

동행·매력
특별시서울



제322회 시의회 임시회
문화체육관광위원회
2024. 2.

SE♥UL M! SOUL

주요 업무 보고

2024. 2.

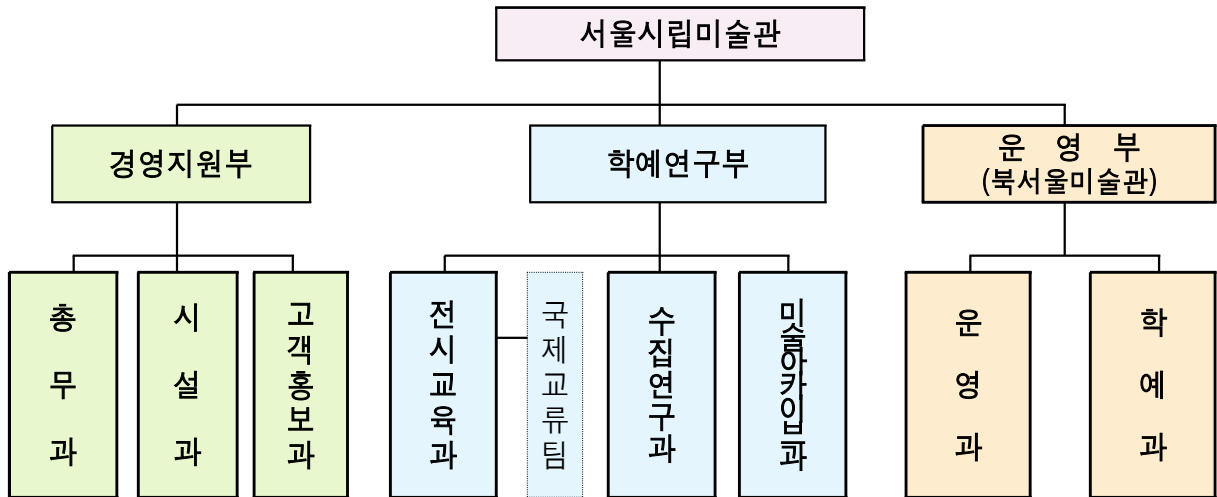
서울시립미술관

목 차

1.	일 반 현 황	1
2.	정 책 목 표	7
3.	2024년도 주요업무 추진계획	8
	도시 문화 도시 서울을 세계와 연결하는 미술관	9
	지역 본관-분관의 연결을 강화하는 네트워크형 미술관	12
	당대 복합적인 동시대성을 구현하는 미술관	18
	공공 다양한 시민과 대화하는 미술관	26
	행정 서울시정의 공공성이 연동하는 미술관	37
4.	2024년 주요 전시일정	39
별첨	2023 행정사무감사 처리결과 보고서	40

1. 일반 현황

조 직 1관장 3부 8과 1팀



주요기능

구 분		주요 업무
경영지원부	총 무 과	<ul style="list-style-type: none"> 미술관 책임경영 기획·조정 조직, 인사, 예산, 재산관리, 의회협력 등
	시 설 과	<ul style="list-style-type: none"> 미술관 청사유지관리 운영 총괄 신규분관 시설운영 준비 및 서소문본관 리모델링 추진 등
	고 객 홍 보 과	<ul style="list-style-type: none"> 디지털미술관 기본 운영계획, 고객관리 계획 수립 및 운영 종합홍보계획 수립·시행, 홈페이지 구축·운영 등
학예연구부	전 시 교 육 과	<ul style="list-style-type: none"> 학예연구 기획 수립 및 조정, 중장기 종합전시계획 수립 기획전시·미술교육 계획 수립·시행, 미술창작활동 지원 등
	국 제 교 류 팀	<ul style="list-style-type: none"> 서울미디어시티비엔날레 추진 국제전시 운영 및 국내외 미술교류 사업 추진 등
	수 집 연 구 과	<ul style="list-style-type: none"> 소장작품 구입·수증·연구, 대여·보존, 수장고 관리 소장품 상설전시 운영, 미술관 도서자료실 운영 등
	미 술 아 카 이 브 과	<ul style="list-style-type: none"> 미술아카이브 전시·연구·교육 계획 수립·시행 예술자료·기관자료 수집, 리서치랩·레퍼런스라이브러리 운영 등
운 영 부 (북 서 울 미술 관)	운 영 과	<ul style="list-style-type: none"> 북서울미술관 운영계획 수립·시행, 문화행사, 재산관리 북서울미술관 시설 및 장비 유지관리 등
	학 예 과	<ul style="list-style-type: none"> 북서울미술관 전시계획 수립·시행, 홍보 및 교육 운영 아트라이브러리 운영 등

인 력

□ 인력현황

○ 공무원 : 96명/90명(정원/현원)

('24.1.31. 기준)

구 분	계	일 반 직 (관리운영직 포함)			연 구 직			임 기 제			
		소계	5급이상	6급이하	소계	연구관	연구사	소계	4급이상	5급	7급이하
정 원	96	61	5	56	17	3	14	18	3	1	14
현 원	90	56	5	51	17	3	14	17	3	1	13
과부족	△6	△5	-	△5	-	-	-	△1	-	-	△1

○ 공무직·촉탁직·공공안전관 : 62명/62명(정원/현원)

('24.1.31. 기준)

구 분	계	공 무 직						촉탁 계약직			공 공 안전관
		소계	일 반 종사원	시 설 청소원	시 설 경비원	시 설 정비원	대 민 종사원	소계	시 설 청소원	시 설 경비원	
정 원	62	44	3	16	8	13	4	15	10	5	3
현 원	62	44	3	16	8	13	4	15	10	5	3
과부족	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

○ 뉴딜 코디네이터 : 37명/21명(정원/현원)

