
2018년 예산 및 사업계획 사업별 설명서

2018. 5

서울디자인재단

2018년 사업예산 (종합)

○ 세입 내역

단위 : 천원

구 분	2018년	2017년	증감액
세입총계	54,451,044	60,417,407	△5,966,363
영업수익	18,154,125	20,861,960	△2,707,835
자체수입수익	18,154,125	20,861,960	△2,707,835
DDP 운영수입	15,845,965	17,832,960	△1,986,995
디자인문화상품판매수입	74,160	200,000	△125,840
서울패션위크 운영수입	1,924,000	2,049,000	△125,000
트레이드쇼 운영수입	260,000	280,000	△20,000
디자인지원센터 운영수입	50,000	50,000	-
비엔날레 운영수입	-	450,000	△450,000
영업외수익	30,274,600	33,576,468	△3,301,868
출연금 수익	30,186,000	33,487,868	△3,301,868
디자인사업 출연금	7,771,800	8,727,800	△956,000
패션봉제 출연금	14,045,000	12,009,200	2,035,800
건축비엔날레	0	5,500,000	△5,500,000
일반관리비 출연금	8,369,200	7,250,868	1,118,332
기타수익	88,600	88,600	-
이자수익	88,600	88,600	-
기타수익	-	-	-
전기이월금	6,022,319	5,978,979	43,340
DDP 이월금	1,373,686	2,342,703	△969,017
패션봉제 이월금	1,195,638	677,425	518,213
재단운영 이월금	3,452,994	2,958,851	494,143

■ 세출 내역

단위 : 천원

구분		2018년	2017년	증감액
세출총계		54,451,044	60,417,407	△5,966,363
재단운영		18,586,760	17,267,098	1,319,662
	디자인생태계조성	6,521,960	7,933,800	△1,411,840
	디자인전시참가지원	200,000	400,000	△200,000
	디자인창조기업육성	420,000	481,000	△61,000
	서울디자인위크개최	1,872,800	1,572,800	300,000
	서울디자인컨설팅트운영	250,000	100,000	150,000
	디자인공예문화산업활성화	2,032,160	2,950,000	△917,840
	도심공공안전안심디자인	250,000	250,000	-
	동대문DDP디자인마켓	800,000	200,000	600,000
	기업디자인역량강화지원사업	200,000	-	200,000
	신진디자인교육성사업	497,000	-	497,000
	도시재생연계공공미술사업	-	1,680,000	△1,680,000
	도심창조산업디자인사업	-	300,000	△300,000
	시민디자인사업	3,354,000	1,674,000	1,680,000
	디자인교류	440,000	650,000	△210,000
	디자인홍보마케팅사업	410,000	0	410,000
	시민디자인연구	904,000	524,000	380,000
	디자인교육프로그램	500,000	0	500,000
	유니버설디자인센터운영	800,000	0	800,000
	디자인커뮤니티협력강화	300,000	0	300,000
	스마트모빌리티디자인혁신	-	500,000	△500,000
	일반관리비	8,710,800	7,659,298	1,051,502
	인건비	5,437,188	4,789,271	647,917
	운영경비	2,640,103	2,310,210	329,893
	성과급	633,509	559,817	73,692
	패션봉제사업	16,641,000	15,015,625	1,625,375
	패션기반산업지원및지원시설운영	15,641,000	14,015,625	1,625,375
	패션지원센터운영	3,474,000	3,427,500	46,500
	서울패션창작스튜디오운영	475,500	425,500	50,000
	서울모델리스트콘테스트개최	150,000	150,000	-

	봉제교육운영	300,000	150,000	150,000
	동대문패션상권활성화지원	2,021,500	1,810,000	211,500
	서울패션위크개최	7,290,000	6,252,625	1,037,375
	트레이드쇼개최	1,080,000	1,100,000	△20,000
	지속가능패션봉제허브운영	850,000	700,000	150,000
	패션산업글로벌마케팅지원	1,000,000	1,000,000	-
	글로벌패션브랜드육성지원	700,000	700,000	-
	해외전시회참가지원	300,000	300,000	-
DDP		17,055,965	20,021,810	△2,965,845
	기반운영사업	17,055,965	17,772,810	△716,845
	시설안전안심운영관리	12,544,000	12,422,810	121,190
	DDP정보화사업	960,000	1,240,000	△280,000
	DDP일반관리비	3,551,965	4,110,000	△558,035
	창의플랫폼사업	-	1,749,000	△1,749,000
	상생협력사업	-	500,000	△500,000
도시건축비엔날레		-	7,731,393	△7,731,393
예비비		2,167,319	381,481	1,785,838
	DDP예비비	163,687	153,853	9,834
	패션봉제예비비	783,638	-	783,638
	재단운영예비비	1,219,994	227,628	992,366

목 차

I. 재단 운영

1. 디자인생태계조성

1-1. 디자인전시 참가지원	8
1-2. 디자인창조기업 육성	10
1-3. 서울디자인위크 개최	14
1-4. 서울디자인컨설팅트 운영	19
1-5. 디자인·공예문화산업 활성화	22
1-6. 도심공공안전안심디자인	30
1-7. 동대문,DDP디자인마켓	33
1-8. 기업디자인 역량강화 지원사업	38
1-9. 신진디자이너 육성사업	40

2. 시민디자인사업

2-1. 디자인교류	47
2-2. 디자인홍보마케팅사업	54
2-3. 시민디자인연구	63
2-4. 디자인 교육프로그램	71
2-5. 유니버설 디자인 센터운영	78
2-5. 디자인커뮤니티 협력강화	85

3. 일반관리비

3-1. 일반관리비	90
------------------	----

II. 패션봉제사업

1. 패션기반사업지원 및 지원시설운영

1-1. 패션지원센터 운영	97
1-2. 서울패션창작스튜디오 운영	101
1-3. 서울모델리스트콘테스트 개최	103
1-4. 봉제교육 운영	106
1-5. 동대문패션상권 활성화 지원	109
1-6. 서울패션위크 개최	115
1-7. 트레이드쇼 개최	119
1-8. 지속가능 패션봉제허브 운영	121

2. 패션사업 글로벌 마케팅 지원

2-1. 글로벌 패션브랜드 육성지원	124
2-2. 해외전시회 참가지원	127

III. DDP 운영

1. 기반운영사업

1-1. 시설안전안심운영관리	130
1-2. DDP 정보화사업	134
1-3. DDP 일반관리비	139

※ 별첨. 자본적 위탁사업비 사업설명서

1. DDP시설 개보수	145
2. 서울디자인창업센터 조성 및 운영	150

1. 재단운영

1. 디자인생태계 조성

1-1. 디자인 전시 참가지원

1 예산(안) 설명

예산(안) 총괄 ※출연금 예산 (단위 : 천원)

구 분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	400,000	200,000	△200,000	△50%
메 종 오 브 제	200,000	200,000	-	-
베이징디자인위크	200,000		△200,000	△100%

예산(안) 요구내역 및 산출근거

세 부 사업명	과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
메 종 오 브 제	여 비	•여비 : 13,000천원	• 행사담당자 출장비용 : 10,000천원	전년대비 동결
	행사홍보비	• 행사홍보비 : 187,000천원 • 부스임차비 : 50,000천원 • 홍보비 : 19,000천원 - 리플렛 등 홍보물제작 10,000천원 / 언론험보 등 9,000천원 • 운송비 36,000천원 • 전시장 구성 88,287천원 • 심사운영비 6,713천원	• 행사장 구성 및 진행 : 190,000천원 • 부스임차비 : 45,000천원 • 홍보비 : 24,000천원 - 리플렛 등 홍보물제작 10,000천원 / 언론험보 등 14,000천원 • 운송비 33,000천원 • 전시장 구성 81,287천원 • 심사운영비 6,713천원	
베이징디자인위크	여 비	•여비 : 25,000	-	서울과 베이징간의 지속적인 직접 교류에서 간접교류 방향으로 전환
	행사홍보비	• 행사홍보비 : 175,000	-	

2 사업설명

사업목적

- 연속적 전시참가(메종&오브제) 및 도시 간 협력관계 구축(베이징디자인위크)을 바탕으로 한 서울 디자인과 DDP Store 및 상품의 브랜드 및 인지도 제고, 우수 디자인기업 글로벌 비즈니스 기회 확보
- 우수한 디자인상품의 해외 주요 비즈니스 전시 참여 지원을 통해 글로벌 비즈니스 및 판매 기회 확대

사업내용

- 메종&오브제 파리 참가 : 매년 9월 / 파리 노르빌팡트 전시관
 - 총 전시면적 165,000㎡ 8개 테마전시관, 약 3,000여개 이상 기업참가, 바이어 및 비즈니스 관계자 등 69,000여명이 방문하는 세계 최대 디자인 전문 전시회
 - 공예·디자인분야의 참가사, 비즈니스 관계자, 바이어, 유통사, 언론사 등의 네트워크 형성 및 비즈니스 활성화
 - 참가규모 : 96㎡, (DDP Store 및 DDP 개발상품, 10개사 공개선정 대상자, 서울시 디자인정책 등)

2017년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
기본계획 수립	2018. 3월	-	
참가 디자인기업 선정 참가 상품 협의	2018. 4월~5월	25,000천원	평가위원회 구성/참가 디자인기업 선정 등 / 임차비 분할 지급
공간구성, 홍보, 운송대행 업체 선정	2018. 6월	200,000천원	평가위원회 구성/용역사 선정/ 임차비 분할 지급 등
전시구성 세부협의	2018. 7월~8월	50,000천원	자문위원회 구성/ 참가사 교육 / 임차비 분할 지급 등
전시 참가운영	2018. 9월~11월	25,000천원	전시 설치/전시 운영/사업정산 등

4

사업효과

최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 편집숍 형태에서 디자이너별 독립부스 형태 운영을 통한 민간협력모델 제고 - 디자인기업 주체/서울디자인재단 지원 형태 / 12개 기업 참가 · 전시관 중앙홀 위치 확보를 통한 매출 증대 기대
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 메종&오브제 참가업체 증가(12개→16개) · 베이징디자인위크 게스트 시티 초청 - 기업관, 서울홍보관, 중소기업·디자인관 진행, 디자이너 35명, 기업 37개사 참가
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 메종&오브제 참가지원 방향 전환(양적→질적) : DDP store 및 DDP 브랜드 개발 상품, 참여기업 선택과 집중지원을 위한 현지 홍보 비즈니스 강화 등 · 2017년 서울디자인위크 베이징 초청

향후 기대효과

- 지속적인 해외 판로 개척을 통한 비즈니스 기회 창출에 따른 참가기업의 경쟁력 향상 및 매출증대 기여와 서울 디자인 및 DDP 브랜드 인지도 제고

1-2. 디자인창조기업 육성

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
계	481,000	420,000	△61,000	△33.5%
D M C 시설 운영	455,000	295,500	△160,000	△35.2%
창조기업 성장 프로그램	26,000	24,500	△1,000	△3.8%
디자인네트워킹프로그램		100,000	100,000	△77.8%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업	과목구분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
D M C 시설 운영	공공요금및제세	93,600	<ul style="list-style-type: none"> • 공공요금및제세 : 85,440 - 인터넷요금 : 550x12월=6,600 - 전화 : 70x12월=840 - 관리비 : 6,500x12월=78,000 	<ul style="list-style-type: none"> - 시설운영 실 사용분을 감안하여 예산반영 - 연 임대료의 경우, 센터 이전을 감안 6개월 적용 - 장비노후화 등에 따른 수선 유지비 증액
	기간제근로자보수	4,560	<ul style="list-style-type: none"> • 일용직 근로학생 운영 : 2,800 	
	소모품비	1,200	<ul style="list-style-type: none"> • 소모품구매 : 65x12월=780 	
	수선유지비	3,600	<ul style="list-style-type: none"> • 장비 수선유지 : 500x12월=6,000 	
	지급수수료	23,520	<ul style="list-style-type: none"> • 보험료 등 : 22,700 - 무인경비 : 700x12월=8,400 - 화재보험 : 2,300 - 청소용역 : 1,000x12월=12,000 	
	지급임차료	327,320	<ul style="list-style-type: none"> • 임차료 지급 : 176,580 - 임차료(6월) : 167,520 (2018.10~2019.03) - 복사기임차 : 500x12월=6,000 - 관리비프로그램임차 : 200x12월=2,400 - 정수기 : 55x12월=660 	
회의운영비	1,200	<ul style="list-style-type: none"> • 회의운영비 : 100x12월=1,200 		
창조기업 성장프로그램	지급수수료	8,000	<ul style="list-style-type: none"> • 지급수수료 : 3,500 - 입주사 네트워크(인트라넷) : 2,500 - 특허지원 등 : 1,500 	<ul style="list-style-type: none"> - 연장평가, 모집, 교육 등 기업성장 프로그램 보완 - 특허지원비 삭감 및소통을 위한 인트라넷 운영예산 반영
	회의운영비	18,000	<ul style="list-style-type: none"> • 입주기업 평가 및 교육 : 21,000 - 연장평가:6,000 - 입주기업 신규모집:10,000 - 역량교육:5,000 	

디 자 이 너 네 트 워 킹 프 로 그 램	행사운영비	-	<ul style="list-style-type: none"> • 프로그램운영 : 89,000 <ul style="list-style-type: none"> - 크리에이터 네트워킹 데이 4,000x12회 : 48,000 - 영디자이너스 코워킹마켓 3,000x12회 : 36,000 - 홍보브로셔 제작 : 5,000 	- 신규사업
	회의운영비	-	<ul style="list-style-type: none"> • 회의운영비 : 11,000 <ul style="list-style-type: none"> - 150x7명x10회 : 10,500 - 운영비 50x10회 : 500 	

2

사업설명

□ 사업목적

- DMC창업센터에 서울시 소재 잠재력과 역량있는 디자이너 육성을 위한 창업발굴 및 육성지원
- DMC창업센터 내 입주기업(45개) 모집에 따른 인프라 및 교육지원
- 차세대 디자이너 및 크리에이터들을 위한 디자인네트워킹 스페이스 운영 및 활성화

□ 사업근거

- 서울디자인창작스튜디오 조성 운영계획(문화산업담당관-2178호, 2008.03.14.)
- 2011년 서울 디자인산업 지원계획(문화디자인산업과-1464호, 2011.12.16.)
- 산업디자인진흥법 제5조(산업디자인의 육성개발사업), 제8조(전문인력의 양성 등)
- 양재, 창동, 상계, 상암DMC, 마곡, G밸리, 신홍합 밸리, 개포, 홍릉, 동대문 등이 서울형 창조경제의 거점이 되고, 서울의 새로운 산업 중심지로 발전해 나갈 것(서울시장 신년사 2015, 2016 신년사)
- DDP 플랫폼 전략에 기반한 디자인.혁신분야 종사자들을 위한 상설적 시설. 공간 마련 및 콘텐츠 구축 필요 (서울시 기획조정실 출연기관 컨설팅 최종보고서 B2b, 2016.12)
- 청년 창업가 대부분 혼자이거나 경험부족으로 다양한 네트워크 형성하고 공유하는 플랫폼 서비스 절실 (머니투데이, 2017.2.6)
- 기존 사무실 공간 및 일하는 공간에 대한 패러다임이 세어링 문화로 변화하고 있음 (이코노믹리뷰, 2017.2.6.)
- 미래 일자리 시장의 핵심은 커뮤니티. 결국 직업(Job)이 아닌 일(Work)을 좇게 될 것임 (중앙일보 미래직업리포트, 2017.9.6.)

□ 사업내용

(1) DMC 운영

- 위 치 : 서울특별시 마포구 성암로 330번지 DMC첨단산업센터 C동 3층
- 규 모 : 연면적 3,531㎡
 - 주요기능 : 디자인 잠재력은 높으나 경제적 기반이 취약한 차세대 디자이너에게 창작공간을 제공하여 디자인기업으로서 안정적 성장기반을 마련
 - 보유시설 : 총 45개의 개인 창업공간(A형(29.7㎡) 30개실, B형(14.85㎡) 15개실)과 공동작업실, 회의실, 정보자료실, 사진 스튜디오 등 공동공간 지원
- 사업내용 : 기업공간 제공, 공용장비실, 세미나실, 소회의실, 사진스튜디오 시설운영 및 지원프로그램
 - 입주기업 선발 및 운영
 - 융복합 및 IT 기반의 디지털미디어 콘텐츠 신규 발굴 및 비중 강화 모색

- 입주기업 간 협업 등을 통한 경쟁력 및 자생력 강화
- 입주기업 대상의 경영진단 및 평가 진행(기업 입주기간 연장 근거 마련)
- 최대 2년 입주, 연 1회 추가 신규 입주기업 선발 (6~8월)
- 역량강화 프로그램 운영(안)(연중)
 - 멘토링 및 역량강화교육 : 연 10회 이상(DDP 포럼 등의 교육 프로그램 연계)
 - 소통 및 네트워크 활성화 차원의 내부 인트라넷 운영, 기타 특허지원, 정보제공 등

(2) DDP 디자이너 네트워킹 프로그램 운영

- 사업명 : 디자인 네트워킹 프로그램 운영
- 대상 : 차세대 디자이너 및 스타트업 디자인기업, 디자인관련 기관 및 기업
- 대상지 : DDP 살림터 및 DMC
- 사업내용
 - 비즈니스 창출 및 다분야 간 교류를 위한 크리에이터 네트워킹 프로그램 운영
 - 크리에이터 네트워킹 데이 : 사업 아이템 발표 및 디자인 포럼, 네트워킹 파티 등 진행
 - 영디자이너스 코워킹 마켓 : 테크라운지를 활용한 신진디자이너 제품 홍보 및 판매의 장
 - 크리에이티브한 교육관련 프로그램 운영 및 디자인 관련 세미나 개최 등
 - 다양한 작업 및 테스트, 실험등이 가능한 펌 워크 진행

□ 추진경위

- '08.09 DMC창업센터 개관
- '08.09~'12.12 DMC창업센터 서울시 수탁사업으로 운영
- '13.01~ DMC창업센터 재단 고유사업으로 운영
- '13.01~'17.11 입주기업 대상의 시설지원 및 역량향상 프로그램 운영
- '17.01~'17.05 디자인코워킹스페이스 관련 크리에이터 의견수렴 및 계획 수립, 추진
- '17.06~'17.08 DDP 살림터 2층 크레아 운영 위탁사 선정 및 계약
- '17.08~'17.10 크레아 인테리어 공사 및 브랜딩 구축
- '17.10.20 DDP 살림터 2층 크레아 오픈행사 개최
- '17.10.21~ DDP 살림터 2층 크레아 운영

2018년도 추진방향 및 추진일정

[DMC 운영]

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
계		320,380	
연간사업 집행계획 수립	2018.01	-	연간사업 집행계획 수립
시설장비 유지	2018.01~12	295,880	임차료, 시설장비유지, 공공요금 등
입주기업 경영진단/연장평가	2018.05~06	6,000	입주기업 연장평가비용
신규입주기업 모집	2018.06~08	10,000	신규기업 모집비용
입주기업 교육	2018.10~12	5,000	입주기업 역량강화교육
네트워크 활성화 및 특허지원	2018.01~12	3,500	입주기업 인트라넷 운영 및 특허지원
연간사업 분석 및 결과보고	2018.12	-	사업결과보고

[DDP 크레아 운영]

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
계		100,000	
연간사업 집행계획 수립	2018.01	-	연간사업 집행계획 수립
프로그램 기획 및 운영	2018.01~12	89,000	네트워킹데이 및 코워킹 마켓
운영위원회 회의 및 운영	2018.01~12	11,000	운영위원회 구축 및 자문, 사업지원
연간사업 분석 및 결과보고	2018.12	-	사업결과보고

최근 3년 추진실적

2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · DMC 입주기업 경영진단/연장평가를 통한 계약연장(25개사) · DMC 신규 입주기업 20개 내외 선발 · DDP 살림터 2층 크리에이티브 라운지 크레아 오픈 및 운영
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · DMC 서울창조경제혁신센터 7개 입주기업 선발지원 · DMC 건국대, 국민대, 한양대-재단 창업관련업무 지원 MOU체결
2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · DMC 홍익대-재단 창업관련업무 지원 MOU체결 · DMC 이화여대, 연세대, 서강대-재단 창업관련업무 지원 MOU체결

향후 기대효과

- 청년창업 활성화와 일자리 창출역할에 기여, 지역 기반형 아이디어 구현 공동체로서의 역할 수행
- MOU 체결 대학과의 협업을 통한 고부가가치 디자인 창업 활성화 기대
- 시대적 트렌드에 맞는 디자인 사업 다각화 및 확산
- 디자이너들간의 교류의 접점을 넓히고 다분야 사업군과 협업함으로 디자인을 중심으로 한 다양한 4차 산업 개발 및 디자인분야 역량제고
- DDP 디자인 네트워킹스페이스를 거점으로 글로벌 디자인 네트워킹 허브 역할 수행

1-3. 서울디자인위크 개최

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구분	2017예산(안)(A)	2018예산(안)(B)	예산구분		증감 (B-A)	
			출연금	이월금 등		(B-A)*100/A
합계	1,572,800	1,872,800	1,572,800	300,000	300,000	
서울디자인위크운영	1,472,800	1,772,800	1,472,800	300,000	300,000	△9%
총 감 독 운 영	100,000	100,000	100,000			

※ 자체 수입등 : 2017년 이월금액 300,000천원

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업명	과목구분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
서울 디자인 위크 운영	행사홍 보비	<ul style="list-style-type: none"> · 사전프로그램 : 20,300천원 - 사전 행사 : 14,000천원 - 프리포럼 : 6,300천원 · 국제컨퍼런스 : 131,634천원 -공간구성및무대연출:980,000천원 -연사섭외및현장운영:500,000천원 · 전시 시설구축 : 142,147천원 -전시기획 및 공간구성 :100,335천원 -전시컨텐츠 구축 : 13,105천원 · 청년디자이너 육성 프로그램 : 30,508천원 - 공모 및 사전 청년멘토링 : 35,000천원 ※ 오프닝 국제컨퍼런스 무대 공유 · 전문디자이너 프로그램 : 16,269천원 - 워크숍 및 디자이너 릴레이 : 20,000천원 - 디자이너피트쇼 : 50,000천원 - 디자이너네트워크갈라파티 : 후원협찬진행 ※ 오프닝 국제컨퍼런스 무대 공유 · 시민 디자인 프로그램 : 34,200천원 - 버스킹 전시 9,929천원 - 디자인영화제 : 35,000천원 ※공연협찬으로 진행 · 국내외 홍보 마케팅 135,000 - 기자간담회 및 블로그투어 :3,500천원 - 온라인 홍보 : 30,000천원 	<ul style="list-style-type: none"> · 사전프로그램 운영 : 30,000천원 - 프리포럼 : 10,000천원 (공간구성 연사섭외, 홍보, 생중계, 잡객) - 사전네트워크 워크숍 및 갈라 : 15,000천원 - 후원 및 협찬 운영비 5,000천원 · 국제컨퍼런스 : 135,000천원 -공간구성및무대연출:70,000천원 (무대, 전시, 조명, 음향, 생중계, 연출 등) -연사섭외 및 통역,현장운영:55,000천원 (강연연사비, 항공, 숙박, 의전, 통역사 등) -잡객및인쇄물진행:10,000천원 (통신공사, 비품대여) · 전시 주제전 및 디자인페어 : 190,000천원 -전시기획 및 공간구성 :100,000천원 (전시공간 설계/ 구조물 설치/ 소품 구입) -전시컨텐츠 구축 : 90,000천원 (사례조사, 콘텐츠 대여, 구입, 번역, 디자이너 전시 광고 등) · 청년디자이너 육성프로그램 : 50,000천원 - 공모 및 사전 청년멘토링 진행 :15,000천원 - 오디션피티쇼및 전시 : 65,000천원 ※ 영디자이너챌린지, 국제어워드 연계 진행 ※ 오프닝 국제컨퍼런스 무대 공유 · 전문디자이너 프로그램 : 200,000천원 - 워크숍 및 디자이너 릴레이 : 30,000천원 - 디자이너피트쇼 전시 : 70,000천원 - 디자이너네트워크갈라파티 : 20,000천원 - 시민프로그램 : 80,000천원 · 국제 프로그램 : 300,000천원 	<p>-해외적 행사로의 도약을 위한 아시아 국제공모전 개최 및 홍보 강화를 위해 3억 증액</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 영문구축 : 15,000천원 - 광고 : 1,000천원 - 디자인 및 인쇄물 : 40,000천원 - 홍보영상 : 30,000천원 - 아카이빙도록 제작: · 디자인메이트 운영 12,300천원 -오픈스튜디오 및 지역마켓연계 : 5,800천원 -디자인 편집샵 서점, 지역마켓 등 프로모션제작물 : 3,200천원 -레스토랑 프로그램운영 3,300천원 · 사업추진운영비 153,000천원 - 총감독 비용 52,529천원 - 운영사무국 운영 및 협의체 운영73,081천원 - 기타비용(정산/안전진단/청소비) 등 27,401천원 	<ul style="list-style-type: none"> - 베세토 어워드개최 : 200,000천원 - 밀라노디자인워크 참여 : 100,000천원 	
			<ul style="list-style-type: none"> · 국내의 홍보 마케팅 200,000 천원 - 기자간담회및 블로그투어 :10,000천원 - 온라인 홍보 : 30,000천원 - 홈페이지 영문구축 : 20,000천원 - 광고 : 20,000천원 - 디자인 및 인쇄물 : 40,000천원 - 홍보영상 : 30,000천원 - 아카이빙도록 : (출판탐지원제작 필요) 	
			<ul style="list-style-type: none"> · 서울지역 프로그램 운영 70,000천원 -오픈스튜디오 : 30,000천원 -디자인 편집샵 서점, 지역마켓 등 프로모션제작물 : 20,000천원 -레스토랑 프로그램운영 20,000천원 	
			<ul style="list-style-type: none"> · 사업추진운영 30,000천원 - 사업추진비 10,000천원 - 출장비 10,000천원 · 후원유치 : 5,000천원 · 회의운영비 : 11,000 - 150x7명x20회 : 21,000 - 운영비 50x10회 : 500 -기타운영비용(정산/안전진단/청소비)등 10,000천원 	
		· DDP 대관료 : 572,800천원	· DDP 대관료 : 572,800천원	
총 감독 운영	연구개발비	· 총감독 인건비 : 55,000천원	· 총감독 선임 인건비 : 60,000천원 - 총감독 선임 행정사항, 추천위원회 구성, 인건비 등	2018 총감독 선임 예정
	회의운영비	· 운영사무국 운영 및 협의체 운영 : 45,000천원	· 운영사무국 운영 및 회의운영 : 35,000천원	

2

사업설명

□ 사업목적

- 서울디자인워크 플랫폼 구축을 통한 서울, 아시아 대표 디자인축제로 브랜드화
- 민간행사 참여의 확대와 통합홍보 지원을 통해, 디자인워크의 지속가능성 및 경쟁력 확보 디자인산업 활성화, 시민 축제 확산
- 국내외 홍보강화를 통한 세계 대표 디자인 도시로 위상 제고

□ 사업근거

- 런던디자인페스티벌과 같은 세계적인 디자인축제 개최 검토(시장 지시사항 제208호, '13.4.15)
- 국제강화 지시(서울디자인워크 2014 개선방안 토론회 시장 지시사항, '15.2.25)
- 서울디자인워크만의 대표성을 지닌 프로그램 개발, 지속가능한 플랫폼 구축, 정성적 성과지표 마련하기 바람 (대표이사지시사항 '17.6)

- 서울디자인위크 조직 구성 및 국제 콘텐츠 개발(국제어워드, 전시) 등을 통한 디자인대표 사업으로 육성 바람 (서울시디자인정책과 '17.11)

□ 사업내용

- 일시/장소 : 2017. 9월 중 / DDP 및 서울시 전역
- 주최/주관 : 서울시 / 서울디자인재단 및 민관 참여 확대
- 사업내용
 - DDP 및 서울 전역에 개최되는 서울의 대표 디자인축제로 브랜드화
 - 서울디자인컨퍼런스, 국제협력전시, 국제어워드 등 디자인 대표 사업 플랫폼화
 - 서울디자인위크 중·장기 방안 기획을 바탕으로 체계화 운영 시스템화
 - 서울디자인위크 국내·외 통합 홍보 기획 진행

구성이미지	세부내용
 <p>자체기획 프로그램 심화</p>	<p>자체 기획 7개 프로그램 오프닝 컨퍼런스, 주제전시(체험전/아카이브전), 청년 디자이너 육성 프로그램 (디자이너 오디션, 멘토링프로그램), 디자이너/스튜디오 참여 프로그램 확장</p>
 <p>협력프로그램 확대</p>	<p>서울시·재단 20개 프로그램 스마트모빌리티컨퍼런스, 서울공예박람회, 공예디자인마켓, DIC 트렌드 세미나, 유니버설디자인박람회, 동대문스타일페스타, 상상패션워크 등</p>
 <p>시민프로그램 향유</p>	<p>민간 협력 9개 프로그램 디자인영화제, 주제공연, 버스킹, 꿈톡, 윤이상 음악회 등</p>
 <p>서울 전역 프로그램 확장</p>	<p>민간 참여 50개 이상 메이트 지역별 11개 마켓 지원, 디자이너 오픈 스튜디오, 디자인&다이닝, 서울의 주요 디자인거리의 디자인숍, 서점, 카페, 레스토랑, 마켓 등</p>
 <p>국제프로그램 개발</p>	<p>월드디자인위크 네트워크 50개국, 9개국 협의체 SDW의 국제적 위상 고취 : WDW(World Design Week) 이사회 참여(헬싱키, 도쿄 등 9개 도시), WDW 서미트 (헬싱키)에서 SDW의 주제 논의, DDP베세토 어워드 구축을 통한 디자이너 육성</p>

□ 추진경위

- '17. 4. 1 「'17서울디자인위크」 총감독 선임 및 큐레이터 선임, 자문회의 개최
- '17. 3. 1~ 5.30 「'17서울디자인위크」 대행사 선정 및 계약
- '17. 6. 22 「'17서울디자인위크」 프리포럼 개최
- '17. 9. 21 ~ 9. 27 「'17서울디자인위크」 개최 및 운영
- '17. 9. 22 ~ 10. 30 「'17서울디자인위크」 정량적 정성적 만족도 조사, 설문조사 분석
- '17. 10.1 ~ 12.15 「'17서울디자인위크」 결과보고 및 정산, 내년도 사업계획 구축

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정 2018. 09. 13(목) ~ 19(수)

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
계		1,872,800	
총감독 선임 및 큐레이터 선임	2018.1~2018.12	100,000	총감독 선임 및 추진위원회 구성 사업계획 완료
공고 및 사무국 구성	2018. 3~5	800,000	민/관 협력프로그램 유치 공고 운영대행사 선정 공고, 선급지급
사전 프로그램 진행	2018.5~8	572,800	DD대관료 지급(572,800천원) 프리포럼, 청년디자이너 멘토링, 디자이너 워크숍 등
본 행사 개최	2018. 09. 13(목) ~ 19(수) 예정	-	“서울디자인위크2018” 개최
행사운영 및 검수	2 2018.10~12	400,000	행사준비 운영 및 결과보고

□ 최근 3년 추진현황

구분	2015	2016	2017
추진 내용	서울디자인페스티벌 (디자인하우스)과 공동으로 홍보사업 진행	총감독 선임 ‘스마트디자인’ 주제로 협력 프로그램 기획·운영 홍보사업 진행	총감독 재임, 콘텐츠별 전문가 체제 자체프로그램 플랫폼 구축 서울전역 프로그램 확장
기간	2015. 12. 2 - 6 (5일간)	2016. 9. 22 - 10. 2, (5일간)	2017 9. 21 - 27 (7일간)
장소	DDP, 코엑스, 디자인하우스 (서울디자인스팟)	DDP, 서울시 전역 (홍보 운영)	DDP, 서울시 전역 (콘텐츠 프로그램 운영)
주제	보이지 않는 디자인, 시민이 행복한 디자인 (Seoul's Design Wizard)	스마트디자인을 통해 스마트 라이프를 추구하는 스마트시티 서울 (Smart Design, Smart Life, Smart City)	더 나은 관계를 위한 디자인 (Design for Better Relationship)
후원협찬 (명의후원제외)	-	-	2억5천상당 프로그램 현물협찬 유치
예산 (사업내역)	500,000천원 (홍보비)	1,950,000천원 (협력사업비+홍보비)	1,578,000천원 (DDP 대관료 578,000천원)+ (자체구축,협력사업비+홍보비 +서울프로그램운영 등)
추진방식	서울디자인재단, 민·관 공동협력 (※ 2018년 메인후원 유치필요)		

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 민·관 협력체계 구축을 통한 시민 주도형 디자인축제 개최 · 서울시 전역으로 축제 공간 확대 · 국내·외 집중 홍보를 통한 2014년 대비 관람객 260%성장
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 총감독제 도입에 따른 총감독 선임 및 주제도입을 통해 전문성, 지속가능성 확보 · 글로벌 디자인축제로 도약 (약58개국 참가/ 약178명의 해외 기업 및 디자이너 참가) · 베이징디자인위크의 게스트시티로 참여

	<ul style="list-style-type: none"> · 3회째 행사로서 안착, 39개의 기업 프로그램협력 및 방문객 약 30만명 방문달성 · 언론보도 및 SNS 도달수의 상승 기록
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 주제 컨퍼런스와 전시를 중심으로 청년디자이너 오디션과 디자이너스 무브먼트 등을 통해 자체프로그램 구축을 통한 플랫폼 구축 · 총 관람객 31만명이상(서울전역프로그램 집객 제외), 총 프로그램 58개, 참여기업 및 디자이너 1,121개/명 참가, 5개 플랫폼 구축, 후원확대 · 세계 주요도시의 디자인워크 연합체인 월드디자인워크(WDW) 발족, WDW 서밋 참가(2017.9.7.~17, 헬싱키) 국제화 발돋움 · 국내외 협력 프로그램 구성 및 유치를 통해 시민, 학생, 전문가 등 계층별 맞춤형 다양한 콘텐츠로 풍성한 행사 구성 (2억5천만원 상당의 후원협찬 유치) · 서울디자인워크 인지도 상승 및 예술가·디자이너, 대학(원)생 참여 비율 확대, 디자이너·디자인기업 참여형 콘텐츠의 확대에 높은 만족감과 기대감을 보임 (일반인 관람객 만족도(65%), 전문가 만족도(83%)를 보이며 재참여 의사(94%))

향후 기대효과

- 글로벌 네트워크의 구축 및 확대, 서울디자인워크의 글로벌 위상 제고
- 서울디자인워크 민관 협력 체계 확대, 홍보 플랫폼 역할 강화
- 지속적인 신진 디자이너 발굴 및 글로벌 스타 디자이너 육성
- 서울의 대표 디자인축제로 정착을 통한 세계 대표 디자인 도시로 위상 제고

1-4. 서울디자인컨설턴트 운영

1

예산(안) 설명

예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
계		100,000	250,000	150,000	△150%
서울디자인컨설턴트운영		100,000	250,000	150,000	△150%

예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업	과목구분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
서울 디자인 컨설턴트 운영	지급수수료	○ 활동비 및 실행비 (75,000천원) - 1,000천원×15명×5개월= 75,000천원	○ 활동비 및 실행비 (140,000천원) - 동(洞)지역 문제해결 디자인컨설팅 : 1,000천원×10명×7개월= 70,000천원 - 서울시 정책사업 디자인컨설팅 : 1,000천원×10명×7개월= 70,000천원	- 동지역 문제해결 디자인 컨설팅 사업에서 서울시 정책사업 컨설팅 범위 확대 - 수혜기관의 사업기간을 반영하여 컨설팅 기간 2개월 연장(4월-10월) - 컨설팅 결과 확산을 위한 사업홍보 강화
	행사홍보비	○ 네트워킹프로그램 운영 (13,000천원) - 수시 간담회 및 워크숍 : 1,000천원 - 위촉식 카탈로그 및 준비등 : 4,000천원 - 위촉패 제작 : 4,000천원 - 최종 정보 공유회 : 4,000천원	○ 네트워킹프로그램 운영(39,000천원) - 수시 간담회 및 워크숍 : 5,000천원 - 위촉식 케이터링 및 위촉패 제작: 14,000천원 - 최종 성과 공유포럼 및 전시: 10,000천원 - 엔딩 네트워킹 파티 : 10,000천원	
	회의운영비	○ 회의운영비 (4,000천원) - 컨설턴트 및 과제선정 심사비 : 3,000천원 - 심사운영비, 회의운영비 : 1,000천원	○ 과제 심사 및 운영 (11,000천원) - 컨설턴트 및 과제선정 심사비 : 5,000천원 - 심사 및 회의운영비 : 6,000천원	
	도서인쇄비	○ 아카이빙 자료 제작 (8,000천원) - 컨설턴트 사례집 제작 : 8,000천원	○ 아카이빙 자료 제작 (60,000천원) - 컨설턴트 사례집 제작 및 배포: 22,000천원 - 마케팅·홍보 및 홍보물 제작·배포: 38,000천원	

2

사업설명

사업목적

- 디자인 컨설팅을 통해 ‘동(洞)’ 지역문제 해결의 우수사례를 발굴, 유사사업을 가지고 있는 지역으로 확산하여, 사업의 질적 향상 및 시민의 삶의 질 향상에 직접적으로 기여
- 서울시 정책 사업에 디자인을 직접 개입시킴으로써 성과의 완성도 및 지속가능성 도출
- 청년 디자이너들에게 새로운 일자리를 제공하고, 마을 디자인 전문가로서 역량을 향상 시켜 지역사회발전에 기여할 수 있는 기반을 조성함

□ 사업근거

- 우수한 디자인전문가그룹 및 디자인업체 발굴 디자인사업 자문 등 재단 사업 협력체계 구축 필요
(원순씨 희망일기 684)

□ 사업내용

- '동(洞)' 단위 지역문제 해결 컨설팅 과제 발굴 및 선정 (10건)
 - 동 사업을 추진하는 자치구, 동 주민센터, 유관기관, 관련단체의 지역문제해결 관련 실행사업 중 디자인 컨설팅이 필요한 사업과제 공모, 담당공무원의 대면 인터뷰를 통해 과제 선정
 - ※ '17년 과제(대표사업) : 범죄예방 환경디자인 (강동구청 도시디자인과), 동주민센터 다목적 문화공간 조성 (보라매동 주민센터), 도시재생 마을 만들기 (은평구청 주거재생과) 등
- 서울시 정책사업 디자인컨설팅 과제 발굴 및 선정 (10건)
 - 서울시 정책사업 중 다양한 분야의 디자인 컨설팅이 필요한 과제를 발굴을 위한 사업과제 공모 및 선정
 - ※ '17년 동(洞) 단위 지역문제 해결에서 발전, 도심 주요 문제 해결을 위한 대단위 사업 컨설팅
- 컨설턴트 모집 및 선정 및 운영 (20인 선정)
 - 모집공고를 통해 발굴된 사업과제의 주제에 맞는 분야의 디자인전문가 선정
(동(洞)단위 지역문제 해결 컨설팅 10인, 서울시 정책사업관련 컨설팅 10인 선정)
 - 과제별 컨설턴트 1인 매칭, 7개월간 지속적 컨설팅·자문·지도 진행(월 3~4회 컨설팅)
 - 사업 만족도 조사, 최종보고회(네트워크데이), 사례집 제작 및 배포, 우수사례 홍보
- 뉴딜일자리 사업과 연계, 청년디자이너 운영, 해당 사업장에 파견, 지속적 사업지원('17년 20명 운영)
 - 컨설턴트, 사업과제와 1:1 매칭, 선정 과제 수행 현장에 함께 파견되어 담당 공무원과 사업 협력 및 성과 창출 제고, 지역문제해결 디자인 전문가로 역량 강화

□ 추진경위

- '17.01 사업계획 수립 및 과제모집을 위한 사업설명회, 과제 모집 진행
- '17.02 과제심사 및 선정 (12개구 15개 과제 선정)
컨설턴트, 청년디자이너 공개 모집 진행
- '17.03 컨설턴트 신규 청년디자이너 심사 및 선정
(컨설턴트 15인, 신규 청년디자이너 5인 선정완료. 16년 청년디자이너 15인 기간연장)
과제담당자, 청년디자이너 교육 및 과제 매칭
- '17.04 서울디자인컨설턴트 위촉식 및 오리엔테이션 진행
- '17.04~09 컨설팅 과제 수행
- '17.09~10 컨설팅 최종 결과보고서 취합 및 사업만족도 조사
- '17.11 사업결과 보고회 진행
- '17.12 2017 컨설턴트 사례집 제작 및 홍보, 확산

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

○ 추진방향

- 동 단위의 지역산업, 생활환경, 소외계층 등의 문제점에서 서울시 정책 사업으로 초점을 확대하여 디자인전문가와 함께 문제를 해결하고 향후 지역민들이 자발적으로 시행 가능한 사례를 발굴하고자 함
- 디자인을 통한 합리적 커뮤니케이션 컨설팅으로 지역민 등 사용자와 함께 소통하고 나아가 지역 활성화와 시민 삶의 질 향상, 일자리창출 효과 등에 기여하고자 함

○ 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		250,000	
기본계획 수립	2018.01	-	
컨설팅과제 공개모집 및 선정	2018.02	11,500	- 기관, 기업별 과제 모집, 선정심사
컨설턴트 및 청년디자이너 모집	2018.02	10,000	- 홍보 포스터 및 리플렛 제작 및 배포
컨설턴트, 청년디자이너 모집, 심사·선정 및 위촉식, 운영관련 기획회의	2018.03	15,500	- 25인 분야별 전문가 및 선정
간담회 및 사전 워크숍, 교육	2018.03~04	8,500	- 위촉식 및 과제회의 - 기획회의 및 수시 워크숍
컨설팅과제 매칭 및 수행	2018.04~10	155,500	- 컨설턴트&과제 매칭 및 진행 - 월별 활동보고서 제출 및 활동비 지급
최종 공유포럼 및 전시	2018.11~12	49,000	- 컨설팅 결과 공유 및 확산

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 총 99개 지원신청 후 58개 선정 · 서울디자인컨설턴트 30인 모집 및 선정 · 중소기업 과제 40%, 지역문제 해결 과제 60% 실행 · 범죄예방 환경디자인을 적용한 낙후경관 개선사업, 거리가게 시범지역 개선사업, 끼어들기 상습지역 홍보디자인 및 캠페인 프로젝트 등 58개 과제 수행
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 총 24개 지원신청 후 15개 선정 · 서울디자인컨설턴트 15인, 청년디자이너 모집 및 선정 · 사업의 지속가능성과 확산성을 위해 ‘동’ 지역문제 해결 과제 100% 실행으로 전환 · 15개 ‘동’ 지역문제해결’ 과제 수행 (상일 미디어고 옹벽 개선사업, 독산4동 살고싶은 마을 만들기 프로젝트, 중구 필동 서애대학 문화거리 조성사업 등) · 결과보고회 ‘디자인이 마을을 바꾸다’ 포럼 개최
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 총 32개 지원신청 후 15개 선정 · 서울디자인컨설턴트 15인 모집 및 선정 · 지역문제 해결 과제 100% 실행 · 성내동 범죄예방 환경디자인 사업, 보라매동 주민센터 다목적 문화공간 조성사업, 중구청 길러리 夜 을지로 밤의 거리 미술관 조성사업 등 15개 과제 수행 · 결과보고회 ‘2017 동(洞)지역 문제해결 디자인’ 세미나 개최

□ 향후 기대효과

- 지역문제 및 정책문제의 디자인을 적용하여 해결하고 우수사례를 유사사업을 진행하는 기관에 확산
- 컨설턴트, 기관, 청년디자이너의 거버넌스를 구성해 운영하여 디자인 기반 및 생태계 조성

1-5. 디자인 · 공예문화산업활성화

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구 분	2017예산(안)(A)	2018예산(안)(B)	예산구분		증감 (B-A)	(B-A)*100/A
			출연금	이월금 등		
계	2,950,000	2,032,160	1,478,000	554,160	△917,840	△31%
① 서울공예클러스터 조성	420,000	278,000	278,000		△142,000	△51%
② 공예상 공모전	100,000	100,000	100,000		-	-
③ 공예상품개발	100,000	150,000	150,000		-	△33%
④ 우수상품 고급매장입점지원	150,000	-	-		-	△100%
⑤ 공예교육	110,000	-	-		-	△100%
⑥ 공예테마관광활성화	52,000	50,000	50,000		△2,000	△4%
⑦ 공예프리마켓활성화	200,000	200,000	200,000		-	-
⑧ 공예워크(박람회)	418,000	580,000	200,000	380,000	△162,000	△39%
※ 서울공예박람회	318,000	300,000	200,000	100,000	△18,000	△6%
※ 서울국제핸드메이드 페어	100,000	280,000		280,000	△180,000	△180%
⑨ 인정제 도입 및 품의매장 운영	500,000	-	-		-	△100%
⑩ 서울포슬린박람회	200,000	-	-		-	△100%
⑪ 우수상품 입점 및 마케팅 활성화	700,000	674,160	500,000	174,160	△25,840	△4%

※ ⑧ 공예워크(박람회) : 자체수입 등 액은 2017년 이월금(디자인생태계조성>우수디자인상품판매활성화) 100,000천원을 추가함.

