



일과 가정이 양립할 수 있도록
가족친화적인 직장환경을 조성하겠습니다.

1 가족친화 프로그램 운영

자녀와 함께하는 1박2일 가족 캠프 운영

- 추진기간 : 연 4회(회당 1박2일, 봄·가을, 겨울방학)
- 대 상 : 직원 200가족 800여명(회당 25가족 100여명)
- 내 용 : 스키(겨울), 캠핑(봄, 가을)

전 직원을 대상으로 '공연·문화바우처' 도입

- 지원대상 : 서울시 본청 및 사업소 전 직원
- 지원내용 : 1매당 5천원, 회당 4매(1인 연간 2회) ※ 개인 선호에 따라 자유롭게 참여 가능
- 운영방법 : 개인이 포털에서 공연·영화 관람권을 바우처를 사용해 할인 구매 후 가족과 함께 이용
※ 개인별 포털 접속 → 바우처를 사용해 관람권 구매·이용 → 비용정산(시 → 포털사)

2 시청 직장어린이집 운영

- 위치 : 중구 서소문로11길 24 시립미술관 옆
- 정원 : 190명

구분	종일제	시간연장	방과후반
시간(월~금)	07:30~19:30	19:30~22:00	13:00~19:30

- 개선내용 : 노후 교재·교구 전면교체, 급·간식단가 인상(3천원 → 6천원), 영아반 공동유치실, 유아반 보육실 확충

3 우수·효행공무원 문화유적지 시찰

운영개요

구분	우수 공무원	효행 공무원
회수 및 기간	연 3회 이상(회당 3박4일)	연 1회(회당 2박3일)
방문지역	우리시와 교류협약 맺은 지자체 위주, 직원 선호지역 방문	
참여인원	80여명(1회당)	80여명

※ 제7회 전국동시 지방선거 선거일전 60일(4.13)부터 선거일까지 미운영

4 토탈 장례서비스 제공(직원상조회)

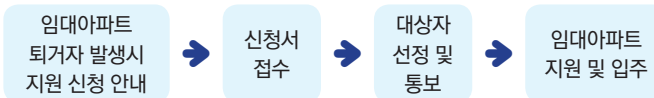
- 지원대상 : 가입 희망자(본청, 사업소, 소방직, 자치구 직원, 공공안전관, 퇴직공무원)
- 지원범위 : 본인, 배우자, 자녀, 본인 및 배우자의 부모
- 이용방법 : 선택적복지포인트 납부(선불제) 또는 현금 일시불 지불(후불제)
※ 애사 발생시 24시간 콜센터(1588-3740) 또는 직원상조회(2133-4792-5) 연락
- 장례비용 : 고급형 2,880천원 / 기본형 2,280천원



생활 안정을 위한 후생복지서비스를
제공하겠습니다.

1 서울시 공무원 임대아파트 운영

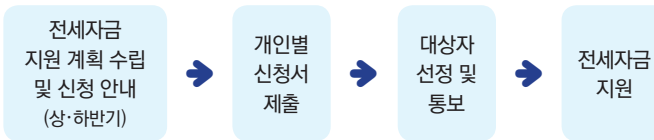
- 입주대상 : 본청·사업소 소속 무주택 공무원
- 신청방법 및 절차



- 개선내용 : 수리비 증액(3천만원 → 1억7천만원), 독신자숙소 4호 마련

2 무주택 공무원 전세자금 지원

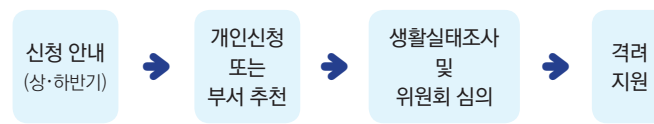
- 지원대상 : 본청·사업소 소속 무주택 공무원
- 지원기간 : 기본 2년(2회 연장가능, 최대 6년까지 지원)
- 신청방법 및 절차



