

2018년 1월 경영단장실 기관운영 업무추진비 집행 상세내역

구분	No	일자	사용목적	내역	사용구분	카드집행	현금집행	거래처	참석자	인원	지정장소, 시간의 지출 사유	증빙유무	증빙자료 종류
기관	1	2018-01-16 13:44	업무협의	새활용플라자 업무 협의	DDP 경영단장	75,000		한미평가어장(서울시 동대문구 권모대로 227)	유석윤단장, 이소연팀장, 강경남팀장	3	지정장소 외 지출	O	사용내역확인서
기관	2	2018-01-26 12:16	직원격려	교육사업팀&디자인사업팀 직원격려	DDP 경영단장	123,300		모모야(서울시 중구 을지로 281)	유석윤단장, 유성자팀장, 김나리책임, 윤소라선임, 정유미선임, 김지현선임, 유미선선임, 안재선팀장, 송재명책임, 유진환책임, 정효순책임, 박민지선임	12			
기관	3	2018-01-29 12:25	업무협의	서울디자인연구소 업무 협의	DDP 경영단장	48,000		동푸른집(서울시 종로구 종로41길 20)	유석윤단장, 박삼철소장, 신윤재센터장, 권희대팀장	4			
기관	4	2018-01-29 12:27	업무협의		DDP 경영단장	11,000		동대문살롱(서울시 종로구 종로41길 17)					
기관	5	2018-01-30 12:48	업무협의	상생본부 업무 협의	DDP 경영단장	42,300		포베이(서울시 중구 을지로 281)	유석윤단장, 최구환본부장, 안재선팀장, 김수정팀장, 전기현팀장	5			
	6												
	7												
기관	합계(지출액)					299,600							
기관	01월 수령액					1,000,000							
기관	월 잔액					700,400							

위 양식 필히 준수

내역이 같더라도 영수증별 기재-지출문서도 동일

시간은 00~24 형식으로 분단위까지 표기

거래처는 업체명(주소-영수증에 기재된 주소, 글자가 많을 경우 동까지만)

지정장소(종로구, 중구)의 사용시 또는 지정시간(밤10시이후)의 사용시 사유, 증빙서류 유무, 종류 기재해 주시기 바랍니다.

외부참석자 기재시 소속, 이름, 직위 순으로 필히 기재해 주세요.

==

==