

2019 서울디자인재단 청렴자율준수제 시행계획

문서번호	감사실-120	선임	감사실장	대표이사			
결재일자	2019.01.25.	01/24 정낙훈	01/24 오근	전결01/25 최경란			
공개여부	공개	협 조					
방침번호	대표이사방침 제 (209)호						

추진근거	- 서울시 감사담당관-139호(2017.1.3.) 서울시 청렴자율준수제 도입운영계획 알림 및 기관별 시행계획수립 요청 - 2019년 감사기본계획 수립(감사실-64호, 2019.01.11.)		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협의내용	협의결과
사 업 비			

※ 서울시 청렴준수제 도입에 따른 서울디자인재단 자체 시행계획 수립

사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✓' 표시
시 민 참 여 고 려 사 항	시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	옴 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
법 령 및 기 타 고 려 사 항	법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 타 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/>
	기 타 : 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
타 자 원 의 활 용	중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
관 계 기 관 및 단 체 협 의	관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>

2019 서울디자인재단 청렴자율준수제 시행계획

서울시의 청렴자율준수제 시행과 각종 청렴활동 활동평가에 따라 우리 재단에 부합하는 자체 청렴자율준수제 계획을 수립하여 사행코자 함

1. 추진근거

- 서울시 청렴 자율준수제 도입·운영계획(시장방침 412호, 2016.12.23.)
 - 서울시 감사담당관-139호(2017.1.3.) 서울시 청렴자율준수제 도입운영계획 알림 및 기관별 시행계획 수립 요청
- 2019년 감사기본계획 수립(감사실-64호, 2019.01.11.)

2. 추진방향

1. 계획수립
 - 서울시의 청렴자율준수제 도입·운영을 위한 기본 요건에 대해 재단 실정에 맞는 운영지침을 수립하여 시행
 - 자발적 부패방지 노력에 대한 평가 기대
2. 청렴자율준수제 정례화
3. 청렴자율준수문화 정착

3. 추진계획

1. 청렴자율준수제 기본요건

기본요건	세부구성요소
기관장 청렴리더쉽 강화	대표이사 청렴의지 및 방침 수립
담당인력 및 예산확보	청렴자율준수담당관 지정, 담당인력 및 예산확보
교육 및 홍보강화	전직원대상 연2회 자체교육
부패요소 발굴 및 모니터링 강화	비위사항 발굴 및 집중관리방안 강구
추진현황 점검 및 보고	담당관의 감독 점검 및 결과보고
재발방지책 수립 및 제도개선	직원 비위행위 개선조치계획 수립 및 시행

4. 세부시행계획

1. 기관장 청렴리더쉽 강화

- 대표이사의 청렴 자율준수 실천의지 표명
 - 월간 정례조례 또는 사내 SNS를 통한 대표이사의 청렴자율에 대한 실천의지를 전 직원에 대해 교육

■ 청렴 자율준수제 운영 기본계획 수립

- 자체 기본계획 수립

■ 부패행위자 제재 및 우수참여자 인센티브 제공근거 마련

- 부패행위자 근무평정 불이익 부여 근거 마련
- 우수 자율참여자 근무평정 우대 부여 근거 마련

2. 담당인력 및 예산확보

■ 청렴자율준수 담당관 지정

- 대표이사가 인사명령을 통해 청렴자율 준수업무를 총괄하는 청렴자율 준수담당관으로 감사실장을 임명

■ 청렴 자율준수제 추진을 위한 담당인력 확보

- 청렴자율 준수제 운영을 위한 별도 담당인력 배치
- 조직도 및 업무분장상 청렴자율준수 담당인력 명시

■ 청렴 자율준수제 운영예산 확보

- 교육, 홍보, 모니터링, 점검 등 청렴자율 준수제 운영을 위한 예산확보
- 가급적 별도항목으로 구분 편성
 - 교육 및 강사비용 등 공통 사용가능

3. 교육 및 홍보강화

■ 대표이사, 부서장 소속직원 청렴 자율준수제 교육 의무화

- 대표이사의 청렴자율준수 관련교육(회의, 세미나, 워크숍 등)정기적 참여

- 부서장, 직원에 대해 청렴 자율준수 관련 의무교육 이수(연 5시간 이상)
- 신규직원 오리엔테이션에 청렴자율준수교육 필수 실시
 - 신규직원 청렴이행서약서 필수 징구

4. 부패요소 발굴 및 모니터링 강화

- 재단특성에 맞는 부패유형 발굴
 - 재단 전 직원이 함께 토론회, 간담회 또는 노조위원회 등을 통해 주요 부패유형 발굴
 - 부패유형은 모니터링이 가능한 구체적인 사례로 구성
- 발굴된 부패유형 사전예방을 위한 모니터링 체계구축
 - 발굴된 부패유형 정기적 예방 점검
 - 사업추진 일상감사, 법인카드 사용내역, 계약 적정여부 점검 등 자체 상시 모니터링 체계구축
 - 공직기강 점검 및 행동강령 준수실태 점검
 - 업무추진비 사용내역 익월 공개

