문서번호	마을사회적경제과-1344
결재일자	2016.4.8.
공개여부	대시민공개

주무관	마을모두담당	마을사회적경제팀장	마을사업팀장		
김지현	박종훈	하순호	04/08 이준기		
협 조	도시재생디자인과장 김영미				

도시재생지역의 마을공동체 활성화를 위한

2016년 도시재생 마을만들기 공모사업 추진계획

마을이 모여 마을이 됩니다

마을사회적경제과

도시재생지역 마을공동체 활성화를 위한

2016년 도시재생 마을만들기 공모사업 추진계획

주거환경관리사업 지역의 물리적 개선과 함께 공동체의 중요성을 깨닫고 '더불어 함께 하는 삶'을 실천하기 위한 다양한 마을사업을 지원하여 마을공동체 활성화 및 마을자치 기반을 확립하고자 함

Ⅰ 추 진 근 거

□ 서울특별시 성북구 마을만들기 지원 조례 제10조

□ 2016년 마을만들기 공모사업 추진계획(구청장방침, 마을담당관-598)

Ⅱ 추 진 방 향

□ 지속가능한 마을자치를 위한 **주민공동체운영회(주민협의체) 역량강화**

□ 지역특성에 적합한 마을공동체 사업 발굴 및 실행지원

□ **투명한 마을기금관리**를 위한 회계교육 강화로 마을자치 기반확립

□ 공동의 목표수립과 사업실행을 통한 공동체적 역량을 결집할 수 있도록 **지역자원 네트워킹 및 컨설팅 강화**

Ⅲ 사 업 개 요

□ **사업기간** : 2016. 5월 ~ 2016. 10월

□ **사업대상** : **주거환경관리사업지역 5개 마을**(소리, 정든, 삼덕, 삼태기,한천)

※신청대상지인 장수, 369(천사), 북정은 서울시 한양도성 마을공동체 희망만들기사업에 선정, 중복지원불가로 제외

□ **사업규모** : 30,000천원

- 지원규모 : 건당 6백만원 이내 지원 (사업비의 10%이상 자부담)

Ⅳ 공모개요 및 절차

▢ 공모자격 및 지원금액

구 분	응모자격	지원금액	자부담(현금확보)
지정공모	주민공동체운영회, 주민협의체 주민협의체 미구성지역(한천)은 주민모임(5인이상)	600만원이내	지원금의 10%이상

▢ 사업내용 (예시)

구분	사 업 내 용	
필 수	투 명 한 회 계 관 리	마을 회계장부 작성 및 주민간 결산내역 공유 (주민협의체 월례회의시 회의자료로 배포하는 방안 등을 활용)
선 택	우 리 마 을 알 리 기	도시재생사업지역의 마을공동체사업을 홍보하고 주민참여를 높이기 위한 마을 소식지, 마을지도 등 컨텐츠 제작 및 소규모 동네축제, 다양한 프로그램(공예, 원예, 요리)을 개최,운영하여 얻은 이익금을 마을기금으로 활용
	우 리 마 을 가 꾸 기	마을텃밭 · 꽃밭 · 꽃길 조성(우리 동네 쓰레기 무단투기 지역 등), 우리마을 특징을 살린 특색 있는 거리 조성(타일화,계단화) 등
	도 시 재 생 홍 보 및 기타	도시재생사업과 주민공동이용시설에 대한 주민의 관심과 이용률을 높이기 위한 다양한 홍보방안 또는 기타 마을공동체를 활성화하거나 지역문제를 해결하는 사업

