

# 「'17년도 봉제교육 및 사업운영」에 따른 위탁운영 용역 협상대상업체 협상결과 보고

2016. 12. 01.

|      |             |       |       |       |       |       |  |
|------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| 문서번호 | 의류산업팀-423   | 책임    | 팀장    | 본부장   | 단장    | 대표이사  |  |
| 결재일자 | 2017.03.10. | 03/08 | 03/08 | 03/09 | 03/10 | 03/10 |  |
| 공개여부 | 공개          | 신미선   | 최주원   | 김윤희   | 유석윤   | 이근    |  |
| 방침번호 |             | 협 조   |       |       |       |       |  |

|               |   |                          |           |
|---------------|---|--------------------------|-----------|
| 추진근거          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「봉제교육 위탁운영을 위한 추진계획」 대표이사방침 제(3878)호,('16.12.19)</li> <li>- 「제안서 접수결과 및 평가운영 계획」 대표이사방침 제(314)호,('17.1.31)</li> <li>- 「'17년도 지역산업 맞춤형 봉제인력 일자리창출 교육 위탁 운영 제안서 평가결과보고」 (대표이사방침 제344호, '17.2.2)</li> </ul> |                          |           |
| 대 내 외<br>협력현황 | 업체(협상업체)명   | 협의내용                     | 협의결과      |
|               | 봉제아카데미  | 과업협의 및 교육프로그램 운영에 필요한 사안 | 협력수용 및 진행 |
| 사 업 비         | '17년 일금일억오천만정(₩150,000,000)   |                          |           |

※ 문서내용을 위와 같이 간단히 요약하세요.

서울디자인재단 (의류산업팀)

# 사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무 ✓' 표시하시기 바랍니다.

| 검 토 항 목              | 검토여부 '✓' 표시   |
|----------------------|---|
| 시 민 참 여<br>고 려 사 항   | 시 민 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( 유관련자 및 일반시민 ) 무 <input type="checkbox"/>  |
|                      | 이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 전 문 가 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 옴 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
| 법 령 및 기타<br>고 려 사 항  | 법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/>   |
|                      | 기 타 : 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/>                                      |
|                      | 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
| 타 자 원 의<br>활 용       | 중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
|                      | 기 업 : 유 <input type="checkbox"/> ( ) 무 <input checked="" type="checkbox"/>  |
| 관 계 기 관<br>및 단 체 협 의 | 관 계 기 관 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> ( 서울시 문화융합경제과 ) 무 <input type="checkbox"/>  |
|                      | 관 련 단 체 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (서울소재 봉제민선 협회 및 조합 ) 무 <input type="checkbox"/>   |

# 「'17년도 봉제교육」에 따른 위탁운영 용역 협상대상업체 협상결과 보고

2017년 봉제교육 사업 추진을 위해 위탁 전문 운영업체를 평가를 통해 선정했으며 협상대상자와 사업 실행을 위한 4차례의 협상 결과를 아래와 같이 보고 드립니다.

## I. 협상개요

### □ 개요

- 가. 사업명 : 「'17년도 봉제교육 및 사업운영」위탁 용역
- 나. 사업목적 : 봉제기술의 강점을 살리고 봉제산업의 약점을 보완하는 기술훈련을 통한 지역주민의 일자리창출, 고용촉진, 능력개발, 산업내 기술인력 부족 해소를 통한 제조 인프라 구축
- 다. 사업기간 : 계약일로부터 '17년 12월 31일(일요일)까지
- 라. 협상금액 : 148,500,000원(부가가치세 포함)
- 마. 사업자 선정 방식 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약체결)
- 바. 추진경과 : 1, 2차 유찰(, 3차 적격심사('17.1.25) 통과
- 사. 협상대상자 : 한국패션봉제아카데미(대표자 신종화)
  - 사업장 주소 : 서울시 종로구 율곡로 서울디자인지원센터 4층

