

가슴으로 고객사랑, 행동으로 고객만족



서울특별시농수산물공사



수신자 내부결재
(경유)

제목 **물품구매(가락물 고소작업대 구매 시행)**

1. 가락물 시설관리와 관련입니다.

2. 상기와 관련하여 가락물 내부 시설관리의 고소작업 중에 설치되는 사다리 및 조립식 말비계에 대한 안전성 증대 및 작업 효율 극대화를 위하여 아래와 같이 고소작업대 구매를 시행코자 합니다.

- 가. 건명 : 가락물 고소작업대 구매
- 나. 구매내용 : 고소작업대 1대(1식)

품명	최대 작업높이	최대 작업대높이	최대적재중량	장비크기	비고
고소작업대 (자주식,시이저리프트)	7.8(m)	5.8(m)	227(kg)	2.07*0.81*2.02(m)	

※ 세부사양 제품시방서 참조

- 다. 소요예산 : ₩ 17,600,000원(부가세 포함)
- 라. 공사기간 : 착수일로부터 29일간
- 마. 예산과목 : 시설관리공기구구입[자본적지출-유형자산취득-공기구비품]
- 바. 예산현황

(단위 : 원)

구분	예산액	배정액	기집행액	금회집행액	예산잔액
시설관리공기구구입	39,073,000	16,655,000	11,077,260	17,600,000	10,395,740

사. 계약방법 : 전자공개수의계약

아. 인도조건 : 납품장소 하차도

자. 입찰참가자격

1) 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의해 [플랫폼리프트\(G2B분류 번호 2210180201\)](#)를 제조 또는 판매 등록한 업체로 주된 영업 소재지가 [서울시](#)인 업체.

2) 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제4조 및 동법 시행령 제2조의 2에 의거 [소상공인·소기업](#)인 업체

- 붙임 : 1. 물 품 구 매 개 요 1부.
2. 기 초 산 출 서 1부.
3. 예 정 공 정 표 1부.
4. 물 품 구 매 규 격 서 1부.
5. 물 품 구 매 내 역 서 1부.
6. 단 가 조 사 서 1부.
7. 견 적 서 1부.
8. 청 령 계 약 이 행 서 약 서 1부.
9. 부당계약특수조건 검검표 1부. 끝.

과장

김두영 팀장

김태환 건설안전본부장

10/13
김승호

협조자 부장

신종철

시행 시설안전팀-6244 (2017.10.13) 접수

()

우 138-701 서울특별시 송파구 양재대로 932

/ <http://www.garak.co.kr>

전화 02-3435-0544 전송 02-3435-0394 / kdy21231@garak.co.kr

/ 공개

[붙임 1]

물 품 구 매 개 요

1. 건명 : 가락몰 고소작업대 구매

2. 구매개요 및 현황

가. 개요

1) 위 치 : 서울시 송파구 양재대로 932(가락동 600) 가락몰 판매동

2) 내 용 : 고소작업대 1대(1식)

품명	최대 작업높이	최대 작업대높이	최대적재중량	장비크기	비고
고소작업대 (자주식,시이저리프트)	7.8(m)	5.8(m)	227(kg)	2.07*0.81*2.02(m)	

※ 세부사양 제품시방서 참조

3) 납품기한 : 착수일로부터 29일간

4) 소요예산 : ₩17,600,000원(부가세 포함)

나. 예산현황 : 시설관리공기구구입[자본적지출-유형자산취득-공기구비품]

(단위:원)

구분	예산액	배정액	기집행액	금회집행액	예산잔액
시설관리공기구구입	39,073,000	16,655,000	11,077,260	17,600,000	10,395,740

