

(일반) 세출예산 집행품의서

품 의 번 호 : 348 호					일상경비				
2018 회계연도 일반회계									
						승인일자			관계부서 합의
제 목			노동이사제 전문가 TF회의 회의자료 인쇄비 지급						
아래와 같이 집행하고자 합니다.									
예 산 과 목	예 산 과 목		(2016014001900090196) 기획조정실 공기업담당관 - 공기업 재정운영의 효율성 제고 / 투자,출자출연기관 역량 강화 / 투자,출자출연기관 소통협력강화						
	편 성 목		교 부 액	기 집 행 액	금 회 집 행 요 구 액	잔 액			
	201	일반운영비	43,750,000 원	38,294,290 원	481,500 원	4,974,210 원			
집 행 내 용		노동이사제 전문가 TF회의 회의자료 인쇄비 지급			납품예정일자	2018년 11월 18일			
					납 품 장 소				
					거 래 처	공기업담당관카드계좌			
검 사 자	정선아 (기획조정실 공기업담당관 - 지방행정서기)								
상기 추진을 위한 세출예산 집행을 품의합니다. 발의일자 2018년 11월 18일 일상경비 출납원 귀하									

사업

기획조정실 공기업담당관 - 공기업 재정운영의 효율성 제고 / 투자,출자출연기관 역량 강화 / 투자,출자출연기관 소통협력강화

1. 품목별 상세

편성목	교부액	기집행액	금회요구액	잔액
201 일반운영비	43,750,000 원	38,294,290 원	481,500 원	4,974,210 원

2. 통계목별 상세

통계목	재원구분명	현액구분명	당해예산	채무부담액	요구총액
	(합계)		481,500 원	0 원	481,500 원
201-01 사무관리비	자체재원	당해예산	481,500 원	0 원	481,500 원