

2017년 운영본부 상반기 워크숍 회의록

일시	2017.07.11.(화) 10:00 ~ 18:00	장소	이태원 블루스퀘어, 한남동 디뮤지엄 인근
참석자 (38인)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강문석 운영본부장 ○ 운영팀, 시설관리팀, 전산정보팀 총 21명 		
주제	2017년 운영본부 상반기 업무실적 보고 및 하반기 추진계획		
회의 내용	<p>I. 상반기 주요 실적점검 및 자체평가</p> <p>1. 상반기 주요 실적점검</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영팀 <ul style="list-style-type: none"> ① DDP 공간 서비스 <ul style="list-style-type: none"> · 시민서비스 운영관리 실적보고, DDP 통합매뉴얼 진행사항 보고 · 예매발권 간송, 디자인놀이터, DDP스토어, 주차, 투어 판매액, 수익 보고 · 시민 참여인력 운영현황 보고 : 통합사대상 CS교육 진행, 자원봉사인력 운영현황 · IoT 운영관리 : LG 유플러스와의 IoT서비스 계약연장 관련 보고, DDP 앱 상반기 실적 보고 · 통신/AV시설 운영관련 유지보수, 개선 사항 보고 ② DDP 공간운영 마케팅 <ul style="list-style-type: none"> · 공간코딩관련 카카오프렌즈, A3카페 유지현황 보고, 잔디사랑방 공간발굴 보고 · 디자인장터 위수탁관련 사항 보고 · 야외 편의시설물 구축 사업방향 보고 및 전시 행잉시스템 진행사항 보고 · 서울밤도깨비 야시장 운영 현황 보고 · 얼굴있는 농부시장 운영 현황, 연계프로그램 운영실적 보고 · 역명변경관련 중구청 협의 완료 보고 · 코워킹 스페이스 조성 관련 구내식당 공간 포함 및 해당공간 커뮤니티 라운지로의 조성 결정 - 시설관리팀 <ul style="list-style-type: none"> ① 시설안전안심운영관리 <ul style="list-style-type: none"> · 시설개보수, 시설유지관리, 안전관리, 환경개선 부분 실적 보고 ② 공공미디어 활용성 강화 사업 <ul style="list-style-type: none"> · 사업대상자 선정에 따른 현장 적정성 검사보고, 미디어 스탠드 재구축 및 키오스크 설치관련 보고 - 전산정보팀 <ul style="list-style-type: none"> ① 정보화사업 <ul style="list-style-type: none"> · ERP 및 전자결재 고도화, DDP 대관관리시스템 구축진행 보고 · 정보시스템 통합운영 및 유지관리, IT자산관리체계 구축 보고 ② 서울디자인재단 대표 홈페이지 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 운영 용역사업 추진현황 보고, 재단, DDP 홈페이지 운영실적 보고 · 홈페이지 방문자 확대를 위한 온라인 마케팅 진행결과 보고 <p>2. 업무성과 자체평가</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영팀 <ul style="list-style-type: none"> · 상반기 서비스 시설 및 공간 정비 및 확대방안 마련을 통한 서비스 체계 고도화 · 공간코딩 계획을 지속 실행하여 신규 공간 콘텐츠 유치를 통한 수입 다각화 도모 · 프로그램 확대 및 연계 프로모션 추진으로 차별화된 명소화 공간을 확립하고 		

청년창업 인큐베이팅 플랫폼으로서의 공공성 강화

- 시설관리팀
 - 환경청소, 조경보강 및 리뉴얼 등 다양한 환경개선 활동을 통해 시민 만족도 향상 기여
 - 안전 예방활동 및 안전안심 활동을 통하여 안전안심환경 조성 및 무재해 달성
- 전산정보팀
 - 재단 경영관리 업무 효율성 향상 및 DDP 운영현황 분석을 위한 기틀 마련
 - DDP ICT센터를 중심으로 재단·유어스·새활용플라자·위성사업소 연결 허브 구축
 - 디자인 콘텐츠 발굴 및 확대 운영, 대시민 소통을 통한 긍정적 이미지 확산