시 설

□ 시설현황

구 분	주 요 기 능	소재지, 면적	주요시설	전경 모습
서울시립미술관 서소문본관 국가등록문화재 제237호	<ul style="list-style-type: none"> ■ 글로벌 네트워크 중심 미술관 ■ 개관 : 2002년 5월 17일 ※ 1928년 경성재판소로 지어진 건물로, 광복 후 대법원으로 사용하다 1995년 대법원이 서초동으로 이전하여, 현재 서울시립미술관으로 사용중임 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 중구 덕수궁길 61 ■ 연면적 : 13,434㎡ (지하2층, 지상3층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 8 (상설전시실 2) ■ 기타 : 도서자료실, 세마홀, 강의실, 카페, 아트숍 등 	
북서울미술관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 커뮤니티 친화적 미술관 ■ 개관 : 2013년 9월 24일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 노원구 동일로 1238 ■ 연면적 : 17,113㎡ (지하3층, 지상3층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 6 (어린이갤러리 2) ■ 기타 : 아트라이브러리, 다목적홀, 카페 등 	
남서울미술관 국가지정문화재 사적 제254호	<ul style="list-style-type: none"> ■ 구 벨기에 영사관을 활용한 역사적 미술공간 ■ 개관 : 2004년 9월 2일 ※ 1905년 벨기에 영사관(회현동) 1983년 남현동 이전, 1970년 상업은행(현 우리은행) 소유 ※ 무상임대 : 2004. 5.~ 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 관악구 남부순환로 2076 ■ 연면적 : 1,570㎡ (지하1층, 지상3층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 11 ■ 기타 : 강의실 등 	
미술아카이브	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기록과 예술이 함께하는 미술관 ■ 개관 : 2023년 4월 4일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 종로구 평창문화로 101 ■ 연면적 : 5,590㎡ (지하1층, 지상5층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 2 ■ 기타 : 리서치랩, 레퍼런스 라이브러리, 모두의교실, 다목적홀, 카페 등 	
난지 미술창작 스튜디오	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국내외 작가들을 위한 창작 레지던시 ■ 개관 : 2006년 4월 6일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 마포구 하늘공원로 108-1 ■ 연면적 : 2,122㎡ (지하 1층, 지상 2층, 스튜디오 25실) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 창작스튜디오 25 ■ 전시실 2 ■ 기타 : 야외직업장 등 	
백남준기념관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 백남준의 삶과 예술을 조망하는 기념관 ■ 개관 : 2017년 3월 10일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 종로구 종로53길 12-1 ■ 연면적 : 88㎡(지상 1층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 2 ■ 기타 : 주민공동 이용시설 1 	
SeMA 벙커	<ul style="list-style-type: none"> ■ 미디어아트 중심의 공유 공간 ■ 개관 : 2017년 10월 19일 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 소재지 : 영등포구 여의대로 지하 76 ■ 연면적 : 871㎡(지하1층) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전시실 2 ■ 기타 : 사무실 	

예산

□ 2024년 예산현황

○ 세입예산 : 446,733천원 (단위 : 천원, %)

예산과목		2024년	2023년	증감내역	
				증감액	증감률
합계		446,733	1,193,761	△747,028	△62.6
세외수입	재산임대수입	386,120	399,943	△13,823	△3.5
	사용료수입	41,805	24,323	17,482	71.9
	수수료수입	557		557	100.00
	사업수입	-	760,272	△760,272	△100.0
	이자수입	956	565	391	69.2
	기타수입	13,600	7,351	6,249	85
	지난연도수입	3,695	1,307	2,388	182.7

○ 세출예산 : 16,650,989천원 (단위 : 천원, %)

구분	2024년	2023년	증감내역	
			증감액	증감률
합계	16,650,989	20,014,555	△3,363,566	△16.81
시립미술관 기획전시	1,884,685	2,055,910	△171,225	△8.33
서울미디어시티비엔날레	176,754	2,253,900	△2,077,146	△92.16
신진 미술인 지원 프로그램	164,400	204,900	△40,500	△19.77
SeMA 국제 네트워크 프로그램 개발 및 운영	113,000	-	113,000	100.00
백남준 기념관 운영	81,365	140,365	△59,000	△42.03
소장작품 상설전시	52,500	229,500	△177,000	△77.12
미술소통프로젝트	77,200	86,700	△9,500	△10.96
북서울미술관 기획전시	2,090,914	1,753,085	337,829	19.27
SeMA 병커(여의도 세마병커) 운영	-	8,000	△8,000	△100
시립미술관 미술아카데미 운영	165,524	161,050	4,474	2.78
시립미술관 홍보강화	158,000	193,000	△35,000	△18.13
시립미술관 홈페이지 및 전시안내 시스템 운영	150,188	153,115	△2,927	△1.91
시립미술관 전시장 고객관리	602,300	-	602,300	100.00
난지미술창작스튜디오 프로그램 운영	178,800	437,500	△258,700	△59.13
서울시립 미술아카이브 운영	4,266,596	4,348,040	△81,444	△1.87
학예연구 역량강화	160,000	136,000	24,000	17.65
북서울미술관 지역 문화행사	76,930	73,455	3,475	4.73
북서울미술관 미술아카데미 운영	100,390	100,390	-	0.00
북서울미술관 전시안내 시스템 운영	15,000	15,000	-	0.00
북서울미술관 아트도서실 운영	62,308	30,000	32,308	107.69
북서울미술관 홍보강화	34,600	59,400	△24,800	△41.75
미술관 소장작품 확보	-	1,420,000	△1,420,000	△100
소장작품 보존관리	354,000	501,000	147,000	△29.34
시립미술관 유지관리	1,687,023	2,233,385	△546,362	△24.46
북서울미술관 유지관리	1,437,328	1,424,877	12,451	0.87
서울시립미술관 리모델링 사업	416,000	-	416,000	100.00
기본경비	2,145,184	1,995,983	149,201	7.48

소장작품

○ 소장작품: 6,110점(구입 3,651점, 기증 2,450점, 관리전환 9점)

(‘24. 1. 31. 기준 / 단위 : 건)

구분	합계	한국화	회화	드로잉 &판화	사진	서예	디자인	조각	설치	뉴미디어	공예
총 작품수	6,110	684	2,168	745	1,245	87	19	561	168	280	153
구입	3,651	367	1,276	317	725	26	0	400	152	263	125
기증	2,450	309	891	428	520	61	19	161	16	17	28
관리전환	9	8	1	-	-	-	-	-	-	-	-

○ 소장자료: 62,697건

(‘24. 1. 31. 기준 / 단위 : 건)

구분	합계	도서간행물	문서	사진	음성영상	박물	홍보인쇄물
총 자료수	62,697	25,951	13,492	10,891	5,992	3,081	3,290
실물	50,272	25,913	7,643	6,421	4,799	2,746	2,750
전자	12,425	38	5,849	4,470	1,193	335	540

관람객

○ 전시 및 관람객 현황

(‘24. 1. 31. 기준 / 단위 : 명, 조회수)

연도	주요 전시	현장관람객	일평균 관람객
2024년	총 11회 《이력서-박미나와 Sasa[44]》, 《2023 타이틀 매치 이동기 vs.강상우》, 《손길모양》 등	159,958	6,152
2023년	총 42회 《최민 컬렉션: 다르게 보기》, 《에드워드 호퍼: 길 위에서》, 《SeMA 앤솔러지: 열 개의 주문》, 《라스트 제너레이션에게, 김용익》 등	2,096,952	6,615
2022년	총 46회 《시적 소장품》, 《권진규-노실의 천사》, 《장-미셸 오토니엘 정원과 정원》, 《조각충동》 등	2,625,138	12,059
2021년	총 60회 《호민과 재환》, 《와당탕탕탕》, 《사랑을 위한 준비운동》 등	685,952	4,459

SNS 운영 실적

○ 누적 팔로워·구독자·이웃 수

(’24. 1. 31. 기준 / 단위 : 명)

연 도	인스타그램 (팔로워)	페이스북 (팔로워)	유튜브 (구독자)	트위터 (팔로워)	블로그 (이웃)	네이버TV (구독자)	합 계
2024년	178,532	31,971	6,069	47,149	5,492	839	270,052
2023년	177,712	31,966	6,042	46,783	5,445	839	268,787
2022년	148,486	31,961	5,182	42,098	4,456	821	233,004
2021년	132,814	31,650	4,220	38,135	1,975	809	209,603

○ SNS 매체별 참여 현황(좋아요, 참여, 조회수)

(’24. 1. 31. 기준 / 단위 : 명)

