Seoul Design Foundation

" 시민과 함께하는 청렴재단 "

2017년 상반기 행정정보공개 자체점검 결과보고

2017 . 09. 20.

문서번호	기획경영팀-2929
결재일자	2017.09.25.
공개여부	공개
방침번호	대표이사방침 제(3989)호

선임	기획경영팀장	경영본부장	대표이사		
09/20 정지은	09/20 이소미	09/25 박진배	09/25 이근		
협 조					

추진근거	-서울특별시 열린시정을 위한 행정정보 공개 조례 및 시행규칙 '17년 투자·출연기관 정보공개 확대노력 평가계획(정보공개정책과-6929, '17.03.24.) -2017년 재단 정보공개 업무 세부 운영계획 (대표이사방침-제1686, '17.04.27.)		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협의내용	협의결과
	전산정보팀	사전공표 목록 업데이트	홈페이지 정보공개 메뉴이용
		월별 결재문서목록 조회 및 송부	홈페이지 정보공개 메뉴이용
사 업 비	비예산 사업		

서울디자인재단 (기획경영팀)

사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무 ✔' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✔' 표시				
시민참여 고려사항	시 민 :	유 □ ( )	무 ✔		
	이해당사자 :	유 □ ( )	무 ✔		
	전 문 가 :	유 □ ( )	무 ✔		
	옴브즈만 :	유 □ ( )	무 ✔		
법령및기타 고려사항	법령규정 :	교통 □	환경 □	재해 □	기타 □	무 ✔
	기 타 :	고용효과 □	노동인지 □	균형인지 □	
		취약계층 □	성인지 □	장애인 □	디자인 □
		갈등발생 가능성 □	유지관리 비용 □	무 ✔	
타자원의 활용	중앙부처 :	유 □ ( )	무 ✔		
	민간단체 :	유 □ ( )	무 ✔		
	기 업 :	유 □ ( )	무 ✔		
관계기관 및 단체 협의	관계기관 :	유 □ ( )	무 ✔		
	관련단체 :	유 □ ( )	무 ✔		

2017년 상반기 행정정보공개 자체점검 결과보고

재단 자체 행정정보공개 점검표 제작 후, 2017년 상반기 자체점검 결과를 보고드림.

Ⅰ. 추진근거 및 배경

1. 추진근거

□ 서울특별시 열린시정을 위한 행정정보 공개 조례

□ 2017년 재단 정보공개 업무 세부 운영계획 (대표이사방침-제1686, '17.04.27.)

□ 2017년 상반기 재단 정보공개 업무 실적 보고 (대표이사방침-제3237, '17.08.11.)

2. 추진배경 및 경과

□ **연 2회 이상 정보공개 운영실태 공개 필요** (조례 및 서울시 정보공개정책과 권고)

- **조례 제12조(평가 및 보고 등)** ① 집행기관의 장은 정보공개의 운영실태 등을 연 2회 이상 주기적으로 점검·평가하여 이를 홈페이지 등 정보통신망에 공개하여야 한다.
- **서울시 평가** : 행정정보의 적극적·사전적 공개 항목 중 정보공개 우수사례(최대 3점)

□ **재단 정보공개 운영실태 자체점검표 제작 ('17. 8월)**

- 행정자치부 '사전정보공표 운영 실태 자체 점검 항목표' 및 서울시 '정보공개평가편람' 내용에 의거하여 세부 점검항목 구성 [붙임1 참조]
- 누락업무의 정기적 확인 및 업무 정상화를 위한 사전 대처 가능

