

제 321회 정례회
보건복지위원회

2023 주요 업무보고

2023. 10. 13

동남아르신돌봄종사자지원센터

2023년 주요 업무보고 개요

예산현황

(기준일 : 2023.9.30. 단위 : 천원)

구 분	세입	세출	집행률
계	631,590	461,256	73.03%
보 조 금	631,590	461,256	73.03%
후 원 금	-	-	-
사 업 수 입	-	-	-
법 인 전 입 금	-	-	-
잡 수 입	-	-	-
이 월 금	-	-	-

이용인원 : 등록회원 4,661명 (1일 실이용인원 77명)

□ 주요 사업

구분	사업명	세부 사업내용
교육권 지원사업	직무향상교육	노인심리교육, 돌봄기술교육(감염관리, 구강관리, 영양관리, 호스피스), 응급상황대처교육, 인지활동지도교육(기본, 미술, 신체, 음악), 치매관리교육, 특강 등
	직종별 직무향상교육	시설장 교육, 사회복지사 교육, 요양보호사 교육
	인문학교육	랜선인문학여행, 인문학 역사교실, 특강
	기관지원교육	찾아가는 기관지원교육
	교육회의/교육개발	강사간담회, 기획·평가회의, 교육개발회의
건강권 지원사업	건강증진교실	감정노동과 미술치유, 심리치유, 송년행사, 스트레칭교실, 시니어마사지, 운동교실, 스트레칭교실, 특강
	심리상담	초기상담, 전문심리상담, 집단상담
	커뮤니티_소모임	소모임지원, 커뮤니티 운영, 운영자 회의
	힐링캠프	힐링캠프
노동권 지원사업	상담	노동상담, 고충상담, 일반상담
	돌봄노동아카데미	노동인권교육, 노동 인문학교육, 감정노동자 권리보장교육, 돌봄현장 이해 등
	권익향상교육	노동법 교육, 성희롱 예방교육 등
플랫폼사업	정책플랫폼사업	권역별 자치구모임, 현장조직협력회의/사업, 리더양성, 한마당, 실태조사
좋은돌봄 사업	인식개선캠페인	컨텐츠개발, 인식개선 캠페인
	홍보	방문홍보, 홈페이지, 문자발송, SNS(카카오톡, 밴드, 유튜브), 소식지, 홍보물발간, 언론보도, 대외매체홍보
기능강화	회의운영	직원회의, 슈퍼비전, 운영 및 자문회의
	직원교육훈련	워크숍, 교육 및 토론
	공간이용	공간이용, 대관
	협력체계	업무협약, 광권역협력, 장기요양기관, 공공기관, 관계기관, 협력사업, 자원봉사자
일반상담	일반상담	일반상담

I. 일반 현황

1 시설 현황

- 시설명** : 서울시 동남 어르신돌봄종사자 지원센터(시설장:최윤희)
- 소재지** : 서울시 송파구 문정로13, 선바위빌딩 4층
- 개원일** : 2017.12.21.(위탁일: 2017.10.01.)
- 운영법인** : 사단법인 보건복지자원연구원
- 설립목적** : 장기요양요원의 역량강화 및 권익보호
- 시설규모**

연번	구분	소재지	면적	비고
1	서울시 동남 어르신돌봄종사자 지원센터	서울시 송파구 문정로13 4층(선바위빌딩)	298.86 m^2	2017년 12월 개소
2	능동쉼터	서울시 광진구 능동로 256 3층(건축세계빌딩)	183.2 m^2	2018년 11월 개소
9	역삼쉼터	서울시 강남구 강남대로 94길 86 8층(신영빌딩)	177.28 m^2	2019년 12월 개소

2

예산현황

 예산현액

(단위 : 천원)

구분	2023년		2022년		증감액	
		%		%		%
계	631,590	100	607,865	100	23,725	3.8
보조금	631,590	100	607,865	100	23,725	3.8
후원금	-	-	-	-	-	-
사업수입	-	-	-	-	-	-
전입금	-	-	-	-	-	-
잡수입	-	-	-	-	-	-
이월금	-	-	-	-	-	-

 예산집행 현황 : 집행률 73.03% ('23.9월말 현재)

(단위 : 천원)

세출			
관	예산액	지출액	비율(%)
합계	631,590	461,256	73.03
인건비	444,241	331,800	74.69
운영비	51,951	40,276	77.53
사업비	135,398	89,180	65.87
예비비	-	-	-
보조금반환금	-	-	-

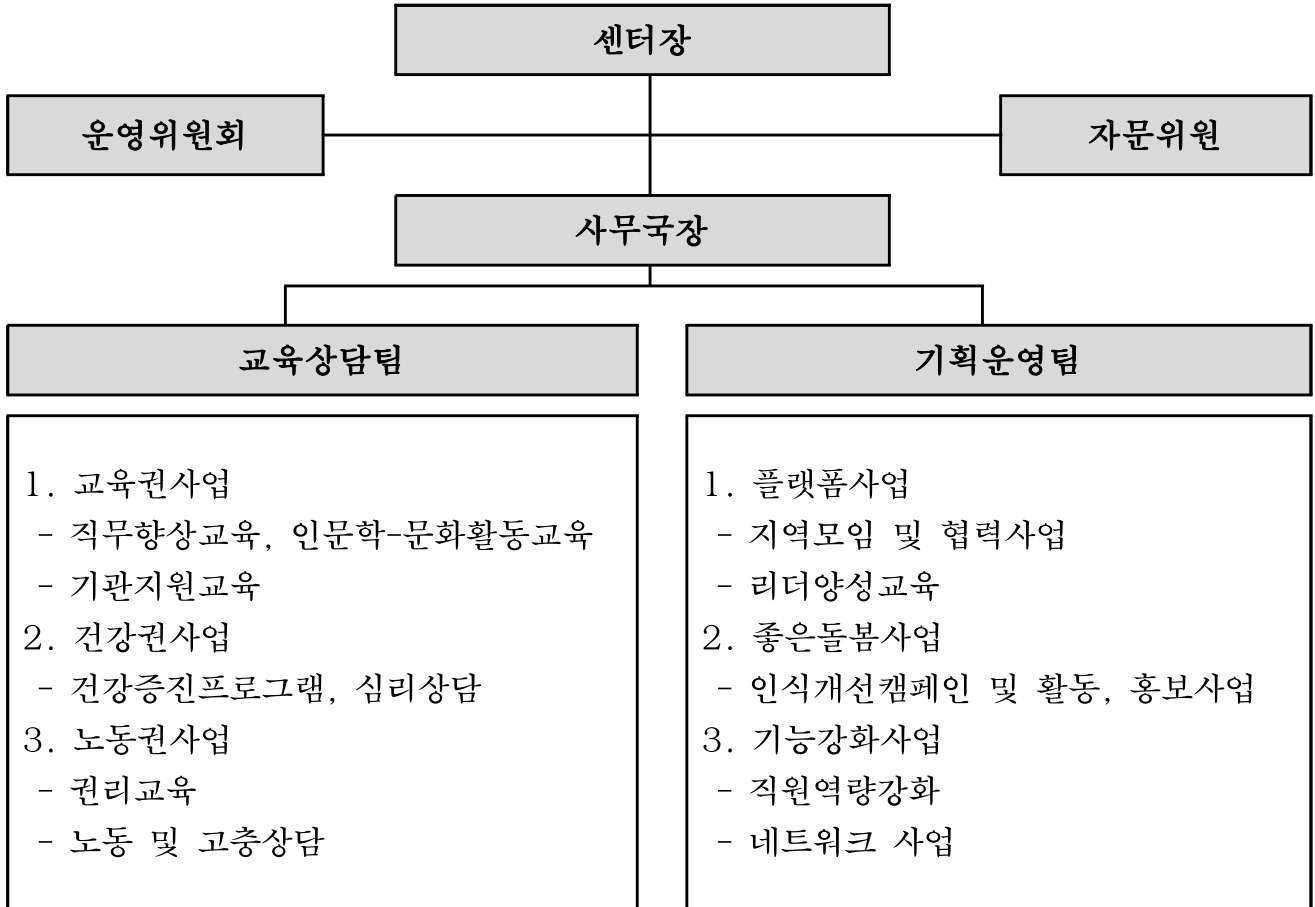
 후원금 수입현황 ('23.9월말 현재)