3. 관급자재 내역 : 없음

4. 설계자 소속 : 시설안전팀 과장 성명 김 두 영

5. 설계심사자 소속 : 시설안전팀 부장 성명 신 종 철

6. 감독원 소속 : 시설안전팀 과장 성명 김 두 영

7. 검사원 소속 : 시설안전팀 과장 성명 김 두 영

시설안전팀 팀장 성명 김 태 환

8. 기 성 고 지급횟수 : 없 음

9. 하자보수보증금 기간 : 계약금액의 2%(제조의 경우 3%), 1년

10. 지연 배상금율 : 0.8/1,000

11. 설 계 서 열람장소 : 건설안전본부 시설안전팀

[붙임 2]

기 초 산 출 조 서

(단위 : 천원)

건 명	수량	단위	조사가격				적 용
			견적가	거래가격 (1265쪽)	물가자료 (1315쪽)	유통물가 (1148쪽)	
고소작업대 (자주식,시이저리프트)	1	식	16,000	19,900	18,000	19,900	16,000
VAT	1	식	1,600	1,990	1,800	1,990	1,600
합 계	1	식	17,600	21,890	19,800	21,890	17,600

2017. 10.

확인자 시설안전팀 팀장 김 태 환

작성자 시설안전팀 4급 김 두 영

[붙임 3]

예 정 공 정 표

1. 건 명 : 가락물 고소작업대 구매
2. 구매기간 : 착수일로부터 29일간
3. 예정공정표

(단위 : 일)

일 정 공 종	착수일로부터 일정						비 고
	5	10	15	20	25	29	
납품준비(자재준비 등)	■						
납품 및 시운전					■		
검사·검수						■	

[붙임 4]

제 품 시 방 서

<일반사항>

- 제1조 본 제품시방서는 서울시농수산물공사 "가락물 고소작업대 구매"에 적용한다.
- 제2조 용어 정의
가. "발주기관"라 함은 서울시농수산물공사를 말한다.
나. "계약상대자"라 함은 본 제작·구매 건을 발주처와 계약 체결한 자연인 또는 법인을 말한다.
다. "검수원"이라 함은 발주기관에서 임명한 기술담당자로서 본 건에 대한 지휘감독, 검사승인, 작업관리, 기술관리등에 대한 책임과 권한을 위임 받은 자를 말한다.
- 제3조 본 제품시방서가 타 전문시방서와 서로 상이할 때는 본 제품시방서를 우선으로 적용하며, 본 제품시방서에 준하여 검수원의 지시에 따라 성실하게 제작·구매하여야 하며, 본 제품시방서에 표기된 품질 및 기능 등에 동등 이상으로 제작·구매하여야 한다.
- 제4조 계약상대자는 본 건(가락물 고소작업대 구매)의 설계서 및 제품시방서의 어휘와 내용 해석에 의견차가 있을 때는 검수원의 해석을 우선으로 하며, 상호 협의하여 결정한다.
- 제5조 본 물품은 플랫폼리프트(품명번호22101802)를 제조 또는 판매 등록업체로 주된 영업소를 서울시에 둔 업체이어야 한다.
- 제6조 본 제작·구매 건에 사용되는 자재는 K.S 표시품 또는 동등이상의 자재를 사용하여야 하며, 현장 반입 전 검사가 완료되어야 납품할 수 있다.
- 제7조 계약상대자는 검수원과 협의하여 예정공정표대로 납품하여야 한다. 단, 검수원의 별도 지시가 있을 경우 검수원의 지시에 따라야 한다.
- 제8조 계약상대자는 계약기간 내에 물품을 제작·구매 납품하여야 한다.

제9조 공급범위

가. 발주기관 : 규격 및 현장 납품여건 확인 및 제공

나. 계약상대자 : 제작·구매(기계가공포함), 납품, 시험 및 성능보증 등 발주처 공급범위를 제외한 일체

1) 자재 공급범위

- 장비사양의 본체 및 액세서리 일체
- 설치·운전에 필요한 특수공수 및 자재

2) 기타업무

- 현장까지 수송(가락몰 지하3층 건축실 앞)
- 현장 시운전
- 장비사용을 위한 기술교육
- 성능시험 및 검사

제10조 고소작업대는 관련법규를 준수하여 제작·구매하고 제작·구매 시에 시행되는 시험 및 검사 등은 관련법규, 기타 준용 기준이 있을 때에는 그것에 따르고 관계서류 일체를 납품시 제출하여야 하며 소요되는 비용은 계약상대자 부담으로 한다.

