

문서번호	시설관리팀-814
결재일자	2013.09.27.
공개여부	공개
방침번호	대표이사방침 제(1482)호

책임	팀장	경영본부장	DDP경영단장	대표이사
09/25 윤여상	09/27 김종화	09/27 유석운	09/27 정유승	09/27 
협 조	선임	책임	책임	
	09/25 한미라	09/26 김지혜	09/27 신현경	

함께 만드는 서울, 함께 누리는 서울

DDP 통신서비스사업자 선정 계획

2013. 9

추진근거	<ul style="list-style-type: none"> - 21세기 창조지식발전지 동대문디자인플라자(DDP) 운영계획 (서울특별시장 방침-3호 13.1.12) - 2013년 DDP 시설관리 계획(안) (대표이사방침-1595호 12.12.11)
사업비	- DDP 사업운영, DDP 시설운영, 공공요금 및 제세 : 66,580천원 (12개월 기준)

서울디자인재단
(DDP경영단 경영본부 시설관리팀)

사전 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민 참여 고려 사항	<ul style="list-style-type: none"> ● 시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■ ● 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■ ● 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■ ● 음 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법령 및 기타 고려 사항	<ul style="list-style-type: none"> ● 법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 ■ ● 기 타 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 ■
타 자 원 의 활 용	<ul style="list-style-type: none"> ● 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■ ● 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■ ● 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관 계 기 관 및 단체 협의	<ul style="list-style-type: none"> ● 관 계 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■ ● 관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

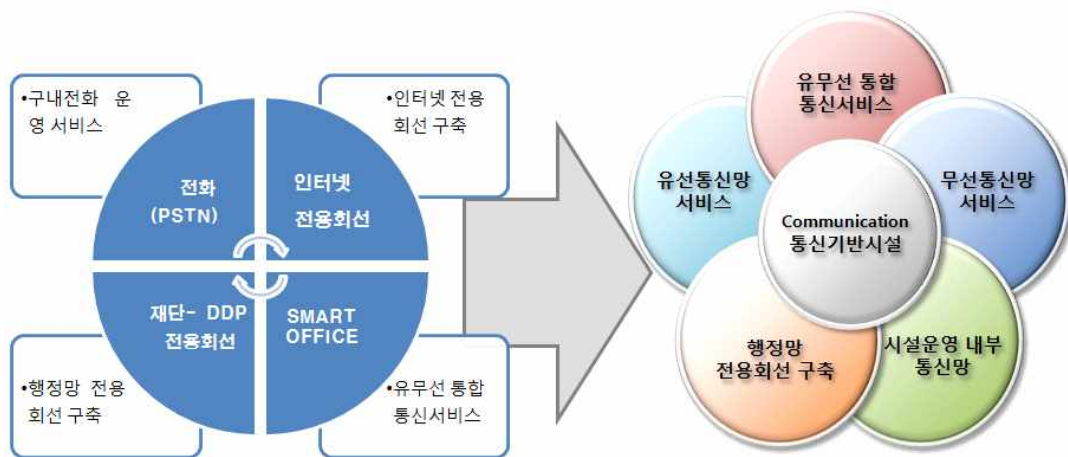
DDP 통신서비스 사업자 선정계획

21세기 창조·지식의 발신지 역할을 수행할 DDP 시설물의 원활하고 효율적인 운영을 위해 통신 및 네트워크 업무에 대한 통신서비스사업자를 선정하여 안정적인 통신설비 구축·운영을 추진하고자 함.

I

사업개요

- 사업명 : DDP 통신서비스 사업자 선정
- 사업추진기간 : 2014. 3. 1 ~ 2017.2.28
- 사업목적 : DDP 내의 안정적인 전화, 정보통신 및 유무선 통신서비스를 제공받아 임직원의 업무서비스 지원, DDP 내의 통신관련 업무수행 및 관람객 통신지원서비스를 제공하고자 함.