연 도	인스타그램	페이스북	유튜브	트위터	블로그	네이버TV	합 계
2024년	167,799	5,660	1,135	3,044	3,797	8	181,443
2023년	4,331,110	63,809	39,138	60,625	101,144	1,090	4,596,916
2022년	962,427	48,764	49,574	42,205	103,793	2,833	1,209,596
2021년	712,297	10,473	54,609	17,023	27,919	1,739	824,060

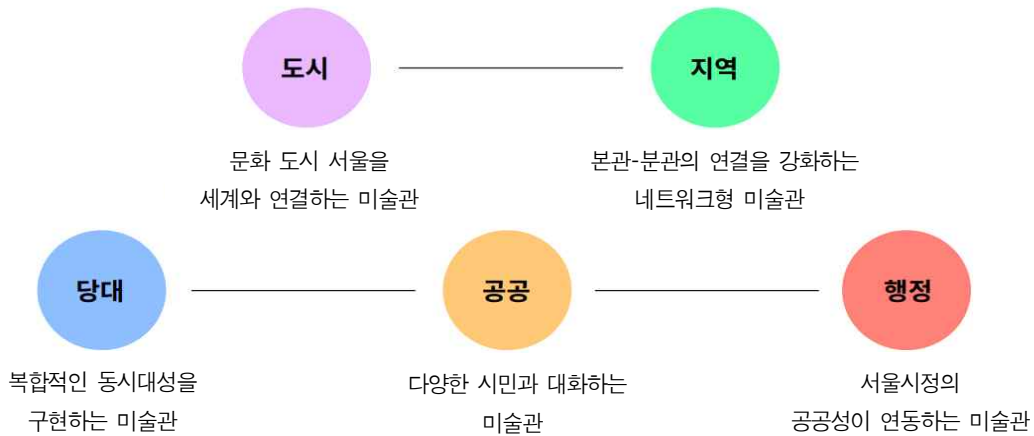
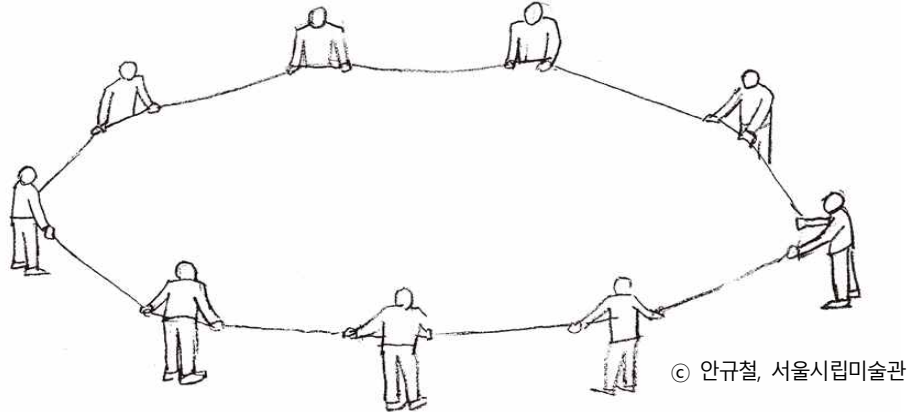
※ 서울시립미술관 SNS계정 현황

구 분	주 소	개설일
인스타그램	instagram.com/seoulmuseumofart	’14. 3월
	instagram.com/seoulmediacitybiennale/(서울미디어시티비엔날레)	’14. 5월
페이스북	facebook.com/SeoulMuseumofArt	’11. 5월
	facebook.com/mediacityseoul(서울미디어시티비엔날레)	’10. 2월
유튜브	youtube.com/SeoulMuseumofArt	’12. 7월
	youtube.com/c/SeoulMediacityBiennale(서울미디어시티비엔날레)	’14. 8월
트위터	twitter.com/SeoulSema	’10. 4월
	twitter.com/mediacityseoul (서울미디어시티비엔날레)	’11.11월
네이버 블로그	blog.naver.com/semaofficial	’18. 1월
	blog.naver.com/semabukseoul(북서울)	’17. 3월
네이버TV	tv.naver.com/sema	’16. 7월

2. 정책 목표

여럿이 만드는 미래, 모두가 연결된 미술관

사용자, 매개자, 생산자가 함께 만들어가는 서울형 네트워크 미술관¹⁾
 여럿 공동의 미래상상 ॥ 시대와 미술 변화 조응 ॥ 사회문화 가치 구현



도 시	지 역	당 대	공 공	행 정
① 국제교류 및 네트워크 강화 ② 미디어에 기반한 도시 공간의 확장	① 분관의 유기적 운영체계 구축 ② 지역 문화자원 연계 활성화	① 학예연구 및 기획역량 강화 ② 소장품에 기반한 복합적 동시대성 구현	① 포용적 가치 실현 콘텐츠 운영 ② 관람객 개발 연구	① 분관 시대의 운영체계 정비

구 분	2021	2022	2023	2024
기 관 의 제	배 움	제 작	공 유	연 결
전 시 의 제	트랜스미디어	시 (詩)	복 제 성	건 축

1) 장소 기반의 물리적 관/과 개념을 넘어, 개성과 장점을 지닌 주체들의 “활동”을 연계한 연결망으로 운영되는 미술관. 세계도시 서울의 특성인 초 연결성, 기민성, 탄력회복성에 착안한 미술관 운영 모델

3. 2024년 주요 사업계획

1	문화 도시 서울을 세계와 연결하는 미술관	9
도시	<ul style="list-style-type: none"> ① 세계적 건축거장전 《노먼 포스터(Norman Foster)》 ② 건축 주제기획전 《시공 시나리오》 ③ 반아베미술관 소장품 기획전 《영혼은 없고 껍데기만》 ④ 제13회 서울미디어시티비엔날레 사전프로그램 ⑤ SeMA發 해외순회전 《The Upside Down》 	
2	본관-분관의 연결을 강화하는 네트워크형 미술관	12
지역	<ul style="list-style-type: none"> ① 미술관 분관 프로그램 운영 - 난지미술창작스튜디오, SeMA 벙커, 백남준기념관 ② 소장품 주제기획전 《SeMA 옴니버스》 (본관 및 3개 분관) ③ 미술아카이브 소장자료 기획전 《강홍구》 ④ 남서울미술관 전시 - 건축 주제기획전 《만나서 반갑습니다》, 건축 영상전 ⑤ 미술소통 프로젝트 - SeMA 컬렉션 라운지, 자치구 협력전 	
3	복합적인 동시대성을 구현하는 미술관	18
당대	<ul style="list-style-type: none"> ① 서소문본관 기획전 - 《김성환 개인전》 ② 북서울미술관 기획전 - 《소원을 말해봐》, 2024 연례전 타이틀 매치 ③ 미술아카이브 기획전 - 《이려서 - 박미나와 Sasa[44]》 ④ 기증 소장품전 - 천경자 탄생 100주년 기념 《한국 여성 한국화》, 박광진 개인전 《풍경의 속삭임》, 《김인순 컬렉션: 일어서는 삶》, 《권진규의 영원한 집》 ⑤ 소장작품·소장자료 보존 및 수집 ⑥ 신진미술인 지원 	
4	다양한 시민과 대화하는 미술관	26
공공	<ul style="list-style-type: none"> ① 교육·공공프로그램 운영 ② 북서울미술관 어린이 전시 《투명하고 향기 나는 천사의 날개 빛깔처럼》 ③ 풍납토성 일대 야외전시 ④ SeMA 공용공간 프로젝트 《커플링》 ⑤ 지식정보 생성 및 공유 플랫폼 구축, 학예연구 역량 강화 ⑥ 미술관 홍보 및 문화행사 추진 ⑦ 약자와의 동행 - 미술관 접근성 향상, 모두를 위한 예술 프로그램 운영 ⑧ SeMA 이콜로지 프로젝트 	
5	서울시정의 공공성이 연동하는 미술관	37
행정	<ul style="list-style-type: none"> ① 신규분관 (사진미술관, 서서울미술관) 이관 준비 ② 시립미술관 리모델링 및 안전관리 	