제11조 고소작업대는 기능 및 사용상에 있어 어떠한 결함도 없어야 한다.

제12조 계약상대자는 결함이 있거나 적절치 않은 고소작업대에 대해서는 검수원의 지시에 따라 즉시 재 제작·구매하여 납품하여야 하며, 이에 따른 비용은 계약상대자 부담으로 한다.

제13조 자재의 입고 및 보관

계약상대자는 제작·구매품 입고 시 운반계획을 발주처에 사전 통보하여야 하며, 포장 구분하여 분류하기 쉽게 하여야 하고, 가공 부분은 부식이 발생되지 않도록 해야 한다.

제14조 계약상대자는 발주기관이 요구하는 아래 기본 제출서류를 제출하여 승인을 득하고 그 외 도서 요구시에는 그때마다 지체없이 제출하여야 하며, 제출부수는 1부를 기준으로 하고 필요에 따라 증감할 수 있다.

가. 예정공정표

나. 도면 및 DATA SHEET(필요시 제품 카달로그 대체) 등

제15조 납품

제작·구매 품의 납품이 완료된 후에는 아래와 같은 서류를 발주기관에

제출하여야 하며, 필요시 상호 협의하여 조정할 수 있다.

- 가. 납품서
- 나. 사진첩
- 다. 제작증명서(구매의 경우 생략)
- 라. 품질보증서
- 마. 검사성적서
- 바. 안전인증서
- 사. 제품사용 설명서(또는 정비 설명서 등)
- 아. 제작·구매 품의 납품에 필요한 서류일체, 발주기관 검수원이 제작기간 중 지시한 자료 등

제16조 기타사항

- 가. 본 제품시방서에 명기되지 않은 사항에 대하여는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 회계예규에 준하여 적용한다.
- 나. 기타 인수검사에 필요한 사항은 계약서, 제품시방서, 승인도서에 위배되지 않아야 하며 기타 기술 하지 않은 사항은 검수원의 지시 및 협의에 따른다.
- 다. 계약상대자는 본 제품시방서에 명시되지 않은 시험 및 검사항목에 대해서도 준비하여야 하며 검수원의 지시에 따라야 한다.

제17조 하자보증기간 및 하자보수

- 가. 본 물품의 제작·구매의 하자보증기간은 준공검사 완료일로부터 1년으로 한다.
- 나. 하자보증기간 내에 발생한 하자는 계약상대자 부담으로 즉시 재 제작·구매 또는 보수되어야 하며 이에 신속하게 처리하지 아니할 경우 발주기관 및 감독원은 타 업체로 하여금 재작업, 보수작업을 시행토록 할 수 있으며 이에 따른 제반 발생비용은 하자보수 보증금에서 공제할 수 있다.
- 다. 하자보증기간 동안 무상으로 유지보수를 지원하고 기간 만료 후에도 유지보수에 적극 협조하여야 한다.

<특별사항>

제1조 일반사항

- 가. 적용범위 : 가락물 고소작업대 구매에 적용한다.

- 나. 품 명 : 자주식 고소작업대(시이저리프트) 1대
- 다. 기 능 : 공구와 작업자를 원하는 높이의 위치로 이동시켜주는 고소작업용 기계
- 라. 위 치 : 서울시 송파구 양재대로 932 가락몰 지하3층
- 마. 납 기 : 착수일로부터 29일 이내
- 바. 주의사항 : 계약상대자는 고소작업대 제작·구매 시에 필요한 제반사항에 대하여 계약상대자 부담으로 제작·구매 하여야 한다.

