

# 교육 생활 안내

- 매일 8:50분까지 강의실에 도착, 출석부에 서명 및 전자출결 완료 후 착석
- 명찰(보안카드)은 센터 내에서 항상 패용 ⇒ 분실 시 확인서 제출  
※ 명찰(보안카드)은 센터출입시 필요하며, 교육종료일 반드시 반납조치
- 교육 중 조퇴, 외출, 이석 등 제한  
(인재기획과 스마트교육팀 문의 ☎ 3488-2181~3)
- 교육 중 무단이석, 무단결석, 무단지각, 출석부 대리서명 등은 퇴교의 사유가 되며 기관통보 조치함 (지방공무원 교육훈련법 시행령 제22조, 서울특별시인재개발원 훈령제6호, 서울특별시인재개발원학칙 제17조)
- 교육 중 전화통화, 사적용무 등의 사유로 이석 금지
- 중식 급식 시 질서 유지(12:00, 인재개발원 다솜관 1층 식당 이용)  
- 교육생 식권은 명찰로 확인(식당 출입시 반드시 패용)
- 교육장 내에서 핸드폰 무음상태 및 전원차단
- 교육장내 커피 등 음료수 반입금지(교육장비 보호)
- 교육 중 교육용 장비(PC, 키보드, 마우스 등) 이상시 강사 또는 보조강사 전달
- 건물 내 금연구역(흡연자 흡연구역 이용) : 주차장 1층 휴게실(서울연구원 방향)
- 전자문서시스템 이용 : 1층 행정지원실(PC 2대) 이용
- 출·퇴근시 대중교통(에너지 절약) 이용 : 주차비 1일 5,000원
- 인재개발원 홈페이지 개인정보 현행화  
- 교육입교 관련 안내 SMS 수신 등을 위한 휴대폰 번호 등 정보 현행화

# 교육평가

## ○ 평가기준 (평가점수 100점 중 60점 이상 수료)

구분	근태평가	학습참여도평가	계
1일/2일/3일/4일/5일	40점	60점	100점

※ 총 교육시간의 20%를 초과하여 불참한 경우 미수료

## ○ 평가방법

평가구분	평가자	평가방법
근태	담당과정장	출석, 지참, 외출, 조퇴 등에 대하여 점수반영
학습참여도	교육 담당강사	교육생의 학습참여 태도 평가

## ○ 교육훈련 인정시간

1일	2일	3일	4일	5일
7시간	14시간	21시간	28시간	35시간

※ 교육종료 후 7일 이내 학습관리시스템에서 확인 가능

## ○ 교육생 설문 조사(인재개발원 홈페이지 참여)

- 강의내용, 강사 등 교육운영 전반
- 건의사항 및 시정사항은 신속하게 조치토록하며, 예산 반영 필요시 차기 교육훈련 계획에 반영 검토

# 퇴교 및 감점

## ○ 퇴교처분

(서울특별시인재개발원 훈령제6호, 서울특별시인재개발원학칙 제16조)

- 교육생으로 선발된 자가 다른 사람으로 하여금 대리료 교육훈련을 받게 한 때(대리서명 금지)
- **정당한 사유 없이 결석한 때**
- 허가없이 2회이상 지참한 때
- 허가없이 2회 이석 또는 외출한 때(1회 허가없이 이석 또는 외출한 때는 경고한다.)
- 고의 또는 중대한 과실로 교육질서를 문란케 할 때
- 총 교육훈련시간의 **20%를 초과하여 불참한 때**
- 음주, 도박 또는 고성방가, 성희롱 등 교육생의 본분을 망각한 행위를 한 때
- 신병 또는 기타 피교육자의 사정으로 교육훈련을 계속 할 수 없을 때
- **교육훈련에 관한 지시에 따르지 아니한 때**

