

시민과 함께하는 서울의 미래

서울연구원

수신자 수신자 참조
(경유)
제 목 국외출장 허가(남)

연구기획실-41(2018.06.20)호 및 국외출장심사위원회심사결과(2018.6.25)에 의거하여 다음과 같이 국외출장을 허가하고자 합니다.

가.출장자 : 남 (기획조정본부 연구기획실 연구위원)

나.국외출장 주요내용

출장목적	○제8회 동아시아포용도시네트워크(일본, 한국, 대만, 홍콩) 워크숍에 참석하여 서울시 정책사례 발표 및 각국 대도시의 주거실태 및 주택정책 등을 공유(발표주제 : 서울시 사회투자기금의 성과와 과제-사회주택 공급을 사례로) ※ 서울연구원은 오사카시립대학 도시연구플라자와 학술교류협정을 체결 ('13)하고, 교류 협력의 일환으로 제4회 워크숍부터 지속적으로 참석해 왔음 ※ 8회 워크숍은 SH공사와 서울시 성동구가 공동주최로 참여하고, 서울연구원, 경기도 시흥시, 한국도시연구소가 협력기관으로 참여	
출장지	홍콩	
출장기간	2018년 7월 10일(화) ~ 2018년 7월 14일(토) / (4박 5일)	
소요예산	491,060원	○일 비: 132,720원 ○식 비: 358,340원 ※항공료와 숙박비는 주최측에서 제공 ※세부 산출내역은 출장계획서 참조 ※비자발급비, 여행자보험비 등 실비정산

다.예산과목 : 경영사업비/대외협력/소통협력/국내외소통네트워크강화/여비

라. 지급방법 : 불임 출장계획서 참조

마. 행정사항

1) 귀국 후 7일 이내 출입국증명서 또는 E-티켓 등 출입국을 확인할 수 있는 증빙자료 제출 : 인사복지팀

2) 국외출장으로 발생한 항공마일리지 적립 및 사용 신고(경영정보시스템 → 공통서비스 → 항공마일리지 등록) : 출발 전 또는 귀국 30일 이내

붙임 : 1.의결서 1부
2.국외출장계획서 1부

3.초청장 및 포스트 1부

4.환율표 1부. 끝.

과제명	일반		과제코드	00000000
예산과목※	년도	2018	구분	일반
	관	경영사업비		
	항	대외협력		
	목	국내 외 소통협력네트워크 강화		
소요예산※	금 사십구만일천육십 원정 (₩ 491,060)			

지급방법 및 지급처※	지급구분	계좌입금
	은행계좌입금	은행명 : , 계좌번호: , 채주(예금주) :
	현금수령	

지급기안 No	1971
---------	------

서울연구원장

수신자 재무팀장,연구기획실장

담당 **손아영** 인사복지팀장 **김기정** 기획조정본부장 **유기영** 부원장 **김경혜**
원장 06/26
서왕진

협조자

시행 인사복지팀-2074(2018.06.26)

우 06756 서울시 서초구 남부순환로 340길 57(서초동 391) 서울연구원 / 홈페이지 <http://www.si.re.kr>

전화 02-2149-1332 전송 02-2149-1359 / 이메일 ayson@si.re.kr

/ 공개