※ ⑪ 우수상품 입점 및 마케팅 활성화 : 자체수입(74,160천원)+이월금(100,000천원)

※「2017년 디자인생태계조성 사업<우수디자인상품판매활성화 사업>과 ④ 우수상품 고급매장 입점지원, ⑨인정제 도입 및 품의 매장 운영」의 유사사업을 통합운영으로 하는 「⑩ 우수상품 입점 및 마케팅 활성화」 신(新)사업명

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

세부사업	과목구분	2017년 예산(안)	2018년 예산(안)	증감사유
① 서울공예클러스터 조성	자금임차료	마포클러스터 운영 262,000천원 임대료 보증금 : 100,000천원 100,000천원 1식 월 임대료 : 96,000천원 : 8,000천원 × 12월 시설 운영비 : 12,000천원 : 1,000천원 × 12월	마포클러스터 운영 : 180,000천원 월임대료 : 96,000천원 : 8,000천원×12월 시설 및 기자재, 교육 재료비 구매 등 운영비 : 18,000천원 : 1,500천원×12월	16년 구축완료 17년부터 연간 12개월 본격 운영으로 인한 예산 증액 ※ 마포 클러스터 조성
	행사홍보비	비즈니스 창업지원 및 전시, 유통 : 14,000천원 = 14,000천원×1식	상품기획 및 개발 지원 : 11,000천원 : 5,500천원×2식 비즈니스 창업지원 및 홍보물제작 등 : 6,500천원 : 3,250천원× 2식	- 16년 예산 480,000천원 , 16년 새로운 유통방식 플랫폼 사업
	기간제 근로자보수	운영인력 : 40,000천원 ·연구원 1인 : 40,000천원 = 4,000천원 × 10월	운영인력 : 48,500천원 : 5급 1인× 48,500천원	- 17년은 서울공예클러스터 운영 사업으로 편입
	자금임차료	북촌클러스터 운영 158,000천원 임대료 : 8,000천원 : 8,000천원 × 1식 관리비 : 6,000천원 : 500천원 × 12월	북촌클러스터 운영 98,000천원 임대료 : 8,000천원 : 8,000천원 × 1식 관리비 : 6,000천원 : 500천원 × 12월 시설유지 관리 등 : 12,000천원	- 18년은 보증금 및 시설 구축에 따른 경비 차감

			: 1,000천원×월12	
	기간제근로 자보수	운영인력 : 48,000천원 : 연구원 1인 : 30,000천원 = 25,000천원 × 12월 : 보조원 1인 : 18,000천원 = 15,000천원 × 12월	운영인력 : 48,500천원 : 5급 1인× 48,500천원	
		상품기획 : 50,000천원 : 125,000천원 ×4식 비즈니스 창업지원 및 전시, 유통 : 32,000천원 : 16,000천원 × 2식 홍보 : 14,000천원 : 7백만 × 2식	상품기획 및 개발 등 : 23,500천원 : 11,750천원×2식	
②공예상 공모전		공모전 운영비 : 100,000천원 - 상금 75,000천원 = 75,000천원× 1식 - 시상식 대행 및 홍보 반출 25,000천원 25,000천원 × 1식	공모전 운영비 : 100,000천원 - 상금 75,000천원 : 75,000×1식 - 시상식 대행 및 홍보 반출 : 25,000천원 25,000천원×1식	
③공예상품 개발		상품기획 : 20,000천원 : 5,000천원 ×4식 상품제작 : 50,000천원 : 125,000천원 ×4식 상품유통 홍보 마케팅 : 30,000천원 : 75,000천원× 4식	상품기획 : 25,000천원 : 5,000천원×5식 상품제작 및 개발 지원 : 100,000천원 : 20,000천원×5식 상품유통 홍보 마케팅 : 25,000천원 : 5,000천원×5식	지속 지원 사업으로 상품 카테고리 확대에 따른 상품개발 수 증가
④우수상품 고급매장입 점지원		주요 매장 운영 관리 : 150,000천원 - 국내 주요 매장 인테리어 : 375,000천원× 2식 - 프로모션 및 마케팅 : 375,000천원 × 2식	※ 비예산 「디자인생태계조성사업」중 「우수디자인상품판매활성화 사업」과 통합운영 : 우수한 디자인 및 공예상품 발굴을 통한 유명 아트숍 등 매장 입점 지원	
⑤공예교육	행사홍보비	어린이창의력캠프 18,750천원 : 교육강사료 : 5,000천원 = 1,000천원×5팀 : 교육재료비 : 10,000천원 = 2,000천원×5팀 : 교육운영비및 교재 제작등 : 3,750천원 = 750천원×5팀 찾아가는 공예교육(25개 자치구내 공방 실시) : 91,250천원 : 교육강사료 및 임대료 : 40,000천원 = 400천원 ×25강좌×4회 : 교육재료비 : 20,000천원 = 20천원 ×25강좌 ×4회×10인 : 교육운영비 : 5,000천원 =50천원 ×25강좌×4회 : 결과물 제작 : 18,750천원 = 15천원×25강좌 × 50부 : 홍보비 : 7,500천원 = 300천원 ×25강좌	※ 비예산 어린이창의력 캠프 : 재단 內「교류사업팀」 프로그램 점검을 통해 연계 진행 찾아가는 공예교육 : 「서울공예클러스터」프로그램 점검을 통해 연계 진행	※유사 사업과 통합운영에 따른 예산 삭감
⑥공예테마 관광활성화		자료조사 및 분석 : 8,000천원 기획비 : 13,200천원 인터뷰 및 원고(8주) : 12,000천원 사진촬영 및 보정 : 3,850천원 지도 편집 및 인쇄 9,950천원 진행비 : 5,000천원	자료조사 및 분석 : 10,000천원 기획비 : 10,000천원 인터뷰 및 원고 : 12,000천원 사진촬영 및 보정 : 5,000천원 지도 편집 및 인쇄 9,000천원 진행비 등 운영경비 : 4,000천원	공예지도 V 3.0 제작 및 배포 : '16 공방→'17 유통→'18 공예가 / 3개년 3단계 진행과 DB구축
⑦공예프리 마켓활성화		기획운영 및 행사 운영비 : 106,000천원 : 총괄기획 운영 30,000천원 = 3,750천원 × 1인 × 8월 : 현장 기록 8,000천원 = 500천원 × 2인 × 8회 : 행사진행인력 16,000천원 =200천원 × 10인 × 8회 : 사전진행비 16,000천원= 2,000천원 × 8회 : 대행사(시상등) 10,000천원 = 10,000천원 × 1식	기획운영 및 행사 운영비 : 106,000천원 : 총괄기획 운영 30,000천원 = 3,750천원 × 1인 × 8월 : 현장 기록 8,000천원 = 500천원 × 2인 × 8회 : 행사진행인력 16,000천원 =200천원 × 10인 × 8회 : 사전진행비 16,000천원= 2,000천원 × 8회 : 대행사(시상등) 10,000천원 = 10,000천원 × 1식 : 각종행사소모품비 및 운영 부대비 26,000천원 =	지속사업

		<ul style="list-style-type: none"> · 각종행사소모품비 및 운영 부대비 26,000천원 = 3,250천원 × 8회 · 행사 부스 제작 및 설치 등 관리비 : 68,000천원 · 부스제작 20,000천원 = 20,000천원 × 1식 · 행사설치비용 48,000천원= 6,000천원 × 8회 · 홍보물제작 등 운영비 : 26,000천원 · 홍보비 16,000천원= 2,000천원 × 8회 · 미디어제작 10,000천원 = 10,000천원 × 1식 	<ul style="list-style-type: none"> 3,250천원 × 8회 · 행사 부스 제작 및 설치 등 관리비 : 68,000천원 · 부스제작 20,000천원 = 20,000천원 × 1식 · 행사설치비용 48,000천원= 6,000천원 × 8회 · 홍보물제작 등 운영비 : 26,000천원 · 홍보비 16,000천원= 2,000천원 × 8회 · 미디어제작 10,000천원 = 10,000천원 × 1식 		
⑧ 공예 박람회		<p>소계 : 418,000천원</p> <ul style="list-style-type: none"> · 공예박람회 318,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - 총감독 진행비 15,000천원 = 15,000천원 × 1식 - 기획 운영 45,000천원 = 2,500천원 × 3인 × 6월 - 전시장차제작 50,000천원 = 40,000천원 × 1식 - 장비일체 30,000천원 = 30,000천원 × 1식 - 행사진행인력 50,000천원 = 200천원 × 25인 × 10일 - 각종인쇄물 10,000천원 = 10,000천원 × 1식 - 각종행사소모품비 및 운영 부대비 40,000천원 = 4,000천원 × 10일 - 부대행사 기획비 20,000천원 = 10,000천원 × 2식 - 홍보비 30,000천원 = 30,000천원 × 1식 - 미디어제작 15,000천원 = 15,000천원 × 1식 - 자문회의 및 각종 진행비 = 13,000천원 × 1식 · 서울국제핸드메이드 페어(국제관) 100,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - 기획 운영 47,000천원 = 26,000천원 × 3인 × 6월 - 전시 장치 제작 및 장비일체 운영 등 19,000천원 = 설치 13,000천원 + 운영 6,000천원 × 1식 - 해외초청 34,000천원 = 34,000천원 × 10개국 	<p>소계 : 580,000천원</p> <ul style="list-style-type: none"> · 공예박람회 300,000천원 · 기획운영 및 행사 운영비 : 165,000천원 · 총감독 진행비 15,000천원 = 15,000천원 × 1식 · 총괄 기획 운영 47,000천원 = 2,937천원 × 2인 × 8월 · 행사진행인력 50,000천원 = 200천원 × 25인 × 10일 · 각종행사 소모품비 및 운영 부대비 40,000천원 = 4,000천원 × 10일 · 자문회의 및 각종 진행비 = 13,000천원 = 13,000천원 × 1식 · 행사 부스 제작 및 설치 등 관리비 : 80,000천원 · 전시장차제작 50,000천원 = 50,000천원 × 1식 · 장비일체 30,000천원 = 30,000천원 × 1식 · 홍보물제작 등 운영비 : 55,000천원 · 각종인쇄물 10,000천원 = 10,000천원 × 1식 · 홍보비 30,000천원 = 30,000천원 × 1식 · 미디어제작 15,000천원 = 15,000천원 × 1식 · 서울국제핸드메이드 페어(국제관) 280,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - 기획 운영 47,000천원 = 26,000천원 × 3인 × 6월 - 전시 장치 제작 및 장비일체 운영 등 19,000천원 = 설치 13,000천원 + 운영 6,000천원 × 1식 - 해외초청 34,000천원 = 34,000천원 × 10개국 이상 - 대관료 180,000천원 = 동대문디자인플라자 ddp 일람터(1,2관 국제관 및 부속시설), ddp 살림터 나눔관 어울림광장 25,714천원(1일) × 7일 설치 행사운영 철수 	지속사업	
⑨인정제도 입 및 꿈의 매장 설립운영		<ul style="list-style-type: none"> · 인테리어 : 200,000천원 · 20,000천원 × 10개소 · 작품 운송비 및 출장 : 40,000천원 · 40,000천원 × 1식 	<ul style="list-style-type: none"> · 홍보 및 제작비, 기타 : 20,000천원 · 20,000천원 × 1식 · 프로모션 및 마케팅 : 100,000천원 · 10,000천원 × 10개소 · 전시장 구성 및 부스 압차비 및 제작 : 140,000천원 · 140,000천원 × 1식 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 비예산 「디자인생태계조성사업」중 「우수디자인상품판매활성화 사업」과 통합운영 : 우수한 디자인 및 공예상품 발굴을 통한 유명 아트숍 등 매장 입점 지원 	※유사 사업과 통합운영에 따른 예산 삭감
⑩서울포슬 린박람회		<ul style="list-style-type: none"> · 기획운영 및 행사 운영비 : 58,510천원 · 행사진행인력 및 운영 26,440천원 · 기획운영 8,440천원 · 각종행사 소모품비 및 운영부대비 13,600천원 · 자문회의 및 각종 진행비 10,030천원 · 부스 및 홍보물 제작, 기타 등 운영비 : 1,41,490천원 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 2017년 사업종료 		

		<ul style="list-style-type: none"> : 임차비 1,300천원 : 홍보비 13,530천원 : 전시장차제작 126,660천원 			
⑪ 우수상품 입점 및 마케팅 활성화	공공요금 및 제세	<ul style="list-style-type: none"> . 한글사랑방 임차료 : 24,600천원 . 관리운영비(공공요금 등) : 14,400천원 - 1,200x12월=14,400 	. 관리운영비(공공요금 및 제세): 14,400천원	<ul style="list-style-type: none"> - 1,200x12월=14,400 	<ul style="list-style-type: none"> ※ DDP는 임대료 없는 공실 공간으로 이전 매장 확장으로 인한 관리비 상승 ※ 하단 매장 및 판매수입환경 참조 ※ 우한 다인공예상품 판권자 지원으로 「우수상품」등급 지정지원과 「인정제」입점 및 품의 매장 설립운영 통한 운영
	지급 수수료	<ul style="list-style-type: none"> . 보험료(한글사랑방) : 400천원 . 매장관리운영비 :234,000천원 - 직영 : 2,000x4개소x12월=96,000천원 - 두산 : 1,000x1개소x12월=12,000천원 - 현대 : 2,000x1개소x12월 + 2,000x3개소x8월=72,000천원 - 해외 : 2,000x2개소x6월=24,000천원 - 위탁 : 30,000천원 500x1개소x12월 + 500천원x8개소x6월 	. 매장관리운영비 : 222,000천원	<ul style="list-style-type: none"> - 직영 : 2,000x4개소x12월=96,000천원 - 현대 : 2,000x1개소x12월 + 2,000천원x3개소x8월=72,000천원 - 해외 : 2,000x2개소x6월=24,000천원 - 위탁 : 30,000천원 500x1개소x12월 + 500천원x8개소x6월 	
	행사 홍보비	<ul style="list-style-type: none"> . 인테리어 집기 및 소모품 구매 : 114,000천원 - 3,500천원 x 4식 . 상품 신규개발 : 116,600천원 - 29,150천원x4식 	. 상품 및 CS 관리, 프로모션 : 120,000천원	<ul style="list-style-type: none"> - 10,000천원x12회 . 매장 인테리어 리뉴얼 및 집기 등 구매 :186,760천원 -46,690천원x4회(분기/오픈준비 비용 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> 분기별 1회 위탁운영을 통한 비용절감
	기간제 근로자 보수	<ul style="list-style-type: none"> . 기간제근로자보수(3명) : 160,000천원 - 회계총괄관리인력 5급 1명 : 50,000천원 - MD 총괄 관리 인력 5급 1명 : 50,000천원 - 매장 총괄 관리인력 5급 1명 : 50,000천원 ※ 팝업 운영등 일시 일용직 1명 : 10,000천원 	. 매장운영인력(2명) : 107,000천원	<ul style="list-style-type: none"> - 회계총괄관리인력 5급 1명 : 48,500천원 - MD 총괄 관리 인력 5급 1명 : 48,500천원 ※ 팝업 운영등 일시 일용직 1명 : 10,000천원 	
	여비	<ul style="list-style-type: none"> . 홍콩 PMQ 매장 상품 매입 및 점검 : 18,000천원 - 분기별 1회, 3명(본부장, 팀장, 팀원) 기준 4,500천원x4회 = 18,000천원 . 베이징 751 d-park 매장 오픈 및 매입 : 18,000천원 - 분기별 1회, 3명(본부장, 팀장, 팀원) 기준 4,500천원x4회 = 18,000천원 	. 홍콩 PMQ 총장 : 12,000천원	<ul style="list-style-type: none"> - 매장 상품 매입 및 점검 : 분기별 1회, 2명(본부장, 팀장, 팀원 중) 기준 3,000천원x4회 = 12,000천원 . 베이징 751 d-park 출장 : 12,000천원 - 매장 오픈 및 매입 : 분기별 1회, 2명(본부장, 팀장, 팀원 중) 기준 3,000천원x4회 = 12,000천원 	<ul style="list-style-type: none"> 베이징 751 d-park 매장 상반기 오픈 예정

2 사업설명

□ 사업목적

- 영세한 제작·유통환경으로 인해 성장이 정체된 공예문화산업 활성화를 위해 인프라 조정 및 맞춤형 지원을 통해 공예문화산업 성장을 견인 할 수 있는 대책을 마련하고자 함

□ 사업근거

- 「공예문화산업활성화 3개년 계획」(서울시 문화정책과-7276 2015.12.1)
- 「공예문화산업」관련 업무 이관계획(서울시 문화정책과-1357 2016.1.28)
- 「2016 공예문화산업 활성화 사업 계획」(서울디자인재단 대표이사방침 제317호 2016.2.4)
- 「2017년 예산 및 사업계획(안)」(서울디자인재단 대표이사방침 제4055호 2016.12.29.)

□ 2018년도 사업개요

(1) 서울공예클러스터 운영

- 사업목적 : 서울공예클러스터(마포공예지원센터 및 북촌공예원) 안정화 및 인지도 확산
- 사업기간 : 2018.01~12월
- 위 치 : 마포공예지원센터(서울시 마포구 와우산로 94), 북촌공예원(서울시 종로구 창덕궁4길 45-13)
- 사업내용
 - 18년 운영 안정화 및 인지도 확산
- 소요예산 : 278,000천원

(2) 공예상 공모전

- 사업목적 :공예상 공모전 개최
- 사업기간 : 2018.01~12월
- 사업내용
 - 서울공예상공모전 진행
- 소요예산 : 100,000천원

(3) 공예상품 개발

- 사업목적 :서울형 및 DDP 공예상품의 기획 및 개발
- 사업기간 : 2018.01~12월
- 사업내용
 - 고유의 서울지역과 DDP Identity가 반영된 공예상품 기획 및 개발 상품화
- 소요예산 : 150,000천원

(6) 공예테마관광활성화

- 사업목적 : 공예산업 DB 및 디렉토리 제작하여 권역별 공예지도 제작 및 고도화
- 위 치 : 서울전역
- 사업기간 : 2018.01~12월
- 사업내용
 - 권역별 공방 시설 지도 제작 및 업데이트. 고도화
- 소요예산 : 50,000천원

(7) 공예프리마켓 활성화

- 사업목적 : 공예 프리마켓 질적 수준 업그레이드 프리마켓 지원 및 운영의 정례화
- 위 치 : 서울전역, DDP
- 사업기간 : 2018.01~12월
- 사업내용
 - 공예프리마켓의 양적 지원에서 벗어나 질적 업그레이드(행정적 지원 및 홍보 등을 통한 확대)
 - DDP 프리마켓 및 서울역 고가공원내의 정례화
- 소요예산 : 200,000천원

(8) 공예박람회(위크)

- 사업목적 : 우수공예상품 발굴, 전시 판매채널 확대를 통한 인지도 제고
- 위 치 : 서울전역
- 사업기간 : 2018.01~12월

○ 사업내용

- 서울공예워크 개최 : 공공과 민간의 대규모 축제

○ 소요예산 : 580,000천원 (※ 공예박람회 300,000천원 + 서울국제핸드메이드 페어 280,000천원)

※ 「2018 서울국제핸드메이드 페어」

- 사업목적 : 생활 속 핸드메이드의 창의적 제작 문화의 지속적 확산 및 공예문화산업과의 연결과 비전 제시
- 위 치 : 동대문디자인플라자(DDP) 알림터(1, 2관, 국제회의장, 부대시설), 살림터 「나눔관」, 「어울림광장」 등
- 사업기간 : 2018.03~12월 ※행사기간 : 2018.05.24.~05.27(4일간)
- 사업내용 : 국제적인 플랫폼 기반 조성 협력 프로그램 및 다양한 연령대가 즐기는 종합 핸드메이드 축제의 장
- 소요예산 : 280,000천원

(11) 우수상품 입점 및 마케팅 활성화

○ 사업목적 : 우수한 디자인·공예 상품 발굴을 통해 유명 매장 및 DDP Store 입점 확대와 적극적 홍보·마케팅 활동으로 브랜드 인지도 강화와 비즈니스 창출 기회 제공

○ 위 치 : 서울전역 및 국외(중국·베이징)

○ 사업기간 : 2018.01~12월

○ 사업내용

- DDP STORE 오프라인 유통채널 확대 및 MD기능 강화, 신규 입점 판로 개척

※ 매장 규모 증가현황 : 직간접 23개소 운영 → 18년 : 추가 25개소 운영 목표(※전년대비 20% 향상)

구분	매장 합계	16년 운영		17년 운영		18년 이후 오픈	
합계	47	7		15		25	
직영	9	3	-DDP Store-배움터, -디자인박물관아트숍 -광화문한글누리	6	-DDP Store-배움터 B2/돌레길샵터 3F -DDP Store-팝업 -DDP Store-살림터 카페2 -DDP Store-마포 -광화문 한글누리(8월 종료)	-	-
민간 협력	9	2	-두산면세점 1개소 -현대백화점 1개소	2	-두산면세점 1개소 -현대백화점 1개소	5	-현대백화점 5개소
해외	2	-	-	1	-홍콩 PMQ 1개소	1	-베이징 751 D-Park 1개소
위탁	27	2	-인천공항 CJ 더방, -한국문화재단	6	-국립박물관 2개소 -한국문화재단 3개소 -인천공항 1개소(7월 종료)	19	-국립박물관 12개소 -한국문화재단 7개소

* 신규매장은 임대료 등의 고정비 없이 운영(협력업체와의 협의를 통해 임대료 등 고정비 분담함)

○ DDP BI 재정립에 따른 DDP identity 반영된 상품 및 신진디자이너 발굴과 프로모션 등 이벤트를 통한 적극적 홍보 활동으로 DDP 브랜드 인지도 강화

※ 「우수디자인상품판매활성화」2018년 부족 예산에 있어서 DDP Store 운영시 발생하는 세출로 충당함.

2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
계		2,032,160천원	
세부추진계획 수립	2018년 2월	-	디자인공예문화산업활성화 세부사업
사업운영	2018년 2월~12월	2,032,160천원	
상하기별 보고	상하기별	-	

□ 추진경위

- '13~'15 총 45회 외부전문가 323명 자문회의 개최, 서울공예문화박물관 건립 타당성조사(2014), 서울시 공예문화산업활성화를 위한 공예자원조사(2014), 서울시 공예문화상품개발 용역사업(2015)
- '15.10.24 공예문화산업 활성화를 위한 '공예인 간담회' 개최
- '15.10.26 공예문화산업 활성화 계획 '기자설명회' 개최
- '15.12.01 「공예문화산업활성화 3개년 계획」 수립
- '16.01.28 「공예문화산업」 관련 업무 이관계획 수립
- '16.02.04 「2016 공예문화산업 활성화 사업 계획」 수립
- '17.02~06 「2017 공예문화산업 활성화 공예박람회 프리마켓 공예상공모전 등 각 세부추진 계획」 수립 및 과업 추진 중
- '17.06.01 「2017년 디자인공예문화산업활성화 단위사업 추진계획」 수립
- '18.01.12 「2018년 디자인공예문화산업활성화 사업계획」 수립

3

사업효과

□ 최근 3년 추진실적

2016년	<ul style="list-style-type: none"> - 서울공예클러스터 조성 - 공예전문역량강화 - 공예브랜드 상품개발 및 공예상 공모 - 인정제도입 및 꿈의 매장 설립.운영 - 공예를 위한 플랫폼 확대 - 공예체험교육 - 공예테마관광활성화 - 공예프리마켓활성화 - 공예워크(박람회) - 우수디자인상품판매 활성화 	<ul style="list-style-type: none"> 시설확보, 운영 협력사 선정 및 추진 전문프로그램 강좌 6회 추진(목표 : 10회) 25개 당선 3개소 시설확보 / 총 29개소 확대 추진중 시설확보, 운영 협력사 선정 및 추진 수료자 1,000명 확보 공방지도 및 인덱스북 제작 7,000부 25회 지원(11개 지역 46회 목표/ 890명 셀러 대상) 9.22~10.2 개최 (주제 : 쓸만하고, 반반한 '한상차림'食) 두산면세점/두산 일반물 오픈 2개소 DDP이전 오픈 2개소(배움터, 살림터) 현대백화점 MOU 체결 및 4분기 매장 오픈 예정 홍콩 PMQ MOU체결 및 매장 운영 조건 협의 중국 751 D-park MOU체결 예정 및 매장 운영 조건 협의
2017년	<ul style="list-style-type: none"> - 서울공예클러스터 조성 	<ul style="list-style-type: none"> 교육프로그램 25회, 홍보 마케팅 지원(공예박람회 및 공예프리마켓, 북촌의날 참가, 메종오브제 공예품 전시 참가)

- 서울공예상 공모전	대한민국공예품대전 25선 선정(수상작 8선), 서울공예상공모전(23선 선정/주제선정' 공예박람회(은밀한공예(空藝)_욕실 및 참가)
- 공예상품개발	서울을 대표하고, DDP 상품 개발 추진 : 5개 카테고리 선정_상품개발 추진
- 우수상품 고급매장입점지원	총 15개소 : DDP Store-배움터 B2/DDP Store-팝업/DDP Store-T/DDP Store-마포공예지원센터/광화문(한글누리)/두산면세점/현대백화점(온오프라인)/홍콩 PMQ/국립박물관(국립중앙박물관, 국립민속박물관)/한국문화재단(덕수궁-동결마루, 고궁뜨락 동편)/인천공항(더방)
- 공예교육	기업체험 실습 교육프로그램 추진(3회-140명) 11/21~12/8 KC인증제도 대비 및 대응방안-디자인보호포럼 개최 11/14
- 공예테마관광활성화	16년 공방 등 중심 → 17년 소재 유통망 중심 지도 및 인텍스북 제작
- 공예프리마켓활성화	서울시 권역10개 단체 선정/ 기회지원/ 68팀 참여/ 관람객 36000명
- 공예위크(박람회) (서울국제핸드메이드페어)	주제 : 은밀한 공예(空藝)_욕실 / 총괄연출 선정'제이슨'jtbc '헌집줄게 새집다오'/ 참여작가 85명/관람객 10,350명 / 협력단체 및 기업 12개사 주제 : 핸드메이드 엮다_폴다 / 국내외 17개국 335팀 350부스 / 관람객 27,254명 / 바이어 145명 등
- 품의매장 운영	'DDP 처배움터-둘레길쉼터 살림터 카페'우수상품을 위한 상설 전시 판매 시설 확보 ※'2017년 DDP 통합브랜드 구축을 위한 공간 및 시설집기 조성사업 ※ 상품 발굴 및 판매 홍보, 런칭 등 지원
- 서울포슬린박람회	참여작가 : 60여명 / 참여작품 : 1,000여점 / 9개 공간 기획 및 정크아트스트 콜라보 전시 연출 / 일시 : 10.19~10.22 학여울 SETEC DDP Store-배움터 B2 DDP Store-팝업 DDP Store-T(T-shirts) DDP Store-마포
- 우수디자인상품판매 활성화	광화문 한글누리(8월 종료) 두산면세점 1개소(5월 종료) 현대백화점(온오프라인) 1개소(3월 종료) 홍콩 PMQ 1개소 국립박물관(국립중앙박물관, 국립민속박물관) 2개소 한국문화재단(덕수궁-동결마루, 고궁뜨락 동편)3개소 인천공항(더방) 1개소(7월 종료)

□ 향후 기대효과

- 다양한 시민의 참여 기회와 홍보, 교육, 정보 제공으로 공예의 인지도 전환과 활성화를 통한 전문 공예인 양성과 창의적인 창업 및 상품 개발, 유통 등을 원스톱서비스 지원하여 고부가가치 창조 산업발전 기대
- 신규상품 및 유통채널 발굴과 확장, 프로모션 등 홍보·마케팅 활동으로 우수한 디자인·공예 상품 판로개척과 활성화를 통해 인지도 확산으로 매출액 증대 기여

1-6. 도심공공안전안심디자인

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
계		250,000	250,000	-	-
도심공공안전안심디자인		250,000	250,000	-	-

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업	과목구분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
도심공공 안전안심 디자인	연구개발비	- 연구비 : 130,668천원 · 책임연구원 : 3,058천원 (50% 참여)x6개월x2인=36,696천원 · 연구원 : 2,345천원 (50% 참여)x6개월 x2인=28,140천원 · 연구보조원 : 1,567천원(50% 참여)x6개월 x3인=37,608천원 · 보조원 :1,176천원(50% 참여)x6개월x4인=28,224천원	- 주요연구진행 : 130,668천원 · 책임연구원 : 3,058천원 (50% 참여)x6개월x2인=36,696천원 · 연구원 : 2,345천원 (50% 참여)x6개월 x2인=28,140천원 · 연구보조원 : 1,567천원(50% 참여)x6개월 x3인=37,608천원 · 보조원 :1,176천원(50% 참여)x6개월x4인=28,224천원	-
	디자인개발비	- 디자인개발비 : 49,332천원 · 디자인개발 및 실시설계: 29,332천원 · 시범사업 및 효과측정: 20,000천원	- 시범 디자인개발 : 49,332천원 · 디자인개발 및 실시설계: 29,332천원 · 시범사업 및 효과측정: 20,000천원	-
	기간제근로 자 보수	- 기간제 근로자 보수 : 60,000천원 · 계약 4급 1명 : 60,000천원	- 연구진행인력운영 : 61,800천원 · 계약4급 1명=61,800천원	-
	회의운영비	- 회의 운영비 : 10,000천원 · 자문위원회비: 7,500천원 (150천원×5명×10회) · 소모품구입비등: 2,500천원 (250천원×10회)	- 자문회의 운영등 : 8,200천원 · 자문위원회비: 6,000천원 (150천원×5명×8회) · 소모품구입비등: 2,200천원 (220천원×10회)	-

□ 사업목적

- 서울시의 공공시설물 대상으로 안전 위해요소 개선과 시민 중심의 공공서비스 제공으로 서울시민의 안전강화와 심리적 안심 도모
- 시민생활과 밀접해 있는 공공시설에 시민서비스의 질을 높임으로서 행복한 서울만들기 기여

□ 사업근거

- 재단 시장 업무보고 시 시장 지시사항 (“시설관리공단 등 서울시 기관과 외견상의 디자인, 서비스의 디자인, 심지어는 사람들의 마음까지도 짝 바꿔야 합니다”, 2014.10.7)
- 시장 요청사항·희망일기 (“서비스디자인이라든지 공공디자인들을 좀 더 집중적으로 해서 시민들을 더 행복하게 해주세요”, 2014.11.3)
- 서울시설공단 2015 시장 업무보고 (“서울디자인재단과 협업하여 도시기반시설에 서비스디자인 요소를 도입’할 것을 당부, 2015.2월)
- 서울시 ‘서울 인프라 다음 100년 프로젝트’ 발표, 시스템 개선을 통한 재난예방 및 안전강화 (2017.6.12.)

□ 사업내용

- 재단과 서울시설공단 협력사업 추진
 - 양 기관의 협력을 통한 아이템 발굴 및 도심기반시설 안전도 향상 기반 마련
 - ※ '17년 사업 : 서울 공영주차장 안전디자인 사업, 자동차전용도로 공사장 안전디자인 사업 실행 중
 - (재단) 기획 및 디자인, 제작감리 (공단) 설치와 지속유지관리
- 개선이 시급한 서울시 주요 시설물 디자인 개선
 - 매년 서울시설공단과 안전개선이 시급한 사업을 각 부서에서 공모를 통해 접수, 최종 핵심사업선정 (17.9월중)
 - '18년 사업(안)
 - ① 모든 시민들이 안전하게 이용할 수 있는 서울시 공공자전거(따릉이) 안전안심디자인 사업
 - ② 어린이들과 가족이 안심하고 편하게 이용할 수 있는 어린이대공원 안전안심 디자인
- 서비스디자인 프로세스 및 시범사업 실행
 - 현장조사 및 분석 : 공간 및 환경에 대한 현장조사 및 필드 리서치
 - 이해관계자 의견수렴 및 분석 : 시민 및 이해관계자 참여 설문조사, 워크숍 실행
 - 문제점 발견 및 디자인개발 : 문제점을 통해 니즈 도출후 디자인 개발 및 실시설계
 - 시범사업 실행 및 효과성 측정 : 대상지 시범사업 적용후 아이트래킹등 효과성 측정
 - 디자인가이드라인 제작 및 확산 : 실행 가능한 디자인가이드라인 제작하여 점진적 확산

□ 추진경위

- '17.01~04 아이템 선정 및 사전조사 실시
- '17.05~06 사업대행사 선정 및 이해관계자 리서치, 전문가 IDI, 워크숍 등 추진
- '17.07~08 개선디자인 개발 및 중간보고
- '17.09~10 개선디자인 수정 및 디자인 가이드라인, 프로토타입 개발

- '17.10~11 개선 디자인 시범설치 및 감리, 효과검증
- '17.11~12 결과물 제작 및 사례확산

2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		250,000	
기본계획 수립	2018. 1월-2월	1,000	사업 구체화 및 기관협력 TF구성
연구조사 및 분석	2018. 3월-5월	80,000	전문가 및 관계자, 시민 및 사용자 의견 수렴, 국내외 사례조사 및 현장조사
디자인 실행안 수립	2018. 6월-7월	70,000	디자인 전략 및 구체적 실행안 수립
시범사업 실행 및 확산	2018. 8월-11월	50,000	시범운영 및 효과 측정
결과 평가	2018. 11월-12월	49,000	결과보고서 제작 및 사업종료

최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 서울디자인재단, 서울시설공단 MOU 체결(6월) · 자동차 전용도로 및 진출입로 위해요소 안전 디자인개선 · 자동차 전용도로 교량난간 불법광고물 방지 컨설팅 실행 및 KBS뉴스 방송
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 강남터미널 지하도상가 안전디자인 개선사업 실행 · 자동차전용도로 터널구간 안전디자인 개선사업 실행(홍지문터널)
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 공영주차장 안전디자인 사업 · 자동차전용도로 공사장 안전디자인 개선사업 실행

향후 기대효과

- 이용자관점의 도심공공시설 안전디자인 개선을 통한 시민안전 강화
- 서울시 안전도시 플랜정책 기여를 통한 시민만족도 향상
- 도심공공 안전안심 디자인 개선성과를 통한 국내·외 사례확산
- 시설관리 주체기관(서울시설공단)과 협업을 통해 실질적인 개선 추진 성과 기여

1-7. 동대문, DDP디자인마켓

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
계		200,000	800,000	△600,000	△300
동대문, DDP디자인마켓		200,000	800,000	△600,000	△300

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	과목구분	2017년 본산	2018년 예산(안)	증감사유
동 대 문 , D D P 디 자 인 마 켓	행 사 홍 보 비	32,500	<ul style="list-style-type: none"> ● 동대문상생협의체2018개최 32,500 · 회의 : 300천원x15회 = 4,500천원 · 디자이너 워크숍: 2,000천원x10회 = 20,000천원 · 동대문스타일페스타 TF운영 : 800원x10개월= 8,500천원 	-디자이너의 의견을 적극 반영하기위한 워크숍 진행
		535,200	<ul style="list-style-type: none"> ● 디자인마켓 구축 및 운영 : 348,000천원 · 기획 및 콘텐츠 구성 : 20,000천원 · 컨테이너 및 공간구축 : 1350천원x2회= 270,000천원 · 인건비 : 24,000천원x2회=48,000천원 · 기타 보험 및 보안 안전 : 10,000천원 · 5,000천원x2회=10,000천원 ● 부대행사 : 180,000천원 · 게릴라 콘서트 : 10,000천원x2회=20,000천원 · 런웨이프로젝트 : 30,000천원x2회=60,000천원 · 푸드트럭 기반시설 : 50,000천원x2회=100,000천원 ● 사업 및 콘텐츠 심사 : 7,200천원 · 150천원x7명x6회=6,300천원 · 150천원x6회=900천원 	-2017년 시범사업으로 축소진행, 2018년은 2017년 시범사업을 기반으로 본 사업 진행
		140,000	<ul style="list-style-type: none"> ● 디자인맵 : 50,000 · 코스개발, 지도키트 개발 : 20,000천원x2회=40,000천원 · 인쇄제작 : 500원x10,000부x2회=10,000천원 ● 디자인매거진 : 40,000 · 콘텐츠 개발 및 취재: 20,000천원x2회=40,000 · 기획, 디자인 및 편집 : 5,000천원x2회=10,000천원 · 인쇄제작 : 5천원x1,000부x2회=10,000천원 ● 만족도조사 및 인식조사 : 10,000천원 ● 결과북 및 포토북 제작 : 30,000천원 ● 사진촬영 및 영상 : 10,000천원 	-2018년 본사업 진행에 따른 아카이빙 구축사업 시행

	홍보 및 기타 운영 비	92,300천원	<ul style="list-style-type: none"> ● 브랜딩 : 20,000천원 · CI, EIU축 디자인 : 20,000천원 ● 홍보 : 65,000천원 · SNS: 5,000천원 · 방송 및 잡지 : 20,000천원 · 홍보 인쇄물 제작 : 30,000천원 · 기타이벤트 진행 : 10,000천원 ● 기타운영 : 7,300천원 	- 브랜딩 구축 및 본사업 홍보를 위한 홍보진행
--	--------------------	----------	---	-------------------------------------

2 사업설명

□ 사업목적

- DDP 및 주변 동대문지역 도소매상권, 관련기관과 거버넌스 구축을 통해 지속적인 상생거점 마련
- 디자인을 통한 '동대문문화' 확산을 통한 동대문 지역 산업 활성화
- 디자인 기업 및 디자이너에게 마케팅 기회를 제공하는 전문적인 디자인 플랫폼 제공

□ 사업근거

1) 현황분석

- 디자이너들이 자유롭게 자신만의 고유 디자인 제품을 선보일 수 있는 쉽지만 전문적인 디자인 플랫폼(디자인 플리마켓) 부재
 - 도깨비 야시장 : 청년양성 푸드트럭 + 공예제품 플리마켓
 - 서울디자인위크 : 디자인 전시, 포럼, 워크숍 등 디자이너 네트워크장
 - 서울디자인페스티벌, 서울디자인리빙페이어 : 입점이 어려운 디자인 페어
- <동대문 스타일페스타 2017>리뷰
 - 반드시 동대문 상권과 직접적으로 연관된 행사가 아니어도 됨, DDP는 문화적인 측면에서 동대문을 활성화 시킬 필요가 있음
 - 패션 뿐 아니라 음식, 문화, 디자인으로 콘텐츠를 확장할 필요가 있음
 - 하반기뿐 아니라 상반기에도 진행하는 행사가 있어야 함

2) 시사점

- DDP가 세계 최대 디자인 거점으로서 모든 디자이너가 쉽게 자신만의 디자인 제품을 선보일 수 있는 디자인 플랫폼 역할 필요
- 동대문 활성화를 위한 '동대문문화' 콘텐츠로 패션 뿐 아니라 푸드, 음악, 디자인 등의 다양한 분야로 확장해야 할 필요가 있음

3) 시장 지시사항

- 박원순 시장 2기 '원순씨의 정책공약' 중 특화상권활성화지구(유통특구) 50개소 선정·지원(2014.5)
- 서울시 44개 업종, 136개 특화산업, 상권 업그레이드, 일자리창출 및 지역경제활성화에 집중(서울형 창조경제모델-경제비전 2030, 2014.4)
- DDP중심, 주변 패션·문화예술 콘텐츠 산업 및 특화산업·상권 집적지역 활성화를 위한 동대문 클러스터 육성(시장요청사항, 2014.7)

- DDP주변에 어떠한 확산과 임팩트를 주고 있는지 조사하고 연결시켜야함(시장요청사항, 2017.2)

□ 사업내용

- 동대문시민, 디자이너 누구나 참여하여 자신만의 스타일을 디자인 할 수 있는 새로운 개념의 ‘의, 식, 주’ 스타일 디자인 놀이터, 다양한 개성과 취향에 대한 존중을 기반으로 이에 대한 직접 참여 및 경험을 통해 디자인 가치 공유 및 공감대 확산
 - 사업명 : 동대문, DDP디자인마켓 운영
 - 사업기간 : 2018. 1~12월(행사기간 : 2017. 5. ~10.)
 - 행사장소 : DDP주변, 동대문 일대
 - 참여대상 : 디자이너, 시민, 동대문도소매 상가 상인 등
 - 행사컨셉 : 의, 식, 주의 핫한 디자인과 스타일의 발신지 DDP, 동대문
 - 디자이너라면 누구나 참여하여 나만의 디자인제품을 선보일 수 있는 동대문 디자인 프리마켓
 - 의·식·주를 기반으로한 동대문에서 만날 수 있는, 놀 수 있는, 즐길 수 있는 디자인 거리 제공
 - 매년 2회 연례행사로 동대문 지역축제 <동대문 스타일 페스타>기간에 [동대문, DDP디자인마켓]을 진행

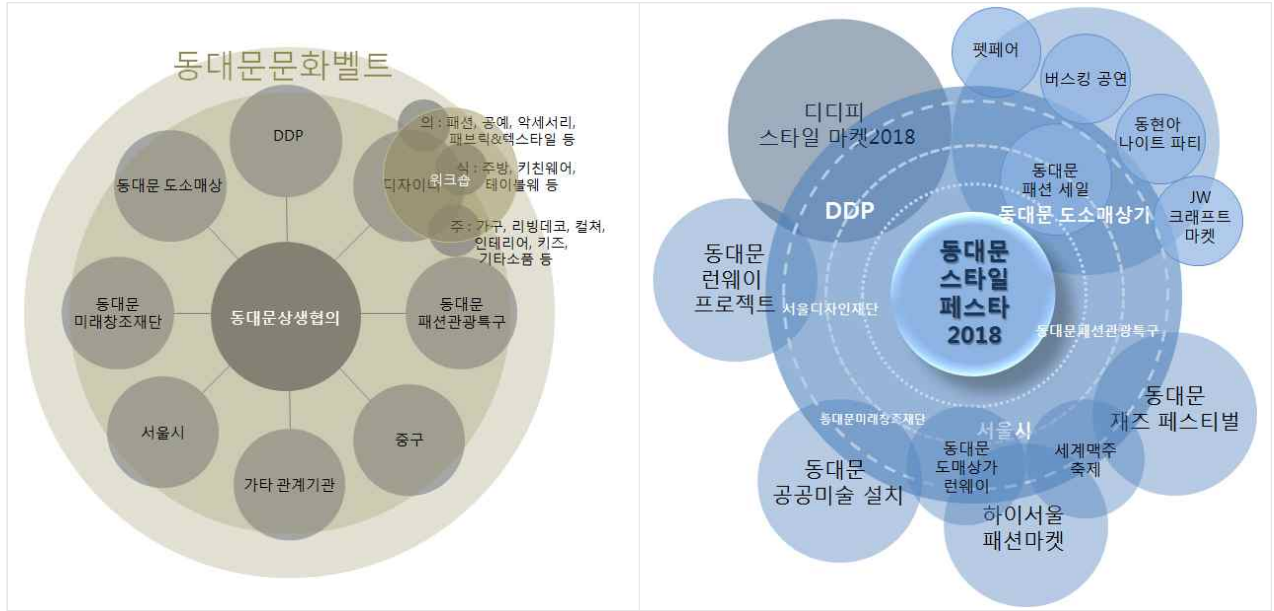
□ 추진방법

- 동대문상생협의체 2018 운영 (월 1~3회, 총 15회 운영)을 통해 동대문 도·소매상인 및 상가대표, 디자이너, 관련기관, DDP의 관계자들이 주기적이고 지속적인 거버넌스 구축, 지속적인 이슈와 내용 공유 및 협조, 역할 분담 및 협찬 후원 유치
 - 일정 : 매월 1~3회 동대문의 이슈에 따라 관계자를 구성 분야별로 진행
 - 장소 : DDP 및 동대문 상가
 - 내용 : 동대문지역의 주요 이슈사항 공유 및 문제 해결을 위한 협조협력, 동대문 활성화에 대한 의견사항 취합 및 행사내용 공유 협조, 동대문 대표 축제 진행에 대한 각 역할 분담 및 협찬 후원 내용 취합
 - 기존 동대문상생협의회의 구성을 분야별 디자이너 그룹으로 확대하여 워크숍 형태의 협의회 병행
- DDP 및 주변, 동대문일대에 주기적이고 정기적인 디자인마켓 운영(디자인+푸드+동대문)
 - **디자인마켓(연2회)** : 디자이너, 상인, 시민에게 자신만의 디자인을 인정받을 수 있는 새로운 기회와 가능성을 열어주는 플랫폼, 디디피 스타일의 디자인장터, 청년과 디자이너들의 테스트 베드 플랫폼 역할 및 데뷔무대 역할, 29Cm, W전셋, 평굴마켓, 문호리리버마켓 등 온오프라인 파워마켓 섭외 연계를 통한 인지도 및 영향력 확산 디자인팝업테이너스의 확장 개념으로 디자인을 중심으로 DDP에 사람들이 모이고 즐길 수 있는 디자인먹거리, 디자인놀거리, 디자인즐길거리를 한자리에 제공, ‘동대문 문화’ 구축으로 발전, 파티-뮤직-패션-푸드의 콜라보 디자인
 - 디자인 스타일 옷장 (패션, 공예, 악세서리, 패브릭&텍스타일 등)
 - 디자인 스타일 하우스 (리빙데코, 쉼터, 인테리어, 키즈, 기타소품 등)
 - 디자인 스타일 키친 (주방, 키친웨어, 테이블데코, 조명 등)
 - 부대행사 : 버스킹, 패션쇼, SNS이벤트 등
 - **디자인 부티크 테이너스(상시)** : 디자인마켓을 통해 구축된 인프라 및 자료를 바탕으로 인기디자인상품을 소비자가 원한다면 언제든지 직접 구입할 수 있도록 상설 온오프라인 편집숍 구성 운영
 - **동대문, DDP디자인 아카이빙 구축** : 디자이너 및 디자인 스텝 DB를 기반
 - 디자인맵(년2회) : 의, 식, 주와 관련한 디자인 놀거리, 먹거리, 즐길거리 등 다양한 요소들의 정보를 지도로 담아낸 디자인 스타일 지도 제작
 - 디디피 디자인 매거진(년2회) : 의, 식, 주의 자신만의 디자인을 담아 표현한 ‘사람’ 중심의 대표

디자인 스타일북 형태의 간행물 제작 출판

○ DDP주변 상가 및 관련기관과의 협업을 통해 동기간 예정되어있던 각 행사를 하나의 동대문 축제로 함께 협력진행

- 동대문패션관광특구협의회 동대문 재즈페스티벌, 충무아트센터 충무로뮤지컬영화제, 서울문화재단 게릴라 콘서트, 도소매상가 코리아그랜드세일 및 패션쇼, 자체행사 등



□ 추진경위

- '17.1.~11 : 분야별 동대문상생협의회의의 13회 개최
- '17. 5 : 동대문문화벨트조성사업 기본계획 How-to Plan 수립
- '17. 6~8 : 재단행사, 서울시, 동대문미래창조재단, 동대문명품글로벌사업단, 동대문패션관광특구협의회, 동대문 도소매상가 협업을 통해 동대문지역 예정 행사를 같은 기간 동대문축제처럼 진행 하도록 협력 (9월 중 '동대문위크'로 진행)
- '17. 9 : 동대문 일대에 동대문 대표축제 '동대문, 스타일페스타2017' 진행(9.20~25)
How-to Plan에 기반을 둔 시범사업 시행(디디피스타일마켓2017 파일럿프로젝트)(9.23~25)
- '17.10~11 : 동대문문화벨트조성사업 중·장기 마스터플랜 수립 보고

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획(천원)	추진세부내용
계		800,000	
관련기관 및 상인 협력 참여유도(동대문상생협의체 및 디자이너 워크숍 진행)	2018.1~2018.12	32,500	동대문상인, 상가, 디자이너, 관련기관 협력
세부실행계획 수립 및 대행사 선정	2018.2~2018.3	7,200	사전조사 및 협력을 통한 세부실행계획 수립 자문회의 진행, 용역대행사 선정
상반기 행사 진행 및 협력행사 유치	2018.4~2018.6	315,150	상반기 동대문스타일페스타 진행중 상반기 디디피디자인마켓 진행
상반기 아카이빙		45,000	상반기 디자인맵, 디자인메거진 기획 제작
하반기 행사 진행 및 협력행사 유치	2018.7~2018.10	315,150	하반기 동대문스타일페스타 진행중 하반기 디디피디자인마켓 진행
		45,000	하반기 디자인맵, 디자인메거진 기획 제작
결과보고 및 아카이브	2018.10~12	40,000	아카비빙북, 포토북, 제작 및 정산

□ 최근 3년 추진실적

2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 주기적 동대문상생협의체 회의 진행 및 동대문문화벨트조성사업 중·장기 마스터플랜 수립 및 시범사업 시행 - 동대문지역 활성화를 위한 중·장기 민·관 협력 지역 맞춤형 축제 기획 - 동대문 관련 기관 및 디자이너 상인과 협업한 지역축제 '동대문 스타일페스타' 브랜드 런칭
--------	---

□ 향후 기대효과

- DDP와 주변 상권과의 상생 기반을 마련하고, 민관협력에 기반을 둔 지속적인 지역축제 및 행사 개최, 민·관이 협력한 지역산업을 기반으로 한 지역 활성화 사업 모델 제시
- 누구나 자신만의 스타일을 논 할 수 있는 디자인 문화적 존중의 플랫폼 구축, DDP를 중심으로 동대문 지역을 세계적인 디자인 거점 지역으로 활성화 시키는 기반 마련
- DDP~동대문을 디자인 문화 관광지로서 상품 개발, 동대문 상권 활성화

1-8. 기업 디자인역량강화 지원 사업

1

예산(안) 설명

예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	
					(B-A)*100/A
계		-	200,000	△200,000	
기업디자인역량강화지원사업		-	200,000	△200,000	

예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
기업디자인 역량강화 지원사업	행사홍보비	-	<ul style="list-style-type: none"> · 행사 진행 및 운영비용 : 10,600천원 - 중소기업 모집 및 선정 사업 진행비: 10,600 · 교육 사업 운영비용 : 55,000천원 - 교육과정개발비 35,000 - 강사료 및 워크숍 진행비 15,000 - 홍보 인쇄물 제작 및 소모품 구매 등 5,000 · 디자인 개발(컨설팅) 진행비용 : 74,400천원 - 중소기업 디자이너 매칭 및 디자인 개발 지원(6개월×4건) : 36,000천원 - 컨설팅 지원(6개월×월4회×4건) : 38,400천원 · 시제품 제작 및 양산 지원 : 60,000천원 - 시제품 제작(4건) : 20,000천원 - 양산 지원(4건) : 40,000천원 	-