세계의 사회문화, 정치·경제적으로 급부상한 도시로서 서울의 입지를 공고히 하여 문화시민도시 서울의 활력과 매혹을 드러내는 현대미술 전시를 통해 세계 도시 연결

1 세계적 건축거장전 《노먼 포스터(Norman Foster)》 (소요예산: 394백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 1층
- 전시부문 : 건축모형, 영상, 드로잉, 아카이브 등
- 전시기간 : 2024.4.25. ~ 7.21.



<달 거주 프로젝트>, 2012

○ 전시내용

- 1999년 프리츠커상 수상자이자 영국을 대표하는 건축가 노먼 포스터가 설계한 프로젝트 중 미술관을 포함한 문화시설 및 공공 건축을 집중 조명하는 전시로, 시립미술관과 포스터 앤 파트너스(Foster + Partners)가 공동으로 기획
- ‘하이테크 건축’으로 대표되는 주요 프로젝트들을 기반으로 1960년대부터 이어져 온 지속가능성의 개념을 담은 철학과 미래 건축에 대한 사유를 소개

<노먼 포스터(Norman Foster)>



노먼 포스터(1935)



<미국 캘리포니아 애플 신사옥>



<UAE 자에드 국립박물관>

- ▶ 수상 : 1999년 프리츠커상, 1983년 영국왕립건축가협회 금상 등
- ▶ 작품 : 영국 런던시청, 독일 베를린 국회의사당, 영국 런던 스탠스테드 공항, 영국 런던 영국박물관 대중정, 홍콩 HSBC 빌딩, 미국 캘리포니아 애플 신사옥 등

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 이보배 ☎8946

2 건축 주제기획전 《시공 시나리오》

(소요예산 : 224백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2, 3층
- 전시부문 : 회화, 조각, 영상, 설치, 아카이브 등
- 전시기간 : 2024.4.4. ~ 7.7.



서도호, <통로: 문래동>, 2022

○ 전시내용

- 2024년 전시 의제 '건축'과 연계하여 기획된 전시로 서소문본관 리모델링과 분관 개관이라는 내부의 변화를 겪는 과정에서 목격하게 된 '건축물의 생애 주기'의 의미를 생각해보고, 건축물과의 경험, 기억, 시간의 축적을 통해 건축물의 생명력을 찾아보고자 함
- 리모델링과 분관 개관으로 새롭게 태어나는 서울시립미술관의 공간에서는 어떠한 경험과 시간을 미술관에 머무는 사람들과 공유해야 하는지 근미래에 있을 미술관 공간과 다양한 관계를 맺는 방식을 제안

3 반아베미술관 소장품 기획전 《영혼은 없고 껍데기만》

(소요예산 : 239백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 전시실 1, 프로젝트갤러리 1
- 전시부문 : 회화, 조각, 영상, 설치 등
- 전시기간 : 2024.4.23. ~ 8.4.



피에르 위그,
<백만왕국>, 2001

○ 전시내용

- 네덜란드 반아베 미술관과 연결, 2000년대 예술의 경향과 그 의미를 미술사적 흐름 안에서 지정하고, 그 시작으로부터 20년이 지난 현재, 당시 미래를 예견하는 듯한 포스트 디지털 시대가 도래함에 따라 데이터로써의 이미지 및 생성형 AI 기술이 가져온 작품 제작 방식 또는 사회 구성에서 나타난 존재와 주체의 문제를 다각도로 살펴 보고자 함

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당 : 강세운 ☎ 8826
운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎ 5265 담당 : 정재임 ☎ 5269

4 제13회 서울미디어시티비엔날레 사전프로그램 (소요예산 : 177백만원)

○ 프로그램 개요

- 장 소 : SeMA병커, 온라인, 서소문본관 3층 세마 L
- 부 문 : 국제공모, 스크리닝, 심포지엄 등
- 기 간 : 2024.1. ~ 12.



<제12회 서울미디어시티비엔날레 사전프로그램 II 《테라인포밍》 전경>

○ 추진내용

- 미술관 주도형 사전프로그램(프리비엔날레) 지속적인 운영으로 소장자원의 동시대적 가치 발견, 지역과의 결속력 강화로 비엔날레 장기 비전 수립
- 제13회 비엔날레 예술감독 국제공모를 통해 급변화하는 동시대 미술의 생산 구조에 직접적 개입으로 비엔날레 공공적 역할 강화
- 스크리닝, 심포지엄, 웹 출판 등의 프로그래밍을 통해 비엔날레의 정체성, 지역과의 결속, 자원의 공유재화, 개념적 미디어아트 연구를 추진
- 네트워킹에 기반한 유통과 배급망 확보하고 관객을 개발하며 비엔날레에 관한 지속적인 관심과 참여 유도

5 SeMA發 해외 순회전 《The Upside Down》 (소요예산 : 204백만원)

※ 미술관 부담 93백만원

○ 전시개요

- 전시장소 : 동경, 홍콩, 오사카 한국문화원
- 전시부문 : 사진, 영상, 조각, 설치 등
- 전시기간 : 2024.6. ~ 11.



기술기, <Unfamiliar Corner 02>, 2012, 서울시립미술관 소장

○ 전시내용

- 난지미술창작스튜디오 출신 작가들의 단체전으로 재외문화원을 통해 한국의 젊고 유망한 작가들을 해외에 소개하고 관람객에게 각국의 역사와 지리적인 배경에 따라 변화하는 의미를 전달
- 국가와 민족, 개인과 사회, 죽음과 삶 등 여러 경계를 탐색하는 작업을 통해 우리가 일상적으로 상상하는 세계의 이면에서 벌어지는 사건을 인지하고 감각해보기를 제안

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당 : 권진·이규식 ☎ 8975

연이은 신규 분관의 개관 과정 속에서 미술관 프로그램을 개선하고, 서울시 전역을 가로질러 권역, 기능과 역사 기반 미술관 활동을 분산 및 연계하는 '네트워크형' 미술관 가동

1 미술관 분관 프로그램 운영

□ 난지미술창작스튜디오 운영

(소요예산 : 179백만원)