### □ 주요 사업내용 및 범위

- 가. 교육 프로그램 기획
  - 봉제산업의 특성을 고려한 프로그램 기획·운영
- 나. 교육 프로그램 운영
  - 봉제교육 프로그램 운영 및 관리
    - 전문성을 갖춘 봉제 현장경력을 소유한 강사운영
    - 청년인력양성 교육 프로그램(교육관련 포럼 등 자체 네트워킹 강화)운영
    - 현장 맞춤형 기술 교육 및 현장실습 프로그램 운영
    - 현장 모니터링 및 기록(운영결과 사이트 공지)

|          |  |  |
|----------|--|--|
| 세부<br>목표 | 고용연계(65명)  | 창업연계(10명)  |
| 집중<br>훈련 | 봉제기술훈련+현장실습  | 봉제기술훈련+창업훈련  |
| 주요<br>내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역 봉제거점업체에 대한 수요조사를 통해 현장실습과 연계하여 취업을 제고</li> <li>○ 봉제기술+현장이론+라인작업 등 실무강화</li> <li>○ 책임강사제, 전문강사제 시행하여 강의 균 등 배분 보조강사의 기술 향상 강사 진출기회를 제공 다양한 전문 분야에 따른 노하우를 전수</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 봉제관련 청년창업을 위한 기술훈련 뿐 아니라 창업교육실시로 창업준비기간 단축</li> <li>○ 창업희망 청년들의 공동창업 지원 공방, 조합 개념의 단체 결성을 지원하고 추진하고 교육 중 사업자등록 발급을 통한 실질적인 창업 인큐베이팅 시스템</li> <li>○ 청년제작자만의 독자적인 훈련장소와 창업지원 실 지원으로 훈련중이나 수료후 창업에 대한 비즈니스모델을 개발토록 지원</li> </ul> |

다. 프로그램 참가자 모집 및 대외 홍보

- 기관협회 단체 및 관련 온라인 매체(홈페이지, 블로그, SNS)를 활용한 활성화 방안 모색
- 사업중 일부 사례를 선택, 시기 및 매체에 대한 계획운영

라. 홍보물 제작 배포를 위한 활성화 방안 모색

마. 사업진행 관련 데이터 아카이빙 방안 모색

사. 기타

- 교육 프로그램 기획·운영 과정에서 당초 예정된 일시·참여대상 등 변동이 생길 경우, 관계기관과 협의 후 과업 수행
- 주간·월간·최종결과와 관련 해당 사안의 기간에 협의 진행 및 관련 사항 공유
- 월례보고(프로그램 진행 상황 및 결과) 월 1회
- 주간보고(프로그램 진행 상황 및 결과) 주 1회
- 결과보고 : 사업 종료 후 평가회의 1회 진행
- 최종 제출물(사업결과 보고서 및 사업 진행에 따른 자료) 일체, 용역 정산 보고서

---

## II. 추진경과

---

가. 적격심사 평가

- 일 시 : 2017. 1. 25(수) 17:00 ~ 18:00
- 장 소 : 유어스(U:S)상가 4층 대회의실

- 평가위원 : 7명
- 평가 결과 : 적격

| 구 분    | 배 점     | 제 안 업 체                |     |
|--------|---------|------------------------|-----|
|        |         | 001사<br>(수의계약 적격여부 평가) | 비 고 |
| 객관적 평가 | 20      | 8.8                    |     |
| 주관적 평가 | 70      | 67.80                  |     |
| 가격 평가  | 10      | 10                     |     |
| 합 계    | 100     | 86.60                  |     |
| 평가결과   | 적격/ 부적격 | 수의계약 적격 선정             |     |

□ 평가의견(위원별)

- 김양현 평가위원 : 001사 조직체계와 시설 설비는 적절하나 프로그램 운영 기간의 적절성 및 홍보 방안은 보완되어야 하며, 타 기관 및 관련 기관(서울디자인재단 의류산업팀)과 교육 공간 공유 및 강사 활용을 통한 교육 특화가 필요. 포트폴리오 및 사업 계획의 타당성은 좋으나 수행 능력과 후원 유치·홍보·관리운영 부분에서는 보완을 통해 교육 강화가 필요하다고 판단 됨.
- 김용수 평가위원 : 001사에 대한 평가로 좀 더 봉제교육에 발전을 원한다면 의류제조를 배우는 교육생. 그들이 원하는 교육이 무엇인지를 좀 더 고민해야 할 것으로 보이며, 인력부분에 있어 어떤 숙련공이 필요한지를 꼭 확인해야 한다고 판단됨. 포트폴리오 평가에 있어 최선을 다하고 있음이 보이며 교육 프로그램에 수요자가 원하는 교육이 무엇인지를 찾아내는 작업이 선행되길 바라며, 효율적 운영을 통해 예산 대비 효과를 높이고, 운영관리 부분에 있어 세심한 배려가 필요할 것으로 판단되며 추후 협의 시 고려 대상임.
- 박정식 평가위원 : 001사 사양 산업으로 분류되는 의류제산업의 유지 및 발전을 위한 교육 목적에는 적극적으로 공감함. 하지만 청년 창업을 위해서는 더욱 적극적인 커리큘럼 개발과 홍보, 수강생 유치가 필요해 보이며 이를 위해서는 서울디자인재단과 연계해 이름값을 높여 미래 발전 가치를 높이는 작업이 필요할 것으로 보임. 새로운 교육프로그램 개발과 마케팅 접근이 필요하며 DB에 근거한 실적 개선이 우선시 돼야 할 것으로 판단되며, 협의 시 고려 대상으로 보임.
- 신현섭 평가위원 : 001사 청년 취·창업자의 적극적인 교육이 부족함.

