2017.09. V1

Seoul Design Foundation

정보공개제도 매뉴얼

기획경영팀

목차

정보공개제도

1 정보공개제도 안내

2 정보공개 평가제도

3 정보공개 평가제도 운영 개선계획

정보공개제도

1 정보공개제도 안내

시민알권리 보장 및 재단 운영의 투명성 증진을 위하여 재단 생산 문서 내 정보를 공개하는 제도

구분	공개 정보 내용	공개 기한	공개 위치
1 **행정정보 공표**	예산 및 계약 등 재단 운영과 관련된 전반적인 행정 정보	각 행정정보 별 주기 상이	재단 홈페이지 내 '정보공개' 페이지
2 **정보공개 청구**	민원인이 공개 청구하는 특정 정보	민원신청 접수 후 7일 이내	정보공개시스템 대국민창구

2 정보공개 평가제도

서울시 정보공개정책과 주관 정보공개 평가 (연 1회) / 경영평가 반영

평가항목		배점	금년결과 (16년 실적)	전년결과 (15년 실적)	전년대비 점수추이	비고	개선 우선 순위
항목	세부지표						
3개 항목	9개 세부지표	100	79.5	83.3	하락		
행정정보 공개업무의 적정성	정보공개심의회 구성의 적정성	5	5	5	유지	정량평가	
	정보공개심의회 운영의 적정성	5	5	5	유지	정량평가	
	정보공개 처리기한 준수 및 신속한 처리	**20**	**20**	**18.3**	**향상**	**정량평가**	**2**
비공개 최소화를 위한 제도 도입	비공개 최소화 위한 제도 도입 및 운영 실적	10	7.75	7.75	유지	정성평가	
	정보 공개율	10	10	10	유지	정량평가	
행정정보의 적극적, 사전적 공개	회의록 공개의 적극성	7	5	5.25	하락	정성평가	
	결재문서 및 정보목록 공개 실적	**20**	**10**	**14**	**하락**	**정량평가**	**1**
	공표목록 공개, 사전공표대상 확대 및 사전공표건수의 지속적 관리	**15**	**11.75**	**12**	**하락**	**정성평가**	**3**
	기타 우수사례, 인식확산을 위한 교육	8	5	6	하락	정성평가	

3 정보공개 평가제도 운영 개선계획

개선 우선순위 ① 결재문서 및 정보목록 공개 실적 (=결재문서 원문 게시율)

1) 결재문서 원문 게시율(%) 계산식

$$\text{c. 결재문서 원문 게시율 (\%)} = \frac{\text{b. 게시건수 (전체공개/부분공개/비공개 모두 포함)}}{\text{a. 전체 생산건수 (부기관장급 이상 문서)}} \times 100$$

a. 전체 생산건수

① 최종 결재자가 부기관장급 이상이면서 **(단장/ 대표이사)**,

② **개인 복무관리 문서 제외**한 생산 문서 개수 ('야근, 조근, 휴일 근무, 출장 명령부, 복명서, 휴가' 키워드 필터링)

[게시 위치 : 서울디자인재단 홈페이지 - 정보공개 - 정보목록]

b. 게시건수

서울시 정보소통광장 내 공개되는 문서 개수 (전체공개/ 부분공개/ 비공개 모두 포함, 단 비공개는 제목만 노출)

[게시 위치 : 서울시 정보소통광장 – 결재문서 – 결재문서 목록 내 생산기관 '서울디자인재단' 설정 후 검색]