○ 사업내역

- 가. DDP 인터넷 전용회선 서비스 제공
- 나. DDP 전화 통신서비스 제공
- 다. DDP↔재단 전용회선 서비스 제공
- 라. DDP 유무선 통합 SMART OFFICE 서비스 제공
- 마. 통신서비스 관련 보안시스템 구축

○ 사업발주방식

가. 제안(입찰) 참가자격

1. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조 규정에 의한 자격을 구비한 업체
2. 공고일 기준 최근 3년간의 공공기관 유사사업 실적(4,000만원 이상)이 있는 업체

나. 제안입찰방식 : 제한경쟁입찰

※ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조, 제44조

다. 사업자(낙찰자) 결정방식 : 협상에 의한 계약 (지방자치단체 협상에 의한 계약체결기준 준용)

II

사업추진 및 세부내역

○ 사업추진방향

- 가. 스마트 정보통신 Infra 구축을 통한 업무 생산성 향상
- 나. DDP 통신비용, 임직원 및 현장 근무자의 통신비 절감효과
- 다. 통신기술 환경변화 대응을 통한 경쟁력 강화
- 라. 행사업체 및 방문객 통신서비스 만족도 증대

○ 사업세부내역

- 가. DDP내의 행정망, 외부망, 관련업체 등의 유무선 서비스 제공
- 나. 기 구축된 기반설비의 유무선 통신망 설비를 이용한
 - 교환기 설비 및 전화설비운용
 - 전산용 인터넷 전용회선 설치 (100Mbps 이상)
 - 재단 ↔ DDP 전용회선 설치 (50Mbps 이상)
 - 장비에 소요되는 공인IP 제공(C 클래스 대역)
 - DDP에서 사용할 충분한 전화번호대역을 제공

다. DDP 유무선 통합관리 시스템을 통한 smart Office 환경조성

- Smart Office 환경 : DDP 근무자의 커뮤니케이션 통로확보 및
모바일기반 업무수행 시스템 구축사업
- 무선을 통한 근무자간 구내전화, 문자 등 서비스 제공
- 이동통신망은 사업자 구분없이 서비스 가능 하여야 한다.

라. 통신서비스 관련 보안시스템 구축


- 탐지된 공격유형 및 대상 IP/포트, 차단이력 등의 보안서비스 운영
- 통신회선 현황 및 트래픽 분석
- 장애내역서 및 조치결과 보고
- 통신회선 이용내역서 등 기타 결과 제출
- 모바일 보안시스템 구성

마. 이용예상수요 (년간)

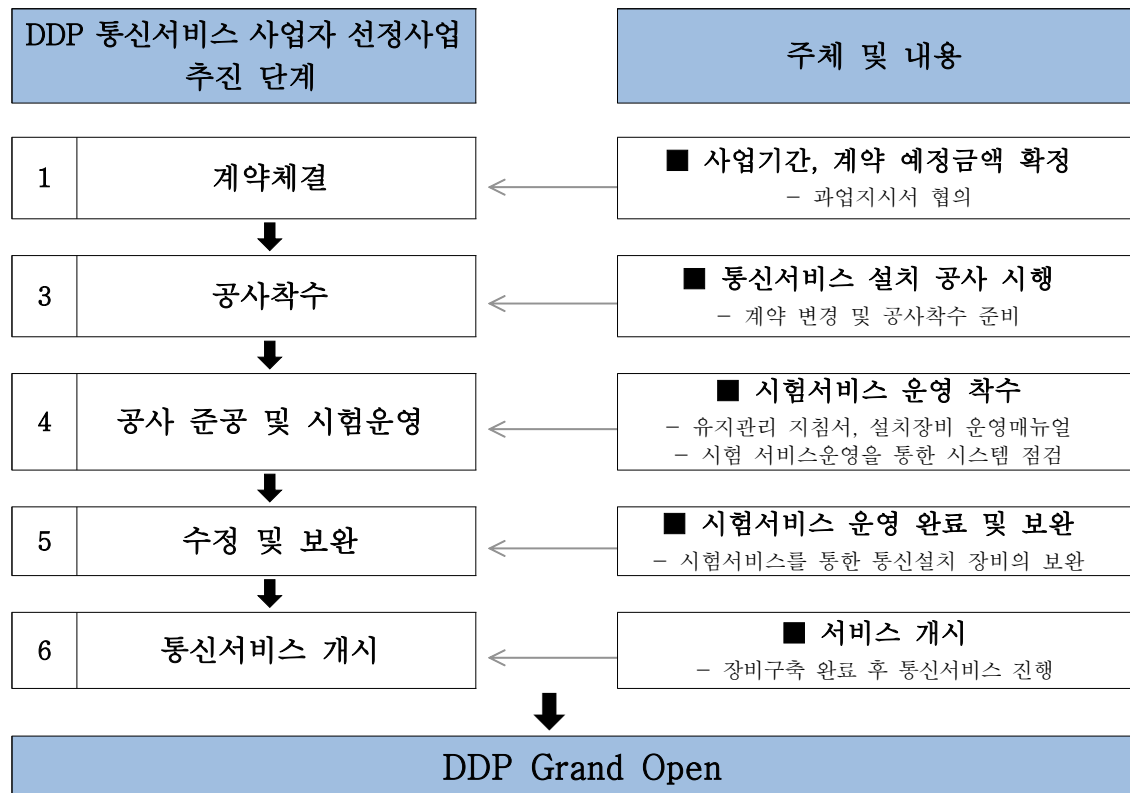
구분		예정사용량	산출근거	비고
인터넷 전용회선		100Mbps이상	PC 300대 기준	BGP연동
재단↔DDP 전용회선		50Mbps이상	재단 DDP 근무인력 기준	
전화	시내	108,000분	300회선×30분×12월	
	시외	75,600분	300회선×21분×12월	
	국제	3,600분	300분×1분×12월	
	모바일	216,000분	300회선×60분×12월	