○ 사업개요

- 사업대상 : 연 22명 (국내 19, 협력 1, 교환 2)
- 입주기간 : 국내·협력 1년, 교환 2~3개월



<난지원형전시실 전경>

○ 사업내용

- 변화하는 시각예술 환경에서 경쟁력 있는 작가 및 연구자를 육성하고자 창·제작 공간과 프로그램을 지원
- 신진미술인 지원사업 연계로 난지미술창작스튜디오 작가 워크숍 및 교육 프로그램 참여 기회 제공을 통한 지원 프로그램 운영
- 미술관 수상작가 협력입주 및 작품기증 연계, 유럽 및 아시아 기관 협약을 통한 국제 교류프로그램 재개 등 경쟁력 있는 예술인 육성을 위한 국내외 교류 추진
- 프로그램 운영
 - ▶ 전시프로그램 : 입주자 기획전시 등
 - ▶ 연구프로그램 : 비평워크숍, 작가워크숍, 도록 발간 등
 - ▶ 교류프로그램 : 난지액세스, 오픈스튜디오, 서울아트워크, 국제입주자교환 프로그램 등
 - ▶ 정례프로그램 : 타운홀미팅

※ 국제교환 대상기관 : 토카스(일본), 연내 2개 기관 추가 협약(예정)

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024. 2. : 18기 입주자 오리엔테이션 및 입실
- 2024. 2. ~ 2025. 1. : 국내입주자 프로그램 운영
- 2024. 4. ~ 2024.11. : 국제교환 프로그램 운영

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당 : 이규식 ☎ 8845

□ SeMA 벙커 운영

(비예산)

○ 사업개요

- 위 치 : 영등포구 여의대로 지하 76
- 목 적 : 복합문화예술공간으로서 지속적인 프로그램 운영을 통한 SeMA 벙커의 활성화

○ 사업내용

- 신진미술인 지원 프로그램을 통한 작가·기획자의 전시개최 지원
- 제13회 서울미디어시티비엔날레 사전프로그램 추진

○ 추진일정

- 2024. 6. ~ 11. : 신진미술인 지원 프로그램 전시개최 (약 2~3회)
- 2024. 7. : 제13회 서울미디어시티비엔날레 사전프로그램

□ 백남준기념관 운영

(소요예산 : 81백만원)

○ 사업개요

- 위 치 : 종로구 종로53길 12-1
- 목 적 : 세계적 현대예술가 백남준의 삶과 예술을 기념하며 다양한 콘텐츠와 프로그램 운영을 통해 지역 활성화에 기여

○ 사업내용

- 상설전 <내일, 세상은 아름다울 것이다> 를 중심으로 주민도슨트, 온라인 전시 소개, 외국인·어린이 관람용 전시 어플리케이션 운영
- 시민과 예술가 모두가 참여하는 다양한 프로그램 발굴 및 운영
 - ▶ 백남준의 예술정신을 계승하는 신진작가 활동지원 및 시민참여 문화포럼, 교육 프로그램 진행

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024. 2. : 연간운영계획 수립
- 2024. 3. ~ 2024.12. : 전시 및 프로그램 운영

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 이보배 ☎8946
운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎5265 담당 : 유은순 ☎5268

2 소장품 주제기획전 《SeMA 옴니버스》 (본관 및 3개 분관)

서울시립미술관 전관 4곳을 연결하는 소장품 주제기획전은 2024년 기관 의제 ‘연결’을 장르적, 매체적, 세대적, 사회적 측면에서 다각도로 고찰하며 소장품 외에도 소장자료 활용, 신작 커미션 제작을 통해 소장품의 확장과 새로운 활용법을 보여주는 전시

□ 《끝없이 갈라지는 세계의 끝에서》

(소요예산 : 234백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문분관 1~2층
- 전시부문 : 조각, 회화, 드로잉, 뉴미디어, 설치 등
- 전시기간 : 2024.8.22. ~ 11.17.



홍영인, <행복의 하늘과 땅>, 2013

○ 전시내용

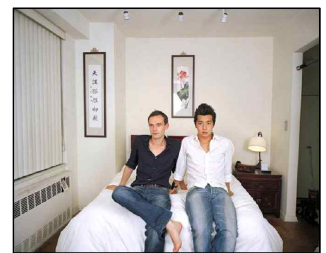
- SeMA 소장품을 매체와 매체 사이의 연결과 결합이라는 키워드로 읽어내는 전시로 포스트-미디어/포스트-미디어 시대 매체를 매개로 예술가와 작품의 필연적 구조를 탐색
- 올드미디어와 뉴미디어, 가상과 현실, 인공지능과 신체 등 기술과 사회의 변화에 조응하는 매체가 만들어내는 우리 시대 매체/미디어의 다층적 (layered) 구조를 제시하는 전시

□ 《나는 우리를 사랑하고 싶다》

(소요예산 : 154백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 전시실1,2, 프로젝트 갤러리1,2
- 전시부문 : 회화, 사진, 영상, 설치 등
- 전시기간 : 2024.8.22. ~ 11.3.



김옥선, <You and I, Tsuyoshi and Jonathan>, 2004

○ 전시내용

- 2024년 기관의제 ‘연결’과 커뮤니티 지향의 북서울미술관의 방향성을 아우르는 소장품전으로 미술관의 다양성, 형평성, 접근성, 포용성에 대한 노력과 실천을 살펴보고 소수성에 기반하여 서울시립미술관의 소장품 현황을 살펴봄으로써 향후 수집 방향을 재정립

작 성 자

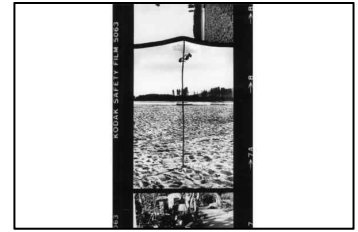
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931 담당 : 여경환 ☎ 8925
 운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎ 5265 담당 : 유은순 ☎ 5268

□ 《아카이브 환상》

(소요예산 : 379백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 전시실1, 전시실2 등
- 전시부문 : 사진, 영상, 설치, 회화, 아카이브 등
- 전시기간 : 2024.8.29. ~ 2025.2.2.



이교준, <Untitled>, 1981(2019 프린트)

○ 전시내용

- 서울시립미술관 소장품의 맥락에서 출발해 작가와 작품의 세계로 돌아가 아카이브와 함께 그것이 속한 세계관을 확장하며 새로운 방식으로 소장품의 층위를 탐색해 보는 전시
- 전시에 포함되는 작가의 말, 작품을 위한 레퍼런스 자료, 연구의 흔적은 작가와 작품세계를 새로운 작업으로 상상하고 실현하는 촉매로 작용

□ 《행성의 징후》

(소요예산 : 64백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 2층
- 전시부문 : 설치, 미디어, 조각 등
- 전시기간 : 2024.7.31. ~ 10.27.



전보경, <I Swear, I Am Not a Robot>, 2021

○ 전시내용

- 모든 것이 초연결된 환경에서 인간과 비인간의 상호작용과 관계가 중요하게 대두되는 시점에 소장품에서 다루는 인간이 아닌 생물, 무생물 등 다른 행위자에 주목하고 이들을 통해 촉발되는 질문들을 탐구하는 전시
- ‘행성’을 서로 다른 이질적인 존재가 살아가는 대안적 개념으로 보고, 다양한 비인간 존재들의 공존 가능성과 그 징후들을 살피고자 함

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401 담당 : 김호정, 송고운 ☎7407
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전 시 교 육 과 장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 박지수 ☎8943

3 미술아카이브 소장자료 기획전 《강홍구》

(소요예산 : 364백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 전시실1, 전시실2 등
- 전시부문 : 소장 아카이브, 소장작품 등
- 전시기간 : 2024.5.2. ~ 8.4.



