

시민과 함께하는 서울의 미래

서울연구원

수신자 수신자 참조
 (경유)
 제 목 국외출장 허가(조)

안전환경연구실-745(2018.07.13)호 및 국외출장심사위원회심사결과(2018.7.16)에 의거하여 다음과 같이 국외출장을 허가하고자 합니다.

가.출장자 : 조 (안전환경연구실 선임연구위원)

나.국외출장 주요내용

출장목적	○한강(서울구간)의 수질관리를 강화하기 위한 수질오염총량관리 2단계 기본계획 수립연구를 수행하고 있다. 특히 한강수질관리를 위해 여러 수질관리계획과 기법이 적용되고 있다. 즉 한강대권역, 중권역계획, 수질오염총량관리, 비점오염원관리도 포함된다. ○최근에는 LID(저영향기법)과 비점오염원, 초기강우시 3Q에 대한 관리가 중요하게 대두되고 있다. 이것이 총량관리에도 중요한 요소이다. ○따라서 네델란드 암스테르담과 독일 베를린의 수질관리(LID관리, 비점오염원관리, 총량관리)의 사례를 조사하는데 있다.	
출장지	네델란드(암스테르담) 독일(베를린)	
출장기간	2018년 8월 14일(화) ~ 2018년 8월 19일(일) / (5박 6일)	
소요예산	3,782,440원	○항공료: 2,345,000원 ○숙박비: 763,640원(할인정액85%) ○일 비: 235,830원 ○식 비: 437,970원 ※세부 산출내역은 출장계획서 참조 ※비자발급비, 여행자보험비 등 실비정산

다. 예산과목 : (수탁)서울시 수질오염총량관리 2단계 기본계획/연구경비/여비

라. 지급방법 : 불임 출장계획서 참조

마. 행정사항

1) 귀국 후 7일 이내 출입국증명서 또는 E-티켓 등 출·입국을 확인할 수 있는 증빙자료 제출 : 인사복지팀

2) 국외출장으로 발생한 항공마일리지 적립 및 사용 신고(경영정보시스템 → 공통서비스→ 항공마일리지 등록) : 출발 전 또는 귀국 30일 이내

- 붙임 : 1.의결서 1부
 2.국외출장계획서 1부
 3.INVOICE 1부
 4.일정표 1부
 5.이동철도요금비교표 1부
 6.환율표 1부. 끝.

과제명	서울시 수질오염총량관리 2 단계 기본계획 수립 용역		과제코드	2018-ER-33
예산과목※	년도	2018	구분	수탁연구
	관	수탁연구비		
	항	수탁연구비		
	목	(수탁)연구경비		
소요예산※	금 삼백칠십팔만이천사백사십 원정 (₩ 3,782,440)			
지급방법 및 지급처※	지급구분	계좌입금		
	은행계좌입금	은행명 : , 계좌번호: , 채주(예금주) :		
	현금수령			
지급기안 No	2348			

서울연구원장

수신자 재무팀장, 안전환경연구실장

담당 **손아영** 인사복지팀장 **김기정** 기획조정본부장 **유기영** 부원장 **김경혜**
 원장 07/24 **서왕진**

협조자

시행 인사복지팀-2434(2018.07.24)

우 06756 서울시 서초구 남부순환로 340길 57(서초동 391) 서울연구원 / 홈페이지 <http://www.si.re.kr>

전화 02-2149-1332 전송 02-2149-1359 / 이메일 ayson@si.re.kr / 공개