○ 추진절차

가. 계약 전 추진절차

추진단계	단계별 준비사항
15일간 서류작업 서류심사  70점 이상 적격업체 선정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입찰참가등록 관련 제출서류 <ul style="list-style-type: none"> ① 입찰참가신청서(소정양식) 1부 ② 사업자등록증 사본(인감으로 원본대조필) 1부 ③ 법인인감증명서 각 1부, 법인등기부등본 1부 ④ 자격증명 신고확인서(등록증) 1부 ⑤ 재직증명서 1부 (단, 대리인 제출시 재직증명서 및 위임장 각 1부) ⑥ 청렴계약이행서약서 1부 ※ 별지서식 활용 ○ 제출도서 내용 및 규격 <ul style="list-style-type: none"> ① 사업제안서: A4규격, 총50쪽 이내(10부) ② 사업수행능력 평가서: A4규격(2부) ③ 대표실적 증빙자료 1식
계약 ~ '17. 2. 28까지 사업수행 서비스사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업기간 : 계약 ~ '17.2.28 ○ 시범서비스운영 : '14. 1. 1 ~ '14. 2. 28 ○ 서비스개시 : '14. 3. 1
※ 본 사업은 제안심사에서 선정된 창의적인 통신서비스를 그대로 구축하는 프로세스를 실행합니다.	

나. 사업 착수 후 추진절차



다. 추진일정

참여 선정 공고 (15일)	2013. 10. 1(화)
↓	
제안서 접수 및 입찰참가 등록	2013.10.15.(화) 15:00
↓	
제안심사	2013.10.22(화)
↓	
협상 및 계약	2013.10.31(목)
↓	
과업수행	2013.11.1(목) ~ 2013.12.31(화)
↓	
시험서비스 운영 및 안정화	2014.1.1(화) ~ 2014.2.28(금)
↓	
DDP Grand Open	

III

제안서 평가 및 선정계획

○ 평가위원회 구성

- 위원장을 포함 관련분야 전문가 7~10인 이내로 재단의 선임으로 구성

○ 평가방법 및 배점

- 제안서 평가는 본 제안요청서에서 정하는 제반사항의 준수여부와 평가 위원회에서 정한 심사규정에 따라 공정하게 심사한다.
- 평가는 심사에 의해서 진행되며 심사는 제안심사에 의해 진행된다.
- 심사는 '기술능력 평가' 70% 및 '가격 평가' 30%로 구분하여 실시하고 각각의 점수의 합산에 따른 종합점수로 평가한다.
- ※ 평가기준 및 방법은 '세부평가항목' 참고
- 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균한 점수로 한다.

