

운영 목표

운영 Point

- ★본 운영의 목표는 야외행사의 원활한 진행을 돕고 성공적인 행사를 만들기위함이다.
- ★야외행사 안전계획을 구축하여 사전준비를 철저히 하여 참가자의 안전을 최우선으로 생각한다.



- 안전한..** 사고에 대비한 안전대책 수립 및 인력들의 사전 교육
- 청결한..** 인력운영의 사전 배치로 청결한 행사장 유지
- 쾌적한..** 관객에게 쾌적한 행사환경 제공
- 효율적인..** 사전 계획을 통한, 효율적이고 체계적인 인력운영



야외행사의 사고 발생이 일어나지 않게 노력한다.”

운영 계획

운영 POINT

- ▣ 야외행사 진행 시 인원구축에 있어 탄력적인 운영과 효율적인 분배를 하기 위해서 이다
- ▣ 사전에 Time Plan을 구축하여 좀더 치밀하고 원활한 행사진행을 한다

야외공연운영계획

TIME PALN

상황실 및 연락처

야외행사 조감도

행사장주변 교통안전

관리대책

야외공연운영계획

▷ 구역 팀장 현장 교육

출입구 현황 / 개수 / 각 출입구 주변 블록 확인 / 각 담당자별 구역 확인)

▷ 설치물 설치 (주차장간 여유 공간확보 / 관객 walking line 설치)

→ 가드라인 봉 / 차단봉 / 펜스/ Security 라인 설치

※ **목적** : 차량과의 관객이동동선 안전 사고방지

▷ 공연장 외곽 각 구역 정리

→ POP / 현수막 위치 재확인 후 배치위치 결정
[관객에 관점에서]

▷ 사고지역 팀장 숙지 인원 배치

→ 안전사고 발생지역 확인

▷ 공연의 원활한 진행을 위하여 공연장의 위험요소 확인 후 위치변경 또는 통제구역 설치

▷ 전체회의

→ 문제점 발생시 해결 방안 논의(ex. 각종 안전사고 등)

▷ 운영

▶ 구역별 담당자들은 각 구역별 교육

※ 담당자들은 전체 일정 및 구역 숙지
[주차장, 출입구, 경호팀 등]

▶ 전체 총 리허설 실시 후 문제점 재교육

▶ 행사장 외곽을 완전 파악 후
예비동선 / 출입구확인

▶ 기본소양 및 주의사항 재교육

▶ 각 구역 도면 숙지

TIME PALN

- Time Plan 의 내용은 행사 당일 변동 사항이 있을 수 있음
- 주차장을 담당하는 주최 및 진행요원 들은 행사당일 시작시까지 집결하여 주차 공간을 확보 할 수 있도록 한다.

- 행사 종료30분 전 입장과 동일한 위치로 이동하여 퇴장 준비를 할 수 있도록 한다.

NO.	일 시	진행 상황	비 고
1	행사전	주최자 및 작업자 집결	
2	작업전	전 작업자 집결완료 및 각 팀별 교육	
3	식사	식사안내 및 식사	
4	식사후	전 작업자 STAND BY	
5	작업중	작업 개시	
6	행사진행	행사 시작	
7	행사진행	행사 종료 30분전 퇴장 준비	
8	철거시작	행사종료 행사장주변 통제	
9	철거후	상황 종료 및 철수	
10	하자점검	하자검수 및 견적서 제출	