'16년 전체 게시율 : 13.2%

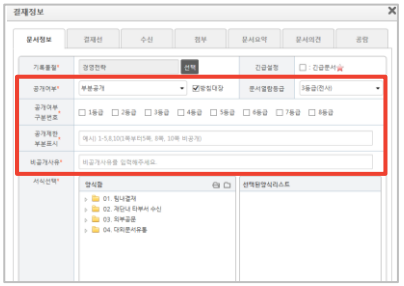
'17년 1~8월 게시율 : 80.6%

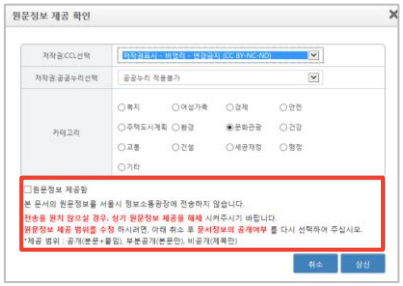
'17년 달성 목표 : 50% 이상

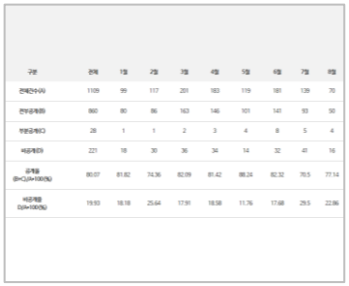
3 정보공개 평가제도 운영 개선계획

개선 우선순위 ① 결재문서 및 정보목록 공개 실적 (=결재문서 원문 게시율)

1) '원문정보제공함' 체크 필수 **공공기관이 보유·관리하는 정보는 공개가 원칙 (대법원 2006두 4899)**







1 공개 범위 설정 ····· **2 '원문정보제공함' 체크** ····· **3 '원문게시건수' 포함**

공개 종류	정보소통광장 게시 범위 (최종결재 후 익일 게시)
전체공개	결재문서 제목 / 본문 / 붙임 문서
부분공개	결재문서 제목 / 본문 / 붙임 문서 목록 (내용 : 비공개)
비 공 개	결재문서 제목

····· **'원문정보제공함' 미체크** ····· **'원문게시건수'미포함**

정보소통광장 표출 불가

3 정보공개 평가제도 운영 개선계획

개선 우선순위 ① 결재문서 및 정보목록 공개 실적 (=결재문서 원문 게시율)

2) 부분공개/ 비공개 시 비공개 기준 확인 및 신중한 공개 설정

1 공개 설정	공개여부*	부분공개	☑방침대장	문서열람등급	3등급(전사)
2 [별첨1] 확인 후 구분번호 선택	공개여부 구분번호*	☐ 1등급 ☐ 2등급 ☐ 3등급 ☐ 4등급 ☐ 5등급 ☐ 6등급 ☐ 7등급 ☐ 8등급			
3 공개 제한 쪽수 표시	공개제한 부분표시*	예시) 1-5,8,10(1쪽부터5쪽, 8쪽, 10쪽 비공개)			
4 [별첨1] 확인 후 해당 내용 작성	비공개사유*	비공개사유를 입력해주세요.			

[출처 : 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제9조 제1항]

구분	비공개 기준 및 대상 정보	해당 페이지
1등급	국회 규칙, 대법원 규칙, 헌법재판소 규칙, 중앙선거관리위원회 규칙, 대통령령 및 조례에 따라 비밀, 비공개 사항으로 규정된 정보	[별첨 1] P.4~5
2등급	국가안전보장/국방/통일/외교관계 관련 정보	[별첨 1] P.5~6
3등급	공개될 경우 국민의 생명/신체 및 재산의 보호에 현저한 지장을 초래할 우려가 있다고 인정되는 정보	[별첨 1] P.6~7
4등급	진행 중인 재판에 관련된 정보/범죄 예방, 수사, 공소 제기 및 유지/형의 집행/교정/보안처분 관련 정보	[별첨 1] P.7
5등급	감사/감독/검사/시험/규제/입찰계약/기술개발/인사 관리 관련 정보	[별첨 1] P.7~8
6등급	개인 신상 정보	[별첨 1] P.9
7등급	법인·단체 운영 관련 정보	[별첨 1] P.10
8등급	정식 공표 이전의 부동산 관련 정보	[별첨 1] P.10

※이후 그룹웨어 전체공지 내 첨부파일 게시 예정

3 정보공개 평가제도 운영 개선계획

개선 우선순위 ③ 공표목록 공개, 사전공표대상 확대 및 사전공표건수의 지속적 관리

페이지 경로 : 서울디자인재단 홈페이지 > 정보공개 > 사전공표, http://www.seouldesign.or.kr/page/39/detail?menuId=36