- 제안업체 능력평가는 객관적 지표에 의한 평가로서 발주기관에서 정한 기준에 따라 제출된 자료에 대해 평가점수를 산정한다.
- 심사 후 최종 협상적격자 선정은 종합평가한 결과 고득점자순으로 하고, 제안서 평가결과 및 가격평가 점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정한다.
- 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되, 합산 점수가 동일한 경우 사업제안서평가 점수가 높은 제안자를 우선순위자로 하고, 사업제안평가 점수도 동일한 경우 평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 한다. 단, 이에서도 모두 동일한 경우에는 제안서 평가위원회에서 결정한다.

○ 세부 평가 항목

1) 평가항목 및 배점

구 분		평가항목	배점	비고	
기술 능력 평가	객관적 평가	- 제안업체의 경영상태 - 유사용역 수행실적	10	사업부서 평가	
	주관적 평가	사업수행 관리	- 유지보수 및 기술지원 체계 - 장애예방 및 복구방안 - 현장조직 및 인력 운영방안	15	심사위원 평가
		시스템 구성	- 시스템 확장성 및 호환성 - 공급된 시스템에 대한 업그레이드 방안 - 향후 성능개선 및 신기술 도입방안 제시	15	
		시스템 운영	- 시스템 설계 및 운영방안 - 부가장비(시스템) 구축 및 운영방안 - 해킹 등에 대한 보안 대응방안	15	
		업무의 효율성	- 스마트 오피스 지원방안 - 유무선 통합환경 구축 대응방안 - 제안자의 추가적인 제안사항	15	
가격평가		■ 가격평가 평점 산식 적용	30	입찰가격 평점산식 적용	
계			100		

2) 세부평가항목

평가항목		배점 (점)	배점기준				
			수	우	미	양	가
기술능력평가		70					
I. 제안업체 능력평가(객관적 평가)		10					
1. 제안업체의 경영상태 - 기업신용평가서 평가	5	※ 하단 평가표 참조					
2. 유사용역 수행실적 - 최근 3년 이내 통신서비스 공급실적	5	5 (5건이상)	4.5 (4건이상)	4 (3건이상)	3.5 (2건이상)	3 (1건이상)	
II. 과업제안서 평가(주관적 평가)		60					
3. 사업수행 및 관리 - 유지보수 및 기술지원 체계 - 장애예방 및 복구방안 - 현장조직 및 인력 운영방안	15	15	12	9	6	3	
4. 시스템 구성 - 시스템 확장성 및 호환성 - 공급된 시스템에 대한 업그레이드 방안 - 향후 성능개선 및 신기술 도입방안 제시	15	15	12	9	6	3	
5. 시스템 운영 - 시스템 설계 및 운영방안 - 부가장비(시스템) 구축 및 운영방안 - 해킹 등에 대한 보안 대응방안	15	15	12	9	6	3	
6. 업무의 효율성 증대 - 스마트 오피스 지원방안 - 유무선 통합환경 구축 대응방안 - 전시장내 무선인터넷 운영방안 - 제안자의 추가적인 제안사항	15	15	12	9	6	3	
입찰가격 평가	■ 가격평가 평점 산식 적용	30					
합계		100					

※ 입찰가격 평가는 안전행정부 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준을 준용.

IV

소요예산

- 소요예산 : 66,580천원 (12개월 기준)
- 예산과목 : DDP 사업운영, DDP 시설운영, 공공요금 및 제세
(2014년 사업예산으로 향후 예산과목 등 조정)

붙임 : 1. 21세기창조지식발신지 동대문디자인플라자(DDP)운영계획 1부.
2. 2013년 DDP 시설관리 기본계획(안) 1부.
3. DDP 통신서비스 사업자 선정을 위한 제안요청서 1부.
4. DDP 통신서비스 사업자 선정사업 서식문서 1부. 끝.