



“상인의 변화가 시장을 살린다!”
서울상인연합회



문서번호 서상연2019-017

시행일자 2019.01.18

수 신 서울특별시

(경 유) 참 조 소상공인정책담당관

선결			지시	
접수	접수 일자	. .	결재공람	
	번호			
처리과				
담당자				

제 목 2019년 서울특별시상인연합회 지원 시교부금 교부요청

1. 귀 시의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 우리 연합회 운영에 필요한 보조금을 아래와 같이 지원요청하오니 허락하여 주시기 바랍니다.

가. 요청금액 : 금삼천팔백오십칠만팔천원(금₩38,578,000원정)

(※사업별 내역 붙임자료)

나. 신청자 :

- 단 체 명 : 서울특별시상인연합회(회장 박정원)
- 주 소 : 서울시 중구 을지로 30길 47(오장동) 3층

다. 교부방법입금(지정)계좌

-우리은행 1006-501-417653

라. 사용방법 : 서울시 보조금 관리조례 등 관련법규 준수, 적정 사용

- 붙임**
1. 지원예산 내역 1부.
 2. 사업별 보조금 교부 신청서 1부.
 3. 통장사본 1부. 끝

서울상인연합회장



수신자

과 장 김선진 사무국장 황정빈 사무처장 유현모 회 장 박정원
 협조자

시행 서상연 2019-017 (2019.01.18)

우 04547 서울특별시 중구 을지로 30길 47(오장동) 3층

전화 (02)2268-3807/전송 (02)826-3807 / 메일 union3007@naver.com / 공개

2019 서울상인연합회 지원 시교부금 요청내역

○ 교부요청액 : 총삼천팔백오십칠만팔천원(₩38,578,000원정)

(단위:천원)

사 업 명	교부요청액	산출내역
총 액		
1. 서울상인연합회 홈페이지 관리·운영	7,200	
홈페이지 관리비	6,300	▶ 2,100천원×3월
홈페이지 유지비	900	▶ 300천원×3월
2. 전통시장 가는 날 농수산물 직거래 추진	19,500	
검수비(사전)	900	▶ 300천원×3개월
운송비	9,600	▶ 3,200천원×3월
홍보비(하차검수비)	9,000	▶ 3,000천원×3월
3. 서울상인연합회 조직운영 활성화	2,500	
분과위원회 운영(격월)	1,500	▶ 500천원×3회
전통시장 현장투어 간담회 운영(분기)	1,000	▶ 500천원×2회
4. 전통시장 역량강화 사업비	1,128	
※지방비 지원액(1월~3월) :	1,128	▶ 376천원×3개월
※국비 지원액(1월~3월) : 2019년1월중 입금예정	3,948	▶ 1,316천원×3개월
5. 서울상인연합회 사무실 임대료 및 일반운영비	8,250	
임대료	5,280	▶ 1,760천원×3개월
컴퓨터 유지보수	600	▶ 200천원×3개월
복사기 유지보수	300	▶ 100천원×3개월
운영비	2,070	▶ 690천원×3개월

우리 단체에서 서울상인연합회 지원 서울시 교부금을 위와 같이 요청하며
서울시 보조금 관리조례 등 관련법규를 엄격히 준수하겠습니다.

2019. 01. 18.

단체명(대표자)서울특별시장인연합회장 박정원 (인)



서울특별시장 귀하

1. 서울상인연합회 홈페이지 관리·운영비

□ 사업개요

- 사업명 : 2019년 서울특별시장인연합회 홈페이지 관리·운영비
- 사업목적 : 서울시 전통시장 주요행사 실시간 정보제공 및 전통시장 활성화 시책사업 추진, 회원 시장 관리, 각종 사업 안내·홍보 등 시장 경영 혁신 사항 지원 발전 도모 등.
- 사업기간 : 2019년 1월 01일 ~ 2019년 12월 31일
- 교부요청액 : 금칠백이십만원정 (₩7,200,000원)

□ 사업비 내역

- 사업비 내역 (단위: 원)

사업명	산출내역	사업비	비고
홈페이지 관리비	○ 2,100,000원 × 3개월	6,300,000	
홈페이지 유지비	○ 300,000원 × 3개월	900,000	

- 사업비 사용방법
 - 서울시 보조금 관리조례 등 관련법규 준수

2. 전통시장 가는 날 농수산물 직거래 추진 홍보비

□ 사업개요

- 사업명 : 2019년 서울특별시상인연합회 전통시장 가는 날 농수산물 직거래 추진
- 사업목적 : 대형마트 의무 휴무일인 매월 둘째, 넷째주 일요일에 전통시장으로 시민들의 방문을 유도하고, 시민들에게 신선한 농수산물을 공급하기 위해 직거래 행사를 실시하고, 이에 따른 운송비 및 검수비를 지원하고자 함.
- 사업기간 : 2019년 1월 01일 ~ 2019년 12월 31일
- 교부요청액 : 금일천구백오십만원정 (₩19,500,000원)

□ 사업비 내역

- 사업비 내역 (단위:원)

사업명	산출내역	사업비	비고
전통시장 가는 날 농수산물 직거래 검수비(사전)	○ 300,000원 × 3개월	900,000	
전통시장 가는 날 농수산물 직거래 운송비	○ 3,200,000원 × 3개월	9,600,000	
전통시장 가는 날 농수산물 홍보비(하차검수비)	○ 3,000,000원 × 3개월	9,000,000	

