

등록번호	공동체팀-1063
등록일자	2016.08.05.
결재일자	2016.08.05.
공개구분	공개

결재	★과장	공동체팀장	경영기획실장	대표이사
	임경진	김창연	이효정	08/05 강경희
협조				

서울시여성가족재단
『시민협력단』 발대식 추진 계획



서울시여성가족재단

지역기반 여성연대·교류 플랫폼 조성을 위한 서울시여성가족재단 시민협력단 발대식 추진 계획

추진목적

- 여성 연대·교류 활성화를 위한 지역 여성 시민협력단 출범 축하 및 기념
- 시민참여를 통한 서울여성플라자 공간 활성화에 대한 재단·시민협력단 상호 인식 제고

일 시 : 2016년 8월 8일(월) 09:00~13:00

장 소 : 서울여성플라자 4층 아트칼리지(5)

참 석 : 약 30명 (시민협력단 20명, 재단 관계자, 동작지역 여성활동가)

세부프로그램(안)

※ 전체 사회 : 김창연 팀장(재단 공동체팀)

시간	내용	비고
09:00~09:30	○ 입장 및 담소	
09:30~10:00	○ 환영의 시간 - 재단 소개 영상 - 대표이사 환영사 및 위촉장 증정 - 동작여성과 서울여성플라자의 만남	강경희 대표이사 김○○ 대표
10:00~11:00	○ 서울여성플라자와 친해지기 - 서울여성플라자 공간소개와 라운딩 - 소방교육	김형성 팀장 (재단 공간운영팀)
11:00~12:00	○ 시민협력단 출발! - 단장 선출 - 서울여성플라자 가이드 및 공간큐레이팅 역할 안내 - 행정사항 및 기타 안내 - 8월 근무조 편성	임경진 과장 (재단 공동체팀)
12:30~13:00	○ 식사 나눔	3층 그린테라스

□ 소요예산 : 일금칠십만원정(₩700,000)

구 분	산 출 내 역	금 액
진행경비	- 식비 7,000원 x 30명 = 210,000	210,000
	- 가로현수막 143,000원 x 1개 = 143,000	381,000
	- 엑스배너 66,000원 x 1개 = 66,000	
	- 시민협력단 네임태그 4,000원 x 18개 = 72,000	
	- 시민협력단용 가이드북 4,000원 x 25부 = 100,000	
	- 소모품 등 기타경비 109,000 x 1식 = 109,000	109,000
합 계		700,000

※ 붙임. 서울시여성가족재단 시민협력단 운영개요 1부. 끝.

서울시여성가족재단 시민협력단 운영개요

□ 운영목적

- 지역여성과의 협력체계를 통한 서울여성플라자 정체성 강화
- 경력단절 여성들의 사회적·공적 영역 경력 형성 기회 제공 및 지원을 통한 지역 여성 역량 강화

□ 추진방향

지역기반 여성연대 · 교류 플랫폼 조성을 위한 시민협력단 운영

시민협력단 주요역할	서울여성플라자 서포터즈	서울여성플라자 가이드	서울여성플라자 큐레이터
실행 과제	재단사업 홍보 및 주민참여 조직화	안내 데스크 운영	공간 개선안 제안 공간 활성화 프로그램 기획·실행
지원방식 및 체계	자율적 운영 지원을 통한 주민의식 배양		지역여성활동가, 여성단체, 전문가 협력체계를 통한 기획·실무능력 제고 및 인적네트워크 강화

□ 시민협력단 주요 활동(안)

- 활동기간 : 2016년 8월 8일(월) ~ 12월 30일(금)
- 활동내용
 - 서울여성플라자 안내데스크 운영 : 8~12월
 - 내방 시민들에게 서울여성플라자 공간과 행사 안내
 - 최소근무시간 : 주 4시간, 하루 4시간

	오전	오후
근무시간	09:00~13:00 (4시간)	13:00~17:00 (4시간)
근무인원	2명	2명

- 서울여성플라자 공간큐레이터 : 8~9월
 - 공간기획 워크숍을 진행을 통한 '공간개선안' 2건 기획
- 지역여성 네트워크 활성화를 위한 자체 프로젝트 기획·실행 : 8~11월

※ 본 사업은 시민협력단의 자율성을 기본으로 운영되는 사업으로 세부 구체적 프로그램은 발대식 이후 논의하여 확정 예정