- 해당사항 없음

3

조직 및 인력

조직 : 1국 2팀



인 력 : 정원 9명 / 현원 9명

계	센터장	사무국장	대리	팀원
9	1	1	1	6

□ 직원현황

연번	직급	성명	입사일	담당업무	소유 자격증	비고
1	센터장	최○형	2023.05.16	<ul style="list-style-type: none"> - 센터 운영 총괄 및 조정 업무 - 인사 및 조직관리 - 직원의 고충 및 복리후생, 근태 관리업무 등 - 센터 사업전략 수립 - 대외협력 및 정책 관련 업무 	사회복지사1급 소방안전관리자2급	
2	사무국장	오○진	2018.09.01	<ul style="list-style-type: none"> - 센터 사업 및 예산 실무 총괄 - 인사 및 조직관리, 근태관리 등 - 네트워크 및 광권역 협력사업 - 운영위원회 운영 - 센터 및 컴퓨터 운영 통합 관리 	사회복지사1급 건강가정사 정보처리기사	
3	대리	이○연	2019.12.01	<ul style="list-style-type: none"> - 기획운영팀 업무 총괄 - 능동 컴퓨터 운영 관리 - 좋은 돌봄사업 담당 (인식개선캠페인, 백일장, 콘텐츠 개발 등) - 대내외 홍보사업 담당 (소식지 발간 및 언론보도 등) - 커뮤니티 및 플랫폼 사업지원 	사회복지사1급 GTQ 그래픽기술자격2급 MOS MASTER	
4	팀원	이○라	2023.07.11	<ul style="list-style-type: none"> - 교육상담팀 대리 직무대행 - 교육상담팀 업무 총괄 - 심리 치유 및 힐링캠프 담당 - 기관지원교육 및 인지활동지도 교육(신체, 음악) 담당 - 상담관리사업 지원 	사회복지사1급 평생교육사2급	

연번	직급	성명	입사일	담당업무	소유 자격증	비고
5	팀원	박○연	2020. 03.01	<ul style="list-style-type: none"> - 상담사업 담당(노무,고충,일반) - 심리상담 사업 담당 - 직무역량강화 교육사업 담당 (감염예방, 응급상화 대처 등) - 직종별 역량강화 교육사업 담당 	사회복지사1급 요양보호사 사회조사분석사2급 전산회계1급	
6	팀원	최○진	2019. 08.01	<ul style="list-style-type: none"> - 직무역량강화 교육사업 담당 (치매, 호스피스 등) - 건강증진 교육사업 담당 - 권익향상 교육사업 담당 - 상담사업 지원 	사회복지사2급 컴퓨터활용능력2급	
7	팀원	이○온	2021. 05.01	<ul style="list-style-type: none"> - 커뮤니티(소모임) 사업 담당 - 플랫폼 사업 담당 (지역모임, 리더양성교육, 한마당 등) - 좋은 돌봄 사업 지원 	사회복지사2급 간호조무사 요양보호사 미술심리상담사1급 시각디자인산업기사	
8	팀원	지○슬	2022. 04.18.	<ul style="list-style-type: none"> - 직무역량강화 교육사업 담당 (노인심리 및 인문학 교육 등) - 힐링교실 담당 - 돌봄노동아카데미 교육 담당 - 상담 사업 지원 	사회복지사1급 사회조사분석사2급	
9	팀원	정○빈	2022. 10.11	<ul style="list-style-type: none"> - 회계 업무 담당 (보조금 예·결 산, 급여, 세금 관리 등) - 기능강화 사업 담당 - 대관 사업 담당 - 역삼 쉼터 운영 관리 - 홍보 사업 지원 	GTQ포토샵1급 ITQ아래한글 ITQ한글과워포인트	육아 휴직 대체
10	팀원	신○정	2021. 05.01.	<ul style="list-style-type: none"> - 육아휴직 	사회복지사1급	