3. 상반기 자체점검 추진 개요

□ **대상기간 : '17. 1. 1 ~ '17. 6. 30**

□ **점검항목 : 4개 분류 10개 항목**

(1) 사전정보공표 : 예산 및 계약 등 재단 운영과 관련된 전반적인 행정 정보 공개

(2) 정보공개청구 : 민원인의 공개 청구에 대응하여 해당 정보 공개

(3) 정보공개목록 원문공개율 : 총 생산 문서건수 중 서울시정보소통광장 내 공개되는 문서 비율

□ **향후 조치사항 : 점검 결과 홈페이지 공개 (상·하반기 각 1회)**

Ⅱ. 상반기 점검결과

1 사전정보공표 운영

점검분야	내용	목표	달성 여부	참고자료
1. 사전정보공표 대상 확대 여부	1건 확대	-	-	행정자치부 '사전정보공표 운영 실태 자체 점검표'
2. 사전정보공표 업데이트 주기 준수 여부	**89건/97건**	**97건/97건**	**X (현재 조치완료)**	
3. 사전정보공표 제목과 내용 간 일치 여부	97건/97건	97건/97건	O	
4. 사전정보공표 담당부서 및 담당자 연락처 표기 여부	표기 완료	표기 완료	O	
5. 정보공개 메뉴 메인화면 배치 여부	배치 완료	배치 완료	O	
6. 사전정보공표 검색 기능 제공 여부	기능 제공	기능 제공	O	

2 정보공개청구 운영

□ **목표 : 비공개 건수 0 건 / 평균 소요일 7 일 이내** (달성 시 서울시 정보공개평가 1-3. 지표 만점)
실적 : 비공개 건수 0 건 (달성) / 평균 소요일 8.5 일 (미달성)

점검분야	내용	참고자료
청구 건수(1~6월)	**13 건**	서울시 '출연기관 정보공개 확대노력 평가세부지표'
전체공개 건수	7 건	
부분공개 건수	4 건	
비공개 건수	0 건	
부존재 건수	1 건	
기타 건수 (청구 취하 등)	1 건	

3 정보공개목록 원문공개율

점검분야	내용	목표	달성 여부	참고자료
결재문서 원문공개율 (1~6월)	(총 게시건수 / 총 생산건수) * 100 = 00%	50% 이상	O	서울시 '출연기관 정보공개 확대노력 평가세부지표'
	(900 / 1,603) * 100 = 56.14%			

4 정보공개제도 교육현황

점검분야	내용	목표	달성 여부	참고자료
교육 시행 유무	서면 교육	연 1회 이상	X	서울시 '출연기관 정보공개 확대노력 평가세부지표'
	전사 교육		X	
교육 내용 충실성	결재문서 원문공개	3개 항목 포함	X	
	정보공개 청구관리		X	
	행정정보 사전공표		X	

Ⅲ. 점검결과 세부내용

1. 사전정보공표 운영

(1) 사전정보공표 대상 확대 노력 [붙임2 참조]

- '15년~'17년 사전정보공표 목록 변경사항

'15년		'16년		'17년
38개 공표항목 91개 공표업무	➜	34개 공표항목 96개 공표업무	➜	34개 공표항목 97개 공표업무

- '17년 기준 사전정보공표 목록 변경 세부사항

'16년	
공표항목	공표업무
구매, 계약, 총무 업무	상품권 구매 및 사용내역
	계약금액 1천만원 이상의 수의계약 현황
	1억원 이상의 물품구매 계약 현황
	1억원 이상의 용역 계약
	하도급공사 계약 현황
	총 공사비 10억원 이상 계약의 예산과목별 집행내역
	공공구매실적
	출연기관의장 및 임원의 업무추진비 사용내역
	팀별 관서업무비 사용내역

➜

'17년		
	공표항목	공표업무
일부변경	구매, 계약, 총무 업무	7개 항목 (2개 축소)
추가	업무추진비	2개 항목 (2개 이동)
	외부 평가 및 감사 결과	회계감사보고서 (1개 추가)

(2) 사전정보공표 업데이트 주기 준수 여부 확인 [붙임3 참조]