강홍구, <미키네집-구름>, 2005-6

○ 전시내용

- 1996년부터 2023년까지 도시 서울의 변모 과정을 기록하고 이를 재구성, 재편집해 작품을 제작해 온 작가 강홍구(1957~)의 작업 세계를 도시 서울에 대한 아카이브의 관점에서 조망
- 강홍구의 도시-서울 기록물을 미술과 기록, 미술과 도시, 미술과 건축, 미술과 문학의 다양한 층위와 다각적 관계망 속에서 확장적으로 해석하는 시도와 이를 교류하는 활동을 매개함으로써 새로운 지식생산을 촉발하는 장과 과정으로서의 미술아카이브 전시 모델을 제시

4 남서울미술관 전시

□ 건축 주제기획전 《만나서 반갑습니다》

(소요예산 : 84백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 2층, 야외
- 전시부문 : 회화, 조각, 설치, 영상, 사운드 등
- 전시기간 : 2024.4.10. ~ 7.7.



서지우, <뚝도리>, 2023

○ 전시내용

- 2024년 전시 의제인 '건축'을 다루는 전시로 건축의 본질을 인간과 자연, 과거와 현재, 공동체와 개인, 물질적인 것과 비물질적인 것 사이의 관계를 통해 가치와 경험을 만드는 행위로 파악하고 '관계맺기'에 주목
- 관람객은 물리적인 접촉을 넘어 다양한 방식의 참여와 경험을 통해 건축의 개념에 다르게 접근하고 다층적인 삶의 가치와 새로운 가능성을 인식할 수 있을 것으로 기대

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401 담당 : 주은정 ☎7410
 학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시 교육 과 장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 방소연 ☎8940

□ 건축 영상전

(소요예산 : 54백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 2층
- 전시부문 : 영상 및 미디어 등
- 전시기간 : 2024.11.20. ~ 2025.2.20.



이은희, <이족보행을 위한 몇 가지 전제들>, 2021, 2채널 비디오, 컬러, 사운드. 13분29초

○ 전시내용

- 남서울미술관의 장소성과 연계하며 건축의 물리적 속성을 넘어서는 영상 및 미디어 작품 상영을 통해 다양한 유형의 서사 속에 함축된 건축을 둘러싼 문화, 역사, 도시의 이면을 재발견하게 하는 전시

5 미술소통 프로젝트

□ SeMA 컬렉션 라운지

(비예산)

※ 협력기관 예산 별도

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울연구원, 서울시 인재개발원, 서울시 신청사
- 전시부문 : 회화, 사진 등
- 전시기간 : 연중



<서울연구원 전시 전경>

○ 전시내용

- 서울시청 및 협력기관 내 조성된 갤러리에 소장품 전시
- 시민과의 소통을 시도하여 서울시 전역으로 미술관 영역 확대

□ 자치구 협력전

(소요예산 : 11백만원)

※ 협력기관 예산 별도

○ 전시개요

- 전시장소 : 서울시 자치구 내 전시 공간
※ '24. 2월 모집, 3월 내 선정 예정
- 전시일정 : '24. 3. ~ 12. 중 3회 개최
- 전시부문 : 회화, 한국화, 조각, 설치, 뉴미디어 등



<강동구 협력전 전시 전경>

○ 전시내용

- 자치구와 협력하여 지역별 문화공간에 소장작품을 일정기간 전시
- 시민들에게 작품 감상기회 확대, 친절한 미술관의 역할 수행

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 유수경 ☎8938

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎8951 담당 : 이송은, 정유진 ☎8974

동시대성을 연구, 전시하는 문화예술기관으로서 미술 내외부의 문화영역에서 당대의 창의성을 획득하고 이를 시민의 일상 속으로 전파하는 경로를 설계

1 서소문본관 기획전

□ 《김성환 개인전》

(소요예산 : 314백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2, 3층
- 전시부문 : 영상, 평면, 설치 등
- 전시일정 : 2024.12.19. ~ 2025.3.30.



김성환, <표해록> 프로덕션 스틸, 2021

○ 전시내용

- 하와이를 기반으로 세계적으로 활동하는 김성환 작가의 국내 첫 국공립 미술관 개인전으로 구조, 체계, 논리를 통해 언어, 역사, 장소 등이 어떻게 연결되고 교차, 변주하며 특정한 맥락을 갖게 되는지 살피는 전시
- 2017년부터 작가가 천착해 온 다중 연구 프로젝트인 <표해록>의 신작 비디오와 서울시립미술관의 장소성에 조응하는 작품들을 재구성하여 선보일 예정

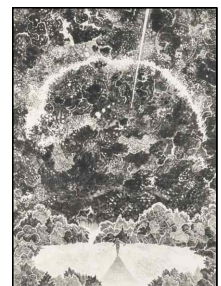
2 북서울미술관 기획전

□ 《소원을 말해봐》

(소요예산 : 146백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 전시실 2, 프로젝트갤러리 2
- 전시부문 : 회화, 조각, 영상 등
- 전시일정 : 2024.4.23. ~ 8.4.



차현욱, <기득한 밤>, 2018

○ 전시내용

- 전통 민속회화에서부터 동시대 미술을 통해 샤머니즘, 무속과 제의가 과거는 물론 21세기를 사는 우리의 무의식과 일상, 대중문화에도 여전히 작용하고 있음을 보여주는 전시

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 박가희 ☎8932
 운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎5265 담당 : 오연서 ☎5284

□ 2024 연례전 타이틀 매치

(소요예산 : 166백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 전시실1,2, 프로젝트 갤러리1,2
- 전시부문 : 설치, 영상 등
- 전시일정 : 2024.12.05. ~ 2025.3.30.



<2023 타이틀매치 전시 전경>

○ 전시내용

- ‘타이틀매치’는 북서울미술관 대표 연례전으로 최초 기획 의도와 변화해 온 방향을 복원·확장하여 새로운 2인전 구도를 선보이고, 세대와 매체, 기술을 넘어 조형적으로 어떻게 발현될 것인지 탐색하고자 함

③ 미술아카이브 기획전

□ 《이력서 - 박미나와 Sasa[44]》

(소요예산 : 387백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 미술아카이브 모음동 전시실1·2, A라운지 등
- 전시부문 : 회화, 설치, 아카이브 등
- 전시일정 : 2023.12.21. ~ 2024.3.31.



