

문서번호	환경교통팀-1027
보존기간	년
결재일자	2017.04.27
공개여부	공개

★담당자	팀장	환경관리본부장	사장
			04/27
심경선	김인수	박병준	박현출
협 조	양곡사업소장 팀장 팀장 팀장 팀장	김진수 김이중 안제철 이주희 권기태 김태환	
감 사			

CCTV 설치운영지침 개정(안)

2017. 4



서울특별시농수산물식품공사

환경교통팀

CCTV 설치 · 운영지침 일부 개정(안)

1. 개정 사유

- 공사 정관 및 직제변경에 의한 관리부서 및 관리책임자 변경
- 가락몰 준공으로 CCTV 통합 운영에 따른 변경

2. 주요 개정 내용 : 변경 4개, 신설 1개

- 지침 제7조 제1항 : 개인영상정보 보호책임자 변경
 - CCTV총괄 책임 담당부서의 장 ⇒ CCTV총괄 책임본부의 장
(※ 관리책임자 : 담당부서의 장
보호책임자 : 관리책임자 상위의 직급인 본부의 장으로 변경)
- 별표 제1호 : CCTV 보호책임자 및 관리책임자 현황 변경
 - 직제변경에 따른 명칭 변경 및 시장별 관리부서 통합
- 별표 제2호 : CCTV 설치 대수 및 설치 위치 신설
 - 설치 합계 : 총 370대 ⇒ 총 992대
- 별표 제3호 : CCTV 영상 보관 기간 변경
 - 승강기 관련 CCTV 영상 보관기간 : 15일 ⇒ 30일(안전사고 예방 목적)
- 별지 제1호 : CCTV 설치 안내판 양식 변경
 - 직제변경에 따른 명칭 변경 및 위탁 운영사항 반영

3. 참고사항

- 근거 : 직제변경에 의한 관리부서 및 관리책임자 변경
가락몰 준공으로 CCTV 통합 운영에 따른 변경
- 예산조치 : 별도 조치 필요 없음
- 합 의 : 필요없음
- 절 차 : 지침 개정 후 공포 시행

- 붙임 1. CCTV 설치·운영지침 규정 개정(안) 1부.
2. 신·구조문 대비표 1부.
3. CCTV 설치·운영지침 1부. 끝.

[붙임1]

CCTV 설치·운영 지침 중 일부 규정 개정(안)

서울특별시농수식품공사 CCTV 설치·운영 지침 중 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조 제1항·별표 제1호를 개정하고, 별표 제2호를 다음과 같이 신설한다.

- ① 보호책임자 및 관리책임자는 별표 1과 같고, CCTV의 설치 대수 및 위치는 별표 2와 같으며 법 25조 제7항에 따라 다음 각 호의 사항이 포함된 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 마련하여야 한다.

[개정전]

[별표 제1호]

CCTV 보호책임자 및 관리책임자 현황

구분	직책 및 직위	주요 업무
보호책임자	CCTV총괄 책임 담당부서의 장	영상정보 처리기기 총괄 운영·관리
관리책임자	기초질서 및 교통관리 담당부서의 장	기초질서·환경 관리·방법 교통·주차관리CCTV 등 운영
	수산물류관리 담당부서의 장	수산물류 호객행위 금지 및 방법 관리
	청사보안관리 담당부서의 장	청사 보안관리
	시설관리 담당부서의 장	시설물 감시 및 CCTV설비 유지 관리
	강서시장 시설관리 담당부서의 장	강서 CCTV 운영 관리
	양곡시장 시설관리 담당부서의 장	양곡 CCTV 운영 관리
운영자	해당부서 담당직원	지정된 CCTV 관리·운영, 관리대장 작성 등

[개정 후]

[별표 제1호]

CCTV 보호책임자 및 관리책임자 현황

구분		직위	주요 업무
보호책임자		CCTV 총괄 책임본부의 장	CCTV 총괄 운영
관리책임자	가락 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	가락 CCTV 운영관리
		시설물 유지 담당부서의 장	가락 CCTV 설비 유지관리
		가락친환경유통센터 담당부서의 장	가락친환경유통센터 CCTV 운영관리
	강서 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	강서 CCTV 운영관리
		시설물 유지 담당부서의 장	강서 CCTV 설비 유지관리
		강서친환경유통센터 담당부서의 장	강서친환경유통센터 CCTV 운영관리
	양곡 시장	양곡사업소 담당부서의 장	양곡사업소 CCTV 운영 및 설비 유지관리
접근권한자	해당부서 담당직원	지정된 CCTV 관리·운영, 관리대장 작성 등	

[별표 제2호]

CCTV 설치 대수 및 설치 위치

	설치 위치	설치 대수
가락시장	도매권(출입 게이트 및 주차장 그 외 주요시설물)	155
	도매권(전기실 및 기계실, 화재감시 시설물)	41
	가락몰(외곽 및 주차장, 판매동, 테마동, 업무동 내부)	452
	승강기(가락몰 및 도매권 시장)	59
	가락친환경유통센터(주차장 및 건물 내부)	51
	소 계	758
강서시장	출입 게이트	13
	강서시장 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물	134
	강서친환경유통센터(주차장 및 건물 내부)	61
	소 계	208
양곡시장	양곡사업소 출입게이트, 전기실 및 기계실 승강기 그 외 주요시설물	26
	소 계	26
합 계		992

제7조 제1항을 다음과 같이 개정한다.