서울디자인재단·한국패션봉제아카데미, 서울시 연계를 통한 더욱 알찬 프로그램 개발이 필요한 사항임. 다년 간의 노하우 및 체계화는 좋으나 청년지원 부분에 있어 검토 확인이 필요함.

- 이상원 평가위원 : 001사 옷을 알고자 하는 사람들에 대한 관심이 부족한 것 같다. 교육프로그램의 다양성을 통해 교육의 질 향상이 대두 됨. 교육의 특성이 없음. 운영하는데 우수한 편이나 우수해서 안 되고 아카데미 또는 서울 디자인재단의 봉제교육에 대한 특성이 모자라 있다고 보며 추후 협의 시 고려 대상임.
- 이승주 평가위원 : 001사 "경영, 회계 관련된 교육들이 청년제작자 과정에 포함되면 어떨까?" 하는 의견과 3D 입체 프로그램 교육과정으로 젊은 층 유입을 도모하는 것이 좋을 듯하다고 여겨짐. 운영과 관리 부분에 있어 서울디자인재단에서 교육생들과 함께 해 교육생들의 의견을 수렴해 주는 방안도 적극 검토 바랍니다.
- 이은석 평가위원 : 001사 전문적인 아카데미 기관으로 본 사업에 적합도가 상당히 높아 보이며, 교육과 더불어 위업 연계까지 다양한 방향성을 제시할 수 있다는 장점이 있어 보임.

## 나. 협상 내용

### 1) 협상일시 및 주요 내용

| 구분    | 1차(2.10)   | 2차(2.15)   |
|-------|--|--|
| 참석자   | 재단: 신미선 책임, 최선윤 선임, 홍성엽 선임<br>아카데미 : 김한영 이사, 김승일 과장  | 좌동   |
| 장소    | 재단 사무실 (유어스빌딩 4층)  | 좌동   |
| 주요 내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 평가위원 의견서 공유 및 제안서 수정 요청</li> <li>○ 수요자 중심의 교육 기획 및 청년창업을 위해서는 적극적인 커리큘럼 개발 요청</li> <li>○ 서울디자인재단과 연계 강화 요청</li> <li>○ 경영 회계 관련 교육 청년제작자 교육에 포함시킬 것</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 디자인재단과의 협업 시스템으로 모집 및 훈련과정의 공동운영 체제 방안논의</li> <li>○ 지역 봉제거점업체에 대한 수요조사 및 수강자 대상 만족도조사를 통해 현장실습과 연계하여 취업률 제고하고 시대에 맞는 과정으로 기획요청</li> <li>○ 미남미녀프로젝트와 연계해 경영 회계 관련 교육 청년창업과정에 포함요청</li> </ul> |

| 구분    | 3차(2.20)   | 4차(2.27)  |
|-------|--|---|
| 참석자   | 재단: 신미선 책임, 최선윤 선임<br>아카데미: 김한영 이사, 김승일 과장   | 재단: 신미선 책임, 최선윤 선임<br>서울시: 박주선 팀장, 송휘영 주무관<br>아카데미: 김한영 이사, 김승일 과장  |
| 장소    | 재단 사무실 (유어스빌딩 4층)  | 서울시청 문화융합경제과 (서울익스체인지빌딩 3층)   |
| 주요 내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고용노동부 예산확정에 대한 변동사항 및 협상 연장 논의</li> <li>○ 고용 및 창업 목표인원 논의</li> <li>○ 서울시 청년봉제인력양성 및 고용지원사업 연계 요청</li> <li>○ 봉제업체 인식개선 새 지표 필요 공감</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육수혜자의 청년비중 확대 및 봉제교육의 체계적인 기획으로 기술숙련과 사업연계 강화필요</li> <li>○ 봉제아카데미와 재단의 미남미녀프로젝트와 서로의 연계성을 강화해 재교육 및 기술숙련 극대화</li> </ul> |

