

# 『2017년 상반기 업무실적 및 사업계획 보고』 결과보고

2017. 8. 1.

|      |                |           |           |            |          |  |  |
|------|----------------|-----------|-----------|------------|----------|--|--|
| 문서번호 | 기획경영팀-2460     | 책임        | 기획경영팀장    | 기획경영팀장     | 대표이사     |  |  |
| 결재일자 | 2017.08.07.    | 08/03 서혜영 | 08/04 이소미 | 08/04 代이소미 | 08/07 이근 |  |  |
| 공개여부 | 공개             | 협 조       |           | DDP경영단장    |          |  |  |
| 방침번호 | 대표이사방침 제(315)호 |           |           | 08/04 유석윤  |          |  |  |

|            |  |      |      |
|------------|--|------|------|
| 추진근거       | - 2017년 상반기 실적 및 하반기 사업계획 점검을 위한 보고 추진계획, 기획경영팀-2208(2017.7.7.)호 |      |      |
| 대 내 외 협력현황 | 부서(단체)명  | 협약내용 | 협약결과 |
|            |  |      |      |
|            |  |      |      |
| 사 업 비      | '17년 9,300천원'  |      |      |

※ 문서내용을 위와 같이 간단히 요약하세요.

서울디자인재단 (기획경영팀)

# 사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무 ✓' 표시하시기 바랍니다.

| 검 토 항 목              | 검토여부 '✓' 표시   |
|----------------------|---|
| 시 민 참 여<br>고 려 사 항   | 시 민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 옴 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
| 법 령 및 기 타<br>고 려 사 항 | 법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>   |
|                      | 기 타 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/><br>취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> |
|                      | 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
| 타 자 원 의<br>활 용       | 중 앙 부 처 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>  |
|                      | 민 간 단 체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( 거버넌스 연계 ) 무 <input type="checkbox"/>  |
|                      | 기 업 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( 거버넌스 연계 ) 무 <input type="checkbox"/>  |
| 관 계 기 관<br>및 단 체 협 의 | 관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |

# 『2017년 상반기 업무실적 및 사업계획 보고』 결과보고

2017년 상반기 업무실적을 점검하고 하반기 사업계획 및 2018년 신규사업 점검을 위한 본부별 워크숍 및 경영진 보고회를 시행하고 그 결과를 보고드립니다

## ○ 업무보고 개요

- 기간 : 2017. 7. 20.(목) ~ 7. 25.(화)
- 내용 : 2017년 상반기 업무실적 및 하반기 계획 및 신규사업(안) 보고
- 대표이사 요청사항 핵심요지
  - 사업을 지속가능한 플랫폼을 구축하는 방향으로 진행해야 하고 전문 분야별 네트워크를 쌓아 전문영역을 확보하는 한편, 시민을 위한 프로그램을 구상하도록 해야 함
  - 계획은 연초에 세워서 일정관리를 잘 하고 사업은 연중 균등하게 진행될 수 있도록 진행해야 함
  - 업무 매뉴얼화를 통해 개선사항을 만들고 반영하도록 할 것
  - 관련 산업 대한 전문적 이해를 바탕으로 제안을 통해 외부자원을 끌어올 수 있어야 함

## - 대표이사 본부별 주요 요청사항

| No. | 본부명       | 주요 요청사항   |
|-----|-----------|---|
| 1   | 상생본부      | - 사업위주로 집중하여 진행하는 것이 아니라 전체적인 플랫폼을 구축하는 사업을 해야 함<br>- 철저한 연초계획을 가지고 실행에 옮기고 업무인계 시, 플랫폼(전문가 리스트)을 인계해줘야 함<br>- 제안서를 미리 구상해서 타 기관에 제안을 하고 예산을 받아와야 함 |
|     |           | (개별사업 언급)<br>- 어워드는 퀄리티 컨트롤이 필요   |
| 2   | 서울디자인 연구소 | - 연구의 거버넌스 기능 확대 및 사업 기여도를 제고해야 함<br>- 연구 주제를 통합하고 단순화하여 목적성을 분명히 해야 함  |
|     |           | (개별사업 언급)<br>- 출판의 권위를 높여야 하고 공공미술은 비우고 본질을 살리는 작업이 필요. 유니버설디자인은 성공사례를 많이 공유하도록. 좋은 정보 사이트를 소개하는 작업이 효율적임   |