- ① 개인영상정보 처리에 관한 업무를 총괄하는 개인영상정보 보호책임자는 CCTV총괄 책임본부의 장으로 지정한다.

제 11조 제1항 및 별표 제2호를 다음과 같이 개정한다. (“별표 제2호→별표 제3호”)

- ① 관리책임자는 수집한 개인영상정보의 별표 3에서 정한 보관 기간이 만료한 때에는 지체없이 파기하여야 한다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.

[개정전]

[별표 제2호]

CCTV 영상 보관 기간

구분	관리책임자	설치 목적	설치 대수	보유 기간
가락 시장	기초질서 및 교통관리 담당부서의 장	기초질서 · 환경 관리 · 방법 교통 · 주차관리	166	7일
	수산물류관리 담당부서의 장	수산물류 호객행위 금지 및 방법	4	7일
	청사보안관리 담당부서의 장	청사보안 관리	16	15일
	소 계	-	186	-
강서 시장	강서지사 시설관리 담당부서의 장	강서 CCTV 운영 관리	177	7일
양곡 시장	양곡시장 시설관리 담당부서의 장	양곡 CCTV 운영 관리	7	15일
계			370	

[개정 후]

[별표 제3호]

CCTV 영상 보관 기간

구분	관리책임자	설치 목적	설치대수	보유기간
가락 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 호객행위 방지·보안 등	584	15일
	시설물 유지 담당부서의 장	시설안전·화재예방	64	15일
			59	30일(*)
	가락친환경유통센터 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 시설안전·화재예방	51	15일
소 계		-	758	-
강서 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집	13	15일
	시설물 유지 담당부서의 장	시설안전·화재예방	134	7일
			61	7일
	강서친환경유통센터 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 시설안전·화재예방	61	7일
소 계		-	208	-
양곡 시장	양곡사업소 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 시설안전·화재예방	26	15일
	소 계		-	26
합 계		-	992	-

* 안전사고에 민감한 승강기 관련 CCTV는 보유기간이 30일임

CCTV설치운영지침의 별표/서식 중 별지 제1호를 다음과 같이 개정한다.

[개정전]

[별지 제1호]

CCTV 설치 안내판 양식

CCTV 설치 안내	
설치목적	시설보안, 화재예방 및 범죄예방
설치위치	관리금융동 1층 로비 천정
촬영범위	관리금융동 1층 출입구 부근, 24시간
관리책임자	기술팀장(☎3435-0320)
 서울시농수산물공사 <small>SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION</small>	

※ 크기 : A3, 제작방법 : 유포지 실사, 포맷스판 5t

[개정후]

[별지 제1호]

CCTV 설치 안내판 양식

CCTV 설치 안내	
설치목적	범죄예방·수사, 시설안전·화재예방 교통단속·정보수집, 호객행위 방지 등
설치장소	도매권 시장 및 가락몰 등 주요시설물
촬영시간	24시간 촬영 및 녹화
운영관리책임자	환경교통팀장(☎3435-0460)
유지보수책임자	시설안전팀장(☎3435-0320)
위탁관리자	서울농수산물시장관리(주) 질서관리팀(☎406-1041)
 서울시농수산물공사 <small>SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION</small>	

※ 크기 : A3, 제작방법 : 유포지 실사, 포맷스판 5t

신·구 조문 대비표

현행	개정(안)
<p>제6조(영상정보처리기기 운영 관리 방침) ① 관리책임자는 별표1과 같고 법 제25조제7항에 따라 다음 각 호의 사항이 포함된 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 마련하여야 한다.</p> <p>(생략)</p>	<p>제6조(영상정보처리기기 운영 관리 방침) ① 보호책임자 및 관리책임자는 별표 1과 같고, 영상정보처리기기의 설치 대수 및 위치는 별표 2와 같으며 법 제25조 제7항에 따라 다음 각 호의 사항이 포함된 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 마련하여야 한다.</p> <p>(생략)</p>
<p>제7조(개인영상정보 보호책임자의 지정) ① 개인영상정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임질 개인영상정보 보호책임자는 CCTV총괄 책임 담당부서의 장으로 지정한다.</p> <p>(생략)</p>	<p>제7조(개인영상정보 보호책임자의 지정) ① 개인영상정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임질 개인영상정보 보호책임자는 CCTV총괄 책임본부의 장으로 지정한다.</p> <p>(생략)</p>
<p>제11조(보관 및 파기) ① 관리책임자는 수집한 개인영상정보의 별표2에서 정한 보관 기간이 만료한 때에는 지체없이 파기하여야 한다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>(생략)</p>	<p>제11조(보관 및 파기) ① 관리책임자는 수집한 개인영상정보의 별표 3에서 정한 보관 기간이 만료한 때에는 지체없이 파기하여야 한다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>(생략)</p>

