

DDP 2017년 대관(정기·수시) 계획(안)

2016. 9. 2.

문서번호	시설운영팀-1417	주임	팀장	본부장	단장	대표이사	
결재일자	2016.09.05.	09/02 김재진	09/05 김국환	09/05 최구환	09/05 최훈근	09/05 이근	
공개여부	비공개(6)	협 조		선임			
방침번호	대표이사방침 제 (2650)호		09/05 정은석				

추진근거	- 2016년 DDP 대관규정 개정 (대표이사 방침 제 461호, '15.04.28)		
대 내 외 협력현황	부서(단체)명	협약내용	협약결과
	기획경영팀	대관 프로세스 개선	완료
사 업 비	2,200,000원		

서울디자인재단 (시설운영팀)

사전 검토항목

※ 해당사항이 없을 경우 '무' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목	검토여부 '✓' 표시
시 민 참 여 고 려 사 항	시 민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	이 해 당 사 자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	전 문 가 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (심의위원) 무 <input type="checkbox"/>
	옴 브 즈 만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
법 령 및 기타 고 려 사 항	법 령 규 정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/>
	고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/>
	기 타 : 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/>
	갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/>
타 자 원 의 활 용	중 앙 부 처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	민 간 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
	기 업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>
관 계 기 관 및 단 체 협 의	관 계 기 관 : 유 <input checked="" type="checkbox"/> (주최자) 무 <input type="checkbox"/>
	관 련 단 체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 <input checked="" type="checkbox"/>

DDP 2017년 대관(정기·수시) 계획(안)

디자인·창조산업의 발신지 DDP의 세계적 명소화 동시에 DDP 핵심콘텐츠 유치를 통한 DDP 정체성 확립 및 운영 수입 확대에 기여하고자 함

1. 추진근거

- 2016년 DDP 대관규정 개정 (대표이사방침 제 461호, '15.04.28)

2. 대관운영현황

- 대관사업 대상공간

	대관공간	용도	면적 m ²	대관비용(원/일)
알림터	알림1관	행사전용 (용도제한없음)	2,992	19,445,000
	알림2관		1,547	10,059,000
	국제회의장		414	2,693,000
야외공간	어울림광장	프로모션	3X3m	1,000,000
	디자인거리 (국기봉)		3X3m	1,000,000
	팔거리, 둘레길		3X3m	800,000
배움터	디자인전시관	전시전용	1,216	2,797,000

※ '17년도 대관대상공간 및 비용은 '16년도와 동일함

※ 디자인거리(국기봉)의 경우 어울림광장 대관비용을 준용하여 운영하고자 함. 야외 공간의 경우 향후 대관규정을 개정하여 현실성 있는 대관 정책 기준 수립 예정.

□ 2016년 현재 (2016.08.29) 가동율 및 수입현황

대관공간		실제 가동율		수 입 (단위 : 원)		
		일수	가동율	대관공간	부속공간	합계수입
알림터	알림1관	237	70%	2,714,297,676	26,242,765	2,740,540,441
	알림2관	170	50%	882,850,996	4,290,000	887,140,996
	국제회의장	150	44%	189,614,130	23,761,920	213,376,050
배움터	디자인전시관	308	84%	861,476,000		861,476,000
야외 공간	어울림광장					
	디자인거리 (국기봉)	-	-	373,500,000	27,808,005	401,308,005
합 계				5,021,738,802	82,102,690	5,103,841,492

※ 2016년 6차 대관심의위원회 심의의결된 예정된 행사 포함

※ 알림2관의 경우 알림1관 대비 가동율이 떨어져 대책 마련 필요.