### Ⅲ 협상결과

#### 추진방향

가. 평가의견을 통한 개선사항

| 평가의견을 통해 도출된 개선사항  | 반영내용   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 프로그램 운영기간의 적절성 및 홍보방안 보완</li> <li>○ 수요자 중심의 교육 기획</li> <li>○ 청년창업을 위해서는 적극적인 커리큘럼 개발 필요</li> <li>○ 서울디자인재단과 연계 강화 요청</li> <li>○ 경영 회계 관련 교육 청년제작자 교육에 포함시킬 것</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 디자인재단과의 협업 시스템으로 모집 및 훈련과정의 공동운영 체제 확립 (보도자료 배포, 공동홍보 등)</li> <li>○ 지역 봉제거점업체에 대한 수요조사 및 수강자 대상 만족도조사를 통해 현장실습과 연계하여 취업률 제고하고 시대에 맞는 과정으로 지속 수정 예정</li> <li>○ 청년창업을 위해서는 적극적인 커리큘럼 개발필요 창업에 대한 비즈니스 모델을 개발할 수 있도록 새 활용플라자, 지속가능 패션 허브 등 기관 협력 강화</li> <li>○ 미남미녀프로젝트와 연계해 경영 회계 관련 교육 청년창업과정에 포함</li> </ul> |

## 나. 주요 기관별 요청사항

| 서울시  | 서울디자인재단  | 고용노동부   |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육수혜자의 청년비중 확대.</li> <li>○ 봉제교육의 체계적인 기획으로 기술숙련과 사업연계 강화필요</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 봉제아카데미와 재단의 미남미녀프로젝트가 서로의 연계성을 강화해 재교육 및 기술숙련 극대화</li> <li>○ 일감연계프로젝트 등 재단 사업과의 유기적 연계강화</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 취창업이라는 본질적 사업의 성과를 요청</li> </ul> |

## 다. 주요 개선내용

### ■ 고용연계

|   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 봉제실무 기초과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기술적인 향상에 목표, 220시간</li> </ul> </li> <li>▶ 봉제심화과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 집체훈련 위주, 전체훈련시간 128시간</li> </ul> </li> <li>▶ 패턴과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육대상 초기입문자</li> </ul> </li> <li>▶ 캐드과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 훈련72시간, 연령제한 없음</li> </ul> </li> </ul> | ➔ | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 봉제실무 기초과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기술+현장이론 +라인작업 실질적 취업에 기여, 218시간</li> </ul> </li> <li>▶ 봉제심화과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현장실무 강화, 186시간. 재취업률 높임</li> </ul> </li> <li>▶ 청년 봉제인력 양성과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 만39세 이하 청년으로 구성 된 봉제 기초+심화 과정 운영</li> </ul> </li> <li>▶ 패턴과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 봉제업체 비수기 기간 교육편성 및 교육대상을 봉제교육 90시간 이상자 변경. 패턴과정 수료자 취업률 제고</li> </ul> </li> <li>▶ 캐드과정                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 훈련 100시간/ 2D와 CLO3D의 복합교육</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|--|

### ■ 창업연계

|   |   |   |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 훈련시간 248</li> <li>▶ 디자인력 중심의 청년창업</li> </ul> | ➔ | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 훈련시간 268시간 8% 증대, 봉제기술 집중</li> <li>▶ 봉제기반의 청년창업을 하되, 다양한 비즈니스 모델을 발굴하고자 기관협력 강화                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재활용플라자, 지속가능패션허브 등</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|---|

### ■ 사업연계 강화

- 고용노동부 연계 일자리창출 지원사업, 서울시 청년봉제인력양성 및 고용지원사업 연계해 고용 촉진
- 제작자양성과정의 질적 향상을 위한 마스터 및 창업과정 추진



- 교육과정을 징검다리 형태로 편성해 최소 2년 이상 기술을 습득하고 창업할 수 있는 과정으로 기획
- 전년도 봉제실무과정 이수자 선택의 폭 확대해 장기적 기술숙련 가능토록 지원 (ex. 봉제실무심화, 패턴, 캐드, 미남미녀프로젝트)
- 봉제업체 비수기 기간인 7~8월을 활용해 패턴, 캐드 교육 실시