현 행			개 정 (안)		
【별표 제1호】 CCTV보호책임자 및 관리 책임자 현황 CCTV 보호책임자 및 관리책임자 현황			【별표 제1호】 CCTV보호책임자 및 관리 책임자 현황 CCTV 보호책임자 및 관리책임자 현황		
구분	직책 및 직위	주요 업무	구분	직위	주요 업무
보호 책임자	CCTV총괄 책임 담당부서의 장	영상정보 처리기기 총괄 운영 · 관리	보호책임자	CCTV총괄 책임본부의 장	영상정보처리기기 총괄 운영
관리 책임자	기초질서 및 교통관리 담당부서의 장	기초질서 · 환경 관리 · 방범 교통 · 주차관리 CCTV 등 운영	관리 책임자	교통 및 환경관리 담당부서의 장	가락 CCTV 운영관리
	수산부류관리 담당부서의 장	수산시장 호객행위 금지 및 방범 관리		시설물 유지 담당부서의 장	가락 CCTV 설비 유지관리
	청사보안관리 담당부서의 장	청사 보안관리		가락친환경 유통센터 담당부서의 장	가락친환경유통센터 CCTV 운영관리
	시설관리 담당부서의 장	시설물 감시 및 CCTV설비 유지 관리		교통및환경관리 담당부서의 장	강서 CCTV 운영관리
	강서시장 시설관리 담당부서의 장	강서 CCTV 운영 관리		시설물 유지 담당부서의 장	강서 CCTV 설비 유지관리
	양곡시장 시설관리 담당부서의 장	양곡 CCTV 운영 관리		강서친환경 유통센터 담당부서의 장	강서친환경유통센터 CCTV 운영관리
운영자	해당부서 담당직원	지정된 CCTV 관리 · 운영, 관리대장 작성 등	양곡 시장	양곡사업소 담당부서의 장	양곡사업소 CCTV 운영 관리 및 설비 유지관리
			접근권 한자	해당부서 담당직원	지정된 CCTV 관리 · 운영, 관리대장 작성 등

현 행	개 정 (안)																																	
(신설)	<p>【별표 제2호】 CCTV 설치 대수 및 설치 위치</p> <p>CCTV 설치 대수 및 설치 위치</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>설치 위치</th> <th>설치 대수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">가락 시장</td> <td>도매권(출입 게이트 및 주차장 그 외 주요시설물)</td> <td>155</td> </tr> <tr> <td>도매권(전기실 및 기계실, 화재감시 시설물)</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>가락몰(외곽 및 주차장, 판매동, 테마동 업무동 내부)</td> <td>452</td> </tr> <tr> <td>승강기(가락몰 및 도매권 시장)</td> <td>59</td> </tr> <tr> <td>가락친환경유통센터 (주차장 및 건물 내부)</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>소 계</td> <td>758</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">강서 시장</td> <td>출입 게이트</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>강서시장 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물</td> <td>134</td> </tr> <tr> <td>강서친환경유통센터 (주차장 및 건물 내부)</td> <td>61</td> </tr> <tr> <td>소 계</td> <td>208</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">양곡 시장</td> <td>양곡사업소 출입게이트, 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>소 계</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td colspan="2">합 계</td> <td>992</td> </tr> </tbody> </table>		설치 위치	설치 대수	가락 시장	도매권(출입 게이트 및 주차장 그 외 주요시설물)	155	도매권(전기실 및 기계실, 화재감시 시설물)	41	가락몰(외곽 및 주차장, 판매동, 테마동 업무동 내부)	452	승강기(가락몰 및 도매권 시장)	59	가락친환경유통센터 (주차장 및 건물 내부)	51	소 계	758	강서 시장	출입 게이트	13	강서시장 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물	134	강서친환경유통센터 (주차장 및 건물 내부)	61	소 계	208	양곡 시장	양곡사업소 출입게이트, 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물	26	소 계	26	합 계		992
	설치 위치	설치 대수																																
가락 시장	도매권(출입 게이트 및 주차장 그 외 주요시설물)	155																																
	도매권(전기실 및 기계실, 화재감시 시설물)	41																																
	가락몰(외곽 및 주차장, 판매동, 테마동 업무동 내부)	452																																
	승강기(가락몰 및 도매권 시장)	59																																
	가락친환경유통센터 (주차장 및 건물 내부)	51																																
	소 계	758																																
강서 시장	출입 게이트	13																																
	강서시장 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물	134																																
	강서친환경유통센터 (주차장 및 건물 내부)	61																																
	소 계	208																																
양곡 시장	양곡사업소 출입게이트, 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물	26																																
	소 계	26																																
합 계		992																																

