

# 청탁금지법 교육일지

[부 서 명 : 정보보안처]

교육일시	2017년 8월 8일		교육시간	1시간
강 사	이은수		교육장소	사무실
교육참석	구 분	인 원	전파교육자	교육제외자
	교육대상	9명		
	교육실시	9명		
교육제목	청탁금지법(부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률) 교육			
교육내용	<p>1. 입법목적 및 적용대상</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공공기관에 대한 국민신뢰 확보                             <ul style="list-style-type: none"> <li>● 부정청탁행위를 제재하고 부정청탁 방지를 통해 공직자 등의 공정한 직무수행을 보장 및 국민 신뢰를 확보</li> </ul> </li> <li>○ 공직자·공적 업무 종사자의 보호                             <ul style="list-style-type: none"> <li>● 공직자 등이 신고 등 절차를 따를 경우 사후에 발생할 수 있는 책임으로부터 선량한 공직자등을 보호</li> </ul> </li> <li>○ 적용대상                             <ul style="list-style-type: none"> <li>● 적용대상기관(공공기관)                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공공기관, 공직유관단체, 학교법인, 언론사</li> </ul> </li> <li>● 적용대상자                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공직자등, 공직자등의 배우자, 공무수행사인</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>2. 부정청탁의 금지</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○부정청탁 : 직접 또는 제3자를 통하여 직무를 수행하는 공직자 등에게 법령을 위반하여 14가지 대상직무를 처리하도록 하는 행위</li> </ul>			

○ 14가지 부정청탁 대상직무

- ① 인·허가·면허 등 법령에서 일정한 요건을 정하여 놓고 신청을 받아 처리하는 직무
- ② 각종 행정처분 또는 형벌부과의 감경·면제 직무
- ③ 채용·승진 등 공직자들의 인사에 관한 직무
- ④ 공공기관의 의사결정에 관여하는 직위의 선정·탈락 직무
- ⑤ 각종 수상·포상 등 선정·탈락 직무
- ⑥ 입찰·경매 등에 관한 직무상 비밀에 관한 직무
- ⑦ 계약 당사자 선정·탈락 관련 직무
- ⑧ 보조금·기금 등의 배정·지원 또는 투자 등에 관한 직무
- ⑨ 공공기관의 재화 및 용역의 거래 관련 직무
- ⑩ 각급 학교의 입학·성적 등 관련 직무
- ⑪ 병역 관련 직무
- ⑫ 공공기관이 실시하는 각종 평가·판정 관련 직무
- ⑬ 행정지도·단속·감사·조사 관련 직무
- ⑭ 수사·재판·심판·결정·조정·중재 등 관련 직무

3. 금품등의 수수 금지

○ 제재대상 수수 금지 물품

- 1회 100만원 초과 또는 매 회계연도 300만원 초과인 경우

○ 수수금지 금품등의 예외사유 8가지

- ① 공공기관이나 상급공직자들이 제공하는 금품등
- ② 원활한 직무수행, 사교의례, 부조 목적으로 제공되는 음식물, 선물, 경조사비
- ③ 정당한 권원에 의해 제공되는 금품등
- ④ 공직자들의 친족이 제공하는 금품등
- ⑤ 직원상조회, 친목회 등의 기준이나 장기적·지속적 친분관계에 따른 금품등
- ⑥ 공식적인 행사에서 통상적·일률적으로 제공하는 교통, 숙박, 음식물 등
- ⑦ 기념품·홍보용품 등이나 경연·추첨을 통해 받는 상품 등
- ⑧ 다른 법령·기준 또는 사회상규에 따라 허용되는 금품등

4. 위반행위에 대한 대응

위반행위	부정청탁	금품등	초과사례금
대응방법	거절의사 명확히 표시	지체없이 거절·반환	지체없이 반환
동일한 위반행위 재발할 경우 대응방법	소속기관장에게 서면으로 신고	지체없이 소속기관장에게 서면으로 신고	2일 이내 소속기관장에게 서면으로 신고

교육사진



