

문서번호	총무처-45435
보존기간	10년
결재일자	2018.12.19.
공개여부	공개

★대리	팀장	총무처장	경영전략본부장	
협 조				

---

## 2018 사회공헌활동 보상계획

---

2018. 12.

# 2018년 사회공헌활동 보상계획

2018년 한 해 동안 나눔 경영 실천에 앞장서고 지역사회 발전을 위해 노력한 우수봉사자와 우수부서를 포상함으로써 노고를 격려하고자 함

## □ 보상개요

- 관련근거 : 총무처-7108호(2018.02.26) 『2018년 사회공헌활동 추진계획』
- 집계기간 : 2017. 12. 1 ~ 2018. 11. 30(12개월)  
 ※ 데이터 집계 완료일('18.12.14)까지 메일, 팩스 및 공문 등으로 접수된 봉사실적 반영

## □ 우수봉사자

- 대 상 : 자발적으로 봉사활동에 적극적으로 참여한 직원
- 인 원 : 봉사실적 상위 3인(최근 3년간 사회공헌활동 표창 수여자 제외)
- 선발기준 : 봉사활동시간(50%) + 봉사횟수(50%)
- 훈 격 : 이사장 표창(자원봉사 유공) ☞인당 10만원 상품권 지급  
 ※ 표창 대상자는 인사처 상벌위원회 심의결과 후 포상 예정

## □ 우수부서

- 대 상 : 전사적 사회공헌활동에 적극 참여하고, 부서(본부)단위 기술·기획봉사를 지속적으로 추진한 전 부서
- 선발기준 ※ 내부경영평가지표 산정기준과 별개

구 분	세부 선발기준	가중치
전사적 사회공헌활동 참여점수	· 총무처 주관 전사적 사회공헌활동(14건) (법률희님 즉문즉설, 한울 맥가이버 기술봉사(3회), 해외봉사, 삼계탕 나눔, 사랑의 헌혈(2회), 선풍기&도시락 배달봉사, 의류기증, 김장나눔, 국군장병 위문성금, 한끼식사비 모금활동) · 점수 산정 기준 : 참여건수당 5점	40%
부서(본부)봉사 실시점수	· 부서 기술·기획 봉사, 1본부 1공동체 결연활동 등 · 점수 산정 기준 : 실시건수당 10점	40%
부서별 인당 봉사점수	· 부서 봉사시간 산정 : 상상클럽 → 개인별 봉사활동 현황 → 부서별 분류 · 부서별 연평균 현원(17.12~18.11) 반영 · 점수 산정 기준 : 1시간당 5점부여(20시간 100점 기준)	20%

○ 부서별 득점(순위) 결과

부서명	전사적 봉사 참여점수(40%)	부서(본부)봉사 실시점수(40%)	부서별 인당 봉사점수(20%)	합계	순 위
공사감독3처	18	20	38.53	76.53	1
교통정보처	24	8	24.99	56.99	2
추모시설운영처	10	24	22.67	56.67	3
총무처	26	4	24.85	54.85	4
도로관리처	18	12	23.94	53.94	5
도로시설처	18	8	27.45	53.45	6
교통시설운영처	18	8	24.85	50.85	7
주차시설운영처	18	12	20.59	50.59	8
청계천관리처	24	8	17.81	49.81	9
상수도지원처	28	4	17.15	49.15	10
상가운영처	26	0	23.01	49.01	11
서울어린이대공원	18	4	22.71	44.71	12
도로환경처	8	8	25.57	41.57	13
공공자전거운영처	12	8	19.81	39.81	14
돛경기장운영처	14	8	17.21	39.21	15
공동구관리처	14	4	21.18	39.18	16
서울월드컵경기장운영처	14	8	16.35	38.35	17
공사감독2처	16	4	17.90	37.90	18
인사처	16	4	17.68	37.68	19
안전관리처	16	4	17.23	37.23	20
공사감독1처	12	4	17.24	33.24	21
기획조정실	14	4	14.66	32.66	22
감사실	10	0	19.46	29.46	23
장애인콜택시운영처	12	4	12.75	28.75	24
인재개발원	12	4	11.26	27.26	25
홍보마케팅실	10	0	10.07	20.07	26

□ 결과 포상

- 예산과목 : 본부, 판매비와관리비, 포상금, 포상금(기타포상금)
- 소요예산 : 1,500천원
- 포상내용

구 분	최 우수	우 수	장 려	비 고
부 서	공사감독3처 (500,000원)	교통정보처 (400,000원)	추모시설운영처 (300,000원)	· 부서 서무 담당자 계좌 입금
개인표창	봉사실적 상위 3인 (인당 10만원 상당 상품권 지급)			· 상별위 심의,의결

※ 2019년 시무식 행사시, 최우수부서 및 우수봉사자 대표 표창 수여(예정)

□ 행정 사항

- 상별위원회 개최, 표창 의뢰 및 상품권 구매 협조(→인사처). 끝.