## ○ 근태 성적 감점기준

감점사유		기준	감점
등록시간 지연		시간당(60분 미만은 1시간)	5
허가없이	결석	회당	25 또는 퇴근
	조퇴, 이석, 외출, 지참	회당	20
허가받은	결석	회당	2
	조퇴, 외박, 외출	회당	0.5
외출후 귀원시간 지연	3시간 미만	시간당(60분 미만은 1시간)	3
	3시간 이상	허가없이 외출로 간주	10
학습태도 불량		회당	10
보고서제출 지연		회당	5
지정장소외 흡연 및 투기		회당	5
공용물 정돈 및 청소상태 불량		회당	5
무단 점호 불참		회당	10
주류반입, 음주, 도박, 성희롱		회당	25 혹은 퇴교
공용물 망실 또는 파손		회당	5
기타지시사항 위반		회당	10

# 통근버스 운행노선 시간표

(2019.4.8(월). ~ 다음 변경시까지)

구분	대상	운행노선	승차장소	출발시간	도착시간	소속차량	비고
출근	교육생 및 직원	교대역(2,3호선) → 인재개발원	교대역 <b>14번</b> 출구로 나와서 남부터미널역 진행방향  50m 지점 서초당약국 앞	07:50	08:04	서울연구원	관광버스
				08:00	08:15	서울연구원	관광버스
				08:05	08:18	인재개발원	
				08:10	08:25	인재개발원	
				08:18	08:30	서울연구원	관광버스
				08:28	08:42	서울연구원	관광버스
				08:32	08:45	인재개발원	
		08:37	08:46	인재개발원			
		남부터미널역(3호선) → 인재개발원	남부터미널역 <b>5번</b> 출구로 나오셔서  인재개발원 진행방향  100m 지점 현대슈퍼빌 앞	07:48	07:55	인재개발원	
				07:57	08:04	서울연구원	관광버스
				08:03	08:11	데이터센터	
				08:07	08:15	서울연구원	관광버스
				08:10	08:18	인재개발원	
				08:15	08:25	인재개발원	
	08:23			08:30	서울연구원	관광버스	
	08:28	08:36	데이터센터				
	08:35	08:42	서울연구원	관광버스			
	08:38	08:45	인재개발원				
	08:40	08:47	서울연구원	관광버스			
		사당역(2,4호선) → 인재개발원	사당역 <b>14번</b> 출구로 나오셔서 양재역방향 300m지점 연세사랑병원 신관 앞	08:15	08:40	인재개발원	서울메트로 정문 맞은편
	퇴근	교육생	인재개발원 → 남부터미널역	16:50		인재개발원	
17:00							
직원		인재개발원 → 남부터미널역	18:10		인재개발원		
			데이터센터 → 남부터미널역	18:15		데이터센터	

※ 인재개발원차량: 3대, 데이터센터차량: 1대, 서울연구원 관광버스: 2대

※ 노선은 내부 사정에 의해 일부 변경될 수 있음. 인재개발원 홈페이지 : <http://hrd.seoul.go.kr>

# 주차안내

○ 이용요금 : 1일 5,000원 (※ 1일권 요금결제시 여러번 입·출차 가능)

운영시간	무료주차시간	요금
평일(09:00~18:00)	최초 1시간 무료	초과 시 30분당 1,000원
주말 및 공휴일(09:00~18:00)	최초 2시간 무료	초과 시 30분당 1,000원

○ 할인대상 : 감면대상 차량임을 입증할 수 있는 차량에 한하여 감면  
 ※입증 서류(다자녀카드, 승용차요일제 전자태그 부착사진, 복지카드 등) 배움관 당직실 제시

80%	장애인 , 국가유공자, 고엽제후유의증 환자 차량
50%	경형승용차, 저공해차량, 「다둥이 행복카드」 소지자차량 중 3자녀 이상
30%	「다둥이 행복카드」 소지자차량 중 2자녀, 승용차요일제 참여 전자태그 부착 차량

○ 무인정산기 위치



※ 문의전화 : 3488-2039