- 업데이트 미완료 공표업무 **8건** **(9월 현재 조치 완료)**

'17년 상반기 업데이트 미완료 정보 목록				9월 현재 조치 결과 (17.9.19. 기준)
대분류	공표항목	공표업무	담당부서	
경영공시	성과 평가 운영	목표관리제 운영 계획	기획경영팀	O
주요 사업 정보	서울디자인위크 기획 및 운영	서울디자인위크 참여 디자이너 및 업체 명단	전시사업팀	O
	의류제조산업 육성사업 운영	신진디자이너 제조 온라인생태계 조성 콘텐츠 지원 명단	의류산업팀	O
	서울도시건축비엔날레 운영	서울도시건축비엔날레 참여 큐레이터, 작가 및 기관 명단	서울도시건축비엔날레 사무국	O
주요 회의 결과	이사회 운영	선거관리위원회 회의록 및 회의결과	기획경영팀	O
평가 및 감사 결과	내부평가 및 감사 결과	반부패 청렴시책 평가결과	감사팀	O
	DDP 시민만족도 관리	서울시 시민만족도 조사 결과	운영팀	O
		서울시 전화민원응대 조사 결과	운영팀	O

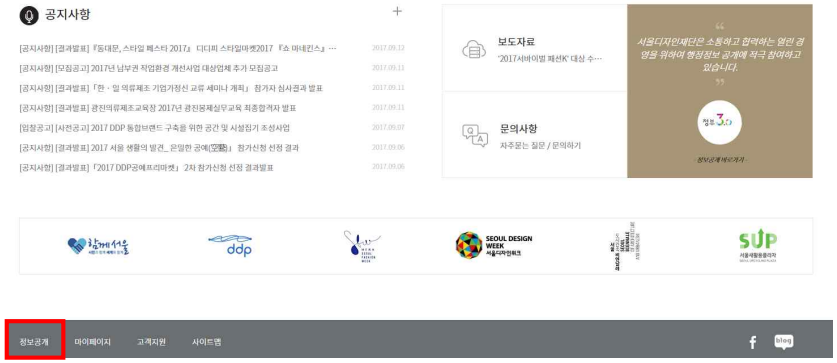
(3) 사전정보공표 제목과 내용 간 일치 여부 확인 [붙임2 참조]

- 35개 공표항목, 97개 공표업무 확인 완료

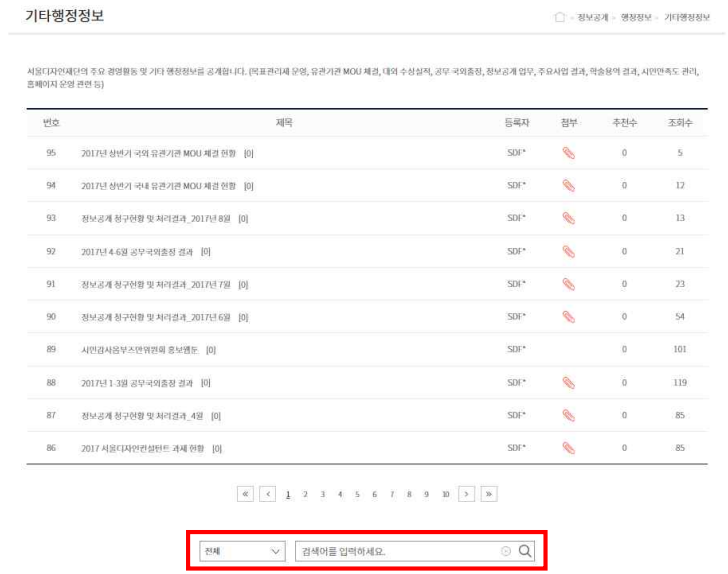
(4) 사전정보공표 담당부서 및 담당자 연락처 표기 여부 : 97개 공표업무 표기 완료

행정정보 공개 운영	정보공개 업무 편람	수시	변경 후 7일 이내	기획경영팀 (정지은 선임)
	사전공표 목록	연 1회	개정 후 1개월 이내	기획경영팀 (정지은 선임)
	정보공개청구 현황 및 처리결과	월 1회	매월 10일 이내	기획경영팀 (정지은 선임)
	결재문서 원문공개 정보목록	월 1회	매월 10일 이내	기획경영팀 (정지은 선임)

