



서울교통공사

수신자 수신자 참조
(경유)

제목 사장 요청사항(제6호) 알림 및 이행실태 점검

1. 사장결재- 636호(2017.12.06) 「사장 요청사항(제6호)」과 관련입니다.
2. '17.12.06.(수) "2018년 예산(안) 보고"시 요청한 사항을 알려드리니 해당부서에서
 요청사항 추진기간 및 검토방향을 요청사항 시달 후 3일 이내에 업무시스템내
 "요청사항 관리시스템"에 입력하고, 추진계획 수립 및 등록 등 「사장 요청사항 관
 리
 지침」에 의거 이행에 만전을 기하여 주시고,
3. 2017.5.31일자 통합에 따른 업무보고 등에 의한 사장 요청 사항에 대한 이행실태
 를
 점검하고자 하니, 해당부서에서는 '17년 사장 요청사항 추진실적('17.12.15일 기준)을
 작성하여 '17.12.21(목)까지 "요청사항 관리시스템"에 등재하여 주시기 바랍니다.

가. 사장 요청사항(제6호)

관리 번호	요청사항	처리소관부서		
		추진부서	총괄부서	협조부서
6-58	공사 시행전 공사감독자 업무역량 등 적정성 검 토	기술 계획처		기술본부

나. 요청사항 관리시스템 업데이트

- 요청사항 관리카드(구체적으로 작성)
 - 관리카드의 추진계획, 추진실적(생산문서 번호 기재), 부서평가 근거, 문제
 점
 및 대책에 대해 구체적으로 작성
- 관련 방침 및 증빙문서 등 첨부
 - ※ 실적 변경시 수시 업데이트
 - 시스템 등재자료를 토대로 연말 이행실적 평가 예정
 - ※ 추진부서의 조정이 있을경우 기존 미결 사항의 인계인수를 명확히 하여
 요청사항 추진의 계속성 유지

다. 기한 : '17.12.21(목)

- 붙임 : 1. 사장 요청사항(제6호).
2. 사장 요청사항 관리지침 1부.
3. 요청사항관리시스템 입력방법 1부.
4. 사장 요청사항 내역 1부. 끝.

서울교통공사사장



수신자 가1~가53, 나1-2, 다1, 마27, 아1-3, 나1-아19, 나1-아19, 자1-자5

차장 **백현실**

부장(직무대행) **휴가**

차장 12/15
김영환

협조자

시행 기획처-3834 (2017. 12. 15.)

접수

우 04806 서울특별시 성동구 천호대로 346/http://www.seoulmetro.co.kr

전화 전송 / haha7106@seoulmetro.co.kr / 대시민공개

부패 '0'의 공기업! 청렴이 우리의 경쟁력입니다. 인사 이권청탁 배격