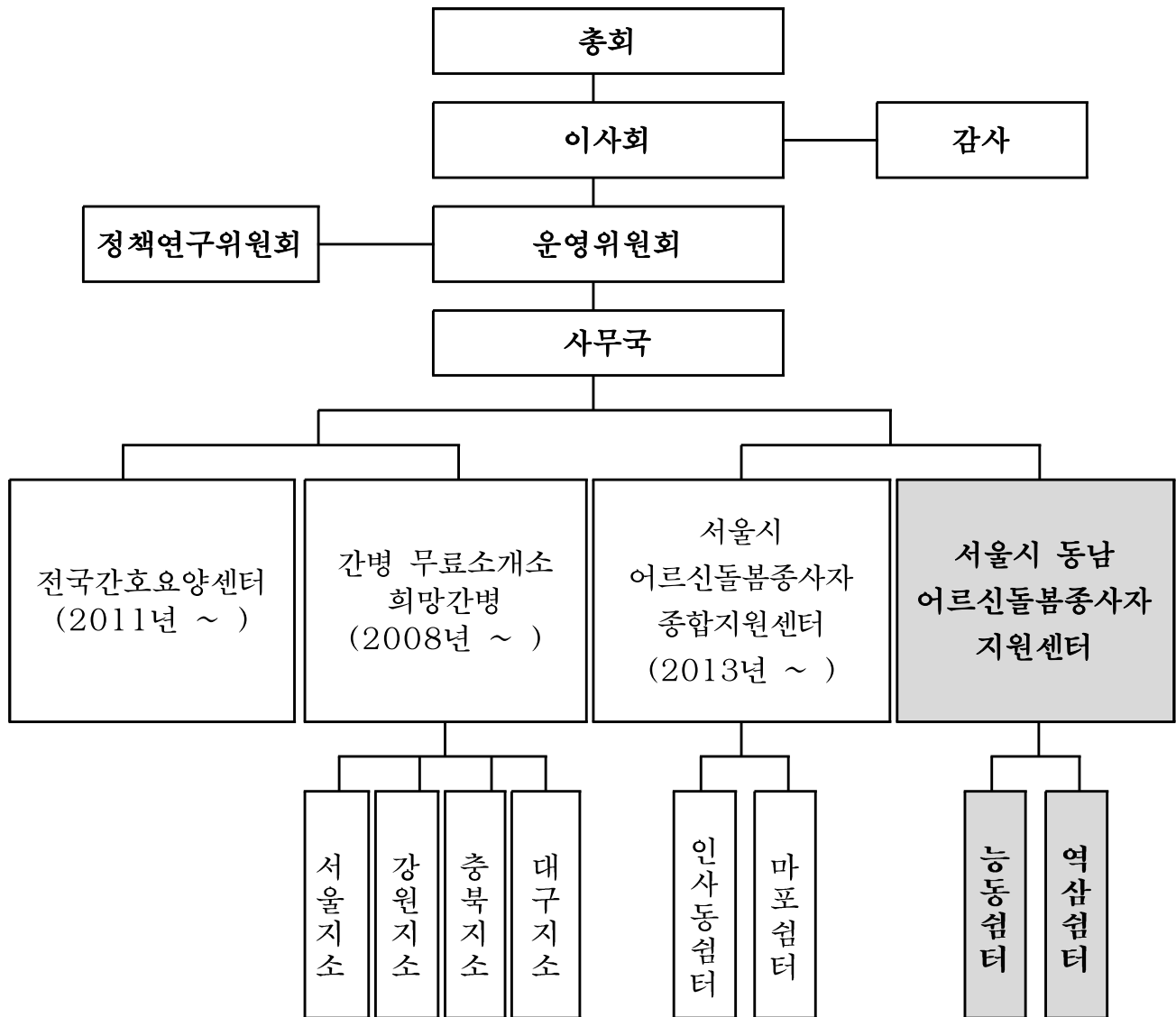
□ 법인현황

- 법인명 : 사단법인 보건복지자원연구원
- 설립일 : 2008년 3월 24일 (설립등기일: 2008년 4월 7일)
- 소재지 : 서울시 은평구 통일로 680, 대일빌딩 7층
- 대표자 : 백도명

□ 법인이념

- 설립목적 (정관2조)
 - 사회복지사업법 등에 의거한 조사연구 및 교육 상담 등을 수행함으로써 사회복지서비스의 질 향상 및 공공복리에 기여함을 목적으로 한다.
- 주요사업 (정관4조)
 - 저소득층 및 노인, 장애인 등을 위한 봉사활동
 - 사회복지에 관한 조사연구·사례발표 및 홍보출판
 - 사회복지 교육 상담 및 자원봉사
 - 사회복지정책 연구 및 자문
 - 요양보호사 교육 등 요양인력 직업교육 및 무료소개
 - 재가장기요양기관의 설치 및 운영
 - 사회복지관련 유관단체 교류사업
 - 위탁운영 서울시 어르신돌봄종사자 종합지원센터 등 돌봄종사자에 대한 지원사업
 - 기타 법인의 목적달성에 필요한 사업

○ 조직도



II. 운영 방향

1 운영 비전 및 방향

운영비전

- (비전) 돌봄노동이 존중받는 사회

운영방침

- 장기요양요원 요구에 기반한 사업운영
- 지역 내 좋은돌봄 문화확산을 위한 사업 수행
- 대내외적 협력체계 강화 및 센터 운영 안정화

운영전략

- 장기요양요원의 전문역량 강화를 위한 교육지원
- 돌봄노동 유지 및 재생산을 위한 건강권 지원
- 장기요양요원 인권 향상을 위한 노동권 지원
- 좋은돌봄 문화의 지역사회 확산
- 돌봄노동 관련 지원 플랫폼의 지역 거점 구축
- 광·권역 협력 강화를 통한 서울시 돌봄노동자 정책 사업 수행

2023년 운영방향

비 전	돌봄노동이 존중받는 사회
미 션	돌봄노동자 권익향상 · 좋은돌봄 문화 확산
목 표	돌봄노동자 처우개선 및 좋은돌봄 환경 조성
추진방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 돌봄노동자 요구에 기반한 사업운영 ○ 지역 내 좋은 돌봄 문화확산을 위한 사업수행 ○ 대내외적 협력체계 강화 및 센터 운영 안정화

 2023년 운영전략

- 업무수행 자기돌봄을 통한 역량강화 지원
- 권익교육 및 상담을 통한 권익향상 지원
- 돌봄노동에 대한 인식개선 및 소통창구 지원

 2023년 주요사업

- 교육권 지원사업
- 건강권 지원사업
- 노동권 지원사업
- 플랫폼사업
- 좋은돌봄사업
- 기능강화사업

3 2023 주요사업 실적

□ 주요사업 추진실적 (9월말 현재)

○ 주요 운영 실적 : 온오프라인 강의, 토론회, 상담 실시 등

(기준일 : 2023.9.30)

구분	2021년		2022년		2023년	
	횟수	인원	횟수	인원	횟수	인원
총계	6,140	19,981	5,116	18,024	7,140	14,281
교육지원사업	322	3,160	281	3,788	273	2,524
건강지원사업	589	3,601	501	3,569	313	3,025
권익지원사업	406	1,209	300	677	293	716
정책지원플랫폼	82	2,026	54	848	40	492
좋은돌봄	52	3,937	50	4,087	51	535
가능강화사업	2,780	4,139	2,134	3,259	4,413	5,232
일반문의	1,909	1,909	1,796	1,796	1,757	1,757
코로나대응사업	-	-	-	-	-	-

○ 기타 운영 실적 : 홍보, 콘텐츠 개발 배포, 캠페인 추진 등

(기준일 : 2023.9.30)

구분	2021년		2022년		2023년	
	횟수	인원	횟수	인원	횟수	인원
총계	4,047	680,278	4,762	988,811	3,225	705,733
교육지원사업	4	1,003	-	-	-	-
건강지원사업	-	-	-	-	-	-
권익지원사업	-	-	-	-	-	-
정책지원플랫폼	-	-	14	14	6	6
좋은돌봄	4,005	678,303	4,726	986,776	3,176	705,684
가능강화사업	31	35	21	21	43	43
일반문의	-	-	-	-	-	-
코로나대응사업	7	937	1	2,000	-	-

Ⅲ. 주요사업 추진현황

- 1 교육권 지원사업
- 2 건강권 지원사업
- 3 노동권 지원사업
- 4 플랫폼사업
- 5 좋은돌봄사업
- 6 기능강화사업

1. 교육권 지원사업

사업개요

○ 사업목적

- 돌봄의 질 향상을 위한 역량강화교육 개발 및 제공

○ 이용대상 : 서울시 동남권역 장기요양요원

○ 주요내용

- 인지 단계별 직무교육 제공을 통한 전문성 및 직무역량 강화
- 직종별 맞춤형 직무향상교육 개발 및 진행
- 어르신돌봄노동자 요구를 반영한 기본소양 교육 지원