|   |                |   |
|---|----------------|---|
| 3 | 운영본부           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계획서는 구체적으로 작성해야 하며 팀에서 일정 지연에 대한 것을 잘 관리해야 함</li> <li>- 사업의 일정관리가 필요하며 사업의 연말에 쏠리지 않고 균등하게 이루어져야 함</li> <li>- 업무를 매뉴얼화 하고 개선사항을 만들어서 효율화해야 함</li> <li>- 스토리를 만들어 이를 자발적으로 시민들이 홍보를 하게 되는 구조 필요</li> </ul> <p><i>(개별사업 언급)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 역명변경은 전략적으로 진행해야함</li> <li>- DDP 각 지역의 보수는 시급히 진행해야 함(조경, 사인 보수, 콘크리트 등)</li> <li>- ERP 개선은 영업과 관련된 대관부터 시행하도록 함</li> <li>- LED 장미는 식상하므로 싱가포르 사례 참고하도록</li> <li>- 이간수문 판소리 공연 및 버스킹 페스티벌 추진</li> </ul> |
| 4 | 패션문화본부         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전문가에게 맡길 영역은 위임하고 재단 직원은 패션산업 발전을 위한 사업을 구상하고 운영해야 함</li> <li>- 인재를 양성하고 패션계의 네트워킹을 하는 사업을 해야 함</li> <li>- 내실을 다져서 플랫폼을 만들고 사업의 재조정과 장기 전략을 짜야 함</li> </ul>  |
| 5 | 서울도시<br>건축비엔날레 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시민을 위한 프로그램을 많이 만들어 홍보해야 함. 청년들을 위한 네트워크도 지원. 다양한 분야가 융합할 수 있도록 초청해야 함</li> <li>- 오픈식을 정식오픈과 프리오픈 나누어 운영. 다양한 초청자를 분담해서 관리하도록</li> </ul>   |
| 6 | 경영본부           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경영본부로서 전체 사업 품질 관리 및 커뮤니케이션을 주도하고 컨트롤하는 역할을 수행해야 함</li> <li>- 관련 분야 전문가를 모시고 사업을 진행해야 하고 전문가 네트워크를 만들어 정보습득의 기회를 만들어야 함</li> <li>- 사업 전반에 대한 경영 차원 분석 및 효율성 개선 필요</li> </ul> <p><i>(개별사업 언급)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 우리의 팬을 만들기 위해 멤버십을 만들어야 함</li> <li>- 유구전시장 위 평창올림픽 홍보를 위한 체험프로그램 기획해야 함</li> <li>- 자하 하디드 전시 준비 필요</li> <li>- 사업별로 플랫폼을 만들어야 함</li> </ul>  |
| 7 | 감사팀            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재단의 가장 중요한 덕목인 청렴을 위해 절차를 점검하고 예방해야 하며 현장을 돌아보고 고충사항을 청취하여 전달할 수 있도록 해야 함</li> </ul>   |

## ○ 향후 조치사항

- 부서 업적평가 지표설계 및 확정
- 하반기 단위사업별 결과보고 및 업무매뉴얼 작성 의무화
- 균등한 업무 진행을 위해 중간 점검결과 업적평가에 참조 반영

## ○ 향후 일정

- '17. 8월            팀별 요청사항 공유 및 이행실적 점검
- '17. 8월            『2017년 상반기 업무실적 및 사업계획 보고』  
                          결과보고
- '17. 8월            부서 업적평가 지표설계 및 확정
- '17. 12월          단위사업별 결과보고 및 업무매뉴얼 작성 촉진
- '18. 2월            부서 업적평가 시행

※ 별첨 1 업무실적 보고 회의록 각 1부.

별첨 2 본부별 업무실적 보고자료 각 1부.

별첨 3 본부별 워크숍 결과보고 및 회의록 각 1부. 끝.