## □ 사업 추진 주요 내용

### 가. 봉제교육 프로그램 기획 운영

- 고용 연계과정, 창업 연계과정, 청년 창업 연계과정 운영
- 교육 프로그램 과정 및 훈련 종료 후에도 상시 사후 취·창업 프로그램 구축

|          |  |  |
|----------|--|--|
| 세부<br>목표 | 고용연계(65명)  | 창업연계(10명)  |
| 집중<br>훈련 | 봉제기술훈련+현장실습  | 봉제기술훈련+창업훈련  |
| 주요<br>내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지역 봉제거점업체에 대한 수요조사를 통해 현장실습과 연계하여 취업을 제고</li> <li>○ 봉제기술+현장이론+라인작업 등 실무강화</li> <li>○ 책임강사제, 전문강사제 시행하여 강의 균등 배분 보조강사의 기술 향상 주강사 진출기회를 제공 다양한 전문 분야에 따른 노하우를 전수</li> <li>○ <b>[개선사항 (1)] 한국패션봉제아카데미와 서울디자인재단의 특수 기계 및 봉제실 공유로 훈련의 질적 향상 기대</b></li> <li>○ <b>[개선사항 (2)] 서울시 청년봉제인력양성 및 고용지원사업 등을 연계 청년 취업률을 높이는 수혜를 홍보 예정</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 봉제관련 청년창업을 위한 기술훈련 뿐 아니라 창업교육실시로 창업준비기간 단축</li> <li>○ 창업희망 청년들의 공동창업 지원 공방, 조합 개념의 단체 결성을 지원하고 추진하고 교육 중 사업자등록 발급을 통한 실질적인 창업 인큐베이팅 시스템</li> <li>○ 청년제작자만의 독자적인 훈련장소와 창업지원실 지원으로 훈련중이나 수료후 창업에 대한 비즈니스모델을 개발할 수 있도록 새활용플라자,지속가능패션허브 등 기관협력강화</li> <li>○ <b>[개선사항] 디자인재단과의 협업 시스템으로 모집 및 훈련과정의 공동운영 체제 확립</b></li> </ul> |
| 훈련<br>과정 | 봉제실무 기초·심화과정<br>청년봉제 양성과정<br>패턴·캐드 과정  | 청년제작자 양성과정   |

## 나. 세부 프로그램

| 훈련<br>목표         | 훈련 과정                |     | 훈련<br>생수<br>(명) | 훈련시간           |                |            |                                      | 훈련일시                          | 교육<br>기간      | 현장실습   | 수준                  |
|------------------|----------------------|-----|-----------------|----------------|----------------|------------|--------------------------------------|-------------------------------|---------------|--|---------------------|
|                  |                      |     |                 | 주당<br>훈련<br>시간 | 월당<br>훈련<br>시간 | 총 훈련<br>시간 | 훈련<br>월수                             |                               |               |  |                     |
| 고<br>용<br>연<br>계 | 봉제<br>실무<br>기초<br>과정 | 훈련장 | 15              | 16             | 64             | 188        | 3개월                                  | 월~목<br>14:00 ~ 18:00<br>(4시간) | 4/10~<br>7/13 | 7/3~<br>7/7(1주)  | 초보자, 입문<br>과정       |
|                  |                      | 현장  |                 | 30             |                | 30         | 1주                                   | 월~금<br>10:00 ~ 17:00<br>(6시간) |               |  |                     |
|                  | 봉제실무<br>심화과정         | 훈련장 | 15              | 16             | 64             | 156        | 3개월                                  | 월~목<br>14:00 ~ 18:00<br>(4시간) | 7/17~<br>9/28 | 9/18~<br>9/22(1주)  | 중급, 심화 과정           |
|                  |                      | 현장  |                 | 30             |                | 30         | 1주                                   | 월~금<br>10:00~17:00<br>(6시간)   |               |  |                     |
|                  | 청년봉제<br>양성과정         | 훈련장 | 15              | 16             | 64             | 304        | 5개월                                  | 월~목<br>09:30 ~ 13:30<br>(4시간) | 5/10~<br>9/28 | 9/18~<br>9/22(1주)  | 만39세 이하<br>기초·심화 과정 |
|                  |                      | 현장  |                 | 30             |                | 30         | 1주                                   | 월~금<br>10:00~17:00<br>(6시간)   |               |  |                     |
| 패턴과정             |                      | 10  | 9               | 36             | 120            | 3개월        | 월, 수,<br>목<br>14:00 ~ 17:00<br>(3시간) | 6/29~<br>9/28                 | -             | 기초, 중급 과정  |                     |
| 캐드과정             |                      | 10  | 12              | 48             | 100            | 2개월        | 월, 수,<br>목<br>14:00 ~ 18:00<br>(4시간) | 4/10~<br>6/12                 | -             | 기초, 중급 과정  |                     |
| 창<br>업<br>연<br>계 | 청년제작자<br>양성과정        |     | 10              | 20             | 80             | 268        | 5개월                                  | 월~목<br>14:00~18:00<br>(4시간)   | 5/15~<br>9/25 | 5/15~<br>6/8(패턴)<br>6/12~<br>8/21(봉제)<br>8/22~<br>9/25(경영) | 중급이상자<br>과정         |
| 합 계              |                      |     | 75              |                |                | 1,226      |                                      |                               |               |  |                     |

