

기술팀 2월 정기 소통회의 결과보고

정기적인 직원상호간 소통회의를 통하여 이해와 공감을 바탕으로 생동감 있는 조직문화를 조성하고, 각 관제별 원활한 업무협조를 공고히 함으로써 신명나는 직장분위기 조성에 기여함.

I 관련근거

- 제2종합관제센터-429('18.01.24) 「2018년 소통회의 추진계획 보고(기술팀)」

II 추진실적

- 회의일시 : 2018. 2. 28(수) 16:00~17:00
- 회의장소 : 기술팀 사무실
- 참여인원 : 각 관제별 부장 및 교대근무 B조 각 관제별 선임직원
- 회의내용
 - 각 관제별 관제업무 수행 시 애로사항 및 건의사항 수렴
 - 각 관제별 원활한 업무협조를 위한 의견청취 및 소통회의
 - 2월 소통회의 관련 직원 의견수렴 및 각 관제별 추진업무 공유
 - 2018년 각 관제별 업무추진 계획 및 주요 추진업무 내용 공유
 - 직원 보안역량 강화 및 사이버침해사고 대비를 위한 보안간담회 실시
 - 겨울철 화재예방 대비 각 기능실 및 침실 등 화재안전대책 교육 실시
- 기타사항
 - 2018년 내부경영평가 고득점을 위한 각 분야별 업무 추진계획 검토
 - 관제직원 및 현장 직원과의 소통강화를 위한 “현장 체험교육” 계획 공유
 - 주요정보통신기반시설 보안전문인력 양성을 위한 “KISA보안교육” 계획 공유
 - 각 관제시스템 향시 청결유지 및 내·외부 손님 방문시 항상 친절 응대 교육
 - 직원 역량강화를 위한 외부위탁교육 계획 공유 및 '18년 봉사활동 계획 공유

○ 소통회의 주요안건 및 추진결과

구분	주요 안건	추진 결과	비고
2월	· 교대근무 직원이 야간 취침 시 콜센터 직원의 복도 소음으로 취침에 방해, 조치요망	· 콜센터 직원 담당 부서 확인 - 영업계획처 고객편의 증진팀 · 담당업무 직원(임경애 차장)에게 해당내용 통보, 콜센터 직원에게 통보 및 조치해 주기로 함	완료

○ 활동사진

날 짜	참여인원	소통회의 사진(통상, B조)	
2.28(수) 16:00 ~ 17:00	10명		
			

III 결론

○ 2월 정기 소통회의 실시(통상, 교대근무 B조)

- 정기 소통회의 추진을 통하여 각 관제별로 원활한 업무추진을 위한 의견을 나누고 직원들의 각 관제별 업무수행시 애로사항 및 건의사항 청취, 유기적인 협조 당부
- 직원 상호간의 이해와 공감대를 바탕으로 생동감 있고 신명나는 직장 분위기 조성 기여

○ 기술팀은 2018년에도 직원 상호간 정기적인 소통회의를 매월 실시하여 직원 간 이해와 공감대를 형성하고 애로사항 및 건의사항을 적극 수렴하여 행복한 직장 분위기를 만들어 나갈 계획임. 끝.