○ 사업예산 : 32,720천원

'23년 추진실적('23.9월말 기준)

예결산(원)			실적(건/명)		
예산	결산	달성율(%)	목표	실적	달성율(%)
32,720,000	24,873,767	76.0	229/2,673	273/2,524	94.4

○ 치매어르신 케어를 위한 인지활동 지도법 전문교육

- 치매·인지활동지도교육 단계별 교육을 통해 돌봄 실천현장에 특화된 인지활동 전문인력 양성

○ 협력기관 연계를 통해 돌봄 전문교육 과정 개발

- 보건소, 치매안심센터, 보라매병원, 대한구강보건협회 등 공공기관, 병원, 전문기관 협력을 통해 돌봄 증상·단계·상황에 적용 가능한 전문교육 개발

○ 직종별 전문성 강화 및 업무 체계 안정화

- 매년 요구조사를 기반으로 직종별 교육과정 개발

- 기관장, 사회복지사, 요양보호사, 예비요양보호사 등 직종에 따라 행정운영, 돌봄기술, 취업특강 등 맞춤형 교육 기획 및 시행
- 돌봄기술 기초/심화과정, 호스피스교육, 노인심리·의사소통교육, 시니어마사지 등 현장 밀착-참여형 교육으로 실천 기술 중심의 직무역량강화 교육 기획 및 시행

○ **예비 장기요양요원을 위한 교육과정 개발**

- 요양보호사 교육원과 권역별 간담회를 통해 시범사업 개발
- 예비 장기요양요원을 대상으로 취업특강, 돌봄현장 이해, 직무교육 등 교육을 진행하여 예비 장기요양요원의 현장 진입 독려

○ **찾아가는 기관지원교육으로 돌봄기관 서비스 질 향상**

- 코로나19, 돌봄맞춤형 온라인 기관지원교육 추진
- 이후 기관 요구조사, 간담회를 통해 현장 중심의 교육을 기획하고, 대면·비대면의 찾아가는 기관지원 교육을 통해 돌봄기관 전문교육 체계 마련과 돌봄 기관 서비스 질 향상에 기여

○ **지역 문화유적지 연계 역사 인문학 교육 운영**

- 서울시, 자치구 문화해설사업, 관련기관(서울도보해설관광, 송파문화해설관광, 서울시한강사업본부) 연계를 통해 전문적 현장답사 교육 운영
- 동남권역 문화유적지 탐방을 통해 지역과 문화를 이해하고, 다양한 시각과 관점으로 사고 확장의 기회 제공

○ **대면, 비대면(zoom, 송출교육) 등 시공간적 접근성 강화**

- 대면, 줌(zoom), 송출교육 등 온·오프라인 다양한 교육창구를 통해 시공간적 참여제약을 최소화하고 교육접근성 및 참여율을 높일 수 있는 상시교육 운영체계 안정화

향후 계획

- 협력병원 연계를 통한 감염 전문교육 : ~'23. 11월
- 돌봄기관 서비스 질 향상을 위한 기관지원교육 : ~'23.12월

2. 건강권 지원사업

사업개요

○ 사업목적

- 신체적·심리적 건강증진을 위한 프로그램 및 커뮤니티 지원

○ 이용대상 : 서울시 동남권역 장기요양요원

○ 주요내용

- 온·오프라인 프로그램을 통한 심리 치유 및 건강증진 지원
- 전문 관계기관과의 협력을 통한 맞춤형 프로그램 제공
- 돌봄노동자 커뮤니티 지원을 통한 자기계발 및 역량 강화

○ 사업예산 : 24,465천원

'23년 추진실적('23.9월말 기준)

예결산(원)			실적(건/명)		
예산	결산	달성율(%)	목표	실적	달성율(%)
24,465,000	12,452,920	50.9	229/2,673	273/2,524	94.4

- 프로그램 다양화와 맞춤형 서비스 제공을 통한 센터 이용률 증가
 - 운동교실, 스트레칭, 심리치유 등 프로그램 다양화를 통해 장기요양요원들의 자가건강관리를 통한 자기돌봄 강화
 - 홈트레이닝(비대면) 교육을 통해 이용 편의와 만족도 향상
- 심리치유, 정서회복을 통한 업무 수행력 향상 및 장기근속 지지
 - 심리치유 프로그램, 전문 심리상담 지원으로 장기요양요원들의 심리·정서적 안정 지원
 - 송년행사를 통해 우수 이용자 수상 등 장기근속자 지지
- 장기요양요원의 리더양성을 통한 좋은 돌봄 가치확산
 - 힐링캠프, 커뮤니티 소모임을 통해 장기요양요원 간 소통구조 활성화 및 리더로서의 주체성 강화

□ 향후 계획

- 장기요양요원 자기돌봄을 위한 건강교육 : ~'23.11월
- 심리안정을 위한 1:1 전문가 심리상담 : ~'23.12월
- 장기요양요원 쉼을 위한 힐링 나들이 : ~'23.11월

3. 노동권 지원사업

사업개요

○ 사업목적

- 장기요양요원 맞춤형 다각적 상담지원(노동·고충·일반상담 등)
- 좋은돌봄 환경조성 및 권익향상을 위한 권리교육 지원

○ 이용대상 : 서울시 동남권역 장기요양요원

○ 주요내용

- 건강한 돌봄노동의 지속적 영위를 위한 각종 상담사업 진행
- 장기요양요원의 권익 및 노동의식 향상에 적극적 기여

○ 사업예산 : 5,550천원

'23년 추진실적('23.9월말 기준)

예결산(원)				실적(건/명)		
구분	예산	결산	달성율(%)	목표	실적	달성율(%)
프로그램	500,000	319,670	58.1	326/700	293/716	102.3
처우개선	5,000,000	4,254,290	85.1			
합 계	5,500,000	4,573,960	83.2			

○ 장기요양요원 권익향상 및 자발적 권리보호 확대

- 노동상담(근로계약, 퇴사, 수당, 4대보험 등), 고충상담(취업, 인간관계, 심리문제), 일반상담 등 개별 욕구에 따른 다각적 상담 진행
- 지역자원 및 전문기관 네트워크를 통해 전문가 상담 지원

○ 노동법 교육 및 상담을 통한 업무환경 개선 및 업무 만족도 향상

- 노동법, 성희롱 예방교육 등 돌봄현장에서 발생할 수 있는 문제 이해 및 대처방안 학습 지원을 통해 장기요양요원 업무환경 개선 지원
- 노동인권 교육, 노동 인문학 교육 등 장기요양요원 권익향상과 자발적 권리보호 확대를 위한 다양한 주제의 교육 진행