2

사업설명

사업목적

- 디자인 비즈니스 창출 기회를 통한 중소기업의 성장 기반 마련
- 디자인생태계 구축 지원을 통한 서울의 창조경제 활성화 도모

사업근거

- 2018년 디자인 산업 육성 지원 사업

사업내용

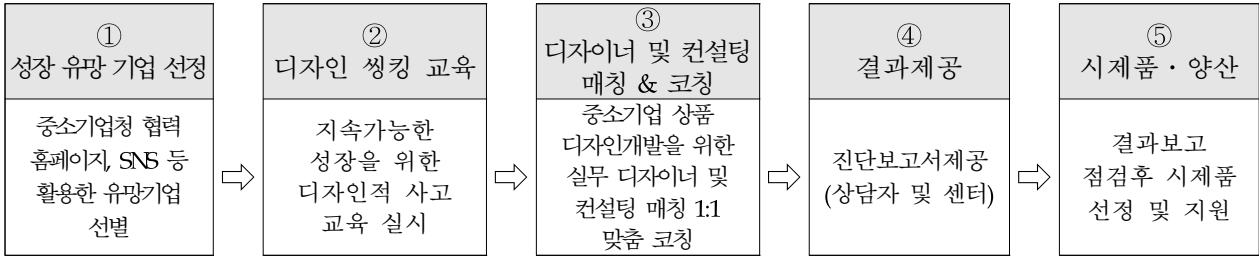
- 신상품 디자인 개발 역량이 미흡한 중소기업 대상 디자인 씽킹 교육 및 컨설팅, 시제품제작 지원

○ 지속적 성장을 위한 **디자인 씽킹 교육**

- 아이디어 창출 및 실현을 위한 체계적 사고 교육
- 경험을 통해 본 위험 관리 및 기업 성장 방법

○ 디자인 혁신을 위한 **컨설팅 지원**

- 서울디자인재단 컨설턴트 사업과 연계한 1:1 맞춤 컨설팅 지원
- 컨설턴트와 기업 간 혁신 제품 개발 및 제품화 성공시 시제품 개발비 지원
- DDP 스토어, 메종오브제 등 국내·외 판로 개척 사업과 연계



□ **추진경위**

- '17. 12까지 사업타당성 검토 및 계획 고도화
- '18. 01 예산확정 후 사업계획 상신
- '18. 12까지 사업추진 및 성과평가, 2019년 사업계획 수립반영

□ **2018년도 추진방향 및 추진일정**

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		200,000	
세부실행계획 수립	2018.1~2018.3	10,600	- 실행계획 수립 및 모집 홍보 - 유망기업 선정
사업실행	2018.3~2018.11	189,400	- 지속적 성장을 위한 디자인 씽킹 교육 - 디자인 혁신을 위한 컨설팅 지원 - 시제품개발 지원

□ **향후 기대효과**

- 중소기업체 측면
 - 신제품 디자인 개발 역량이 부족한 상황일 경우 정부기관에서 디자인전문가 Pool을 활용한 디자인컨설팅을 지원해줌으로써 제품·서비스 등의 경쟁력 상품개발 지원으로 부가가치를 높여주고 사업의 경쟁력 제고
- 디자인재단 측면
 - 재단이 보유한 디자인전문가 Pool을 활용한 디자인컨설팅 중개역할로 중소기업을 직접 지원함으로써 재단 전략방향 '디자인 창조산업 생태계 조성'의 적극적 실천 이행 장기적 관점의 디자인 문화 확산

1-9. 신진디자이너 육성사업

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 사업

(단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	증감 (B-A)	
					(B-A)*100/A
계		186,000	497,000	311,000	162%
영 디 자 이 너 챌 린 지		100,000	300,000	311,000	162%
시 각 디 자 이 너 육 성 사 업		86,000	197,000		

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	과 목 구 분	2017년본예산	2018년 예산(안)	증감사유
영디자이너 챌린지	행 사 홍 보 비	영디자이너챌린지 100,000 ※2017년 예산은 DDP예산에 편성(DDP자체수입)	DDP 영디자이너 챌린지 공모전 300,000 ① 영디자이너 챌린지 어워드 220,000 -전시기획 및 자문회의 5,000 -인쇄물 및 영상 제작 40,000 도록 및 동영상, 리플렛, 포스터 등 -전시 구축 75,000 -특별프로그램(개발,운영) 30,000 -개막식 및 부대행사, 운영인력 30,000 -홍보·마케팅 20,000 -창작지원금 10,000 2,000천원X5분야 -멘토링 10,000 2,000천원X5분야 ② 초대기획전 공모 진행 80,000 -콘텐츠기획(심사 및 운영비) 1,000 심사위원회(150,000원*4회)+운영비 -홍보 및 인쇄제작 15,000 온라인 홍보비용 전시안내사인물, 도록제작비 -아카이빙(사진, 동영상 등) 14,000 -전시운영 40,000 운영인력 및 기타운영비(부대행사) -전시구축 10,000 2,500천원X4회	·DDP 고유콘텐츠화 (어워드 프로그램) ·신진디자이너 발굴 ·디자인전문가 취·창업을 지원을 위한 디자인기업 연계 프로그램 확대
			총 5,250천원 - 자문회의운영비 : 심사수당 150천원× 자문위원 7명×5회 = 5,250천원	
시각디자 이너육성사업	회의운영비		총 165,250천원 - 연구리서치 및 개발비 : 80,000천원 - 영디자이너 기획비 : 80,000천원 - 디자인 아트워크 제작지원비 : 350천원 ×15명 = 5,250천원	
	연구개발비		총 26,500천원	
	행사홍보비			

			<ul style="list-style-type: none"> - 프로그램운영비 : 3,490천원 - 선발심사비 : 심사수당 150천원*자문위원 5명=750천원 - OT 및 발대식 : 3,260천원 - 워크숍 프로그램 기획비 : 1,500천원 - 워크숍 프로그램 운영비 : 1,000천원*4회=4,000천원 - 워크숍 프로그램 기타재료비 : 500천원 - 결과보고 전시기획비 : 2,000천원 - 결과보고 전시 설치비 : 8,000천원 - 네트워킹 파티 : 3,000천원 	
--	--	--	--	--

2 사업설명

□ 사업목적

단계별 지원 프로그램으로 가능성있는 청년디자이너를 발굴하고 전시를 통한 셀프브랜딩의 기회를 제공함

구분	DDP 영디자이너 챌린지 어워드	초대기획전 공모
자격	-대학·대학원 졸업예정자 -셀프브랜딩 디자이너(졸업 5년 이내) -디자인 스타트업(창업 5년 이내)	-전시(페어 포함) 참여 2회 이상 경험 -디자인브랜드 및 창작자 그룹(팀) (5년 이상 15년 미만)
수상 및 혜택	-200명(팀) 선정, ddp영디첼 전시기회 제공 -5명(팀) 선정, 작품 창작금 및 멘토링	-4팀 선정, 갤러리문 전시기회 제공 -전시지원금 및 도록 제작

① DDP 영디자이너 챌린지 어워드

- 사회로 진출하는 청년디자이너의 '셀프 프로모션'의 장을 마련하여 역량을 갖춘 신진디자이너 발굴
- DDP 콘텐츠·프로그램에 자발적·지속적인 참여를 유도하여 전문디자이너로 성장할 수 있는 오픈 플랫폼 조성

② 초대기획전 공모

- 실험적 콘텐츠의 상시 지원 오픈 플랫폼을 통한 혁신적 아이디어와 새로운 실천을 발굴하여 DDP 콘텐츠의 확장성 확보 및 고유 콘텐츠화
- 전문 디자인브랜드나 디자이너그룹에게 DDP 전시 기회를 제공함으로써 국내외로 브랜드와 역량을 확산할 수 있는 기회를 제공하고 DDP는 콘텐츠의 다양성을 확보
- 간행물 통합제작시스템을 구축 및 운영하여 재단의 업무 효율성 증대
- 간행물 제작 및 비용의 기준을 마련하고 프로세스를 일원화함으로써 개별팀의 무분별한 제작 방지
- 객관적으로 증명된 디자이너풀을 갖춰 운영함으로써 재단 간행물의 품질 향상
- 실력있는 청년 디자이너를 발굴하여 차세대 디자이너 양성
- 연구개발비 기준을 적용하여 간행물 제작함으로써 재단의 간행물 제작 비용 절감

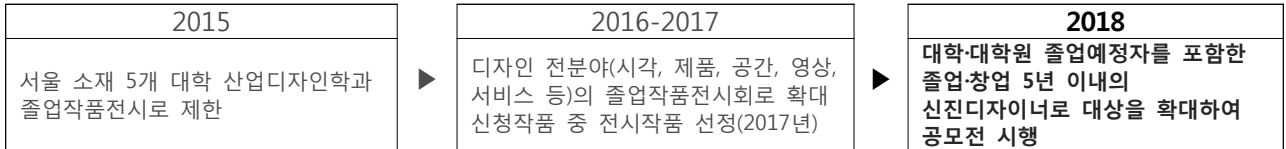
□ 사업근거

- DDP에 대관전시가 자체전시에 비해 비율이 매우 높는데, 자체적 기획전시가 필요함(제271회 행정사무감사_김기만 의원)
- 도시 경쟁력을 높이는 디자인산업 육성(졸업작품대회, DDP 어워드) (서울시 디자인정책 4개년 계획,

□ 사업내용

① DDP 영디자이너 챌린지 어워드

- 2017년까지 디자인대학 졸업작품전시회로 한정된 대상을 졸업 5년 이내, 창업 5년 이내의 신진디자이너로 대상을 확장하고 분야별 우수작 시상, 창작활동을 지원함으로써 공모전으로 확대 시행



○ 프로세스



○ 둘레길 영디자이너 작품 전시

- DDP에서 영디자이너들의 작품을 일반 대중에게 선보일 기회를 제공함으로써 셀프 프로모션을 통해 역량을 갖춘 디자이너로 성장할 수 있는 등용문의 역할
- 공모를 통해 우수작품 200점을 선정하여 전시
- 전시 기간 중, 기획·디스플레이·관람객 호응을 종합하여 전문가 점수와 관람객 점수를 합산하여 'Best Idea' 5작품 수상
- 수상자에게 창작지원금과 제작·상품화·유통 등 분야별 전문가 멘토링의 제공, 차기년도 '영디챌' 전시 참여 특전

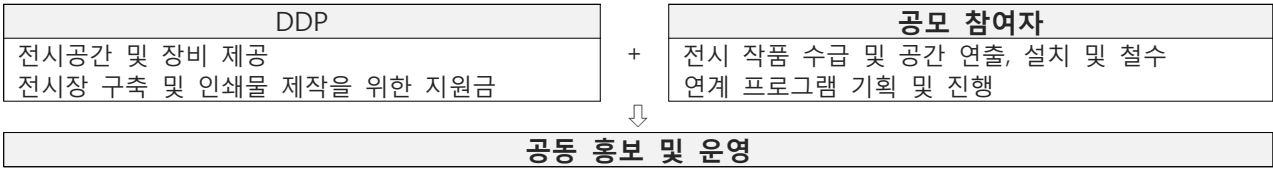
○ 둘레길 영디자이너 작품 전시

○ 신진디자이너 발굴을 위한 연계프로그램 진행

- 'DDP 영디자이너 챌린지' 브랜딩 > 서울디자인위크 및 베세토 어워드를 통해 성장 발판 마련
 - 디자인전문가로서 성장하기 위한 사고의 확장, 래퍼런스 교환, 디자인프로젝트에 관련 모티베이션 교환의 장 마련
 - 디자인 전 분야를 대상으로 구성하여 분야별 교차 네트워크 형성의 장 마련
 - 장르를 넘어서는 전문가들의 피드백 및 '디자이너 토크쇼'를 통해 청년디자이너에게 동기부여
- 'DDP 영디자이너 챌린지' 브랜딩
 - 신진디자이너 등용문으로서의 '영디챌' 포지셔닝 및 참여자의 아너쉽(Honorship) 형성
 - 특별프로그램(창작지원, 멘토링) 개발 및 추진으로 'DDP 영디챌'과 '어워드'의 접목

② 초대기획전 공모

- 활동 경력 5년 이상, 15년 미만의 디자인브랜드 및 창작가 그룹을 대상으로 장르, 형식과 상관없이 혁신적인 아이디어와 실험적 실천, 새로운 도전을 발굴하는 전시기획 공모
- 추진체계



○ 모집 및 선정방식

- 1차(서류/포트폴리오) 심사 통과 자에 한해 2차(프레젠테이션) 심사
- 1차 서류 및 포트폴리오 심사 : 지원서 및 포트폴리오
 - 자기소개서 (주요 학력, 주요 전시 및 관련 경력 소개)
 - 참가작가리스트(단체 참여시 작성, 작가 개별 연락처 및 메일 주소 필히 기재)
 - 전시계획서 (전시 주제 및 작품 상세 설명)
 - 작품 이미지 (10점 내외, 이미지 하단에 '작가명, 제목, 재료 및 기법, 크기, 제작년도 순)
- 2차 PT 심사 : 프레젠테이션 자료(10페이지 이내), 전시 공간 활용계획(작품 배치도 등)

○ 선정기준(체크리스트)

- 고득점대상자순으로 전시 일정 및 공간 협의과정을 통해 전시실행 가능한 협력대상자 확정

선정 기준	창조성 (내용적 측면)	①도전적/혁신적/창조적 콘텐츠 인가? ②디자인·창조지식의 발신지로서 DDP비전에 적합한 콘텐츠인가? ③새로운 이슈 또는 트렌드를 보여주는 콘텐츠인가? ④DDP 전시공간의 특성을 반영한 창의적 연출인가?
	전문성 (실행적 측면)	①디자인 패션 건축 및 기타 전문적 정보의 공유 및 나눔의 역할 수행이 가능한가? ②국내외 디자인 및 문화예술에 어떤 영향력이 있는가? ③사업실행을 위한 전문적 협력 관계로 이루어졌나? ④유사사업 수행경험과 적절한 현장 운영관리 계획이 있는가?
	공공성 (효과적 측면)	①시민의 문화적 감성과 예술적 안목을 높여 삶의 질을 풍성하게 할 수 있는가? ②시민에게 미래 비전을 제시할 수 있는가? ③감동과 영감 또는 교육적 효과가 있는가? ④지역 상권의 창조 경제 활성화에 기여할 수 있나?

※ 학위청구전 및 학회, 협회의 단체전은 별도의 목적으로 하는 전시이므로 지원대상에서 제외
 ※ 'DDP 영디자이너 챌린지' 참여자의 경우, 가산점 부여

○ '포스트 영디젤' 브랜딩

- 전문디자이너(그룹)의 혁신적·실험적 콘텐츠를 발표하는 장으로써, 'DDP 영디자이너 챌린지'를 통해 발굴한 디자이너의 창작 활동을 지속적으로 지원할 수 있는 오픈 플랫폼으로 포지셔닝

○ 청년 디자이너 선발로 그래픽디자이너풀 운영

- 목적 : 아카이빙에 대한 관심과 전문성을 가진 청년 프리랜스 디자이너를 선정하여 디자인커넥터를 운영함으로써 청년 디자이너 협력체계 구축 및 디자인 전문가 양성
- 선정인원 : 총 10 ~ 15인(사업 퀄리티 유지 위해 엄격히 조율)
- 수행업무 : 서울디자인재단 사업 간행물 제작(포스터·리플렛·브로슈어,아카이빙북)
- 업무조건 : 비상근, 간행물 유형에 따른 제작 수행 기간 및 비용 기준(건 별 지급)
 - 업무기간 : 2018. 3. ~ 2018. 11.(9개월간)
 - 활동 시작 전 협약 1회, 각 부서에서 제작물 요청 시 수시 업무 매칭
- 지원 : 워크숍, 자문단 평가, 재단 홍보채널 통해 우수사례 공유, 교육 및 최종 전시

○ 재단 10주년 기념을 위한 아카이빙

- 아카이빙을 요청한 부서 담당자와 디자인컨넥터 디자이너와 매칭
- 아카이빙(행사포스터, 브로슈어, 리플릿, 가이드맵, 아카이빙북, 단행본) 및 협의를 거쳐 디자인 수행.
- 재단 10주년 기념을 위한 아카이빙 기획물 제작
- 계획 및 디자인 시안, 인쇄, 제작, 납품, 검수 과정을 일원화된 프로세스로 진행
- 아카이빙 품질의 퀄리티와 효율적인 디자이너풀 운영을 위해 다면적 평가
- 2018년 시범운영을 통해 향후 재단의 모든 아카이빙에 대한 관리계획 수립

추진경위

① DDP 영디자인너 챌린지

- '17.9월 세부사업계획 수립
- '17.9월~10월 전국단위모집 및 선정
- '17.11월~12월 전시기획 구체화 및 전시 구축
- '17.12.1~12.10 전시 오픈 및 운영(부대행사 진행 등)
- '17.12월 참여자 리뷰회의 및 2018년 어워드 확장을 위한 자문회의

② 오픈 큐레이팅(초대기획전 공모 유사사업)

- '17.5월 (오픈 큐레이팅) 세부사업계획 수립
- '17.6.2~6.18 '느낌적인 느낌' 전시(포스트 영디젤) 개최
- '17.10~12 오픈 큐레이팅 vol.6-8 개최

2018년도 추진방향 및 추진일정

① DDP 영디자인너 챌린지 어워드

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		220,000	
세부실행계획 수립	2018.1월	-	·사업계획 방침
참가자 모집	2018.8월~10월	4,000	·모집 공고를 위한 안내물 및 포스터 제작 ·온라인 참가신청 모집 ·전시 참가자 선정(200작품)
전시 기획 및 구축, 연계 프로그램 진행	2018.9월~12월	145,000	·전시기획 ·프로그램 진행 ·전시구조물 설치 및 철거 ·영상 및 사진 아카이빙, 도록제작
전시 홍보	2018.8월~12월	20,000	·그래픽 배너 제작, 설치 및 철거 ·포스터 및 리플릿 제작 등
전시 운영	2018.12월	30,000	·개막행사 및 부대행사 진행 ·서포터즈 운영 ·전시 운영(전시연계 프로그램 포함) ·'Best Idea' 선정
작품 제작 지원 및 멘토링	2018.12월	20,000	·제작, 상품화, 유통 등 분야별 전문가 멘토링
사후 자문회의	2018.12월	1,000	·자문위원 회의 ·만족도 및 발전방향 도출

② 초대기획전 공모

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
--------	------	--------	--------

		(천원)	
계		80,000	
세부실행계획 수립	2018.1월	-	·사업계획 방집
참가자 모집	2018.2월~4월	5,000	·온·오프라인을 통한 홍보 및 공고, 접수
1차 서류/포트폴리오 심사	2018.5월	500	·서류심사 (2배수 선정)
2차 PT 심사 (선정위원회)	2018.5월	500	·실행계획안 중심의 초대기획전 선정 ·우선순위 선정하여 고득점 순으로 협상
전시 실행	2018.5월~12월	64,000	·개별 전시 개최 및 홍보 ·전시 오픈 및 운영 ·전시 오프닝 및 운영 사진·동영상 촬영
도록 제작	2018.9월~12월	10,000	·2018년 초대기획전 도록 제작

③시각디자인 육성사업

사업추진절차	추진기간	예산집행계획(천원)	추진세부내용
계(천원)	2018.01 ~ 12	197,000	
기본계획 수립	2018.01 ~ 02	4,000	- 아카이빙 통합제작 시스템 구축을 위한 기본 계획 및 세부추진계획 수립
모집 공고 및 선정	2018.02 ~ 03	7,500	- 10~15명 프리랜스 디자이너 선정
영디자이너풀 활용한 아카이빙	2018.04 ~ 11	165,250	- 사업부 별 매칭, 업무 수행
자문회의 및 워크숍	2018.04 ~ 11	5,250	- 아카이빙 품질 제고 위한 자문회의
최종 시상 및 전시	2018. 12	15,000	- 디자인커넥터 시상 및 전시

□ 최근 3년 추진실적

① DDP 영디자이너 챌린지

2015년도	· 서울디자인위크 내 대학별 구성 · 11개 대학, 산업디자인 학과로 제한 (139작품) · 지도교수 중심의 일괄적 참여
2016년도	· '영디자인 챌린지' 사업 네이밍 추진 · 20여개 대학, 50여개 디자인전공 분야로 확대 (178작품) · 청년디자이너 기획단 운영
2017년도 (예정)	· 전국 단위 및 분야 확대(338명 신청완료) · 공간 확대(배움터 둘레길 B2F~4층) · 주제존 구성 및 취업·창업 연계프로그램 진행

② 초대기획전 유사사업(오픈큐레이팅)

2015년도	· 실험적, 혁신적 주제 전시를 통한 디자인의 사회적 역할기여 - 기존의 전시와 다른 새로운 재미 제공 · 사회적 이슈 및 대중적으로 친숙한 콘텐츠로 전시 흥미 유발 · 총 2개 전시, 관람객 9,119명
2016년도	· 야간 운영을 통한 관람객 증대 및 야시장 프로젝트와의 연계를 통해 풍부한 콘텐츠 제공, 일일 평균 관람객 180% 증가 · 총 3개 전시, 관람객 20,602명
2017년도	· 총 3개 전시 운영 · 장르, 형식, 장소, 대상 무관, 상시/추천모집으로 참여 가능성 확대 및 다양성 확보

□ 향후 기대효과

① DDP 영디자이너 챌린지 어워드

- DDP 대표 콘텐츠로의 성장, 신진디자이너의 등용문
 - 지속적인 개최로 디자인 역량 강화 기관인 DDP의 이미지 제고
 - 'DDP 영디자이너 챌린지'를 브랜딩을 통해 인지도 상승 및 충성도 높은 참여자 확보
- 민,관,학 등 다양한 주체들에게 디자인대학 졸업작품을 매개로 디자인영역의 확장성을 선보이도록 하며 신진디자이너를 육성·발굴하는 DDP의 역할 수행

② 초대기획전 공모

- 다양한 분야 크리에이터의 실험의 장으로서의 '포스트 영디젤' 사업으로 브랜딩
- 영디자이너 챌린지 -> 상품화 멘토링 -> 전문디자이너로 성장 -> 초대기획전 참여의 디자이너 성장 플랫폼으로 지속가능성

③ 시각디자이너 육성사업

- 디자인출판팀 아카이빙 통합 제작·관리를 통해 재단의 제작업무 효율화 및 재단 간행물 품질 향상
- 청년 디자이너에게 지속적인 양질의 일감 제공하여 청년 일자리 및 창업 기회 확대
- 차세대 디자이너들과의 협력체계를 구축하여 재단 추진사업의 지지기반으로 확대·발전

2. 시민디자인사업

2-1. 디자인교류

1 예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구 분	2016년 본예산	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	208,000	205,000	440,000	235,000	115%
글로벌네트워크 운영	112,000	130,000	132,000	2,000	1%
유네스코디자인창의도시서울운영	46,000	58,000	58,000	0	0%
글로벌디자인도시협의회사무국운영	50,000	17,000	-	△17,000	△100%
서울형미래 라이프스타일 국제세미나	-	-	250,000	250,000	100%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

세 부 사 업	과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
글로벌 네트워크 구축 운영	공공요금 및 제세	국제우편발송 : 900천원 15×20기관×3회=900천원	국제우편발송 : 1,800천원 : 30×30기관×2회= 1,800천원	재단 사업 관련 해외 협력네트워크 구축 및 실무협의 국외공무출장 횟수 축소
	여비	미주유럽권 : 358,000천원 : 임원 7,000×2명×2회=28,000천원 : 직원 5,000×2명×3회=30,000천원 아시아 및 기타 : 48,000천원 : 임원 4,000×2명×3회=24,000천원 : 직원 2,000×2명×6회=24,000천원	미주유럽권 : 35,000천원 : 임원 7,000×1명×2회=14,000천원 : 직원 3,500×2명×3회=21,000천원 아시아 및 기타 : 48,000천원 : 임원 4,000×2명×2회=16,000천원 : 직원 2,000×4명×4회=32,000천원	
	지급수수료	국제디자인단체회비 : 3,000천원×1기관	국제디자인단체회비 : 3,500천원×1기관	
행사홍보비	글로벌컨텐츠 구축 : 13,800천원 · 번역 : 65×10p×12월=7,800천원 · 뉴스레터 편집디자인/제작 : 1,000×6회= 6,000천원 네트워킹 및 의전 : 6,300천원 · 해외VIP용 기념품 구입 : 30×2명×30회=1,800천원 · 회의 다과 및 비품 구매 : 150 x 30회=4,500천원	글로벌컨텐츠 구축 : 21,200천원 · 번역 : 50×15p×12월=9,000천원 · 뉴스레터 제작 : 편집디자인 및 인터뷰 등 : 3,050×4회= 122,000천원 네트워킹, 협력사업 개발 및 의전 : 22,500천원 · 해외VIP용 기념품 구입 : 30×5명×30건=4,500천원 · 해외VIP 회의 식사 : 40×10명×10회=4,000천원 · 협력사업 개발(자료조사 등) : 2,000천원 · 방문미팅 다과 및 전시티켓 구매 : (8×15명×50회) + (20×10명×30회) =12,000천원		
유네스코 디자인 창의도시 서울 운영	공공요금 및 제세	국제우편발송 : 550천원 : 25×22개 도시×1회 = 550천원	국제우편발송 : 600천원 : 25×24개 도시×1회 = 600천원	
	여비	창의도시 네트워크 회의 참석 여비 : 11,000천원 · 연례 3,000천원×2명×1회=6,000천원 · 분과 2,500천원×2명×1회=5,000천원	창의도시 네트워크 회의 참석 여비 : 11,000천원 · 연례 3,000천원×2명×1회=6,000천원 · 분과 2,500천원×1명×1회=5,000천원	
	지급수수료	창의도시 DB및 회의자료 번역	창의도시 DB및 회의자료 번역 : 3,000천원	

세 부 사 업	과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
		: 65x5px12월=3,900천원 도메인 연장비용 : 30x2개=60천원	: 50x5p×12월=3,000천원 디자인도시 웹사이트 운영분담금 : 1,200천원	
	행사홍보비	- 국내외 연사 초청비 : 16,000천원 · (해외)7,000x2명 : 14,000천원 · (국내)500x4명 : 2,000천원 - 행사장구축 : 7,000천원 · 대관 및 시설임차료 3,500천원 · 동시통역 3,500천원 - 행사운영 : 12,540천원 · 국제회의 운영인력(일용직) : 10x8시간x44일x2명=7,040천원 · 운영요원(4명) 500x4명=2,000천원 · 홍보유인물 제작(편집디자인 및 인쇄) : 3,500x1식=3,500천원 - 식비 및 다과비 : 2,040천원 · 식비 20x10명x3회=600천원 · 다과비 9x160명=1,440천원 - 행사 예비비 : 4,910천원	디자인 창의도시 협력사업 기획운영 “ChibiKobe @ DDP” : 42,200천원 - 행사홍보 · 온라인 홍보 및 참가자 접수 : 8,000천원 · 홍보물 제작 : 4,000천원 - 행사운영 · 전문가 튜터 섭외(4명) : 8,000천원 · 현장 운영지원인력 = 150×6명×10일 : 8,000천원 · 대관 및 시설임차료 : 10,000천원 · 비품 구매 및 전시설치 : 4,200천원	
서울형미래 라이프스타일 국제세미나	행사홍보비		서울형 미래 라이프스타일 국제세미나 250,000 1)세미나행사홍보비 87,000 - 국내외 연사 초청비 10,000 - 행사장구축 13,000 - 행사운영비 통역 및 시스템구축 9,000 - 식비 및 다과비 7,000 - 하우스모형전시구축비(400천원x7그룹)28,000 - 행사장 대관료(5,000*4일) 20,000 2)기획운영위행사운영비 44,000 - 기획운영회의 회의비 및 행사진행운영비(2,000천원×6회) 12,000 - 기획운영위원회(1000천원x2회) 2,000 - 행사자료 (한중일)번역 10,000 - 사업 취재 및 인터뷰 지원 10,000 3)출판물 제작 및 관리 109,000 - 인쇄홍보물 제작 10,000 - 심포지엄도록 및 서적 출판 45,000 · 연구리서치 및 개발비 5,000 · 인쇄 및 디자인아트워크 (120천원/p×250p) =30,000 · 다국어번역 출간(영일중):4,000 - 동영상 제작 (3,000천원×5회) 15,000 4)임차료 10,000 - 회의 공간사용료(200천원x5회)	· 국제세미나(1000명 규모)로 진행예정임 · 17~18년의 걸친 결과물 전시 (소그룹별 -7개) 서울형 미래 라이프스타일의 대안제시를 위한 전시(시민공개 전시 운영 및 순환전시 향후추진)) · DDP 외 전시장소에 대한 대관료 고려 · 기획위원회의 및 해외인사 (하라켄야)등의 초청비 추가발생 심포지엄도록 및 판매용 서적 출판 · 하우스비전연구 자료, 서적과정 및 전시회를 위한 출판물 (한중일 매급)

□ 사업목적

- 재단의 지속적인 해외 기관 네트워크 확장 및 이의 관리를 통해서, 해외 기관과의 협업, 해외 기관 협력 도출, 해외 협력망을 통한 재단 사업의 해외 홍보 등을 위한 재단 각 사업별 국제 협력망을 구축하고, 이를 통해 재단 사업 경쟁력 및 국제적 위상 제고
- 해외 네트워크 기반, 건축 디자인 등 유관 전문가 협력을 통해 시민 생활공간의 혁신 및 미래상 제시
 - 재단 글로벌 협력 네트워크 기반으로 실질적이고 적극적인 국제협력사업 창출
 - 전문가와 시민이 함께 만들고 누릴 수 있는 프로그램으로 자리매김
- 디자인관련, 당면 사회문제의 도출 및 세미나/오픈 세미나를 통한 담론의 장을 제공
- 재단 각 사업 및 DDP 등 시설적, 행사적 인프라와의 연계를 통한 효과의 극대화

□ 사업내용

① 글로벌네트워크 구축 운영

- 해외 유관분야 선진 기관과의 파트너십 체결 등 네트워크 구축, 운영
 - 재단 주요 사업 관련, 협력 대상 기관 발굴 및 해당 기관 네트워킹 활동 진행
 - 해외 선진 기관과의 MOU 체결 등을 통한 공식적인 협력관계 구축
 - 재단 글로벌 뉴스레터 발간(연 4회) 및 배포를 통한 관련 기관 정보 교류
- 재단 글로벌네트워크 자산화 및 사업부서 국제협력활동 지원
 - 구축된 네트워크 기관과의 사업부서 협업 관련 커뮤니케이션 지원
 - 기관간 상호 방문 활동 추진 및 해당기관에 대한 재단 임직원 벤치마킹
 - 홈페이지 등 재단 주요 다국어 콘텐츠 구축 지원
 - 재단 공무국의출장 매뉴얼 관리 및 운영
- 국제협력사업 기획 및 운영
 - 전시, 컨퍼런스, 교육 프로그램, 행사 등 해외 디자인 관련 콘텐츠 상시 벤치마킹 및 우수 프로그램 유치
 - 해외 우수 기관과의 협력 프로젝트 자체기획

② 유네스코디자인창의도시서울 운영

- 창의도시 간 프로젝트 교류 협력 : 전시, 워크숍 콘텐츠 협력, 세미나, 공모전 참여 등
- 유네스코 디자인창의도시 협력사업 발굴 및 운영 "ChibiKobe @ DDP"
 - 타 창의도시 성공사례 벤치마킹 및 향후 사업 영역 확장 가능성 검토
 - 일본 고베(디자인도시)의 디자인센터와 협력, 어린이 디자인 교육 프로그램/이벤트 시범 운영
 - * 치비코베(CHIBIKOBE: 꼬마고베) : 어린이와 디자이너(상품, 건축, 서비스디자인 분야)가 협업하여 상상 속의 마을을 실현/운영하는 프로그램으로, 전문가와 함께 하는 디자인 교육과 직업체험의 결합 프로젝트. 현대자동차 브릴리언트 키즈모터쇼의 영역 확대버전으로 운영.
- 유네스코 창의도시 네트워크 회의 참석
(연례회의 1회 폴란드 크라크푸 개최 예정, 분과회의 1회 개최도시 미정)

- 유네스코 도시발전 어젠다 비전 공유 및 네트워크 운영제반 논의
- 창의도시 간 추진사업 홍보 및 협력사업 개발을 위한 실무협의

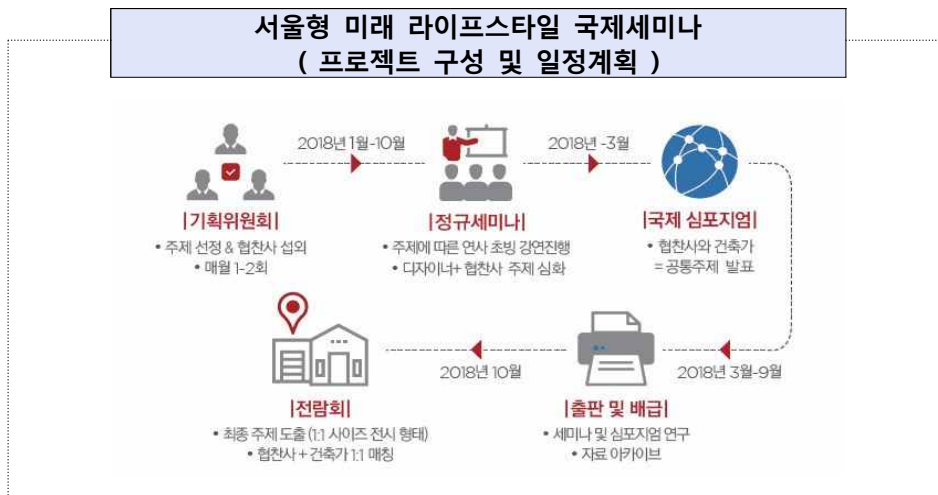
③ 서울형 미래 라이프스타일 국제세미나

○ 사업 주제 및 키워드

주제	“메가시티 서울에서 구현 가능한 미래라이프스타일에 대한 패러다임, 솔루션 논의”
키워드	미래 디자인, 고령화, 농촌과 도시환경, 스마트 모빌리티, 지속가능한 삶 등
주요 콘텐츠	1) 디자인을 통한 미래 서울의 라이프스타일 비전 제시 2) 아시아 네트워크를 구축, 디자인과 건축을 통해 인간의 미래형 주거환경을 전망하고 개인과 타인의 가치를 공유하는 방안을 모색한 산업의 동향과 트렌드 공유
대상	서울시민, 전문가, 기업, 공공기관, 연구소, 기관 등

○ 2018년 서울형 미래 라이프스타일 국제세미나

- 사업 구성 : 정규 세미나 8회, 국제심포지엄 1회, 전람회(미니어쳐전시포함) 각 1회, 출판 및 배급
- 사업 내용 : 한국 특히 메가시티 서울이 갖고 있는 현재의 문제를 도출하고 구현 가능한 미래주거에 대한 패러다임, 솔루션 등에 관한 논의를 오픈 세미나를 통해 진행하고, 그 결과를 심포지엄과 출판을 통해 공유하며 기업 스폰을 유치하여, 전람회 형태로 시민 참여행사로 확대함



- 프로그램

- 1) 도쿄와 베이징 등 아시아도시를 중심으로 진행되고 있는 '미래형 라이프스타일(하우스비전)포럼'의 서울버전 진행
- 2) 2017년 선정된 기획위원회를 중심으로 2018년도는 구체화된 주제의 세미나 진행과 동시에 협찬 기업을 모색하고, 회의주제 구체화
- 3) 국내기획위원 : 건축,인문,디자인,사회학자 포함 약 20명 (오픈 플랫폼 형태로 개방형 참여위원구성)
- 4) 국내 전시: 기획위원의 소그룹별 미니전시 진행 및 1:1 사이즈의 전시진행

□ 추진경위

- '17. 1월 ~ 12월(연중) 사업부서 국제협력활동 지원
 - '17. 1월 ~ 12월(연중) - 협약문서 영문 검토, 해외기관 커뮤니케이션 지원 등 해외 네트워크 정보교류 및 협력
 - '17. 4월 - 유관기관 정보교류 및 정부, 유관기관 관계자 방문미팅 진행
 - '17. 4월 ~ 12월 컨데나스트 패션&디자인센터 업무협약(MOU) 체결
 - '17. 6월 재단 글로벌뉴스 발행(연 4회)
 - 2017년 2월 ~4월 유네스코 창의도시 네트워크 연례회의 참석 (새활용플라자 개관 홍보, 디자인창의도시 협력전시 현장운영 등)
 - 2017년 5월 ~6월 니폰디자인센터(주)MOU체결, 서울x하우스비전 기획위원 모집 및 예비 회의
 - '17. 6월 ~ 12월 서울x하우스비전 1차 기획위원 정규내부 회의, 서울x하우스비전 오픈 세미나 회의
 - 2017년 7월 ~11월 글로벌디자인도시협의체 뉴스레터 발행(연 2회)
 - '17. 6월 서울x하우스비전 오픈 세미나 주제선정을 위한 내부 회의
 - '17. 7월 국외공무출장 내규 개정 및 가이드라인 수립
 - '17. 7월 글로벌 네트워크 DB 구축, 등록·검색 시스템 도입 및 시운영
 - '17. 9월 컨데나스트 센터 x DDP 워크숍 개최
 - '17. 10월 니폰디자인센터(주)MOA체결, 매 달 정규세미나 진행
 - '17. 11월 '13- '17 유네스코 디자인창의도시_서울 활동보고서 제출(유네스코 본부) (예정)
 - 2017년 12월 서울x하우스비전 심포지엄 (주제 선정 발표) 및 소규모 모델 전시
- 2017년 서울x하우스비전 결과 정리, 백서 발간(예정)

□ 사업추진 절차

① 글로벌네트워크 구축 운영

- 해외 유관분야 선진 기관과의 파트너십 체결 등 네트워크 구축, 운영
 - 재단 주요 사업 관련, 협력 대상 기관 발굴 ⇒ 해당 기관 네트워킹 활동 진행 ⇒ MOU 체결 또는 사업부서 연계를 통한 협력사업 추진
 - 재단 연간 주요이슈파악 ⇒ 콘텐츠 취합 및 취재(인터뷰 등) ⇒ 글로벌 뉴스레터 발간 및 배포
- 재단 글로벌네트워크 자산화 및 사업부서 국제협력활동 지원
 - 기관간 상호 방문 활동 추진 ⇒ 해당기관에 대한 재단 임직원 벤치마킹 지원 ⇒ 구축된 네트워크 기관과의 사업부서 협업 관련 커뮤니케이션 지원 ⇒ 해외 네트워크 정보 자산화
 - 홈페이지 등 재단 주요 다국어 콘텐츠 구축 지원, 재단 공무국외출장 매뉴얼 관리 및 운영 (연중 상시)
- 국제협력사업 기획 및 운영
 - 해외 디자인 관련 콘텐츠 상시 벤치마킹 ⇒ 우수 프로그램 발굴 및 사업성 검토 ⇒ 연관 기관 커뮤니케이션 ⇒ 프로그램 유치/협력 프로젝트 자체기획

② 유네스코디자인창의도시서울 운영

- 창의도시 간 프로젝트 교류 협력(연중 상시) : 전시, 워크숍 콘텐츠 협력, 세미나, 공모전 참여 등
- 참여 전문가(그래픽 디자이너, 건축가, 셰프 등) 섭외 ⇒ 어린이 참가모집 ⇒ 행사 세부운영계획 수립 (장소섭외, 프로그램 등) ⇒ 사전 워크숍 진행(3회) 및 최종 디자인도출 ⇒ 결과물 전시/시민참여행사 개최
- 재단 추진 사업 관련 해외 협력수요현황 조사 ⇒ 유네스코 창의도시 네트워크 회의 참석 ⇒ 재단 추진사업 홍보 채널 및 관련 해외 전문가/기관 협력 유치

③ 서울형 미래 라이프스타일 국제세미나

- 니폰디자인센터(주)와 MOU체결 및 MOA체결 진행⇒ 서울x하우스비전 기획위원 모집
- 서울x하우스비전 1차 기획위원 정규내부 회의, 서울x하우스비전 오픈 세미나 회의⇒서울x하우스비전 오픈 세미나 주제선정을 위한 내부 회의
- 서울x하우스비전 심포지엄 (주제 선정 발표) 및 소규모 모델 전시⇒2017년 서울x하우스비전 결과 정리, 백서 발간(예정)

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

① 글로벌네트워크 구축 운영

② 유네스코디자인창의도시서울 운영

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
계		190,000	
디자인 교류 기본계획 수립	2018.01~02	300	- 기본계획 및 세부추진계획 수립
재단 글로벌 뉴스레터 발행	2018.04.~12	21,200	- 해외 유관기관 대상 이메일 뉴스레터 발행 (연 4회 : 4월, 7월, 10월, 12월)
디자인창의도시 협력프로젝트 "ChibiKobe @ DDP" 운영	2018.04~05	42,200	- 전문기(디자인, 건축, 마케팅 등)와 어린이 협업 워크숍 및 결과물 전시행사 운영
유네스코 창의도시 네트워크 연례회의 참석	2018.06	6,000	- 지속가능한 도시발전 어젠다 비전 공유 및 네트워크 운영제 반 논의 - 창의도시 간 추진 사업 홍보 및 협력사업 실무협의
유네스코 창의도시 네트워크 분과회의 참석	2018.11	5,000	- 유네스코 디자인 창의도시 협력프로젝트 개발 및 추진사업 성과 홍보 및 교류
해외 기관 네트워킹 및 협약체결	2018.01~12 (연중)	55,000	- 해외 유관기관 상호방문, 협약체결, 임직원 벤치마킹 진행
해외 협력사업 기획 및 운영	2018.01~12 (연중)	16,000	- 해외 문화예술기관·단체 교류 및 협력사업 기획, 운영
사업부서 국제협력활동 지원	2018.01~12 (연중)	18,000	- 해외 협력, 교섭 초청 업무 등 사업부서 국제업무 지원
해외 네트워크 정보교류 및 협력	2018.01~12 (연중)	26,300	- 유네스코창의도시네트워크 도시 간 네트워크 내 정보 교류 및 유관기관 대상 교류협력 진행

③ 서울형 미래 라이프스타일 국제세미나

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용	
계(천원)	2018.03~12	250,000천원		
세미나 행사 홍보비	기획위원회 회의(7회)	2018.03~09	44,000천원	정기 기획위원회 회의 진행 초청 및 자문비포함 (일본측 인사 참여) 분야별 운영위원회 행사 진행 국내외 강연자 초청 비용
	국제 심포지엄	2018.03~12	39,000천원	심포지엄 운영 및 홍보(세미나 발제, 원고, 통역, 번역비)해외 인사초청비
	미니어쳐전시	2018.10.~12	28,000천원	소그룹별 (6개) 전시
	대관료	2018.10.~12	20,000천원	미래형 주거공간의 대안제시를 위한 전시(시민공개 전시 운영 및 순환전시 향후추진)
홍보물 제작 및 관리	2018.03~12	25,000천원	세미나 및 심포지엄를 중심으로 한 출판 디자인 및 유통	
임차료	2018.10~12	10,000천원	소그룹 회의를 위한 공간사용료	
출판물 발간 및 배포	2018.11~12	84,000천원	하우스비전연구자료 리서치과정 및 전시회를 위한 출판물 (한중일 배급)	
전람회	2018.12	별도 예산진행	기업 협찬사를 활용한 예산 확보 1:1사이즈의 전람회 준비	

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 브리티쉬 카운슬(영국), 델프트공대(네덜란드), 아헨공대(독일) - 재단 간 MOU 체결 · 생테티엔 국제디자인 비엔날레 '한-불 수교 130주년' 기념 프로그램 참가 (3월, 생테티엔- 디자인 전시 참가, 서울디자인상품 16개 업체 20종 상품 판매) · 가나자와 창의도시 작가 해외연수 지원 프로그램 'Creative Waltz' 협조(3월) · 유네스코 창의도시 네트워크 정례회의 참석(5월, 가나자와) · 나고야국제디자인포럼 참가(5월, 나고야) · GDCO 차기 의장도시 선정 전형 진행(4~6월) 및 GDCO 총회 개최(10월, 앙카라) · 유네스코 창의도시 협력 프로젝트 제2회 심천영디자인어워드 서울예선 진행
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 싱가포르가구산업협회(싱가폴), PMQ(홍콩) - 재단 간 MOU 체결 · 국내 유네스코 창의도시 정례회의 참석(9월, 외스터순드) · 스마트모빌리티 연구, 디자인위크 국제화 관련 해외기관 교류협의 진행중 · 유네스코 디자인 창의도시_서울 국제세미나 개최(11월)
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 국내 유네스코 창의도시 정례회의 참석(6월, 영경레방) · 유네스코 디자인 창의도시 협력전시 참여(커넥티드 상품 2건 해외홍보) · 실질 협력 대상 해외기관 발굴 및 네트워킹(연중) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 재단 보유시설 및 인프라를 활용한 해외 파트너 기관 네트워크의 지속 확대 및 관리 ▶ 글로벌 뉴스레터(연 4회, 7,000개소) 확대 발행 및 내용 강화 통한 상시적 정보 제공 · 글로벌 네트워크 정보 자산화 및 활용을 위한 DB관리 시스템 구축(8월) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 기 구축 네트워킹 정보 필터링 및 업데이트를 통한 자산화 완료(1300건) · <컨테나스트 패션&디자인센터> 협력 교육 프로그램 운영 추진 <ul style="list-style-type: none"> ▶ <컨테나스트 패션&디자인센터>와 콜라보레이션 프로그램 운영 MOU 체결(4월) ▶ <컨테나스트 X DDP 워크숍> 시범 프로그램 진행(9월)완료 <ul style="list-style-type: none"> - 4개 강좌 운영, 총 286명 참가(시민참가 목표치 222% 달성) - 언론 보도 46건(포털 3사 노출 16건, 네이버 노출 22건) · <하우스비전(일본)>과의 협력을 통한 <하우스비전_서울> 프로젝트 런칭(5월) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 니폰디자인센터 (하우스비전 주최기관)과 MOU 체결(2월), MOA 체결(10월)

□ 향후 기대효과

- 재단의 지속적인 해외 기관 네트워크 확장 및 관리를 통한 재단의 국제 교류사업 개발 및 대외협력 영역 확장
- 재단의 다양한 플랫폼에 적용할 수 있는 콘텐츠 다변화 및 검토 사업의 진행 가부에 대한 명시적 근거 확보
- 재단의 보유시설인 DDP, 유어스 등의 시설 활용도 제고 및 유관 사업부서와의 시너지 창출
- 타 유네스코 창의도시 우수사업 협력유치 및 시범운영으로, 유네스코 창의도시 간 협력 강화 및 새로운 재단 사업 콘텐츠 발굴
- 서울이 가지고 있는 당면 과제를 전문가와 시민이 함께 디자인적인 관점으로 문제해결의 담론의 장을 제공하고, 해결방안을 찾아 심포지엄과 출판물 통해 비전 공유·확산에 기여
- 아시아 네트워크를 활용한 아시아 공동 협력을 통해 국제협력 플랫폼 모델로 지속개발

2-2. 디자인 홍보 마케팅 사업

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구 분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
계	359,000	410,000	51,000	12%
통합 홍보 마케팅 추진	239,000	190,000	△49,000	△21%
월간 소식지	-	60,000	60,000	100%
콘텐츠유치마케팅	-	40,000	40,000	100%
홈페이지 운영	120,000	120,000	-	-

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

세 부 사 업	과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
①통합 홍보마케팅 추진	행사홍보비	239,000	<p>언론홍보 60,000천원(행사홍보비)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기자간담회 및 설명회 운영: 2,500천원×4회=10,000천원 - 언론 보도(취재), 기획기사, 광고 추진 : 10,000천원(기획기사,광고)+10,000천원(언론 보도 및 취재)=20,000천원 - 2020년 WDC서울 10주년 대비 해외 WDC 취재 (이탈리아 토라노)×2명=10,000천원 - 데일리모니터링 시스템운영: 833.3천원×12개월=10,000천원 - 언론매체 정기구독: 375천원×12개월=4,500천원 - 기타(인터뷰 동반역, 우편발송, 퀵서비스 등): 458.3천원×12개월=5,500천원 <p>시민소통채널 운영 80,000천원(행사홍보비)</p> <p><온라인 채널 운영 74,000천원></p> <ul style="list-style-type: none"> - 인스타그램 사진전 운영: 20,000천원×1회=20,000천원 - 온오프라인 연계 이벤트: 1,000천원×4회=4,000천원 - SNS 해외(미주,유럽) 본사 연계 마케팅 진행: 5,000천원×2명=10,000천원 - SNS 이미지 소스 구입 및 그래픽 작업 : 2,083원×12개월=25,000천원 - 이벤트 상품구매 및 SNS광고: 1,250천원×12개월=15,000천원 <p><온라인 협력채널 운영 6,000천원></p> <ul style="list-style-type: none"> - 협력채널 관리 및 신규채널 발굴: 1,000천원 - 파워 블로거, SNS 파워 유저 관리 	<p>2017년 예산 대비 21% 절감 (2017년 239,000천원)</p>