## 다. 프로그램 마케팅

### 1) 대외홍보

- 사업중 일부 사례를 선택, 시기 및 매체에 대한 계획운영
- 교육설명회 개최, 홍보물 제작 배포, 젊은층 유입을 위한 SNS 강화
- 프로그램 및 훈련생 중 우수 사례를 선택, 언론 홍보

### 2) 의류제조기술훈련 및 창업교육 관련 대외홍보

### 3) 홍보물 제작 배포를 위한 활성화 방안 모색

4) 사업진행 관련 제작물 아카이빙 방안 모색

- 봉제실무교육 연계 고용 봉제업체의 홍보 콘텐츠 기획해 서울메이커스([www.seoulmakers.com](http://www.seoulmakers.com))에 등재

5) 기타

- 교육 프로그램 기획·운영 과정에서 당초 예정된 일시·참여대상 등 변동이 생길 경우, 관계기관과 협의 후 과업 수행
- 주간·월간·최종결과와 관련 해당 사안의 기간에 협의 진행 및 관련 사항 공유
- 월례보고(프로그램 진행 상황 및 결과) 월 1회
- 주간보고(프로그램 진행 상황 및 결과) 주 1회
- 결과보고 : 사업 종료 후 평가회의 1회 진행
- 최종 제출물(사업결과 보고서 및 사업 진행에 따른 자료) 일체, 용역 정산 보고
- 아카데미 고유사업 '봉제인 페스티벌' 개최(연 1회)해 교육 수료생 성과 홍보
  - 지역 마을공동체 및 지역 협의체와 협업, 지역 참여유도 활성화
  - 봉제 제작소품 판매 마켓 개최 또는 교육 프로그램 결과, 지역행사 개최(연 1회)

□ 과업 수행 시 준수사항

가. 과업 준수사항

| 구 분 | 내 용  |
|-----|--|
| 기 획 | <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 지역산업 일자리 창출을 위한 교육 참가 대상 구성 및 선정방안</li> <li>□ 교육프로그램 개발 및 추진일정과 강의자 구성 방안</li> <li>□ 봉제교육장 활성화 운영 방안</li> <li>□ 교육전문 자문위원단 운영을 통한 사업 활성화 방안 마련</li> </ul> |
| 운 영 | <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 아카데미 운영 및 교육 프로그램 다양 성을 통한 교육 활성화</li> <li>□ 패션·봉제 분야의 활동 전문가 및 기업 정보 제공</li> <li>□ 유관기관과의 협력을 통한 제조업체·디자이너 매칭 연계 강화 방안</li> <li>□ 교육장소 운영 방안</li> </ul>  |
| 연 계 | <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 유관기관을 통한 사업연계 방안</li> </ul>   |
| 홍 보 | <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 유관 사이트 홍보를 통한 교육생 모집 및 유도 흡수 방안</li> </ul>  |
| 협 력 | <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 유관기관 협력 유치 및 활용계획 방안</li> </ul>   |
| 기 타 | <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 결과 보고서 및 홍보자료 원본 및 제작물 일체 제출(원가정산서 포함)</li> <li>□ 기타 사업시행과 관련하여 재단에서 지시하는 사항 포함 등</li> </ul>  |

## 나. 사업수행 지침

### □ 과업수행 지침

※ 본 과업지시서는 편의상 과업 지시자는 “발주기관”으로, 과업 수행자는 “계약상대자”로 칭한다.