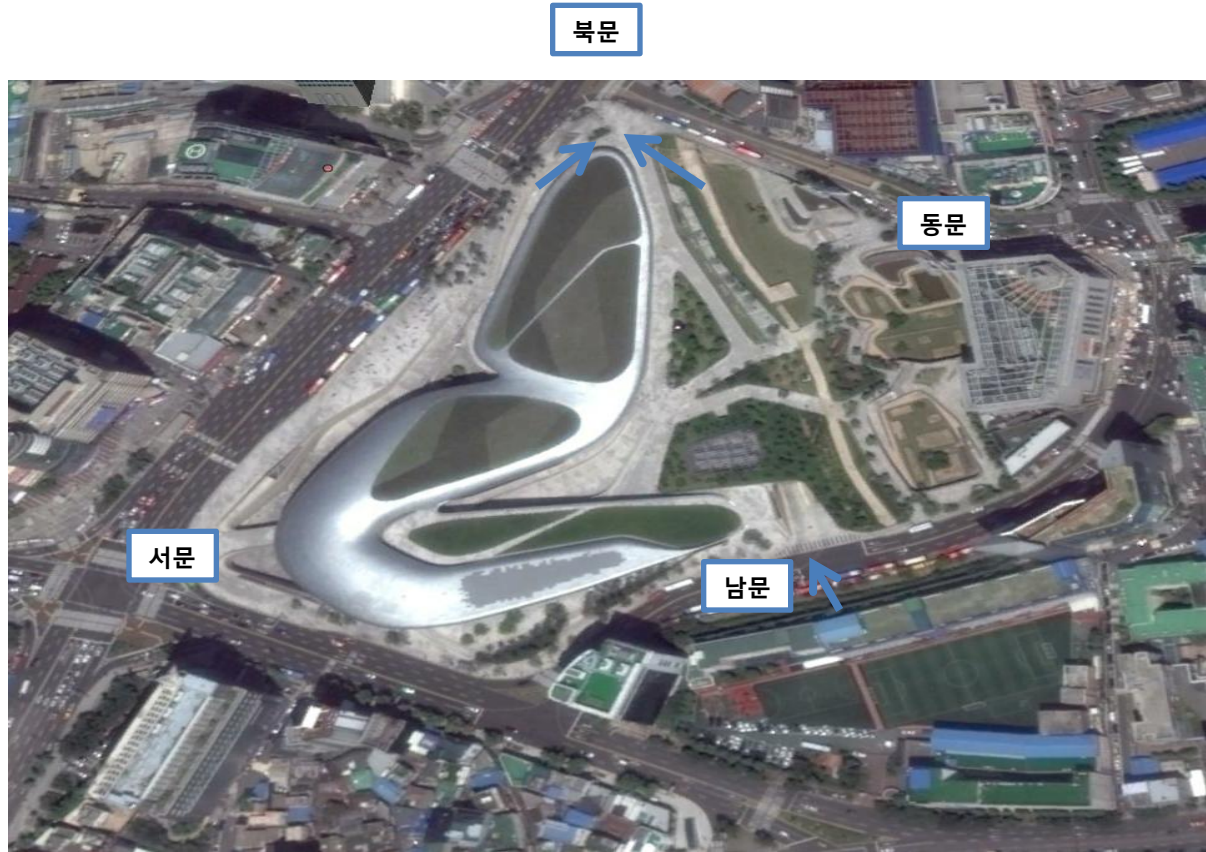
상황실 및 연락처

No.	구 분	역 할	성 명	연 락 처	비 고
1	컨트롤 타워	안전 및 비상상황 대응체계 구축	종합상황실	02-2153-0119	
2	안전	비상 시 관람객 및 VIP 안전확보 및 대피	보안	02-2153-0392	
3	전기	행사장 전력 및 조명관리	전기	02-2153-0395	
4	방재	비상 시 소방 대응	소방	02-2153-0397	

야외행사장 조감도



행사장주변 교통안전 관리대책



1. 관객의 대부분은 연령층이 10대에서 20대로 편중되어 차량으로 이동보다는 대중교통으로 이용하는 관객이 대다수.
2. 작업차량 및 VIP차량은 북문으로 입출입을 하는관계로 북문쪽에 안전요원을 배치하여 차량 입출입시 문제가 없도록 차량진입에 안전을 최우선으로 진행
3. 차량 입출입이 많은 남문은 주차장으로 진입하는 차량과 관객 이동시 주의해줄것을 당부하며 남문 주변지역에 안전요원을 배치하여 진행
- 4.. 상대적으로 차량 이동보다는 도보이동이 많은 서문과 동문은 순찰요원을 배치하여 DDP내에 오시는 관객분들의 안전을 최우선으로 진행