향후 계획

- 현장의 노동문제 해결을 위한 전문가 노동상담 : ~'23.12월
- 노동환경 개선을 위한 노동법 교육진행 : ~'23.12월

4. 플랫폼사업

사업개요

○ 사업목적

- 돌봄현장 실태파악 및 환경개선을 위한 현장조직 활동지원

○ 이용대상 : 서울시 동남권역 장기요양요원

○ 주요내용

- 장기요양요원의 처우개선 및 지위향상을 위한 사업 진행
- 돌봄현장 이슈 및 정책에 대한 관심 지속·확대하도록 지원

○ 사업예산 : 6,000천원

'23년 추진실적('23.9월말 기준)

예결산(원)			실적(건/명)		
예산	결산	달성율(%)	목표	실적	달성율(%)
6,000,000	2,920,926	48.7	59/716	46/498	69.3

○ 동남권 장기요양요원 간 유대감 형성 및 공동체 의식 함양

- 월 1회, 권역별 지역모임을 통한 돌봄현장 이슈 및 정보 공유
- 장기요양요원 소통 활성화를 통한 네트워크 강화

○ 장기요양요원의 권익보호 및 협력체계 구축

- 서울요양보호사협회 등 협력사업을 통한 장기요양요원의 권익보호와 현장조직 협력사업 확대
- 좋은돌봄 정책·문화 한마당 등 서울한마당 사업을 통해 장기요양정책 및 장기요양요원의 정책현안 공론화 및 해결 모색

향후 계획

○ 장기요양요원 권역별 지역모임

: ~'23. 12월

5. 좋은돌봄사업

사업개요

○ 사업목적

- 돌봄현장의 좋은돌봄·좋은일자리 문화확산을 위한 인식개선 캠페인
- 지역사회 내 센터 인지도 및 이용자 확대를 위한 홍보 진행

○ 이용대상 : 서울시 동남권역 장기요양요원

○ 주요내용

- 돌봄노동에 대한 긍정적 인식변화를 위한 사업 진행
- 다양한 매체 활용을 통한 지지대 형성 및 정보제공

○ 사업예산 : 38,463천원

'23년 추진실적('23.9월말 기준)

예결산(원)			실적(건/명)		
예산	결산	달성율(%)	목표	실적	달성율(%)
38,463,000	20,575,510	53.5	4,758/ 692,535	3,227/ 706,219	102.0

○ 장기요양요원에 대한 긍정적 이미지 제고

- 인식개선 온·오프라인 캠페인, 돌봄노동 인식개선 영상 제작, 콘텐츠 개발 등 돌봄노동에 대한 긍정적 이미지 제도 인식개선 활동
- 좋은돌봄ON, 장기요양요원 백일장 등을 통해 돌봄노동에 대한 공감대 형성 및 상호지지체계 마련

○ 지역사회 내 센터 인지도 확산 및 접근성 강화

- SNS(카카오톡, 네이버밴드, 유튜브 등), 소식지, 홍보물 제작, 언론 보도 및 대외매체 홍보
- 어르신 돌봄 및 돌봄노동 이슈와 정보 전달을 위한 사업 기획 및 운영

향후 계획

- 온·오프라인 인식개선 캠페인 : ~'23.12월
- 하반기 홍보물, 소식지 제작 및 배부 : ~'23.12월
- 언론보도 및 대외매체 홍보 : ~'23.12월

6. 기능강화사업

사업개요

○ 사업목적

- 센터의 안정적 운영 및 직원 업무 수행력 향상을 위한 역량강화

○ 이용대상 : 서울시 동남권역 장기요양요원

○ 주요내용

- 정기적인 내·외부 회의 및 슈퍼비전 진행
- 직무수행을 위한 맞춤형 교육 및 활동 제공
- 지역사회 네트워크 및 협력관계 구축

○ 사업예산 : 3,200천원

'23년 추진실적('23.9월말 기준)

예결산(원)			실적(건/명)		
예산	결산	달성율(%)	목표	실적	달성율(%)
3,200,000	1,949,250	60.91	2,016/ 2,816	719/ 4,456	158.2

○ 정기회의를 통한 내·외부적 원활한 소통과 센터 기능 강화

- 운영위원회, 자문회의, 직원 업무 회의, 슈퍼비전 등 정기회의를 통한 내·외부적 원활한 소통과 안정적인 센터 운영

○ 직무교육 및 활동을 통해 직원들의 업무 수행력 향상

- 내부교육 및 토론, 외부교육, 워크숍 등 맞춤형 직무교육 및 활동을 통한 직원들의 업무 수행력 향상

○ 지역사회 네트워크 활용을 통해 지속가능한 협력체계 구축

- 업무협약 및 간담회, 협력사업 개발 등 지역사회 네트워크 확대
- 장기요양요원의 휴식 공간 상시 운영, 장기요양기관 및 요원들을 위한 장소 대관 등 공간사용 지원

향후 계획

- 내·외부 자문 및 정기회의 : ~'23.12월
- 서비스 질 향상을 위한 직원 전문화교육 : ~'23.12월

작성 자

센터장 : 최윤형(☎070-4218-4149)

사무국장 : 오효진(☎070-4234-6131)

IV. 부설 · 특화 사업

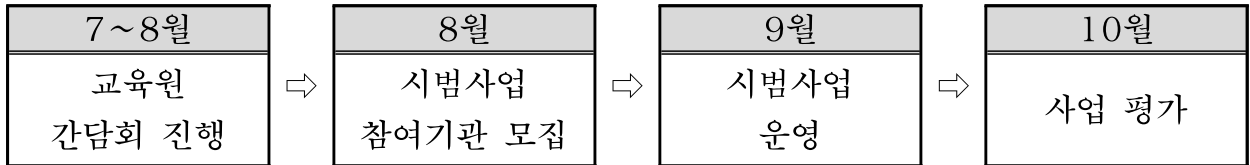
- 1 예비 장기요양요원 양성과정-취업지원 컨설팅
- 2 인식개선 문구-돌봄을 켜다 브랜딩
- 3 치매전문인력 양성과정-인지활동 지도교육
- 4 지역문화유적지 역사교육-인문학 역사문화탐방
- 5 함께하는 돌봄-인식개선달력
- 6 동남센터 협력사업 자치구 처우개선사업
- 7 장기요양요원을 위한 서울시 처우개선 사업

□ 예비 장기요양요원 양성과정 “취업 지원 컨설팅”

○ 사업목적

- 예비 장기요양요원의 돌봄현장 이해 증진 및 현장 적응력 향상 지원
- 요양보호사교육원 지원사업을 통한 취업률 향상 및 인력난 해소

○ 2023년 사업 운영 과정



○ 확산 노력

- 간담회를 통한 교육원 의견수렴 및 시범사업 참여 기관 모집
- 참여 기관별 욕구를 충족할 수 있는 다양한 컨설팅 과정 운영

○ 사업내용 및 실적

교육주제	실적(2023.9월)		만족도
	건	명	
돌봄현장 성희롱예방 및 대응교육	1	31	4.21/5
예비 요양보호사 취업특강	4	88	4.46/5