5. 추진현황 점검 및 보고

- 부패발생 대응체계 구성 및 운영
 - 청렴자율준수담당관에게 신고-결과처리의 전 과정 체계화
 - 조기발견시 비위진행 차단을 위한 상담 프로그램 운영등 자정노력 체계화
- 비위행위자 발생시 감사실 신고
 - 비위 발생시 감사실 자율신고절차 마련 및 홍보
- 청렴 자율준수 활동내역 기관장 보고
 - 부패요소 발굴 및 모니터링, 점검 및 평가결과 등 청렴자율준수 활동내역 대표이사 보고

6. 재발 방지책 수립 및 제도개선

- 청렴자율준수 활동실적에 대한 피드백을 통한 개선추진
 - 청렴교육의 실질적 효과제고를 위해 교육 후 직원 설문조사 등 평가 및 피드백을 통한 개선
- 재발방지 및 제도개선 체계구축
 - 외부감사기관 등으로부터 제도개선, 권고과제에 대한 이행을 개선방안 마련
 - 자체감사등 적발시 강화된 징계양정 실제 적용
 - 인사위원회에 외부위원 의무위촉 규정마련 및 운영
 - 청렴시민감사관 운영 활성화
 - 모든 자체 감사활동 및 감사결과에 대해 확정후 2개월 이내 재단 홈페이지 공개이행

5. 추진일정

1. 구성요소별 추진일정

구성요소	지표	세부지표	추진계획
A. 청렴자율준수제 운영 및 운영방침수립	1. 대표이사의 청렴자율준수제 운영 및 자율준수 실천의 지표명	대표이사의 자율준수의지 선언여부	2월 월례조례를 통한 청렴자율준수제 운영 안내
		청렴자율준수제 기본계획 수립여부	기본계획수립
B. 대표이사 지원	2. 청렴자율준수 담당관 임명	청렴자율준수담당관 임명 및 공지	감사부서장이 선임, 대표이사 선언
		3. 전담인력 및 예산 확보	효과적 운영 위한 별도인력 및 예산 확보

구성요소	지표	세부지표	추진계획
C.사전 모니터링 시스템	4.비위유형 발굴 및 집중관리방안	비위유형 발굴에 전 직원의 참여여부	간담회, 월례조례 및 노조위원회 등을 통한 비위유형발굴 (대표이사 참석)
		취약분야 상시 모니터링 여부	월간 또는 수시 결과보고를 통한 일상감사 모니터링 지속
D.교육훈련 프로그램	5.대표이사 및 직원교육	대표이사의 청렴자율준수교육 참여여부	월례회의(청렴집합교육) 등 반기 1회 이상 실시
		직원대상 교육 여부	월례조회 및 자체교육을 통한 직원 청렴교육 실시 (연5시간 이상)
E.청렴자율준수 매뉴얼	6.점검결과 대표보고	정기적인 감독, 점검시행 여부	결과보고
		업무추진비 공개시한 준수여부	계약회계팀팀 익월 10일 공개 준수 (기 시행중)
F.청렴자율준수제 실효성 확보	7.제재 및 인센티브	직원 부패행위에 대한 제재규정 및 동기부여(근평우대) 규정 마련 여부	제재규정 있으나 우대규정 없으므로 지원본부 개정 검토 협조
		청렴교육결과 효과평가 시행여부 및 평가결과 피드백여부	상반기내 시행
	8.사후 개선 조치 계획수립 및	강화된 징계양정 적용여부	기 시행중
		자체 인사위원회 외부위원 위촉 및 참여여부	기 시행중
		외부감사기관의 제도개선, 권고과제 이행여부	외부감사이후 진행 예정
		청렴시민감사관 운영 활성화	기 시행중
		자체 감사결과 홈페이지 공개 여부	기 시행중

구성요소	지표	세부지표	추진계획
G.공직기강 확립	9.청렴활동 자정노력	공직기강(근태 및 보안 점검) 및 행동강령(업무추진비, 강의신고, 법인카드사용내역 등) 준수를 위한 추진실적 여부	수시점검
	10.비위 행위자 사전제거	비위행위자 조기 발견 및 자정해소 노력 여부	비위행위자 발생 사전 차단을 위한 상시점검 강화
H.가산점	11.비위 행위자 신고 및 적발	비위행위자 조기 발견 및 감사실 신고처리 여부	비위행위자 발생 신고 활성화
		비위행위로 인한 처분 및 처분 예정사항 여부	비위행위자 원천 발생 사전 차단

※ 지표 일부 수정가능

6. 기대효과

1. 기대효과

- 자발적 청렴 자율준수노력으로 행정의 투명성 제고
 - 재단 직원의 부패예방 노력
 - 청렴교육과 홍보를 통한 전 임직원 청렴의식 고취
- 공정하고 신뢰받는 재단 운영
 - 청렴정책 마련으로 내부 소통의 공정성을 확보하고 정책 실현을 통한 외부와의 참여 및 협력강화로 신뢰성 제고
- 청렴 자율문화 정착으로 청렴수준의 안정화 지속
 - 청렴 자율준수제 도입 및 운영을 통한 공직기강 확립 및 지속