제2조 고소작업대 제작·구매와 관련된 사항은 아래와 같으며 고소작업대 제작·구매는 이를 충족되도록 제작·구매하여 납품하여야 한다.

가. 설비사양

- 형 식 : 자주식 고소작업대(시이저리프트)
- 수 량 : 1대
- 최대 적재중량 : 227(kg)이상
- 최대 작업대높이 : 5.8(m)이상
- 장비 크기 : L2.3(m)이하*W1.0(m)이하*H2.1(m)이하
- 등판능력 : 20% 이상
- 배터리 : DC24V, 280A/h 이상

※ 장거리 이동시에는 고소작업대 외부에서 작동이 가능토록 하여야 함 (전도 등의 안전사고 방지).

제3조 기본 지급 품목

자동 배터리 충전기, 야외보완용 덮개(천막), 사용자 매뉴얼(한글), 간단정비용 공구 등

제4조 성능보증

가. 계약상대자는 납품된 제작·구매 품에 대하여 본 제품시방서와 같다는 것을 보증하여야 하며 기능에 있어 어떠한 결함도 없어야 한다.

나. 제작·구매 품의 납품 후라 하더라도 성능 및 기능이 불확실한 사항이 생길 경우 계약상대자는 발주기관이 지시한 기간내에 계약상대자의 비용으로 확인 시험을 하여야 하며 확인시험시 규정된 조건을 만족하지 못하는 경우 계약상대자의 비용으로 가능한 빨리 결점을

보완하여야 한다.

- 다. 계약상대자는 결함이 있거나 적합치 않은 제작·구매 품의 납품에 대하여 재 제작·구매 및 교체할 경우 지체없이 발주기관에 통보하여야 하고 이는 계약상대자 비용으로 한다.

제5조 기타사항

가. 납품장소는 본 제품시방서 일반사항 제9조에 따른다.

나. 계약상대자는 제작·구매 품의 납품시 우리공사에서 지정하는 장소까지 운반하고 적정하게 보관될 수 있도록 각 규격별로 구분하여 포장 하여야 한다.

다. 계약상대자는 모든 시험에 사용되는 비용 및 납품, 반품에 소요되는 비용을 전액 부담하여야 한다.

라. 본 제품시방서에 특정회사 제품 사양 등이 기재되었다 할지라도 그제품을 의미하는 것은 아니며, 본 제품시방서에 제시된 모든 규격에 대하여 동등 이상을 만족하여야 한다.

[붙임 5]

물 품 구 매 내 역 서

[단위 : 원]

번호	품명	규격	단위	수량	단가	금액	비고
1	고소작업대	자주식, 시저스리프트 (제품시방서 참조)	대	1	16,000,000	16,000,000	
		소 계				16,000,000	
		부가세				1,600,000	
		합 계				17,600,000	

[붙임 6]

단 가 조 사 서

[단위 : 천원 / 부가세별도]

품명	규격	단위	거래가격		물가자료		유통물가		견적	적용금액	비고
			page	금액	page	금액	page	금액			
고소작업대	자주식, 시저스리프트 - 최대 작업대 높이 : 5.8(m) - 최대 적재중량 : 227(kg) - 장비 크기 : 2.07*0.81*2.02(m) (세부사양 제품시방서 참조)	대	1265	19,900	1315	18,000	1148	19,900	16,000	16,000	
확인자 : 시설안전팀 팀장 김 태 환 (인) 작성자 : 시설안전팀 4급 김 두 영 (인)											

[붙임 7]



고소작업대 판매 견적서

견적일자 : 2016년 9월 20일

서울시 농수산물공사 귀하

담당. 김두영 귀하

FAX. 02-3435-0394

아래와 같이見積 합니다.