운영 POINT

- ▣ 비상상황 및 응급상황 발생 시 신속하고 빠른 대처를 하여 조기 발생하는 피해를 막기 위함

화재발생 시

환자발생 시

구급차 위치도

우천시 계획

긴급상황 발생 시

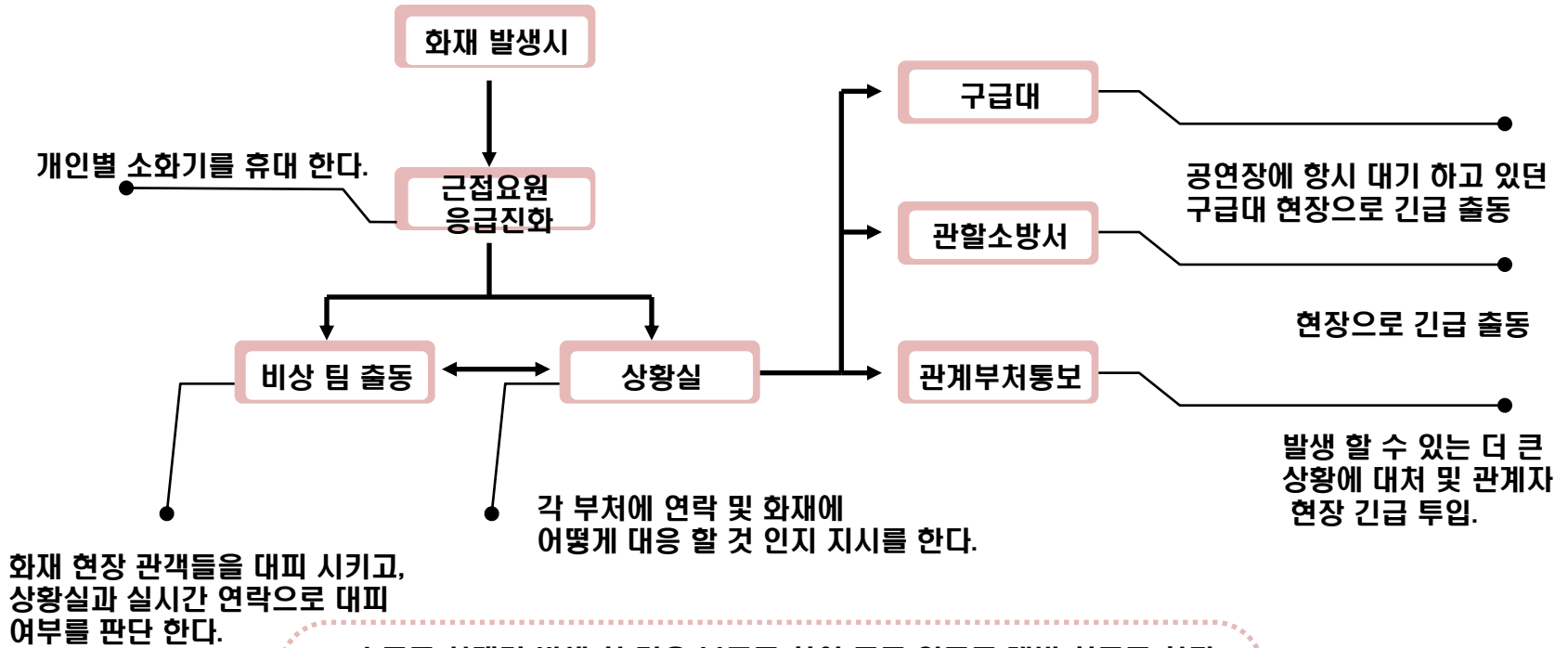
소규모 집단 소요 시

대 테러 대응대책

응급환자 발생시

비상연락망

화재발생 시



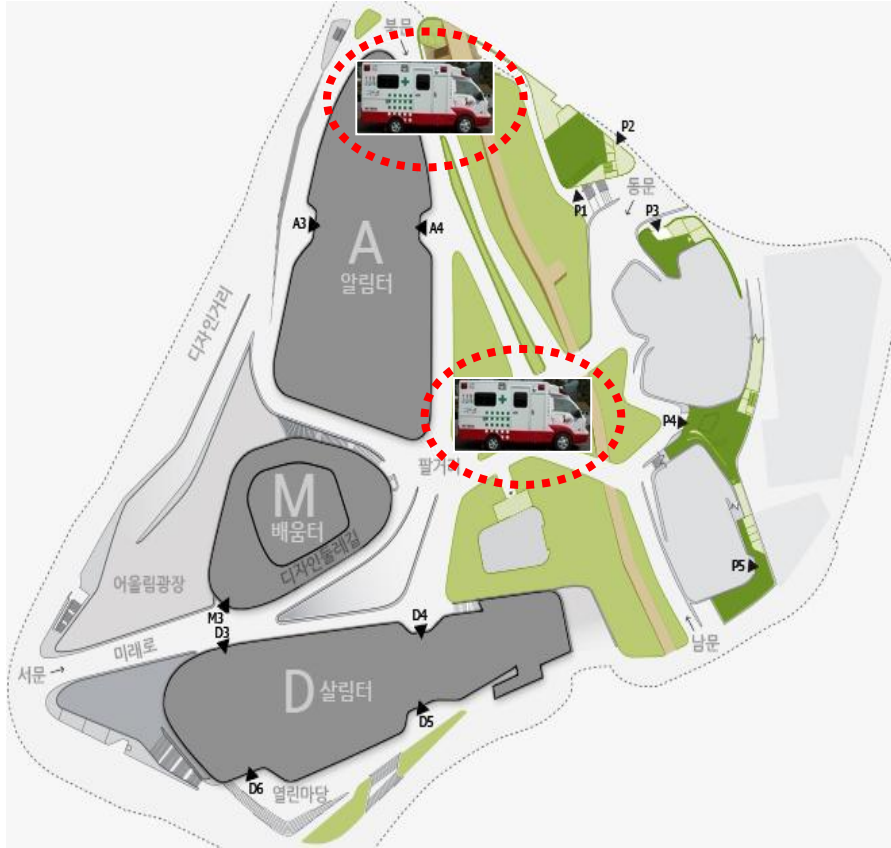
- 소규모 화재가 발생 할 경우 보고를 하여 모든 입구를 개방 하도록 한다.
- 소규모 화재가 발생하면 근접한 요원이 화재를 진압 및 보고 한다.
- 보고를 할 때는 간략하게 위치와 사고 발생한 지역의 크기를 보고한다.
- 안전요원들은 관객을 안정시키면서 행사장 밖으로 이동을 시킨다.

※ 환자가 발생한 경우 의무대가 설치되어 있는 곳에 환자를 운반한다.
 [환자발생 → 의무대 이송 → 상황실에 보고 → 환자상태확인 → 치료]
 [현장에서 되지 않는 경우 구급차로 병원 이송]

