

'18년도 지원사업의 검수용역 계약에 따른 사항 보고

2018. 12. 12.

| | | | | | | | |
|------|-----------------|-------|------------|-----------|---------|--|--|
| 문서번호 | 패션산업팀-1816 | 선임 | 패션산업 팀장 | 사업본 부장 | 대표이사 | | |
| 결재일자 | 2018.12.14. | 12/12 | 12/12 | 12/12 | 전결12/14 | | |
| 공개여부 | 공개 | 홍성엽 | 안재선 | 代안재선 | 최경란 | | |
| 방침번호 | 대표이사방침 제(1496)호 | 협 조 | | | | | |

| | |
|--------|---|
| 추진근거 | - 『2018년 패션지원센터 운영 계획』대표이사방침 제(5410)호,(17.12.29.) - 『18년도 도심권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 현장검수 계획』의류산업팀-2081,(18.07.02) |
| 관련사항 | ※ '18년도 도심권 지원(작업환경개선)사업의 검수용역 관련 계약에 따른 사항 보고 |
| 관련 사업비 | 일금일천오백사십사만사천원정(₩15,444,000) |

※ 문서내용을 위와 같이 간단히 요약하세요.

서울디자인재단 (패션산업팀)

사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무 ✓' 표시하시기 바랍니다.

| 검 토 항 목 | 검토여부 '✓' 표시 |
|----------------------|---|
| 시 민 참 여 고 려 사 항 | 시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 옴 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 법 령 및 기타 고 려 사 항 | 법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 기 타 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> |
| | 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 타 자 원 의 활 용 | 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 관 계 기 관 및 단 체 협 의 | 관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/> |

'18년도 지원사업의 검수용역 계약에 따른 사항 보고

'18년도 의류제조업산업 기반 육성을 위한 도심권(동대문구, 성동구, 종로구, 중구)을 대상으로 작업환경개선 및 장비임대 사업 참여 업체들에 대한 전문 현장실사와 검수를 통해 의류제조업체 시설 및 공장 환경에 대한 안정성에 기여코자 함

1 개 요

■ 사업의 개요

- 1) 계약건명 : '18년도 도심권 봉제공장 작업환경개선 및 장비임대지원 사업의 현장 검수
- 2) 계약기간 : 2018년 07월 01일~12월 10일 이내(사업 완료)
 - * 「'18년도 도심권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 현장검수 계획」의류산업탐2081('18.07.02)
 - 계약일자를 기준으로 협상에 의한 사업 진행
- 3) 계약금액 : 일금**일천오백사십사만사천원정(₩15,444,000**부가세 포함)
- 4) 계약종류 : 용역계약
- 5) 계약상대 : 이엠전기안전(주)
- 6) 계약방법 : 비교 견적에 의한 계약승낙
- 7) 예산과목 : 패션기반산업지원 및 지원시설운영 패션지원센터운영 동대문패션지원센터 행사홍보비
- 8) 과업내용

| 구 분 | 내 용 |
|---------|---|
| 역할 및 운영 | - 작업환경 개선사업 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 현장조사 및 결과보고(도면 작성), 업체별 제출 내역서 정리 및 설문조사 시행 ◦ 실행 완료 업체별 현장 검수실시 및 결과자료 작성 ◦ 업체내부 개선요구부분 촬영 및 실측 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출 - 봉제장비 임대사업 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 임대사용 방문 현장조사 및 업체별 설문조사 시행 ◦ 업체별 현장조사 결과보고 제출 내역서 정리 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출 |
| 기타 | - 기타 사업의 원활한 진행 및 시행 등을 위해 발주기관에서 필요하다고 인정하는 제반업무는 협의 진행 - 현장실사(전기도면 포함) 결과 보고서 및 자료작성 - 사진 및 결과물 정리 및 파일, USB 제출 |

■ 검수 업무의 주요내용 및 범위

1) 신청업체 현장 실사

- ① 개선계획서 기준 내부시설 및 환경 조사
- ② 개선계획과 현장상황 종합하여 지원요청의 적정성 평가
- ③ 업체 내부 개선요구부분 촬영 및 실측

2) 업체별 내역서 확인 및 공사현장 점검자료 작성&제출

- ① 업체별 공사현장 확인(검수) 및 견적서 확인

3) 사업비 정산

- ① 시공 완료에 따른 실행 검수
 - 작업환경개선사업 및 장비임대지원사업 참여 업체방문 현장 확인
- ② 업체별 지원물품 설치 후 가동 확인
 - 장비임대지원의 경우 렌탈장비 및 대여 업체 확인
- ③ 업체별 개선지원금 신청 증빙자료 취합 제출
 - 개선지원금 신청서
 - 업체별 세금계산서, 대금 지급 증빙용 통장사본
 - 지원금 지급에 따른 입금용 통장사본