- 개선내용
 - 최대 지원액 확대(7천만원 → 9천만원)
 - 선정비율확대 : 신규직원(10% → 15%), 신혼직원(20% → 30%), 다자녀직원 5% 신설

3 생활이 어려운 직원 격려 지원

- 지원대상 : 직원 본인 등 의료비 부담 과중 및 화재 등 재난을 당해 생활이 어려운 직원
- 지원시기 : 연 2회(상·하반기)
- 지원한도 : 격려금 10백만원, 무이자융자 50백만원
- 신청방법 : 공지 및 안내에 따라 인력개발과로 본인 직접 신청



사업별 담당부서·팀 및 연락처

구분	사업명	담당부서	전화번호
1	서울시 공무원 임대아파트 운영	인력개발과	2133-5772
2	무주택 공무원 전세자금 운영		2133-5772
3	생활이 어려운 직원 격려		2133-5772
4	대여학자금 지원		2133-5779
5	순직공무원 등 유가족 지원		2133-5772
6	재직중 사망 공무원 장례비 지원		2133-5773
7	생활안정자금 대출	직원상조회	2133-4792-5
8	선택적 복지제도 운영	인력개발과	2133-5773
9	수련원 및 연수원 운영		2133-5783
10	직원 휴양시설(콘도) 운영		2133-5779
11	직원 동호회 활동 지원		2133-5782
12	가정의 날 운영	인사과	2133-5747
13	가족친화 프로그램 운영	인력개발과	2133-5771
14	다자녀 출산직원 지원		2133-5773
15	직원 명절 고향방문 버스 제공		2133-5779
16	직원 명절 상품권 지급		2133-5782
17	우수·효행 공무원 문화유적지 시찰		2133-5782
18	토탈장례서비스 제공		직원상조회
19	직원 경조사 지원	직원상조회 총무과	2133-4792-5 2133-5609, 5619
20	직원 체력단련실 운영	인력개발과	2133-5774
21	사업소 운동프로그램 지원		2133-5774
22	재활교정 프로그램 운영		2133-5774
23	직원 질병예방 지원		2133-5781
24	부속의원 운영		2133-5781
25	서울시 힐링센터「침표」운영		2133-5784
26	스트레스 힐링 프로그램 운영		2133-5784

● 부속기관 및 서비스

사업명	담당부서	전화번호
본관 체력단련실	http://seoul.benepia.co.kr	2133-7820
서소문청사 체력단련실	http://seoul.benepia.co.kr	2133-1622
의무실(가정의학과)	http://seoul.benepia.co.kr	2133-1832
치과	http://seoul.benepia.co.kr	2133-1827
한의원	http://seoul.benepia.co.kr	2133-1829
힐링센터「침표」	http://www.침표.net/	(본관)2133-1161 (서소문)2133-1169
속초수련원	https://yeonsu.seoul.go.kr/index.jsp	033-636-3115
수안보연수원	http://hiyeonsu.co.kr/index2.jsp	043-840-6000-2
서천연수원	http://hiyeonsu.co.kr/index2.jsp	041-950-3000-2
토탈장례서비스	http://seoul.hsangjo.com	(콜센터)1588-3740



서울특별시 직원
후생복지제도
이렇게 운영됩니다!



삶의 활력을 위한 여가생활을 적극 지원하겠습니다.

1 선택적 복지제도 운영

- 대상 : 서울시 본청 및 사업소 전 직원(시간선택제공무원, 공공안전관 포함)
- 포인트 사용항목
 - 기본항목 : 생명·상해 보장보험(1~3억원), 의료비보장보험(1천만원), 공무상요양진단(1백만원), 공무상입원일당(5만원), 출산비(1백만원)
 - 자율항목 : 건강관리비용, 학원수강, 국내외 여행비용 등 15개 항목
- 생명·상해 단체보험 개선 : 전직원 3억원 → 개인별 선택 1억원/2억원/3억원
 - ※ 다자녀 출산직원 지원 : 복지포인트 2,000p(2자녀), 3,000p(3자녀 이상), 다자녀 상품권 300천원(3자녀 이상), 출산 후 1년 이내 신청