## 업무실적 보고 회의록

| 상생본부 회의록         |   |           |                 |
|------------------|---|-----------|-----------------|
| <b>일시</b>        | 2017.07.20.(목) 10:00 ~ 11:00  | <b>장소</b> | 서울디자인재단 9층 중회의실 |
| <b>참석자 (13인)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사, DDP경영단장</li> <li>○ 상생본부 : 최구환 본부장, 안재선 팀장, 김수정 팀장, 유성자 팀장, 전기현 팀장, 송재명 책임, 박재희 책임, 김나리 책임, 남상훈 선임</li> <li>○ 경영본부 : 이소미 팀장, 서혜영 책임</li> </ul>  |           |                 |
| <b>주제</b>        | 2017년 상생본부 상반기 업무실적 점검 및 사업계획 보고  |           |                 |
| <b>회의 내용</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>DDP경영단장</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 외부사업 유지할 경우 업무만 가져오는 것이 아니라 수익을 올릴 수 있는 방안이 있어야 함</li> </ul> </li> <li>○ <b>대표이사</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>사업위주로 집중하기보다 전체적인 플랫폼을 구성하는 사업을 해야 함</b></li> <li>- 업무보고는 사업보고를 하는 것이 아니라 거버넌스에 대한 개념으로 해야 함. 즉, 플랫폼 사업을 해야 하는 것임. 예를 들어 집 짓는 이야기를 하지 말고 지속가능한 집을 지을 수 있는 토대인 플랫폼을 구성해야 함. 집을 짓기보다 집을 짓는 사람을 불러야 하는 것임. 이제 재단은 플랫폼 사업을 할 때가 되었음. 이를 통해 민간이 할 수 있는 터를 만들어야 함</li> <li>- 자잘한 사업은 축소하고 플랫폼으로 이를 통해 잘 나가는 전문가들이 경쟁을 하게 만들어야 함. 상생본부는 사람들이 콘텐츠 들고 와서 장사하도록 해야 함. 또한 아무나 하는 프로그램은 명분이 있어야 함</li> </ul> <p>(세부사업 예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서울디자인위크는 네트워크 사업을 해야하며 인증을 거쳐 DDP 전시 기회를 줘야 함</li> <li>- 공모만 하면 퀄리티 컨트롤이 안 됨. <u>어워드를 시행하는 것도 권위를 세우는 것이 중요하고 퀄리티가 중요함.</u> 수상자들은 계속 홍보를 하고 관리를 해야 함</li> <li>- 현대자동차 교육은 특강으로 언제든지 중단될 수 있음. 청소년에 대한 지속적인 강의가 이루어지도록 하고 노는 것도 교육이 되는 플랫폼을 만들어야 함</li> </ul> <li>• <b>철저한 연초계획을 가지고 실행에 옮기고 업무인계 시, 플랫폼(전문가 리스트)을 인계해줘야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 업무계획서도 연초에 만들 때 더 정교하게 만들 수 있어야 함</li> <li>- 최종적으로 업무 인계 시에는 사업을 전해주는 것이 아니라 전문가 명단을 전해줄 수 있어야 함</li> </ul> </li> <li>• <b>제안서를 미리 구상해서 타 기관에 제안을 하고 예산을 받아와야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정부과제는 따오는 것이 아니라 구상을 해서 RFP를 내야 하는 것임. 먼저 사업을 제안하여 예산을 받아오는 형식이 되어야 하며 우리가 공간을 제공하는 것이어야 함</li> <li>- 동대문문화벨트 사업은 매우 중요한 사업임. 이와 관련하여 산자부 담당 과장 등에 제안할 수 있어야 함. 또한 교육사업은 교육부와 협력할 수 있어야 함</li> </ul> </li> <li>○ <b>기획팀장</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성과가 너무 하반기에만 집중되지 않게 관리가 필요함. 공예사업은 서울시에서 성과가 보이지 않는다는 판단을 하고 있어서 성과가 크게 보일 수 있게 사업을 구성해야 함.</li> </ul> </li> </li></ul> |           |                 |

