

결재문서 정보소통광장 연동

■ 결재문서 연동 개요

서울시복지재단 그룹웨어 결재문서 → 서울시 정보소통광장

■ 결재문서 연동 대상

1. 결재문서 공개여부 속성이 '공개' 인 문서
2. 보안문서가 아닌 문서
3. 최종결재자 - 대표이사, 실본부장

■ 연동 방법

1. 그룹웨어 결재문서 기안시 기안자가 공개 여부 결정
2. 서울시복지재단 홈페이지 인트라넷으로 결재문서 전송
3. 기안자가 전송/전송제외 여부 최종 결정
4. '전송'으로 선택한 결재문서는 서울시 정보소통 광장으로 전송

그룹웨어 결재 문서(공개여부 결정)

공개설정

공개범위

공개

- 본문내용 공개
- 첨부파일 공개

부분공개

- 본문내용 공개
- **첨부파일 제목만 공개**

비공개

- **본문 제목만 공개**
- **첨부파일 제목만 공개**

결재 문서 전송 제외 처리 매뉴얼

서울복지재단 Seoul Welfare Foundation

(구)메일 | (구)근무상황부 | EDMS | 홈페이지 | 홈페이지 연계 | (구)복무

최근서식 기안하기

전체서식 (14)

읽어오기

서식명

방침서식

방침서식2

방침서식3

시의원 요구자료

검수조서

외부 현장 근무보고

법인카드 사용대장

간이보고

전산자원 운영일지

전산자원 운영일지

통합서식 1

통합서식 2

https://intranet.welfare.seoul.kr/ - 서울복지재단 인트라넷 - Internet Explorer

파일(F) 편집(E) 보기(V) 즐겨찾기(A) 도구(T) 도움말(H)

제목 [] 결재연도 [=년도=] 기안자 [손보람]

결제일 2018-01-01 ~ 2018-03-31

상태 ==전체==

검색

순번	문서번호	제목	등록자	승인자	등록일	승인일	상태
6	경영기획실-1784	2018년 제2차 노사협의회 결과보고	주임 손보람	대표이사 남기철	2018-03-07	2018-03-07	수신
5	경영기획실-1711	2018년 제2차 노사협의회 개최	주임 손보람	대표이사 남기철	2018-03-05	2018-03-06	수신
4	경영기획실-1661	2018년 제1차 노사협의회 결과보고	주임 손보람	대표이사 남기철	2018-03-02	2018-03-02	수신
3	경영기획실-1177	2018년 공무원외여행 운영 및 관리계획	주임 손보람	대표이사 남기철	2018-02-09	2018-02-12	전송완료
2	경영기획실-808	2018년 행정정보공개 확대 추진계획	주임 손보람	대표이사 남기철	2018-01-31	2018-01-31	전송완료
1	경영기획실-574	2018년 제1차 상생위원회 개최	주임 손보람	대표이사 남기철	2018-01-23	2018-01-23	전송완료

1. 그룹웨어 화면 좌측에 ① 클릭

2. 상단 ② 홈페이지 연계 클릭

3. ③ 해당화면에서 결제일, 상태 지정하여 본인 결재 목록 확인

결재문서 전송제외 처리 매뉴얼

The screenshot shows a web application interface for document management. At the top, there are date filters for '2018-03-01' and '2018-03-07', and a search box containing '손보람'. Below this is a '기본정보' (Basic Information) modal window. The modal contains a table with the following data:

문서번호	경영기획실-1784	공개 형태	공개
제목	2018년 제2차 노 사협의회 결과보고		
기안자	경영기획실 주임	기안일	2018-03-07
최종승인자	대표이사	최종승인일	2018-03-07
전화번호	010-4949-7120	전송 상태	수신
전송일시			
첨부파일	붙임. 의결서.pdf 결재문서본문.hwp		

Below the table, there are three buttons: '수동전송', '전송제외', and '닫기'. The '전송제외' button is circled in red and labeled with a circled '5'. Below the buttons, there is a table with columns '순번', '일시', '이전 상태', '이후 상태', '결속아이피', and '변경과'. The text '변경이력이 없습니다.' is displayed below this table.

4. 최종 전송 제외할 결재문서 선택하여 ⑤ 클릭

※ 홈페이지 및 서울시소통광장까지 연동되는 기간은 약 7일 정도 소요됨
(결재문서 연동된 이후에는 담당자 박수정에게 꼭 연락 부탁드립니다.)

결재완료 문서정보 수정

The screenshot displays the Seoul Welfare Foundation's document management interface. On the left, a sidebar shows a tree view of folders, with '기록물등록대장' (Document Registration List) selected. The main area shows a list of documents with columns for '제목' (Title), '상영' (Status), '기안(결수)자' (Initiator/Decision Maker), and '기안일자' (Initiation Date). A '추가기능' (Additional Function) dropdown menu is open, highlighting the '수정' (Edit) option. A red box highlights the '추가기능' dropdown and the '수정' option. Another red box highlights the '열람제한(보안)' (View Restriction/Security) section in the '문서정보수정' (Document Information Modification) form, which includes options for '열람안함' (No Access), '제한종료일' (Restriction End Date), and '열람' (Access). The '열람' option is selected. Below this, there are checkboxes for '대통령관련', '비밀기록물', '계법관리기록물', '저작권보호기록물', and '특수규격기록물'. The '열람시압축확인' (Check for Compression at Access) checkbox is also checked. The bottom part of the form shows a table with document details:

기안자	손보람	결재자	대포이사
기안일자	2018-01-30	결재일자	2018-01-31
문서번호	경영기획실-788	등록일자	2018-01-31
시행종류	내부결재		

결재완료 문서 검색하여 추가기능으로 보안설정, 열람 제한 등 가능

※ 홈페이지 및 서울시소통광장까지 연동되는 기간은 약 7일 정도 소요됨
(결재문서 연동된 이후에는 담당자 박수정에게 꼭 연락 부탁드립니다.)