2 수련원 및 연수원 운영

- 이용대상 : 서울시·자치구 공무원, 시의원, 공공안전관
- 이용시설 : 속초(직영), 서천·수안보(위탁)
- 이용일수 : 성수기(금·토, 연휴 전일) 개인1실 및 2박3일 원칙, 주중에 한해 1박 연장 가능
- 이용방법 : 1개월 전 예약 (매월 1~15일 기관담당자가 이용자 선정 / 매월 16~31일 개인별 입력)
- 선택적복지 차감 : 성수기 10~20포인트, 비수기 5~10포인트

3 직원 휴양시설(콘도 등) 운영

- 법인콘도 운영지원**
- 보유현황 : 대명 등 8개 업체 227구좌 6,150박(1인당 0.6박)
 - 이용대상 : 서울시 공무원 및 공공안전관(소방, 상수도는 자체 시행)
 - 부여박수 : 1인당 최대 3회 5박(주말, 성수기, 연휴는 최대 2박)
 - 이용방법 : '후생복지포털' → 콘도 → 법인콘도 신청 통해 예약통보 받은 후 이용
 - 지원한도 : 1박당 100천원 지원(전년대비 25천원 인상)

일반휴양시설 이용료 지원

- 지원기준일 : 주말(금, 토), 연휴, 여름성수기에 한함
- 지원금액 : 연 최대 2박(1박당 100천원내)
 - ※ 지원받은 대상자는 개인 콘도 연간 지원 가능박수(5박)에서 차감
- 지원시설 : 일반 콘도(리조트), 펜션, 캠핑장(글램핑, 캐러반)
- 지원절차 : 본인이 직접 예약 → 시설 사용 → 비용 청구(본인 인증사진 첨부)

직장생활의 버팀목이 되는 건강관리를 적극 도와드리겠습니다.

1 직원 체력단련실 운영

- 운영방향 : 직원 운동수요를 반영하여 다양한 강좌 개설·운영
- 시설현황 : 본관 지하2층 및 서소문청사 15층

구분	본관 체력단련실	서소문 체력단련실
위 치	본관 지하 2층	서소문청사 15층
시 설	헬스시설, GX룸, 운동처방실, 샤워장 등	헬스시설, 운동처방실, 샤워장 등
프로그램	헬스지도, 운동처방, GX프로그램 (요가, 줌바댄스, 배드민턴, 탁구 등)	헬스지도, 운동처방

2 부속의원 운영

- 이용시간 : 09:00~18:00(점심시간 12:00~13:00)
- 위 치 : 서소문청사 2동 1층
- 진료내용

의무실(가정의학과)	치과	한 의 원
<ul style="list-style-type: none"> 진료 및 상담 (처방전 및 의뢰서 발급) 고혈압·당뇨병 등 만성질환자 관리 이비인후과 처치 건강검진 결과 설명 질병예방·건강증진에 대한 개별상담 A형간염, 유행성독감 등 예방접종 금연상담 및 외과적 드레싱 	<ul style="list-style-type: none"> 잇몸질환, 충치, 마모증, 발치 스케일링 구강검사 및 상담 치아관리법 교육 등 	<ul style="list-style-type: none"> 침, 뜸, 부항 물리치료 보험환약 지급 한의상담

- 의무실 : 사전예약 불필요
 - ※ 단, 예방접종은 후생복지포털 사이트에서 예약 후 접종
- 치 과 : 후생복지포털 예약
 - ※ 후생복지포털 > 건강관리 > 부속의원 > 치과진료(예약진료/스케일링) > 예약하기
- 한의원 : 후생복지포털 예약
 - ※ 후생복지포털 > 건강관리 > 부속의원 > 한의진료 > 예약하기

직장생활의 버팀목이 되는 건강관리를 적극 도와드리겠습니다.

