


## 근태 소명 확인 및 신청서

<b>소 속</b>	서울도시건축비엔날레 사무국	<b>성 명(직급)</b>	정 소 익(2급)
<b>소명해당일자</b>	2017.10.16.(월)	<b>소명구분</b> (해당 내용에 <input checked="" type="checkbox"/> 체크)	<input type="checkbox"/> 출근 지문 미입력
<b>소명 출 or 퇴근시간</b> (지문 미 입력된 출/퇴근 시간 기입. 해당내용 ERP 반영)	(퇴근)17:10		<input checked="" type="checkbox"/> 퇴근 지문 미입력
			<input type="checkbox"/> 기타
<b>소명사유</b> (경위에 대한 자세한 기술 요망)	퇴근 시 지문 등록을 하지 않았습니다.		
<b>소명증빙 첨부서류</b> (필요 시 작성. CCTV 증빙제외)	-		

**상기 신청인은 위 사항에 대해 근태 소명신청 합니다.**

**위 사항에 대해 거짓으로 발생한 불이익에 대해 상기 신청인과 확인자는 책임을 질 것을 약속합니다.**

2017. 10. 20.

신청인 : 정 소 익 (서명)   
 확인자(부서장) : 이 국 (서명) 