대분류	중분류	공표주기	담당부서
[1] 경영 공시	예산편성 및 결산	연1회	기획경영팀/경영지원팀
	연간 사업계획 수립	연1회	기획경영팀
	성과 평가 운영	연1회	기획경영팀
	재단 규정 관리	수시(변경 후 1개월 이내)	경영지원팀
	대내외 협력	연2회	기획경영팀/국제협력팀
	조직 및 인사관리	연1회	기획경영팀
	계약/구매 현황	연1회/월1회	경영지원팀
	업무추진비	월1회	경영지원팀
	공무국외출장 결과	분기별	국제협력팀
	행정정보 공개 운영	연1회/월1회	기획경영팀
	공청회 개최	수시(개최 후 1개월 이내)	해당 부서
[2] 주요 사업 정보	서울시민디자인연구 및 보고서 발간	수시(제작 후 6개월 이내)	시민디자인연구센터
	서울디자인위크 기획 및 운영	연1회	전시사업팀
	서울디자인컨설턴트 운영	수시(선정 후 1개월 이내)	디자인사업팀
	DMC 창업센터 운영	수시(모집 후 1개월 이내)	디자인사업팀
	서울패션위크 기획 및 운영	연2회	패션위크팀
	패션창작스튜디오 운영	수시(모집 후 1개월 이내)	패션산업팀
	의류제조산업 육성사업 운영	수시(모집 후 1개월 이내)	의류산업팀
	서울도시건축비엔날레 운영	격년1회	서울도시건축비엔날레사무국
	기타 사업 성과	수시(발간 후 45일/1개월 이내)	해당 부서

대분류	중분류	공표주기	담당부서
[3] 주요 회의 결과	서울시의회, 문화체육관광 위원회	수시(회의 개최 후 7일 이내)	기획경영팀
	이사회 운영	수시(회의 개최 후 7일 이내)	기획경영팀
	기부금 심의위원회 운영	수시(회의 개최 후 7일 이내)	경영지원팀
	정보공개심의회 운영	수시(회의개최 후 7일 이내)	기획경영팀
	DDP 상생협의체 운영	수시(회의 개최 후 7일 이내)	디자인사업팀
	서울도시건축비엔날레 운영	수시(회의 개최 후 1개월 이내)	서울도시건축비엔날레사무국
[4] 평가 및 감사 결과	기관 경영평가	연1회(완료 후 7일/1개월 이내) *감사원 감사 결과: 통보일로부터 1개월 이내	기획경영팀
	외부 평가 및 감사 결과	수시(통보일로부터 0개월 이내) *항목별 주기 상이	기획경영팀/ 감사팀/경영지원팀
	내부평가 및 감사 결과	수시(통보일로부터 0일 이내) *항목별 주기 상이	감사팀/기획경영팀
	DDP 시민만족도 관리	연1회(결과 발표 후 1개월 이내)	운영팀
	홈페이지 운영	연1회(결과 발표 후 1개월 이내)	전산정보팀
[5] 기타 행정 정보	재단 기본 정보	수시	기획경영팀/디자인출판팀
	재단 소식	수시	기획경영팀/ 경영지원팀/ 홍보마케팅팀/운영팀
	DDP 기본 정보	수시	운영팀/시설관리팀/ 전산정보팀/ 홍보마케팅팀/ 교육사업팀
	기타	수시	감사팀

3 정보공개 평가제도 운영 개선계획

개선 우선순위 ② 정보공개 처리기한 준수 및 신속한 처리

정보공개 청구 민원신청 접수 후 **7일 내 모든 절차 완료 필수**

'17년 1~8월 평균 처리일 : 7.8일

'17년 달성 목표 : 7일

최종 공개 결정까지
최소 7일 내 처리 완료 필수

1 정보공개 청구건 접수	2 담당자에게 웹메일 전송	3 답변서 작성	4 답변서 포함 품의서 기안	5 최종결재 후 공개 결정
기획경영팀 정보공개 담당자	기획경영팀 정보공개 담당자	해당 정보 공개 지정 담당자	해당 정보 공개 지정 담당자	기획경영팀 정보공개 담당자
		- **답변서 양식** [첨부파일] 재단 지정 서식 사용 권장	- **품의서 제목** 정보공개 청구에 따른 자료 제출_00년0월0일건(접수일)	
		- **비공개처리 정보 기준 확인** '정보공개 판단기준 매뉴얼' 파일 참고	- **품의서 양식** [첨부파일] 재단 지정 서식 사용 권장	
			- **결재선** 기획경영팀 정보공개 담당자 [협조/검토] > 팀장 > 본부장 > 단장 > 대표이사 [전결]	

Seoul Design Foundation

감사합니다.

기획경영팀