현 행

【별표 제2호】 CCTV영상 보관기간

CCTV 영상 보관 기간

구분	관리책임자	설치 목적	설치 대수	보유 기간
가락 시장	기초질서 및 교통관리 담당부서의 장	기초질서 · 환경 관리 · 방법 교통 · 주차관리	166	7일
	수산부류관리 담당부서의 장	수산시장 호객행위 금지 및 방법	4	7일
	청사보안관리 담당부서의 장	청사보안 관리	16	15일
	소 계	-	186	-
강서 시장	강서지사 시설관리 담당부서의 장	강서 CCTV 운영 관리	177	7일
양곡 시장	양곡시장 시설관리 담당부서의 장	양곡 CCTV 운영 관리	7	15일
계			370	

개 정 (안)

【별표 제3호】 CCTV 영상 보관기간

CCTV 영상 보관 기간

구분	관리 책임자	설치 목적	설치 대수	보유 기간
가락 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	범죄예방 · 수사 교통 단속 · 정보 수집 호객행위 방지 · 보안 등	584	15일
	시설물 유지 담당부서의 장	시설안전 · 화재예방	64	15일
			59	30일(*)
	가락친환경 유통센터 담당부서의 장	범죄예방 · 수사 교통 단속 · 정보 수집 시설안전 · 화재예방	51	15일
	소 계	-	758	-
강서 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	범죄예방 · 수사 교통 단속 · 정보 수집	13	15일
	시설물 유지 담당부서의 장	시설안전 · 화재예방	134	7일
	가락친환경 유통센터 담당부서의 장	범죄예방 · 수사 교통 단속 · 정보 수집 시설안전 · 화재예방	61	7일
	소 계	-	208	-
양곡 시장	양곡사업소 담당부서의 장	범죄예방 · 수사 교통 단속 · 정보 수집 시설안전 · 화재예방	26	15일
			소 계	-
합 계			992	-

* 안전사고에 민감함 승강기 관련 CCTV는 보유기간 이 30일임

현 행

【별지 제1호】 CCTV 설치 안내판 양식

CCTV 설치 안내판 양식

CCTV 설치 안내	
설치목적	시설보안, 화재예방 및 범죄예방
설치위치	관리금융동 1층 로비 천정
촬영범위	관리금융동 1층 출입구 부근, 24시간
관리책임자	기술팀장(☎3435-0320)
 서울시농수산물공사 SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION	

※ 크기 : A3, 제작방법 : 유포지 실사, 포맷스판 5t

개 정 (안)

【별지 제1호】 CCTV 설치 안내판 양식

CCTV 설치 안내판 양식

CCTV 설치 안내	
설치목적	범죄예방·수사, 시설안전·화재예방 교통단속·정보수집, 호객행위 방지 등
설치장소	도매권 시장 및 가락물 등 주요시설물
촬영시간	24시간 촬영 및 녹화
운영관리 책임자	환경교통팀장(☎3435-0460)
유지보수 책임자	시설안전팀장(☎3435-0320)
위탁 관리자	서울농수산물시장관리(주) 질서관리팀(☎406-1041)
 서울시농수산물공사 SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION	