3 직원 질병 사전예방 지원

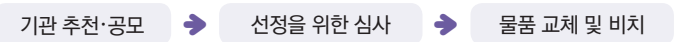
- 예방접종 실시**
- 종 류 : A·B형간염, 폐렴구균, 자궁경부암, 파상풍, 대상포진, 유행성 독감 등
 - 접종기간 : 연중 (유행성 독감은 10월~12월 중 지정일)
 - 접종비용 : 백신비 개인 부담(선택적복지 포인트 차감 또는 현금납부)
 - 이용방법 : 개인별 후생복지포털에서 신청 후 부속의원 방문 접종

대사증후군 판정자 건강관리 지원

- 대 상 : 대사증후군 판정자 중 선정(연령제한 없음)
 - ※ 대사증후군 : 비만, 중성지방, 콜레스테롤, 혈당, 고혈압 중 3가지 이상 복합 증상자
- 지원절차 : 대사증후군 검진 안내 → 대사증후군 검진 및 지원대상 선정
 - 본인희망 검진기관 검진 후 비용청구
 - 건강관리비 정산(실비의 30만원 이하)

4 심신 충전을 위한 사업소 휴게환경 개선

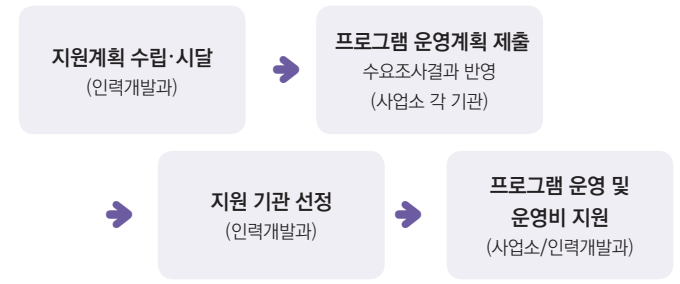
- 추진대상 : 휴게공간, 체력단련실의 환경이 열악한 사업소
- 사업내용 : 휴게공간(소파, TV, 라커 등) 및 체력단련실(운동기구 등) 물품지원
- 추진절차



직장생활의 버팀목이 되는 건강관리를 적극 도와드리겠습니다.

5 사업소 운동프로그램 지원

- 대 상 : 사업소 신청 기관
- 장 소 : 기관별 보유중인 운동시설 및 공간 활용
- 지원내용
 - 체계적인 건강관리를 위한 직원 선호 운동프로그램 강좌 개설 및 강사지원
 - 지원금액 : 1개소당 월 최대 70만원(전년대비 20만원 추가 지원)
- 추진절차



6 서울시 힐링센터 『심품』 운영

- 이용대상 : 서울시 직원(소방직 및 서울교통공사 포함)
- 설치장소 : 본관 지하2층, 서소문청사 1동 1층
- 운영인력 : 상담전문가 4명 및 행정 2명 상근(각 시설별 상담사2명/행정1명)
- 운영시간 : 월~금 10:00~20:00
- 신청방법 : 사전예약 후 상담(직접방문, 전화, 홈페이지, 이메일)

스트레스 정기검진	<ul style="list-style-type: none"> 전 직원 대상 온라인 심리검진(연1회) 검진결과에 따라 고위험군 개별상담 및 치료서비스 연계
심리상담실 운영	<ul style="list-style-type: none"> 스트레스 전용상담실 운영(월~금 10:00~20:00) 맞춤형 상담 프로그램 운영(주제별 집단 및 출장상담) 사업소별 찾아가는 상담실 운영(월1회)
지정클리닉 운영	<ul style="list-style-type: none"> 병원과 연계 정신건강의학과 전문의 진료 지원 전문치료가 필요한 경우 치료비 지원(1인당 연 50만원한)

- 개선내용 : 사업소 찾아가는 상담실 운영 확대(9개소, 년 1회 → 40개소 월 1회)