(5) 정보공개 메뉴 메인화면 배치 여부 : 좌측 하단 배치 완료



(6) 사전정보공표 검색 기능 제공 여부 : 상세검색 기능 제공



2. 정보공개청구 운영

(1) 정보공개청구 처리 현황 : 평균 8.5일 (하반기 신속처리를 통한 평균 7일 이내 처리 달성)

구분	청구건수	처리 소요일	비고
합계	**13**	**8.5**	**-**
1월	3	16.3	-
2월	0	0	-
3월	2	12	-
4월	3	4	-정보부존재 1건 -청구취하 1건
5월	3	6	-
6월	2	6	-

3. 정보공개목록 원문공개율

(1) 정보공개목록 원문공개율

구분	총 생산건수	총 게시건수	원문 공개율
합계	**1,603**	**900**	**56.14**
1월	213	99	46.47
2월	246	117	47.56
3월	331	201	60.72
4월	262	183	69.84
5월	244	119	48.77
6월	307	181	58.95

※ 결재문서 원문공개율(%) 산식 : 총 게시건수/총 생산건수 x 100

- 총 게시건수 : 서울시 소통광장 내 공개되는 문서 개수 (전체공개/ 부분공개/ 비공개 모두 포함)
- 총 생산건수 : 최종 결재자가 부기관장급(단장/ 대표이사) 이상이면서, 개인복무관리 문서 제외한 문서 개수

- 결재문서원문공개 조회 및 게시 절차 개편 ('17.08.~)_전산정보팀 협조

기존 방식 : 매월 초 정보공개업무 담당자가 전산정보팀의 협조를 통해 처리

변경 방식 : 정보공개업무 담당자가 그룹웨어 내 [관리자] 탭에서 자체적으로 조회 및 게시

4. 정보공개제도 교육현황 – 하반기 추진 예정

(1) 교육 시행의 유무

- '17년 상반기 : 미진행
- '17년 09월 : 서면 교육을 위한 업무 매뉴얼 및 참고자료 홈페이지 내 게시 및 전사 메일 송부
- '17년 11월 : 월례조회 중 전사 교육 시행 예정 (전 직원에게 교육 일정 사항 전달 완료)

※ 정보공개제도 업무 매뉴얼 파일 [붙임 4] 참조

(2) 교육 내용 충실성

- '17년 상반기 : 업무 매뉴얼 제작 미완료
- '17년 09월 : 서면 교육 및 재단 직원 대상 전사 교육을 위한 업무 매뉴얼 제작 완료
- **교육 내용 (3개 항목 전체 포함)**

구분	내용
결재문서 원문공개	부분/비공개 결정시 법적근거 및 사유 등에 대한 담당자별 사전 확인 방법 안내
정보공개 청구관리	정보공개 청구 처리 전체 과정 및 권장 처리기간, 기안문 작성 방법 등 안내
행정정보 사전공표	사전공표정보별 공표 주기 안내 및 생산 문서 정보공개 필요성 강조

V. 향후 반영사항

✔ 정보공개 담당자의 주기적인 사전정보공표 업데이트 처리현황 안내 필요

✔ 정보공개청구 평균 처리일 단축을 위하여 처리 절차 안내 및 처리일 준수의 중요성 인식을 위한 전사 교육 실시

✔ 매월 자체점검을 시행함으로써 요주의 항목을 미리 파악하고, 이에 대한 해결방안 도출 및 적용 시간 확보

붙임1. 행정정보공개 재단 자체점검기준표 1부.
2. 사전정보공표 대상 확대 실적('15-'17) 1부.
3. 사전정보공표 업데이트 주기 준수 여부('17.1월-9월) 1부.
4. 정보공개제도 매뉴얼_ver.01. 1부. 끝.