※ 크기 : A3, 제작방법 : 유포지 실사, 포맷스판 5t

CCTV 설치 · 운영지침

제1장 총칙

제1조(목적) 이 지침은 「개인정보 보호법」(이하 “법”이라 한다) 제29조, 행정자치부 예규 「표준 개인정보 보호지침」, 행정자치부 고시 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」, 「서울특별시 개인정보 보호지침」에 따라 공사가 준수하여야 하는 영상정보의 처리에 관한 기준, 영상정보 침해의 유형 및 예방조치 등에 관한 세부적인 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 지침에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “개인정보”는 살아 있는 개인에 관한 정보로 성명, 주민등록번호 및 영상 등을 통하여 개인을 알아볼 수 있는 정보(해당 정보만으로는 특정 개인을 알아볼 수 없더라도 다른 정보와 쉽게 결합하여 알아볼 수 있는 것을 포함한다)를 말한다.
2. “개인정보 처리”는 개인정보를 수집, 생성, 기록, 저장, 보유, 가공, 편집, 검색, 출력, 정정(訂正), 복구, 이용, 제공, 공개, 파기(破棄)와 그 밖에 이와 유사한 행위를 말한다.
3. “영상정보처리기기”는 일정한 공간에 지속적으로 설치되어 사람 또는 사물의 영상 등을 촬영하거나 이를 유·무선망을 통하여 전송하는 일체의 장치로 법시행령 제3조에 따른 폐쇄회로 텔레비전(CCTV) 및 네트워크카메라를 말한다.
4. “개인영상정보”는 영상정보처리기기에 의하여 촬영·처리되는 영상정보 중 개인의 초상, 행동 등 사생활과 관련된 영상으로서 해당 개인의 동일성 여부를 식별할 수 있는 정보를 말한다.
5. “개인영상정보 보호책임자”는 공사의 개인 영상정보 처리에 관한 업무를 총괄 관리하고 최종적으로 결정하는 자를 말한다.
6. “영상정보처리기기 관리책임자”(이하 “관리책임자”라 한다)라 함은 소관 업무의 수행을 위하여 영상정보처리기기를 설치·운영 관리하는 부서의 장을 말한다.

7. “영상정보처리기기 운영자”는 법 제25조제1항 각호에 따라 영상정보처리기기를 각 부서에서 실질적으로 설치·운영하는 담당자를 말한다.
8. “공개된 장소”는 공원, 도로, 상가 내부, 주차장 등 정보주체가 접근하거나 통행하는데 제한을 받지 아니하는 장소를 말한다.
9. “정보주체”는 처리정보에 의하여 알아볼 수 있는 사람으로 당해 정보의 주체가 되는 사람을 말한다.
10. “개인정보 보호위원회”는 법 제7조에 따라 제8조 각호의 사항을 심의의결하는 기관을 말한다.
11. “공공기관”은 법 제2조제6호 및 법 시행령 제2조에 따른 기관을 말한다.

제3조(적용 범위) 공사가 공개된 장소에 설치·운영하는 영상정보처리기기와 그 기기를 통하여 처리되는 개인영상정보를 대상으로 한다.

제4조(영상정보 보호 원칙) ① 개인영상정보를 수집하는 목적은 수집 당시에 명확히 지정되어야 하고, 목적을 달성하기 위해 직접적으로 필요한 범위 내에서만 영상정보를 처리하여야 한다.

② 영상정보의 내용은 처리 당시 사실에 부합하도록 정확하고 최신의 상태를 유지하여야 하며, 영상정보의 처리과정에서 고의 또는 과실로 부당하게 변경 또는 훼손되지 않도록 하여야 한다.

③ 영상정보는 정보주체의 권리가 침해받을 가능성과 위협의 정도에 상응하는 적절한 기술적·관리적 및 물리적 보안조치를 통하여 안전하게 관리하여야 한다.

④ 영상정보 처리 시에는 영상정보 처리방침 등 영상정보의 처리에 관한 사항을 일반적으로 공개하여야 하며, 열람청구권 등 정보주체의 권리를 보장하여야 한다.

⑤ 영상정보를 처리 목적에 필요한 범위 내에서 처리하는 경우라도 가능한 한 정보주체의 사생활 침해를 최소화하는 방법을 선택하여야 한다.

⑥ 「개인정보 보호법」에 따라 영상정보의 처리에 관한 정보주체의 동의를 얻은 경우라도 구체적인 업무의 특성상 가능한 경우에는 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 영상정보를 처리하여야 한다.

제5조(다른 지침과의 관계) 영상정보보호에 관하여 본 지침에서 따로 규정하지 않은 사항은 행정자치부의 “표준 개인정보 보호지침” 및 “개인정보의 안전성 확보조치 기준”에 따른다.

제2장 영상정보처리기의 설치

제6조(영상정보처리기기 운영·관리 방침) ① 영상정보처리기기의 보호책임자 및 관리책임자는 별표 1과 같고, 설치 대수 및 위치는 별표 2와 같으며, 법 제 25조제7항에 따라 다음 각 호의 사항이 포함된 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 마련하여야 한다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적
2. 영상정보처리기기의 설치 대수, 설치 위치 및 촬영 범위
3. 관리책임자, 담당 부서 및 영상정보에 대한 접근 권한이 있는 사람
4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법
5. 영상정보처리기기운영자의 영상정보 확인 방법 및 장소
6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치
7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적 및 물리적 조치
8. 그 밖에 영상정보처리기기의 설치·운영 및 관리에 필요한 사항

② 관리책임자는 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 수립하거나 변경하는 경우 정보주체가 쉽게 확인할 수 있도록 공개하여야 한다.

③ 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 마련한 경우 법 제30조에 따른 개인정보 처리방침을 정하지 아니하거나, 영상정보처리기기 설치·운영에 관한 사항을 법 제30조에 따른 개인정보 처리방침에 포함하여 정할 수 있다.