## 서울디자인연구소 회의록

|                     |   |    |                 |
|---------------------|---|----|-----------------|
| <b>일시</b>           | 2017.07.20.(목) 11:00 ~ 12:00  | 장소 | 서울디자인재단 9층 중회의실 |
| <b>참석자<br/>(9인)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사</li> <li>○ 연구소 : 박삼철 소장, 신윤재 센터장, 권희대 팀장, 강지혜 선임, 배인혜 선임, 박동수 책임</li> <li>○ 경영본부 : 이소미 팀장, 서혜영 책임</li> </ul>  |    |                 |
| <b>주제</b>           | 2017년 서울디자인연구소 상반기 업무실적 점검 및 사업계획 보고  |    |                 |
| <b>회의<br/>내용</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 연구의 거버넌스 기능 확대 및 사업 기여도 제고 필요 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구소 기능을 확대하고 높여 연구를 통해 거버넌스를 만들고 사업화 되도록 기여해야 함. 본연의 거버넌스 기능을 망각하면 안 됨</li> <li>- 연구를 통해 사업의 타당성을 검토할 수 있어야 하며 연구성과가 사업에 반영되고 연계성을 만들어야 함. 또한 결과물이 나와서 홍보가 되어야 함</li> </ul> </li> <li>• 연구 주제를 통합하고 단순화하여 목적성을 분명히 하여야 함</li> <li>• 세부사업 언급 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 출판으로서는 권위를 키워야 하며 여성기업 같은 1인 출판사와 협력시에는 서로 이익이 되도록 해야 함</li> <li>- 공공미술은 비우고 없애는 디자인이 필요함. 서울시내 미관을 해치는 공공미술품은 건어내고 본질을 살릴 수 있도록 무브먼트를 만들고 담론, 이슈를 던질 수 있어야 함</li> <li>- 유니버설디자인의 경우에는 도시 만들 때 철학 자체를 바꿀 수 있어야 하고 성공사례를 많이 공유해야 함</li> <li>- 좋은 트렌드나 정보사례로는 사이트 내용 자체를 번역하는 것보다 좋은 사이트를 소개해주는 역할이 더 쉽고 효과적임</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |    |                 |

| <b>운영본부 회의록</b>     |  |    |                 |
|---------------------|--|----|-----------------|
| <b>일시</b>           | 2017.07.24.(월) 14:00 ~ 15:00   | 장소 | 서울디자인재단 9층 대회의실 |
| <b>참석자<br/>(9인)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사</li> <li>○ 운영본부 : 강문석 본부장, 김국환 팀장, 이호섭 팀장, 노태화 팀장, 박오름 선임, 오진섭 선임, 박혜선 선임</li> <li>○ 경영본부 : 이소미 팀장, 서혜영 책임</li> </ul>  |    |                 |
| <b>주제</b>           | 2017년 운영본부 상반기 업무실적 점검 및 사업계획 보고   |    |                 |
| <b>회의<br/>내용</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 계획서는 구체적으로 작성해야 하며 팀에서 일정 지연에 대한 것을 잘 관리해야 함</li> <li>- 계획은 숫자와 금액, 날짜 등으로 구체적으로 해야 함. '활성화'나 '경제성 평가' 등과 같이 추상적 단어를 지양해야 함. 성과지표를 정량화해야 함.</li> <li>- GS는 약속한 것을 진행해야 하는데 명분을 잃어버리면 안 됨.</li> </ul> </li> <li>• 개별 사업에 대한 요청사항 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 역명은 바꾸는 전략이 있음. 교통공사와 MOU를 해야한다던지 문화특화사업을 하여 디자인 역으로 바꾸는 등이 있음.</li> <li>- 공간코딩은 구역을 나누어서 날짜를 명확히 해야 함.</li> <li>- 둘레길 지난 내셔널지오그래픽전에서 프레임을 두고 가라고 했는데 아무도 그에 대한 팔로우를 안 함</li> <li>- 사업계획대로 진행되고 있지 않음. 이간수문 옥상 조경, 잔디 보강, 문자사인 보수, 시멘트 석화 보수, 키오스크 보수, 지붕 위 지저분한 것 정리, 디자인장터 점검 등이 시급함</li> <li>- ERP 개선은 영업하고 매우 관련이 높은 대관 시스템부터 시행해야 함.</li> <li>- 경제성 평가는 연구소의 역할임</li> <li>- LED 장미는 이제 식상해짐. 싱가포르의 디지털 정원을 벤치마킹해야 하며 미디어파사드나 을지로 라이트웨이 등을 참고해야 함.</li> <li>- 전에 이간수문 앞에 판소리 공연을 해보라고 했는데 아무도 대응하지 않음</li> <li>- 버스킹 페스티벌 같은 행사도 만들어 보아야 함.</li> </ul> </li> <li>• 업무를 매뉴얼화 하고 개선사항을 만들어서 효율화해야 함 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 업무는 루틴해지면서 새롭게 되어야 함. 밤도깨비 야시장이 우리 사업인지 생각해 봐야 함.</li> <li>- 디자인장터는 그대로 가면 안 되고 새롭게 바뀌는 부분이 있어야 하고 그것을 홍보해야 함. 약속은 지켜야 하고 상황논리로 이를 무마하려고 하면 안 됨</li> <li>- 인력을 늘리는 것은 한계가 있으며 일을 줄이거나 단순화해야 함. 비슷한 사업을 나열하는 것이 아니라 선택과 집중이 필요함</li> </ul> </li> <li>• 사업의 일정관리가 필요하며 사업의 연말에 쏠리지 않고 균등하게 이루어져야 함 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상반기 정리했던 사업계획서의 사업지표를 보고 일정이 일목요연하게 정리하고 몇회인지 몇 명인지 날짜, 예산 분배, 업무분장 등을 분석하고 평가해야 함</li> </ul> </li> </ul> |    |                 |