환자발생 시

대응 순서	경 상	증 상
1	환자발견 시 상황실에 보고	환자발견 시 상황실에 보고
2	환자상태 파악	환자상태 파악
3	119 의료진 또는 의무실로 이동	출혈 및 호흡곤란 시 기도확보 및 지혈 유도 - 면 티셔츠 및 기타 깨끗한 천 이용
4	상황실 보고	각 섹터 의료실 의료진에게 연락 및 구급차량에 연락
5	상황종료	환자상태 지속적으로 상황실 보고
6		구급대 및 의료진 도착 시 인계
7		상황실 보고
8		상황종료

구급차 위치도



의료사고 예방 계획

- 의료차량 대기 장소 확인
- 주 경기장 주변 진입로 확보 여부 확인
- 입. 퇴장 동선 확인 및 줄서기 유도
- 입장간 안내멘트를 통한 순조로운 입장 유도
- 퇴장간 안내멘트를 통한 출입구 안내 및 퇴장 유도 (야간 - 조명협약)
- 아동 동반 부모 아동 주의 안내
- 긴급 상황 발생시 대비 심폐소생술 (행사 스태프 사전 교육 - 협약)
- 차량 서행 유도
- 보건소 및 소방서 협의 - 구급차/앰블란스 등 대기
- 구급약 및 구급함 구비