④ 관리책임자는 영상정보처리기기를 효율적으로 관리 운영하기 위해 운영자를 별도 지정하여야 한다.

제7조(개인영상정보 보호책임자의 지정) ① 개인영상정보 처리에 관한 업무를 하는 개인영상정보 보호책임자는 CCTV총괄 책임본부의 장으로 지정한다.

② 제1항의 개인영상정보 보호책임자는 법 제31조 제2항에 따른 개인정보 보호책임자의 업무에 준하여 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 개인영상정보 보호 계획 수립 및 시행
2. 개인영상정보 처리 실태 및 관행의 정기적인 조사 및 개선
3. 개인영상정보 처리와 관련한 불만 처리 및 피해구제
4. 개인영상정보 유출 및 오용·남용 방지를 위한 내부통제시스템 구축
5. 개인영상정보 보호 교육 계획 수립 및 시행
6. 개인영상정보 파일의 보호 및 파기에 대한 관리·감독

7. 그 밖에 개인영상정보의 보호를 위하여 필요한 업무

제8조(사전의견수렴) ① 법 제25조제1항 각 호에 따라 영상정보처리기기를 설치·운영하려는 자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 절차를 거쳐 관계 전문가 및 이해관계인의 의견을 수렴하여야 한다.

1. 「행정절차법」에 따른 행정예고의 실시 또는 의견청취
2. 해당 영상정보처리기기의 설치로 직접 영향을 받는 유통인 등을 대상으로 하는 설명회·설문조사 또는 여론조사

② 영상정보처리기기의 설치 목적 변경에 따른 추가 설치 등의 경우에도 제1항에 따라 관계 전문가 및 이해관계인의 의견을 수렴하여야 한다.

제9조(안내판의 설치) ① 관리책임자는 정보주체가 영상정보처리기기가 설치·운영 중임을 쉽게 알아볼 수 있도록 법 제25조제4항 본문에 따라 다음 각 호의 사항을 기재한 안내판 설치 등 필요한 조치를 하여야 한다.

1. 설치목적 및 장소
2. 촬영범위 및 시간
3. 관리책임자의 성명 또는 직책 및 연락처
4. 영상정보처리기기 설치·운영에 관한 사무를 위탁하는 경우, 수탁자의 명칭 및 연락처

② 제1항에 따른 안내판은 촬영범위 내에서 정보주체가 알아보기 쉬운 장소에 누구라도 용이하게 관독할 수 있게 설치하여야 하며, 이를 위해 영상정보처리기기 운영자는 안내판의 크기, 설치위치 등을 자율적으로 정할 수 있다.

③ 부서 내 또는 부서 간에 영상정보처리기기의 효율적 관리 및 정보 연계 등을 위해 용도별·지역별 영상정보처리기기를 물리적·관리적으로 통합하여 설치·운영(이하 '통합관리'라 한다)하는 경우 설치목적 등 통합관리에 관한 내용을 정보주체가 쉽게 알아볼 수 있도록 제1항의 안내판에 기재하여야 한다.

제3장 개인영상정보의 처리

제10조 (개인영상정보 이용·제3자 제공 제한 등) 관리책임자는 다음 각 호의 경우를 제외하고는 개인영상정보를 수집 목적 이외로 이용하거나 제3자에게 제공하여서는 아니 된다. 다만 제5호부터 제9호까지의 경우는 공공기관의 경우로 한정한다.

1. 정보주체에게 동의를 얻은 경우

2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소 불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산상의 이익을 위해 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로 특정인을 알아볼 수 없는 형태로 개인영상정보를 제공하는 경우
5. 개인영상정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 지속적으로 수행할 수 없는 경우로 개인정보 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행 목적으로 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위해 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위해 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위해 필요한 경우
9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

제11조(보관 및 파기) ① 관리책임자는 수집한 개인영상정보의 별표 3에서 정한 보관 기간이 만료한 때에는 지체 없이 파기하여야 한다. 다만, 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.

② 관리책임자가 그 사정에 따라 보유 목적의 달성을 위한 최소한의 기간을 산정하기 곤란한 때에는 보관 기간을 개인영상정보 수집 후 30일 이내로 한다.

③ 개인영상정보의 파기 방법은 다음 각 호의 어느 하나와 같다.

1. 개인영상정보가 기록된 출력물(사진 등) 등은 파쇄 또는 소각
2. 전자기적(電磁氣的) 파일 형태의 개인영상정보는 복원이 불가능한 기술적 방법으로 영구 삭제

제12조(이용·제3자 제공·파기의 기록 및 관리) ① 관리책임자는 개인영상정보를 수집 목적 이외로 이용하거나 제3자에게 제공하는 경우 다음 각 호의 사항을 기록하고 이를 관리하여야 한다.