- 재단의 역할은 크게 '연구', '전시', '관리·운영'인데 이러한 것들이 연계가 되어야 함. 큰 시너지를 만들려고 역할을 부여할 뿐이며 따로 생각하면 안 됨
  - 사업을 줄이고 유니크하게 사업을 이끌어야 하며 연초부터 공간의 활용이 균등하고 꾸준하게 진행되어야 함. 연말에 집중되어서는 안 됨.
  - 해야할 일을 항목별로 체크리스트를 만들고 우선순위대로 수행해야 함
- 스토리를 만들어 이를 자발적으로 시민들이 홍보를 하게 되는 구조 필요**
- 디디피에는 시설과 장면만 있고 스토리가 없음. 이러한 스토리를 만들어 운영을 해야 하며 직원들이 껌이라도 떼어야 하며 관심을 유도하여 거버넌스를 이루어야 함
  - 일하는 방법으로는 스토리를 만들어야 하는데 스토리가 있는 스팟을 정하고 이를 통한 앨범도 만들 수 있어야 함. 사람들이 자발적으로 홍보해주는 홍보를 해야 하며 차라리 노점상이 푸드트럭 보다 나올 수도 있음

## 패션문화본부 회의록

|                     |  |    |           |
|---------------------|--|----|-----------|
| <b>일시</b>           | 2017.07.25.(화) 09:10 ~ 10:00   | 장소 | DDP 대표이사실 |
| <b>참석자<br/>(9인)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사, 디자인경영단장</li> <li>○ 패션문화본부 : 김윤희 본부장, 유주이 팀장, 최주원 팀장, 이현주 책임, 정승연 책임, 신미선 책임</li> <li>○ 경영본부 : 이소미 팀장, 서혜영 책임</li> </ul>   |    |           |
| <b>주제</b>           | 2017년 패션문화본부 상반기 업무실적 점검 및 사업계획 보고   |    |           |
| <b>회의<br/>내용</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>대표이사</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>전문가에게 맡길 영역은 위임하고 재단 직원은 패션산업 발전을 위한 사업을 구상하고 운영해야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재단 직원은 패션산업에 대한 이해를 해야 함</li> <li>- 감독님에게 아쉬운 것은 동대문 산업, 봉제산업 발전 연계 대한 부분임. 플랫폼이 있어야 하는데 패션위크를 중심으로 파급효과가 있도록 해야 함. 사업을 묶어서 운영해야 함.</li> <li>- 패션 플랫폼은 직원 머리에서 나와야 함. 인프라에 대한 개념이 있어야 함. 대표나 감독 뒤치다꺼리만 하면 안 됨.</li> </ul> </li> <li>• <b>패션계의 문화 언급</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신비주의가 있고 매우 배타적인 것이 있음. 예술과 산업디자인, 사대주의 있음. 외국 명품에 대한 유학해도 사실 별 것이 없음. 분야에 항상 원로가 있고 입김이 썸. 대기업 출신의 정구호, 부띠끄 출신, 학계가 섞이지 않음</li> <li>- 셀프리지 백화점이 B급이지만 가오다시인 줄 알고 있음. 현재 패션브랜드는 패스트패션 또는 명품인데 패션을 라이프로 이해하고 있음. 요즘에는 여러 가지를 다 가짐(의,식,주)</li> </ul> </li> <li>• <b>인재를 양성하고 패션계의 네트워킹을 하는 사업을 해야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 요즘엔 요리사가 트렌드를 리드함. GD도 있음. 이렇게 서울패션위크는 다르다는 것을 보여줘야 함. 그리고 이런 것들을 지지하는 세력이 많아야 함. 인재양성 프로그램과 같이 그들을 위한 관리를 해야 하고 모아서 파티, 네트워킹, 행사 등을 해서 선·후배도 만나야 함</li> <li>- 이안 칼럼(재규어 수석디자이너)이 DDP에서 하던 행사를 흥대로 옮겨갔음. 왜냐하면 DDP는 일반인 밖에 없어서 학교와 협업하기 좋기 때문.</li> <li>- 재단 초기엔 세팅을 위해 전투를 했다면 지금은 내실을 다져야 함. 수많은 지지자들이 있을 수 있게 해야 함. 정부는 담당이 매번 바뀌지만 재단은 그렇지 않고 전문화가 가능. 작년 성공한 부대행사나 시민행사가 스폰서 받기 좋음. 해외 네트워킹도 실제 네트워킹 만들어야 함. 패션스쿨 만들어야 함.</li> <li>- 네트워킹을 짜주어야 함. 머리로 생각해서 아이디어 내야 함. 포드의 부사장이 디자이너 5명만 데려오면 유럽이 망할 것이라는 말을 했다는데 그런 고수가 될 수 있어야 함. 어떻게 키워야 하는지 워크숍을 해야 함. 우리는 젊은이, 동대문을 키워줘야 함. 살아남으려고 오는 사람들, 돈 되면 다 하는 스타일, 트렌드도 멀티임. 국내 네트워킹가 중요. 학생들 스펙은 있으나 단절이 됨. 그러나 동대문은 엮을 수 있음.</li> <li>- 패션위크 동창회 이런 것도 개최하여 시너지를 높여야 함. 다 따로 하면 안 됨. 사업하는 사람은 남의 것도 내 것처럼 운영함. 효율화 필요.</li> </ul> </li> <li>• <b>내실을 다져서 플랫폼을 만들고 사업의 재조정과 장기 전략을 짜야 함</b></li> </ul> </li> </ul> |    |           |

