

문서번호	감사실-3797
보존기간	준영구
결재일자	2017.07.04.
공개여부	공개

★대리	팀장	감사실장	상임감사	
협 조	인재개발원장			
	기획조정실장			

---

## 반부패 제도 우수사례 벤치마킹을 위한 공무국외여행 운영계획

---

2017. 7.

# 반부패 제도 우수사례 벤치마킹을 위한 공무국외여행 운영계획

국제투명성기구 및 청렴도 상위 국가들의 반부패 제도 및 도시기반시설 운영 등 우수사례 벤치마킹을 통해 공단 청렴역량 제고 및 발전방향을 모색하고자 함

## I 여행 개요

### 여행 목적

- ✓ 국제투명성기구 및 청렴도 상위권 국가 부패방지제도 우수사례 벤치마킹
- ✓ 내부감사 효과성 제고를 위한 감사인 역량강화 방안 등 공공부문 감사기구 운영실태 비교 분석
- ✓ 각종 도시기반시설의 관리기법 현장 견학 및 체험 등

여행기간 : 2017. 9. 3.(일) ~ 9. 12.(화) \*8박 10일

방문국가 : 독일, 덴마크, 네덜란드

방문기관 및 견학장소

국가	방문기관	견학장소
독일	국제투명성기구	프랑크푸르트 중앙역, 라이히스 아우토반, 폴크스파르크슈타디온(HSV 축구팀 홈구장)
덴마크	코펜하겐市	레고랜드, 아시스텐스 묘지, 프레데릭스베르 공원
네덜란드	로테르담市	위트레흐트 중앙역 자전거 주차장

방문인원 및 수행내용 : 경영감사팀장 외 2명

연번	소속	직급	성명	비고
1	감사실 경영감사팀	○급(팀장)	○○○	연수총괄
2	감사실 기술감사팀	○급(조정차장)	○○○	
3	감사실 경영감사팀	○급(사무대리)	○○○	총무

## II

# 여행 계획

### □ 여행 일정

일 자	출발지	도착지	주요내용
9.3.(일) 【1일차】	인천	프랑크푸르트	13:05 인천 국제공항 출발 17:40 프랑크푸르트 국제공항 도착
9.4.(월) 【2일차】	프랑크푸르트	-	【프랑크푸르트 중앙역】
	-	베를린	-
9.5.(화) 【3일차】	-	-	【국제투명성기구(※기관방문)】
9.6.(수) 【4일차】	베를린	함부르크	【라이히스 아우토반】 【폴크스파르크슈타디온(HSV 축구팀 홈구장)】
9.7.(목) 【5일차】	함부르크	코펜하겐	【코펜하겐市(※기관방문)】
9.8.(금) 【6일차】	코펜하겐	-	【레고랜드(빌룬)】
9.9.(토) 【7일차】	-	-	【아시스턴스 묘지】 【프레데릭스베르 공원】
	-	암스테르담	-
9.10.(일) 【8일차】	암스테르담	-	【위트레흐트중앙역 자전거주차장 (Stationpleinsstalling)】
9.11.(월) 【9일차】	-	-	【로테르담市(※기관방문)】
9.12.(화) 【10일차】	-	인천	15:05 인천 국제공항 도착 후 해산

※ 현지 사정에 따른 방문일자 및 방문기관 등 변경 가능함

방문인원 업무분장

대상자	담당업무	세부 수행 내역
○○○ (경영감사팀장)	경영감사팀 총괄	▪ 부패방지를 위한 공공정책 우수사례 조사 및 적용방안 연구
○○○ (차장)	기술분야 감사 (조경)	▪ 도심 공공시설 관리·운영실태 조사 및 안전감사 적용방안 연구
○○○ (대리)	특정·성과 감사	▪ 공공부문 감사기구 운영실태, 내부감사 효과성 제고를 위한 감사인 역량강화 방안 조사 및 적용방안 연구

기관방문(견학) 및 업무수행 세부내용

○ 기관방문

<p>✓ <b>국제투명성기구(TI)</b> *독일 베를린 소재</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 공익적인 국제비정부기구</li> <li>• 설립목표 : 국가활동의 책임성 확장 및 국제적·국가적 부패의 극복</li> <li>• 주요업무 : 국가별 부패지수의 산출과 발표</li> </ul> <p>☞ 부패지수 산출방법 및 활용방안, 세계 부패방지를 위한 제도 등 국제투명성기구 활동 벤치마킹</p> <p>✓ <b>코펜하겐시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 덴마크 : 국제투명성기구 평가 2015~2016년 1위</li> <li>• 코펜하겐 커넥팅 프로젝트 : 덴마크의 대표적 4차산업, 데이터 연결성을 통해 도시의 성장(인구60만)과 환경적 지속가능성(탄소배출 ZERO!) 추구</li> </ul> <p>☞ “코펜하겐 커넥팅 프로젝트” 조사로 향후 4차산업혁명 감사방향 수립 및 감사기구 운영실태, 부패방지 정책 및 감사인 역량강화 방안 벤치마킹</p> <p>✓ <b>로테르담 시</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 네덜란드 : 국제투명성기구 평가 2015년 5위, 2016년 8위</li> <li>• 네덜란드 제2의 도시로 전쟁 후 재건되어 현대 건축물이 많고 도시 가운데로 Nieuwe Maas강이 흐르는 등 서울과 유사점이 많음</li> </ul> <p>☞ 도심지 주요시설물에 대한 안전감사기법 및 부패방지 정책과 감사인 역량 강화 방안 벤치마킹</p>
--