※ 디자인전시관은 '16부터 대관수입으로 처리되지 않으나, 상기 표에는 합계되어 있음

※ 가동율은 시설하자 보수기간 24일을 제외하고 산정한 기준

3. 대관운영 문제점

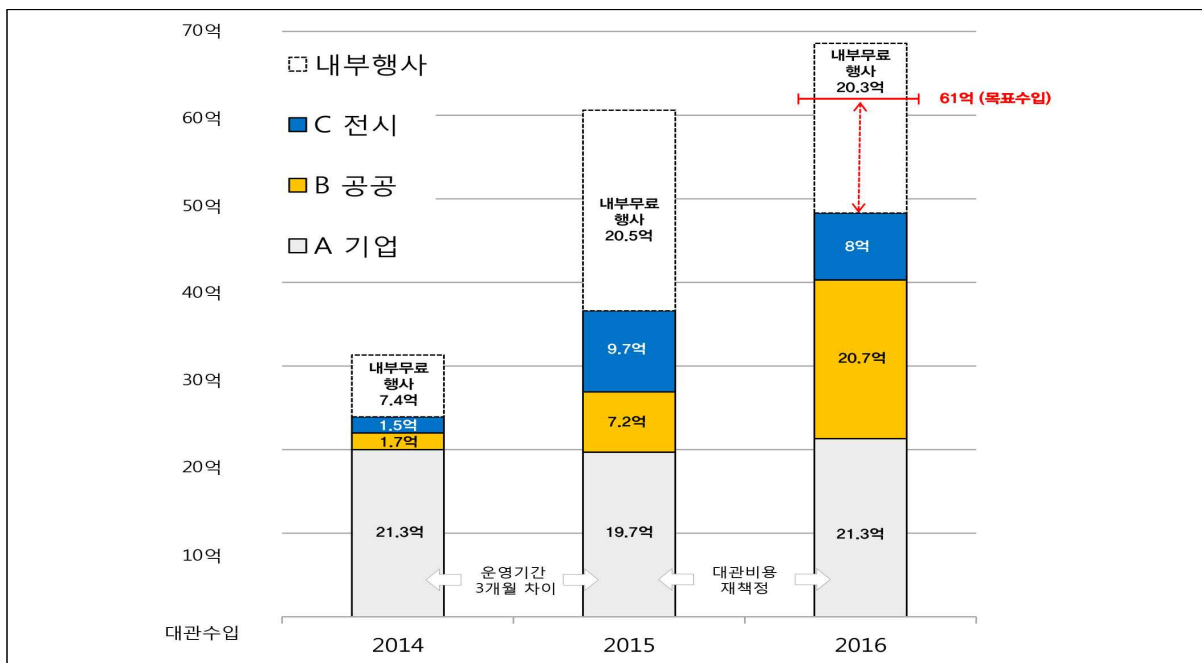
□ 한정적 대관자원 운영에 따른 효율적 대관공간 운영 필요

- 개관 이후부터 기업(프로모션)행사는 20억 내외로 고정적임
 - DDP 운영방향에 적합하고 지속적인 행사진행이 가능한 충성 콘텐츠 추가 확보필요(현재 5~6개이며 10개정도 안정적인 행사 유지 필요)

행 사 명	행사연도	비 고
SDF(알림관)	2014~2016(3회)	협력유치 및 DDP 주요행사
G-SEOUL(알림관)	2014~2016(3회)	
SIA(알림관)	2014~2016(3회)	
AAF(알림관)	2015~2016(2회)	
하우스오브 반스(광장)	2015~2016(2회)	
핸드메이드 페어(알림관)	2016(1회)	무료행사
아트토이컬쳐(알림관)	2014~2015(2회)	코엑스로 이전
※ 안정적인 대관운영을 위해 DDP 운영방향에 부합한 행사가 연간 10회이상 유지될수 있는 방안 마련 필요하며 과거 2회이상 진행한 행사에 대해서도 특별관리(마케팅) 방안 검토 예정		

- 공공행사(50%할인), 내부무료행사의 급격한 증가에 따른 대관사업 방향성 설정 필요
 - 공공대표행사 : 디자인위크, 패션위크 등(2017년 건축비엔날레 추가)
- 2016년 행사현황 : 기업프로모션행사 34.2%, 공공행사(50% 할인) 33.2%, 내부무료행사 32.6%

※ 행사성격별 가동현황



□ 고객(대관자)만족도 저하

- 대관자가 DDP 이용신청 단계에서 추가 비용발생이 충분히 안내되지 않음
- 대관자(고객)·DDP담당자·통합사간 체계적인 정보공유 필요
- 고객별로 다른 합의사항, 서류제출목록, 제출일정 등 합의내용 공유 필요

□ 심의위원 풀 확대를 통한 창의적 콘텐츠 확보필요

- 심의위원 풀 확대 및 교체 필요성 제기
- 비정기적 대관심의위원회 개최로 행사유치 어려움

□ 대관 계약관리 및 보고체계 미비

- 행정체계 미 확립에 따라 행정처리 오류 발생

〈계약서 체결과정 보고 누락, 대관이슈 보고 누락 등〉

4. 대관운영 개선안

□ 대관공간 효율적 운영

- 대관자원(공간)의 부족으로 수익성 확대와 공공성 유지의 균형적 설정 필요
- 2016년의 경우 공공행사와 내부무료행사가 전체의 60%를 차지하여 수익유지에 어려움 발생
 - 공공행사 및 내부무료행사의 경우 관리비, 에너지 사용료 부과 협의 검토
 - 2017년 대관공고시 관리비, 에너지 사용료 부과 예정 문구 삽입
- 공공행사의 경우 할인율 재조정 검토
 - 2017년 할인율 조정을 검토하여 2018년 적용 예정