○ 사업성과

- 시범사업 검증을 통해 예비 요양보호사 양성과정에 대한 발판 마련
- 취업 지원 컨설팅을 통해 돌봄현장 전문인력으로서의 진입률 향상
- 유관기관 네트워크 강화 및 센터 홍보를 통한 이용자 확보

○ 사진



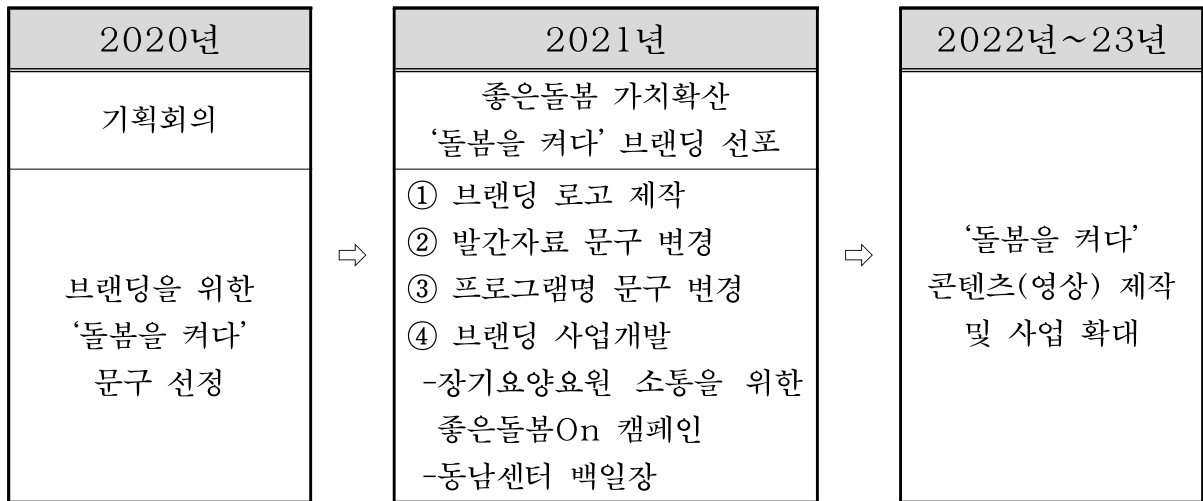
□ 인식개선 문구 “돌봄을 켜다” 브랜딩

○ 사업개요

- 돌봄노동에 대한 인식개선을 위해 ‘돌봄을 켜다’ 문구 브랜딩

※ 돌봄을 켜다: 어르신돌봄노동의 인식개선을 위한 변화 스위치를 켜다를 의미하는 동남센터 인식개선 캠페인 문구

○ 브랜딩 과정



○ 확산 노력

- 발간자료 브랜딩 문구 활용: 소식지, 책자, 콘텐츠 등
- ‘돌봄을 켜다’ 브랜딩을 위한 인식개선 캠페인 진행(월1회/연1회)

활용 예시) 장기요양요원 소통을 위한 “좋은돌봄On”
2021년 제2회 동남센터 백일장 주제 “돌봄의 ○○를 켜다”

- ‘돌봄을 켜다’ 브랜딩 문구를 활용한 영상 콘텐츠 제작(분기별)

활용 예시) 동남센터 홍보 및 뉴스 영상 “좋은돌봄Play”
돌봄현장 인식개선 캠페인 영상 “돌봄현장을 말하다”
장기요양요원 목소리로 듣는 어르신 돌봄현장 이슈 및 정책 영상
“와글와글 돌봄현장”

- 동남센터 사업 및 프로그램 시 브랜딩 문구 적용

활용 예시) 직무향상교육 “돌봄의 전문성을 켜다”
권리교육 “돌봄의 노동상식을 켜다” 등

○ 주요성과

- ‘돌봄을 켜다’ 브랜딩을 통해 인식개선 사업의 목적을 쉽게 전달하여 장기요양요원 및 일반 시민의 캠페인 참여율을 높임
- ‘돌봄을 켜다’ 브랜딩 작업을 통해 캠페인, 운영사업, 프로그램에 대해 통일된 메시지를 전달하여 좋은돌봄 가치를 효과적으로 전달
- 브랜딩 문구를 활용한 영상, 자료 제작 시 시각적 콘텐츠를 다양하게 적용하고 개발하는데 기여

○ 사진

		
<p>돌봄을 켜다 로고제작</p>	<p>좋은돌봄On 캠페인 (월1회)</p>	<p>돌봄현장을 말하다 영상제작(분기별 1회)</p>

□ 치매전문인력 양성과정 ‘인지활동 지도교육’

○ 사업목적

- 돌봄 현장에 특화된 인지활동 케어 전문인력 양성
- 인지 단계별 직무교육을 통한 전문성 향상 및 직무역량 강화

○ 사업 진행 과정



○ 확산노력

- 치매관리교육을 초급, 중급, 고급으로 단계별 세분화
- 인지활동지도교육을 기본, 신체, 미술, 음악 분야별 실무자 및 전문 강사를 배치하여 전문교육 체계 구축
- 이론 및 실습(역할극, 토론, 시연 교구 사용 및 지원)으로 현장활용 중심의 교육과정으로 운영
- 수료 과정으로 운영하여 전문교육으로 차별화 시도
- 비대면 과정은 영상송출(녹화)에서 실시간(zoom)으로 확대 운영
- 광진구청 장기요양요원을 위한 역량강화교육으로 협력사업 추진

○ 주요사업 및 실적

교육명	2020		2021		2022		2023.9월		
	건	명	건	명	건	명	건	명	
치매관리교육	4	71	6	108	10	256	10	150	
인지활동 지도교육	기본	6	86	18	288	24	374	18	255
	신체	11	137	25	488	22	322	11	229
	미술	6	91	10	145	12	222	14	186

○ 주요성과

- 장기요양기관 근무 경력자, 교재개발 및 강의 경력자 등 전문강사 배치를 통해 강사 만족도 평균 4.66 이상 높은 만족도
- 어르신 돌봄의 기본이 되는 인지·치매 영역에 대해 기초와 심화 과정의 전문교육 과정 개설
- 온오프라인의 다양한 교육시스템 구축을 통한 교육 접근성 향상
- 돌봄 사례 중심의 실습·교육과정으로 현장 활용 독려
- 인지활동 지도교육 진행 시 활용 교구를 지원하여 현장 활용 독려