- 시장의 무지개떡 건축물을 제안한 황두진 건축가 사례가 좋은 사례임
- 봉제도 업무에 대한 재분배 시 서울시와 업무 잘 분배하여 우리가 할 수 있는 것만 잡아서 잘 연계해야 함.
- 동대문 축제, 문화벨트 이런 것을 묶어서 패션으로 풀고 라이프스타일로 풀어야 함.
- 성장단계인지 창업단계인지 정부사업과의 비교 전략 좋음. 우리는 서울시나 정부예산을 쓰고 그들이 명예 가져가게 해야 함. 자신의 과업을 다 풀어준다고 생각할 수 있도록 해야 함. 예산을 주는데 우리가 뭐하는지 모르면 안 됨. 한 장짜리 정교화해서 다른 부서도 가지고 회의해야 함. 사업 배치와 장기 전략 필요. 다른 모든 사업도 이렇게 짜야 함. 예를 들어 운영본부는 행거 200개를 사서 비는 공간에 옷을 팔 수 있도록 지원해야 함. 생각하면 되는 일임. 명분이 있으면 돈은 굴러들어옴. 우리의 스토리 만들어야 함.

## 서울도시건축비엔날레 사무국 회의록

|                     |  |    |           |
|---------------------|--|----|-----------|
| <b>일시</b>           | 2017.07.25.(화) 10:00 ~ 11:00   | 장소 | DDP 대표이사실 |
| <b>참석자<br/>(9인)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사</li> <li>○ 서울도시건축비엔날레 사무국 : 정소익 국장, 신명철 선임</li> <li>○ 경영본부 : 이소미 팀장, 서혜영 책임</li> </ul>   |    |           |
| <b>주제</b>           | 2017년 서울도시건축비엔날레 상반기 업무실적 점검 및 사업계획 보고   |    |           |
| <b>회의<br/>내용</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정소익 국장 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>좋은 콘텐츠가 많은데 돈의문 박물관 공사 일정 때문에 사업의 리스크가 있는 상황임</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 돈의문 박물관의 공사가 불안한 상황임. 이에 따른 주제전 실측의 문제가 있음</li> <li>- 공사와 설계가 동시에 진행하고 있으며 세출 계획을 내기엔 관리가 되지 않고 있음</li> <li>- 비엔날레 식당을 통해 도시농업, 먹거리 안전성, 공기와 물에 대한 전시물로 설치하고 테마가 있는 토크쇼를 운영하려고 하는데 홀로 용도가 바뀌어서 식당으로 안 되고 있음.</li> </ul> </li> <li>• <b>초청과 관련된 상황 공유</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 초청 개막식 VIP 200명인데 관초청은 서울시가 챙기고 나머지는 재단이 챙길 예정</li> <li>- 이슈는 돈의문 마을 공사, 개막식 행사가 있고 어린이 워크숍 많은데 너무 적다고 함. 하지만 이것은 지속적인 교육 프로그램에 대한 틀을 만들려고 하는 것임</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 대표이사 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>시민을 위한 프로그램을 많이 만들어 홍보해야 함. 청년들을 위한 네트워크도 지원. 다양한 분야가 융합할 수 있도록 초청해야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시민이 축제처럼 즐기고 도시 생산이 뭔지 큐레이팅을 해야 함</li> <li>- 홍보하려면 임팩트가 있어야 함. 시에서도 시정홍보를 하고 싶은 것임. 이것은 부대행사로 진행. 청년들 네트워크 파티를 해야 함</li> <li>- 두가지 포인트가 있는데 젊은 건축가들이 먹고 살기 힘들데 네트워킹을 할 수 있도록 해야함. 또한 다른 분야 사람들도 오도록 운영해야 함</li> <li>- 예를들어 이세미미야케는 오픈시 하라켄야와 안도 타다오가 왔었음. 분야 융합임</li> </ul> </li> <li>• <b>오픈식을 정식오픈과 프리오픈 나누어 운영. 다양한 초청자를 분담해서 관리해야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9월 1일 프리 오픈이 있음. 업무를 나누어 초청자를 관리해야 함. 개관행사의 역할을 부여해야 하는데 한달 전부터 관리해야 함. 초청장 보내고 지속적으로 관리해야 함. 홍보는 특히 초기3일 관리를 잘 해야 함</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |    |           |