세 부 사 업	과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
			: 1,250천원×4회=5,000천원 홍보 이미지 촬영 및 결과물 제작 50,000천원(행사홍보비) - 사진 촬영: 5,000천원×4회=20,000천원 - 동영상 제작: 2,500천원×12개월=30,000천원	
②월간 소식지 제작	행사홍보비	-	DDP 소식지 제작 60,000천원 - 인쇄비 4,000천원x12회=48,000천원 - 외부 배포처 배송비 200천원x12회=2,400천원 - 살림터·장터 연계 이벤트: 800천원x12회=9,600천원	
③콘텐츠 유치 마케팅	행사홍보비	-	콘텐츠 유치 마케팅 : 40,000천원 - 대관 설명회(팸투어) : 4,000천원×2회= 8,000천원 - 대관홍보키트 제작 : 25천원×480개=12,000천원 - 대관 매뉴얼 제작 : 15천원×200개=3,000천원 - 대관심의위원회 운영 : 연10회×500천원=5,000천원 - 대관서비스 개선 간담회 연5회×400천원=2,000천원 - 대관계약 법률자문 : 월 520천원×5개월=2,600천원 - 대관 규정 및 계약서 번역 및 공증 : 연2회×1,500천원=3,000천원 - 계약서 쿼 발송 및 우편수발 : 월 200천원×12개월=2,400천원 - MICE협회 연회비 : 연 2백만원×1개=2,000천원	- 콘텐츠 적극 유치 위해 대관설명회 및 홍보 키트 제작비용 추가 - 대관 고객과의 서비스 개선 간담회 운영 신설 - 해외 법인과의 직접 계약 증가에 따라 전문 번역 및 공증 비용 추가
④홈페이지 운영	행사홍보비	120,000	홈페이지 운영 120,000천원 - 홈페이지 콘텐츠 제작 및 유지관리: 5,000천원×12개월=60,000천원 - 다국어 번역(영문, 중문, 일문): 3,500천원×2회(상/하반기)=7,000천원 - 온라인 소식지 발간: 1,000천원×12개월=12,000천원 - 방문자 확대 이벤트 및 프로모션: 3,000천원×6회=18,000천원 - DDP라이브러리 회원 관리 및 전시/행사/교육 예약 신청 등 신규 기능 개발, 서비스 유지관리, 솔루션 도입, 기타 운영비: 23,000천원	

2

사업설명

□ 사업목적

- 재단 및 DDP의 국내 소통채널 강화, 국제적 인지도 향상
- DDP 대관공간의 운영 목적에 부합하고 다양한 대관고객 확보를 위한 프로모션 추진

- DDP의 월별 행사 정보를 제공함으로써 고객들의 계획적 방문을 도모
- 간행물 통합제작시스템을 구축 및 운영하여 재단의 업무 효율성 증대
- 간행물 제작 및 비용의 기준을 마련하고 프로세스를 일원화함으로써 개별팀의 무분별한 제작 방지
- 객관적으로 증명된 디자이너풀을 갖춰 운영함으로써 재단 간행물의 품질 향상
- 대표 홈페이지 운영을 통해 대시민 정보공개 및 사업정보 공유 등 소통을 활성화 하고 재단의 긍정적 이미지를 확산

□ 사업내용

① 통합 홍보마케팅 추진

- 언론홍보
 - 주요 사업 기자간담회 운영
 - 보도자료 작성, 릴리즈 및 데일리 모니터링 운영
 - 취재 유도(인터뷰, 기고, 기획기사) 및 언론사 광고 추진
 - 2020년 WDC 서울 10주년 대비 해외 WDC 취재(이탈리아 토리노)
 - 국내외 언론 및 방송 프로그램 촬영 확대(비예산)
- 시민소통채널 운영
 - ▶ 온라인 채널 운영
 - SNS 이미지 소스 구입 및 그래픽 작업
 - 네이버 콘텐츠(블로그, TV캐스트 등), 구글 아트컬처, 유튜브 운영
 - 국내 SNS(DDP페이스북, DDP인스타그램) 운영
 - SNS 온·오프라인 연계 행사(인스타그램 사진전) 진행
 - 파워 블로거, SNS 인플루언서 관리
 - ▶ 온라인 협력채널 운영
 - SNS 해외(미주·유럽) 본사 연계 마케팅 진행
 - 서울시 및 관계기관 온라인 홍보채널 협력
 - 네이버, 구글 등 파워 온라인 플랫폼 협력
- 홍보 이미지 촬영 및 결과물 제작
 - 사진 촬영, 홍보 영상 촬영 및 제작

② 월간 소식지 제작

- 일반 시민·관광객들이 즐길 수 있는 정기적 행사·이벤트 소식지 제공
 - 소지가 용이하고 DDP 브랜드 인식률을 높이는 디자인 적용
 - 영문 번역을 통해 외국인 관광객 편의 제공
 - DDP 주요 전시, 행사와 연계한 이벤트, 교육 프로그램 기획
 - DDP 살림터, 장터 등 입점업체 연계 프로모션 소개

③ 콘텐츠 유치 마케팅

- DDP의 정체성과 시의성을 고려한 양질의 콘텐츠 유치

- 우수 대행사 및 기획사, 디자인계 파워기업 초청 대관설명회 진행(상하반기 각 1회)
- 국내외 주요 이슈 파악, 전시·행사 기획사 대상 사전 콘텐츠 유치 제안
- 고객에 코마케팅 제안 및 DDP 홍보채널 제공
- 콘텐츠 유치용 홍보키트 제작·배포 및 협회 가입으로 VIP 고객 및 네트워크 관리 강화
- 대관 심의위원회 운영 및 계약 법률적 검토 노력
 - 특화된 콘텐츠 선별 및 유치를 위해 전문성과 공정성을 강화한 심의위원회 운영
 - 공동주최, 협력유치 등 계약 진행시 전문가 법률 검토를 통한 리스크 최소화

④ 영디자이너 육성을 위한 재단 간행물 통합 디자인

○ 청년 디자이너 선발로 영디자이너풀 운영

- 목적 : 재단 간행물 제작에 대한 관심과 전문성을 가진 청년 프리랜스 디자이너를 선정하여 디자인커넥터를 운영함으로써 청년 디자이너 협력체계 구축 및 디자인 전문가 양성
- 선정인원 : 총 10 ~ 15인(사업 퀄리티 유지 위해 엄격히 조율)
- 수행업무 : 서울디자인재단 사업 간행물 제작(포스터·리플렛·브로슈어,아카이빙북)
- 업무조건 : 비상근, 간행물 유형에 따른 제작 수행 기간 및 비용 기준(건 별 지급)
 - 업무기간 : 2017. 3. ~ 2017. 11.(9개월간)
 - 활동 시작 전 협약 1회, 각 부서에서 제작물 요청 시 수시 업무 매칭
- 지원 : 워크숍, 자문단 평가, 재단 홍보채널 통해 우수사례 공유, 교육 및 최종 전시

○ 간행물 통합제작

- 간행물 제작을 요청한 부서 담당자와 디자인커넥터 디자이너와 매칭
- 간행물 기획(행사포스터, 브로슈어, 리플릿, 가이드맵, 아카이빙북, 단행본) 및 협의를 거쳐 디자인 수행.
- 계획 및 디자인 시안, 인쇄, 제작, 납품, 검수 과정을 일원화된 프로세스로 진행
- 간행물 품질의 퀄리티와 효율적인 디자이너풀 운영을 위해 다면적 평가
- 2018년 시범운영을 통해 향후 재단의 모든 간행물들에 대한 관리계획 수립

⑤ 홈페이지 운영

○ 재단 대표 홈페이지 운영 ※홈페이지 단계별 운영 방향 참조

- 기관 대표 홈페이지 운영
 - 콘텐츠 제공 업데이트 (국문/영문)

○ DDP 홈페이지 운영

- 콘텐츠 제공 업데이트(국문/영문/중문/일문)

○ 온라인 소식지(뉴스레터) 발간

- 재단/ DDP 회원 대상 뉴스레터 제작 발송
- 월2회 이상 발행(DDP 월간 전시행사 소식, 디자인 기획기사)

○ 홈페이지 콘텐츠 품질 관리

- 차별화 콘텐츠 제공(디지털 아카이브)
- 주요 이슈 노출 확대(핵심 이슈 대외 공유)

- 영문 콘텐츠 제공 확대(번역 품질 관리)
- **시민 참여 서비스 운영 확대(방문자 확대)**
 - 연계 구축(DDP라이브러리, 교육신청 현황보기, 전시 예매 결제기능)
 - 방문자 이벤트 및 콘텐츠 노출 확대를 위한 온라인 광고
 - 서울시민카드 등 외부 서비스 연계
- **웹사이트 유지관리 및 용역**
 - 콘텐츠 제작 및 웹 시스템 유지관리

※ 홈페이지 단계별 운영 방향

- 운영 목표

미션	디자인 미래 가치 창출을 위한 디자인 혁신 플랫폼 구축		
2017년 전략	시민참여 활성화 (핵심 콘텐츠 중심의 차별화 정보 제공)		
전략과제	차별화 고급 콘텐츠 (아카이브)	참여형 서비스 구축 (시민 편의 서비스)	방문자 확대 프로모션 (시민참여 이벤트)

- 운영 로드맵

2016년	2017년	2018년	Vision
홈페이지 통합개선 <완료> 재단 및 DDP 홈페이지 리뉴얼 (콘텐츠 플랫폼 개선)	디자인 콘텐츠 강화 <진행> - 핵심 콘텐츠 개발 - 온라인서비스 강화	시민참여 활성화 <예정> 디자인콘텐츠 공유, 공감 (디자인담론의장)	디자인 가치 창출 디자인 정보 오픈플랫폼 구현 (디자인트랜드발신)

□ 추진경위

① 통합 홍보마케팅 추진

- '17. 3월 DDP 개관 3주년 주요일간지 특집기사 진행, SNS 채널 통합·페이지
- '17. 4월 기자간담회 2건 개최(간송문화 시즌2, 픽사 30주년 특별전)
- '17. 5, 8월 서울비엔날레 기자간담회 개최(서울시 출입기자 대상)
- '17. 6월 포토스튜디오 연간 계약 체결
- '17. 8월 DDP 인스타그램 사진전 개최
- '17. 10월 을지로라이트웨이 기자설명회 개최(서울시 출입기자 대상)

② 월간 소식지 제작

- '17. 1 DDP 소식지 제작 업무 인수인계 및 2월호 소식지 제작
- '17. 2 영문 번역 서비스 및 살림터·디자인장터 연계 프로모션 추가
- '17. 3 외부 배포처 8곳 추가
- '17. 6 소식지 디자인 개편

- '17. 7 외부 배포처 11곳 추가
- '17. 8 행사변동에 따른 수정사항 반영하여 월 2회(매월 1일, 15일) 발행 시작

③ 콘텐츠 유치 마케팅

- '13 ~ '16년 DDP 대관 정책 수립 및 대관 시설 운영
- '17. 1 지정등록업체 관리제도 신설 및 운영
- '17. 4 전화 응대 솔루션 도입
- '17. 5 상반기 대관 설명회 개최
- '17. 6 2018년도 대관 공고 진행
- '17. 9 2019~2020년도 디자인전시관 대관 공고 진행
- '17. 11 하반기 대관 설명회 개최

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

① 통합 홍보마케팅 추진

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		190,000	
언론홍보	2018.01~12 (연중)	60,000	- 주요 사업 기자간담회 - 보도자료 작성 및 릴리즈 - 데일리 모니터링 운영 - 취재 유도(인터뷰, 기고, 기획기사) 및 언론사 광고 추진 - 국내외 언론 및 방송 프로그램 촬영 확대(비예산)
시민소통채널 운영	2018.01~12 (연중)	80,000	<온라인 채널 운영> - 네이버 콘텐츠(블로그, TV캐스트 등), 구글 아트칼처 유튜브 운영 - 국내 SNS(DDP페이스북, DDP인스타그램) 운영 - SNS 온 오프라인 연계 행사(인스타그램 사진전) 진행 - 파워 블로거, SNS 인플루언서 관리 <온라인 협력채널 운영> - SNS 해외(미주, 유럽) 본사 연계 마케팅 진행 - 서울시 및 관계기관 온라인 홍보채널 협력 - 네이버, 구글 등 파워 온라인 플랫폼 협력
홍보 이미지 촬영 및 결과물 제작	2018.01~12 (연중)	50,000	- 전시, 행사 사진 촬영 - 재단/DDP 홍보 영상 촬영 및 제작

② 월간 소식지 제작

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
월간소식지발간 (국문/영문)	2018.01~12 (연중)	60,000	- 소식지 번역(영문), 인쇄, 배송 - 외부 기관 배포 확대 - SNS 등 외부 홍보채널과의 연계 프로모션 기획

③ 콘텐츠 유치 마케팅

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
콘텐츠 유치 마케팅	2018.01~12 (연중)	40,000	- 대관 프로모션 실행 - 대관 공고 진행 - 대관 설명회 개최 - 대관심의위원회 운영

④ 영디자인 육성을 위한 재단 간행물 통합 디자인

사업추진절차	추진기간	예산집행계획(천원)	추진세부내용
계(천원)	2018.01 ~ 12	197,000	
기본계획 수립	2018.01 ~ 02	4,000	- 간행물 통합제작 시스템 구축을 위한 기본 계획 및 세부추진계획 수립
모집 공고 및 선정	2018.02 ~ 03	7,500	- 10~15명 프리랜스 디자이너 선정
영디자인풀 활용한 간행물 통합제작	2018.04 ~ 11	165,250	- 사업부 별 매칭, 업무 수행
자문회의 및 워크숍	2018.04 ~ 11	5,250	- 간행물 품질 제고 위한 자문회의
최종 시상 및 전시	2018. 12	15,000	- 디자인커넥터 시상 및 전시

⑤ 홈페이지 운영

사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
홈페이지 운영	2018.01~12 (연중)	120,000	(대표 홈페이지 운영) - 재단 대표 홈페이지 연간 운영계획 수립 · 서울디자인재단 홈페이지 콘텐츠 및 서비스 운영관리 · DDP 홈페이지 콘텐츠 및 서비스 운영관리 · 다국어(영,중,일) 콘텐츠 제공 확대 - 홈페이지 콘텐츠 운영 및 시스템 유지관리 용역 - 온라인 소식지(뉴스레터) 연간 운영계획 수립 및 발간 · 월간 DDP 전시/행사 소식지 발행 (연 12회) · 이슈&칼럼 기획기사 뉴스레터 발행 (연 12회) - 시민 참여 서비스 운영 · 홈페이지 소감쓰기, 댓글참여 이벤트 운영 · 온라인 광고, 키워드 광고 집행 - DDP라이브러리 회원 관리 및 전시/행사/교육 예약 신청 등 신규 기능 개발 솔루션 도입

3

사업효과

최근 3년 추진실적




① 통합 홍보마케팅 추진

연도	주요 실적
2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 언론 홍보 : 기자간담회 총 9회, 언론보도 노출 13,817건, 보도자료 배포 46건 · 인스타그램 DDP 계정 오픈('15.3월) · NAVER TV캐스트 재단/DDP 계정 오픈('15.8월) · DDP 페이스북 팔로워 3만명 돌파('15.6월) · 2015년 인스타그램 인기 태그장소 1위, 2015년 페이스북 인기 태그장소 5위 · 재단/DDP 블로그 누적 방문자수 52만명 돌파('15.3월)
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 언론 홍보 : 기자간담회 총 4회, 언론보도 노출 4,320건, 보도자료 배포 33건 · DDP 페이스북 팔로워 4.5만명 돌파('16.6), DDP 인스타그램 팔로워 9천명 돌파('16.7) · 재단 페이스북 팔로워 7천명 돌파('16.7) · 재단/DDP 블로그 누적 방문자수 70만명 돌파('16.7) · 재단 정체성 및 핵심가치 반영 CI 개발 · CI 활용 가이드 및 서식류 개발(명함 외 총 10종)
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 언론 홍보 : 기자간담회 총 4회, 언론보도 노출 22,541건, 보도자료 배포 39건 · 재단 페이스북 페이지('17.3) · DDP 페이스북 팔로워 5만명 돌파('17.3) · DDP 인스타그램 팔로워 2만명 돌파('17.8) · 재단/DDP 블로그 누적 방문자수 100만명 돌파('17.6) · 전문 포토스튜디오와 연간 계약 운영, 전문 인력 DDP 파견

② 월간 소식지 제작

연도	주요 실적
2015년도	· 미발간
2016년도	· '16.7~'17.1 DDP 내부 배포(국문)
2017년	<ul style="list-style-type: none"> · 외부 배포처 18곳 확대(공항, 관광안내소, 쇼핑몰 등) · 영문 번역본 병행 제공 · 자체 디자인으로 디자인 제작비 절감(배포처 확대에 따른 배송비, 프로모션 기획비로 사용) · 8개월간('17.2월호~'17.9월호) 56,000부 발행 · DDP내 입점 브랜드(살림터, 디자인장터 등) 연계 프로모션 진행 · DDP SNS 연계 프로모션으로 방문객에게 다양한 이벤트 혜택 제공

③ 콘텐츠 유치 마케팅

연도	주요 실적
2015년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대관실적 : 80건 · 샤넬글로벌프레젠테이션, Esprit DIOR, 유튜브 브랜드 캐스트, house of VANS Seoul, 알렉산드로 멘디니전, 앤디워홀전 등 · 글로벌 브랜드 및 콘텐츠 유치로 문화 향유 기회 마련 
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대관실적 : 95건 · 전통문화 재발견 전시 프로젝트(메이드인코리아), 장애인 창작 아트페어, 서울국제만화애니메이션 페스티벌, 서울진로직업박람회, 서울건축문화제 등 · 공공행사 개최 노력으로 DDP의 공공 기능 역할 수행 강화 
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대관실적 : 약 90건 예상(하반기 예정대관 포함) · 스미스소니언박물관 사진전, 포르나세티 100주년 기념전, 픽사 애니메이션 30주년 특별전, 루이비통 비행하라 항해하라 여행하라 전시 등 · 다채로운 블록버스터 장기 전시 개최로 DDP 집객 활성화 기여 

⑤ 홈페이지 운영

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 재단 대표 홈페이지 운영 : 콘텐츠 제공(557건), 방문자수(309,113건-구글통계 기준), 페이지뷰(1,993,543건), 회원수(9,062명) · DDP 홈페이지 운영 : 콘텐츠 제공(807건), 방문자수(1,171,129건-구글통계 기준), 페이지뷰(11,222,333건), 회원수(1,486명) · 뉴스레터 제작 및 배포 (23회 22,000명 대상 배포)
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 재단 대표 홈페이지 운영 : 콘텐츠 제공(1,065건), 방문자수(174,043건-구글통계 기준), 페이지뷰(1,161,998건), 회원수(7,562명) (※ '16.7월 홈페이지 개편으로 중복·휴면 회원 제외, 방문자수 집계방식 변경으로 전년과 실적 차이 有) · DDP 홈페이지 운영 : 콘텐츠 제공(227건), 방문자수(716,956건-구글통계 기준), 페이지뷰(538,953건), 회원수(3,315명) · 뉴스레터 제작 및 배포(18회 22,000명 대상 배포) · 재단 대표 홈페이지, DDP 홈페이지 개편 ('16.7)
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 재단 대표 홈페이지 운영- 10월 27일 기준 : 콘텐츠 제공(993건), 방문자수(212,351건-구글통계 기준), 페이지뷰(490,099건), 회원수(7,720명) · DDP 홈페이지 운영- 10월 27일 기준 : 국문 콘텐츠 제공(1,292건), 다국어 콘텐츠 제공(217건), 방문자수(1,168,023건-구글통계 기준), 페이지뷰(4,738,906건), 회원수(9,283명) · 뉴스레터 제작 및 배포(20회 발행 22,000명 대상 배포)- 10월 27일 기준

□ 향후 기대효과

- 통합 홍보마케팅 추진을 통해 재단/DDP 인지도 확산 및 긍정적 이미지 형성
- 소식지 국문/영문 발행으로 국내외 방문객 만족도 제고
- DDP의 정체성과 역할에 부합하는 콘텐츠 유치 및 공실률 최소화
- 디자인출판팀 간행물 통합 제작·관리를 통해 재단의 제작업무 효율화 및 재단 간행물 품질 향상
- 청년 디자이너에게 지속적인 양질의 일감 제공하여 청년 일자리 및 창업 기회 확대
- 차세대 디자이너들과의 협력체계를 구축하여 재단 추진사업의 지지기반으로 확대·발전
- 홈페이지를 통한 대외 시민 소통 활성화
- 콘텐츠 강화를 통해 재단과 DDP를 국제 디자인 전문기관으로 이미지 제고
- 서울디자인재단 및 DDP 브랜드 인지도 확산

2-3. 시민디자인연구

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	예산구분		증감(B-A)	(B-A)*100/A
				출연금	이월금등		
계		524,000	904,000	404,000	500,000	380,000	73%
서울디자인백서발간		50,000	65,000	65,000		15,000	30%
서울디자인산업육성 중장기계획			90,000	90,000		90,000	100%
DDP 브랜드 전략 연구			50,000	50,000		50,000	100%
DDP개관후 효과분석연구			44,000	44,000		44,000	100%
서울디자인서베이		66,600	-	-		△66,600	△100%
서울디자인역사발간		56,600	-	-		△56,600	△100%
시민디자인연구단		20,000	25,000	25,000		5,000	25%
지역상생디자인연구		113,200	-	-		△113,200	△100%
유니버설디자인연구		113,200	-	-		△113,200	△100%
시민디자인과제개발및연구		104,400	130,000	130,000		25,600	25%
동대문미디어캔버스			500,000		500,000	500,000	100%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업명	과목구분	2017년 예산	2018년 예산(안)	증감사유
서울디자인백서 발간 (디자인재단 10주년 백서)	연구개발비	50,000	<ul style="list-style-type: none"> ● 백서 기획 및 제작 : 65,000천원 - 백서 콘텐츠 발굴 및 취재 2,400천원×5개월×2인=24,000천원 - 백서 집필 2,100천원×5개월×2인=21,000천원 - 편집 및 발간: 62천원/p×250p = 15,500천원 - 자문위원회: 150천원×6명×5회 = 4,500천원 	재단 10주년 기념 특별판 발간 (기존 홀수년도 발행)
서울디자인산업육성 중장기 계획		-	<ul style="list-style-type: none"> ● 산업육성 계획 수립: 90,000천원 - 디자인산업 현황분석·내외부 조사 3,000천원×3개월×2인=18,000천원 - 디자인산업 정책방향 및 과제 발굴 2,500천원×4개월×2인=20,000천원 - 디자인산업 지원사업 제안 1,500천원×4개월×2인=12,000천원 - 시민 및 전문가 FGI 조사: 20,000천원 - 편집 및 발간: 47천원/p×300p=14,000천원 - 자문위원회: 150천원×8명×5회=6,000천원 	市 디자인정책과 협력 연구
DDP 브랜드 전략 연구		-	<ul style="list-style-type: none"> ● 브랜드 전략 연구 개발: 50,000천원 - 디자인공예문화상품 DDP 공동브랜드 개발 3,000천원×3개월=9,000천원 - DDP 브랜드 아이덴티티 전략 및 방향 개발 4,800천원×3개월=14,400천원 - DDP 브랜드 홍보확산 방안 개발 3,000천원×3개월=9,000천원 	市 디자인정책과 협력 연구

			<ul style="list-style-type: none"> - 시민 및 전문가 FGI 조사: 8,000천원 - 편집 및 발간: 30천원/p×200p=6,000천원 - 자문위원회: 150천원×8명×3회=3,600천원 	
DDP 개관 후 효과 분석 연구		-	<ul style="list-style-type: none"> • DDP개관 후 영향 연구분석 : 44,000천원 - DDP 지표 설계 3,000천원×2개월×1인 =6,000천원 - DDP 정량적 경제 효과 분석 2,400천원×3개월×2인 =14,400천원 - DDP 항목별 효과분석 1,816천원×3개월×2인=10,900천원 - 시민 및 전문가 FGI 조사: 6,000천원 - 편집 및 발간: 40천원/p×100p=4,000천원 - 자문위원회: 150천원×7명×3회=2,700천원 	市 디자인정책과 협력 연구
시민디자인연구단 운영		20,000	<ul style="list-style-type: none"> • 시민연구단 운영 : 25,000천원 - 연구단 활동비 1,000천원×3개월×24인=7,200천원 - 연구단 포럼 발표 및 운영: 12,000천원 - 편집 및 발간: 20천원/p×200p=4,300천원 - 자문위원회: 150천원×10명=1,500천원 	UD 연구단 내용변경
시민디자인 과제 개발 및 연구소 혁신 운영	연구개발비	104,400	<ul style="list-style-type: none"> • 연구개발비 : 11,000천원 - 차년도 사업과제 발굴 3,000천원×2개월=6,000천원 - 사업 확산을 위한 협력 네트워크 구축 2,500천원×2개월=5,000천원 	
	기간제 근로자보수		<ul style="list-style-type: none"> • 연구진행 인력 운영 : 97,000천원 - 5급(12개월)×2인 : 97,000천원 =@48,500천원×2인 	
	도서 인쇄비		<ul style="list-style-type: none"> • 연구결과물 제작 : 6,000천원 - 인쇄: 20천원/부×100부×3종 	
	공공요금 및 제세		<ul style="list-style-type: none"> • 보고서 우편발송 : 2,000천원 - 500천원×4회 (보고서 우편발송비) 	
	지급 수수료		<ul style="list-style-type: none"> • 학회비 및 논문게제료:8,000천원 - 논문 게제료 및 학회 가입비 : 500천원×6회 = 3,000천원 - 논문검색 사이트 이용 가입비 : 5,000천원 	
	회의운영비		<ul style="list-style-type: none"> • 자문위원회 운영 : 6,000천원 - 자문위원회: 150천원×5명×8회 = 6,000천원 	

2

사업설명

□ 사업목적

- 서울디자인연구소를 운영을 통해 서울의 여러 정책 영역의 개별 디자인연구를 시행하여, 시민디자인 관련 싱크탱크의 역할을 수행하고, 시민 삶의 질 향상 및 공공이익 극대화를 위한 디자인정책·신사업을 도출함

※ 시민디자인연구 용어 정의

- 시민디자인연구 : 서울시민의 생활접점에서 발생하는 다양한 사회문제를 시민 중심의 디자인 방법론으로 해결점을 제시하여, 시민 행복 증진 및 삶의 질을 향상시키는 디자인 연구
- 시민디자인 : 시민이 주체가 되어 디자인 중심으로 방향, 결정, 향유에서 주도권을 갖는 것을 의미

□ 사업근거

- 2017년 「시민디자인연구센터」 운영계획(안) - 대표이사방침 제371호
- 2017년 「시민디자인연구센터」 사업계획(안) - 대표이사방침 제372호

□ 사업내용

1 - 2009~2018 서울디자인재단 백서 발간

- 연구목적 : 서울디자인재단의 10년으로 보는 서울디자인정책 특별기획으로 서울시 및 서울디자인재단의 디자인정책 기조와 현황을 정리·기록하여 시민 중심의 디자인 사업 추진 성과 공유
- 연구내용
 - 2009~2018년 서울+디자인+재단+10년 구성 체계 및 목차 구조 개편
 - 서울 디자인정책에 따른 주요 이슈 정리 및 디자인전략 제시
 - 서울디자인재단 10년사 중심으로 서울시의 주요 디자인정책, 사업을 체계적으로 기록·정리
 - 2009년 서울디자인재단 설립이래 10년사 요약
 - 정책보고서 발간을 통해 서울시, 유관기관, 전문가, 시민 등과 서울디자인의 성과 공유
- 추진절차
 - 사업계획 수립('18. 1월) → 백서 구조 및 목차 구성('18. 2월) → 서울시 및 재단 각 부서 자료 협조 요청('18. 3~4월) → 백서 원고 작성('18. 5~9월) → 원고 검수 및 디자인('18. 10~11월) → 인쇄 및 배포('18. 12월)
- 기대효과
 - 서울시 및 서울디자인재단의 디자인정책, 디자인사업 DB·구축 우수 성과 발굴
 - 지속적인 서울디자인백서 배포를 통해 고유 홍보 채널 마련 및 디자인 시정 인식 제고
- '18년도 소요예산(안) : 65,000천원

2 - 서울디자인산업 육성 중장기 계획

- 연구목적 : 서울 디자인산업의 체계적 육성을 위한 현황 분석 및 2030까지의 디자인산업 육성 중합계획 수립

- 연구내용
 - 서울시 디자인산업 및 디자인산업 지원정책 특성 및 현황분석: 내부역량 분석
 - 정책 환경 분석 및 4차 산업혁명에 따른 디자인산업 패러다임 변화 분석: 외부환경 분석
 - 서울디자인산업의 재정의 및 육성 정책방향 제시
 - 서울디자인산업 육성을 위한 단계별 로드맵 제시
 - 서울디자인산업 육성을 위한 핵심과제 및 지원 사업 제시
- 추진절차
 - 연구계획 수립('18. 3월) → 관련지표 조사 분석 및 설계('18. 4~5월) → 결과 분석 및 연구진행 ('18. 6월~10월) → 전문가 토론회(FGI) 실시('18. 10~11월) → 연구 결과보고서 제작, 연구 발표 ('18. 12월)
- 기대효과
 - 서울디자인산업 현황 파악, 서울시 디자인정책 제안 및 서울디자인산업 연구 로드맵 수립
 - 체계적·단계적 육성을 통한 디자인산업의 역량 강화
- '18년도 소요예산(안) : 90,000천원

3 - DDP 브랜드 전략 연구

- 연구목적 : DDP와 연계되어 있는 'DDP Store', 'DDP Fashion Mall', 'Design Tag' 등 DDP 브랜드의 아이덴티티를 재정립하여 브랜드 인지도에 기여
- 연구내용
 - 디자인·공예문화상품 브랜드 'DDP Store' 등 DDP 공동브랜드 재검토
 - 서울시 중소기업 디자인 플랫폼인 'Design Tag' 브랜드 활성화 방안 검토
 - DDP Fashion Mall(구, 유어스 쇼핑몰)과 DDP 브랜드 아이덴티티 전략 및 방향 연구
 - DDP 공동 마케팅 브랜드로 상품의 매출증대 및 홍보확산을 위한 방향 연구
 - 주변 상권과의 연계성, 상인 인터뷰를 통한 상생방안 연구
- 추진절차
 - 연구계획 수립('18. 3월) → DDP 내부 및 주변상권 의견수렴('18. 4~5월) → 연구진행('18. 6~9월) → 연구 결과 공유 및 피드백 수립('18. 10월) → 연구 결과보고서 제작, 연구 결과 배포('18. 11~12월)
- 기대효과
 - DDP 브랜드의 아이덴티티를 재정립하여 브랜드 인지도에 기여
 - 'DDP 브랜드' 플랫폼 구축을 통한 공동 마케팅 활성화로 매출 증대 기여
- '18년도 소요예산(안) : 50,000천원

4 - DDP 개관 후 효과 분석 연구

- 연구목적 : DDP 개관 전·후 다양한 경제활동을 측정할 수 있는 지표를 조사한 후 비교·분석해 DDP 경제적 파급효과 도출
 - ※ 「DDP 개관 전·후 파급효과 연구」 (2013.7~12) 완료
 - ※ 「DDP 개관에 따른 지역적 융합영향력에 관한 연구」 (2014.3~6) 완료

- 연구내용
 - DDP 관련 주요 지표 재검토 (주변 상권, 상인, 이해관계자 등)
 - DDP 개관 후 정량적 경제 효과 분석(인구유입, 매출, 집값, 공실률 등)
 - 동대문 상권 이해관계자, 상인, 시민 설문조사를 통한 인식변화 조사
 - 세부항목별(경제, 사회문화, 소통, 운영) DDP 효과 분석 및 이전조사 비교 분석
- 추진절차
 - 연구계획 수립('18. 3월) → DDP 내부 및 주변상권 의견수렴('18. 4~5월) → 연구진행('18. 6~9월) → 연구 결과 공유 및 피드백 수렴('18. 10월) → 연구 결과보고서 제작, 연구 결과 배포('18. 11~12월)
- 기대효과
 - DDP 개관 이후 상권 체감도 및 영향력의 기반자료 활용
 - 이해관계자(시민, 상인 등)가 바라보는 DDP 역할, 기대효과 등 활용
- '18년도 소요예산(안) : 44,000천원

5 - 2018 제6기 시민디자인연구단 운영

- 연구목적 : 연구소가 운영하는 개별 연구주제에 대한 시민 직접 참여를 통한 시민소통 강화
- 연구내용
 - 시민생활과 밀접한 3개의 연구주제 선정. 각 2개조(3인 1조)의 시민연구단 활동
 - 2018년 유니버설디자인 관련 주제 선정 검토
 - * 2017년 춘계 서울패션위크 취재 「7일간의 패션축제 시민디자인연구단의 기록 발간」
 - 시민참여 활동으로, 디자인에 대한 생각과 미래 디자인 범주 시민과 함께 논의
 - '사회문제해결을 위한 디자인'의 개념 공유 및 홍보를 위한 네트워크 구축
- 추진절차
 - 세부주제 선정 및 운영방안 수립('18. 3~5월) → 홍보 및 연구단 모집('18. 6월~7월) → 시민디자인연구단 활동('18. 7월~8월) → 활동리포트 제작 및 배포('18. 9월~10월)
- 기대효과
 - 서울디자인 정책에 대한 시민들의 직접 참여의 장 마련
 - 연구의 현장성 증대 및 시민디자인연구에 대한 시민 공감대 확산·홍보
- '18년도 소요예산(안) : 25,000천원

6 - 시민디자인 연구 과제 개발 및 연구소 혁신운영

- 연구목적 : 시민디자인연구센터 연구사업의 추진·운영을 위한 차별화·전문성강화·고효율화 기반체계 마련 및 시민일상 밀착형 디자인과제 발굴
- 연구내용
 - 연구과제의 수요조사 및 심사선정을 통해 2018년 연구과제 발굴 및 활용성 제고
 - 2016년 연구 피어리뷰 및 최종 결과발표회 개최를 통한 내실화
 - 차년도 과제개발 및 연구 평가시스템 구축을 통한 연구결과의 '품질관리 체계' 강화
- 추진절차

- 연구소 운영혁신방안 도출을 위한 내부워크숍 및 자문회의 개최('18. 1~2월) → 연구소 혁신계획 수립('18. 2월) → 2018년 연구과제 발굴('18. 3~6월) → 서울시 부서 대상 수요조사 및 과제선정위원회 개최('18. 6월) → 연구소 혁신방안 수행('18. 7~11월) → 2018년 중점과제 선행연구 수행('18. 9~11월) → 연구 피어리뷰 및 최종 결과발표회 개최('18. 12월)
- 기대효과
 - 서울시 사업실행부서 및 관련기관과의 협력강화를 통한 연구결과 확산기반 구축
 - 연구 품질관리체계 강화를 통한 디자인연구수행의 전문성 강화
- '18년도 소요예산(안) : 130,000천원

7 - 미디어 캔버스(실행과제)

- 실행목적 : 동대문 지역내 시민이 공감하고 참여할 수 있는 미디어 플랫폼을 구축
- 실행과제 내용
 - 미디어 캔버스 제작 인허가 작업
 - 미디어 캔버스 제작 설치(전체 규모 225㎡이하, 대상지 동대문 유어스 빌딩)
- 추진절차
 - 추진체계 구축 → 산업기술 촉진법에 의거 인증된 기업과 계약 → 설치 후 미디어 아티스트들의 작품상영과 시민 품평회 개최
- 기대효과
 - 영구적인 설치 작품이 아닌, 미디어를 활용한 새로운 형식의 작품을 설치하여 시민에게 예술향유 기회 제공
 - 동대문 지역에 거대한 미디어 캔버스 설치를 통해 상권활성화 도모
- '18년도 소요예산(안) : 500,000천원

□ 추진경위

- '17.02 ~ 03 연구 추진계획 수립
- '17.04 ~ 05 연구 협력체계 구축
- '17.06 ~ 10 연구 진행 및 차년도 연구과제 발굴 워크숍 개최
- '17.11 ~ 12 연구결과보고서 제작 및 발간, 피어리뷰 개최

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		904,000	
세부실행계획 수립	2018.1~2018.2	5,000	기본계획 수립위한 자문
사전연구 및 기본계획 수립	2018.2~2018.3	10,000	사전 리서치 및 자료구입 자문위원회 구성
참여 연구진 구성 및 자문	2018.4~2018.5	10,000	연구진 개별 간담회 진행, 실행계획 수립, 연구진 협약
연구진행 및 자문위원회 개최	2018.6~2018.10	319,000	연구진행, 리서치, 의견수렴 등
연구결과보고서 발간 및 배포	2018.11~2018.12	50,000	결과보고서 제작 및 배포
연구결과 게재 및 발표 / 피어리뷰 개최	2018.12	10,000	학회지 연구결과 게재 및 발표 등
미디어 캔버스설치	2018.12	500,000	

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> • 연구결과 외부 확산 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 디자인 전문학회와의 공동 학술대회 개최를 통한 연구결과 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 한국디자인학회(춘계), 한국기초조형학회(추계) 국제학술대회 공동개최(※ 등재지) (2) 학회발표 4건, 논문게재 2건, 외부강의 2건 수행 (3) 연구 결과보고서 총 11건 발간 (전략연구2건, 실행연구6건, 기반연구3건) • 연구 협력체계 구축 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 2014년 연구과제 수요조사 통한 2015년 서울시 협력 실행과제 6건 선정 <ul style="list-style-type: none"> - 2015 지치행정과, 보도환경개선과 등 서울시 실국 실행연구 수행 완료 (2) MOU 체결 <ul style="list-style-type: none"> - 한국디자인학회, 한국기초조형학회 (2015.1월 MOU) 개최 - 소상공인시장진흥공단 (2015.6월 MOU) (3) 협력 연구 및 발간 <ul style="list-style-type: none"> - 소상공인시장진흥공단 공동 발간연구 「전통시장 디자인경영을 읽다」 발간 (2016.1월) - 산업통상자원부 산업핵심기술개발사업 신규과제 선정 (2015.12월부터 3개년) • 시민 적극 소통 성과 <ul style="list-style-type: none"> - 시민디자인연구단 운영 : 총4개 연구에 대한 연구단 참여 • 연구 결과 실행화 성과 <ul style="list-style-type: none"> - 응급실 환자·보호자 치료과정 정보전달 디자인 연구결과물 고려대의료원 응급의료센터 실제적용 추진 중 • 연구결과를 반영한 2016년 서울시 조례상정 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 푸드트럭 활성화 관련 공청회 진행 협력 및 조례상정 협력 지원 - 서울지역 거라가게 디자인 개선 지역 명소화 연구 조례상정 지원 - 서울시 공공미술 관리 개선방안 연구 조례상정 지원 - 서울시 '유니버설디자인 조례 제정'으로 조례상정 제도적 기반 마련
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> • 연구결과 외부 확산 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 디자인 전문학회와 공동 학술대회 개최 및 연구결과 확산 (2016.10.29.) <ul style="list-style-type: none"> - 한국디자인학회 춘계 학술발표대회(2016.10.29.) 공동 개최 및 특별세션 연구결과 2건 발표 예정 - 연구소 '서울디자인 백서' 및 '서울디자인 서베이' 배포예정 (2) 디자인 전문학회 연구결과 논문게재 1건 (2016.2.15.) <ul style="list-style-type: none"> - 전통공예를 활용한 디자인 혁신상품 활성화 방안 연구(기초조형학회)

	<ul style="list-style-type: none"> • 연구 협력체계 구축 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 연구결과 실행·확산을 위한 2016년 서울시 협력 실행과제 3건 수행 <ul style="list-style-type: none"> - [디자인정책과] 공공건축물 구축 위한 유니버설디자인 DB 기준체계 및 활용방안 연구 진행 중 - [자원순환과] 서울재활용플라자 운영방향 설정을 위한 업사이클 국내외 현황연구 진행 중 - [식품안전과] 푸드트럭 디자인 개발연구 진행 중(2016.9-10월 DDP 운영) (2) 산업통상자원부 산업기술평가관리원 산업기술혁신사업 국책 연구과제 수탁 <ul style="list-style-type: none"> - 인자감성정보 활용 사용자 중심 제품설계 지원 시스템 개발 연구 진행 중(총 3년 연구기간 중 1년차 진행) • 시민 적극 소통 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 연구지 스마트시티 연구를 위한 시민 아이디어 공모 (2016. 9. 7. ~10.12.) (2) 시민공감대 형성을 목적으로 ‘디자인의 사회적 역할’ 을 함께 찾는 시민참여 활동 ‘시민디자인연구단’ 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 18명의 연구단이 7주간 3개 주제 수행(7-8월)/ 포럼개최(8.31/DDP 디자인니눔관) • 연구 결과 실행화 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 2015 찾아가는 동 주민센터 시각정보 디자인 연구 결과 적용 <ul style="list-style-type: none"> - 2016년 공간개선 사업 지역구별 담당 MP 설명회 개최(16.03.16) 및 가이드북 배포 - 2016년 200여개 주민센터 공간개선 사업에 디자인 가이드라인 적용 (2) 2015 응급실 환자보호자 진료과정 정보전달 디자인 연구 결과 고려대 안암병원 응급의료센터 적용 <ul style="list-style-type: none"> - 응급실 진료카드 디자인 개선 중이며 2016년 내 실행화 추진
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> • 연구결과 외부 확산 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 디자인 전문학회 연구결과 논문게재 1건 (2017.2.) <ul style="list-style-type: none"> - 쪽방거주 독거노인의 삶의 가치 제고를 위한 주거공간 분석 연구(한국공간디자인학회) • 연구 협력체계 구축 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 연구결과 실행·확산을 위한 2017년 서울시 협력 실행과제 수행 <ul style="list-style-type: none"> - [디자인정책과] 서울지하철 교통약자의 환승이동성을 위한 유니버설디자인 연구 - [식품안전과] 푸드트럭 디자인 개발연구 후속조치 (2) 산업통상자원부 산업기술평가관리원 산업기술혁신사업 국책 연구과제 수탁 <ul style="list-style-type: none"> - 인자감성정보 활용 사용자 중심 제품설계 지원 시스템 개발 연구 진행 중(총 3년 연구기간 중 2년차 진행) • 시민 적극 소통 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 시민공감대 형성을 목적으로 시민참여 활동 ‘시민디자인연구단’ 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 시민 9명의 연구단이 7주간 춘계 서울패션위크 취재 • 연구 결과 실행화 성과 <ul style="list-style-type: none"> (1) 2015-2016 푸드트럭 디자인 개발 연구 결과 확산 <ul style="list-style-type: none"> - 푸드트럭 디자인 시범사업 후속 4대 트레일러 DDP, 재활용플라자 운영 중

향후 기대효과

- 연구를 통한 서울의 사회문제에 대한 체계적 접근 및 창의적 디자인 솔루션 도출
- 실행기반한 시민밀착형 디자인연구를 통한 시민의 삶의 질 향상에 기여

2-4. 디자인 교육 프로그램

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	예산구분		증감(B-A)	(B-A)*100/A
				출연금	이월금등		
계		200,000	500,000	450,000	50,000	300,000	225%
교육콘텐츠기획운영		200,000	250,000	200,000	50,000	50,000	225%
디자인라이브리운영			150,000	150,000		150,000	100%
디자인교육투어			100,000	100,000		100,000	100%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

세부사업명	과목구분	2017년 예산(안)	2018년 예산(안)	증감사유
교육콘텐츠 기획 운영	행사홍보비	<p>총 200,000천원</p> <ul style="list-style-type: none"> · 청소년 프로그램 : 80,000천원 · 디자인 강연 프로그램 기획 및 운영 : 70,000천원 · 디자인 직무 연수 프로그램 기획 및 운영 : 30,000원 	<ul style="list-style-type: none"> ● 청소년 프로그램 : 70,500천원 <ul style="list-style-type: none"> - 멘토링 프로그램 : 8,000천원 연사비(400,000원*8회=3,200천원) 사전회의 및 리뷰회의(300,000원*8회=2,400천원) 운영비(300,000원*8회=2,400천원) - 스튜디오 프로그램 : 13,500천원 분야별(디자인,공예,건축 등)기획운영(2,250천원*6회) - 자유학기제 프로그램 : 10,000천원 기획운영비(5,000천원*2회) - DDP디자인캠프 프로그램 : 30,000천원 기획운영비(15,000천원*2회) - 입차료 : 9,000천원 교육 공간 사용료(900,000원*10회) ● 디자인강연 프로그램(DDP포럼/지식공유세미나) : 47,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - DDP포럼 기획 및 운영비 : 15,000천원 포럼 및 세미나 기획(2,500천원*2차=5,000천원) 통번역 및 기타운영비(1,000천원*10회=10,000천원) - 국내외연사 초청비 : 17,000천원 일반급 기준(500,000원*3명*10회=15,000천원) 특1급 기준(1,000천원*2명=2,000천원) - 홍보 및 강연자료 제작 : 15,000천원 온·오프라인 홍보(1,000천원*10회=10,000천원) 강연자료인쇄, 택배비 등(500,000원*10회=5,000천원) ● 전문가(교사,기업)연수프로그램 : 40,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - 강사료 : 15,000천원 일반1급 기준(500,000원*6명*5회) - 홍보 및 교육자료 제작비 : 7,000천원 온·오프라인 홍보/수업교재 및 수료증제작 등 - 입차료 : 9,000천원 교육 공간 사용료(600,000원*15일) - 운영비 : 9,000천원 간담회 및 사전회의비(1,500천원*4회=6,000천원) 	

			연수운영비(만원*200명=2,000천원) 운영요원 및 소모품비(5만원*20일=1,000천원) • 디자인아카데미 기획, 홍보 : 42,500천원 - 아카데미구조기획 및 기념품제작비 : 20,000천원 프로그램북 기획제작(7,000천원*2종=14,000천원) 기념품제작(2종*3,000천원=6,000천원) - 아카이빙(사진, 동영상 등) : 22,500천원 촬영 및 교육갤러리 관리(1,500천원*15회)	
디자인 라이브러리 운영	행사홍보비	-	• 프로모션기획 및 홍보 운영 : 50,900천원 - 아카이빙전시 및 이벤트 프로그램 운영 : 26,000천원 디자인아카이빙기획운영(10,000천원*2회) 북클럽기획운영(2,000천원*3회) - 홍보 및 제작 : 5,000천원 온·오프라인 홍보(1,000천원*2회=2,000천원) 홍보물제작 및 발송(1,500천원*2회=3,000천원) - 검색시스템 및 가구, 집기 구입비 16,000천원 도서검색시스템(7,000천원*1식=7,000천원) 미디어장비 및 집기구입(9,000천원*1식=9,000천원) - 시니어 자원봉사 운영 및 기타운영비: 3,900천원	2017 <디자인 라이브러리 건축> 에 따른 운영 및 관리 예산 배정 * 건축 후 효율적 운영과 활성화를 위한 도서관 담당 고정인력 2인 필요(필수)
	기간제 근로자 보수	-	• 운영인력 및 관리 : 55,200천원 - 인건비 : 55,200천원 기간제 근로자(27,600천원 *2명)	
	도서인쇄비	-	• 도서구입비 : 43,900천원 - 신간도서구입비 : 31,400천원 외서(70,000원*341권=23,900천원) 국내서(25,000원*300권=7,500천원) - 정기 간행물 구입비 : 12,500천원 국내(220,000원*20종=4,400천원) 해외(270,000원*30종=8,100천원)	
디자인교육 투어	행사홍보비	-	• 투어콘텐츠 운영 : 50,000천원 - 투어리플렛제작 및 운영 : 35,000천원 DDP투어리플렛 및 지도제작(3,500천원*10종=35,000천원) - 스페셜투어 기획운영 및 홍보 : 15,000천원 스페셜투어 기획운영(4,000천원*2회=8,000천원) 온오프라인 홍보(2,000천원*1식=2,000천원) 간담회 및 기타운영비(1,000천원*5회=5,000천원)	시설탑예산> 교육사업탑예 산으로 증액 투어해설사 인력 감원으로 콘텐츠고도화 등 자율투어 및 기획투어 확대
	연구개발비	-	• 투어콘텐츠 리뉴얼 및 고도화 : 50,000천원 - 오디오가이드 콘텐츠 리뉴얼 : 30,000천원 음성안내시스템개발 및 구축(15,000천원*1식=15,000천원) 시나리오 자문 및 검수(2,000천원*2회=4,000천원) 다국어번역(2,000천원*3식=6,000천원) 가이드온 사용료(416,000원*12개월=5,000천원) - 미션탐험대 고도화 : 20,000천원 다각어 버전기획 및 개발(20,000천원*1식=20,000천원)	

