

수신자 수신자 참조
 (경유) 서울특별시의회 행정자치위원회
 제 목 재단법인 서울장학재단 2016년 결산서 제출

서울특별시 장학재단 설립 및 운영에 관한 조례 제 16조(사업계획 등의 제출) 및 정관 제16조(예산서 및 결산서 제출)에 의거하여 제27회 임시 이사회('17. 2. 28)의 의결로 본 재단의 2016년 결산서를 붙임과 같이 제출합니다.

※ 조례 제16조(사업계획 등의 제출)③ 재단은 사업연도마다 다음 각 호에 해당하는 결산 서류를 첨부하여 사업연도 종료 후 3월 이내에 시장과 서울특별시의회에 각각 제출하여야 한다.

1. 세입·세출에 관한 예산·결산보고서 및 발생주의·복식부기에 의한 재무회계 결산서
2. 공인회계사가 작성한 제1호의 예산·결산보고에 대한 검토의견과 재무회계 결산에 대한 감사보고서

※ 정관 제16조(예산서 및 결산서 제출) ② 이 법인의 사업실적과 세입·세출 결산은 당해 사업의 회계연도 종료 후 3월 이내에 다음 각 호의 서류를 이사회의 의결을 거쳐 시장·서울특별시의회(이하“시의회”라한다) 및 주무관청에 제출한다.

1. 대차대조표 및 그 부속명세서
2. 손익계산서 및 그 부속명세서
3. 당해 사업연도의 세입·세출에 관한 예산·결산보고서 및 발생주의 복식부기에 의한 재무회계결산서
4. 시장이 지정하는 공인회계사가 작성한 제3호의 예산·결산 보고에 대한 검토의견과 재무회계결산에 대한 감사증명서

붙 임 1. 2016년 결산보고서 1부
 2. 2016년 예산 결산 보고서 1부
 3. 재단법인 서울장학재단의 재무제표 1부. 끝.

2.

재단법인 서울장학재단 이사장

수신자 김창수 위원장, 문영민 부위원장, 이명희 부위원장, 김용석 위원, 박래학 위원, 박호근 위원,
서윤기 위원, 이순자 위원, 조규영 위원, 김현기 위원

담당	박소연	부장	최준근	사무국장	결재3/29 송연숙
----	-----	----	-----	------	---------------

협조자

시행 서울장학재단-201 (2017. 3. 29) 접수 ()

우 03131 서울특별시 종로구 율곡로 84 가든타워 304호 / <http://www.hissf.or.kr>
전화 070-8667-3506 /전송 070-4133-2258 / soy0503@hissf.or.kr / 부분공개(5)