박미나와 Sasa[44],
<하하하>, 2003

○ 전시내용

- 미술아카이브의 첫 번째 주제기획전 《이력서》는 박미나와 Sasa[44]의 2인전으로, 증거로서의 가치가 강조되는 기록물의 속성에서 나아가 창작의 조건이자 방법이 되는 아카이브의 측면을 모색함
- 개인의 지난 활동을 기록한 문서인 ‘이력서’를 주제로 수집과 기록, 생산, 조사 및 연구 기반의 작업을 해온 두 작가의 작품세계를 살펴보고 아카이브를 기반으로 한 신작을 제작하여 전시

작성 자

운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎ 5265 담당 : 권혜인 ☎ 5287

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 류혜민 ☎ 7408

4 기증 소장품전

□ 천경자 탄생 100주년 기념 《여성 한국화》

(소요예산 : 124백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 천경자 상설전시실, 3층
- 전시부문 : 한국화, 자료 등
- 전시일정 : 2024.8.1. ~ 10.27.



<천경자 상설전 전경>

○ 전시내용

- 천경자 탄생 100주년을 맞아 개최하는 전시로 당시 한국화의 명칭이었던 동양화의 현대성에 입각해 새로운 방향을 모색하고자 한 백양회(1957)의 박래현과 천경자를 시작으로 한국 여성 한국화의 흐름을 정리하는 전시
- 한국 근현대미술사학회와 가을 정기학술 대회를 공동 개최하고 작가의 고향인 전라남도 고흥에서 학술대회를 개최하여 한국화 여성 작가가 한국화 전개에 이바지한 바를 학술적으로 정립하고 전시를 널리 알리고자 함

□ 박광진 개인전 《풍경의 속삭임》

(소요예산 : 124백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 1층
- 전시부문 : 영상, 평면, 설치 등
- 전시일정 : 2024.12.12. ~ 2025.2.9.



박광진, <제주오름>, 1987

○ 전시내용

- 미술관 기증작을 중심으로 기획하는 전시로 대한민국예술원 회원으로 현재까지도 왕성하게 창작활동을 하는 박광진(1935~) 화백의 개인전
- 한국 근현대 미술의 역사에서 거의 공백으로 남아있는 국전 아카데미즘 계열의 구상회화를 재조명할 수 있을 것으로 기대

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 한희진 ☎8970
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 이승아 ☎8935

□ 《김인순 컬렉션: 일어서는 삶》

(소요예산 : 67백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 2층 가나아트 컬렉션 전시실
- 전시부문 : 회화, 아카이브 등
- 전시일정 : 2024.8.29. ~ 2025.2.26.



김인순, <정열은 이어지고>, 2004

○ 전시내용

- 한국 초기 여성주의 작가 김인순(1941~) 기증작품 106점 중 주요 작품 전시
- 한국 현대사에 기록되지 않은 여성의 현실적 삶을 들여다보고 여성주의적 시각에서 공동체를 포용한 김인순의 문제의식을 재조명하는 기회 마련

□ 《권진규의 영원한 집》

(소요예산 : 10백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 남서울미술관 1층
- 전시부문 : 조소, 부조, 드로잉, 아카이브 등 114점
- 전시일정 : 2023.6.1. ~ 계속



<전시 전경>

○ 추진실적

- 2023년 권진규 작고 50주기를 맞아 남서울미술관에 상설전시장을 조성하고 기증작품을 전시함으로써 관람객이 한국 조각계의 독보적인 위치를 점하고 있는 작가의 수준 높은 조각 작품을 상시 감상하고 연구할 수 있는 기회 제공
- 1950년대부터 1970년대에 이르는 조각, 소조, 부조, 드로잉 중 대표작 26점과 관련 자료 88점 전시하여 권진규 작가가 작업을 전개했던 도쿄 무사시노 미술학교와 서울 아틀리에를 중심으로 작품 형성 계기, 작품 전개 과정, 작품의 새로운 면모 등을 체계적으로 보여줌

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎8951 담당 : 최지나 ☎8954
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 한희진 ☎8970

5 소장작품 · 소장자료 보존 및 수집

<소장작품 보존 및 수집>

□ 소장작품 보존관리

(소요예산 : 354백만원)

○ 사업개요

- 사업목적 : 분야별 최적의 보존환경 조성으로 체계적 · 과학적 · 효율적 작품 관리
- 소장작품 : 6,110점 ('24.1.31. 등록기준)



<서소문본관 수장고>

○ 사업내용

- 소장작품 등록, 증감 현황 관리, 소장작품 전수조사 및 이전 · 재배치
- 소장작품(야외조각 백남준 서울랩소디 전시 포함) 상태점검 및 보존관리
- 소장작품 종합보험, 야외조각장 관람객 안전보험 가입 및 관리
- 소장작품 관내외 대여 및 이미지 관리
- 수장고 상시소독(항균, 살충) 시스템 운영 및 향온 · 향습 관리
- 수장고 종합환경관리(IPM) 시스템 운영 관리 및 시설 유지관리
- 소장작품 관리시스템 운영

□ 소장작품 수집

(소요기금 : 980백만원)

○ 소장작품 수집 방향

- 문화시민도시 서울의 특성을 드러내는 동시대 현대미술 작품 수집을 통해 국제 및 지역 간 소장품 교류 추진을 위한 특화 컬렉션 구축
- 소장품 연구 · 분석을 토대로 시립미술관의 정체성을 반영하는 특화된 컬렉션을 구축하여 미술관 컬렉션 경쟁력 강화

○ 소장작품 구입

- 구입절차 : 수집대상작 구성→ 구입선별회의→ 소장작품추천회의→ 가격평가심의위원회→ 미술관운영자문위원회→ 작품반입 및 계약→ 소장작품 등록

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎ 8951 담당 : 구혜림, 유민경, 정아림 ☎ 8955

- 일반 공모(제1차) : 2024. 3. ~ 8.
- 학예직 제안(제2차) : 2024. 4. ~ 12.

※ 2023년 구입 현황: 총 65점(제1차 17점, 제2차 48점)

구분	합계	한국화	회화	드로잉 & 판화	사진	서예	디자인	조각	설치	뉴 미디어	공예
구입작	65	2	14	19	2	-	1	10	5	12	-
비율	100%	3.1%	21.5%	29.2%	3.1%	-	1.5%	15.4%	7.7%	18.5%	-

○ 소장작품 수증

- 수증절차 : 기증신청접수 → 수증선별회의 → 수증심의위원회 → 가격평가심의위원회 → 미술관운영자문위원회 → 기증협약 → 작품반입 및 소장작품 등록
- 소요예산 : 비예산

※ 2023년 수증 현황 : 한국현대미술 주요 작가 작품 총 198점

▶ 한운성(195점), 황세준(1점), 권진규(1점), 권아람(1점)

<소장자료 보존 및 수집>

□ 소장자료 보존관리

(소요예산 : 114백만원)

○ 사업개요

- 사업목적 : 소장자료의 체계적 관리·보존 및 보존서고의 효율적 운영
- 소장자료 : 62,697건 ('24.1.31. 등록기준)



<미술아카이브
보존서고 내부>

○ 사업내용

- 소장자료 등록관리, 보존·복원처리, 보험가입
- 소장자료 반출·대여·열람 관리, 물리적 정리(보존용품 구입 등)
- 소장자료 종합적 유해생물관리(IPM) 및 보존서고 클리닝
- 보존서고 상시소독(항균, 살충) 시스템 운영 및 항온·항습 관리
- 무인경비시스템 운영

