



서울특별시도시철도공사

수신자 내부결재
(경유)

제목 고객센터일지(실시/특기사항) 시스템 개선 완료 보고

1. 관련근거

가. 정보화기획처-1349('14.12.12.) 『고객서비스일지 Office재개발 및 개선 완료 알림』

나. 희망소통채널 (2016.7.6 , 2016.7.20) 답변

다. 정보화기획처-4909('16.12.02.) 『고객서비스일지(실시/특기사항) 시스템 개선 관련 의견 회신 요청』

2. 위 호와 관련하여 아래와 같이 [고객서비스일지-실시/특기사항] 시스템의 개선이 완료 되었음을 보고합니다.

가. 메 뉴 : 고객센터>고객서비스일지 > 실시/특기사항

다. 개 발 자 : 6급 조용선

라. 개발기간 : 2016. 12. 2. ~ 12. 16.

마. 시스템 개선내용

1) 실시/특기사항 저장시 최근조회일시 보다 최근저장 자료가 있을 경우 조회하도록 메시지 현시

2) 10분간 입력사항이 없는경우 입력창 비활성화 및 강제조회 하도록 유도

바. 시스템 적용일 : 2016. 1. 2.(월) 예정

사. 기대효과

1) 중복저장 방지에 따른 자료의 신뢰성 확보

2) 시스템 사용 불편에 해소에 따른 사용자 만족도 향상

붙임 : 고객센터일지(실시/특기사항)개선내용 1부. 끝.

대리 **조용선**

팀장 **김정만**

처장 12/19
이종계

협조자

시행 정보화기획처-5118 (2016.12.19.)

접수

우 04806 서울특별시 성동구 천호대로 346/http://www.smrt.co.kr

전화 5775 전송 02-6311-4287 / choyoyo@smrt.co.kr / 대시민공개

부패 '0'의 공기업! 청렴이 우리의 경쟁력입니다. 인사 이권청탁 배격