□ 제도개선을 통한 고객(대관자)만족도 향상 실현

○ 시설이용의 특수성·사전고지

- 대관신청 단계에서 DDP 시설이용의 특수성 및 사전고지를 통해 사용자들이 대관 신청단계에서 인지 할 수 있도록 접수양식 개선

※ 대관신청서 개선안

'16 대관신청서 (기존)

'17 대관신청서(개선)

- 기본정보 기입 위주

- 주요 DDP 시설이용 특수사항 내용 첨부
- 대관자가 직접 대관비용 시뮬레이션을 할 수 있도록 개선

○ DDP 홈페이지 대관신청 및 확인

- 홈페이지 대관신청 시범운영 (홈페이지를 통한 접수, 진행현황 고객이 직접 확인 가능 - 코엑스, 예술의전당 시행중)

※ 대관신청 화면(웹)

대관확인				
				신청현황
				전체
기관명	행사명	담당자 연락처	제출일	상태
서울디자인재단	테스트용	02-2153-0098	2016.08.11	신청중

○ 정기대관 공고 기준 수립

- 대관공고 기준을 마련하여 안정적인 대관공간 운영 효율화 도모
- 사전 일정 고지로 대관자(고객)의 DDP 이용기간 예측 가능

대관분류	공고시기
정기대관 공고	차기년도의 경우 전년도 상반기 공고(6월경 공고)
수시대관 공고	정기대관 공고 이후 격월 단위 공고(연간 6회)

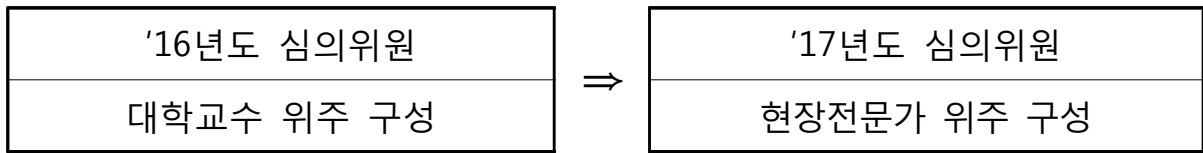
※ 대관공고 주기는 내부상황에 따라 변화할 수 있음

○ 2017년 정기·수시대관 공고 정기실시(안)

공 고 분 류	접수기간	심의예정 및 발표
DDP 2017년 정기대관공고	2016.09.05.~20	16년 09월
DDP 2017년 수시대관공고 1차	2016.11.01.~30	16년 12월
DDP 2017년 수시대관공고 2차	2017.01.01.~31	17년 02월
DDP 2017년 수시대관공고 3차	2017.03.01.~31	17년 04월
DDP 2017년 수시대관공고 4차	2017.05.01.~31	17년 06월
DDP 2017년 수시대관공고 5차	2017.07.01.~31	17년 08월
DDP 2017년 수시대관공고 6차	2017.09.01.~30	17년 10월