2

사업설명

□ 사업목적

- 디자인 전문기관으로서 디자인 문화 확산 및 창의인재 양성 기여
- 시민과 디자이너 요구에 부합하는 교육기획으로 DDP 고객 만족도 제고
- DDP 라이브러리 조성을 위한 추가 기반 시설(가구 및 집기 등 구입) 구축
- DDP가 보유중인 서적을 활용하고, 지속적 도서 구입 및 콘텐츠 구축을 통해 디자인 도서관으로서의 역할 강화
- DDP의 시설을 바탕으로 투어 프로그램 운영을 통해 방문객들에게 DDP를 소개하는 것을 목적으로 함

□ 사업내용

① 교육콘텐츠 기획운영

1) 청소년 프로그램 기획 및 운영 : 70,500천원

- 청소년들을 대상으로 디자인을 즐기고 체험하는 교육 프로그램
- 프로그램(안)

프로그램명	내용	일시 및 장소	시간	인원
디자인 스튜디오 (디자인/건축)	디자인 관련 분야에 대한 현장 체험 및 실습을 통한 해당 직업에 대한 직접적 경험 기회 제공 구성(안)	1~12월 디자인나눔관	50분 *4회차	40명
	1주 DDP의 이해 : DDP 스페셜 투어			
	2주 건축 공간 이해 : DDP 주변 탐방(동대문)			
	3주 디자인 기획 및 스케치			
	4주 프로토타입 제작 및 전시			

프로그램명	내용	일시 및 장소	시간	인원
멘토링 세미나 (디자인/건축)	국내·외 활발하게 활동하는 건축가, 디자이너 멘토링 특강 을 통해 청소년 스스로 진로를 탐색할 수 있는 기회 제공 구성(안)	1~12월 디자인나눔관	60분	150명
	1차 국내 건축가			
	2차 해외 건축가			
	3차 인터리어 디자이너			
글로벌 업사이클 워크숍	새활용 센터의 의의를 반영한 업사이클 이해 및 체험을 통한 진로탐색 과정	1~12월 새활용센터, 디자인나눔관	120분	40명

※ 패션 관련 청소년 프로그램은 서울시 시민참여 예산으로 재단 수탁 사업 수행 예정

2) 디자인 강연 프로그램 : 47,000천원

- 디자인에 관심 있는 일반인, 디자이너를 대상으로 디자인 트렌드에 대한 이야기를 들을 수 있는 강연 프로그램
- 프로그램(안)

프로그램명	내용	일시 및 장소
DDP 포럼	디자인관련 화두를 공유하는 일반 시민 대상 강연 프로그램	1~12월(월 1회) 디자인나눔관
DDP 지식공유세미나	디자인분야의 심도 깊은 지식을 공유하는 강연프로그램	
DDP 북클럽	디자인 및 브랜딩 관련 도서의 저자를 초청해 책 내용 소개	

3) 직무 연수 프로그램 : 40,000천원

- 디자인 관련 업무 종사자, 교사를 대상으로 디자인 사고를 키울 수 있는 직무 역량 강화 프로그램
- 교직원 디자인 연수, 기업 디자인 연수

4) 디자인아카데미 기획 홍보 : 42,500천원

- 교육 프로그램 영상 및 사진 촬영
- 홍보 리플렛 및 광고 등

② 디자인라이브러리 운영

(1) 라이브러리 운영

○ 사업내용 : DDP 명성에 부합하는 디자인 전문 도서관 운영

1) 프로모션기획 및 라이브러리 홍보운영 : 50,900천원

구분	내용
대출규정	대출불가
이용조건	13세 미만은 보호자 동반시 이용 가능
열람신청	홈페이지 가입 후, 열람 신청 시 참고봉사서비스 제공
운영시간	·화-일 : 9:00~18:00 월요일 휴관 ·기타 재단에서 정하는 공휴일 휴관
운영인력	2명

- 디자인 전문 DDP 라이브러리 구축
- 도서 정리 업무 등의 단순 업무를 장애인과 시니어 계층을 활용하여 사회취약계층의 일자리 창출
- 라이브러리에서 'DDP 북클럽'을 포함한 강연 및 교육 프로그램 진행
- 디자인 학과와 협력하여 라이브러리 홍보
- 국내외 유명 박물관 및 미술관의 도록 및 리플렛 교류 등 협력 체계를 구축하여 콘텐츠 공유
- 도서 컬렉션 선정 관련 북 큐레이터 운영

형태	내용
북큐레이터 운영 (분기별 운영)	1) 대상 : 디자인 출판사, 유명 책방(뽕스북스, 최인아 책방, 더북소사이어티 등), 대형 인터넷 서점 추천 도서 담당자 2) 운영규모: 3인 내외 3) 운영주기: 분기별(이메일 추천 도서) 4) 운영내용: a. 디자인, 출판 동향 공유 b. 추천도서 리스트 수렴

- 라이브러리 오픈 기념 이벤트 및 프로모션 진행

구분	내용
오픈기념 이벤트	- DDP 라이브러리 오픈 홈페이지 댓글 이벤트 - DDP 라이브러리 오픈 SNS 인증샷 이벤트
프로모션	- 북콘서트 3회 진행 - 교육프로그램과 연계하여 주제별(건축, 디자인, 대상별, 출판사 등) 아카이빙 전시 및 도서 프로모션 진행

2) 신규도서 구입 및 관리 : 43,900천원

○ 사업내용 : 신간도서 구입과 잡지 구독을 통해 최신 트렌드 제공

- 14년 이후 중단되었던 디자인 신간도서 및 잡지 구독 진행

구분	내용
단행본	국내 디자인전문도서 300여권 해외 디자인전문도서 350여권
잡지	전문 잡지 50여종 구독

③ 디자인교육투어

○ 투어 콘텐츠 운영, 투어 콘텐츠 리뉴얼 및 고도화

1) 투어 콘텐츠 운영 : 50,000천원

- 현장참여투어, 단체예약투어, 청소년 미션탐험대, 30분·실내 투어(자유투어)

- 프로그램(안)

구분	프로그램명	내용	일시	시간	인원
2017 기존	현장 참여 투어	20명 미만의 단체 또는 사전예약 없이 DDP 현장에서 고정시간에 개별적으로 참여 가능한 해설이 있는 DDP 가이드 투어 프로그램	상시운영 (화~일) DDP 일대	90분	최소 5명이상
	단체 예약 투어	투어 참여 인원 20명이상 단체 사전 예약 시 DDP 투어 해설사와 함께 진행하는 가이드 투어 프로그램		90분	해설사 1인당 40명씩 진행
	DDP 청소년 미션탐험대	중·고등학생을 대상으로 DDP의 역사와 건축을 4가지 세부주제로 나눈 활동지를 풀며 탐험하는 체험형 교육 프로그램		60분 내외	1일 500명
	30분투어, 실내투어 (자유투어)	DDP를 더 쉽고 알차게 관람하실 수 있도록 도와주는 오디오 가이드 자유 투어 프로그램		자유	1일 25명
2018 신설	오디오가이드투어	다국어버전 오디오가이드 고도화를 통한 자율 투어 프로그램	연2회	자유	1일 100명이상
	미션탐험대 (외국어버전)	DDP디자인,건축,역사,문화 주제로 구성된 미션탐험대 패밀리버전 외국어프로그램		60분 내외	1일 500명
	기획투어	국내외 건축, 구조, 조경 등 각분야 전문가 대상 기획투어 프로그램		180분	회당 30명내외

2) 투어 콘텐츠 리뉴얼 및 고도화 : 50,000천원

- 투어 오디오가이드, 청소년 미션탐험대 콘텐츠 개발 및 프로그램 고도화

- 세부 계획(안)

(단위 : 천원)

콘텐츠명	내용	예산
오디오가이드	음성안내시스템 구축 및 개발	15,000
	음성안내 시나리오 자문 및 검수	4,000
	투어 시나리오 영,중,일문 번역	6,000
	오디오가이드 음성안내 애플리케이션(가이드온) 사용료(12개월)	5,000
청소년 미션탐험대	청소년, 가족단위, 외국인 등을 위한 '미션탐험대' 버전 2 프로그램 개발	20,000
계		50,000

□ 추진경위

- '17. 12까지 사업타당성 검토 및 계획 고도화
- '18. 01 예산확정 후 사업계획 상신
- '18. 12까지 사업추진 및 성과평가, 2019년 사업계획 수립반영

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

(단위: 천원)

구분	사업추진절차	추진기간	예산집행계획	추진세부내용
	계		450,000	
교육 콘텐츠 기획 운영	청소년 프로그램	2018.1~12	70,500	청소년 디자인 스튜디오 (자유학기제 연계) 청소년 멘토링 세미나 (자유학기제 연계) DDP 청소년 미션탐험대 DDP 청소년디자인캠프(글로벌 워크숍 연계)
	디자인 강연 프로그램	2018.1~12	47,000	DDP포럼 / 지식공유세미나
	디자인 직무 연수 프로그램	2018.1~12	40,000	교직원 디자인 연수 프로그램 기업 디자인 연수 프로그램
	디자인아카데미 기획 홍보	2018.1~12	42,500	교육 프로그램 영상 및 사진 촬영 홍보 리플렛 및 광고 등
라이브러리 운영	프로모션기획 및 라이브러리 홍보 운영	2018.1~12	50,900	프로모션, 이벤트 기획 및 DDP 북콘서트 진행 홍보 및 아카이빙 라이브러리 검색시스템 구축 및 집기 구입
	운영인력 및 관리	2018.1~12	55,200	기간제 근로자 운영 및 관리
	신규도서 구입	2018.1~12	43,900	국내도서, 해외도서 구입 연속간행물(잡지) 구독
투어 운영	투어 콘텐츠 운영	2018.1~12	50,000	현장참여투어, 단체예약투어 청소년 미션탐험대, 30분·살내투어(자유투어) 기획투어 개발 및 운영 홍보물 제작 및 온오프라인 홍보
	투어 콘텐츠 리뉴얼 및 고도화	2018.1~12	50,000	오디오가이드 콘텐츠 리뉴얼 미션탐험대 콘텐츠 개발 및 고도화

최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> - 디자인교육 : 총 4,505명, 26건, 191회 진행 · 'DDP 창조스쿨-디자인톡톡' 교육프로그램 기획 및 운영 · DDP 디자인놀이터, 창의아카데미, 기업연계 교육 운영 				
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> - 디자인교육: 총 2,772명, 9건, 240회 진행 · 'DDP 청소년교육프로그램' 연구진 협약을 통 역사문화, 건축디자인 2분야 개발 · DDP 디자인놀이터 전시연계 교육프로그램 '나는 미래의 자동차 디자이너', '나만의 피규어 열쇠고리 디자인하기' 개발 및 운영 · 디자인창의아카데미 및 기업연계 교육 진행운영 				
2017년도 (※10월 기준)	- 청소년 프로그램				
	대상	구분	프로그램명	참가인원	기간
	초중고등	학기 중 프로그램	청소년 멘토링 세미나	357명	6월~12월
	초등	방학 프로그램	디자인싱킹 프로그램 'start young'	108명	7월~8월
	중고등	학기 중 프로그램	청소년 디자인 스튜디오(패션/건축)	107명	7월~12월
			청소년 미션탐험대	9,462명	3월부터
	- 디자인 강연 프로그램				
프로그램명	운영현황			참가인원	
DDP 포럼	디자이너 중심 소규모 출판 왜 지금 큐레이션을가 등 7회			72명	
DDP 자식공유 세미나	존타카라 특별강연 공간을 이루는 모든 요소에 대한 이야기 등 4회			98명	
DDP 북클럽	교양건축 집 짓다 살다 담다 등 2회			115명	
- 직무 연수 프로그램					
기업 직무연수 : 디자인 트렌드 및 실무 교육 (현대자동차 54명, 6~7월, 2회)					
교사 직무연수 : 디자인 사고 확산 워크숍 (연수기관 인증 완료, 80명 12월, 2회 예정)					

 향후 기대효과

- 디자인적 사고를 통한 창의적 인재양성
- 디자인 분야 청소년 진로탐색 기회 제공
- 디자인 전문기관으로서의 질 높은 디자인주제 시민소통의 장 마련
- 디자이너 대상 대표 교육기관으로서의 이미지 창출

2-5. 유니버설디자인센터 운영

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	예산구분		증감(B-A)	(B-A)*100/A
				출연금	이월금등		
계		-	800,000	500,000	300,000	800,000	100%
UD시공모니터링연구		-	90,000	90,000		90,000	100%
UD사인시스템연구		-	58,000	58,000		58,000	100%
서울디자인서베이		-	90,000	90,000		90,000	100%
UD교통시스템통합디자인연구		-	60,000	60,000		60,000	100%
UD통합정보콘텐츠개발연구		-	60,000	60,000		60,000	100%
UD교육프로그램개발		-	50,000	50,000		50,000	100%
UD과제개발및연구소운영		-	92,000	92,000		92,000	100%
UD체험스팟조성			300,000		300,000	300,000	100%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업명	과목구분	2017년 예산	2018년 예산(안)	증감사유
UD시공모니터링	연구개발구비	-	시공 모니터링 연구 : 90,000천원 - 가이드라인 활용한 대상지 시공과정 선정 및 평가 3,000천원×5개소 = 15,000천원 - 대상지 시공과정 디자인 접수 2,400천원×5개소 = 12,000천원 - 평가 모니터링 2,000천원×4개월×3인 = 24,000천원 - 이용자 사용성 테스트 900천원×40인 = 3,600천원 - 시인 및 전문가 FGI 조사 4,000천원×5개소 = 20,000천원 - 자문회의비: 150천원×7명×8회 = 8,400천원 - 편집 및 발간 : 7,000천원	
지하철 UD사인시스템개발		-	사인시스템 개발 : 58,000천원 - 교통약자 분류 및 검증 1,800천원×5개월 = 9,000천원 - 디자인개발비: 20,000천원 - 전문가 FGI 조사 200천원×24인 = 4,800천원 - 시범 부착 및 설치 4,600×2개소 = 9,200천원 - 자문회의비: 150천원×8명×5회 = 6,000천원 - 이해관계자 인터뷰 50천원×40인 = 2,000천원 - 편집, 인쇄비: 7,000천원	
서울디자인서베이발간		-	디자인서베이 발간 : 90,000천원 - UD디자인 서베이 연구 4,800천원×5개월 = 24,000천원 - 서울디자인 서베이 연구 3,000천원×5개월 = 15,000천원 - 시민디자인 의식조사 및 전문가 FGI	유니버설디자인서베이 통합

			<ul style="list-style-type: none"> 2,100천원×5개월×2인=21,000천원 - 편집, 인쇄비: 120천원/p×200p=24,000천원 - 자문회의비: 150천원×8명×5회=6,000천원 	
교통시스템 통합 U D 개발		-	교통통합시스템 개발 : 60,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - UD관점 대중교통·보행로 서비스디자인 개발 1,800천원×5개월=9,000천원 - 물리적 환경 및 정보 디바이스 개발 1,200천원×6개월=7,200천원 - 디자인개발: 14,000천원 - 현장 평가단 500천원×6개월×5인=15,000천원 - 이해관계자 인터뷰 50천원×40인=2,000천원 - 자문회의비: 150천원×8명×5회=6,000천원 - 편집, 인쇄비: 6,800천원 	
U D 통합 정보 콘텐츠 개발		-	통합 콘텐츠개발 : 60,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - UD체험관 연계한 통합 정보 콘텐츠 개발 2,400천원×3개월=7,200천원 - 플랫폼 개발비: 25,000천원 - 플랫폼 구축비: 15,000천원 - 자문회의비: 150천원×8명×5회=6,000천원 - 편집, 인쇄비: 6,800천원 	
U D 교육 프로그램 개발		-	교육프로그램 개발 : 50,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - UD교육 프로그램 개발 3,200천원×5개월=16,000천원 - 교육 시범운영 500천원×6개월×5인=15,000천원 - 이해관계자 인터뷰 50천원×60인=3,000천원 - UD교육 집기 구매: 5,000천원 - 자문회의비: 150천원×8명×5회=6,000천원 - 편집, 인쇄비: 5,000천원 	
UD 과제 개발 및 센터 운영	연구 개발 비		<ul style="list-style-type: none"> ● 연구과제개발 : 36,500천원 - 차년도 사업과제 발굴 3,000천원×5개월=15,000천원 - 사업 확산을 위한 협력 네트워크 구축 4,300천원×5개월=21,500천원 	소계 : 92,000천원
	도서 인쇄 비	-	<ul style="list-style-type: none"> ● 연구결과물제작: 3,000천원 	
	여비		<ul style="list-style-type: none"> ● 유사기관 방문 및 컨퍼런스 참여: 4,000천원 - 출장비 200천원×20회 	
	기간제 근로자 보수		<ul style="list-style-type: none"> ● 연구인력 운영: 48,500천원 - 5급(12개월)×1인 : 48,500천원 =48,500천원×1인 	
UD 체험스팟 조성	행사 홍보 비	-	체험스팟 조성 : 300,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - UD체험관 공간 설계 33,000천원 - UD체험관 시공 250,000천원 - UD체험관 시범운영 17,000천원 	

2

사업설명

□ 사업목적

- 서울시 유니버설디자인도시 기반조성을 위한 센터 운영을 통해, 유니버설디자인 공공부문 및 민간 확산 기반을 조성하고, 시민 삶의 질 향상 및 공공이익 극대화를 위한 디자인정책·신사업을 도출함

□ 사업근거

- 「서울특별시 유니버설디자인 도시조성 기본 조례」 제20조 (2016.5.19. 제정 및 시행)

제20조(유니버설디자인센터 설치·운영 등) ① 시장은 유니버설디자인 도입과 운영에 관한 사업을 효율적으로 시행하기 위하여 서울특별시 유니버설디자인센터(이하 "센터"라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

- 「서울시 디자인정책 4개년 계획」 - 디자인정책과 행정1부시장 방침 제280호 (2017.9.28.)

□ 사업내용

1 - 유니버설디자인 평가체계 구축을 위한 시공 모니터링 연구

- 연구목적 : 공공공간 및 공공건축물 대상 시공과정 모니터링을 통한 유니버설디자인 평가체계 구축 및 공간디자인 품질 향상
- 연구내용
 - 가로, 공원 공공건축물 등 공공환경 신축 및 개보수 계획의 대상지 선정(유관부서와 협의 필요)
 - '서울시 유니버설디자인 통합 가이드라인' 평가체계 활용하여 대상지 시공과정 평가 (신축, 개보수 도면 및 현장평가)
 - 각 대상지 별 시공과정 디자인 검수(설계준수, 시공위치, 소재, 컬러, 제품, 마감상태, 조도 등) 실시
 - 이용자 및 전문가 모니터 two-way 방식을 적용하여 컨설팅 및 사용자 테스트를 동시 실시
 - 시공 이후 유니버설디자인 모니터링 검수 완료 후 준공 허가 필수하도록 권장
- 추진절차
 - 사업계획 수립('18. 1월) → 관련 현황조사 및 관련 전문가 네트워크구성('18. 2월) → 사업자계약('18. 3월~4월) → 모니터링 대상지 선정('18. 5월) → 이용자 및 전문가 모니터 선정('18. 6월) → 모니터 활동 평가('18년 7월~9월) → 평가 결과 도출 ('18년 10월) → 결과보고서 제작('18년 11월) → 인쇄 및 배포('18. 12월)
- 기대효과
 - 유니버설디자인 통합 가이드라인 활용성 확대를 통한 실무적용 유도 및 제도적 장치기반 마련
 - 지속적인 모니터 선발 및 평가활동을 통한 기반 마련을 통해 유니버설디자인 모니터링 제도 정착
- '18년도 소요예산(안) : 90,000천원

2 - 서울지하철 교통약자의 환승이동성을 위한 유니버설디자인 사인시스템 개선 연구

- 연구목적 : 장애인, 임산부, 노약자, 외국인 등의 교통약자를 대상으로 지하철 역사 내 환승·이동 사인시스템 개선 및 고도화를 통해 서울시민 누구나 편리하고 안전한 서울지하철을 이용하도록 편의를 제공
- 연구내용

- 서울지하철 이용하는 교통약자를 위한 역사 내 사인시스템 현장리서치 장애인, 비장애인, 전문가로 분류하여 검증 실시
 - 2017년 「서울지하철 교통약자의 환승이동성을 위한 유니버설디자인 연구」 후속
- 교통약자의 환승·이동 관점에서 역사 내 구간별 환승관련 사인물의 문제점 및 개선점 파악
- '2013 서울 지하철역사 정보안내체계 가이드라인'에 근거하여 교통약자를 위한 환승 사인시스템 디자인 개발
- 역사 내 시범적용 및 사용자 평가(협의 필요)
- 추진절차
 - 사업계획 수립('18. 1월) → 관련 현황조사 및 관련 전문가 네트워크구성('18. 2월) → 사업자계약('18. 3월~4월) → 사용자 현장검증 실시('18. 5월~6월) → 디자인 개발('18. 7월~9월) → 역사 내 사이니지 시범적용 및 사용자 평가('18. 10월) → 디자인 반영 및 결과보고서 제작('18. 11월) → 인쇄 및 배포('18. 12월)
- 기대효과
 - 사용자 중심의 유니버설디자인 실현을 통한 서울시민의 서울 교통이용 환경의 질 향상
 - 사회적 약자를 위한 유니버설디자인 환승체계 개발의 중장기 연구로써 발전 가능성
 - 지하철과 연계된 대중교통(버스, 택시 등)의 교통약자를 배려한 사인체계 정립 및 디자인 개발의 가능성 확보
- '18년도 소요예산(안) : 58,000천원

3 - 2018 서울디자인서베이 발간

- 연구목적 : 서울 디자인 산업, 생활문화 디자인, 디자인 교육, 디자인 정책 관련조사 및 시민디자인의식조사를 통하여 2018년 서울의 디자인현황을 파악하고 시민들의 이해와 요구사항에 기반한 연구과제 발굴의 근거를 마련하고자함
- 연구내용
 - 유니버설디자인 정책 효과예측과 향후 중장기 방향수립을 위한 유니버설디자인 산업, 정책, 교육, 사업 지표별 주요 데이터 분석
 - 서울디자인정책 효과예측과 방향수립 위한 서울디자인 산업, 정책, 문화, 교육 지표별 주요 데이터 분석
 - 조사 당해 사회적 핵심 아젠다와 디자인분야 기반 시민디자인의식조사 실시
 - 지속적 조사에 의한 서울디자인 현황 변화추이 분석과 시민의식 기반 정책제안 데이터 구축
 - 서울시 주요 이슈(장기/ 단기) 도출 및 디자인전략 제시
- 추진절차
 - 연구계획 수립('18. 3월) → 관련지표 조사 분석 및 설계('18. 4~5월) → 서베이 실시('18. 6~8월) → 결과 분석 및 통합('18. 9월~10월) → 전문가 토론회(FGI) 실시('18. 11월) → 서울디자인서베이가 제작('18. 12월)
- 기대효과
 - 서베이를 통한 서울디자인 현황 파악, 서울시 디자인정책 제안 및 서울디자인 연구 로드맵 수립
 - 디자인분야 정기적 현황조사로 서울디자인연구소 정량적 연구데이터 구축
- '18년도 소요예산(안) : 90,000천원

4 - 보행환경 및 교통시스템 통합연계 디자인연구

- 연구목적 : 노인, 장애인, 어린이, 외국인 등 다양한 시민의 입장에서 보행환경과 주요 대중교통 연결에 대한 이용 접근성·연계성 조사 및 디자인개선안 도출
- 연구내용
 - 보행공간과 주요 대중교통 간 접근성 및 연계성 시민 대상 불편사항 조사
 - 서울시내 보행로, 지하철, 택시, 버스 취약지점 선정(시범 디자인 개선 지역)
 - 유니버설디자인 관점의 지하철, 택시, 버스 3대 대중교통 및 보행로 연계 서비스 디자인 도출
 - 연계 서비스디자인 범위 : 물리적 환경 개선(정류소, 안내표지판 등), 정보제공 디바이스 개발 등
- 추진절차
 - 사업계획 수립('18. 1월) → 관련 현황조사 및 자문('18. 2월) → 사업자 선정 ('18년 3월) → 시민 대상 불편 사항 조사('18. 4월) → 서울시내 대중교통 연계 취약 대상지 선정('18년 5월) → 디자인 개선안 도출 ('18년 9월~10월) → 결과보고서 제작('18년 11월) → 인쇄 및 배포('18. 12월)
- 기대효과
 - 서울 시내 대중교통 및 보행로 간 연계성 저하의 사각지대를 발견하고 시범 디자인 지역으로 선정을 통해 향후 서울 전 지역으로 확산
 - 서울시의 스마트 시티 실현을 위한 대중교통 통합연계 디자인의 발판을 마련
- '18년도 소요예산(안) : 60,000천원

5 - 유니버설디자인 통합 정보 콘텐츠 개발 연구

- 연구목적 : 서울형 유니버설디자인 적용 사례, 가이드, 온라인 학습 등 소통형 유니버설디자인 종합 정보 플랫폼 구축
- 연구내용
 - 유니버설디자인 관련 정책, 사업, DB 등 유니버설디자인 사업과 관련된 정보를 한곳에서 찾아볼 수 있는 플랫폼 개발 연구
 - UD 컨설팅을 위한 쌍방향 소통 플랫폼 설계
 - UD 관련 정책, 사업별 소개, UD클래스, 연구결과보고서, 행사정보, 보도자료 등 공유
 - 시민, UD예비전문가, 설계자, 평가자, 관리자 등의 입장에서 정보를 함께 한곳에서 공유
- 추진절차
 - 사업계획 수립('18. 1월) → 관련 현황조사 및 자문('18. 2월) → 사업자 선정('18년 3월) → 적용 사례, 관련 정책 동향 등 정보 수집('18. 4월) → 플랫폼 설계('18년 5월~7월) → 시범운영 및 평가('18년 8월~9월) → 보완 사항 도출('18년 10월) → 연구결과보고서('18. 11월) → 인쇄 및 배포('18. 12월)
- 기대효과
 - 유니버설디자인의 시민보급, 전문가보급 등 확산의 기반 마련
- '18년도 소요예산(안) : 60,000천원

6 - 유니버설디자인 현장체험형 교육 프로그램 개발

- 연구목적 : 시, 자치구, 사업소 등 관련 공무원 대상으로 유니버설디자인 교육 및 인식 개선을 위한 현장체험형 교육프로그램 개발
- 연구내용
 - 유니버설디자인 투어형·체험형 현장교육 프로그램 개발
 - (투어형) 유니버설디자인 적용된 공공건축물 및 민간 건축물, 공원 등 선정
예) 서울시 디자인정책과 컨설팅 대상 사업지, 민간운영 화담숲 등
 - (체험형) 유니버설디자인 적용이 필요한 공공공간 대상 장애인, 임산부, 외국인, 노약자 입장 톨플레이를 통한 직접 체험
예) 장애인의 입장에서 대중교통 이용하기, 임산부 입장에서 공공서비스 이용하기, 외국인 관광객 입장에서 주요 관광지 이동하기
 - 개발 프로그램으로 겨울방학기간 내 일부 시범운영
 - 투어형·체험형 현장교육 프로그램 이수 후 교육보고서 제출
 - 교육점수 및 사회봉사점수 인정 등 협조로 가산점 부여
- 추진절차
 - 사업계획 수립('18. 1월) → 관련 현황조사 및 자문('18. 2월) → 사업자 선정 ('18년 3월) → 투어형/체험형 대상지 선정('18. 4월) → 교육 1차 ('18년 5월~7월) → 1차 결과수렴 ('18년 8월) → 교육 2차 ('18년 9월~11월) → 2차 결과수렴 및 결과보고 ('18. 12월)
- 기대효과
 - 서울시 공무원의 유니버설디자인 사업소 직접체험을 통한 인식개선
 - 향후 유니버설디자인 관련 사업 수행 시 이해도 및 전문성 증가
- '18년도 소요예산(안) : 50,000천원

7 - 유니버설디자인 과제개발 및 센터 혁신운영

- 연구목적 : 유니버설디자인센터 사업의 추진·운영을 위한 차별화·전문성강화·고효율화 기반체계 마련 및 시민일상 밀착형 디자인과제 발굴
- 연구내용
 - 차년도 사업 과제의 수요조사 및 심사선정을 통해 2018년 연구과제 발굴 및 활용성 제고
 - 차년도 과제개발 및 사업 평가시스템 구축을 통한 사업결과의 '품질관리 체계' 강화
- 추진절차
 - 센터 운영혁신방안 도출을 위한 내부워크숍 및 자문회의 개최('18. 1~2월) → 센터 혁신계획 수립 ('18. 2월) → 2018년 연구과제 발굴('18. 3~6월) → 서울시 부서 대상 수요조사 및 과제선정위원회 개최('18. 6월) → 센터 혁신방안 수행('18. 7~11월) → 2018년 중점과제 선행연구 수행('18. 9~11월) → 연구 피어 리뷰 및 최종 결과발표회 개최('18. 12월)
- 기대효과
 - 서울시 사업실행부서 및 관련기관과의 협력강화를 통한 연구결과 확산기반 구축
 - 연구 품질관리체계 강화를 통한 디자인연구수행의 전문성 강화
- '18년도 소요예산(안) : 92,000천원

8 - 유니버설디자인 체험스팟 조성

- 연구목적 : 연령, 성별, 신체적 능력 등의 차이로 인한 생활의 불편함이 없도록 배려하는 유니버설 디자인을 직접 체험하는 공간조성으로 사회적 이해를 증진하고자 함
- 연구내용
 - 사용자 주도 혁신 '리빙랩(Living Lab)' 콘셉트의 전시 및 체험형 쇼룸 공간 조성
 - ※ DDP 내 유희공간 활용 검토
 - 대상별(고령자, 어린이, 장애인, 임산부 등) 사회적 약자를 대상으로 한 테마별 UD상품 전시 및 체험
 - 실시간 체험과 모니터링의 결과를 통해 유니버설 디자인 개선 방향제시
 - 유니버설디자인 교육공간으로의 활용 제고한 공간 구성
 - 유니버설 디자인 제품 개발 기업, 디자이너, 예비창업자, 대학(원)생 등에 프로모션 기회 제공
- 추진절차
 - 체험관 사업계획 수립, 콘셉 연구 및 공간검토('18. 1~3월) → 과업수행 협력사 선정('18. 4~5월) → 체험관 공간 구축('18. 6~9월) → 체험관 오픈 및 운영('18. 10~12월)
- 기대효과
 - 체험관안에서 공공-민간-시민의 거버넌스 플랫폼의 장이 될 수 있는 공간 조성
 - 관람자들이 생활하는데 불편함이 없도록 배려하는 인간중심의 디자인에 대한 이해 및 공감대 형성

2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		500,000	
세부실행계획 수립	2018.1~2018.2	5,000	기본계획 수립위한 자문
사전연구 및 기본계획 수립	2018.2~2018.3	30,000	사전 리서치 및 자료구입, 자문위원회 구성
참여 연구진 구성 및 자문	2018.4~2018.5	10,000	연구진 개별 간담회 진행, 실행계획 수립
사업진행 및 자문위원회 개최	2018.6~2018.10	335,000	연구진행, 리서치, 의견수렴 등
결과보고서 발간 및 배포	2018.11~2018.12	100,000	결과보고서 제작 및 배포
연구결과 게재 및 발표	2018.12	20,000	학회지 연구결과 게재 및 발표 등

최근 3년 추진실적

2015년도	· 유니버설디자인 관련 연구 - [기반] 공공공간 유니버설디자인 실태조사 연구 - [교통] 저상버스 내부 편의사양 디자인 개선 연구
2016년도	· 유니버설디자인 관련 연구 - [기반] 유니버설디자인 DB 기준체계 및 활용방안 연구 - [교통] 버스의 도심이동성을 위한 유니버설 디자인 적용 연구
2017년도	· 유니버설디자인 관련 연구 - [교통] 서울지하철 교통약자의 환승이동성을 위한 유니버설디자인 연구 - [교통] 서울 시내버스 정보디자인 가이드라인 개발

향후 기대효과

- 유니버설디자인 도시 조성 기본 조례 기반한 서울시 생활 전반 유니버설디자인이 실현될 수 있는 환경 조성
- 실행기반한 시민밀착형 유니버설디자인 연구 및 사업을 통한 시민의 삶의 질 향상에 기여

2-6.디자인 커뮤니티 협력 강화(DDP기반)

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구분	2017예산(A)	2018예산(B)	예산구분		증감(B-A)	(B-A)*100/A
			출연금	이월금등		
계	200,000	300,000		300,000	100,000	50%
디자인 커뮤니티 협업	0	200,000		200,000	200,000	200%
DDP 청년 공유플랫폼 마켓 운영	200,000	100,000		100,000	△100,000	△50%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업명	과목구분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
디자인 커뮤니티 협업	행사 홍보비	0	200,000천원 디자인 커뮤니티 콘텐츠 기획 : 23,000천원 -기획 및 연구비 : 3,000천원x2명x3개월=18,000천원 -자문회의 : 100천원x5명x4회=2,000천원 -컨설팅비 : 150천원x5명x4회=3,000천원 콘텐츠 수급 및 구축 : 140,000천원 -콘텐츠 대여 및 제작 : 20,000천원x2회=40,000천원 -콘텐츠 구축(공사 포함) : 40,000천원x2회=80,000천원 -인쇄물 제작 등 : 10,000천원x2회=20,000천원 운영 및 아카이브 : 37,000천원 -아카이빙(사진,동영상 등) : 7,000천원x1식=7,000천원 -운영인력 : 10,000원x20명x60일=12,000천원 -토크, 강연 등 부대행사 : 4,000천원x2회=8,000천원 -온오프라인 홍보 및 프로모션 : 10,000천원x1식=10,000천원	<ul style="list-style-type: none"> • 디자인 커뮤니티 참여 및 협업을 통한 DDP 콘텐츠의 개발
DDP 오픈마켓 운영		100,000	100,000천원 1. 서울밤도깨비야시장 운영 80,000천원 • 운영비 50,000천원 - 바닥매트 (22,000원 x 35대 x 8회) x 8개월 = 50,000천원 • 이벤트, 강의, 간담회 및 행사 프로모션 등 10,000천원 - 프로모션(2,500천원 x 4회 = 10,000천원) • 공연비 20,000천원 - 음향,무대 10,000원 x 2회 = 20,000천원 2. 얼굴있는 농부시장 운영 : 20,000천원 • 시설비(전기간선작업) 300천원 x 20회 = 6,000천원 • 강의 및 간담회 500천원 x 8회 = 4,000천원 • 홍보비(이벤트 프로모션) 250천원x4회=10,000천원	<ul style="list-style-type: none"> • 서울밤도깨비야시장: 콘텐츠 운영을 위해 예산 최소화 운영 • 얼굴있는 농부시장 : 사업 확대를 위해 예산 확보 (2년간 비예산 사업으로 중장기 운영을 위한 예산 확보)

□ 사업목적

- 산업화 이후부터 현재까지의 한국의 디자인을 견인하고 있는 세대별 디자인 커뮤니티의 활동과 역할을 조명함으로써 한국의 미래디자인을 예측하고 기대
- 디자인 커뮤니티의 DDP 활동 거점을 마련함으로써 DDP를 한국 디자인의 메카로 부상
- DDP의 야외공간을 활용한 오픈 마켓을 통해 디자인 커뮤니티의 협력 강화
- 청년들의 인큐베이팅 플랫폼을 구축함으로써 공공기관의 사회적 책임을 수행

□ 사업근거

- DDP에 대관전시가 자체전시에 비해 비율이 매우 높는데, 자체적 기획전시가 필요함(제271회 행정사무감사_김기만 의원)
- 건전한 디자인산업 생태계 기반 조성(DDP의 디자인 커뮤니티 활동 베이스캠프화) (서울시 디자인정책 4개년 계획, 행정1부시장 방침 제280호)
- 서울시 '밤도깨비야시장 상설화' 정책토론회 개최 (경제진흥본부 소상공인지원과, 2016.2.3.)
- 푸드트럭의 영업장소 확대와 체계적인 관리 방안을 마련하기 위해 서울특별시 조례 제6267호(2016. 7. 14.)로 「서울특별시 음식판매자동차 영업장소 지정 및 관리 등에 관한 조례」를 제정·공포
- 2017 서울밤도깨비야시장@ddp 추진계획안(대표이사방침 제 1118호, 2017.03.27.)

□ 사업내용

1. 디자인 커뮤니티 협업

- 산업화 이후, 한국디자인의 세대별 디자인커뮤니티의 활동상 리서치 및 자료·실물 아카이브

1960-1990 년대	1990-2000년대 초	2010-현재
1세대 디자이너	디자인 전문회사	디자인 스튜디오 및 독립 디자이너
한국 산업의 태동기에 산업 성장을 이끈 디자이너	>> 국내 대기업의 디자인경쟁력으로서 역할을 한 디자인 전문회사의 디자인 프로세스와 역량	>> 독립적 콘텐츠를 생산을 통해 디자인산업 영역을 확장하고 4차 산업을 견인하는 디자인회사와 디자이너

- 세대별 디자인 커뮤니티의 주요 활동과 그 증거품을 수집하고 콘텐츠화 함
- 스토리텔링을 통해 과거, 현재의 디자인을 학습하고 미래 디자인을 예측, 경험할 수 있는 장 마련
- 디자인커뮤니티가 스스로 참여하고 콘텐츠를 생산, 가공, 발표할 수 있는 플랫폼 조성

2. DDP 오픈마켓 운영

① 2018 서울밤도깨비야시장 @ ddp

○ 추진목적

- DDP의 아이덴티티를 드러낼 수 있는 콘텐츠를 구성함과 동시에 DDP홍보를 통한 브랜드 가치 상승 도모
- 푸드트럭 참여 댓수 증가로 인한 청년창업 지원 및 일자리 창출을 위한 플랫폼 마련

○ 사업내용

- 행사기간 : 2018년 3월~10월(매주 금.토 18:00-23:00)
- 행사장소 : DDP 8거리 일대, 동대문역사문화공원 일대, 잔디언덕
- 행사구성 : 푸드트럭, 친환경푸드트럭, 핸드메이드, 문화프로그램, 이벤트
- 참여대상 : 청년푸드, 청년 디자이너, 청년농부, 예술활동인 등
- 판매품목 : 식음료(한.중.일.양식.분식.음료), 청년제작 핸드메이드 상품
- 참가비용 : 푸드트럭 150,000원 / 핸드메이드 3만원(매회 부담)

○ 연계 행사 및 참여프로그램

참가자 및 프로그램	세부내용
청년세프푸드트럭 30대	한.중.일.양식.음료 등 슬로우 푸드 등 판매
청년인큐베이팅 친환경 푸드트럭	친환경 푸드트럭 5대(청년인큐베이팅 1대 포함)
세계음식 푸드트럭 1대	대사관과 연계한 세계음식 홍보 "My Soul Food In DDP"
ddp입점업체 푸드트럭 1대	DDP입점업체와의 상생을 위한 푸드트럭 1대
동대문 지역상인 푸드트럭 2대	지역 경제 활성화를 위한 지역상인 푸드트럭 2대
청년 디자이너 60팀	청년디자이너가 제작한 핸드메이드 공예품 등 판매
DDP 특화 공연	재즈페스티벌, 오페라, 버스킹, 마술 등
전시티켓 프로모션	밤도깨비야시장 구매고객에게 해시태그(#DDP #밤도깨비야시장 #픽사전 #간송전)와 함께 SNS에 게시하여 행사와 전시를 동시에 홍보하는 마케팅
DDP 연계 프로그램	얼굴있는 농부시장, 헤라서울패션위크, Olive Festival, 신인디자이너 작품 전시를 통한 지원, 서울문화재단 등과 연계하여 서로 시너지를 주는 프로그램

② 얼굴있는 농부시장

○ 추진목적

- 농촌과 도시를 잇는 가교 역할을 함으로써 건강한 먹거리문화를 디자인 하고자 함
- 청년활동가와 청년농부의 디자인 분야를 인큐베이팅 함으로써 디자인재단의 아이덴티티 확립

○ 사업내용

- 사업명 : 2018 얼굴있는 농부시장_DDP Farmer's Market
- 행사기간 : 2018년 3월~12월 11:00~19:00 (매월 2회 / 2, 4째주 토요일)
- 행사장소 : 어울림광장 및 8거리 일대
- 행사구성 : 친환경 농산물로써 제철 채소 및 토종채소, 과일 등의 농산물
- 참여대상 : 친환경 소농, 가정농 및 청년농부

○ 연계프로그램

연계 프로그램	세부내용
DDP 청춘 스테이션	농업, 식품을 이용해 창업하는 청년들에게 디자인 등을 지원하는 인큐베이팅 세어카페
공유생태 텃논	일장 참여 농부의 논에서 시즌별 모내기, 팜파티, 생태체험을 즐기며 친환경 농법으로 토종벼를 재배하는 연계 프로그램
친환경 푸드트럭 운영	서울밤도깨비야시장과 연계하여 청년농부 또는 창업을 꿈꾸는 청년들이 일장에 참여하는 친환경 농산물을 이용하여 친환경 푸드트럭 "지구밥"을 운영하는 프로그램
친환경 급식 디자인 한마당	서울시 초등학교의 영양교사, 학생, 학부모, 관계자, 시민과 함께 친환경 학교급식 레시피를 나누고 공유하여 가정에서도 건강한 식생활을 연계하고 실천하기 위한 프로그램

□ 추진경위

○ DDP 오픈마켓 운영

- '15.06~'15.10 느린농부시장 시범사업 운영(총 5회 운영)
- '16.03 서울디자인재단 / (사)도농문화콘텐츠연구회 업무체결
- '16.03~'17.12 서울밤도깨비야시장, 얼굴있는 농부시장 사업 운영
- '17.02 서울밤도깨비야시장 운영업체 모집 및 선정
- '17.03 서울밤도깨비야시장 참가업체 모집 및 선정
- '17.03.24~ 서울밤도깨비야시장, 얼굴있는 농부시장 운영

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

○ 디자인 커뮤니티 협업

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		200,000	
세부실행계획 수립	2018.1~2018.2	-	-세대별, 분야별 디자인 커뮤니티의 의견 수렴 과정을 통한 실행계획 수립
협력회의 및 자문회의	2018.2~2018.3	5,000	-디자인 커뮤니티 간의 협력 회의를 통해 시너지 창출 방안 마련 -콘텐츠의 구성 및 수급에 관한 자문회의
콘텐츠 기획	2018.3~2018.6	18,000	-세대별 디자인 커뮤니티의 활동상 리서치 -디자인 커뮤니티별 영상, 디지털·실물 자료 수급 및 아카이브 -스토리텔링 구성
디자인 커뮤니티 협업 콘텐츠 발표 및 실행	2018.7~2018.11	177,000	-콘텐츠 가공을 통해 시민이 관람하고 체험할 수 있는 전시,행사 등 운영 -디자인 커뮤니티의 네트워킹(워크숍, 강연 등) -DDP 기증 프로세스를 통해 DDP 콘텐츠로 아카이브 및 활용방안 마련
결과보고 및 리뷰	2018.11~2018.12	-	-참여자, 관람객 만족도 조사 실시 -결과보고 및 개선사항 점검

○ DDP 오픈마켓 운영

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		100,000	서울시 예산 360,000천원 별도
세부실행계획 수립	2018.1~2018.2	-	개선사항, 의견수렴 등을 통해 콘텐츠 기획 및 세부 실행계획 수립
마켓 운영	2018.3~2018.10	100,000	마켓 프로그램 운영, 시설 확충
결과보고 및 리뷰	2018.11~2018.12	-	집객, 매출, 만족도 조사 등 개선사항 및 결과보고

□ 최근 3년 추진실적

○ DDP 오픈마켓 운영

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 얼굴있는 농부시장 시범운영 - DDP와 농촌의 만남으로 인해 DDP방문객에게 색다른 즐거움과 볼거리를 제공함으로써 새로운 콘텐츠 생성
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 서울밤도깨비야시장 운영 · 야시장 운영 27회 개최 시 회당 약 3만명, 약 80만명 집객효과 · 지역상인 및 청년들의 창업 테스트베드 (총 230팀 : 푸드트럭 30팀, 핸드메이드 60팀, 지역상인 15팀, 청년버스커 120팀으로 약700명 참여) · 푸드트럭 일 매출 평균 250만원~300만원, 핸드메이드 일 매출 평균 70만원~110만원 경제적 효과 ▪ 얼굴있는 농부시장 시범운영 - KBS 뉴스, SBS 뉴스, KBS 생방송 아침이 좋다 외 40회 이상 언론홍보 - 농업과 식문화를 디자인 하는 DDP의 새로운 콘텐츠로 자리매김 - DDP활성화 효과(매회 2천명 집객)
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 서울밤도깨비야시장 운영 - DDP활성화 효과(매회 3만5천명 이상 집객) - 소통의 공간, 휴식과 힐링의 공간으로 재구성한 차별화된 프로그램 운영(만족도 1위) - 세계음식푸드트럭 운영으로 인한 야외공간의 콘텐츠 글로벌화 ▪ 얼굴있는 농부시장 시범운영 - 청년농부 발굴 및 확대운영으로 인해 젊음이 있는 핫 플레이스의 플랫폼 마련 - 친환경DDP, 건강한DDP, 젊은DDP, 건강한 먹거리문화를 디자인하는 DDP로 발돋움

□ 향후 기대효과

- DDP를 디자인커뮤니티 활동의 베이스캠프화 하여 디자인계의 DDP 활용을 활성화하고 디자인산업 저변 확대
- 디자인 산업 기반의 생태계 및 문화 활동의 선순환의 중심으로서의 DDP의 역할 강화
- 청년들의 창업인큐베이팅 테스트베드 플랫폼 구축으로 일자리 창출하고 청년 각 층과 연계한 협력사업 추진 확대
- 소통과 휴식과 힐링의 공간으로써 볼거리, 먹거리, 살거리가 함께 있는 서울의 지역명소화 확립
- 농부와 연계한 친환경 푸드트럭 운영으로 인해 건강하고 바른 먹거리의 상생협력 공간으로써의 플랫폼 역할 도모

3. 일반관리비

3-1. 일반관리비

1 예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구분	2017 본예산 (A)	2018예산(안)(B)			증감 (B-A)	(B-A)*100/A
			출연금	자체수입		
계	7,659,298	8,710,800	8,369,200	341,600	848,502	11.1%
인건비	4,789,271	5,437,188	5,437,188	-	647,917	13.5%
운영경비	2,310,210	2,640,103	2,298,503	341,600	329,893	14.3%
성과급	559,817	633,509	633,509	-	73,692	13.2%

□ 2018년 인력 운영계획 : 총 105명(정규 93명, 계약 12명)

○ 조직 및 인력 ('17. 11월 현재)

- 조직현황 : 2단 5본부 1연구소 1사무국
- 인력현황 : 정원 152명 현원 122명 (계약직 51명 별도)

○ 2018년 인력운영(안)

① 정규직(93명)

- 현원 : 87명
- 신규임용 : 6명 ('18년 신규 입사자 6급 6명)
- ※ DDP경영단 정규직 41명은 DDP 재정자립 목표에 따라 별도 편성

