

시민과 함께하는 서울의 미래

## 서울연구원

수신자 수신자 참조  
 (경유)  
 제 목 국외출장 허가(이 [ ] )

도시사회연구실-707(2018.08.22)호 및 국외출장심사위원회심사결과(2018.8.23)에 의거하여 다음과 같이 국외출장을 허가하고자 합니다.

가.출장자 : 이 [ ] (도시사회연구실 연구위원)

나.국외출장 주요내용

출장목적	○(수탁)가용자원을 활용한 지역사회 돌봄 프로그램 마련 연구'와 관련하여 덴마크와 노르웨이의 방과후돌봄 기관 및 시설, 프로그램 사례를 조사하여 방과 후 돌봄 프로그램을 마련하는 데 반영하고자 함. ○덴마크와 노르웨이의 방과후돌봄 주체, 지자체 지원방식을 조사하여 지자체가 마을돌봄 지원체계를 만들어 갈 수 있도록 연구에 활용·반영하고자 함.	
출장지	덴마크, 노르웨이	
출장기간	2018. 8. 29. (수) ~ 9. 7. (금) (8박 10일)	
소요예산	3,905,570원	○ 항공료 : 1,935,000원 ○ 숙박비 : 1,041,520원(할인정액) ○ 일 비 : 335,400원 ○ 식 비 : 593,650원 ※세부 산출내역은 출장계획서 참조

다. 예산과목 : (수탁)가용자원을 활용한 지역사회 돌봄프로그램 마련 연구/연구경비

라. 지급방법 : 불임 출장계획서 참조

마. 행정사항

- 1) 귀국 후 7일 이내 출·입국을 확인할 수 있는 증빙자료(E-티켓)제출 : 인사복지팀
- 2) 국외출장으로 발생한 항공마일리지 적립 및 사용 신고(경영정보시스템 → 공통서비스 → 항공마일리지 등록) : 출발 전 또는 귀국 30일 이내

- 붙임 : 1.의결서 1부  
 2.국외출장계획서 1부  
 3.INVOICE 1부  
 4. 환율표 1부. 끝.

과제명	가용자원을 활용한 지역돌봄 서비스 프로그램 마련 연구		과제코드	2018-ER-41
예산과목※	년도	2018	구분	수탁연구

	관	수탁연구비
	항	수탁연구비
	목	(수탁)연구경비

소요예산※	금 사백삼만오천칠백팔십 원정 (₩ 4,035,780)
-------	-------------------------------

지급방법 및 지급처※	지급구분	계좌입금
	은행계좌입금	은행명 : , 계좌번호: , 채주(예금주) :
	현금수령	

지급기안 No	2722
---------	------

## 서울연구원장

수신자 재무팀장, 도시사회연구실장

담당	손아영	인사복지팀장	김기정	기획조정본부장	유기영	부원장	김경혜
원장	08/24	서왕진					

협조자

시행 인사복지팀-2795(2018.08.24)

우 06756 서울시 서초구 남부순환로 340길 57(서초동 391) 서울연구원 / 홈페이지 <http://www.si.re.kr>

전화 02-2149-1332    전송 02-2149-1359    / 이메일 [ayson@si.re.kr](mailto:ayson@si.re.kr)    / 공개