□ 심의위원 풀 확대를 통한 창의적 심의 기준 강화

○ 심의위원 구성 방향



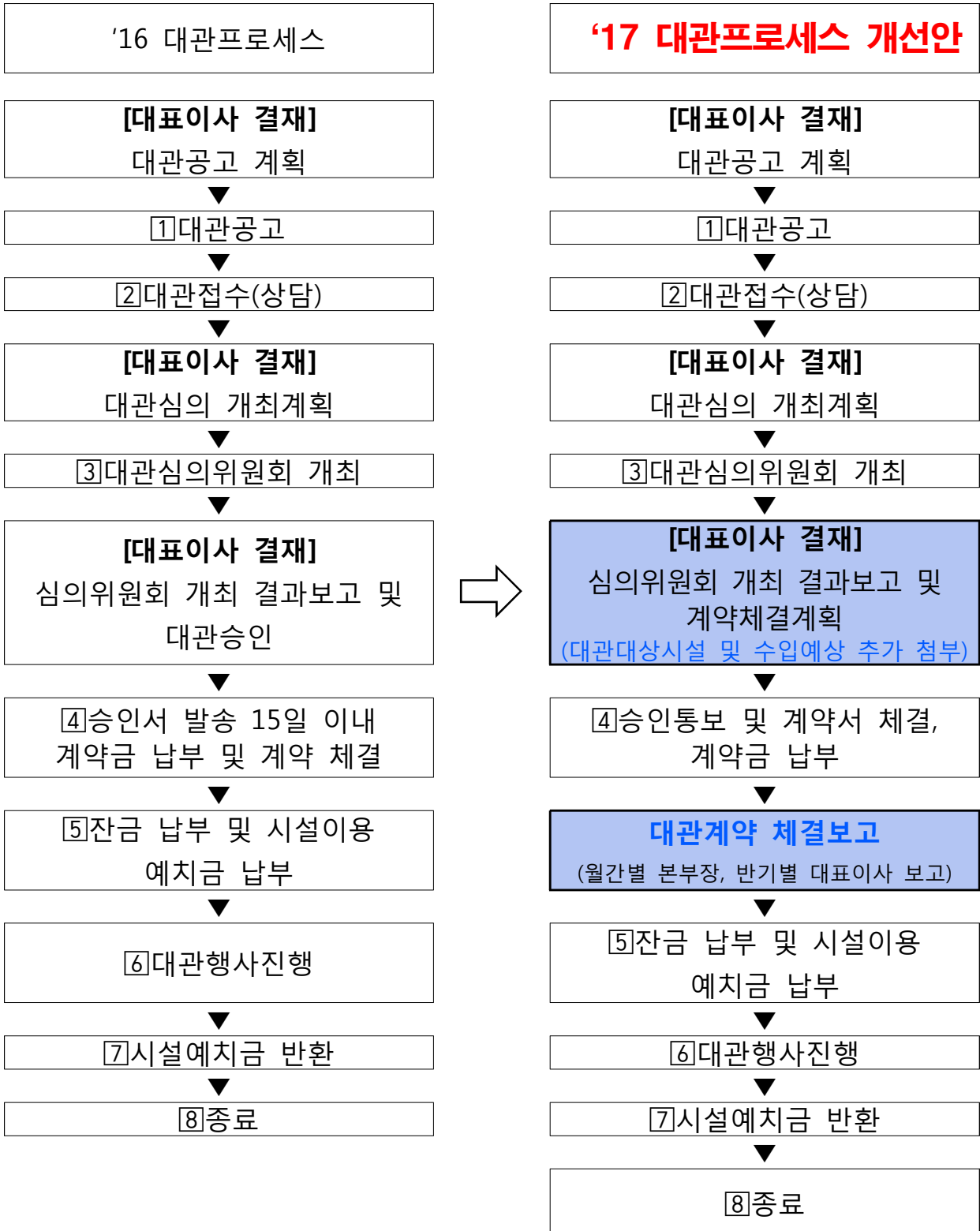
○ '17 대관심의위원회 심의위원

연번	성명	소속
1	김용주	국립현대미술관 디자인팀장
2	나훈영	OUTLAB 대표
3	손택균	동아일보 문화부 기자
4	구병준	PPS 대표
5	박진혁	MICE 기획팀장(서울관광마케팅)
6	이석우	SWBK 공동대표 (디자인컨설팅)
7	권정민	계원예술대학교 교수 (전 대림미술관 큐레이터)
8	함영준	일민미술관 책임큐레이터
9	유소래	네임리스 건축사무소 대표
10	최동식	정림건축 실장

□ 대관 계약관리 매뉴얼 수립 및 보고체계 확립

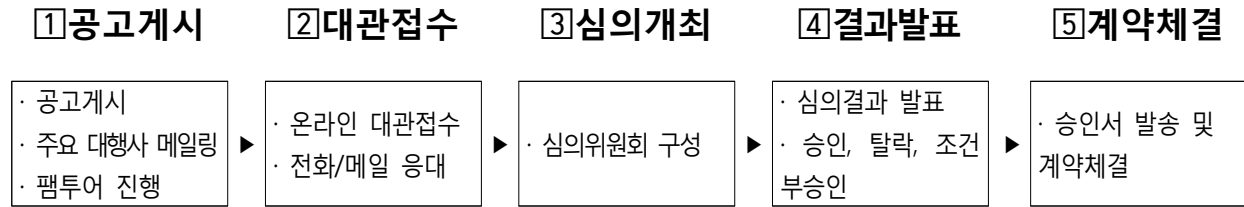
○ 대관업무 매뉴얼 수립

- 정기·수시 공고 일정 명문화를 통한 내부 계획적 대관일정 수립으로 예측가능한 대관 프로세스 행정 구축



5. 2017 대관운영계획

□ 심의진행방법



□ 심의 주요 평가 내용

심의 주요 내용	세부내용
DDP가 추구하는 가치에 부합여부	(행사 내용 및 구성) 디자인·창조산업·동대문상권활성화에 도움여부와 새로운 시도 참신성 등을 종합 평가
행사 기획 및 운영능력 검증	(신뢰도 평가) 행사 실행능력, 안전관리능력 등 주최, 주관사의 유사한 행사 과거 개최여부를 점검하여 실행능력 검증
DDP & 대관행사와 시너지	(협력·부가가치 창출 평가) DDP 자체 콘텐츠 혹은 장소성과 어울리는지, 새로운 가치를 담아낼 수 있는지 여부 평가

