

# 사업관리를 위한 사무위임전결내규 개정 계획

2017 . 4. 26.

문서번호	기획경영팀-1530	책임	팀장	본부장	대표이사		
결재일자	2017.04.28.	04/27 서혜영	04/28 代이소 미	04/28 代이소 미	04/28 이근		
공개여부	공개	협 조		선임	선임		
방침번호	대표이사방침 제(1691)호		04/27 김경아	04/27 임덕환			

추진근거	- 2017년 서울디자인재단 사업관리 계획, 대표이사방침 제1185(2017.3.24.)호		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협의내용	협의결과
	경영지원팀	내규 개정	완료
사 업 비			

※ 문서내용을 위와 같이 간단히 요약하세요.

서울디자인재단 (기획경영팀)

# 사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무 ✓' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✓' 표시
시 민 참 여 고 려 사 항	시 민 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
	이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
	전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
	옴 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
법 령 및 기타 고 려 사 항	법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/>
	고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/>
	기 타 : 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/>
	갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/>
타 자 원 의 활 용	중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
	민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
	기 업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
관 계 기 관 및 단 체 협 의	관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>
	관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input type="checkbox"/>

# 사업관리를 위한 사무위임전결내규 개정 계획

경영전략에 맞는 사업계획 수립 촉진 및 사업결과물의 기록 보존 및 환류를 위해 다음과 같이 『사무위임전결내규』를 개정하고자 함

## 1. 추진근거

- 2017년 서울디자인재단 사업관리 계획, 대표이사방침 제1185(2017.3.24.)호

## 2. 개정사항

### 1. 개정안

변경 전								
기능별	단위업무	세부사항	전결권자					비고
			담당	탐장센터장	본부장/소장	단장	대표이사	
사업	1. 기획	1. 주요사업계획 수립 및 변경					○	
	2. 개별사업의 추진	1. 사업총괄계획수립					○	
		2. 세부사업계획수립				○		
		3. 계약 및 용역업체선정					○	
		4. 선금금 지급			○			
		5. 기성금 지급			○			
		6. 사업결과보고 및 정산					○	



변경 후								
기능별	단위업무	세부사항	전결권자					비고
			담당	탐장센터장	본부장/소장	단장	대표이사	
사업	1. 기획	1. 주요사업계획 수립 및 변경					○	기획경영탐장협조
	2. 개별사업의 추진	1. 사업총괄계획수립					○	
		2. 세부사업계획수립				○		
		3. 계약 및 용역업체선정					○	
		4. 선금금 지급			○			
		5. 기성금 지급			○			
		6. 사업결과보고 및 정산					○	기획경영탐장협조

2. 개정사항 : 단위사업계획 및 결과보고에 대한 기획경영팀장(또는 사업관리 담당 팀장) 협조 의무화

3. 개정사유

연번	항목	개정사유
1	주요사업(단위사업) 계획 수립 및 변경	경영방침에 의거한 사업범위 정립, 사업 효율성 제고, 전사 비전 및 경영전략과의 연계 강화
2	사업결과보고 및 정산	결과물 기록, 경영평가 반영, 사업 환류, 사업 평가에 활용

※ 첨부 : 사무위임전결사항 내규 개정안 1부. 끝.