▢ 신청제한

구 분	세 부 내 용
기존 보조금 지원사업 (중복지원불가)	동일한 사업내용으로 보조금(국비 · 시비 · 구비)을 지원 받는 사업, 사회단체보조금 등 공적자금을 지원받고 있는 사업
단체 등의 고유사업	단체, 협동조합에서 기존에 하던 고유사업
일반 강좌 운영	직업훈련, 어학, 교과목 특기적성, 정보학 등 일반강좌 운영 사업
일반 단순 모임	단순친목회, 영업단체 연합회 등 사적 목적의 모임
단순 복지사업비	일방적 · 수혜적 복지사업–도시락(반찬)배달, 독거노인야쿠르트배달, 김장김치전달 등
특정정당 및 후보지지	특정 정당 및 후보지지(지원)을 목적으로 하는 사업
특정 종교 교리 전파	특정 종교 교리 전파를 목적으로 하는 사업
★ 공동체 활동을 통해 한 단계 발전하여 주민(마을)의 확장이 이루어져야 함. 단순모임에서 끝나는 사업은 공동체 사업으로 볼 수 없음.	

□ 추진절차

①지정공모사업 계획공고	➤	②사전컨설팅 사업신청접수	➤	③심사 및 선정 (보조금심의)	➤	④실행계획서 제출
⑤협약체결 및 보조금 교부	➤	⑥사업실행(컨설팅)	➤	⑦정산 및결과보고	➤	⑧평가 및 사례발표

V 2차 공모 세부추진계획

1 신청 및 접수

□ **공모유형** : 지정공모(도시재생 마을만들기 공모사업)

□ **신청대상** : **주거환경관리사업지역 5개 마을**(정든, 삼덕, 소리, 삼태기, 한천)

※신청대상지인 장수, 369(천사), 북정은 서울시 한양도성 마을공동체 희망만들기사업에 선정, 중복지원불가로 제외

□ **신청자격** : 주민공동체운영회, 주민협의체, 5인이상 주민모임(주민협의체미구성지역)

□ **신청접수**

❍ 공고 및 접수기간 : 2016.04.11(월) ~ 04.22(금)

❍ 공고방법 : 공개모집(구 홈페이지 공고 등)

❍ 제출서류 : 신청서, 사업계획서, 개인정보 제공동의서

❍ 접수방법 : 서울시 마을공동체종합지원센터(www.seoulmaeul.org) 온라인접수

※ 홈페이지 회원가입 및 로그인 후 이용 가능

2 사업설명회 및 도시재생네트워크 2차 간담회 개최

❍ 일 시 : 2016. 4.15.(금) 14:00

❍ 장 소 : 구청 7층 자원봉사센터 회의실

❍ 대 상 : 도시재생마을 주민협의체

❍ 내 용 : 공모사업 시행취지설명, 절차 및 계획서작성 안내 등

3 맞춤형 컨설팅 지원

❍ 마을의제에 적합한 사업주제 및 방향에 대한 1:1 컨설팅

❍ 주민협의체 미구성지역(한천)은 컨설팅 필수

※지역특성에 맞는 사업 발굴 및 실행을 위해 주거환경관리사업부서인 도시재생디자인과와 협업하여 맞춤형 컨설팅 제공

4 공모단체 선정 심사 ---------- 별도계획 수립 시행

❍ 심사일시 : 2016. 5월중

❍ **심사방법 : 마을만들기 운영위원회 심사**

❍ 지방보조금심의위원회 : 2016. 5월(기획예산과)

❍ 실행계획서 제출 및 협약체결 : 2016. 5월 중

5 보조금 교부

❍ **보조금 교부절차**

협약체결	보조금통장개설 체크카드 발급	보조금관리시스템 교육	보조금 교부
구청↔사업선정자	은행↔사업선정자	구청→사업선정자	구청→사업선정자

❍ **협약체결** : 성북구와 마을사업자간 체결

- 협약조건

○ 사업내용(예산, 대표자 등) 변경이 필요할 경우 반드시 성북구의 사전 변경 승인을 받을 것

○ 거래내용의 투명성과 이용의 편의성을 고려하여 보조금 계좌와 연계된 체크카드를 발급받아 사용

○ 보조금을 지원 받은 자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당될 때는 사업을 중단하고 보조금을 즉시 반환하여야 함