○ 사진

<p>인지활동지도교육(온라인)</p>	<p>인지활동지도교육(기본)</p>	<p>인지활동지도교육(미술)</p>

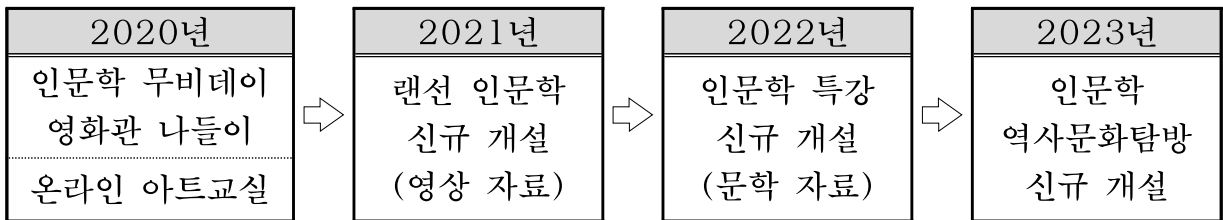
□ 지역문화유적지 역사교육 “인문학 역사문화탐방”

○ 사업목적

- 인문학 활동을 통해 사고의 확장과 문화예술 활동기회 제공

○ 협력기관 : 서울도보해설관광, 송파문화관광해설, 서울특별시 한강사업본부

○ 사업 진행 과정



○ 확산노력

- 장기요양요원 의견을 반영하여 인문학 교육과정 개설
- 예술인(고흐, 피테 등)과 문학(어린왕자 등) 속 주인공의 삶을 통찰하는 과정의 랜선 인문학 교육과정 개설
- 강의 중심에서 나아가 서울시, 자치구 문화해설사업, 유관기관 연계를 통해 전문적 현장답사 과정으로 개발하여 탐방 중심의 교육 진행

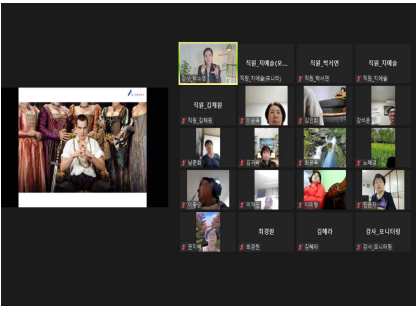
○ 주요사업 및 실적

교육명	2021		2022		2023.9월	
	건	명	건	명	건	명
랜선 인문학	8	176	8	183	3	65
인문학 특강	-	-	3	42	4	87
인문학 역사문화탐방	-	-	-	-	8	112

○ 주요성과

- 세계적인 거장의 뮤즈가 된 장소를 인문학적으로 통찰하며 내적 에너지와 충전의 시간 제공
- 문학을 통한 삶의 성찰과 타인에 대한 수용을 통해 자아 통합감 및 직업적 만족감 향상
- 온오프라인 교육으로 시공간 제약 없이 교육 접근성 향상

○ 사진



랜선인문학



심리인문학(특강)



인문학 역사탐방

□ 함께하는 돌봄을 위한 “인식개선달력”

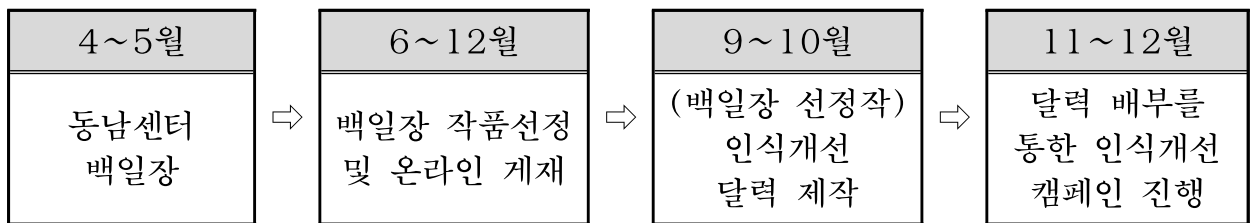
○ 사업목적

- 돌봄노동에 대한 다양한 관점 파악 및 돌봄현장 사례 수집
- 일상생활 속 돌봄현장 이야기를 통한 돌봄노동의 긍정적 인식 향상

○ 사업 대상

- 장기요양요원 및 기관
- 장기요양서비스 이용자 및 가족
- 정책당국 및 관계기관
- 일반시민

○ 사업 진행 과정



○ 확산 노력

- 센터 홍보 채널(홈페이지, 카카오톡 등) 게재
- 관계기관 홍보 및 협조요청
- 언론보도 및 대외매체 홍보

○ 주요성과

2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	2023.9월
500부	750부	3,000부	3,500부	3,500부	3,500부

- 서울시 어르신돌봄종사자 광·권역지원센터의 벤치마킹 우수사례 채택
- 동남센터 백일장 공모전을 통해 장기요양요원 외 다양한 사람의 돌봄노동에 대한 관점을 담은 돌봄현장 사례 수집
- 인식개선 캠페인 대상을 돌봄 4대 주체 및 일반시민으로 확장하고, 일상생활에 필요한 달력으로 제작·배포하여 홍보 대상 접근에 대한 한계극복 및 홍보 효과 극대화

- 인식개선 달력 배포를 통한 신규 이용자 확보 및 지역사회 내 긍정적 센터 이미지 형성

○ 사진

<p>제4회 동남센터 백일장 4.19 WED - 5.19 FRI</p>	<p>좋은돌봄 좋은일자리</p>	<p>2023 좋은돌봄 좋은일자리</p> <p>2023 좋은돌봄 좋은일자리 달력 배포 달력 선착순 배포</p>
<p>동남센터 백일장</p>	<p>동남센터 인식개선 달력</p>	<p>종합지원센터 달력</p>