## ○ 견학장소(국가별)

<p><b>독일</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 프랑크푸르트 중앙역 : 기차역, 오페라하우스, 아이제르너 교량, 주요 도심기반시설(건물) 포진, 시민들의 자발적인 각종 문화행사와 축제 개최             <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 도심 주요기반시설 운영 및 안전관리 실태 조사·견학</li> </ul> </li> <li>• 라이히스 아우토반 : 독일 자동차 전용 고속도로             <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 세계 최고의 고속도로 주행 체험을 통한 공단 운영중인 도시고속도로 안전관리방안 및 감사방향 수립</li> </ul> </li> <li>• 폴크스파르크슈타디온 경기장 : 독일 함부르크 연고 축구팀인 함부르크 스포르트-페라인(HSV)의 홈경기장             <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 경기시 체육시설 운영 및 안전관리 실태 조사·견학</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>덴마크</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 레고랜드 : 어린이, 가족을 위한 놀이·교육 겸용 놀이공원 및 테마파크             <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 어린이(가족) 관련 문화시설의 운영 및 안전관리 실태 견학</li> </ul> </li> <li>• 아시스턴스 묘지 : 도시 내부 묘지 부족 문제를 해결하고, 저소득 가정에 적당한 매장 터를 마련해 주기 위해 조성</li> <li>• 프레데릭스베르 공원 : 1699년에 조성된 코펜하겐에서 가장 규모가 큰 녹지 공원             <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 장사시설 및 녹지공간 조성·관리 실태 견학으로 공단 추모시설 및 공원 등 녹지공간 감사방향 모색</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>네덜란드</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위트레흐트중앙역 자전거주차장(Stationpleinsstalling) : 현재 건설중인 약 12,000대의 자전거 보관이 가능한 세계최대규모의 자전거 주차시설로 2017년 하반기 1구간 완공(7500대), 2018년 전구간 완공             <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 자전거주차장 관리실태 견학을 통한 “따릉이” 거치대 시설물 관리실태 감사방안 벤치마킹 및 비거치식 자전거 공단도입에 대한 타당성 연구</li> </ul> </li> </ul>

### III

## 여 행 경 비

경비 총액 : 11,880,887원 (본부, 판매비와관리비, 국외업무여비)

계	항공료	여 비			
		소계	일비	식비	숙박비
11,880,887원	6,710,100원	4,514\$ 5,170,787원	780\$	1,225\$	2,509\$
산출내역	2,236,700원×3명	*4,514\$×1,145.5원	*26\$×10일×3명	*49\$×8 <sup>1</sup> / <sub>3</sub> 일×3명	*123\$×85%×8박×3인

### 《산출기준》

- ◆ 환 율 : 1\$ = 1,145.5원 적용 (16.6.30. KEB 하나은행 환율 적용)
- ◆ 직위별 여비 기준 : 팀원 제2호 “나”목 (「여비규정」 및 「공무원 여비규정」 적용)
- ◆ 출장지 국가등급 : “나”등급 적용 (네덜란드, 덴마크, 독일)
- ◆ 운임(항공) : 여행사 비교 견적 후 이용
- ◆ 일 비 : 총 10일
- ◆ 식 비 : 총 8<sup>1</sup>/<sub>3</sub>일, 25식 (17.9.3. 출국일 2식 및 17.9.12. 입국일 3식 총 5식 제외)
- ◆ 숙박비 : 총 8박 (상한액 85% 적용 사전 정액지급)
- ◆ 기타비용 : 통역비 및 교통비 등 사후 실비정산 예정
- ◆ 현지 사정 등으로 인한 일정변경 또는 환율변경 등으로 각종 경비 변동 가능

### IV

## 행 정 사 항

공무국외여행 심사위원회 심사 의뢰 ⇨ 인재개발원

귀국 후 귀국보고서 20일 이내 제출 ⇨ 인재개발원

- 참여자별 분담 과제 성과 및 소회 등

출국 전, 여행 참여자 소양교육 실시

- 여행자 수칙 및 보안서약서 작성, 항공마일리지 등록 등