1. 개인영상정보 파일의 명칭
2. 이용하거나 제공받은 자(공공기관 또는 개인)의 명칭
3. 이용 또는 제공의 목적
4. 법령상 이용 또는 제공근거가 있는 경우 그 근거
5. 이용 또는 제공의 기간이 정하여져 있는 경우에는 그 기간
6. 이용 또는 제공의 형태

- ② 관리책임자는 개인영상정보를 파기하는 경우 다음 사항을 기록하고 관리하여야 한다.
 1. 파기하는 개인영상정보 파일의 명칭
 2. 개인영상정보 파기일시(사전에 파기 시기 등을 정한 자동 삭제의 경우에는 파기 주기 및 자동 삭제 여부에 대한 확인 시기)
 3. 개인영상정보 파기 담당자

제13조(영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁) ① 관리책임자는 시행령 제26조제1항에 따라 영상정보처리기기의 설치·운영에 관한 사무를 제3자에게 위탁하는 경우 그 내용을 정보주체가 언제든지 쉽게 확인할 수 있도록 시행령 제24조에 따른 안내판 및 시행령 제27조에 따른 영상정보처리기기 운영·관리 방침에 수탁자의 명칭 등을 공개하여야 한다.

② 관리책임자는 시행령 제26조제1항에 따라 영상정보처리기기의 설치·운영에 관한 사무를 제3자에게 위탁할 경우 수탁자가 개인영상정보를 안전하게 처리하고 있는지를 관리·감독하여야 한다.

제4장 개인영상정보의 열람 등 요구

제14조(정보주체의 열람 등 요구) ① 정보주체는 공사가 처리하는 개인영상정보에 대하여 열람 또는 존재확인(이하 “열람 등”이라 한다)을 해당 관리책임자에게 요구할 수 있다. 이 경우 정보주체가 열람 등을 요구할 수 있는 개인영상정보는 정보주체 자신이 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한한다.

② 개인영상정보에 대한 열람 등을 요구할 경우에는 해당 관리책임자에게 별지 서식 제1호에 따른 개인영상정보 열람·존재확인 청구서(전자문서를 포함한다)로 하여야 한다.

③ 관리책임자는 제1항에 따른 요구를 받았을 때에는 지체 없이 필요한 조치를 취하여야 한다. 이때에 관리책임자는 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 주민등록증·운전면허증·여권 등의 신분증명서를 제출받아 확인하여야 한다.

④ 제3항의 규정에도 불구하고 다음 각 호에 해당하는 경우에는 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구를 거부할 수 있다. 이 경우 관리책임자는 10일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에게 통지하여야 한다.

1. 범죄수사·공소유지·재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
2. 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우

3. 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우
⑤ 관리책임자는 제3항 및 제4항에 따른 조치를 취한 경우 다음 각 호의 사항을 기록하고 관리하여야 한다.

1. 개인영상정보 열람 등을 요구한 정보주체의 성명 및 연락처
2. 정보주체가 열람 등을 요구한 개인영상정보 파일의 명칭 및 내용
3. 개인영상정보 열람 등의 목적
4. 개인영상정보 열람 등을 거부한 경우 그 거부의 구체적 사유
5. 정보주체에게 개인영상정보 사본을 제공한 경우 해당 영상정보의 내용과 제공한 사유

⑥ 정보주체가 관리책임자에게 정보주체 자신의 개인영상정보에 대한 파기를 요구하는 때에는 제1항에 의하여 열람 등을 요구하였던 개인영상정보에 대하여만 그 파기를 요구할 수 있다. 관리책임자가 해당 파기조치를 취한 경우에는 그 내용을 기록하고 관리하여야 한다.

제15조(개인영상정보 관리대장) 제12조제1항 및 제2항, 제14조제5항 및 제6항에 따른 기록 및 관리는 별지 서식 제2호에 따른 ‘개인영상정보 관리대장’에 따라 작성 비치한다.

제16조(정보주체 이외의 자의 개인영상정보 보호) 관리책임자가 제14조제3항에 따른 열람등 조치를 취하는 경우, 만일 정보주체 이외의 자를 명백히 알아볼 수 있거나 정보주체 이외의 자의 사생활 침해의 우려가 있는 경우에는 해당되는 정보주체 이외의 자의 개인영상정보를 알아볼 수 없도록 보호조치를 취하여야 한다.

제5장 개인영상정보 보호 조치

제17조(개인영상정보의 안전성 확보를 위한 조치) 관리책임자는 개인영상정보가 분실·도난·유출·변조 또는 훼손되지 아니하도록 법 제29조 및 시행령 제30조제1항에 따른 안전성 확보를 위하여 다음 각 호의 조치를 하여야 한다.