구분	합계	대표이사	1급	2급	3급	4급	5급	6급	전문직
정원	152	1	4	11	14	25	33	36	28
현원	134	1	4	6	13	21	24	45	20
디자인	93	1	2	6	9	17	19	29	10
	DDP	41	0	2	0	4	4	5	16

② 계약직(12명) : 디자인경영단장(1명, 1급), 경비(6명), 미화(5명)

※ 유어스빌딩(패션봉제사업장) 경비, 미화 위탁운영에서 직접고용방식으로 전환 (경비 2명, 미화 2명 채용)

③ 위탁용역(2명) : 대표이사 기사(1명), 비서(1명)

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(1) 인건비 : 5,437,188천원

구분	계	산출근거						비고
인건비	5,437,188							
(1) 정규직인건비	4,537,915							
급여	3,461,932	93						기본급(3.5%)인상
대표이사	108,247	9,020,543	*	1	*	12		
1급	150,828	6,284,520	*	2	*	12		
2급	392,795	5,455,485	*	6	*	12		
3급	461,651	4,274,550	*	9	*	12		
4급	738,990	3,622,500	*	17	*	12		
5급	667,823	2,929,050	*	19	*	12		
6급	683,261	1,963,395	*	29	*	12		
전문기능	258,336	2,152,800	*	10	*	12		
제수당	1,075,982							
가족수당	37,440							
배우자	14,880	40,000	*	31	*	12	현원의 1/3 수준	
자녀	11,280	20,000	*	47	*	12	현원의 1/2 수준	
부양가족	11,280	20,000	*	47	*	12	현원의 1/2 수준	
학비보조수당	22,420							
고등학생	22,420	467,080	*	12	*	4	현원의 1/8 수준	
시간외근무수당	398,163							통상임금 적용
3급	9,309	5,404,550	*	2	*	12 * 1.5 / 209 * 10	비보직자 적용	
4급	121,595	4,152,500	*	17	*	12 * 1.5 / 209 * 20		
5급	109,933	3,359,050	*	19	*	12 * 1.5 / 209 * 20		
6급	114,560	2,293,395	*	29	*	12 * 1.5 / 209 * 20		
전문직	42,766	2,482,800	*	10	*	12 * 1.5 / 209 * 20		
휴일근무수당	60,115							통상임금 적용
4급	12,159	4,152,500	*	17	*	3 * 1.5 / 209 * 8	월 2일, 3개월분 편성	
5급	16,490	3,359,050	*	19	*	3 * 1.5 / 209 * 12		
6급	22,912	2,293,395	*	29	*	3 * 1.5 / 209 * 16		
전문직	8,553	2,482,800	*	10	*	3 * 1.5 / 209 * 16		
연차휴가수당	50,486							통상임금 적용
1급	2,332	7,614,520	*	2	/	209 * 8 * 4	평균 4일로 산정	
2급	6,142	6,685,485	*	6	/	209 * 8 * 4		
3급	7,447	5,404,550	*	9	/	209 * 8 * 4		
4급	10,808	4,152,500	*	17	/	209 * 8 * 4		
5급	9,772	3,359,050	*	19	/	209 * 8 * 4		
6급	10,183	2,293,395	*	29	/	209 * 8 * 4		
전문직	3,801	2,482,800	*	10	/	209 * 8 * 4		
직급수당	357,600							
1급	16,800	700,000	*	2	*	12		
2급	43,200	600,000	*	6	*	12		
3급	54,000	500,000	*	9	*	12		
4급	81,600	400,000	*	17	*	12		
5급	68,400	300,000	*	19	*	12		
6급	69,600	200,000	*	29	*	12		
전문직	24,000	200,000	*	10	*	12	다-마급 평균수당 적용	

직책수당	116,040									
대표이사	20,040	1,670,000	*	1	*	12				
본부장	24,000	500,000	*	4	*	12				
팀장/센터장	72,000	500,000	*	12	*	12				
특정업무수당	16,320					17				
예산	2,880	80,000	*	3	*	12				
회계	2,880	80,000	*	3	*	12				
계약	960	80,000	*	1	*	12				
감사	1,920	80,000	*	2	*	12				
노사	1,920	80,000	*	2	*	12				
경영평가	960	80,000	*	1	*	12				
법정선임	4,800	80,000	*	5	*	12				
자격수당	17,400									
기술사	6,000	50,000	*	10	*	12				현원의 1/10 수준
기사1급	6,840	30,000	*	19	*	12				현원의 1/5 수준
기사2급 및 기능장	4,560	20,000	*	19	*	12				현원의 1/5 수준
(2) 기간제근로자보수	415,119									
재단 기간제	404,217									
급여	339,124					12				
1급	60,391	5,032,615	*	1	*	12				디자인경영단장 1
기능직(경비/미화)	278,733	2,111,610	*	11	*	12				재단 : 경비 4, 미화 3
제수당	65,093									
가족수당	5,280									
배우자	2,880	40,000	*	6	*	12				현원의 1/2 수준
자녀	1,440	20,000	*	6	*	12				현원의 1/2 수준
부양가족	960	20,000	*	4	*	12				현원의 1/3 수준
학비보조수당	7,473									
고등학생	7,473	467,080	*	4	*	4				현원의 1/3수준
야간근로수당	13,176									통상임금 적용
기능직(경비)	13,176	2,341,610	*	7	*	12	*	0.5 / 209	*	28
연차휴가수당	4,964									
1급	1,020	6,662,615	*	1	/	209	*	8	*	4
기능직(경비/미화)	3,944	2,341,610	*	11	/	209	*	8	*	4
직급수당	21,600									
1급	8,400	700,000	*	1	*	12				
기능직(경비/미화)	13,200	100,000	*	11	*	12				
직책수당	9,600									
1급	9,600	800,000	*	1	*	12				
자격수당	3,000									
기술사	1,200	50,000	*	2	*	12				현원의 1/10 수준
기사1급	1,080	30,000	*	3	*	12				현원의 1/4 수준
기사2급 및 기능장	720	20,000	*	3	*	12				현원의 1/4 수준
문서연락(학생)	10,902	39,500	*	1	*	12	*	23		반일근무/생활임금 기준
(3) 퇴직급여	408,249									
퇴직적립금	408,249	4,942,131,436	/	12						내역변경에 의한 오차금액 반영
(4) 위탁용역비	75,906									
위탁용역비	75,906	6,325,500	*	12						대표이사 비서 1, 기사 1

(2) 운영경비 : 2,640,103천원

내역	예산	산출근거		
합계	2,640,103			
복리후생비	934,231			
산재보험	44,692	5,586,542,782원 *	0.80%	
고용보험	50,279	5,586,542,782원 *	0.90%	
건강보험	170,948	5,586,542,782원 *	3.060%	
노인장기	11,197	170,948,209원 *	6.55%	
국민연금	251,394	5,586,542,782원 *	4.50%	
특근매식비	90,720	8,000원 *	105명 * 12월	* 9회
급식보조비	163,800	130,000원 *	105명 * 12월	
명절선물구매	10,500	50,000원 *	105명 * 2회	
선택적복지	107,100	1,020,000원 *	105명	
휴양소이용	33,600	320,000원 *	105명	
공공요금및 제세	197,996			
우편택배발송	1,440	12건 *	10,000원	12월
인터넷사용료	10,200	1식 *	850,000원	12월
일반전화	18,540	103명 *	15,000원	12월
TV사용료	456	1식 *	38,000원	12월
교통유발분담금	2,787	1식 *	2,787,000원	
법인세	10,000	1식 *	10,000,000원	
주민세재산분	1,000	4,000m *	250원	
지방소득세종업원분	27,934	0.50% *	5,586,729,662원	
핸드폰사용료	1,440	1식 *	120,000원	12월
상하수도요금	9,000	1식 *	1,500,000원	6월
전기료	115,200	1식 *	9,600,000원	12월
관서업무비	37,340			
임원실운영	2,400	1명 *	200,000원	12월
정원가산업무비(100명미만)	8,000	100명 *	80,000원	
정원가산업무비(100명이상)	540	9명 *	60,000원	
부서운영업무비(5인 이하부서)	2,400	2팀 *	100,000원 *	12월
부서운영업무비(5인~15인)	24,000	10팀 *	200,000원 *	12월
교육훈련비	131,250			
직무교육	63,000	105명 *	600,000원	
리더십교육	52,500	105명 *	500,000원	
부서별 사업점검 워크숍	15,750	105명 *	150,000원 *	1
도서인쇄비	108,060			
경영실적보고서인쇄	20,000	200부 *	100,000원	
결산자료 인쇄	500	50부 *	10,000원	
신문구독료	360	2부 *	15,000원	12월
업무보고자료인쇄	15,000	50회 *	300,000원	
업무용 도서구입	1,050	105명 *	10,000원	
명함 등 각종인쇄	3,150	105명 *	30,000원	
시의회 보고자료 인쇄	24,000	80부 *	150,000원 *	2회
행정사무 감사 등 인쇄자료	24,000	80부 *	150,000원 *	2회
재단 사업계획서 제작	20,000	400부 *	50,000원	
보험료	16,216			

내역	예산	산출근거	
합계	2,640,103		
재정보험료	2,325	93명 *	25,000원
청사손해보험료	2,000	1식 *	2,000,000원
직원상해보험	11,891	1식 *	11,891,000원
소모품비	76,560		
기본사무용품	7,560	105명 *	6,000원 * 12월
미화용 소모품	12,000	1식 *	1,000,000원 * 12월
프린터 토너	24,000	1식 *	2,000,000원 * 12월
복사용지	21,000	105명 *	20,000원 * 10박스
시설용 소모품	12,000	1식 *	1,000,000원 * 12월
여비	140,700		
시내여비	126,000	105명 *	20,000원 * 5회 * 12월
시의여비(출장, 종일 일비기준)	14,700	105명 *	70,000원 * 2회
피복비	15,800		
근무복	15,750	105명 *	150,000원
쇼파, 피복 수선 및 세탁	50	1식 *	50,000원
지급임차료	92,800		
재단건물공유재산사용료	64,000	1식 *	64,000,000원
차량임차료	28,800	2대 *	1,200,000원 * 12월
수선유지비	302,400		
전기통신등 수선비	36,000	1식 *	3,000,000원 * 12월
복사기등 기타비품 수선비	5,400	1식 *	450,000원 * 12월
사무용 PC유지보수	31,000	1식 *	31,000,000원
정보시스템 유지보수	230,000	1식 *	230,000,000원
차량유지비	12,000		
업무용차량	12,000	2대 *	500,000원 * 12월
지급수수료	241,880		
무인경비운영비	12,000	1식 *	1,000,000원 * 12월
건물방역대행료	1,800	1식 *	150,000원 * 12월
각종소송수임비용	10,000	2식 *	5,000,000원
채용위탁수수료	20,000	4식 *	5,000,000원
인사관리시스템도입(다면평가제)	15,000	1식 *	15,000,000원
결산감사수수료	16,500	1식 *	16,500,000원
방화관리대행료	2,160	1식 *	180,000원 * 12월
세무조정수수료	2,000	1식 *	2,000,000원
승강기점검대행료	3,960	1식 *	330,000원 * 12월
승강기종합정밀점검	350	1식 *	350,000원
장애인고용보험부담금	6,000	1식 *	6,000,000원
저수조청소대행료	1,100	1식 *	550,000원 * 2회
정수기렌탈	1,800	6대 *	25,000원 * 12월
월정자문료(법률/회계/노무)	15,840	3식 *	440,000원 * 12월
기타회계수수료등	5,000	1식 *	5,000,000원
경영컨설팅 및 워크숍	104,600	1식 *	104,600,000원
재물조사대행료	22,000	1식 *	22,000,000원
기부기탁 관리시스템	1,770	1식 *	1,770,000원
업무추진비	75,600		

내역	예산	산출근거			
합계	2,640,103				
기관운영업추비	24,000	1명 *	2,000,000원 *	12월	
경영단장	12,000	1명 *	1,000,000원 *	12월	
본부(3)	10,800	3명 *	300,000원 *	12월	
시책업추비	28,800	12업무 *	200,000원 *	12월	
행사홍보비	87,000				
CS 경영워크샵	2,000	1식 *	500,000원 *	4회	
봉사활동지원	6,400	4식 *	200,000원 *	8조	
시무식 및 종무식	3,000	1식 *	1,500,000원 *	2회	
월례조회(격월)	6,000	1식 *	1,000,000원 *	6월	
기타행사비용	9,600	1식 *	300,000원 *	32회	
재단 통합 워크샵	60,000	1회 *	60,000,000원		
회의운영비	101,020				
결산준비회의	600	1식 *	200,000원 *	3회	
경영평가준비단회의	1,600	1식 *	200,000원 *	8회	
시의회간담회	1,000	1식 *	1,000,000원 *	1회	
이사장직무수당	12,000	1식 *	1,000,000원 *	12월	
이사회참석수당	19,800	11명 *	300,000원 *	6회	
이사회회의운영비	2,520	14명 *	30,000원 *	6회	
기타회의운영비	3,000	1식 *	300,000원 *	10회	
임원추천위원회 신문공고비용	10,000	1식 *	5,000,000원 *	2회	
임원추천위원회 참석수당	10,500	7명 *	300,000원 *	5회	
임원추천위원회 회의비	15,000	1식 *	3,000,000원 *	5회	
기타 회의운영비	25,000	1식 *	2,500,000원 *	10회	
자산취득비	56,250				
신규채용 및 기존직원 PC교체	40,000	20식 *	2,000,000원		
기타자산취득	16,250	1식 *	16,250,000원		
포상비	13,000				
경쟁지표담당자포상	9,000	1회 *	300,000원 *	30명	
우수사원(분기)	4,000	4회 *	100,000원 *	10명	

(3) 성과급 : 633,509천원 (월급여의 200% 기준 편성)

구분	예산	산출근거			
합계	633,509				
정규직 성과급(83명)	576,989	3,461,932,170	*	200%	/ 12
기간제근로자 성과급(14명)	56,521	339,123,901	*	200%	/ 12

II . 패션 · 봉제사업

1. 패션기반산업 지원 및 지원시설 운영

1-1. 거점별 패션지원센터 운영

1 예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 (단위 : 천원)

구	분	2017년 예산 (A)	2018년 예산(안) (B)	예산구분		증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				출연금	이월금등		
계		3,427,500	3,474,000	3,274,000	200,000	46,500	1.3%
동대문패션지원센터		1,165,700	502,250	502,250		△663,791	△57%
중랑패션지원센터		644,017	724,750	724,750		80,733	12%
서북권패션지원센터(확대)		585,549	1,485,000	1,485,000		899,451	154%
남부권패션지원센터		832,234	562,000	562,000		△270,234	△32%
광진지역 의류제조지원		200,000	200,000		200,000	200,000	100%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	2017년 본예산	2018년 예산(안)			증감사유
동대문패션지원센터 (도심권)	1,165,700	동대문패션지원센터 : 502,250천원			작업환경 장비임대 사업 전년도 대비 57% 사업비 및 운영비 최소
		<ul style="list-style-type: none"> •행사홍보비 : 407,930천원 - 작업환경개선(65개사) :208,000천원(3,200x65) - 장비임대(24개사) 28,800천원(1,200x24) - 청년제작자양성 미남미녀프로젝트 150,000천원 (30명 기준 6개월 교육) - 특수봉제장비 활용교육 21,130천원 			
		•수선유지비 13,970천원			
		•소모품비 10,000천원			
		<ul style="list-style-type: none"> •기간제 근로자 보수 70,350천원 - 3,450x1명 x 3개월=10,350천원 - ddp드림랩 비상용직 평일 2,000천원 x 2명 x 12개월= 48,000천원 주말 1,000천원 x 1명 x 12개월=12,000천원 			
중랑패션지원센터 (동북권)	644,017	중랑패션지원센터 : 724,750천원(전액 외주용역비)			봉제교육을 통한 일감연계강화
		<ul style="list-style-type: none"> - 작업환경개선(83개사) 265,600천원(3,200x52) - 장비임대(28개사) 33,600천원(1,200x25) - 홍보마케팅 20,222천원 - 공용장비유지(12개월) 48,048천원 - 유지관리비(12개월) 68,000천원 - 공공요금(12개월) 26,620천원 - 수선유지 및 소모품 10,060천원 - 위탁운영비 252,600천원 			
서북권패션지원센터 (운영확대) - 서북권봉제교육장 - 서북권쇼룸	585,549	서북권 패션지원센터 : 1,485,000천원			서북권패션지원센터 신규 개소'18년 6월 예정에 따른 사업비 증액 및
		시설운영비 (88,000)	교육장	임차관리비	

- 서북권 패션지원센터 (2018.6월 개소예정)		소	룸	임차관리비	50,000천원	일감연계 강화 소 품 예산 증액.			
		보	험	료	10,000천원				
		교	육	장	봉제 교육		120,000천원 (10명 5개월 교육)		
		소	룸	공간조성비	150,000천원				
		패	션	지	원		터	홍보마케팅	188,880천원
		패	션	지	원		터	공간조성비	350,000천원
		소	모	품	비			홍보마케팅	463,600천원
<ul style="list-style-type: none"> •행사홍보비 : 67,020천원 <ul style="list-style-type: none"> - 작업환경개선(15개사) : 48,000천원(3,200x15) - 장비임대(7개사) : 8,400천원(1,200x7) - 홍보마케팅 : 10,620천원 •기간제 근로자 보수 47,500천원 <ul style="list-style-type: none"> - 3,450x1명 x 12개월=41,500천원 - 2,000 x1명 x 3개월= 6,000천원 									
G 벨리 패션 지원센터 (남 부 권)	832,234	G벨리 패션지원센터 : 562,000천원					운영기관이 6개 월에서 12개월 로 확대됨에 따라 운영비 증가. 4차 산업혁명에 맞는 환경조성 및 장비구축 추진		
		.작업환경개선(43개사)			137,600천원 320만원 x 43개업체				
		.장비임대지원(20개사)			24,000천원 120만원x20개업체				
		. 의류제조품평회 및 판매연계			40,000천원				
		. 온·오프라인 콘텐츠 제작지원			40,000천원				
		. 세미나 및 비즈니스 연계			100,000천원				
		.지역 패션 축제			40,000천원				
		.홍보마케팅			14,400천원				
		.공공요금			8,000천원				
		.시설유지비			16,000천원				
.소모품(센터운영관련)			28,000천원						
<ul style="list-style-type: none"> •기간제 근로자 보수 114,000천원 <ul style="list-style-type: none"> - 4,040x1명 x 12개월=48,500천원 - 3,450x1명 x 12개월=41,500천원 - 비상용직 2,000천원 x 1명 x 12개월=24,000천원 									
지역 의류제조 지원	200,000	지역 의류제조 지원: 200,000천원					일감연계를 위한 실질적인 사업추진 (실효성 없는 봉제교육사업 미진행)		
		.작업환경개선(25개사)			80,000천원 320만원 x 25개업체				
		.장비임대지원(16개사)			20,000천원 125만원x16개업체				
		.지역행사 연계 수주상담회	광진구 지역축제 연계를 통해 봉제업체의 일감연계 추진						

2

사업설명

사업목적

- 의류제조산업의 벨트화 및 산업클러스터 기반조성을 목표로 거점별 패션지원센터를 운영하고 의류제조기업의 일감수주 및 판로 개척 지원을 통한 지속가능화 추진
- 일감부족, 숙련작업자 부족 등으로 위축된 봉제산업 자생력 확보를 위한 기반시설 지원

사업근거

- 2017년 거점별 패션지원센터 운영 계획(대표이사방침 제 1376호, 2017.04.12.)

□ 사업내용

- 3개 패션지원센터, 1개의 교육장 및 쇼룸 운영

구 분	도심권	동북권	서북권	남부권
	동대선패션지원센터 (ddp드림랩)	중랑패션지원센터 (동북권)	서북권 봉제교육장 및 쇼룸	G밸리패션지원센터
운영목표	인재육성 및 창업지원	의류제조 기반 지원	소규모 봉제업체 지원	마케팅 및 판로지원 OBM 전환 유도
운영기관	직접운영	한국의류산업협회 (민간위탁)	직접운영	직접운영 (신규-9월 개소)
위 치	중구 신당동 251-7 유어스 4층	중랑구 망우동 이안빌딩 9층	[교육장]청파로 351 [쇼룸]만리재로 40길 15	금천구 디지털로 10길 9 현대아울렛 501호
시설	메이커스 랩, 회의실, 교육실 등	재단실, 회의실 공용장비실 등	회의실, 교육장, 휴게실, 판매장 등	디지털 비전관,상설전시관, 촬영스튜디오, 비즈니스룸, 운영사무실 등
공통사업	작업환경 : 도심권 113개 장비임대 : 도심권 43개	작업환경: 65개 장비임대: 38개	작업환경: 50개 장비임대: 20개	작업환경: 50개 장비임대: 30개
특화사업	특수장비 활용 워크숍 청년전문제작자양성 '미남미녀프로젝트' ※광진 의류제조 시범사업 추진	특수장비 숙련공 교육 CEO역량교육	영세 봉제업체 쉼터 및 회의실 지원 지역 의류제조전문인력양성 서북권 쇼룸 조성	OEM에서 OBM 전환을 위한 품평회,패션쇼, 기획전 등

- 국내 바이어와 우수 의류제조 업체의 OEM, ODM 수주 매칭을 위한 박람회 개최
- 자체 브랜드를 소유한 국내 봉제업체의 해외 수주박람회 참가 지원
- 동종업계 국외 우수 의류제조 사례 탐방과 협의체와의 교류
- 국내외 우수 의류제조 사례를 발표, 공유하고 상호 협력방안 모색 포럼 개최

□ 추진경위

- '17.04 2017년 거점별 패션지원센터 운영계획 수립
- '17.05 2017년 서북권 봉제사랑방 폐소
- '17.09 2017년 남부권 G밸리패션지원센터 개소
- '17.11 2017년 서북권 쇼룸 개소

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

- 추진방향 : 4개 패션지원센터로 확대 운영
 - 거점별 패션지원센터 운영을 통한 비즈니스 체계 정립 : 동대문(인재육성 및 창업지원) → 동북권(의류제조 기반지원)→서북권(소규모 봉제업체 및 판로지원) →남부권(마케팅 판로지원)
- 서북권 패션(봉제) 지원센터 (신규)
 - 위치 : 마포구 공덕동 105-134
 - 규모 : 163.97㎡(지하1층, 지상2층)

구 분(안)	면적(㎡)	용 도(안)	비 고
합 계	163.97㎡		
지상 2층	52.73㎡	회의실(봉제인 소통공간), 운영사무실	
지상 1층	91.14㎡	쇼룸, 비즈니스 룸	
지하 1층	20.10㎡	공용장비실	

○ 추진계획

사업추진절차	추진기간	추진세부내용
계		4개 패션지원센터 운영, 의류제조 육성사업 추진
세부실행계획 수립	2018.1~2018.3	단위사업 종합계획 및 세부사업계획 추진
패션지원센터 운영	2018.1~2018.12	시설운영비
작업환경 및 장비임대 사업 공고 및 추진	2018.2~2018.12	
미남미녀 프로젝트 공고 및 양성과정 사업전개	2018.3~2018.12	-모집 및 공고 (3~4월), 선발(4월) -취업 및 창업과정 추진(5~12월)
DDP드림랩 시설 운영 및 행사개최	2018.4~2018.12	- 시설관리(상시) - 특수봉제장비 교육 추진(상시)
남부권 패션지원센터 운영	2018.1~2018.12	센터 운영관련 실행 계획 수립(센터 운영 런탈비 및 인건비) 프로모션 전시 사업 진행 온오프라인 콘텐츠 제작지원 진행 ICT스마트 웨어러블 전시 및 세미나 진행 지역 패션쇼(지역 의류제조행사) 진행 작업환경개선 및 장비임대 지원사업 진행 홍보 마케팅 동영상 공모전 진행
서북권 패션지원센터 개원 및 운영	2018.1~2018.12	- 패션지원센터 쇼룸 및 비즈니스 룸 공간조성 - 서북권 봉제전문인력 양성 - 서북권 의류제조 업체 판로 개척 지원

□ 최근 3년 추진실적

2017년도	<ul style="list-style-type: none"> G밸리패션지원센터 재개관 (3,000명 참가) ('17.9) 의류제조 해외수주상담회 지원 (상담액 7억, 수주액 2억5천) 작업환경 개선 278개사 지원, 장비임대 127개사 지원 		
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> 작업환경개선 335개사 및 장비임대사업 71개사 지원 메이커스랩(일명:DDP드림랩) 7월 공간조성 및 미남미녀 프로젝트 22명 양성 특수장비 교육 및 업사이클링 체험 워크숍 등 공개강좌 운영 의류제조 수주박람회 참가 지원 		
	구 분	상반기 수주상담회	하반기 수주상담회
	일 시	2016.3.22.~26	2016.10.18.~22
	장 소	대성제분 공장(영등포 문래동)	DDP 살림터 지하3층 주차장
	지원업체	24개사	60개사
실 적	<ul style="list-style-type: none"> 수주상담 : 202건 수주상담실적 : 3개 업체, 550백만원 		<ul style="list-style-type: none"> 수주상담 : 180건 수주상담실적:35개 업체 921백만원
2015년도	<ul style="list-style-type: none"> 서북권 청파봉제사랑방 개소 ('15.6) 동북권 중랑패션지원센터 의류업체 집중 지원 강화, CAD, CAM 등 특수 장비 이용 활성화 		

□ 향후 기대효과

- 동대문(인재육성 및 창업지원) → 동북권(의류제조기반지원)→서북권(소규모 봉제업체 지원) →남부권(마케팅 및 판로지원)
- 의류권역별 패션지원센터 활용, 현장지원 체계 강화 및 지원 사각지대 발생 방지
- 의류제조 업체의 판로 개척 지원 등 자생력을 확보할 수 있는 패션 비즈니스 체계 정립

1-2. 서울패션창작스튜디오 운영

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
계		425,500	475,500	50,000	12%
시	설 유 지 관 리	25,000	17,000	△8,000	△47%
지	원 프 로 그 램 운 영	400,500	458,500	58,000	14%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업명	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
시설유지관리	<ul style="list-style-type: none"> · 소모품비 3,000 · 복사용지, 도어락 배터리, 촬영용 배경지, 생수등 구입비 · 수선유지비 9,000 · 다리미, 봉제기기, 냉난방기, 복사지, 팩스등 정기점검 및 수리비 · 자산취득비 10,000 · 행거, 마네킹, POP등 행사물품비 · 행사홍보비 3,000 	<ul style="list-style-type: none"> · 소모품비 8,000 · 복사용지, 도어락 배터리, 촬영용 배경지, 행거, 생수등 구입비 · 수선유지비 9,000 · 다리미, 봉제기기, 냉난방기, 복사지, 팩스등 정기점검 및 수리비 	<ul style="list-style-type: none"> - 행사집기 구비완료, 추가구입 및 대여 불필요
지원프로그램운영	<ul style="list-style-type: none"> · 기간제 근로자 보수 48,000 · 5층 운영지원실 및 업무보조 비상용직 4,000(2명) X 12개월 = 48,000 · 행사홍보비 352,500 · 창작비 지급 : 122,000 (30개 브랜드) · ※ 종합평가 성적별 4등급으로 차등지급 · 신규 디자이너 모집 : 1,260 · 입주 디자이너 평가 : 1,800 · 네트워킹 행사기획 및 운영 : 20,000 · 팝업운영 및 유통판로 개척 : 28,800 · 홈페이지 유지보수 : 5,000 · 전문교육 및 컨설팅 : 30,000 · 서울패션위크 참가지원 : 30,000 · ※ 트레이드쇼 부스 및 GN참가비 지원 · 홍보물제작 : 15,000 · 홍보/마케팅 프로그램 운영 : 33,640 · 협찬 및 매체노출 프로그램 운영 65,000 	<ul style="list-style-type: none"> · 기간제 근로자 보수 27,600 · 5층 운영지원실 민원응대 비상용직 2,300(1명) X 12개월 = 27,600 · 행사홍보비 434,500 · 창작비 지급 : 122,000 (30개 브랜드) · ※ 종합평가 성적별 4등급으로 차등지급 · 신규 디자이너 모집 1회 : 1,260 · 입주 디자이너 평가 3회 : 1,800 · 네트워킹 행사운영 8회 : 10,000 · 정기시즌오피 팝업행사 2회 : 30,000 · 입점연계 및 프로모션 2회 : 30,800 · 홈페이지 유지보수 : 5,000 · 전문교육 및 컨설팅 4회 : 30,000 · 서울패션위크 참가지원 2회 : 30,000 · ※ 트레이드쇼 부스 및 GN참가비 지원 · 홍보물제작 : 15,000 · 홍보/마케팅 프로그램 운영 : 47,240 · 신규 유통판로개척 지원 : 50,000 · 협찬 및 매체노출 프로그램 운영 : 65,000 	<ul style="list-style-type: none"> - 정기 시즌오피 팝업행사 지원 및 유통판로 지원 확대

2

사업설명

사업목적

- 유망 신진 디자이너에게 창작환경 제공 및 홍보·마케팅·판로개척을 위한 맞춤형 밀착지원으로 독립의 성장발판을 제공하여 패션인력 창업 활성화와 브랜드 운영 안정화에 기여

사업근거

- 패션봉제사업 업무이관계획(문화산업과-606호, ' 13.1.22)
- 2015 패션 봉제사업 종합계획(서울디자인재단 패션팀-184호, ' 15.1.26)

사업내용

- 규 모 : 유어스빌딩 5층 (면적 : 1637.4㎡)
- 사업내용 : 창작공간 및 창작비 제공, 홍보, 마케팅, 전문교육 지원
- 총사업비 : 425,500천원

추진경위

- '09.12.10~' 12.02.28 SBA 운영
- '12.03.01~' 14.02.28 PFIN 운영위탁 체결(공모)
- '14.03.01~현재 서울디자인재단 운영

2017년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		425,500	
홍보/마케팅 프로그램운영	2016.1~12	243,400	디자이너브랜드 유통연계, 마케팅 및 홍보지원
창작공간관리	2016.1~12	58,300	창작스튜디오 운영과 창작시설 유지보수 관리
디자이너평가/창작비지급	2016.3~12	123,800	상품 품평회, 종합평가 및 창작비 지급

최근 3년 추진실적

2014년도	<ul style="list-style-type: none"> · 서울디자인재단으로 운영권 이관(14.3월) · 입주디자이너 10, 11기 선발(16명, 경쟁률 12:1), 입주 · 홍보/마케팅/교육지원, 해외진출프로그램, 사회공헌 등 지원프로그램 다양화
2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 입주 디자이너 12기, 13기 18명 선발(경쟁률 10:1), 입주 · 홍보/마케팅/교육지원, 창작 공간 지원 확대, 홍보강화, 디자이너 교류 프로그램 활성화
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 입주디자이너 14기 선발(14명, 경쟁률 10:1), 입주 · DDP 시즌오프 팝업 도입, 삼성물산/아름지기 디자인 콜라보진행, DDP포럼 진행 등 지원프로그램 강화

향후 기대효과

- 신진 패션 디자이너 인큐베이팅 프로그램 운영으로 역량있는 디자이너를 발굴하여 성장 정체기에 머물고 있는 서울지역 패션상권 활성화 및 국내 패션산업 성장에 기여

1-3. 서울모델리스트콘테스트 개최

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	
					(B-A)*100/A
계		150,000	150,000	-	-
서울모델리스트콘테스트		150,000	150,000	-	-

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
기간제근로자보수	대회기간 비상용직 운영 - 2,000x3.5개월 = 7,000	-	
여	해외연수 지원 (대상 1명, 최우수상 2명)=17,500	해외연수 프로그램 지원 (팀장, 담당자 총 2인) = 5,000	- 수상자 여비는 행사홍보비로 책정
행 사 홍 보 비	콘테스트 개최: 70,690 - 대관료: 18,700 · 1차 세종대(2일): 15,070 · 2차 세종대강의실(2일): 3,630 - 홍보: 24,690 · 수도권 대학 캠퍼스광고: 8,000 · 홈페이지유지보수: 9,000 · 포스터 제작 및 발송: 7,690 - 대회장 조성 및 운영: 22,000 - 심사비: 6명x3회x150=2,700 - 출제비: 2개(남/여)x2회x150=600 - 샘플제작비: 80,000x25벌=2,000 수상자 시상식: 41,000 - 시상금(10명): 36,000 - 상패제작 15명x200=3,000 - 리셉션 50명x40=2,000 수상자 프로그램: 13,000 - 교육(30명, 10시간): 6,000 - 네트워킹데이: 7,000 회의운영비: 810 - 자문회의: 150x5명=750 - 다과비 등: 60	행사홍보비 : 145,000 콘테스트 개최: 76,200 - 대관료: 18,700 · 1차 세종대(2일): 15,070 · 2차 세종대강의실(2일): 3,630 - 홍보: 30,200 · 전문지 광고, 기사게재: 15,000 · 홈페이지유지보수: 8,400 · 포스터 제작 및 발송: 6,800 - 대회장 조성 및 운영: 22,000 - 심사비: 6명x3회x150=2,700 - 출제비: 2개(남/여)x2회x150=600 - 샘플제작비: 80,000x25벌=2,000 수상자 시상식: 41,000 - 시상금(10명): 36,000 - 상패제작 15명x200=3,000 - 리셉션 50명x40=2,000 수상자 프로그램: 21,400 - 교육(30명, 10시간): 6,000 - 해외연수 3명x3,000=9,000 - 네트워킹데이: 6,400 회의운영비: 1,000 - 자문회의: 150x6명=900 - 다과비 등: 100 대회기간 인력 운영 5,400 - 1,800x3개월 = 5,400	-홍보 확대: 전문지광고, 기사게재(15,000)

□ 사업목적

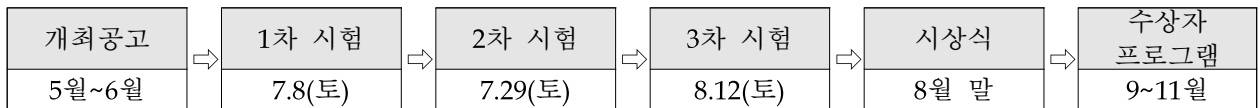
- 국내 최고 권위의 모델리스트 콘테스트 개최를 통해 창의력과 재능을 가진 패션 인재 발굴 및 육성
- 우수 인력 배출을 통해 국내 패션기업 인재 제공 및 청년 고용창출 기회 확대

□ 사업근거

- 패션봉제사업 업무이관계획(서울시 문화산업과-606호, '13.1.22)
- 2017 서울모델리스트콘테스트 운영계획(대표이사방침 제740호, '17.3.6)

□ 사업내용

- 대회명: 서울모델리스트콘테스트 (2001년부터 매년 시행)
- 대회내용
 - 모델리스트 선발 및 시상(16명): 3차에 걸친 패턴, 실문제작 및 면접
 - 수상자 대상 해외연수 및 전문교육 수강기회 제공 등
- 주요일정(예정)



□ 추진경위

- '17.02월 '17년 대회 운영개선위원회 개최 (총 2회)
- '17.03~04월 '17년 세부 운영 계획 수립 및 운영 대행사 선정
- '17.05~06월 '17년 대회 참가자 공고 및 접수
- '17.07월 08일 '17년 1차 시험 및 심사
- '17.07월 29일 '17년 2차 시험 및 심사
- '17.08월 12일 '17년 3차 시험 및 심사
- '17.08월 31일 '17년 수상자 시상식
- '17.09~12월 '17년 수상자 사후 프로그램 진행 (해외연수, 패턴교육 등)

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		150,000	
'18년 운영위원회	2018.1~2018.2	1,000	- 운영위원회 총 2회 진행
세부실행계획 수립	2018.3~2018.4	0	
운영대행사 선정	2018.4	0	- 운영대행사 선정
참가자 모집공고 및 접수	2018.5~2018.6	30,200	- 참가자 모집 홍보비, 홈페이지 리뉴얼
1~3차 시험 및 시상식	2018.7~2018.8	96,800	- 1~3차 대관료, 심사비, 대회 운영비
수상자 사후 프로그램	2018.9~2018.12	22,000	- 패턴교육, 해외연수 프로그램 진행

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> 총 214명 접수, 수상자 15명 시상 · 국내외 강사 초청 기술전수 교육 실시(3회, 코오롱패션산업연구원) · 수상자 2인 대기업 브랜드 패턴분야 인턴십 채용
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 총 247명 접수, 154명 응시, 수상자 15명 시상 · 공업용 미싱 도입으로 전문 대회장 조성 및 현장운영 개선 · 입체패턴 응시자 바디 일괄 제공으로 참가자 준비물 간소화 및 심사 공정성제고 · 서울모델리스트 네트워킹데이 개최 및 기술연수 교육 실시
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 총 172명 접수, 수상자 16명 시상 - 2016년 접수자 대비 응시율 60%, 응시율을 높이기 위해 2017년 참가비(15,000원) 도입 - 도입 후, 2017년 접수자 대비 응시율 80% 달성 · 사후프로그램 진행 - 일본문화복장학원과의 협약을 통해 대상 1명, 최우수상 2명 해외연수 기회 부여 - 전문화된 패턴 교육으로 수상자 전원 사후 프로그램 진행

□ 향후 기대효과

- 빠르게 변화하는 패션계에서 요구하는 창의적·기능적 패턴기술의 심도 있는 평가로 산업계가 요구하는 미래형 인재 발굴 및 육성
- 모델리스트에 대한 다양한 지원 프로그램을 통해 국내 패션산업 경쟁력 제고

1-4. 봉제교육

1 예산(안) 설명

예산(안) 총괄 ※출연금 예산 (단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	증감 (B-A)	
					(B-A)*100/A
계		150,000	300,000	0	0%
봉 제 교 육		150,000	300,000	0	0%

예산(안) 요구내역 및 산출근거 (단위 : 천원)

세 부 사 업 명	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유	
봉 제 교 육	150,000	시설장비유지 및 임차비	22,936	봉제산업의 특성을 고려한 프로그램을 기획·운영하여 청년일자리 창출, 고용촉진, 봉제전수체계 확립, 봉제 기술 매뉴얼화 등, 신 봉제인력 모델 제시를 위해 사업확대
		재료비	30,440	
		연계활동비	55,929	
		강사비	60,000	
		훈련생 교통비	9,750	
		여비	500	
		공공요금 및 제세	18,652	
		홍보비	15,100	
		사업운영비	86,693	

2 사업설명

사업목적

- 청년 실업자, 경력단절 여성, 장애인 등 취업 취약계층을 대상으로 하는 봉제 기술교육 강화를 통한 취·창업 일자리 확대
- 봉제산업의 특성을 고려한 프로그램을 기획·운영하여 청년일자리 창출, 고용촉진, 봉제전수체계 확립, 봉제 기술 매뉴얼화 등을 통한 인력부족 해소 및 봉제 산업의 경쟁력 강화, 신 봉제인력 모델 제시

사업근거

- 2017 지속가능 의류산업 환경조성계획(대표이사방침 제1469호, 2017.04.17.)

사업내용

- 시-재단-수행기관((사)한국패션봉제아카데미) 3자 컨소시엄 고용노동부 ‘지역맞춤형 일자리 창출지원사업’ 공모
- 실업 및 미취업자를 대상으로 교육훈련을 통한 봉제인력의 취업기회 제공과 안정적인 산업전문인력 발굴 육성
- 국비와 시비로 프로그램을 운영함으로써 매년 예산 삭감 중

- 서울시 일자리창출 핵심 정책 중 하나인 청년고용지원사업 형태의 교육 훈련 사업이며 고용연계양성과정의 질적 향상을 위해 기초부터 심화과정까지 마스터 과정과수료 후 바로 취업까지 가능한 원스톱 인력양성 체계 구축하고자 함
- i-Fashion 산업에 대한 이해를 갖추고 패션봉제 업계의 디지털 혁명을 주도하는 3D 입체패턴 전문인력 양성과 일반 패턴, 봉제와 같은 일반 기술교육에서 벗어나 디자인-패턴-봉제가 어우러진 융복합적 인재 양성하고자 함
- 의류제조업체의 경쟁력 강화와 고부가가치 확산을 위한 신규 인력 지원 및고령화 되어 있는 의류제조업체의 세대교체와 함께 기술 전수의 필요성 대두에 따라 최고급기술자를 발굴('봉제전문가자격시험') 하고, 이들의 기술을 매뉴얼화 하는 한편, 기술전달의 효율성을 높이는 교습법 교육 체계 구축

추진경위

- '15.02 서울시,노동부, 패션봉제아카데미 3자 협약 추진 사업비 지급
- '16.02 서울시,노동부, 패션봉제아카데미, 서울디자인재단 4자 협약, 위탁운영비 지급
- '17.02 서울시,노동부, 패션봉제아카데미, 서울디자인재단 4자 협약. 위탁운영비 지급

2018년도 추진방향 및 추진일정

- 추진방향 : 봉제산업의 특성을 고려한 프로그램을 기획·운영하여 청년일자리 창출, 고용촉진, 봉제전수체계 확립, 봉제 기술 매뉴얼화 등, 신 봉제인력 모델 제시

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		300,000	
세부실행계획 수립	2018.1~2018.3	0	세부실행계획서 작성
운영업체 선정	2018.4~2018.5	150,000	입찰 공고 및 제안서 평가, 계약
교육 실행	2018.6~2018.11	150,000	과정별 교육생 모집 및 교육
성과 평가 및 결과보고	2018.11~2018.12	0	결과보고

최근 3년 추진실적

	신청인원(명)	총 교육인원(명)	수료 인원(명)	수료후 취,창업자(명)
2015년도	217	152	126(83%)	80(63%)
2016년도	133	93	76(82%)	46(61%)

향후 기대효과

- 국내 명품 브랜드 인큐베이팅을 위한 명장급 의류제조 청년인력을 양성
- 첨단 3D 기술과 봉제 기술의 융합을 통해 감각적인 고성능 의류 제조가 가능한 첨단 봉제 전문 청년인력을 배출
- 의류 기획부터 생산까지 전 공정에 대한 기술적 이해를 갖춤으로써 패션 상품의 가치를 극대화할 수 있는 창의적이고 초영역적인 인재 공급
- 명품 봉제 기술과 차세대 ICT 융합 봉제 기술을 신성장동력으로 삼아 국내 봉제 산업의 비전을 제시하고 3D 산업의 이미지를 제고함으로써 젊은 세대의 시장 유입 유도

1-5. 동대문 패션상권활성화 지원

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	증감 (B-A)	
					(B-A)*100/A
계		1,810,000	2,021,500	211,500	%
해 외 마 케 팅 지 원		200,000	200,000	0	0.0%
서 바 이 벌 패 션 K		300,000	300,000	0	0.0%
패 션 산 업 디 자 인 권 리 보 호 사 업		150,000	150,000	0	0.0%
동 대 문 패 션 인 프 라 활 성 화		660,000	871,500	211,500	%
동 대 문 상 인 패 션 쇼		100,000	300,000	200,000	%
패 션 비 즈 니 스 센 터		200,000	200,000	0	0.0%
신 진 디 자 이 너 업 체 글 로 벌 화 조 성 사 업		200,000	0	0	0.0%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

세부사업	구 분	산출내역(천원)	소요금액
DDMSquare 공동 마케팅	행사홍보비	전시참가비(20개 부스) 기준 1회 해외전시참가	100,000
		전시참가 공동브랜드 인테리어 1회	10,000
		국내·외 팝업스토어 운영 1회	30,000
		통역비(20인X4일X1회)	20,000
		심사위원회 개최 (심사비: 15만원X6인X1회, 운영비:10만원)	1,000
		전시참가브랜드 룩북제작 (500만원X1회)	5,000
		전시물품 및 팝업물품 해외운송 1회	3,000
		교육비(강사료,교재제작비,다과비 등)	10,000
		홍보 등 공동캠페인(홍보물 제작 포함)	10,000
	기타운영비(회의비,간담회비,소모품비등)	3,000	
	여비	해외출장비(2인X2회)	8,000
서바이벌패션K	행사홍보비	자문회의, 대행사업자 선정 심사 등	3,000
		대회 사무국 운영	60,000
		예선 1차-3차 운영 및 심사	100,000
		본선 1차-2차 운영 및 심사	50,000
		대회 홍보(잡지, 포스터, 옥외광고 등)	50,000
		팝업스토어 지원	30,000
		수상자 교육 프로그램	4,000
		사후원가정산 의뢰	3,000
패션산업 디자인 권리보호	행사홍보비	법률 상담 전담팀 운영 - 지식재산 권리 출원(30만원x100건) : 30,000 - 일반상담(법률, 지식재산, 노무, 세무 각 15만원x각 50건) : 30,000 - 심화상담(침해대응, 계약서 검토등 각 25만원x50회) : 10,000	70,000
			150,000

세부사업	구 분	산출내역(천원)	소요금액
		교육프로그램 운영(강사료 포함) - 패션디자이너 지식재산 양성과정 : 30,000 - 패션산업 무료 법률 교육 : 10,000 40,000	
		홍보·마케팅 프로그램 운영 - 홍보영상 등 홍보물 제작·배포 : 20,000 - 홈페이지 및 SNS 운영 : 5,000 25,000	
		캠페인(웹툰공모전 개최, 상금포함) 15,000	
동대문 패션인프라 활성화	패션 라이브러리	패션라이브러리 운영 : 37,000천원 - 도서, 간행물구입 : 20,000천원 - 홈페이지 등 수선유지 : 5,000천원 - 자료실 운영 : 2,000천원 - 자산취득비 : pc 2,000 x 5대 = 10,000천원	37,000
	유어스 보안·미화 용역	환경용역(복리후생비,기업이윤,기타경비 포함) : 212,000천원 - 관리자(일근) 1명 2,686,597X12 = 35,239,597원 - 미화 2명 2,605,393X12X2 = 62,529,393원 - 보안(교대) 3명 2,945,264X12X3 = 106,029,264원 - 피복비 100,000X6 = 600,000원 - 폐기물처리비용 500,000X12 = 6,000,000원 - 기타관리비 1,610천원	212,000 (※이월금)
	공공요금	- 공공요금 및 제세 : 255,670천원 · 전기료 106,105천원 · 관리비V.A.T 10,625천원 · 전력산업기반기금 4,020천원 · 수도료 6,040천원 · 냉난방비 140천원 · 소독료 220천원 · 시설운전원인건비 123,580천원 · 기타관리비 4,940천원	622,500
	보험료	- 유어스 4,5층 종합보험료 : 6,000천원	
	소모품비	- 소모품비 : 12,000천원	
	수선유지비	- 수선유지비 : 57,497천원	
	행사홍보비	- 패션아트홀 홍보물 제작 : 5,000천원	
	임차관리비	- 임차관리비 240,000천원 · 20,000천원×12개월=240,000천원	
	지급수수료	- 지급수수료 : 22,333천원 · 무인경비 10,000천원 · 홈페이지 유지보수 8,333천원 · 생수대금 2,000천원 · 복합기렌탈 2,000천원	
	기간제 근로자보수	- 기간제근로자 : 24,000천원 · 일용직 1명(자료실) : 월 200만원 ×12개월×1명=24,000천원	
동대문 상인패션쇼	행사홍보비	행사 홍보 - 디자인, 홍보물 제작 등: 3,000 3,000	300,000
		섭외 - 스타일리스트: 1,000x3회 = 3,000 52,000	

세부사업	구분	산출내역(천원)	소요금액
		- 모델: 1,500x10명x3회 = 45,000 - 장소섭외 및 브랜드 모집 = 4,000	
		패션쇼 행사 운영 45,000 - 패션쇼 조명 장비 일체: 16,000 - 음향 설치: 14,000 - 운영 경비: 15,000	
		수주상담회 운영 200,000 - 바이어관리비 : 160,000 항공 및 숙박 지원 : 1,360 x 100명 = 136,000 의전 공항셔틀 : 6,000 통역 : 4,000 바이어매칭, 입퇴장 시스템 등 : 14,000 - 행사운영비 : 40,000	
패션 비즈니스 센터(동대문 패션상권 디지털 안내시스템 구축)	행사홍보비	안내시스템 고도화 및 하드웨어 관리 158,500 - 안내시스템 소프트웨어 고도화 : 18,000 - 하드웨어 관리 : 2,000	200,000
	기간제 근로자보수	6급 상당 1명 X 12개월 41,500	
신진디자이너 업체 글로벌화 조성사업		※ 2017년 사업종료	