- 계약상대자는 발주기관과 협의하여 적극적으로 과업을 수행한다.
- 계약상대자는 기획 및 교육시 사전에 발주기관과 협의를 거쳐야 한다.
- 계약상대자는 본 과업의 추진계획을 제시하고 발주기관과의 정기적인 미팅을 통해 원활한 소통이 이루어질 수 있도록 한다.
- 계약상대자는 발주기관에게 위한 다양한 아이디어 및 기획 관련 논의한다.
- 본 과업 지시서에 명시되지 않은 사항은 과업 수행 시 관련 법규 및 규정에 따른다. 다만 조정이 불가피한 사항은 상호협의 조정할 수 있다.
- 계약상대자가 계약을 수행함에 있어 제3자의 지적재산권을 침해하여 발주기관을 상대로 손해배상 청구소송 등이 제기되면 계약상대자는 피해자 측에 합의 배상하여야 한다.
- 계약상대자의 귀책사유로 인하여 발주기관이 제3자에게 이 사업과 관련된 손해배상 등을 한 때에는 계약상대자는 이를 재단에게 지체 없이 배상하여야 한다.

### □ 과업의 효력

- 이 계약은 계약 체결일로부터 계약사항의 이행 완료일까지 효력을 가진다. 다만, 민·형사상의 사건·사고가 발생하는 경우에는 그 사건·사고가 종료되는 때까지 그 사건·사고와 관련하는 조항에 한하여 효력이 있다.
- 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 당해 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지할 수 있으며 이 경우 계약해지로 인하여 손해가 발생하는 경우에는 대행사가 그 손해에 대하여 배상하여야 한다.

- ① 정당한 이유 없이 약정한 착수 기일을 경과하고도 용역수행에 착수하지 아니할 경우
- ② 계약사항을 성실히 이행하지 아니하거나 위반한 경우
- ③ 재단의 정당한 요구 및 지시에 불응하거나 이행하지 않을 때
- ④ 계약기간 내에 사업을 완료할 능력이 없거나 공정이 현저히 늦어질 때
- ⑤ 과업수행과정 중 부주의로 중대한 과실이 발생될 때
- ⑥ 사업의 전부 또는 일부를 부당하게 하도급하거나 중대한 계약조건을 위반한 때
- ⑦ 재단의 사전승인 없이 과업내용을 임의로 변경하는 경우
- ⑧ 계약서에 명시한 용역수행기간 내에 과업 수행 계획에 의한 일정에 따라 용역을 완료하지 못하거나 용역수행업체의 귀책사유로 인하여 용역수행을 완료할 가능성이 명백히 없다고 인정되는 경우

- ⑨ 당초 제안서 제출 시 업체 소개내용, 참여인력 경력, 사업실적 이행증명 등에 중대 차이가 있음이 발견된 경우
- ⑩ 본 과업지시서 상에 명시한 사항을 성실히 준수하지 않는 경우
  - 상기 사항에 해당될 경우, 재단은 대행사에 대하여 일체의 용역대가를 지불하지 아니함은 물론, 선지급분이 있을 경우 대행사는 이를 즉시 반환 조치하고 계약해지 조치가 진행되며, 재단은 이에 대한 피해보상을 용역업체에게 요구할 수 있다.

## 다. 착수보고 지침

### □ 착수 보고 지침

- 착수보고 시 내용 구체화 및 교육 참가 협력·일정 등을 고려하여 세부적인 추진 계획을 수립한다.
- 사업추진 단계별 주요 발생업무를 구체화하고, 해당업무의 효율적 수행을 위한 단계별 인력투입 및 교육운영 계획을 제시한다.
- 기획 인력 인건비, 교육생 수급 방안 공간 설계 계획 등을 반영한 합리적인 예산운영 계획 수립
- 계약내용의 변경으로 계약금액을 조정해야할 필요가 있는 경우에는 발주기관과 계약상대자가 협의하여 계약금액을 조정할 수 있다.