□ 2017년 대관제외 기간 (서울디자인재단 자체사업 진행)

용도	대관공간	자체사업기간 (대관불가기간)
행사전용관	알림터 (42일)	서울패션위크 03.17-03.30(14일) 서울디자인위크 09.18-10.02(15일) 서울패션위크 10.13-10.25(13일)
전시전용관	배움터 (93일)	서울건축비엔날레 8.15-11.15 (93일)
상업사용	야외공간 (42일)	서울패션위크 03.17-03.30(14일) 서울디자인위크 09.18-10.02(15일) 서울패션위크 10.13-10.25(13일)

※ 디자인나눔관, 미임대시설(카페1, 2, 잔디사랑방)은 시설운영팀 공간코딩계획에 따라 2017년도 정기대관계획에 반영하지 않았음. 추후 계획 변경에 따라 추가 대관공고 진행 가능함.

□ 대관료 할인규정 ('16, '17년 동일)

항목	세부 내용	할인율
① 공공성 (※ 배움터 제외)	· 주최, 주관이 학협회, 정부, 지자체, 산하기관 등 공공성을 추구하는 기관 및 단체	50%
② 협력유치	· 재단(DDP)에서 협력유치 하는 경우 대관비용 할인	최대 50%
③ 특별할인	· (장기간) 공실발생이 우려되는 경우 특별할인율 적용	최대 50%
④ 제작, 철수	· 제작·설치 및 철거의 난이도와 지원상황에 따라 할인율 적용	최대 30%
⑤ 공동주최	· 재단(DDP)과 공동으로 주최 경우 성격에 따라 대관비용 면제 또는 감면	별도협약의 (수익분담 조건)

□ 심의세부기준('16, '17년 동일)

평가항목		평가 배점		비고
		행사	전시	
1. DDP 성격부합여부	행사목적 및 취지	20	20	· 창조산업·동대문상권활성화
2. 콘텐츠	행사컨셉, 내용 및 구성 디자인 · 창의성	30	30	· 기존 행사와의 차별화 · 기존 전시와의 차별화
3. 운영·관리	운영인력 안전관리능력	10	10	· 안정적인 행사운영 · 안전계획수립 및 실행능력
4. 일정 및 장소의 적합성	행사장 설치계획 및 일정	10	10	· 행사 내용과 일정 · 장소의 적정성
5. 집객효과 DDP 및 브랜딩 제고	집객에 따른 관리능력 및 브랜딩 관리능력	10	10	· DDP 비전 및 미션 부합
6. 단체(기관) 등의 신뢰도	주요 행사실적 및 조직구조, 재정상태, 평판	20	20	· 과거 행사실적 · 단체의 신뢰도, 평판 평가
가점	재단(DDP) 후원 및 협찬 기업(+5)			
감점	과거 대관료 미납(연체) & 대관취소(-10)			
합 계 (점)		100	100	

※ 항목별 평가 배점은 심의위원들의 합의에 의해 조정할 수 있음.

6. 2017 정기대관 공고 및 심의 진행일정

□ 추진일정

- '16.09.05 대표이사 방침 및 정기대관공고
- '16.09.05 ~ 09.20 정기대관공고기간
- '16.09.22 ~ 09.23 대관심의위원회 운영 및 대관선정
- '16.09.26 대관결과 공지 및 통보

※ 대관운영 개선방향은 추후 별도 방침을 수립하여 보고 예정(2016년 9월 예정)

7. 소요예산

□ 예산내역

세부항목		산출 기초	예산(단위:원)
심의 위원회 운영	심의위원 수당	15만원 × 5명 × 2회	1,500,000
	소모품 구입	물품 및 문구류	200,000
	운영비	심의회의 준비비(다과 등 기타운영비)	300,000
행정 처리 비용		대관승인서 및 계약서 우편발송 등	200,000
합 계 (VAT 포함)			2,200,000

※ 예산과목 : 상생협력사업-대관 및 해외유치마케팅-대관마케팅-행사홍보비

- 붙임. 1. 2017년 DDP 정기대관 공고(공고문_Web) 1부
2. DDP 대관규정 1부.
3. 이용시설안내 1부.
4. DDP 시설이용 안전회의일지 1부.
5. DDP 대관신청서 1부. 끝.