2

사업설명

1 해외마케팅 지원사업

- 사업목적
 - 품질·디자인·가격 경쟁력이 높은 공동브랜드 개발 및 지원을 통한 동대문 브랜드의 중국 유통판로 개척
- 사업실적
 - 2015년 성과
 - ▶ 「패션리테일페어 2015」 단체관 10개사 15개 부스 참가, 수주액 55천 달러
 - ▶ 「CHIC 2015(Autumn)」 단체관 10개사 20개 부스 참가. 수주상담액 233천 달러
 - 2016년 성과
 - ▶ 「CHIC 2016(Spring)」 단체관 20개사 20개 부스 참가, 수주상담액 11억
 - ▶ 「CHIC 2016(Autumn)」 단체관 20개사 20개 부스 참가, 수주상담액 10억
 - 2017년 성과
 - ▶ 「CHIC 2017(Spring)」 단체관 20개사 20개 부스 참가, 수주상담액 5억
 - ▶ 「2017 Hong Kong, CENTRESTAGE」 단체관 20개사 20개 부스 참가 예정

※ 2017년 춘계 CHIC 행사는 한·중간 국제 정치적 이슈(사드배치 문제)에 따른 긴장된 분위기 속에서 수주상담 실적 저조

○ 사업내용

- (1) 상·하반기 동대문 브랜드 해외마케팅 역량강화 교육
 - 기간 및 장소 : ' 17.1월~2월/' 17.8월(유어스빌딩 4층)
 - 행사 내용 : 3년이하 마케팅 창업교육 및 글로벌 홍보마케팅 추진
 - 교육대상 : 62개 브랜드
- (2) 연 2회 상해 「CHIC 2017」 등 해외단체관 참가
 - 일시 및 장소 : 3월/9월, 아시아 지역(중국, 홍콩, 일본 등) 해외전시 참가
 - 참가대상/선발방법 : 공고 및 선발. 품평회 통해 최종 결정
 - 주요 내용 : 상하반기 20개 브랜드 선발 20개 해외전시 지원
- (3) 국내·외 팝업스토어 운영
 - 일시 및 장소 : 10월~11월, 아시아 지역(중국, 홍콩, 일본 등) 연 1회 B2B 팝업 수주회 운영
 - 주요 내용 : 역대 DDM스퀘어 브랜드 대상 아시아 지역 유통망 연계 K-Fashion 단독 수주회 운영
- (4) 해외 온라인 유통채널 발굴 (상시)
 - 2017년 K패션 공동캠페인 통해 DDM스퀘어 브랜드 입점 추진
 - 중국지역 쇼룸연계 입점추진으로 전문적·체계적 해외진출 방안 모색

2 서바이벌 패션 K

○ 사업목적

- 세계적인 스타 디자이너를 꿈꾸는 신진 디자이너에게 성공적인 매장 창업과 데뷔의 꿈 실현 지원
- CEO형 디자이너 선발·양성을 통해 패션산업에 검증된 창의인력을 공급함으로써 서울 패션산업 활성화와 K패션의 경쟁력 확보

○ 사업실적

- 2017년 성과 : 두타 민간자본 1억원, 동대문미래창조재단 2억원 유치, 예선 3단계 진행을 통해 12명 선발

○ 사업내용

(1) 예 선 : 3차에 걸친 종합평가로 본선 진출자 12인 선발

구 분	1차	2차	3차
	스타일화 심사	현장실기	PT심사
일 시	7.10(월)	7.13(목)	7.26(수)
장 소	유어스 패션아트홀	장충체육관	유어스 패션아트홀
평가내용	공모 주제에 따른 스타일화 창의성 평가	주제에 따른 의상제작으로 현장 기획력·제작능력 평가	1, 2차 실물의상 및 PT 능력 면접심사를 통한 CEO 자질 평가
평가요소 (안)	창의성, 주제 표현력, 상품실용성	제도, 실루엣 및 완성도	독창성, 실용성, 트렌드감각, 소재 응용 및 주제 표현력, 발전가능성
선발인원	100명	30명	12명

(2) 세미 파이널 : 2단계에 걸친 서바이벌 미션으로 파이널 컬렉션 진출자 선발

구 분	미션 1단계	미션 2단계
일 시	8.1(화)~2(수)	8.7(월)~8(화)
대회장소	유어스빌딩 4층 DDP드림랩	
평가장소	유어스빌딩 5층 패션아트홀	유어스빌딩 5층 패션아트홀
선발인원	9명	6명
평 가	패션쇼 및 전문가 심사	공개형 패션쇼로 전문가 심사 및 시민투표 병행

(3) 파이널 : TOP 6 컬렉션 심사(패션쇼)로 6명 중 3명 선발

(4) 시 상 : 최종 수상자 3인 패션쇼 및 시상

3 패션산업 디자인권 보호 지원사업

○ 사업목적

- 패션디자인권 보호를 위한 효율적이고 체계적인 지원으로 디자인 등록·출원의 인식, 활용도 제고를 통한 전략적인 지식재산권 활용 도모
- 패션산업 종사자 인식 개선을 통한 건전한 패션산업 창작환경 조성

○ 사업실적 (2016년 성과)

- 패션엔젤 상담 전담팀 및 상담 프로세스 구축
- 패션엔젤 오프라인 상담소(소통공방) 및 교육장(배움공방) 구축
- 패션엔젤 옐로아이디 운영(친구 수 1,080명)
- 패션디자인 지식재산권 교육 진행(상반기 14회 400명, 하반기 35회 1,300명 교육 예정)
- 복제불감증 및 카피문제 소비자 인식 개선을 위한 바이럴 영상 제작
- 패션디자인 지식재산권 보호를 위한 웹툰 공모전 실시(진행 예정)
- 패션디자인 지식재산권 상담 부스 운영(하반기 서울패션위크 기간 예정)
- 패션엔젤 활동 관련 언론 보도(조선일보 2016년 6월 19일 기사)

○ 사업내용

(1) 패션엔젤 법률 상담 전담팀 운영

- 변호사 2명, 변리사 3명, 노무사 1명, 세무사 1명, 법무사 1명으로 구성된 1:1 법률상담 전담팀 구축
- 패션엔젤 옐로아이디/패션엔젤 웹페이지를 통한 상담 신청 후 온오프라인 상담
- 상표, 디자인 등 지식재산권 출원·등록 중개비용 지원(관납료 제외)

(2) 패션디자인 지식재산권 교육

- 사례 중심의 실용성 있는 교육으로 권리 확보 필요성 인식 확산
- 디자인 출원 및 등록 실습을 통해 스스로 지식재산권을 확보할 수 있는 능력 함양
- 분쟁 시 법적 대응방안 등 교육을 통해 자발적 보호 장치에 대한 인식 개선
- IP디자이너 양성과정 집중교육(30회)을 통해 지식재산권을 전략적으로 활용·관리하는 능력 배양

(3) 홍보 및 인식 확산

- 언론사 기사 기고를 통해 패션디자인 불법복제문제 인식 확산
- 패션산업 종사자 및 소비자 인식 개선을 위한 캠페인 영상 및 공모전 실시

4 동대문 패션 인프라 활성화

○ 사업목적

- 국내 최대 동대문 패션상권을 아시아 최대 패션상권으로 발전하는 인프라 거점마련
- 패션 관련 최신자료 및 센터 시설 제공을 통한 패션 인프라 구축
- 사업실적
 - 2015년 성과 : 수출지원센터 운영
 - 2016년 성과 : 유어스 공간 활용 증가 (이용자수 : 1만 명 이상)
 - 2017년 성과 : 패션라이브러리 등 시민공간을 꾸준히 이용하는 디자이너 및 관련업계 종사자 증가
(’17년 1~6월 패션라이브러리 이용객 1226명, 수익금 약 40만원, 보유 장서 10,325권 등)
- 사업내용
 - (1) 패션라이브러리 운영
 - 중소 패션업체 상품 기획력 강화를 위한 국내외 패션정보 제공
 - 국내외 패션트렌드, 컬렉션 정보지, 연간 간행물 등 자료 제공
 - (2) 유어스 5층 공간 리뉴얼 및 공간관리
 - 5층 패션아트홀 접근성 확보 및 패션창작스튜디오 보안 강화를 위한 일부 시설 공사
 - 패션아트홀 홍보를 위한 이벤트 기획 및 홍보물 제작·배포
 - 4-5층 환경 미화 및 5층 패션창작스튜디오 보안을 위한 환경, 경비 용역사 선정 및 운영
 - 5층 패션아트홀 구조 안전진단 및 노후된 시설 개선을 위한 일부 시설 공사
 - 패션아트홀 홍보를 위한 이벤트 기획 및 홍보물 제작·배포

5 동대문 상인패션쇼 개최

- 사업목적
 - 동대문 상권 도소매 점포들이 참여하고 동대문을 찾는 국내외 방문객들에게 볼거리를 제공하는 거리 패션쇼 개최 및 이벤트 제공으로 동대문 패션 브랜드 홍보 및 DDP, 동대문 일대 관광 명소화
- 사업근거
 - '16.5.31: 시장 일자리 대장정 - 동대문시장 상인회 건의사항 (도매 점포가 패션쇼 개최 희망)
 - '16.8월 ~ '17.4월: 총 6차 간담회 개최
 - 대상 : 도매상가 대표 및 동대문상가 상인연합회 회장, 주요 쇼핑몰 운영진, 동대문미래창조재단, 글로벌명품시장단 관계자, 시·디자인재단
- 사업내용
 - 유명 모델들이 동대문 디자이너 브랜드 대표착장을 착용하고 동대문 패션쇼
 - 동대문 디자이너 브랜드의 대외 홍보의 일환으로 팝업 행사 기획(소매상권 활성화 기여)
 - 유어스 패션아트홀을 활용한 수주박람회 형식의 동대문 디자이너 브랜드 B2B 트레이드쇼 개최
※DDM스퀘어 브랜드들과의 협업 고려

사업추진절차	추진기간	추진세부내용
계		
세부실행계획 수립	2018.1~2018.3	
운영사업자 선정	2018.4~2018.5	- 운영위원회 선정 및 운영대행료 산정
쇼핑몰 참가 브랜드 선정	2018.6~2018.7	- 행사 홍보 및 심사위원회 구성
사전홍보 및 행사 리허설	2018.8	- 사전홍보 비용 및 운영비
상인패션쇼 개최	2018.9	- 모델 및 장소 섭외, 팝업 행사 운영 등
결과보고서 작성, 결과확산	2018.10~11	- 결과보고서 작성, 지속적 이슈화

- 최근 3년 추진실적 (2017년 신규사업)

2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · '16.8~'17.4월: 총 6차 간담회 개최 - 도매상가 대표 및 동대문 상인연합회 회장, 쇼핑몰 운영진 등 사업 운영방향 설정 · '17. 6~7월: 대행사 공고 및 선정, 계약 진행 · '17. 8월: 동대문 브랜드, 모델, 장소 섭외 등 · '17. 9월 22~24일: 동대문 스타일 페스타와 연계한 상인패션쇼 개최 - 동대문 런웨이 프로젝트(패션쇼): 야간 야외 패션쇼로 도매상가 8개 브랜드 참여(2회) - 스타일 포토 스튜디오: 디자이너 작업실 컨셉으로 제작한 부스에서 모델들과 촬영하는 시민참여 이벤트 제공 - 동대문 브랜드 편집샵 운영: 도/소매 브랜드가 참여하여 판매하는 편집샵 운영
--------	---

○ 기대효과

- 동대문일대 협력기관과 연계한 동대문 모든 상인이 참여하는 축제로 동대문 상권 활성화
- 도매상권 디자이너 브랜드의 스트리트 패션쇼 진행으로 홍보 기회 제공 및 이슈화
- 동대문 소매상인과 연계한 팝업 프로그램 운영으로 소매상권 활성화

6 패션비즈니스센터 운영(동대문 패션상권 디지털 안내시스템 구축)

○ 사업목적

- 동대문 관련 정보 체계화, 디지털 사이니지 조성을 통한 바이어, 관광객 유입 증가 및 동선 확대 도모

○ 사업내용

(1) 동대문 정보 체계화

- 동대문 쇼핑, 상권, 관광, 교통 등 관련 정보 체계화를 통해 분산된 동대문 관련 정보 통합
- 동대문 일대 세부정보 리서치 및 업데이트

(2) 인포그래픽 제작 및 디지털 사이니지 구축

- 디지털 사이니지 구현을 위한 동대문 관련 제공 정보 체계 정립
- 터치스크린 기반 인포그래픽 제작, 옥외형 디지털 사이니지 설치(셸터 포함)

(3) 연차별 고도화 계획

- 구축된 디지털 사이니지를 통해 바이어 및 관광객 동선 분석, 소프트웨어 고도화를 통해 진성 바이어 확보 및 혜택 제공 프로그램 기획, DB관리 등

3 **사업효과**

최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · DDM스퀘어 국내외전시 수주액 288천달러(연간)
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · DDM스퀘어 상반기 해외전시 수주 상담액 11억 · 서바이벌 패션K TOP 6 선정 및 시상 · 패션엔젤 상담전담팀 및 프로세스 구축 · 유어스 4층 시민공간으로 개방-DDP 드림랩, 배움공방, 소통공방, 휴게공간 등

1-6. 서울패션위크 개최

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	예산구분		증감 (B-A)	
				출연금	자체수입		(B-A)*100/A
계		5,852,625	6,390,000	5,366,000	1,024,000	1,162,375	27.65%
춘계패션위크 개최		2,303,700	2,510,400	1,998,400	512,000	831,700	71.29%
추계패션위크 개최		2,176,125	2,510,400	1,998,400	512,000	334,275	20.09%
패션위크 기획 및 운영		303,600	300,000	300,000	-	△3,600	△1.19%
패션위크 대관료		1,069,200	1,069,200	1,069,200	-	-	-

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업	2018년 예산안		
춘계패션위크	총감독 용역비	50,000	2,510,400
	서울컬렉션 (40회) · 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈 · 인력운영(사무국, 입출입관리, 보안, 미화 등) · 사이니지(포스터, 포토월, 배너 등) 제작	1,000,000	
	신진 디자이너 쇼 지원 (20회) · 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈	200,000	
	교류 패션쇼 개최 (신규) (1회) · 모델 등 패션쇼 연출 지원 · 디자이너 항공 및 숙박 지원	300,000	
	패션문화이벤트 등 특별 프로그램 · 오프닝, 네트워킹, 피날레 등 공식 세레모니 · 멘토링 세미나 · 패션 필름 페스티벌 등 시민참여이벤트	130,000	
	해외 프레스 및 바이어 초청 · 프레스 바이어 유치 및 항공 숙박 지원 · 인력운영(컨시어지 전담인력, 통역 등)	500,000	
	국내외 홍보마케팅 · 기자간담회 운영 · 미디어(일간지, 패션전문지, 월간지 등) 홍보	195,400	
	서울패션위크 아카이빙 구축 · 기록용 영상 및 사진 촬영 · 홈페이지 운영 · 서울패션위크 데일리뉴스페이퍼 제작 및 발간	85,000	
	기타 운영비 · 구조안전진단, 상해보험, 원상복구비용 등 · 그래픽 어플리케이션 작업 · 기타 진행비 등	50,000	
	추계패션위크		
총감독 용역비	50,000	2,510,400	
서울컬렉션 (40회)	1,000,000		

	· 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈 · 인력운영(사무국, 입출입관리, 보안, 미화 등) · 사이니지(포스터, 포토월, 배너 등) 제작		
	신진 디자이너 쇼 지원 (20회) · 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈	200,000	
	교류 패션쇼 개최 (신규) (1회) · 모델 등 패션쇼 연출 지원 · 항공 및 숙박 지원	300,000	
	패션문화이벤트 등 특별 프로그램 · 오프닝, 네트워킹, 피날레 등 공식 세레모니 · 멘토링 세미나 · 패션 필름 페스티벌 등 시민참여이벤트	130,000	
	해외 프레스 및 바이어 초청 · 프레스 바이어 유치 및 항공 숙박 지원 · 인력운영(권시어지 전담인력, 통역 등)	500,000	
	국내외 홍보마케팅 · 기자간담회 운영 · 미디어(일간지, 패션전문지, 월간지 등) 홍보	195,400	
	서울패션위크 아카이빙 구축 · 기록용 영상 및 사진 촬영 · 홈페이지 운영 · 서울패션위크 데일리뉴스페이퍼 제작 및 발간	85,000	
	기타 운영비 · 구조안전진단, 상해보험, 원상복구비용 등 · 그래픽 어플리케이션 작업 · 기타 진행비 등	50,000	
패션위크 기획 및 운영	사무국 운영 · 대행사 및 춘추계 서울패션위크 심사 등		300,000
패션위크대관료	DDP 대관료(2회)		1,069,200

※ 패션위크 개최를 위한 운영비 부족분은 협찬금 및 참가비 수입으로 총당 (2018년 예상수입 1,024,000천원)

- 춘계 패션위크 : 참가비 수입 512,000천원 (7,000x21개 + 10,000x19개 + 35,000x5개)

- 추계 패션위크 : 참가비 수입 512,000천원 (7,000x21개 + 10,000x19개 + 35,000x5개)

2

사업설명

사업목적

- 세계 5대 패션도시 진입을 위한 글로벌 패션비즈니스 인프라 조성
- 세계 패션 중심도시로서의 서울의 위상 제고

사업내용

- 일시/장소(안) : [춘계] 2018.3.19.~3.24/ DDP [추계] 2018.10.22~10.27/ DDP
- 행사내용

- 패션쇼 및 관련 부대행사

- 서울컬렉션 : 국내외 프레스 대상 독립 패션 브랜드 쇼 개최(시즌별 40회 내외)

- 교류 패션쇼 개최 (신규) : 각국의 패션위크 조직위원회에서 추천하는 디자이너 쇼 진행
- 제너레이션넥스트 : 국내외 신진 디자이너 대상 트레이드 쇼 부스 및 합동 쇼 지원(시즌별 20회)
- 어워드 : 원로, 중견, 신진 디자이너 중 각 1인을 선정하여 디자이너에게 수상
- 공식세레모니(오프닝, 네트워킹, 피날레 등) : 해외 바이어·프레스와의 글로벌 네트워킹 구축 파티

- 패션 관련 시민참여 문화행사

- 패션전시 : 원로 디자이너 수상자 패션 아카이빙 전시(년 1회)
- 멘토링 세미나 : 해외 패션 전문가들로 구성 된 멘토링 세미나 진행
- 아카이빙 : 국내 디자이너 디렉토리 및 히스토리 구축 ※ 지속적인 축적을 통해 패션 박물관의 전신 구축
- 기타 부대행사 : 시민 참여 및 소통을 위한 다양한 패션문화 이벤트

□ 2017년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		5,800,000	
세부실행계획 수립	2017. 12.	1,069,200	2018년 종합계획(안)수립/ DDP 대관료 집행
모집공고	2018. 1.	-	운영대행사 모집 공고/ 디자이너 모집
선정심사	2018. 1~2.	150,000	운영 대행사 선정 및 계약 디자이너 선정 심사, 발표
18춘계 서울패션위크 개최	2018. 3	-	2018FW 서울패션위크 개최
18춘계 리뷰	2018. 4.	-	서울패션위크 리뷰 및 개선점 도출
18춘계 사업비 정산	2018. 5.	2,215,000	18춘계 사업비 정산
모집공고	2018. 7.	-	디자이너 모집
선정심사	2018. 8.	150,000	디자이너 선정 심사, 발표
18추계 서울패션위크 개최	2018. 10.	-	2019SS 서울패션위크 개최
18추계 리뷰	2018. 11.	-	서울패션위크 리뷰 및 개선점 도출
18추계 사업비 정산	2018. 12.	2,215,000	18추계 사업비 정산
19년 종합계획수립	2018. 12.	-	19년 종합계획(안)수립

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	· 서울패션위크 수주실적 \$4,730천 (연간) · 국내외 바이어 494명 참석 (해외 316명 (초청 139명), 국내 178명) · 국내외 프레스 1429명 참석 (해외 270명 (초청 38명) 국내 1159명)
2016년도	· 서울패션위크 수주실적 \$7,118천 (연간) · 국내외 바이어 635명 참석 (해외 427명(초청 299명), 국내 208명) · 국내외 프레스 1565명 참석 (해외 125명(초청 37명), 국내 1440명)
2017년도	· 서울패션위크 수주실적 \$3,880천 (상반기) · 국내외 바이어 676명 참석 (초청 312명) · 국내외 프레스 1601명 참석 (해외 179명 (초청 40명), 국내 1180명)

□ 향후 기대효과

- K-패션 브랜드의 해외진출 교두보 및 글로벌 홍보 플랫폼 역할
- 서울패션위크를 통한 패션산업의 고부가 가치 창출 기여

1-7. 트레이드쇼 개최

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)			증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				출연금	자체수입		
계		1,100,000	1,080,000	820,000	260,000	△20,000	△1.8%
춘계	트레이드쇼 개최	500,000	520,000	390,000	130,000	20,000	4.0%
추계	트레이드쇼 개최	500,000	520,000	390,000	130,000	20,000	4.0%
	트레이드쇼기획및운영	100,000	40,000	40,000	0	△60,000	△60%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
춘계 트레이드쇼	500,000	520,000	<p>1. 전시부스 :</p> <p>(1) 전시장 부스 설치 및 철거 88,000천원</p> <p>(2) 부스 조명 설치 25,000천원</p> <p>(3) 음향 시스템 설치 13,000천원</p> <p>(4) 전시장내 간선 등 21,000천원</p> <p>3. 홍보 제작물</p> <p>(1) 디자인 기획 : 6,000천원</p> <p>(2) 인쇄물 제작(포스터, 브로셔, 비표, 리플렛, 패션쇼 티켓, 봉투, 가로등 배터, DDP외벽현수막 등) : 32,000천원</p> <p>(3) 구조진단 : 6,000천원</p> <p>4. 바이어 관리</p> <p>(1) 항공지원 : 10만원*130명 = 13,000천원</p> <p>(2) 숙박비 : 24만원*130명 = 31,200천원</p> <p>(3) 인쇄물 : 1,000천원</p> <p>(4) 의전 : 셔틀버스 600천원, 공항의전 6,000천원,</p> <p>(5) 1:1 매칭시스템 : 50,000천원</p> <p>(6) 통역 등 : 4,000천원</p> <p>5. 디지털화(바이어 입퇴장 체크) 14,000천원</p>

		6. 홈페이지 관리 등 (1) 유지보수비 : 1,200천원 (2) 영상촬영 및 뉴스레터제작비 22,000천원 7. 행사운영비 (1) 행사보험료 : 4,000천원 (2) 스텝 식비 : 6,000천원 (3) 물품렌탈비 : 45,000천원 (4) 청소비용 : 14,000천원	
추계 트레이드쇼	500,000	520,000	세부내역 : 상동
트레이드쇼 기획 및 운영	40,000	40,000	1. 여비 : 15,000천원 2. 행사홍보비 : 35,000천원 - 브랜드 선정 심사비 등 - 행사 진행 임시 인력 운영 등

※ 트레이드쇼 개최를 위한 운영비 부족분은 참가비 수입으로 충당 (2018년 예상수입 260,000천원)
 - 춘계 패션위크 : 참가비 수입 130,000천원 (2,000x40개 + 1,500x10개 + 10,000x2개 + 5,000*3개)
 - 추계 패션위크 : 참가비 수입 130,000천원 (2,000x40개 + 1,500x10개 + 10,000x2개 + 5,000*3개)

2 사업설명

□ 사업목적

- 국내 패션브랜드의 성공적인 해외시장 진출을 촉진함과 동시에 경쟁력 있는 신진디자이너를 지속적으로 발굴하여 패션비즈니스 산업 활성화를 도모
- 참가 브랜드 선정 및 글로벌 홍보·마케팅 플랫폼 개발
- 국내외 바이어 및 프레스 유치를 위한 비즈니스 네트워크 구축

□ 사업내용

- 장 소 : 동대문 및 DDP 일대
- 기 간 : 2018년 서울패션위크 기간 중 개최, 연 2회
- 주요 프로그램
 - 브랜드 전시 부스 및 바이어 상담 공간 운영
- 참가업체 선발
 - 국내외 디자이너 대상 신청서류 접수 후 심사를 거쳐 100개 업체 선발
- 운영 방안
 - 글로벌 에이전시를 통한 해외 바이어 시즌별 130명 초청
 - 글로벌 패션 바이어 대상 전문 미디어를 통한 언론 홍보

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		1,080,000	
세부실행계획 수립	2018.1~2월	324,000	행사 대행사 선정 및 선금 지급
춘계 트레이드쇼 행사	2018. 3월	324,000	춘계 행사 대금 지급
추계 트레이드쇼 행사	2018. 10월	432,000	추계 행사 대금 지급
실적 정리 및 보고	2018. 12월	0	

□ 최근 3년 추진실적 (2016년 신규사업)

구분		'16춘계	'16추계	'17춘계
트레이드 쇼	참여브랜드	84개	145개	70개 296명
	바이어	160명 - 초청바이어 160명 ※현장등록 미집계.	344명 - 초청바이어 160명 - 현장등록바이어 184명	- 초청바이어(해외) 142명 - 초청바이어 동행(해외)39명 - 사전등록바이어 14명 - 현장등록바이어 101명 60명 (프레스 35명/관계자 25명)
	프레스 등 기타	※ 미집계	※ 미집계	
	수주상담액	USD 6,731,740	USD 6,562,208	USD 4,680,725
	상담건수	861건	887건	904건
	수주액	USD 3,982,342 (4,621,508,843원)	USD 3,136,373 (3,641,329,436원)	USD 3,882,944 (4,452,571,885원)
그룹 패션쇼	참여브랜드	28개	28개	23개
	패션쇼 횟수	10회	14회	12회
	관람객	※미집계	1,400여명	58,744여명 ※ 생중계 및 서울시라이브 TV 관람 포함

□ 향후 기대효과

- 홍보 강화를 통한 참여 브랜드 확대, 참가 바이어수 확대
- 국내 중소 디자이너 발굴 및 패션비즈니스 산업 활성화, 국내 브랜드의 해외 바이어 대상 브랜드 인지도 제고
- 실력있는 중소 디자이너 브랜드의 해외 수주액 증대 및 글로벌 브랜드로의 도약 기반 마련

1-8. 지속가능 패션봉제 허브

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구분	2018예산(기존) (A)	2018예산(변경) (B)	예산구분		증감 (B-A)	
			출연금	자체수입		(B-A)*100/A
계	6,390,000	7,290,000	5,366,000	1,924,000	900,000	14.39%
춘계패션위크 개최	2,510,400	2,960,400	1,998,400	962,000	450,000	19.53%
추계패션위크 개최	2,510,400	2,960,400	1,998,400	962,000	450,000	17.47%
패션위크 기획 및 운영	300,000	300,000	300,000	-	-	0.00%
패션 위크 대 관 료	1,069,200	1,069,200	1,069,200	-	-	-

※ 아모레퍼시픽 ‘헤라’ 의 서울패션위크 타이틀 스폰서십에 따른 900,000천원 추가 수입 확보

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업	2018년 예산안				
	구분	기존	변경	증감	비고
춘계패션위크	총감독 용역비	50,000	50,000	-	
	서울컬렉션 (40회) · 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈 · 인력운영(사무국, 입출입관리, 보안, 미화 등) · 사이니지(포스터, 포토월, 배너 등) 제작	1,000,000	1,200,000	200,000	-시스템 설치/운영 추가인력 투입
	신진 디자이너 쇼 지원 (20회) · 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈	200,000	350,000	150,000	-미래로 하부 쇼장 설치
	교류 패션쇼 개최 (신규) (1회) · 모델 등 패션쇼 연출 지원 · 디자이너 항공 및 숙박 지원	300,000	300,000	-	
	패션문화이벤트 등 특별 프로그램 · 오프닝, 네트워킹, 피날레 등 공식 세레모니 · 멘토링 세미나 · 패션 필름 페스티벌 등 시민참여이벤트	130,000	130,000	-	
	해외 프레스 및 바이어 초청 · 프레스 바이어 유치 및 항공 숙박 지원 · 인력운영(컨시어지 전담인력, 통역 등)	500,000	600,000	100,000	-멘토 /바이어 10명 추가 (40명→50명)
	국내외 홍보마케팅 · 기자간담회 운영 · 미디어(일간지, 패션전문지, 월간지 등) 홍보	195,400	195,400	-	
	서울패션위크 아카이빙 구축 · 기록용 영상 및 사진 촬영	85,000	85,000	-	

	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 운영 · 서울패션위크 데일리뉴스페이퍼 제작 및 발간 				
	<ul style="list-style-type: none"> 기타 운영비 · 구조안전진단, 상해보험, 원상복구비용 등 · 그래픽 어플리케이션 작업 · 기타 진행비 등 	50,000	50,000	-	
	소 계	2,510,400	2,960,400	450,000	
추계패션위크	총감독 용역비	50,000	50,000	-	
	<ul style="list-style-type: none"> 서울컬렉션 (40회) · 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈 · 인력운영(사무국, 입출입관리, 보안, 미화 등) · 사이니지(포스터, 포토월, 배너 등) 제작 	1,000,000	1,115,000	115,000	-시스템 설치/운영 추가인력 투입 -알림1,2관 외 추가 세팅
	<ul style="list-style-type: none"> 신진 디자이너 쇼 지원 (20회) · 무대 및 시스템(조명, 음향 등) 설치 · 운영비품(접이식의자, 차단봉 등)렌탈 	200,000	350,000	150,000	-미래로 하부 쇼장 설치
	<ul style="list-style-type: none"> 교류 패션쇼 개최 (신규) (1회) · 모델 등 패션쇼 연출 지원 · 항공 및 숙박 지원 	300,000	300,000	-	
	<ul style="list-style-type: none"> 패션문화이벤트 등 특별 프로그램 · 오프닝, 네트워킹, 피날레 등 공식 세레모니 · 멘토링 세미나 · 패션 필름 페스티벌 등 시민참여이벤트 · 명예디자이너전시(춘계 1회) 	130,000	200,000	70,000	-명예디자이너 전시 개최지원 -시민참여 이벤트 추가
	<ul style="list-style-type: none"> 해외 프레스 및 바이어 초청 · 프레스 바이어 유치 및 항공 숙박 지원 · 인력운영(컨시어지 전담인력, 통역 등) 	500,000	600,000	100,000	-멘토 /바이어 10명 추가 (40명→50명)
	<ul style="list-style-type: none"> 국내외 홍보마케팅 · 기자간담회 운영 · 미디어(일간지, 패션전문지, 월간지 등) 홍보 	195,400	195,400	-	
	<ul style="list-style-type: none"> 서울패션위크 아카이빙 구축 · 기록용 영상 및 사진 촬영 · 홈페이지 운영 · 서울패션위크 데일리뉴스페이퍼 제작 및 발간 	85,000	100,000	15,000	-영상 추가 제작 등
	<ul style="list-style-type: none"> 기타 운영비 · 구조안전진단, 상해보험, 원상복구비용 등 · 그래픽 어플리케이션 작업 · 기타 진행비 등 	50,000	50,000	-	
		소 계	2,510,400	2,960,400	450,000
패션위크 기획 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> 사무국 운영 · 대행사 및 춘추계 서울패션위크 심사 등 	300,000	300,000	-	
패션위크대관 료	DDP 대관료(2회)	1,069,200	1,069,200	-	
합 계		6,390,000	7,290,000	900,000	

사업목적

- 패션산업의 기반인 국내 브랜드의 해외진출 교두보 마련
- 세계 5대 패션도시 진입을 위한 글로벌 패션비즈니스 인프라 조성
- 세계패션 중심도시로서의 서울의 위상 제고

 사업개요

- 일시/장소 : [춘계] 2018.3.19.~24 [추계] 2018.10.15~20/ DDP 및 서울 전역
- 행사내용
 - 패션쇼 및 관련 부대행사
 - 서울컬렉션 : 국내외 프레스 대상 독립 패션 브랜드 쇼 개최(시즌별 40회 내외)
 - 해외 교류 패션쇼 개최 (신규) : 런던패션위크 조직위원회에서 추천하는 디자이너 쇼 진행
 - 제너레이션넥스트 : 국내외 신진 디자이너의 트레이드 쇼 참가 및 패션쇼 지원(시즌별 20회)
 - 어워드 : 원로, 중견, 신진 디자이너 중 각 1인을 선정하여 디자이너에게 수상
 - 공식세레모니(오프닝, 네트워킹, 피날레 등) : 참가디자이너와 해외 바이어·프레스와의 글로벌 네트워킹 구축 파티
 - 패션 관련 시민참여 문화행사
 - 패션전시 : 원로 디자이너 수상자 패션 아카이빙 전시 (년 1회)
 - 멘토링 세미나 : 해외 패션 전문가들로 구성 된 멘토링 세미나 진행
 - 아카이빙 : 국내 디자이너 디렉토리 및 히스토리 구축 ※ 지속적인 축적을 통해 패션 박물관의 전신 구축
 - 기타 부대행사 : 시민 참여 및 소통을 위한 다양한 패션문화 이벤트

 중점추진사항

 ① 역량있는 디자이너 육성 및 지원 확대

- 디자이너 대상 퍼스널 멘토링 프로그램의 내실 강화
 - 멘토링 세미나 세션 다양하게 구성하여 프로그램 내실 강화
 - 멘토와 디자이너 간 직접 소통 방편 마련, 디자이너별 맞춤 멘토링 기회 제공
- 패션 기업, 유통, 미디어와 디자이너 지원 펀드 조성, 신진 디자이너 후원
 - 디자이너 후원 방안 다각화

 ② 행사 규모 확대 및 전문성 강화, 아시아 패션마켓 허브로 자리매김

- 글로벌 스탠다드에 맞춰 서울패션위크 및 트레이드쇼 규모 확대
 - 해외 디자이너 브랜드의 서울패션위크 및 트레이드쇼 참가 유치 강화
 - 알림관 외 컬렉션 개최 장소의 옵션 추가 제공, 컬렉션의 다변화 모색
- 런던패션협회(British Fashion Council)과 협력, 교류 패션쇼 개최

③ 패션문화의 도시 서울의 차별점 강화로 글로벌 패션위크로 도약

- 서울 전역에서 위크 기간 ‘패션’ 을 모티브로 다양한 패션 축제 추진
- 다양한 협업 방안을 통한 기업들의 글로벌 홍보 플랫폼 역할 강화
 - 신제품 프로모션의 장으로 활용되도록 타 산업과의 협업 연계 방안 마련

□ 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		7,290,000	
세부실행계획 수립	2017. 12.	1,069,200	2018년 종합계획(안)수립/ DDP 대관료 집행
모집공고	2018. 1.	-	운영대행사 모집 공고/ 디자이너 모집
선정심사	2018. 1~2.	150,000	운영 대행사 선정 및 계약 디자이너 선정 심사, 발표
18춘계 서울패션위크 개최	2018. 3	895,400	2018FW 서울패션위크 개최
18춘계 리뷰	2018. 4.	-	서울패션위크 리뷰 및 개선점 도출
18춘계 사업비 정산	2018. 5.	2,215,000	18춘계 사업비 정산
모집공고	2018. 7.	-	디자이너 모집
선정심사	2018. 8.	150,000	디자이너 선정 심사, 발표
18추계 서울패션위크 개최	2018. 10.	865,400	2019SS 서울패션위크 개최
18추계 리뷰	2018. 11.	-	서울패션위크 리뷰 및 개선점 도출
18추계 사업비 정산	2018. 12.	2,215,000	18추계 사업비 정산
19년 종합계획수립	2018. 12.	-	19년 종합계획(안)수립

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> · 서울패션위크 수주실적 \$4,730천 (연간) · 국내외 바이어 494명 참석 (해외 316명 (초청 139명), 국내 178명) · 국내외 프레스 1429명 참석 (해외 270명 (초청 38명) 국내 1159명)
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> · 서울패션위크 수주실적 \$7,118천 (연간) · 국내외 바이어 635명 참석 (해외 427명(초청 299명), 국내 208명) · 국내외 프레스 1565명 참석 (해외 125명(초청 37명), 국내 1440명)
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> · 서울패션위크 수주실적 \$3,880천 (상반기) · 국내외 바이어 676명 참석 (초청 312명) · 국내외 프레스 1601명 참석 (해외 179명 (초청 40명), 국내 1180명)

□ 향후 기대효과

- K-패션 브랜드의 해외진출 교두보 및 글로벌 홍보 플랫폼 역할
- 서울패션위크를 통한 패션산업의 고부가 가치 창출 기여

2. 패션산업 글로벌 마케팅 지원

2-1. 글로벌패션브랜드 육성지원

1

예산(안) 설명

예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구 분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	
				(B-A)*100/A
계	700,000	700,000	-	-
글로벌패션브랜드 육성지원 (SEOUL'S 10 SOUL)	700,000	700,000	-	-

예산(안) 요구내역 및 산출근거

과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
글로벌패션브랜드 육성지원 (SEOUL'S 10 SOUL) (행사홍보비)	680,000	- 팝업임차비용: 125,000 x 2회 = 250,000 - 운송비: 20,000 x 2회 = 40,000 - 팝업행사개최: 50,000 x 2회 = 100,000 - 국내외 홍보마케팅: 220,000 · 미디어 및 매거진 섭외: 20,000 x 4회 = 120,000 · 아티스트 크루 섭외: 50,000 x 2회 = 100,000 - 디자이너 항공료: 10명 x 1,500천원 x 2회 = 30,000 - 행사홍보비 및 대행사 위탁수수료 = 40,000	=
국외여비	20,000	- 국외여비: 2회 x 2인 = 20,000	

2

사업설명

사업목적

- 글로벌 경쟁력을 갖춘 디자이너 대상 해외 현지 비즈니스 성과제고
- 국내 패션브랜드의 국제적 인지도 향상을 위한 실질적인 해외 비즈니스 현지지원

사업근거

- 2017 글로벌 마케팅 지원사업 추진계획(안)(대표이사방침-312, 2017. 01. 26)

사업내용

- 참가대상/선발방법 : 서울패션위크 참여 디자이너 중 해외 바이어들의 추천에 의하여 선발
- 주요내용 : 연 1회 이상 해외유명 편집숍 팝업 진출로 글로벌 시장 B2C를 통한 테스트베드 활용
- 상반기 : 홍콩(I.T Hysan One) 팝업 진행(4.13~5.4)

추진경위

- '16.10 2017 10소울디자이너 10명 선정
- '17.01 세부 실행계획 수립 및 운영 대행사 선정
- '17.03 상반기 팝업 행사 개최지 계약
- '17.04 상반기 홍콩 I.T 팝업 행사 개최
- '17.09 하반기 팝업 행사 개최지 계약
- '17.10 하반기 셀프리지스 팝업 행사 개최

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		680,000	
10소울 디자이너 선정	2017.10	0	바이어 투표를 통한 2018 10소울 디자이너 선정
세부실행계획 수립	2018.1	0	2018 팝업 개최지 선정 및 세부실행계획 수립
대행사 선정	2018.2~3	0	운영대행사 선정 및 계약
상반기 팝업 행사 계약	2018.3~4	125,000	- 상반기 팝업 행사 개최지 계약 체결
상반기 팝업 행사 개최	2018.4	215,000	- 팝업 전시 물품 운송 - 전시 공간 설비 및 구축 - 아티스트 크루 섭외 및 구축 - 오프닝 행사 개최 - 미디어 및 매거진 섭외
하반기 팝업 행사 계약	2018.8	125,000	- 하반기 팝업 행사 개최지 계약 체결
하반기 팝업 행사 개최	2018.10	215,000	- 팝업 전시 물품 운송 - 전시 공간 설비 및 구축 - 아티스트 크루 섭외 및 구축 - 오프닝 행사 개최 - 미디어 및 매거진 섭외
결과 보고 및 개선점 도출	2018.11	0	- 판매결과 및 홍보 결과 보고서 작성 - 참가 디자이너 리뷰

□ 최근 3년 추진실적

2015년도	<ul style="list-style-type: none"> - 10소울 브랜드 10개사 선정(5월) - 파리, 뉴욕 등 우수 쇼룸 입점 지원 <ul style="list-style-type: none"> · MC2(최철용, 권문수), AVISTA(이상현), H3O(김지은), DEMA VINSSY(송유진), PR01(서경희&이광섭), ALTER(정미선), CT/MATTSON(홍혜진), ROMEO(김홍범), Breramode(최원) - 해외시장 진출 1:1 전문 컨설팅 및 kotra 아카데미 컨설팅 진행(7월) - 국내외 프로모션 지원 : HERA X 10Soul Fashion Show and Party개최 (10월)
2016년도	<ul style="list-style-type: none"> - 10소울 브랜드 10개사 해외바이어 투표로 선정('16.10월) - 파리, 이탈리아 등 해외 유명 편집숍 팝업 진출(6월, 9월) <ul style="list-style-type: none"> · 레클레어 세비네 팝업 : '16.6.22~7.10 *오프닝파티(6/22) · 오프닝 파티 시 모철민(주철 한국대사), 아르망아디디(레클레어 대표), 나탈리 카주(MC2), 보세 마이어(셀프리지백화점 바이어), 앤더스 매드슨(I-D매거진 에디터), 루크데이(GQ style 에디터) 등 글로벌 바이어/프레스, 레클레어 VIP 총 200여명 대상 10소울 컬렉션 선보임 · 엑셀시울 밀라노 팝업 : '16.9.22~10.6 *오프닝파티(9/22) · 오프닝 파티 시 안토니아 대표, 사라마이노(보그이탈리아), 루스 힉맨(셀프리지), 앤더스 매드슨(I-D 매거진 에디터) 등 글로벌 바이어/프레스, 엑셀시울 VIP 등 총 200여명 대상 10소울 컬렉션 선보임
2017년도	<ul style="list-style-type: none"> - 홍콩 IT 팝업 : '17.4.13~5.4 *오프닝파티(4/13) <ul style="list-style-type: none"> · WWD, SCMP, Hype Beast, Tao magazine 등의 미디어 JOYCE, Lane Crawford, Harvey Nichols, Bauhaus, Galeries Lafayette Beijing의 바이어, 주 홍콩 총 영사관, Kotra 등 200여명 방문 - 런던 셀프리시스 팝업: 10월 개최 예정 - 10소울 브랜드 10개사 해외바이어 투표로 선정 예정('17.10월)

□ 향후 기대효과

(1) 패션선진도시 진입장벽 극복

- 해외 프로모션 활동 강화로 단계적 사업 형태 계약 진행
- 재고에 대한 디자이너 부담 감소

(2) 팝업 예정스토어와 협업으로 캡슐컬렉션 팝업전시 및 행사 홍보 강화

- 아티스트 섭외를 통한 팝업스토어와의 동일한 컨셉 구성
- 팝업 스토어와 10소울 디자이너 간 브랜드 컨셉 괴리감 극복
- 팝업 스토어 미디어를 기반으로 해외 중점 일간지, 매거진, 온라인 등을 통한 홍보

2-2. 해외전시회 참가 지원

1 예산(안) 설명

예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	
					(B-A)*100/A
계		300,000	300,000	-	-
해외전시회참가지원		300,000	300,000	-	-

예산(안) 요구내역 및 산출근거

과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
해외전시회참가지원 (행사 홍보 비)	280,000	- 해외전시회 참가비용: 최대 6,000 x 20 x 2회 = 240,000 - 컨설팅 및 홍보마케팅: 40,000 · 컨설팅 프로그램 운영: 5,000 x 4회 = 20,000 · 홍보 프로그램 운영:매거진 확보 및 SNS 등 = 10,000 - 기타운영비: 10,000	=
국 외 여 비	20,000	- 국외여비: 2회 x 2인 = 20,000	

2 사업설명

사업목적

- 중소 패션업체 및 우수 패션디자이너의 해외시장 판로개척을 위한 유망 전시회 참가지원을 통해 국내 패션산업의 글로벌 경쟁력 강화

사업근거

- 2017 글로벌 마케팅 지원사업 추진계획(안)(대표이사방침-312, 2017. 01. 26)

사업내용

- 기간 : '17. 3월 ~ ' 18. 2월
- 참가대상/선발방법
 - 서울시 소재 국내사업 안정화 단계의 창업 5년 이내 신진디자이너 대상 공개선발 공고를 통한 선발
- 주요내용
 - 해외 우수 전시회 스페셜 부스로 참가 및 자율적 전시회 참가기회 부여 연간 최대 2회(1회 600만원)
 - 참가 디자이너 인터뷰 진행 및 매체 노출을 통한 홍보 지원

3 사업효과

□ 추진경위

- '17.01 세부 실행계획 수립 및 운영 대행사 선정
- '17.03 해외전시회 참가자 모집 공고 및 선정
- '17.06 해외전시회 단체부스(K-Fashion Zone) 참가 및 운영(밀라노 WHITE)
- '17.07 참가디자이너 리뷰 및 개선점 도출
- '17.09 하반기 개별적 해외수주회 참가 지원
- '18.02 수주금액 집계 및 최종 결과보고

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		300,000	
세부실행계획 수립	2018.1	0	2018 팝업 개최지 선정 및 세부실행계획 수립
대행사 선정	2018.2~3	0	운영대행사 선정 및 계약
참가 디자이너 선정	2018.3~4	5,000	- 참가 디자이너 모집 홍보 및 심사를 통한 선발
교육 및 마케팅 프로그램 지원	2018.6	20,000	- 선정 디자이너 해외 전시회 컨설팅 교육 추진
참가 디자이너 자율적 해외 전시회 참가 및 지급	2018.6~19.2	260,000	- 부스 임차료, 항공권, 집기류 등 비용지원 - 해외 전시회 참관 - 담당자 현지 출장 및 수주회 지원
국내외 프로모션 지원	2018.10	20,000	- SNS활용 및 매거진 화보를 통한 디자이너 인터뷰 및 의상 촬영
결과보고 및 개선점 도출	2019.2	5,000	- 수주결과 및 홍보 결과 보고서 작성 - 참가 디자이너 리뷰 및 간담회 개최

III. DDP 운영

1. 기반운영사업

1-1. 시설안전안심 운영관리

1 예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄(자체예산)

(단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	예산구분		증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				자체수입	이월금		
계		11,196,220	12,544,000	11,334,000	1,210,000	1,337,780	△11.9%
시 설 관 리 비		3,336,220	4,490,700	3,984,000	506,700	1,144,480	△34.3%
시 설 위 탁 관 리 비		7,860,000	8,053,300	7,350,000	703,300	193,300	△2.5%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

○ 시설관리비

(단위 : 천원)

구분	금액	산출내역	
시설관리비 총계	4,480,700		
공공요금 및 제세	각종협회비및면허세	100 등록면허세 협회비,선임비등	
	교통유발부담금	130,000 130,000천*1회	
	무전기요금	22,000 1,833천*12개월	
	상하수도요금	144,000 12,000천*12개월	
	연료비(도시가스요금)	360,000 30,000천*12개월	
	전기요금	1,680,000 140,000천*12개월	
	통신요금	66,000 5,500천*12개월	
	소계	2,408,100	
소모품비	건축소모품구매	40,000 20,000천*2회	
	전기소모품구매	38,000 19,000천*2회	
	기계소모품구매	34,000 17,000천*2회	
	소방소모품구매	14,400 7,200천*2회	
	안전소모품구매	18,000 5,000천*2회 비상: 4,000천*2회	
	운영소모품구매	20,000 10,000천*2회	
	조경소모품구매	23,000 11,500천*2회	
	미화소모품구매	100,000 20,000천*5회	
	주차소모품구매	3,000 3,000천*1회	
	미디어 소모품 구매	5,000 2,500천*2회	
	통신소모품구매	8,000 4,000천*2회	
	AV소모품구매	8,000 4,000천*2회	
	빔프로젝트램프교체	40,000 1,000천*40개	
	시민편의물품 구매	5,600 색약안경 1,600천 유모차소독기 4,000천	
	소계	357,000	
	수선유지비	건축시설수선보수	120,000 30,000천*4회
전기시설수선보수		100,000 20,000천*4회	
기계시설수선보수		80,000 20,000천*4회	