| <b>경영본부 회의록</b>     |  |    |           |
|---------------------|--|----|-----------|
| <b>일시</b>           | 2017.07.25.(화) 14:00 ~ 15:00   | 장소 | DDP 대표이사실 |
| <b>참석자<br/>(9인)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사</li> <li>○ 경영본부 : 박진배 본부장, 이소미 팀장, 지서해 팀장, 박내선 팀장, 이상목 팀장, 이재만 책임, 서혜영 책임, 김경아 선임, 이효원 선임</li> </ul>   |    |           |
| <b>주제</b>           | 2017년 경영본부 상반기 업무실적 점검 및 사업계획 보고   |    |           |
| <b>회의<br/>내용</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>경영본부로서 전체 사업 품질 관리 및 커뮤니케이션을 주도하고 컨트롤하는 역할을 수행해야 함</b></li> <li>- 홍보마케팅팀과 국제협력팀은 경영본부로서 각 사업의 벨류평가 및 커뮤니케이션을 주도할 수 있어야 함</li> <li>- 각 부서에서 진행하는 것을 시스템으로 진행할 수 있어야 함. 구글 인스티튜션을 진행하다 놓친 사례인데 그런 케이스가 없어야 함. 사업이 지지부진하면 사업을 정리하고 사전 감사 기능이 있어야 함.</li> <li>- 홍보마케팅(대관)과 국제협력팀에서 컨트롤해야 함. MOU 성과가 어떤 것이 있는지 살펴야 하고 그런 것을 국제협력팀에서 컨트롤 하고 해외 컨택 포인트도 관리해야 함.</li> <li>- 마케팅은 전시 평가를 하고 조정할 수 있어야 함. 전시팀의 역할은 전시 컨셉에 대한 논의를 해야하고 유치는 경영본부에서 컨트롤 타워 역할 할 수 있도록 해야 함. 이렇게 경영팀은 사전에 조정하는 역할에 충실해야 함. 목적성 잃어버리면 안 됨. 또한 하라켄야의 컨셉처럼 패션과 건축을 함께 키워가는 상황을 만들어야 함.</li> </ul> </li> <li>• <b>관련 분야 전문가를 모시고 사업을 진행해야 하고 전문가 네트워크를 만들어 정보습득의 기회를 만들어야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 핫하게 잘 나가는 사람을 모시고 그것을 확산해야 하고 모든 조직은 수혈이 되어야 함. 디자인장터는 그쪽 룰로 가고 있고 촌스러운 인테리어로 진행되고 있음</li> <li>- 전시의 최고 선수들이 모여서 밥을 먹고 요즘 핫한 것에 대해서 이야기를 나누어야 정보습득과 커뮤니케이션이 가능함</li> </ul> </li> <li>• <b>사업 전반에 대한 경영 차원 분석 및 효율성 개선 필요</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신사업 안 해도 되니 경영 차원으로 분석해서 효율화해야 함. 그 후 국제적인 행사를 진행 후 돈을 많이 벌 때 기부도 할 수 있음. 현재 돈을 못 버는 구조임. 깎아주고 있음.</li> <li>- 스케줄이 항상 늦어지고 있는 것은 문제임</li> <li>- 1장짜리 계획을 다 받아야 하며 이러한 계획은 프레임이 같아야 함. 마케팅에서 해서 홍보전략 잡아야 함.</li> <li>- DDP 전시 계획은 1년 전에 이루어져야 함. 현재 예측 가능한 2개(패션위크)밖에 없음.</li> </ul> </li> <li>• <b>우리의 팬을 만들기 위해 멤버십을 만들어야 함</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 우리의 멤버십을 만들어야 함. 할인을 해주던지 차별적인 대우를 해야 함. 어워드를 만들어서 초중고 참여할 수 있게. DDP 철학을 어워드로 바꾸어야 함. 현재 박수근</li> </ul> </li> </ul> |    |           |

