

수신자 내부결재

(경유)

제 목 디디피 패션 몰 4~5층 시설 운영관련 인포&미화업무의 인수인계 운영계획 보고

1. 『19년 동대문 패션인프라 활성화사업 추진계획』대표이사방침 제(730)호.(19.03.28)관련입니다.
2. 이와 관련하여 시설 위탁 운영과 관련 인수인계 운영을 위해 아래와 같이 보고 드립니다.

가. 건 명 : 디디피 패션 몰 4~5층 인포&미화 업무 운영을 위한 임시 운영 업체 선정 건
 나. 근무사항

구 분	인 포(안내원)	미 화
근무시간	09:00 ~ 18:00 (주40시간, 월~금)	06:30 ~ 15:30 (주40시간, 월~금)
근무장소	4층 패션라이브러리, 5층 창작스튜디오	디디피 패션 몰 4~5층 재단 관리구역
	서울특별시 중구 마장로22 디디피 패션 몰 4~5층	
근무기간	2019. 05. 03(금)~2019. 05. 31(금)/ (※1개월 근무)	
진행사유	시설 운영에 필요한 전문인력 투입 및 인수인계를 위함	

다. 업무내용

분 야	업무내용	인원	담당부서
인포(안내원) 업무	- 디디피 패션몰 4층 패션라이브러리 운영관리 · 패션라이브러리 자료 배가 이용객 응대 이달의 도서 기획 복사카드 관리 · 복사카드 판매 및 수익금 입금 패션라이브러리 청결 관리 등 - 디디피 패션 몰 5층 서울패션창작스튜디오 운영관리 · 시설소개 이용수칙 안내 이용대장 작성 방문자 현황 집계, 비품 관리, 행사 캘린더 관리,, SNS홍보, 상시 점검 관리 · 교육 및 행사준비 등 업무 보조 · 교육행사 스케줄 관리, 교육준비, 이용(출석)관리, 장비관리 및 설치	2	패션산업팀
미화관련 업무	- 디디피 패션몰 4~5층 관리구역 내 환경미화 · 실내·출입구·복도·각 실별 공간·사무실·승강기·계단·화장실 등을 청소기구와 약품을 사용, 깨끗이 하고 실내 비품의 먼지를 제거를 통한 쾌적한 환경관리 업무 수행	2	

라. 애로사항 해결 : 용역 업체 선정에 따른 인수인계 기간의 인력운영 필요

구 분	운영사항
사 업 명	디디피 패션몰 4~5층 인포&미화 용역 및 인수인계 업무 진행
진행사유	용역 선정에 따른 기간 운영 필요
기대효과	기존 인력 관리를 통한 효율성 제고 및 전문성과 정보 시설에 대한 숙련자 근무 필요
*필요기간	*용역업체 선정 및 운영을 위한 기간까지의 운영인력
관계법령	지방계약법 시행령 제25조 5항 ㉔ 「장애인기업활동 촉진법」 제2조 제2호에 따른 장애인기업 기준을 충족하는 업체 선정(5천만원 이하)

마. 소요예산 : 일금구백팔십육만칠천원정(₩9,867,000)

바. 예산과목

- 패션산업, 소상공인판로개척 및 동대문패션상권활성화, 동대문패션인프라활성화, 디디피 패션 몰(前유어스) 위탁사업비(보안·미화·인포용역)

정책사업	단위사업	세부사업	편성목	기안금액
패션산업	소상공인판로개척및동대문 패션상권활성화	동대문패션인프라활성화	위탁사업비	9,867,000
합 계				9,867,000

- 첨부1. '19년 동대문 패션인프라 활성화사업 추진 계획 1부
 2. 산출기초조사서 1부
 3. 업체사향(견적서, 사업자등록증, 통장사본)각 1부
 4. 계약승낙서 1부
 5. 비교 견적서(케이투시스템_안내&미화용역) 1부. 끝.』

선임 **05/03**
홍성엽

패션산업팀장 **05/07**
안재선

사업본부장 **전결05/07**
최구환

협조자 책임 **05/07**
정은석

시행 패션산업팀-1342 (2019.05.07.) 접수
 우 03098 서울시 종로구 율곡로 283(종로6가 70-6) 서울디자인지원센터 7-9층 /
 전화번호 02-2096-0070 팩스번호 / james@seouldesign.or.kr / 공개