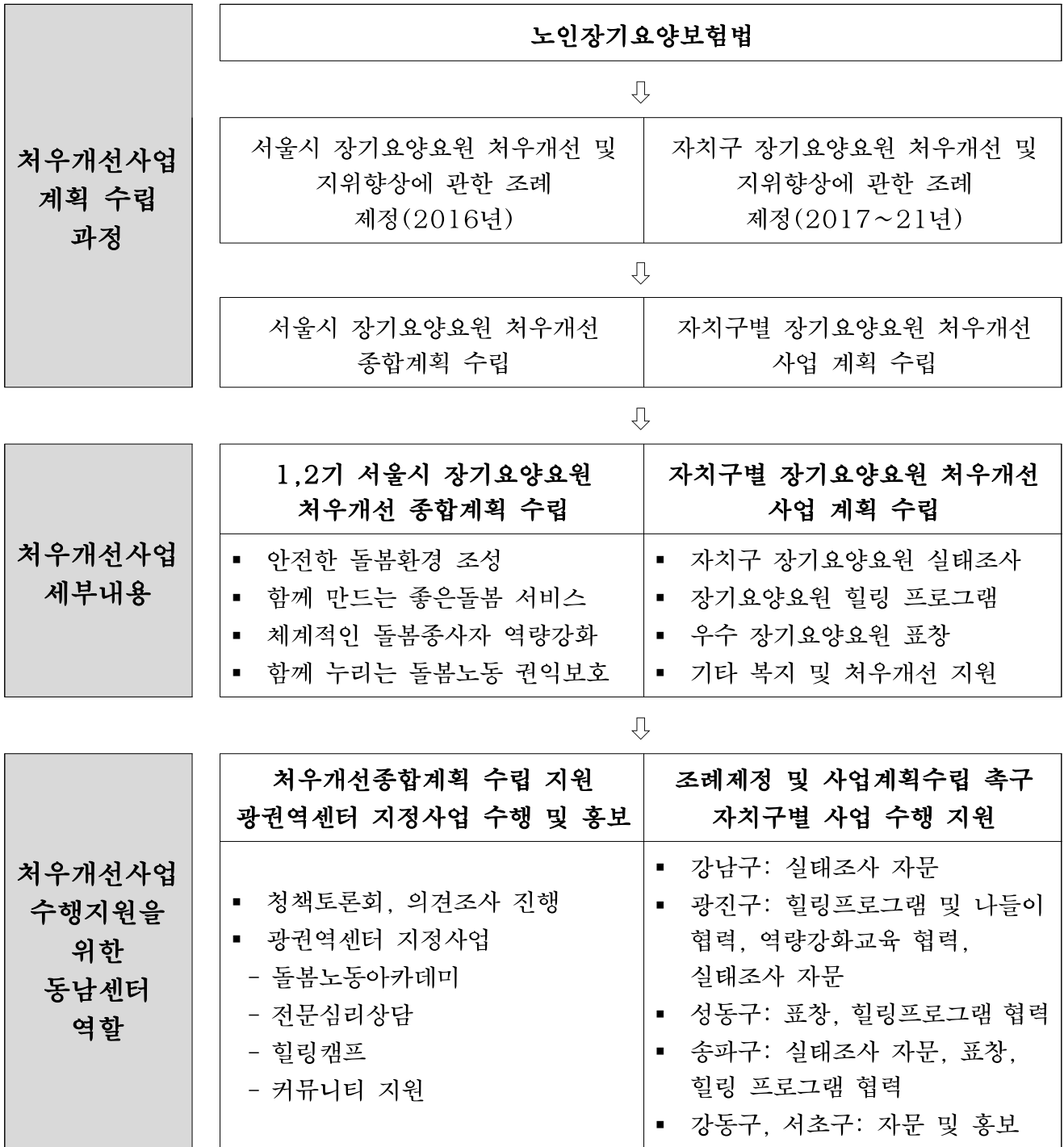
○ 사업성과

- 동남권역 자치구 협력을 통해 장기요양요원 처우개선 조례제정
- 동남권역 장기요양요원을 위한 처우개선사업 지원 확대
- 동남권역 자치구 협력사업을 통해 신규 회원 확보
- 장기요양요원의 장기근속 독려 및 심리정서적 쉼과 치유 지원
- 자치구 간담회 및 협력사업으로 민관협력 네트워크 강화

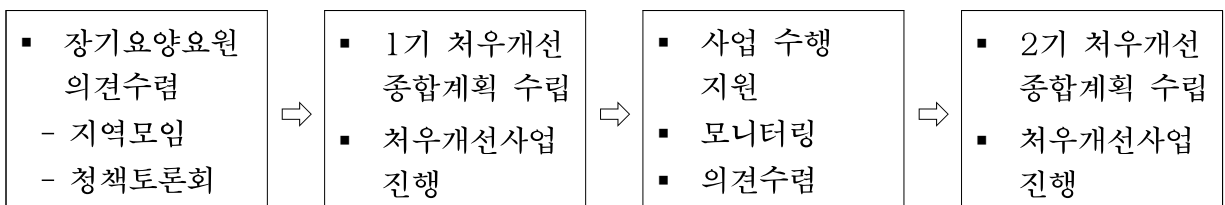
○ 사진

<p>광진구 힐링프로그램</p>	<p>송파구 온라인힐링프로그램</p>	<p>성동구 온라인힐링프로그램</p>

□ 장기요양요원 위한 “서울시 처우개선사업”



○ 추진과정



○ 사업내용

구분	사업목적	주요내용
돌봄노동 아카데미	<ul style="list-style-type: none"> 전문 강사단 구성으로 노동권 강화 및 인권감수성 증진 돌봄노동 현장에서의 노동 존중 문화 확산 	<ul style="list-style-type: none"> 요양보호사, 사회복지사, 간호(조무)사 직종별 교육 개발 현장 기반의 노동인권교육 강사단 구성 및 교육개발 장기요양요원 권리찾기 수첩 제작 및 배포
전문 심리상담	<ul style="list-style-type: none"> 감정노동에 대한 치유와 정서적 안정 제공 전문 심리상담으로 건강하게 일할 수 있는 지원체계 마련 	<ul style="list-style-type: none"> 전문심리상담가 1:1 무료상담 <ul style="list-style-type: none"> - 성희롱·성추행 관련 전문가 3명 채용 - 4개 권역별 전문심리상담 지원 심리상담 대상을 장기요양요원으로 확대 운영 및 집단·비대면 상담 지원 확대 긴급상담지원서비스 도입
힐링캠프 / 커뮤니티	<ul style="list-style-type: none"> 장기요양요원의 쉼과 회복 기회 제공으로 건강하고 지속가능한 돌봄서비스 환경 조성 휴가, 커뮤니티(소모임) 활동 등 장기요양요원 건강지원 	<ul style="list-style-type: none"> 휴식, 치유, 음악영화 등 문화 활동 힐링프로그램 자조모임 등 커뮤니티 지원 스마트 건강관리 기구보급을 통한 자가건강관리 지원 종사자와 이용자 보호를 위한 감염질환 예방 대책마련

○ 추진실적

구분	사업내용	2020년		2021년		2022년		2023.9월	
		목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표	실적
돌봄노동 아카데미	노동권 침해 예방 및 권리의식 향상 교육	168명	299명	300명	432명	300명	316명	225명	246명
전문 심리상담	심리문제 완화를 위한 심리상담 전문가 연계사업	75명	82명	100명	101명	100명	100명	100명	89명
힐링캠프	휴식 제공 및 지지체계 형성을 위한 야외나들이	115명	140명	125명	127명	125명	132명	128명	139명
커뮤니티	장기요양요원 자조모임 지원사업			720명	1,045명	880명	1,068명	880명	1,107명

○ 사업예산

구분	2021년	2022년	2023.9월
돌봄노동아카데미	5,000,000원	5,000,000원	5,000,000원
전문심리상담	10,000,000원	10,000,000원	10,000,000원
힐링캠프	10,000,000원	10,000,000원	10,000,000원
커뮤니티	5,000,000원	5,000,000원	5,000,000원
합 계	30,000,000	30,000,000	30,000,000

○ 추진성과

- 서울시 장기요양요원 처우개선 및 지위향상에 관한 조례제정
- 1,2기 서울시 장기요양요원처우개선 종합계획 마련 및 사업 추진
- 처우개선종합계획 홍보 및 활성화 지원
- 광권역센터 지정사업 수행 지원을 통한 처우개선 사업 수행

작성 자	센터장 : 최윤형(☎070-4218-4149)	사무국장 : 오효진(☎070-4234-6131)
------	---------------------------	----------------------------