II. 하반기 추진 계획 및 성과창출 전략

1. 하반기 추진계획

- 운영팀
 - ① DDP 공간 서비스
 - DDP 경제파급효과 컨설팅 추진 및 객관적 효과 측정
 - DDP 시민서비스 확대 및 CS 프로그램 확대
 - : CS 향상을 위한 현장 모니터링 및 CS교육 지속 추진(통합사, 입주사)
 - : 매뉴얼 코드화 작업 추진 및 물품보관함 추가 증설·무인화 진행
 - 예매발권 위탁종료에 따른 '18년도 방안 마련
 - 빔 프로젝터 및 통신장비 교체를 통한 시설 지속적 서비스 시설 개선
 - LG 유플러스 업무협약 체결 및 신규 프로그램 제작
 - ② DDP 공간운영 마케팅
 - 공간코딩 신규공간 지속개발 및 발굴 (시장신년업무보고 성과약속 신규공간발굴 4건 달성 목표)
 - 신규 임대공간 유치 및 프로세스 확립
 - 잔디사랑방 입찰 추진 및 임대공간 활성화 프로모션 진행, 임대 프로세스 재정립
 - 편의시설물 개발 및 구축 (민간대행사업)
 - 야외 편의시설물 디자인 제작·설치업계획 재조정 및 용역 발주 진행 행잉시스템 설치공사 추진(8월 완료)
 - 야외공간 활성화 및 청년 창업 프로그램 업그레이드로 차별화된 행사 운영
 - DDP 특화 야시장 운영을 위한 공연 확대, 힐링 프로그램 운영 세계음식 홍보관 친환경 푸드트럭 운영
 - 문화재단 및 협력상생업체와의 공동홍보 및 SNS 프로모션 추진
 - 얼굴있는 농부시장과 서울먹거리창업센터와 청년 농부 연결을 통해 청년지원 및 인큐베이팅 역할 확대
 - DDP 특화 마켓 기획 운영을 통한 신규 야외공간 프로그램 기획 및 운영
 - 역명변경 지속 추진 및 공조체계를 통한 당위성 마련, 시민 설문조사 시행
 - 구내식당 활용 커뮤니티 라운지 조성 입찰 진행 (민간대행사업)
- 시설관리팀
 - ① 시설안전안심운영관리
 - 시설개보수 : 하반기 개보수 사업 2건 추진 (노출콘크리트, 잔디언덕 관수시설 설치)
 - 시설유지관리 : 지속적 시설 유지보수 및 시설 지원업무 수행
 - 안전관리 : 안전 예방활동 7건 및 안전시스템 구축
 - 안전 예방활동 : 특별안전점검 5건(동절기, 입주사 등), 비상훈련 2건(화재, 실종아동)
 - 안전시스템 구축 : 안전매뉴얼 보강, 시민안전모니터링 운영, 안전신고센터 운영 등

- 환경개선 : 제이드가든 보유등이수종 식재, 화장실 환경정비, 방역 등 추진

② 공공미디어 활용성 강화 사업

- M1 미디어 리뉴얼 및 미디어키스오크 10개소 설치 완료 (8월 목표)

- 전산정보팀

① 정보화사업

- ERP 및 전자결재 고도화 : 서비스 오픈 및 안정화
- 서비스 오픈이후 조속한 안정화를 위한 전문적이고 세분화된 교육 및 지원체계 마련
- 정보시스템 통합운영 및 유지관리 : 17~18년 재단 정보시스템 통합 운영 및 유지관리 사업 착수
- 입찰공고 : 2017.7.4.~7.23., 접수 : ~7.24., 평가위 : 7.27.
- DDP IT허브 구축 ('17년 9월 통합 완료)
- IT자산 활용 관리 체계 시스템화 마련
- IT자산관리 시스템 고도화를 통한 체계적이고 실질적인 자산관리 체계 마련
- DDP 대관시스템 구축 과업 분석, 설계 추진 및 사업 착수
- 하반기 사업 착수를 목표로 세분화된 기능 설계 및 연계시스템 구성

② 서울디자인재단 대표 홈페이지 운영

- 상반기 홈페이지 운영 용역 추진, 사업 완료(~7.31.)
- 웹표준, 웹접근성 준수 조치, 서울시 공통 GNB 적용 노출, 최종검수(7.31.)
- 하반기 홈페이지 운영 및 유지관리 사업 추진
- 사업기간 : 2017.8.1.~12.31., 예산 : 16,000천원
- 주요과업 : 게시판 운영, 홈페이지 유지관리, 웹접근성 인증 등
- DDP 홈페이지 방문자 유입 확대를 위한 온라인 마케팅 추진
- 전시/행사 연계 이벤트 총 8회 진행
- 이벤트 광고, 키워드 검색 광고(네이버, 다음, 구글) 진행: 7월~11월
- 온라인 소식지 발행(DDP소식 6건, 이슈&칼럼 7건 추가 발행)

2. 성과창출 전략

- 운영팀

- 공간 운영 체계 정립을 위한 공간, 서비스, 시설에 대한 매뉴얼 정립
- 관련 기관들과의 긴밀한 공조체계 유지(문화재단, 서울먹거리창업센터, 중구청 등)

- 시설관리팀

- 사업 공정 일정에 따른 관리감독 강화 및 구축완료
- 원활한 시설유지관리 업무 수행을 위한 작업환경 개선
- 비상대응체계 확립을 위한 유관기관 협조체계 강화
- 외부 안전교육, 안전포상 등 안전역량 강화를 통한 안전 전문가 양성

- 전산정보팀

- 정보화 사업 요구사항 수집/분석/설계의 정밀성 확보를 통한 정밀성 강화
- 시스템간 연계로 서버/네트워크/스토리지 등 정보인프라 운영의 통일성·일관성·무결성 확보
- 재단 홈페이지 운영을 위해 온라인 서비스를 강화하고 글로벌 콘텐츠 확대

회의
사진