### □ 착수보고 시 업무분장 및 역할 명시

- 사업의 질적, 안정적 관리를 보완 및 통합할 수 있도록 프로젝트 에듀케이터와 대표사(공동수급 시 협력사)의 역할 및 추진체계를 수립한다.
- 교육의 실행부분은 자체 전문 인력(조직)보유 또는 현지 전문 업체와 별도 컨소시엄 및 파트너십을 통해 교육수행의 전문성 확보 계획을 분명히 밝혀야 한다.
- 사업의 활성화와 취/창업을 위해 사업 수행 시 재단의 요청에 의한 디자이너 및 분야별 전문가 자문위원회 또는 간담회를 운영할 수 있다.

### □ 수행 환경

- ① 본 사업의 목표 및 전략을 충분히 이해하고 수행한다.
- ② 본 사업은 서울의 의류제조산업의 전문인력 양성과 근로환경의 인식개선을 위해 추진한다.
- ③ 본 협약서 협약내용에 명기되지 않았지만 과업을 수행하는 도중 추가적으로 시행해야 하는 사항이 발행할 경우 발주기관과 계약상대자가 협의·진행한다.
- ④ 본 과업완료 후에도 경미한 추가제출 사항이 필요한 경우 발주기관은 계약상대자에게 자료를 요청할 수 있다.
- ⑤ 사업추진에 있어 계약서, 협상서, 과업지시서 등에 포함되지 않는 일반적인 사항은

발주기관과 계약상대자가 협의하여 처리한다.

- ⑥ 본 사업과정에서 발생 가능한 안전사고에 대하여 행정적, 기술적 제반비용과 후속처리는 안전사고 발생에 대한 책임당사자가 부담하며, 상호 책임이 없는 불가항력 등 사유에 기한 경우에는 발주기관과 계약상대자가 협의하여 처리한다.
- ⑦ 인쇄 및 홍보 등은 관련규정 및 제반규정에 적합하게 제작 진행한다.
- ⑧ 각종 진행과정에서 전문가가 책임지고 추진하며, 작업 전 발주기관과 협의 하에 진행하고, 작업 추진시 부주의로 인한 사고발생 시 책임당사자에게 있다.
- ⑨ 본 사업 제안과 관련한 자료(사진, 데이터, 그림 등)의 확보(촬영, 구매, 임대, 지급 등) 및 제안내용 등의 특허권, 저작권 등이 배타적 권리와 관련되었을 경우 위탁업체가 해결하며, 본 계약 수행 중에 계약 당사자 간에 발행사는 분쟁은 협의하여 해결한다. 협의가 이루어지지 아니할 때는 법원의 판결이나 중재법에 따른 중재로 해결한다.

#### 라. 기타

- ① 본 협상서 및 과업지시서에서 추구하는 목표를 달성하기 위해 성실히 노력한다.
- ② 계약체결 후 전체 또는 부분별 사업관리 책임자를 임명하여 책임 수행토록 하여야 하며, 중간업무를 서울디자인재단에 보고하여야 한다.
- ③ 계약체결 후 10일 이내에 사업추진계획서를 작성하여 발주자에게 보고, 제출하여야 하며, 이때 서울디자인재단은 서울시와 함께 협력해 필요시 내용 보완을 지시할 수 있으며, 수행업체는 이에 응하여야 한다.
- ④ 본 사업의 효율적인 추진을 위하여 협상대상자는 서울디자인재단의 계약수행 과정에 계약이행 상황 등의 지도.감독에 대해 성실히 응하여야 하며 지적된 사항은 최단 시일 내에 성실히 보완하여야 한다.
- ⑤ 모든 저작권, 소유권은 발주처(서울디자인재단)에게 있다.

---

## IV 향후일정

---

- 일정별 추진사항
  - '17. 03. 13. 계약의뢰 관련 사항 보고

- '17. 03. 15.    업체 계약진행 및 사업 진행
- '17. 03. 20.    착수보고 예정 등

첨부 1. '17년 봉제교육 위탁운영을 위한 추진계획 1부

2. '17년 봉제교육 위탁운영 입찰재공고 게시협조 요청 1부

3. '17년 봉제교육 위탁운영 접수 결과 및 평가계획 1부

4. '17년 봉제교육 위탁운영 제안서 평가 결과 보고 1부

5. '17년 봉제교육 위탁운영 협상기간 연장보고 1부

6. 과업 협상서 1부

7. 추진계획시 제안서 1부

8. 협상회의록 각 1부

9. 가격제안서 및 산출내역서 각 1부

10. 사업자등록증\_ 한국패션봉제아카데미 1부. 끝.』