미술상은 나눠먹기로 진행 중. DDP의 팬을 만들어야 함.

• **유구전시장 위 평창올림픽 홍보를 위한 체험프로그램 기획해야 함**

- 하반기 계획은 홍보마케팅팀은 유구전시장 위 눈썰매장 조성 적극 검토하고 문체부에 그림 제시할 수 있어야 함. 대통령도 홍보대사 하고 있음. 일본 좋은 사례도 참고하여 홍보관을 구축하고 실시간 중계방송도 하는 홍보전략이 있어야 함.

• **비정규직 대책 마련 필요**

- 정부가 비정규직을 정규직화하는 것에 대응할 수 있도록 점검하고 비정규직은 전문직화하여 전문성을 모셔오는 구조로 진행하고 정규직화하는 것을 평가 후 투입할 수 있도록 해야 함

• **자하 하디드 전시 준비 필요**

- 공익이란 다른 곳에서 돈을 벌어 나누는 것임. 자하 하디드 3주년 기념으로 전시도 준비하고 이런 것들을 홍보와 국제팀이 총괄해야 함

• **사업별로 플랫폼을 만들어야 함**

- 플랫폼을 꼭 만들어서 지속가능한 사업의 틀을 만들어야 함

## 감사팀 회의록

|                     |   |    |           |
|---------------------|---|----|-----------|
| <b>일시</b>           | 2017.07.25.(화) 15:00 ~ 15:30  | 장소 | DDP 대표이사실 |
| <b>참석자<br/>(9인)</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사</li> <li>○ 감사팀 : 이해수 팀장, 한미라 선임</li> <li>○ 경영본부 : 이소미 팀장, 서혜영 책임</li> </ul>   |    |           |
| <b>주제</b>           | 2017년 감사팀 상반기 업무실적 점검 및 사업계획 보고   |    |           |
| <b>회의<br/>내용</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대표이사             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 재단의 가장 중요한 덕목인 청렴을 위해 절차를 점검하고 예방해야 하며 현장을 돌아보고 고충사항을 청취하여 전달할 수 있도록 해야 함</li> <li>- 경영팀과 문제 예방 활동을 잘 해야 함</li> <li>- 제일 중요한 것은 청렴임. 절차상 제대로 명분있게 하도록 해야 함. 몰라서 못하는 것이 없게 예방하도록</li> <li>- 조직이 커지고 있는데 어떤 일 일어나는지 살펴보도록 할 것</li> <li>- 현장의 목소리 전달하여 고충사항 청취 및 전달하도록 함</li> </ul> </li> </ul> |    |           |