- 사업비 사용방법
 - 서울시 보조금 관리조례 등 관련법규 준수

3. 서울상인연합회 조직운영 활성화

□ 사업개요

- 사업명 : 2019년 서울특별시상인연합회 조직운영 활성화
- 사업목적 : 상인연합회의 전문성, 현장성을 높여 효율적인 조직 운영을 도모하고, 상인들의 다양한 의견을 수렴하여 전통시장 활성화를 위한 정책 건의 활용
- 사업기간 : 2019년 1월 01일 ~ 2019년 12월 31일
- 교부요청액 : 금이백오십만원정 (₩2,500,000원)

□ 사업비 내역

- 사업비 내역 (단위: 원)

사업명	산출내역	사업비	비고
서울상인연합회 조직운영 활성화 분과위원회 운영(격월)	○ 500,000원 × 3회	1,500,000	
서울상인연합회 조직운영 활성화 전통시장 현장투어 간담회 운영(분기)	○ 500,000원 × 2회	1,000,000	

- 사업비 사용방법
 - 서울시 보조금 관리조례 등 관련법규 준수

4. 전통시장 역량 강화 지원(매니저 지원)

□ 사업개요

- 사업명 : 2019년 서울특별시상인연합회 전통시장 역량 강화 지원
(매니저 지원)
- 사업목적 : 서울특별시 상인연합회 지원 근무 중기청 매니저에 대한 시비 지원과 서울시내 전통시장의 매니저(중기청, 서울시)에 대한 업무 평가 및 포상
- 사업기간 : 2019년 1월 01일 ~ 2019년 12월 31일
- 교부요청액 : 금일백일십이만팔천원정 (₩1,128,000원)

□ 사업비 내역

- 사업비 내역 (단위: 원)

사업명	산출내역	사업비	비고
전통시장 역량강화 사업비	○ 376,000원 × 3개월	1,128,000	

- 사업비 사용방법
 - 서울시 보조금 관리조례 등 관련법규 준수

5. 서울상인연합회 사무실 임대료 및 일반운영비

□ 사업개요

- 사업명 : 2019년 서울특별시상인연합회 사무실 임대료 및 일반운영비
- 사업목적 : 서울특별시 상인연합회 사무실 임대료 및 운영비 지원
- 사업기간 : 2019년 1월 01일 ~ 2019년 12월 31일
- 교부요청액 : 금팔백이십오만원정 (₩8,250,000원)

□ 사업비 내역

- 사업비 내역 (단위:원)

사업명	산출내역	사업비	비고
서울상인연합회 사무실 임대료	○ 1,760,000원 × 3개월	5,280,000	
서울상인연합회 사무실 컴퓨터 유지보수	○ 200,000원 × 3개월	600,000	
서울상인연합회 사무실 복사기 유지보수	○ 100,000원 × 3개월	300,000	
서울상인연합회 사무실 운영비	○ 690,000원 × 3개월	2,070,000	

- 사업비 사용방법

- 서울시 보조금 관리조례 등 관련법규 준수

서울상인연합회 교부금 통장 사본


☰ ☰ ☰

저희 우리은행은 커진 만큼 큰 보답을 드리겠습니다.

서울상인연합회

계좌번호 **1006-501-417653**
예금과목 **보통예금(우리보조금관리통장)**
실명확인일 **15-01-30(신규발행)**

대한민국정부
인치세
100원
납입분세부서명
신용안권4천19호

우리은행 

인감사용
신교객번호 054221917

계좌의종류 **서울시청저점** 개설일자 **2015-01-30** 연호 **02-735-6747**
통장발행처 **서울시청저점** 발행일자 **2015-01-30** 연호 **02-735-6747**
(이 통장의 보기를 위하여 12월 31일까지) 출도일자 20150130

계좌번호: N, N, Y, 0, 0

통장일련번호 001

학원계좌 안내

- ▶ 이 통장의 거래에는 예금거래기본약관, 신학기약관 및 해당 계급 계약약관을 적용하여, 우리 은행에 비추원 직권내용을 설명 또는 고부 받으실 수 있습니다.

이용 안내

- ▶ 거래주대비용 등 특별금리를 지급하는 예금종 대상을 일거나 실적을 달성하는 경우에는 월간실적 금액에 대하여 지급할수 있음 특별금리를 지급하지 않습니다.
- ▶ 해당인포가 사인제가 누설될 경우 예금내 부위 인출 될 수 있으므로 사인이 알지못하도록 주의하십시오.
- ▶ 통장, 인감, 현금카드, CC, 카드, 신용카드는 통장 개설하는 바로 가까운 우리은행 영업점 또는 '출생서'로 신청하여 주십시오.
- ▶ 신청된 서명만으로 예금을 찾으실 경우에는 예금주가 본인인 주민등록번호를 표시하셔야 합니다.
※ 통장, 현금카드, IC카드 분실신고: 1588-0000 / 1989-0000
신용카드, 체크카드 분실신고: 1599-0880

P C 인출계좌등록 2015-01-30

텔레뱅킹/고객상담 : ☎ 1588-5000, 1599-5000 [해외에서 이용시 82-2-2006-5000]
「고객의 소리」접수 : ☎ 080-365-5000(핸드폰이용시 ☎ 02-2008-5000)