제 출 자	등록 번호	214-87-01986		
	법인명	㈜에이원렌탈	성명	김일환
	사업장 주소	경기 용인 처인 원삼면 미평리 183-1		
	업태	서비스, 제조외	종목	산업용기계장비임대

구매품건	기본사양	수량	공급가	비고
R6	최대 작업높이 : 7.8M 최대작업대 높이 : 5.8M 최대적재중량 : 227KG 제품 중량 : 1,361KG 작업대크기(L*W) : 1.82*0.68 장비크기(L*W*H) : 2.07*0.81*2.02	1	₩16,000,000	신품
			*VAT별도	

합계				
※비고	신품납기일: 120日~150日소요 현US\$ 기준임 계약시 선금 90% 장비인도후 잔금결제 영업담당 : 전성용전무 010-5260-5700 TEL. 031)323-1414 FAX. 031)323-1416			

주식회사 에이원렌탈

[붙임 8]

서울시농수산물공사 청렴계약 이행서약서

서울시농수산물공사에서는 부패 없는 투명한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 유리알처럼 맑고 깨끗한 시정을 구현하고자 “가락물 고소작업대 구매”에 청렴 계약제를 시행합니다.

우리 공사 위 (공사, 용역, 물품구매) 입찰, 계약, 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관계되는 모든 임직원은 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행함은 물론 그 내용을 실시간으로 공개하고 시민감사옴부즈만 및 시민참여옴부즈만 활동에 적극 협조하겠습니다.

내부비리제보자에 대하여는 어떠한 불이익 처분도 하지 않겠습니다.

입찰, 계약 및 계약이행 과정(준공 이후도 포함)에서 관련 임직원들은 이유여하를 막론하고 금품, 향응이나 부당한 이익 제공을 요구하지 않고, 받지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 징계 등 관계법에 따라 책임질 것을 서약합니다.

【 시민감사옴부즈만 연락처 】

- 사 무 실 : ☎ (02) 6360-4881~2
FAX 6360-4908

2017. 10. .

서울시농수산물공사

발주부서	건설안전본부장	김 승 호
	시설안전팀장	김 태 환
	감독담당	김 두 영
계약부서	경영본부장	김 성 수
	재무팀장	김 진 중
	계약담당	문 민 호

[붙임 9]

「부당계약특수조건」 발주부서 체크리스트

사 업 명	가락물 고소작업대 구매					
발주부서	부서명	시설안전팀	작성자	김 두 영	연락처	02-3435-0544
계약부서	부서명	재 무 팀	작성자	문 민 호	연락처	02-3435-0384
제출일자	2017. 10. .					

연번	부당계약특수조건 점검사항	해당유무	
		발주	계약
1	과업지시서, 계약특수조건 등 계약서류에 갑을(甲乙)용어 대신 공사를 ‘발주부서’로 계약업체를 ‘계약상대자’로 표기했는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
2	과업 내용 해석상 이견이 발생한 경우, 협의절차 또는 분쟁 처리절차 없이 발주부서의 의견에 따른다고 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
3	과업 수행 중 계약 내용 변경사유 발생시(물량증감, 물가상승 등) 계약 금액 조정 협의를 제한하는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
4	과업지시서, 특수조건 등 계약서 부속서류상에 기재하지 않은 내용에 대해 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
5	계약기간 이후에 발주부서가 계약상대자에게 추가적인 과업지시를 할 수 있다는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
6	포괄적·불명확한 사유에 의해 계약해지가 가능하다고 명시한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
7	과업 내용에 ‘그 밖에 발주부서가 요구하는 사항’ 등 포괄적인 과업지시를 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
8	계약진행 중 문제가 발생하였을 시 책임소재 구분 없이 계약상대자가 모든 책임을 지도록 한다는 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
9	계약 체결시 산출내역서 상 명시되지 않은 비용에 대해 계약상대자가 부담하도록 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□
10	(협상계약) 제안서평가위원회 평가결과(평가점수, 평가위원 명단)를 공개하지 않는다고 한 내용은 없는가?	Y/N ■□	Y/N ■□