4) 기타 센터가 사업과 관련하여 요청하는 사항 처리

- ① 최종 용역 결과(작업환경개선&장비임대지원)보고서 제출
 - 사업진행중 점검 및 검토 되어야 하는 사항의 경과 보고 등

5) 기타 사업의 일정(현 사업 완료)

| 내용 | | 월 | 7월 | 8월 | 9월 | 10월 | 11월 | 12월 |
|----------|--|---|----|----|----|-----|-----|-----|
| 사업 진행 | 현장실사 실시 (업체별 현장 실측 및 촬영, 내역서 및 견적서와 대조) | | | | | | | |
| | 지원대상업체별 내역서 및 견적서 취합 및 적정(전기관련) 여부 검토 | | | | | | | |
| | 업체 별 실행 내역서 제출 | | | | | | | |
| | 실행 완료 업체 별 현장 검수 | | | | | | | |
| 사업 정산 | 업체별 개선지원금 신청 증빙자료 제출 | | | | | | | |
| | 결과 보고서 제출 | | | | | | | |

2. 계약 변경적용

■ 계약 적용사항

1) 적용내용

| 구 분 | 기 존 | | 변 경(적용사항) 용역 |
|----------|--|------------------------------|-----------------|
| | 공사 | 용역 | |
| 승낙사항 | 추정금액 1천만원 미만 (*500만원 미만은 일상경비 처리) | | 승낙사항+1인 견적 수의 |
| 1인 견적 수의 | (원칙)추정가격 2천만원 이하 (예외)사회적기업 장애인기업 여성기업 계약시 5천만원 이하 | (원칙)추정가격 1천5백만원 이하 | 1천 5백만원의 사업 진행 |

[법적기준 적용]

[지방계약법 시행령]

제50조(계약서 작성의 생략 등) ①법 제14조제1항 단서에 따라 계약서의 작성을 생략할 수 있는 경우는 다음 각 호와 같다. <개정 2014. 2. 5.>

1. 계약금액이 5천만원 이하인 계약을 체결하는 경우

[지방계약법 시행규칙]

제48조(계약서의 작성을 생략하는 경우) 지방자치단체의 장 또는 계약 담당자는 제50조에 따라 계약서의 작성을 생략하는 경우에는 계약상대자로부터 청구서, 각서, 협정서, 승낙사항 등 계약 성립의 증거가 될 수 있는 서류를 제출받아 갖춰 두어야 한다. 다만, 그 지방자치단체의 재무회계에 관한 규칙에서 따로 정하는 회계경리에 관한 서식에 따른 경우에는 그러하지 아니하다.

2) 적용결과 : 계약 승낙을 통한 사업 진행 및 용역 대금 지급

□ 계약체결

| | | | |
|----------|--------|--------|------|
| 사업계획수립 ▶ | 계약의뢰 ▶ | 가격시담 ▶ | 계약체결 |
|----------|--------|--------|------|

3) 계약금액 변동 사항은 없음

(단위 : 원)

| 구분 | 변경 전 | 변경 후 | 비고 |
|----|------------|------------|--------------------------|
| 금액 | 15,500,000 | 15,500,000 | 계약의뢰 사항에 대해 계약 승낙사항으로 같음 |

3. 기타사항

■ 검수 용역사업 및 내용

| 구 분 | 내 용 |
|---------|--|
| 역할 및 운영 | <ul style="list-style-type: none"> - 작업환경 개선사업의 현장 검수 및 지급관련 서류 검토 업무 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 현장조사 및 결과보고(도면 작성), 업체별 제출 내역서 정리 및 설문조사 시행 ◦ 실행 완료 업체별 현장 검수실시 및 결과자료 작성 ◦ 업체내부 개선요구부분 촬영 및 실측 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출 - 봉제장비 임대지원 사업의 현장 검수 작업 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 업체별 임대사용 방문 현장조사 및 업체별 설문조사 시행 ◦ 업체별 현장조사 결과보고 제출 내역서 정리 ◦ 업체별 환경개선비용 신청 증빙자료 취합(접수) 제출 |
| 기타 | <ul style="list-style-type: none"> - 기타 사업의 원활한 진행 및 시행 등을 위해 발주기관에서 필요하다고 인정하는 제반업무는 협의 진행 - 현장실사(전기도면 포함) 결과 보고서 및 자료작성 - 사진 및 결과물 정리 및 파일, USB 제출 |

■ 향후계획

1) 일정

- '18.12.10.~18. 도심권 4개구 장비임대지원사업비 정산관련 보고 및 지출
- '18.12.18.~ 사업결과 보고

- 첨부1. '18년도 도심권 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 현장검수 계획 1부
 2. 계약승낙서(이엠전기안전(주)) 1부.』