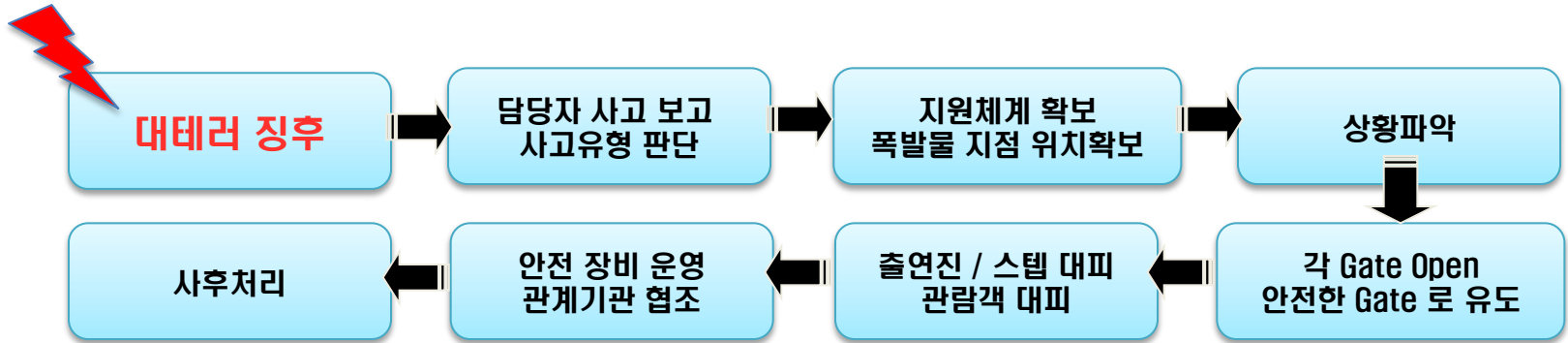
빠른 대처 와 사전 예방

우천시 계획

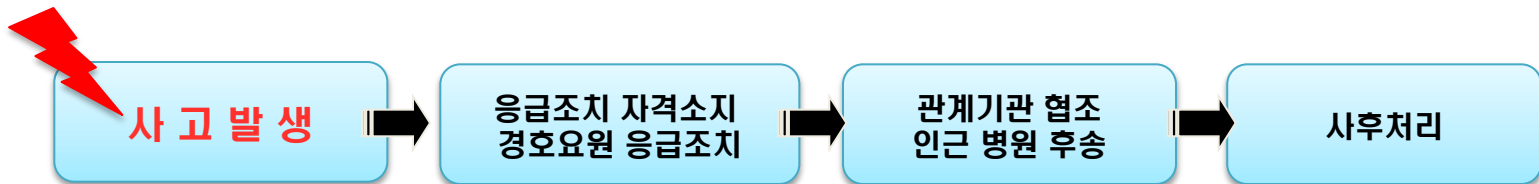
우발사태	대 책	비 고
우천 시	<ul style="list-style-type: none"> • 행사 전/중 강우 시 - 상황 파악 후 행사 강행(협의) 무대장치, • 장비의 방수처리 및 철저한 주의를 통한 전기사고 예방 • 전일강우 예보 시 - 예상 강우량에 따라 핑크카펫 취소여부를 결정하고 각종 전달 방법모색으로 행사진행 안내 	
자연재해 시 (호우, 태풍)	<ul style="list-style-type: none"> • 행사장내 관람객 과밀상황을 수시 파악 관람객이 몰리는 지역은 진행요원 또는 경찰 출동 혼잡 정리 • 긴급 방송으로 상황 전파하고 질서 있게 행동할 수 있도록 유도 • 부상자는 119 구급대의 응급조치 후 지정병원으로 후송조치 	

긴급상황 발생 시

① 대테러 징후시



② VIP 및 관람객 부상 시



대 테러 대응대책

◆ 테러범의 특징

1. 외관 - 마스크나 수염 등 으로 얼굴을 가리거나 모자 또는 짙은색상의 안경을 착용한 사람.
2. 행동 - 평범하게 보이는 가방이나 봉지를 실수인척 방치하고 현장을 급히 이탈하는 사람이거나 자신의 소유임을 부인하거나 다른장소에서 재차 방치 할 경우 즉시 경찰에 신고해야한다.