1. 개인영상정보의 안전한 처리를 위한 내부 관리계획의 수립·시행
2. 개인영상정보에 대한 접근 통제 및 접근 권한의 제한 조치
3. 개인영상정보를 안전하게 저장·전송할 수 있는 기술의 적용

(네트워크 카메라의 경우 안전한 전송을 위한 암호화 조치, 개인영상정보파일 저장시 비밀번호 설정 등)

4. 처리기록의 보관 및 위조·변조 방지를 위한 조치
(개인영상정보의 생성일시 및 열람할 경우에 열람목적·열람자·열람일시 등 기록·관리 조치 등)
5. 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위한 보관시설 마련 또는 잠금장치 설치

제18조(개인영상정보처리기기의 설치·운영에 대한 점검) ① 개인영상정보 보호책임자는 영상정보처리기기를 설치·운영하는 부서를 대상으로 이 지침의 준수 여부에 대한 자체점검을 실시하여 그 결과를 사장에게 통보하고 필요한 조치를 취해야 한다. 이 경우 다음 각 호의 사항을 고려하여야 한다.

1. 영상정보처리기기의 운영·관리 방침에 열거된 사항
2. 관리책임자의 업무 수행 현황
3. 영상정보처리기기의 설치 및 운영 현황
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황
8. 영상정보처리기 설치·운영의 필요성 지속 여부 등

② 개인영상정보 보호책임자는 영상정보처리기기 설치·운영에 대한 자체점검을 완료한 후에는 그 결과를 홈페이지 등에 공개할 수 있다.

부칙

①(시행일) 본 지침은 공포한 날부터 시행 한다.

[별표 제1호]

CCTV 보호책임자 및 관리책임자 현황

구분		직위	주요 업무
보호책임자		CCTV 총괄 책임본부의 장	CCTV 총괄 운영
관리책임자	가락 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	가락 CCTV 운영관리
		시설물 유지 담당부서의 장	가락 CCTV 설비 유지관리
		가락친환경유통센터 담당부서의 장	가락친환경유통센터 CCTV 운영관리
	강서 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	강서 CCTV 운영관리
		시설물 유지 담당부서의 장	강서 CCTV 설비 유지관리
		강서친환경유통센터 담당부서의 장	강서친환경유통센터 CCTV 운영관리
	양곡 시장	양곡사업소 담당부서의 장	양곡사업소 CCTV 운영 및 설비 유지관리
접근권한자	해당부서 담당직원	지정된 CCTV 관리·운영, 관리대장 작성 등	

[별표 제2호]

CCTV 설치 대수 및 설치 위치

	설치 위치	설치 대수
가락시장	도매권(출입 게이트 및 주차장 그 외 주요시설물)	155
	도매권(전기실 및 기계실, 화재감시 시설물)	41
	가락몰(외곽 및 주차장, 판매동, 테마동, 업무동 내부)	452
	승강기(가락몰 및 도매권 시장)	59
	가락친환경유통센터(주차장 및 건물 내부)	51
	소 계	758
강서시장	출입 게이트	13
	강서시장 전기실 및 기계실, 승강기 그 외 주요시설물	134
	강서친환경유통센터(주차장 및 건물 내부)	61
	소 계	208
양곡시장	양곡사업소 출입게이트, 전기실 및 기계실 승강기 그 외 주요시설물	26
	소 계	26
합 계		992

[별표 제3호]

CCTV 영상 보관 기간

구분	관리책임자	설치 목적	설치대수	보유기간
가락 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 호객행위 방지·보안 등	584	15일
	시설물 유지 담당부서의 장	시설안전·화재예방	64	15일
			59	30일(*)
	가락친환경유통센터 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 시설안전·화재예방	51	15일
소 계		-	758	-
강서 시장	교통 및 환경관리 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집	13	15일
	시설물 유지 담당부서의 장	시설안전·화재예방	134	7일
			61	7일
	강서친환경유통센터 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 시설안전·화재예방	61	7일
소 계		-	208	-
양곡 시장	양곡사업소 담당부서의 장	범죄예방·수사, 교통단속·정보수집 시설안전·화재예방	26	15일
	소 계		-	26
합 계		-	992	-

* 안전사고에 민감한 승강기 관련 CCTV는 보유기간이 30일임

CCTV 설치 안내판 양식

CCTV 설치 안내	
설치목적	범죄예방·수사, 시설안전·화재예방 교통단속·정보수집, 호객행위 방지 등
설치장소	도매권 시장 및 가락물 등 주요시설물
촬영시간	24시간 촬영 및 녹화
운영관리책임자	환경교통팀장(☎3435-0460)
유지보수책임자	시설안전팀장(☎3435-0320)
위탁관리자	서울농수산물시장관리(주) 질서관리팀(☎406-1041)
 서울시농수산물공사 SEOUL AGRO-FISHERIES & FOOD CORPORATION	

※ 크기 : A3, 제작방법 : 유포지 실사, 포맷스판 5t