구 분		금 액	산출내역
	소방시설수선보수	80,000	20,000천*4회
	안전및공용시설수선보수	40,000	10,000천*4회
	조경수선보수	90,000	30,000천*3회
	미디어수선보수	30,000	5,000천*6회
	주차시설수선보수	20,700	10,350천*2회
	안내사인수선보수	60,000	20,000천*3회
	통신장비수선보수	20,000	10,000천*2회
	AV장비수선보수	20,000	10,000천*2회
	소계	660,700	
지급수수료	건축점검수수료(법정)	8,000	(법정)4,000천*2회
	전기점검수수료(법정)	5,000	(법정)5,000천*1회
	기계점검수수료(법정)	1,500	(법정)1,500천*1회
	냉동기세관(법정)	20,000	(법정)20,000천*1회
	보일러세관(법정)	18,000	(법정)18,000천*1회
	실내공기질측정(법정)	3,000	(법정)3,000천*1회
	정화조청소(법정)	20,000	(법정)10,000천*2회
	도시가스 정압기 분해점검(법정)	2,000	(법정)1,000천*2개소
	방역소독용역(법정)	8,000	(법정)1,000천*8회
	물탱크청소용역(법정)	3,000	(법정)1,500천*2회
	중수처리시설관리용역(법정)	20,000	(법정)20,000천*1회
	자동문유지보수용역	15,000	5,000천*3회(2,3,4분기)
	자동제어유지보수용역	27,000	2,200천*12개월
	미디어유지보수용역	9,600	800천*12개월
	구내통신유지보수용역	13,200	1,100천*12개월
	출입통제유지보수용역	18,000	1,500천*12개월
	CCTV유지보수용역	24,000	2,000천*12개월
	IOT유지보수용역	20,000	비콘, 비콘스캐너 : 10,000천*2회, 미러미디어 : 10,000천
	조경예초제초방한등관리용역	50,000	예초제초12개월 전지전장2회 방풍방한작업1회
	잔디언덕 관리용역	20,000	수시 잔디깎기 및 배토 등 특별관리: 12개월 / 정기보식 2회
	조경방역방제및특수목관리용역	35,000	공원조경방역방제:12개월 특수목관리2회
	옥상조경관리용역	20,000	옥상세덤제초 방제관리:12개월
	예매발권용역	230,000	예매발권위탁운영*1식
	미화방향제관리용역	5,000	기본환경서비스추가요청지속증가
	키펠트세척용역	5,000	기본환경서비스추가요청지속증가
	무인경비, 근태시스템요금	4,800	공원경비:330천*12개월 근태시스템:70천*12개월
	산업폐기물처리(용역제외분)	4,000	1,000천*4회
	방문객 카운팅서버 유지 및 고도화	15,000	방문객 카운팅 서버 이전
	콜센터 운영	30,000	콜센터 서버 증설 및 기능 보강
	공간 환경구축 및 활성화 시설 확대	50,000	신규공간 환경구축 감정평가, 용도변경, 운영 매뉴얼 구축 등
	소계	704,100	
	자산취득비	시설운영장비 구매	2,000
소계		2,000	
교육훈련비	소방 안전등 교육훈련	10,000	비상훈련: 5,000천, 안전교육: 5,000천(시설통합사 포함)
	시설안전워크숍	5,000	5,000천*1회
	통합사, 입주사 등 CS 교육훈련	4,000	테넌트 CS교육 4,000천
	소계	19,000	
도서인쇄비	시설관련도서및자료인쇄	1,000	시설안전도서:500천, 자료인쇄:500천
	소계	1,000	
행사홍보비	시설관리행사홍보비	12,000	시설행사, 특별점검, 비상대응, 시민모니터링단 등

구분		금액	산출내역
	임대프로모션	100,000	임대프로모션 30,000천*2회, 법률자문 20,000천 환경구축 20,000천
	IoT콘텐츠운영	10,000	콘텐츠 업데이트 및 맵 수정(번역비 포함)
	안내데스크운영	7,800	650천*12개월
	시설운영관리 자원봉사자 운영	12,000	1,000천*12개월
	소계	141,800	
회의운영비	시설관리회의운영비	2,000	100천*20회
	운영/용역업체선정평가위원회	8,000	2,000천*4회
	소계	10,000	
차량유지비	전기및일반차량운영비	2,000	전기차2대,트럭2대유지관리비
	소계	2,000	
포상비	시민안전모니터링단 포상	2,000	활동보상 최우수 포상
	시설통합사 우수사원 포상	1,000	200천*5명(년간 5명)
	소계	3,000	
보험료	시설통합보험료(법정)	150,000	건물 대인대물 보상
	차량보험료(법정)	6,000	차량 대인대물 보상(전기차2대, 트럭2대)
	도시가스 사용계약 보증보험료(법정)	7,000	가스 보증보험료(2년마다 갱신)
	소계	163,000	
해외여비	시설통합사 해외연수 인솔	5,000	2,500천*2명
	시설관리 우수 건축물 벤치마킹	10,000	5,000천*2명
	소계	15,000	
피복비	시설관리인력피복비	10,000	동절기 방한피복 지급
	소계	10,000	

○ 시설위탁관리비

(단위 : 천원)

구분		금액	산출내역
시설위탁관리비 총계		8,053,300	
시설위탁 운영비	시설위탁비	7,500,000	625,000천원*12개월(174명)
간송보안 비용	보안위탁비	553,300	45,833천 *12개월(13명) + 3,300천*1회

2

사업설명

사업목적

- 단계적 계획 수립을 통한 최적의 품질유지
- 내방객을 대상으로 안정적 환경 및 질 좋은 서비스 유지
- 단계별 예산 계획에 따른 운영계획수립으로 시설유지관리업무 체계 확립

시설개요

- 위 치 : 서울시 중구 흥인문로(을지로 7가 2-1번지 일대)
- 용 도 : 문화 및 집회시설 / 다중이용건축물
- 규 모 : 지상4층 / 지하3층, 최고높이 29M
- 면 적 : 연면적(86,574㎡), 대지면적(62,108.7㎡), 건축면적 (25,104㎡)
- 공 간 : 5대 시설 15개 공간

□ 시설유지관리

○ 시설관리비 및 제세공과금

분 류	내 용	
시설관리비	시설유지운영	건축(자동문, 철골모니터링 등) 조경(옥상조경, 공원 및 가로수 유지관리) 기계(열원설비보일러, 냉동기, 공조/환기, 위생설비 등 유지) 전기(태양광, 비상발전기 설비) 소방안전(무인경비, 무전기, 안전활동) 통신(전자교환기, 출입통제, CCTV) 시민서비스(시민서비스 운영, IoT, 매뉴얼 등)
	시설물품구매	건축, 조경, 기계, 전기, 소방, 안전, 주차 등 자재·소모품 구매
	시설수선보수	건축, 기계, 전기 등 시설 전반 보수, 개선공사 등
	안전안심관리	안전관리 운영 및 안전행사, 교육훈련, 안전시설 보강 등
제세공과금	전기요금, 상하수도/도시가스 요금, 전화, 네트워크 공공요금 등	

□ 시설용역관리

○ 시설위탁관리

- 위탁관리 인력 : 3개 직군 174명 운영

구분	시설													안전			환경			비고 총 계	
	파트장	행정	상황실	전기	기계	건축	통신	AV	소방	안내	주차	가구	소계	파트장	보안	홀매니저	소계	파트장	미화		소계
인원	1	2	10	8	8	10	4	4	4	19	9	2	81	1	42	3	46	1	46	47	174
업체	㈜월드와이드서비스코리아																				
금액	13,898,393천원																				
기간	2018.03.01. ~ 2019.12.31.(22개월)																				

- 시설관리 : 81명(행정, 상황실, 전기, 기계, 건축, 통신, AV, 방재, 안내, 주차, 가구)

· DDP 시설관리 및 운영 : 건축, 전기, 기계, 소방, 통신, AV, 조경, 공원 등
일상점검, 정기점검, 법정점검, 특별점검, 법정 자격선임 등

- 안전관리 : 46명(보안, 홀매니저)

· 보안, 홀매니저 관리운영 및 시설 내·외부, 행사, 전시 등 안전서비스 제공

- 환경관리 : 47명(미화)

· 미화, 미화특화서비스, 실·내외 화장실, 어울림광장, 팔거리 등 바닥청소

※ 2017년 DDP 시설위탁관리 계약종료로 2018. 3. 1일부터 신규계약 체결

○ 간송위탁관리

- 위탁관리 인력 : 1개 직군 13명 운영 (보안)

· 간송전시관의 보안경비 및 순환순찰 근무

· 출입문 개폐, 특수수장고의 보안경비 및 작품의 반출입 관리, 24시간 보안관리 및 운영상황실 근무,
재단의 보안 및 안전사항 협조

1-2. DDP정보화 사업

1

예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄(자체예산)

(단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	예산구분		증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				출연금	자체수입		
계		1,270,000	960,000		960,000	△310,000	△24%
정보시스템운영 유지보수		1,270,000	910,000		910,000	△360,000	△28%
업무시스템 고도화			50,000		50,000	50,000	100%

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세부사업명	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
정보시스템운영 유지보수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인프라 강화 총액 : 971,828 <ul style="list-style-type: none"> - 시스템S/W 증설 : 79,273 - 상용SW 유지관리 : 240,054 - 하드웨어 유지관리 : 446,498 - 정보시스템 운영 : 188,648 - 제경비 : 9,432 - 기술료 : 7,923 ○ 솔루션 강화 총액 : 148,172 <ul style="list-style-type: none"> - 서버보안솔루션 : 24,806 - 서버모니터링솔루션 : 36,284 - 데이터백업솔루션 : 21,770 - DB보안솔루션 : 14,514 - DB암호화솔루션 : 14,514 - 문서보안솔루션 : 12,095 - 웹하드솔루션 : 12,095 - 대량메일솔루션 : 12,095 ○ IT 자산관리 총액 : 150,000 <ul style="list-style-type: none"> - 전산장치장비관리 : 50,000 - 소프트웨어 구매 : 100,000 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인프라 강화 총액 : 690,000 <ul style="list-style-type: none"> - DB서버 이중화 : 150,000 - 스토리지 1EA : 50,000 - 백업 1EA : 120,000 - DDCS 2EA : 150,000 - L4 8EA : 220,000 ○ 솔루션 강화 시스템/업무 솔루션 : 50,000 <ul style="list-style-type: none"> - 보안 및 관제 솔루션 : 18,000 - DB 솔루션 : 22,000 - 업무솔루션 : 10,000 ○ IT 자산관리 총액 : 170,000 <ul style="list-style-type: none"> - 전산장치장비관리 : 20,000 - 소프트웨어 구매 : 150,000 	<ul style="list-style-type: none"> - 17~18년 정보시스템 운영 및 유지관리 사업 18.12월 종료로 인건비 제외 - DB서버 안정성 향상 - 인프라 가용성 향상 - 해킹 공격 대비 - 장비 운영 서비스 만료(L4) - 17년 12월까지 재단 전산실 DDP 이전 완료로 서버, 네트워크, DB 재구성에 따른 에이전트 추가 변경 재구성 감소 - PC자산 솔루션 노후화 - 시스템 소프트웨어(서버 모니터링, 네트워크 모니터링, 서버보안 등) 및 업무용 소프트웨어(윈도우, 한글, MS오피스, 백신 등) 라이선스 연간 계약 만료 - 업무사용자 증가
업무시스템 고도화		<ul style="list-style-type: none"> ○ 총액 : 50,000 <ul style="list-style-type: none"> - 신규 시스템 도입 : 35,000 - 데이터 마이그레이션 : 15,000 	<ul style="list-style-type: none"> - 웹메일 시스템 노후화 <ul style="list-style-type: none"> · 웹메일 2009년도 도입 후 9년차로 사용연한 6년을 크게 경과하여 HW/SW 노후화 - 액티브X 설치 환경 개선 - 모바일 가능한 환경 개선 - 라이선스 확보 <ul style="list-style-type: none"> · 직원 수 증가 및 단기 사용자 등 웹메일 계정의 추가 구매 100USER - 기존 데이터 보존 및 활용

□ 사업목적

비전	디자인 미래 가치 창출을 위한 디자인 혁신 플랫폼 구축	
핵심 가치	혁신성	안정성
전략 목표	가치있는 디자인 정보 생산	365·24 무중단 서비스
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 업무시스템 고도화 및 신규 구축을 통한 업무 효율화 ■ 정보의 생산→ 가공→ 분석→ 의사결정 반영 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 서버/네트워크/스토리지 등 정보인프라 운영의 통일성·일관성·무결성 확보 ■ 기존장비 재구성을 통한 비용 절감
전략 과제	정보화 사업 체계화	통합 운영 및 유지관리
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 정보화 사업 요구사항 수집/분석/설계의 정밀성 확보 ■ 시스템간 연계를 통한 데이터 축적 및 정보 생산 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 재단/DDP/새활용플라자/유어스/상암DMC 통합유지관리 ■ 장애대응 시나리오를 통한 무중단 서비스 구현
세부 사업	<ul style="list-style-type: none"> ■ DDP 대관 관리시스템 구축 ■ 웹메일시스템 고도화 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 정보시스템 통합적 운영 유지관리 ■ IT 자산 활용 체계 구축

[정보시스템운영 유지보수]

○ 인프라 강화

- 재단 중요 데이터베이스 서버 단일구성에 의한 취약점 이중화구성으로 보장하여 중요 정보가 삭제되거나 손상되는 것을 사전에 예방하여 안정성 확보
- 업무시스템 고도화(그룹웨어, ERP, 대관시스템(예정사업))에 따른 정보 저장 및 백업 장치의 확장 필요
- 해킹 등 악의적인 공격에 대응하기 위하여 IPS(선제적 침입방지시스템)을 도입하여 재단 전체 시스템 및 네트워크의 안정성 확보
- DDP 전산센터를 중심으로 여러 위성사업소를 연결하고 있는 DDP 네트워크 장비 중 일부 장비의 제조사 폐업으로 장비교체 및 기술지원 불가한 상황으로 장비의 신규 교체 구매가 필요함

○ 솔루션 강화

- 관리 솔루션 구매 및 전산장치장비 교체를 통한 효율적 정보시스템 유지관리

○ IT 자산관리

- 업무 활용성을 높이고 정품 SW 사용문화 확산을 위한 IT 자산관리 체계 구축
- 그래픽/디자인, 건축/설계, 업무용 SW 라이선스 확보

[업무시스템 고도화]

- 노후된 웹메일 시스템 교체를 통한 편의성 증대 및 확장, 변화하는 업무 방식에 선제 대응
 - 재단 설립 당시 도입되어 전산시스템 사용년한이 경과됨
 - 변화하는 업무 방식과 규모에 대한 대응 불가능, 사용자 편의성 저하에 대한 대응 불가능
- 축적된 웹메일 데이터를 보존 및 활용함으로써 업무 연속성을 안정적으로 확보

□ 사업근거

[정보시스템운영 유지보수]

- 17~18년 서울디자인재단 정보시스템 통합 운영 및 유지관리 사업 계획(대표이사방침 제 2258호, 2017.06.08.)
- 2017년 서울디자인재단 SW 운영 및 IT 자산활용 관리체계 구축 계획(안)(대표이사방침 제 1264호, 2017.04.04.)

[업무시스템 고도화]

- 2017년 정보화사업 추진계획(수정안)(대표이사방침 제905호, 2017.03.16)

□ 사업내용

[정보시스템운영 유지보수]

○ 인프라 강화

- ① 서버 장비 등 정보시스템 통합적인 재구성으로 안정적인 운영 및 시스템 성능 강화
 - DB서버 이중화 : IBM P770(9117-MMD) 장비에 운영 중인 통합홈페이지DB 의 이중화 필요
- ② 정보시스템 및 인프라 장애를 사전에 예방하여 업무의 연속성 및 안정성 확보
 - 백업증설 : 2차 백업을 위한 백업증설 필요(VTL 어플라이언스 장비 도입을 통한 1차 고속 백업 및 LTO를 이용한 2차 소산 백업)
- ③ 보안취약점을 보강하여 외부의 악의적 공격으로부터 재단의 소중한 정보자산 보호
 - DDOS 장비 및 웹방화벽 신규 도입으로 해킹 위협으로부터 정보시스템을 통합 보호
 - 서비스 운영 지원이 만료된 L4 장비의 교체로 서비스 안정성 확보
- ④ 정보데이터의 확장에 대응하고 최적화된 정보서비스 제공
 - 스토리지 증설 : 통합스토리지(Hitachi HUS130) 및 VDI스토리지(Hitachi HUS130) 증설을 통한 용량 확보

○ 솔루션 강화

- 서버, 보안, 데이터백업, 업무용 솔루션 등 각 분야별 에이전트 추가 변경 설치 및 신규 솔루션 도입

○ IT 자산관리

- 전산장치장비(PC), IP, 운영체제, 업무용 소프트웨어 관리 시스템 (Netclient 또는 cSAM) 도입
- 사무 SW(오피스, 어도비, 캐드 등) 라이선스 운영

[업무시스템 고도화]

○ 인프라 강화

① 웹메일 노후화 대응

- 웹메일 2009년도 도입 후 9년차로 사용연한 6년을 크게 경과하여 HW/SW 노후화
- IT환경변화 대응(웹메일 기능 개선사항)
 - (1) 첨부파일 첨부 액티브X 설치 환경 개선
 - (2) 모바일에서도 열람이 가능한 환경
 - (3) @ddp.or.kr 메일주소 선택적 사용 / 재단 주소, ddp 주소 모두 상관없이 하나의 메일로 들어올 수 있는 기능
 - (4) 메일라벨(중복설정가능)지정기능 및 자동분류
 - (5) 구글 주소록과 연동 기능

- (6) 메일화면 좌우 분할 / 상하분할 선택
- (7) 내계 쓴 메일함 기능
- (8) IMAP / SMTP 사용기능 활성화
- (9) 대화 형식으로 보기 기능
- (10) 업무분류에 따른 별도 DL 생성기능
- (11) 아웃룩에서 열릴 수 있는 형태로도 저장
- (12) 첨부파일 선택적 다운로드 기능
- (13) 그룹 주소록 공유 관리
- (14) 제목+내용으로 검색하는 기능
- ② 라이선스 갱신 업무 부담 저하
 - 직원 수 증가 및 DDP사업의 특성상 업무별 별도의 계정 필요하고 또한 DDP사업의 특성상 전시/행사 기간만 사용하는 일용직, 서울시 서포터즈, 인턴 등 단기사용자에 대한 웹메일 계정의 추가 확보 필요
 - 라이선스 수량 정책의 한계로 인하여 정리 작업 업무 부담 가중
 - 유동적인 이메일 계정 사용자에게 대한 관리의 어려움으로 계정별 사용기간 설정 등의 기능 필요(현재는 메일계정수 초과시 미사용 계정을 정리)
- ③ 데이터의 효율적 관리
 - 기존 웹메일 데이터를 효율적으로 확보 및 유지하여 업무 연속성 및 안정성 확보
 - 9년간 축적된 메일을 업무의 특성/속성에 따라 분류하는 아카이빙 적용

□ 추진경위

[정보시스템운영 유지보수]

- '15. 09. DDP 정보시스템 운영 및 유지관리 사업
- '15. 12. '16년 서울디자인재단 통합보안장비 UTM(Unified Threat Management) 운영계획(안)
- '16. 9. '16년 서울디자인재단 정보시스템 통합 운영 및 유지관리 사업 계획
- '16. 12. '17년 서울디자인재단 DDP TPS 네트워크 운영계획(안)
- '16. 12. '17년 서울디자인재단 통합보안장비 UTM(Unified Threat Management) 운영계획(안)
- '17. 06. 17~18년 서울디자인재단 정보시스템 통합 운영 및 유지관리 사업 계획

[업무시스템 고도화]

- '16. 05. 전자결재(그룹웨어)시스템 고도화 재구축
- '17. 08 ERP(경영관리) 및 전자결재시스템 고도화 연계 구축

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

구분	사업추진절차	추진기간	예산집행(천원)	추진세부내용
	계	-	960,000	-
정보시스템 운영 유지보수	인프라 강화	18.1. ~ 18.12.	690,000	DB서버 이중화, 스토리지 증설 등 인프라 강화
	솔루션 강화	18.1. ~ 18.12.	50,000	전산장치 관리 솔루션 도입
	IT 자산관리	18.1. ~ 18.12.	170,000	SW 연간 라이선스확보, 자산 관리 솔루션 교체
업무시스템 고도화	웹메일 시스템 고도화	18.1. ~ 18.12.	50,000	웹메일 신규 도입, 기존 웹메일 데이터 마이그레이션

최근 3년 추진실적

[정보시스템운영 유지보수]

2015년도	· DDP 정보시스템 운영 및 유지관리 최초 시작 · DDP 통신네트워크 유지보수 최초 시작
2016년도	· 재단·DDP 정보인프라 운영 및 유지관리 통합 · 재단 및 DDP 통합 홈페이지 구축 인프라 구성(기존인프라 활용 비용절감) · 업무시스템 통합 운영 관리
2017년도	· 재단·DDP·DDP통신네트워크·새활용·유어스 정보인프라 운영 및 유지관리 통합 · 재단 전산실 DDP 전산실로 이전 통합 재구성(유지관리 비용 절감) · DDP 네트워크 이중화 구성 · ERP고도화 및 전자결재시스템 고도화 인프라 구성(기존인프라 활용 비용절감)

[업무시스템 고도화]

2016년도	· 전자결재(그룹웨어) 시스템 고도화 서비스 개시
2017년도	· ERP(경영관리) 및 전자결재시스템 고도화 연계 서비스 개시 예정

향후 기대효과

[정보시스템운영 유지보수]

- 인프라 및 솔루션 강화를 통한 안정적 정보시스템 지원 환경 구축
- 시스템 최적화, 현행화, 가용성 향상을 통한 정보시스템 연속성 및 안정성 확보
- 라이선스 확보 및 전용 소프트웨어 활용을 통한 업무 능률 향상
- 해킹 공격 대비 및 웹 방화벽 설비 추가로 정보시스템 운영 안정성 강화

[업무시스템 고도화]

- 외부 기관과의 효율적 업무 수행을 지원함으로써 재단의 업무 능률 향상에 기여
- 라이선스 관리 업무 부담 절감으로 전산 인력 업무 효율화
- 축적된 웹메일 데이터의 지속적 사용으로 업무 연속성 확보

1-3. DDP 일반관리비

1 예산(안) 설명

□ 예산(안) 총괄(자체예산)

(단위 : 천원)

구	분	2017 본예산 (A)	2018예산(안) (B)	예산구분		증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				출연금	자체수입		
계		4,110,000	3,551,965		3,551,965	△558,035	△13.6%
인건비		2,588,529	2,337,609		2,337,609	△250,920	△9.7%
운영경비		1,232,403	951,652		951,652	△280,751	△22.8%
성과급		289,068	262,703		262,703	△26,365	△9.1%

□ 2018년 인력 운영계획 : 총 51명 (정규 41, 계약 10)

① 정규직(41명)

- 현원 : 35명

- 신규임용 : 6명 ('18년 신규 입사자 6급 6명)

구분	합계	대표이사	1급	2급	3급	4급	5급	6급	전문직
정원	152	1	4	11	14	25	33	36	28
현원	134	1	4	6	13	21	24	45	20
디자인	93	1	2	6	9	17	19	29	10
DDP	41	0	2	0	4	4	5	16	10

② 계약직(10명) : 시설인력 등

□ 예산(안) 요구내역 및 산출근거

(1) 인건비 : 2,337,609천원

구분	계	산출근거				비고
합계	2,337,609					
(1) 정규직인건비	1,835,955					
급여	1,340,938	41				기본급(3.5%) 인상
1급	150,828	6,284,520 *	2	*	12	
2급	0	5,455,485 *	0	*	12	
3급	205,178	4,274,550 *	4	*	12	
4급	173,880	3,622,500 *	4	*	12	
5급	175,743	2,929,050 *	5	*	12	
6급	376,972	1,963,395 *	16	*	12	
전문기능	258,336	2,152,800 *	10	*	12	
계수당	494,947					
가족수당	18,720					현원의 1/3 수준
배우자	6,720	40,000 *	14	*	12	현원의 1/2 수준
자녀	6,000	20,000 *	25	*	12	현원의 1/2 수준

구 분	계	산출근거							비고
부양가족	6,000	20,000	*	25	*	12			
학비보조수당	11,210								
고등학생	11,210	467,080	*	6	*	4			
시간외근무수당	168,166							통상임금 적용 비보직자 적용	
3급	4,655	5,404,550	*	1	*	12	* 1.5 / 209	* 10	
4급	28,611	4,152,500	*	4	*	12	* 1.5 / 209	* 20	
5급	28,930	3,359,050	*	5	*	12	* 1.5 / 209	* 20	
6급	63,206	2,293,395	*	16	*	12	* 1.5 / 209	* 20	
전문직	42,766	2,482,800	*	10	*	12	* 1.5 / 209	* 20	
휴일근무수당	28,395							통상임금 적용 월 2일, 3개월분 편성	
4급	2,861	4,152,500	*	4	*	3	* 1.5 / 209	* 8	
5급	4,339	3,359,050	*	5	*	3	* 1.5 / 209	* 12	
6급	12,641	2,293,395	*	16	*	3	* 1.5 / 209	* 16	
전문직	8,553	2,482,800	*	10	*	3	* 1.5 / 209	* 16	
연차휴가수당	20,176							통상임금 적용 평균 4일로 산정	
1급	2,332	7,614,520	*	2	/	209	* 8	* 4	
2급	0	6,685,485	*	0	/	209	* 8	* 4	
3급	3,310	5,404,550	*	4	/	209	* 8	* 4	
4급	2,543	4,152,500	*	4	/	209	* 8	* 4	
5급	2,572	3,359,050	*	5	/	209	* 8	* 4	
6급	5,618	2,293,395	*	16	/	209	* 8	* 4	
전문직	3,801	2,482,800	*	10	/	209	* 8	* 4	
직급수당	140,400								
1급	16,800	700,000	*	2	*	12			
2급	0	600,000	*	0	*	12			
3급	24,000	500,000	*	4	*	12			
4급	19,200	400,000	*	4	*	12			
5급	18,000	300,000	*	5	*	12			
6급	38,400	200,000	*	16	*	12			
전문직	24,000	200,000	*	10	*	12			
직책수당	96,000								
본부장	24,000	500,000	*	4	*	12			
팀장/센터장	72,000	500,000	*	12	*	12			
특정업무수당	2,880								
법정선임	2,880	80,000	*	3	*	12			
자격수당	9,000								
기술사	3,000	50,000	*	5	*	12		현원의 1/10 수준	
기사1급	3,600	30,000	*	10	*	12		현원의 1/5 수준	
기사2급 및 기능장	2,400	20,000	*	10	*	12		현원의 1/5 수준	
(2) 기간제근로자보수	321,908								
급여	235,281			10				기본급(3.5%) 인상	
5급	52,209	2,175,394	*	2	*	12			
6급	183,072	1,906,998	*	8	*	12			
제수당	86,650								
가족수당	3,840								
배우자	1,440	40,000	*	3	*	12		현원의 1/3 수준	
자녀	1,200	20,000	*	5	*	12		현원의 1/2 수준	
부양가족	1,200	20,000	*	5	*	12		현원의 1/2 수준	
학비보조수당	3,737								
고등학생	3,737	467,080	*	2	*	4		현원의 1/8수준	

구 분	계	산출근거							비고
시간외근무수당	39,801								통상임금 적용
5급	8,976	2,605,394 *	2	* 12	*	1.5	/	209 *	20
6급	30,826	2,236,998 *	8	* 12	*	1.5	/	209 *	20
휴일근무수당	7,511								통상임금 적용
5급	1,346	2,605,394 *	2	* 3	*	1.5	/	209 *	12
6급	6,165	2,236,998 *	8	* 3	*	1.5	/	209 *	16
연차휴가수당	3,538								통상임금 적용
5급	798	2,605,394 *	2	/ 209	*	8	*	4	평균 4일로 산정
6급	2,740	2,236,998 *	8	/ 209	*	8	*	4	
직급수당	26,400								
5급	7,200	300,000 *	2	* 12					
6급	19,200	200,000 *	8	* 12					
자격수당	1,800								
기술사	600	50,000 *	1	* 12					현원의 1/10 수준
기사1급	720	30,000 *	2	* 12					현원의 1/5 수준
기사2급 및 기능장	480	20,000 *	2	* 12					현원의 1/5 수준
(3) 퇴직급여	179,816								
퇴직적립금	179,816	2,157,793,072 /	12						

(2) 운영경비 : 951,652천원

내역	금액	산출근거			
합계	951,652				
복리후생비	416,261				
산재보험	19,364	2,420,496,234원	*	0.80%	
고용보험	21,784	2,420,496,234원	*	0.90%	
건강보험	74,067	2,420,496,234원	*	3.060%	
노인장기	4,851	74,067,185원	*	6.55%	
국민연금	108,922	2,420,496,234원	*	4.50%	
특근매식비	34,272	7,000원	*	51명	* 12월 * 8회
급식보조비	79,560	130,000원	*	51명	* 12월
명절선물구매	5,100	50,000원	*	51명	* 2회
선택적복지	52,020	1,020,000원	*	51명	
휴양소이용	16,320	320,000원	*	51명	
관서업무비	19,860				
정원가산업무비	3,060	51명	*	60,000원	
부서운영비-상생본부	16,800	7팀	*	200,000원	* 12월
교육훈련비	88,900				
전사윌레조회/워크숍	15,300	51명	*	150,000원	* 2
직무교육	30,600	51명	*	600,000원	
공통교육	15,000	1식	*	15,000,000원	
전문직무역량	25,000	1명	*	25,000,000원	
기타역량강화	3,000	1식	*	3,000,000원	
도서인쇄비	9,570				
업무용도서구입	510	51명	*	10,000원	
명함등각종인쇄	3,060	51명	*	30,000원	* 2회
기타보고서등인쇄비	6,000	30식	*	200,000원	
소모품비	48,260				
기본사무용품	3,060	51명	*	5,000원	* 12월
환경미화등소모품비	5,000	1식	*	5,000,000원	
프린터토너	30,000	1식	*	2,500,000원	* 12월
복사용지	10,200	51명	*	20,000원	* 10b
여비	84,380				
시내여비	61,200	51명	*	20,000원	* 5회 * 12월
시외여비	9,180	51명	*	90,000원	* 2회
해외여비	14,000	4명	*	3,500,000원	
피복비	48,960				
근무복	48,960	51명	*	960,000원	
차량유지비	12,000				

업무용차량	12,000	2대 *	500,000원 *	12월
지급수수료	130,000			
공통지급수수료	30,000	1식 *	2,500,000원 *	12월
소프트웨어라이선스구입	100,000	1식 *	100,000,000원	
업무추진비	36,000			
경영단장(1)	12,000	1명 *	1,000,000원 *	12월
본부장(2)	7,200	2명 *	300,000원 *	12월
팀업무(7)	16,800	7팀 *	200,000원 *	12월
행사홍보비	42,200			
자원봉사운영	7,200	1식 *	600,000원 *	12회
공통행사운영	10,000	1식 *	1,000,000원 *	10회
기타행사홍보비	25,000	1식 *	500,000원 *	50회
회의운영비	10,000			
기타회의운영비	10,000	10명 *	20,000원 *	50회
자산취득비	5,261			
신규및기존직원PC교체	5,000	5식 *	1,000,000원	
기타자산취득비	261	1식 *	261,000원	

(3) 성과급 : 262,703천원 (월급여의 200% 기준 편성)

구 분	예산	산출근거			
합 계	262,703				
정규직 성과급 (48명)	223,490	1,340,937,720 *	200%	/	12
기간제근로자 성과급 (10명)	39,214	235,281,251 *	200%	/	12

별첨. 자본적 위탁사업비 관련 사업별 설명서

1. DDP 시설 개보수

1

예산(안) 설명

예산(안) 총괄

(단위 : 천원)

구 분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	(B-A)*100/A
계	1,260,000	1,855,000	△415,000	△32.9%
DDP 내외부 마감재 개선	400,000	400,000	0	0%
DDP 노후시설 개선	316,000	400,000	△84,000	△26.58%
DDP 기반시설 구축	544,000	875,000	△331,000	▽60.85%
DDP 콘텐츠 공간 리뉴얼	-	180,000	△180,000	-

※ 2017년 DDP민간대행사업비 전체 예산 : 2,575,520천원

예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명		2018년 예산(안)
DDP 내외부 마감재 개선 사업	1. 야외 노출콘크리트 보수 - 시공비 : 330,000천원 - 가설비 : 60,000천원 - 고소장비(스카이) 임차비 : 10,000천원	400,000
DDP 노후시설 개선 사업	1. 건축시설 노후 보수 - 누수구간 보수공사 : 40,000천원 - 바닥재 보수공사(대나무플로링, 카펫타일 등) : 20,000천원 - 외장패널 사이포닉 드레인 점검 및 보수 : 20,000천원	80,000
	2. 전기시설 노후 보수 - 야외 경관조명(약시자, 수목 등) 보수 : 70,000천 - 외장파사드 보수 : 30,000천	100,000
	3. 기계시설 노후 보수 - 냉동기 압축기 분해점검(오버홀) : 25,000 - 공조기 모터베어링 교체(구리스 주입용) : 15,000	40,000
	4. 소방시설 노후 보수 - 옥외소화전 매입배관 2개소 누수 보수 : 6,000천 - 소방 엔진펌프 고장 교체 : 14,000천	20,000
	5. 안전 및 공용시설 노후 보수 - 종합상황실 제어PC 12대 프로그램 설치 : 20,000천	20,000
	6. 조경 노후 보수 - 조경 개선필요 공간 식재 : 30,000천원 - 훼손부 보식 2회 : 40,000천원	70,000
	7. 안내사인 노후 보수 - 갤러리문, 동대문운동장기념관 게이트 보수 : 3,000천 - 외부 안내사인 체계통일 및 개보수 : 27,000천 - 공간 리뉴얼에 따른 네이밍 변경 : 40,000천	70,000

세 부 사 업 명		2018년 예산(안)
DDP 기반 시설 구 축 사 업	1. 야외 미디어스탠드 개선 - 미디어 : LED, 솔루션, 콘트롤러, 합체제작, 운영시스템 운영서버 = 440,000천원 - 시설공사·전원증설 : 합체설치, 50KW(전선, 트레이 포설, 선로, 바닥석재마감 등) = 60,000천원	500,000
	2. 철골 모니터링 시스템 구축 - 알림1, 2관 센서 및 측정기 설치 : 70,000천원 - 구조안전 모니터링 시스템 서버구축 : 20,000천원 - 구조 분석 : 10,000천원	100,000
	3. 화재감지설비 시스템 개선 - 화재수신기 조작판넬 설치 : 20,000천 - 화재연동 시스템 개선 : 30,000천	50,000
	4. 행사장 소방시설 개선 - 열연기 복합형 감지기 신규 설치 : 40,000천 - 기존 광전식 분리형 감지기 프로그램 변경 : 5,000천	45,000
	5. CCTV설비 보강 구축 - NVR증설, 시스템 정비 및 증설 : 40,000천 - CCTV 취약지역 보완 설치 : 40,000천	80,000
	6. 통신실 냉방설비 구축 - 냉방시스템 구축 및 장비 수리 (20개소)	100,000
DDP 콘텐츠 공간 리 뉴 얼 사 업	1. 시민 편의시설 개보수 - 편의시설 유지보수 및 운영 : 40,000천 - 편의시설 인프라 확충 : 60,000천 (간이점자블록, 기저귀교환대, 충전시설 등)	100,000
	2. 배움터 디자인전시관 개보수 - 전시관 출입구 확장 공사 : 30,000천 - 대관자 전용 전시물품보관실 신설 : 50,000천	80,000

2

사업설명

□ 사업목적

- DDP 주요 내외부 마감재 훼손부위 보수 및 노후시설 개선을 통하여 안전사고를 사전에 예방하고 방문객들에게 쾌적한 시설환경 제공
- 국제행사·신제품런칭쇼·야외행사 등의 유치에 필요한 기반시설을 구축하여 DDP 운영 활성화 및 안정적 수익 확보 마케팅에 기여

□ 사업내용

- 위 치 : 서울시 중구 을지로 281(옛 동대문운동장 터)
- 규 모 : 연면적 86,574㎡, 대지면적 62,108.7㎡, 건축면적 25,104㎡, 지하3층/지상4층, 최고높이 29m
- 사업내용
 - ① DDP 내외부 마감재 개선 사업

1. 야외 노출콘크리트 보수

- 공원부 노출콘크리트 보수 : 마감재 80%이상이 균열, 박락, 백화 등 보수
 - 보수면적 : 2,600㎡(총7,600㎡ 중 시공사 2,400㎡하자보수 진행, '17년 2,600㎡ DDP 개보수 진행)
- 건물부 노출콘크리트 보수 : 마감재 90개소 균열, 박락, 백화 등 보수

② DDP 노후시설 개선 사업

1. 건축시설 노후 보수

- 주요시설 누수구간(기계실 및 전기실) 보수공사
- 수입산 바닥재 노후화 보수공사(배움터 4층 대나무플로링 및 카펫타일 교체)
- 외장패널 사이포닉 드레인 배수불량 점검 및 보수

2. 전기시설 노후보수

- 야외 공원경관조명(약시자, 수목) 노후화로 인한 보수공사
- 어울림광장, 잔디언덕 바닥 패턴 조명 개보수 공사
- 외장파사드 조명, 통신 시스템, 제어프로그램 개보수

3. 기계시설 노후보수

- 냉동기 압축기 분해점검(오버홀)
 - 스크류냉동기 장기간 사용에 따라 압축기의 기능저하로 냉동 효과 감소
 - 압축기 분해점검을 통한 안전성 확보 및 기기의 사용기간 연장 효과
- 공조기 모타베어링 교체(구리스 주입타입)
 - 공조기 모타베어링(교체 타입) 교체 주기에 따라 구리스 주입타입으로 모타베어링 교체
 - 공조기 모타베어링 구리스 주입타입이 안전성과 사용기간이 길어 효과적임

4. 소방시설 노후보수

- 치안센터 옆 옥외소화전 2개소 배관 누수 발생으로 살수 장애 발생
매입 배관으로 시공되어 바닥석재 철거 및 재설치 작업 진행
- 소방 엔진펌프 내부가 누수되어 기능이 상실된 상태임, 펌프 내부 누수로 신규 교체가 필요함

5. 안전 및 공용시설 노후보수

- 2017년 종합상황실 노후PC 12대 구매 완료, PC 교체에 따른 운영프로그램 설치
(출입통제, 전력, 조명, 소방, 통합SI, 설비, 승강기 등)

6. 조경 노후 보수

- 공원부 조경 개선 필요 공간(문화재 주변공간 외)에 대한 식재공사
- 공원부 교·관목 및 초본류 훼손 화단에 대한 보식 2회 실시

7. 안내사인 노후보수

- 갤러리문, 동대문운동장기념관 게이트사인 보수공사
- 외부 안내사인 체계통일 및 개보수
- 2017년 공간 리뉴얼에 따른 안내사인 네이밍 변경

③ DDP 기반시설 구축 사업

1. 야외 미디어스탠드 교체 및 보수

- 야외 총3개의 미디어스탠드 설치 운영중 (2017년 어울림광장 미디어스탠드 교체)
- A3 앞 미디어스탠드 노후화 교체 및 8거리 미디어스탠드 보수(잡은 점멸, 고장 발생)

1. 철골 모니터링 시스템 구축

- 메가트러스 캔틸레버보 및 SPACE FRAME 구조안정성 점검을 위한 철골 모니터링 시스템 구축
- 알림1,2관 센서 및 측정기 설치 및 구조 분석 진행
- DDP 자체 서버구축을 통한 안정적 운영시스템 마련

3. 화재감지설비 시스템 개선

- 화재수신기 조작판넬이 상황실 근무자와의 거리가 이격되어 신속한 상황대응이 불가능한 상태임, 조작판넬을 근무자석에 설치하여 즉각적인 상황대응이 가능토록 개선.
- 화재감지기 동작시 즉각적인 경보가 전구역 송출되어 비화재의 경우에도 경보가 송출됨, 화재감지기 동작시 2분 후(비화재보 판단시간) 경보가 자동으로 송출되도록 시스템 변경

4. 행사장 소방시설 보강

- 행사장에 설치된 분리형 감지기는 일정높이 이상의 무대를 설치할 경우 화재경보로 인식함
- 기존 분리형 감지기는 감시기능으로 변경하고, 천장에 열연기 복합형 감지기를 신규 설치하여 화재감지 기능을 강화하고, 무대설치 높이 제한을 개선함

5. CCTV설비 보강 구축

- DDP 야외, 업무시설, 주차장 등 미관제구역 CCTV 추가 설치 공사
- CCTV 설치 증가에 따른 NVR 용량 증설 및 시스템 정비

6. 통신실 냉방설비 구축

- 20개소 TPS실 내 통신기기 고발열에 따른 냉각 및 공조용 냉각시스템 구축
- TPS실 노후화 장비 수리 및 내부환경 정비 (장비 고발열 원인 제거)

④ DDP 콘텐츠공간 리뉴얼사업

1. DDP 시민편의시설 개선

- DDP 편의시설에 대한 지속적인 운영 및 관리를 위해 편의시설 유지보수 및 공간 구축
- 시민 편의시설 확충을 위해 충전시설, 화장실 기저귀 교환대, 간이 전자블록 등 구입 및 설치를 통한 시민 편의시설 인프라 확충

2. 배움터 디자인전시관 시설 개선

- 디자인전시관 진입 출입문 확장
 - M1(배움터) 게이트 통과 후 전시관으로 진입하는 출입문 확장으로 관람객 편의성 제고
 - 전시관과 들레길 입구 출입문이 좁아 주말에는 많은 관람객 입출입 불편 초래
- 디자인전시관 대관자 전용 전시물품보관실 신설
 - 전시관 운영사무실 앞 유휴 공간(하역장 입구)을 활용, 전시물품을 적재할 수 있는 창고를 마련하여 디자인전시관 대관 경쟁력 강화

- 전시 작품 Case, 아트 상품, 전시 도록, 안내 책자 등 장기 전시의 경우 필수 불가결로 보관 장소 필요

추진경위 및 일정

- '18.01 ~ '18.02 사업 준비(사업범위 확정, 입찰 준비 등)
- '18.02. 시설개보수 예산편성 완료
- '18.03 2분기 민간위탁사업 예산 신청
- '18.04 ~ '18.06 2분기 사업 진행
- '18.06 3분기 민간위탁사업 예산 신청
- '18.07 ~ '18.09 3분기 사업 진행
- '18.09 4분기 민간위탁사업 예산 신청
- '18.10 ~ '18.11 4분기 사업 진행
- '18.11 ~ '18.12 사업완료 및 결과보고

3

사업효과

향후 기대효과

- DDP 시설의 개·보수를 통한 재산가치 제고를 통하여 DDP의 브랜드 가치 상승
- 국제행사·신제품런칭쇼·야외행사 등의 고품격 전시 및 다양한 행사 진행을 통한 DDP 대관사업 확대
- 다양한 콘텐츠 유치를 위한 기반 조성으로 공간운영 효율화 도모

2. 서울디자인창업센터 조성 및 운영

1

예산(안) 설명

예산(안) 총괄 ※출연금 예산

(단위 : 천원)

구	분	2017예산(A)	2018예산(B)	증감(B-A)	
				(B-A)*100/A	
계		-	1,500,000	△1,500,000	
서울디자인창업센터 조성 및 운영		-	1,500,000	△1,500,000	

예산(안) 요구내역 및 산출근거

(단위 : 천원)

과 목 구 분	2017년 본예산	2018년 예산(안)	증감사유
공간환경 조성	-	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공간환경 조성 : 1,395,000천원 - 운영시스템 개발 및 구축 : 10,000천원 · 채단 홈페이지 내 센터 안내 페이지 제작 - 인테리어 설계 및 공사 : 1,275,000천원 · 직접공사비 : 1,062,075천원 · 간접공사비 : 212,925천원 - 공용장비실 구축 : 110,000천원 · 공용장비실 장비 구매, 설치 : 96,470천원 · 장비소모품 구매 : 13,530천원 	-
시설운영 준비	-	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설운영 준비 : 105,000천원 - 운영프로그램 개발 및 준비 : 30,000천원 · 맞춤형 역량강화 프로그램 개발·구축 : 10,000천원 · 상호 네트워킹 프로그램 개발·구축 : 5,000천원 · 라이브러리 북콘텐츠 구매 : 10,000천원 · 관계기관/기업 워크숍 및 회의운영 : 5,000천원 - 기타 운영준비 : 20,000천원 · 소모품비, 사무기기, 공공요금 등 - 온·오프 홍보 : 25,000천원 · 홍보물 기획 및 제작 : 8,000천원 · 홍보사진 및 영상 촬영, 제작 : 5,000천원 · 사업설명회 및 투어진행(2회) : 4,000천원 · 미디어 홍보, 광고 진행 : 8,000천원 - BI개발 : 30,000천원 · 센터 아이덴티티 디자인 개발 : 20,000천원 · 디자인 가이드라인 및 적용시스템 개발 : 10,000천원 	-

2

사업설명

□ 사업목적

- 홍대복합역사 개발사업으로 공익시설 조성으로 공간 무상사용의 기회가 마련됨에 따라 디자인 창업자 및 예비창업자의 수요에 맞는 공간 조성
- 창업초기기업과 예비창업자를 위한 입주공간, 사업 아이디어의 교류 및 협업 공간 등의 제공을 통해 디자인 창업 활성화
- 이용자의 수요를 실질적으로 반영한 운영프로그램이 가동되는 공공시설로서 디자인산업 발전과 생태계 형성에 기여

□ 사업근거

- 「산업디자인 진흥법」 제5조 (산업디자인의 육성·개발사업)
- 서울특별시 고시 제2014-134호 도시관리계획(경의선 홍대입구역 지구단위 계획구역 및 계획) 결정 및 지형도면 고시 ('14.4.3)
- 서울시보(제3225호) 공공기여계획(370쪽_라, '17.5.30)

□ 사업내용

- 창업입주자를 위한 독립형 공간과 예비창업자간 자발적 네트워킹 및 협업 활동에 유리한 개방형 라운지 병행 조성
 - 단위 입주공간을 최소화하여 입주자 수 증대
 - 독립형 입주공간의 보안 유지를 고려한 동선계획 반영
 - 3-5층간 주 용도를 분리하여 공간 조성
- 개방형 라운지 내 완전 개방형, 반 개방형, 보안을 강화한 전문형 공간 등을 병행 조성하여 이용자가 상황에 따른 선택 범위 확장
- 필수 지원시설 및 장비·비품 설치 및 구비로 창업자들의 수요를 센터 내에서 충족
 - 지원시설 : 공용작업실, 라이브러리, 전시·이벤트홀, 회의실, 쇼룸, 포토스튜디오, 공동창고 등
 - 필수장비 및 비품 : 공용작업 장비, 라이브러리 서가·도서, 촬영장비 등

□ 추진경위

- '17. 7 ~ 11 운영계획 및 공간계획(안) 수립

□ 2018년도 추진방향 및 추진일정

사업추진절차	추진기간	예산집행계획 (천원)	추진세부내용
계		1,500,000	
세부실행계획 수립	2018.1~2018.3	10,000	- 실행계획 수립 및 인테리어 업체 선정 - 세부 공간계획 수립
공간 구축 및 브랜드 아이덴티티 개발	2018.3~2018.11	1,400,000	- 디자인센터 내부공간 구축 - 브랜드 아이덴티티 개발 -

최근 3년 추진실적(유사사업)

2017년도	· DMC 입주기업 평가를 통한 계약연장(25개사) · DMC 신규 입주기업 20개 내외 선발 · DDP 살림터 2층 크리에이티브 라운지 크레아 오픈 및 운영
2016년도	· DMC 서울창조경제혁신센터 7개 입주기업 선발지원

향후 기대효과

- 디자인 중심 공유 오피스 및 프로그램 제공을 통해 디자인 스타트업의 역량 제고 및 신진디자이너 발굴, 양성
- 수혜대상 확대를 통해 다양한 디자이너에 스타트업 진입 기회 제공
- 디자이너들 간의 교류 접점을 넓혀 디자인계 중추적 플랫폼 역할