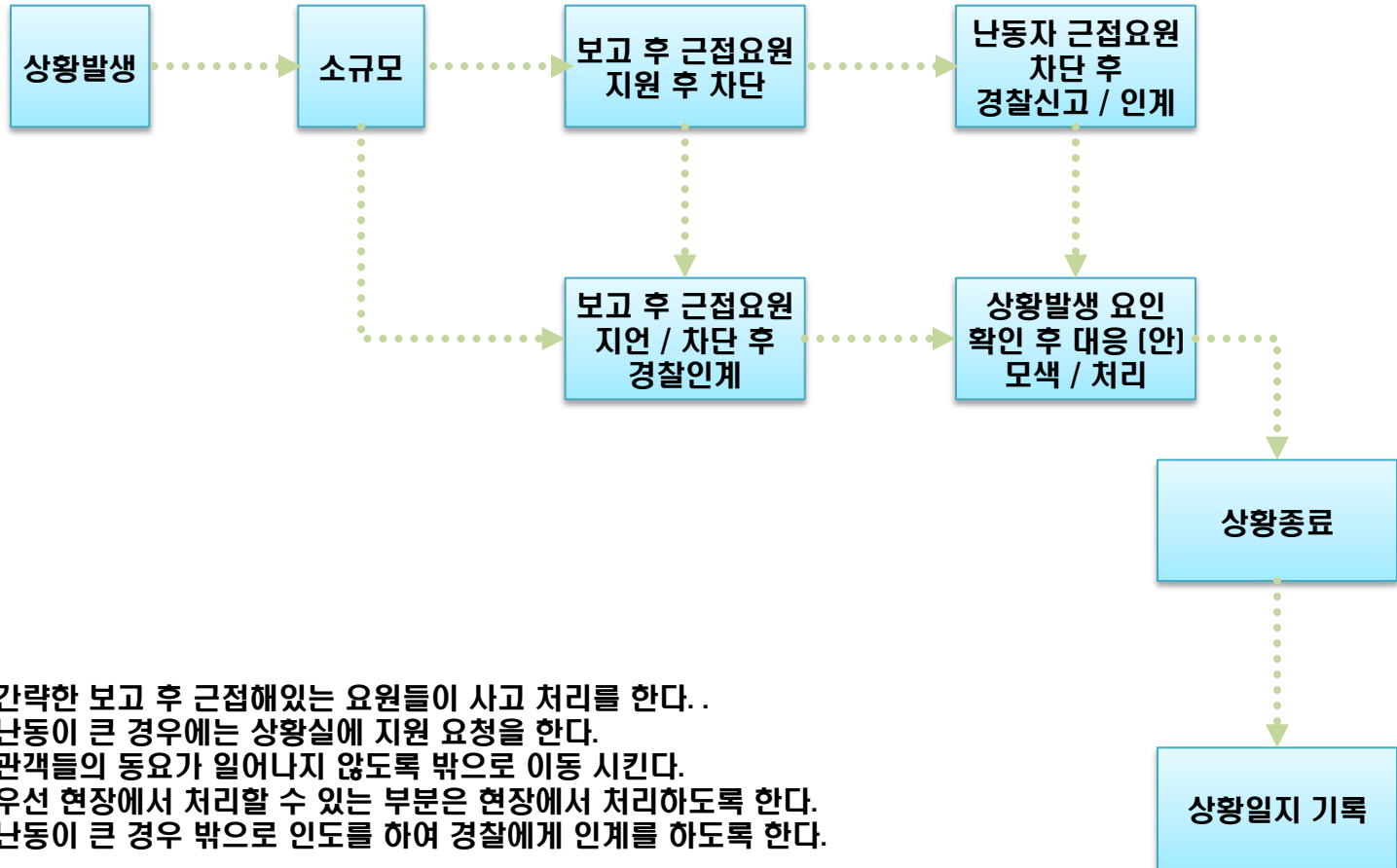
◆ 테러에 대한 신고요령

1. 신고의 필요성 - 다중이용시설에 근무하는 근무자는 불특정다수인의 인명과 재산은 물론 스스로의 안전과 직장을 지키기위하여 테러예방에 많은 관심과 노력을 기울여야 한다.
2. 신고수단 - 국가 정보원(111), 경찰서(112) 로 국번없이 신고하고,공중전화의 경우에는 빨간색의 “긴급버튼” 을 누른 후 전화한다.
3. 신고요령 - 발견일시, 장소, 경위, 현장상황 등을 확인한 다음 육하원칙에 의거 신고한다.