① 당초 계획서상의 사업계획 및 예산집행계획 불이행하였을 때

② 보조금을 목적 외로 사용하거나 지원조건을 위반하였을 때

③ 보조금을 수령하고 정당한 사유 없이 2개월 이내에 착수하지 아니한 때

④ 허위 또는 부정한 방법으로 보조금를 지원 받았을 때

⑤ 타 부서에서 보조금을 중복지원 받고 있을 때

⑥ 기타 구청장이 부정하다고 인정할 때

❍ **보조금관리시스템 교육**

- 일 시 및 장소 : 협약체결시, 구청 3층 정보화교육장
- 교육대상 : 사업선정자
- 교육내용 : 회계·행정 실무교육 및 보조금관리시스템 사용교육 등

❍ **보조금 교부**

- 사업기간이 2개월 이상인 경우 월별 교부

  ※ 보조금 교부총액이 200만원 미만일 경우 탄력적으로 운영 가능
- 보조금관리시스템 또는 현지조사를 통한 사업 수행 점검 후 보조금 교부

6 사업실행 및 사업비 집행(선정사업자)

❍ 체크카드 사용 및 보조금관리시스템 활용 집행

- 2016년 마을공동체사업비 집행기준 - 붙임 참조

7 도시재생마을 네트워크 및 공모사업 컨설팅 지원

❍ 도시재생마을 네트워크 지원

- 마을자원(사람, 공간, 단체 등)간 연계, 소통의 장 마련, 네트워크 지원

❍ 사업기간 중 마을코디, 마을활동가와 연계한 컨설팅 지원

- 사업운영방향 및 일정 관리 등 사례관리를 통한 실행컨설팅

❍ 마을사회적경제센터 및 민간 네트워크(모여라성북마을등)를 통한 지원

8 사업비 정산 및 평가

❍ 보조금관리시스템 활용 정산 : 2016년 마을만들기 공모사업 보조금 집행기준

❍ 결과보고서·정산서 제출 (선정사업자 → 구) : 사업종료 후 15일 이내

- 증빙서류 제출 : 지출결의서, 지출증빙 서류(원본)

  (영수증, 세금계산서, 이체확인증, 강사확인서 등)
- 통장사본 1부 : 최초 보조금 입금시부터 사업 종료시까지 이체내역 전체
- 기타 자료 : 각종 유인물, 자료집, 사진, 동영상, 언론보도 자료 등

❍ 사례집 제작 및 사례보고회 개최

Ⅵ 추 진 일 정

☐ 공고·접수	2016. 04.11.~04.22
☐ 사업컨설팅	2016.04.11.~04.20
☐ 사업설명회 및 간담회	2016. 04.15
☐ 심사 및 선정	2016. 5월초
☐ 보조금심의	2016. 5월중
☐ 실행계획서 제출 및 협약체결	2016. 5월중
☐ 사업실행	2016. 5월 ~ 10월
☐ 사업정산 및 사례발표회	2016. 11월 ~ 2016. 12월

Ⅶ 소 요 예 산

☐ **사업 보조금** : 30,000천원(최대6,000천원 이내 × 5개마을이내)

❍ 예산과목 : 살기좋은 마을만들기, 마을공동체 사업, 민간이전, 민간경상보조

☐ **사업컨설팅** : 240천원(70천원 × 1명 × 4일(1일 2개 모임))

❍ 예산과목 : 살기좋은 마을만들기, 마을리더 육성지원, 일반보상금, 기타보상금

☐ **심사수당** : 800천원(100천원 × 8인)

❍ 예산과목 : 살기좋은 마을만들기, 마을공동체 사업, 일반운영비, 사무관리비

Ⅷ 행 정 사 항

☐ **구 홈페이지 및 관련기관 홈페이지 홍보 및 보도자료 제공**

붙임 : 1) 공고(안) 1부

2) 신청서식 및 마을만들기 사업비 집행기준 1부. 끝.