◆ 테러대응방안

1. 대형건물 무력 테러 발생시 - 사람들에게 긴급히 테러발생사실을 알리고 112, 119 에 신고한 후 엘리베이터를 이용하지 않고, 비상계단을 질서 정연히 대피하여야 한다. 유언비어나 공포분위기 조성에 침착하게 대응하고 관공서의 지시에 따라 신속하게 행동한다.
2. 의심스러운 우편물을 받았을시 - 개봉하거나 흔들지 말고 다른물체에 부딪히지 않도록 조심하며, 우편물의 내용이 새지않도록 비닐봉투나 다른 용기에 보관하고 적당한 용기가 없을 경우 우편물을 의복이나 종이등으로 가린다.

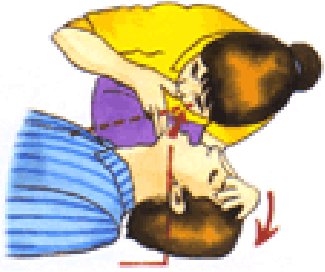
소규모 집단 소요 시



- 간략한 보고 후 근접해있는 요원들이 사고 처리를 한다.
- 난동이 큰 경우에는 상황실에 지원 요청을 한다.
- 관객들의 동요가 일어나지 않도록 밖으로 이동 시킨다.
- 우선 현장에서 처리할 수 있는 부분은 현장에서 처리하도록 한다.
- 난동이 큰 경우 밖으로 인도를 하여 경찰에게 인계를 하도록 한다.

※ 환자가 발생한 경우 의무대가 설치되어 있는 곳에 환자를 운반한다.
 [난동발생 → 인접한 요원 조치 (상황실에 보고) → 공연장 밖으로 인도 → 난동자와의 절충(경찰인계)]

응급처치 요령



응급처치는 -

응급환자의 생명의 위험을 회복하기까지 응급환자에게 시행되는 조치(기도의 확보, 심박의 회복, 지혈 및 기타)중 생명을 유지하고, 증상의 현저한 악화를 방지하며 후유증을 최소화하기 위하여 필요한 처치

응급환자는 -

질병, 분만, 각종사고 및 재해로 인한 손상, 기타 위급상태에서 즉시 필요한 응급처치를 받지 아니하면 생명을 보존할 수 없거나 심신상의 중대한 위해가 초래된 것으로 판단되는 환자.

화재에 의한 화상

- 1) 일단 옷이나 몸에 불이 붙으면 멈춰서 바로 바닥에 쓰러져서 몸을 빠르게 뒹굴면서 불을 진화시키는 것이 중요하다고 할 수 있다.
- 2) 화상 부위를 흐르는 물에 대고 10분간 식혀 화상이 더 진척되지 않도록 한다. 화상의 부위가 크면 고무호스를 이용하는 것도 좋다.

1도 및 2도 화상 시

1도 화상이란 피부가 붉어지는 정도
의 약한 화상을 말하며 2도 화상이란 물집까지 생기는 화상을 말한다.
이 때는 물집을 터트리지 마고 크림이나 연고도 바르지 않도록 한다

3도 화상

피부 전 층이 손상된 때를 3도 화상이라고 한다. 2도 화상의 부위가 넓거나 3도 화상을 입었을 때, 얼굴, 손, 발, 생식기 등에 화상을 입은 경우는 바로 응급 구조를 청해야 한다.



비상연락망

구분	내용	담당자	연락처
종합상황실	DDP	상황실장	02-2153-0119
종합상황실	DDP	보안	02-2153-0392
종합상황실	DDP	전기	02-2153-0395
종합상황실	DDP	소방, 방재	02-2153-0397
소방서	중부소방서	대표번호	02-2253-0119
경찰서	을지지구대	대표번호	02-2279-1908
보건소	종구보건소	대표번호	02-3396-5555
병원	국립중앙의료원	대표번호	02-2260-7114

☞ 행사장 관할담당 및 근처 기관의 연락처입니다.

☞ 일부 내용에는 변동 사항이 있을 수 있습니다.