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 조은성 ☎ 7406

□ 소장자료 수집

【 예술자료 】

(소요예산 : 139백만원)

○ 수집방향

- 미술관 기 소장작가 및 소장작품 연구를 기반으로 ‘미술관자료’로서의 연계성·확장성 모색, 기관의 정체성을 반영하는 특화 컬렉션 구축
- 한국현대미술의 확장적 조망을 위한 미술사적 보완 컬렉션 수집

○ 수집(수증)절차

- 기증신청 접수 → 수증선별회의 → 수증심의위원회 → 가격평가심의위원회 → 미술관운영자문위원회 → 기증협약 및 자료반입 → 디지털화 작업·등록

○ 추진내용

- 2024년 수집 : 한국현대미술 및 소장작품 관련 창작자·매개자 자료 3~4개 컬렉션

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024. 4. : 수집대상자료 구성
- 2024. 2. : 예술자료 수집계획 수립
- 2024. 4. ~ 2024. 5. : 기증신청접수, 수증선별회의, 수증심의위원회 개최
- 2024.11. : 가격평가심의위원회 개최
- 2024.12. : 미술관운영자문위원회 보고

【 기관자료 】

(소요예산 : 50백만원)

○ 수집방향

- 기관의 정체성과 프로그램을 조망할 수 있는 기관 생산 주요 자료 수집
- 한국현대미술사의 주요 현장으로서의 서울시립미술관의 기관사 정립

○ 추진대상 : 2023년 전시자료

○ 추진일정

- 2024. 3. : 기관자료 수집 추진계획 수립
- 2024. 6. ~ 2024.12. : 기관자료 정리용역 추진

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401 담당 : 유예동 ☎7405

6 신진미술인 지원

(소요예산 : 164백만원)

○ 사업개요

- 신진미술인 전시지원 프로그램
 - ▶ 지원대상 : 총 9명(작가 7명, 기획자 2명)
 - ▶ 전시장소 : SeMA 벙커, 기타 희망장소
- 신진미술인 퍼블릭 프로그램
 - ▶ 참여대상 : 신진미술인(작가·기획자), 예비 신진미술인(미술 전공생 등)

○ 사업내용

- 유망한 신진미술인을 선정하고 전시 개최를 지원하여 경쟁력 있는 미술인으로 육성하여 한국미술계의 발전에 기여하고 시민의 현대미술 향유의 기회 확대
- 신진미술인의 창제작 기능을 강화하고 신진미술인의 교류와 재교육 기회 확대
[2024년 신진미술인 지원안]

구 분	항 목	내 용
신진미술인 전시지원 프로그램	전시 운영	전시구성비 지원
		전시 서문 및 비평 지원 (1:1 매칭 큐레이터)
		전시 관련 학예부분 지원
		전시 홍보물 사전 리뷰 지원
신진미술인 퍼블릭 프로그램	프로그램 운영	전시장 지킴이 비용 지원
		프로그램 시각물(출판 포함) 제작 및 연간 홍보 전시그래픽
신진미술인 퍼블릭 프로그램	프로그램 운영	연간 전시 리뷰
		통합도록 제작 지원

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024. 8. : 프로그램 계획, 모집공고, 심사, 신진미술인 선정
- 2024. 9. ~ 2024.10. : 프로그램 추진
- 2024.11. ~ 2024.12. : 만족도 조사 및 결과보고

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 이승아 ☎8935

다양한 시민과 관객의 특성을 고려한 맞춤형 프로그램을 운영함으로써 미술 및 미술관에 대한 대시민 접근성 제고

1 교육·공공 프로그램 운영

□ 찾아오는 퍼블릭 프로그램

(소요예산 : 47백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 문화취약계층, 가족, 청소년 등을 위한 심리적, 신체적 접근성 강화 프로그램 및 전시연계 교육 추진, 다양한 관객이 참여해 프로그램을 공동으로 개발하여 함께 구성하는 미술관 구현
- 운영횟수 : 연간 80회

○ 추진내용

- 문화 접근성 향상 프로그램 지속 강화
 - ▶ <모두를 위한 쉬운 글(Easy Read)쓰기> 등 관련 프로그램 지속 추진
 - ▶ 특수학급을 위한 무용 통합 전시 감상 및 미술관 공간 향유 심화 운영
 - 장애 청소년(중·고등학생) 특화 프로그램으로 시범 운영
 - ▶ 미술관 소장품 및 건축물을 주제로 미술관 대표 교육프로그램 개발 및 운영
 - 미술관 소장품을 기반으로 상시 교육프로그램 운영을 위한 참여 확대
 - 티처스팩(Teacher's Pack)>을 온오프라인 개발·배포하여 전시 및 작품 감상 제공
 - ▶ 서소문본관 3층 프로젝트갤러리를 세마 L로 전환, 교육 및 퍼블릭 프로그램 공간 운영
 - 멀티미디어 가변 환경 구축을 통해 교육프로그램, 퍼포먼스, 미니 전시, 스크리닝, 토크 등 다채로운 프로그램 운영

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024. 3. : 찾아오는 퍼블릭 프로그램 및 세마 L 운영계획 수립
- 2024. 3. ~ 2024.11. : 세마 L 및 찾아오는 퍼블릭 프로그램 운영

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 여경환 ☎8925

□ 미술아카데미

(소요예산 : 371백만원)

※ 서소문본관 93백만원, 북서울미술관 93백만원, 미술아카이브 185백만원

○ 사업개요

- 사업내용 : 연령별, 대상별, 지역별 특성화 프로그램 운영을 통한 관람객 개발 및 미술교육 서비스 상시 제공
- 운영횟수 : 385회(서소문본관 120회, 북서울미술관 155회, 미술아카이브 110회)

○ 추진내용

<서소문본관>

- 연령별, 취약대상별 등 교육 참여자를 분석하고 세분화하는 작업을 통해 맞춤형 교육 프로그램을 계획, 수혜 계층을 다각화
- 지역 친화프로그램으로 미술관과 지역을 연계하는 투어 프로그램 확대 편성
 - ▶ 미술관 주변 문화·예술기관과 연계한 스텝프 투어 개발 운영('24.4~5, 9~10.)
- 전시와 배움에 연계되고 상호보완되는 공공 프로그램 운영
 - ▶ 예술가의 런치박스 등 아티스트와 함께 기획하고 운영하는 프로그램 운영('24.3.~12.)

<북서울미술관>

- 2024년 기관 의제 '연결'을 바탕으로 기획전의 주제를 '배움'의 가치로 전환하는 프로그램 기획
 - ▶ 《소원을 말해봐》, 《투명하고 향기 나는 천사의 날개 빛깔처럼》 등 주요 기획전('24.4.~12.)
- 미술사 교육 및 전문 인력 양성을 통해 미술 교육 전문기관으로서의 위상 제고
 - ▶ 한국 현대 미술 강좌 시리즈 '2000년대 이후 한국 현대미술(가제)' 등 지속 진행 및 차세대 미술관 교육 전문가를 육성하는 예비 에듀케이터 프로그램 운영('24.4.~9.)
- 다양한 성격의 기관 협업을 기반으로 세분화된 신규 참여자 유입 제고
 - ▶ 한국문화예술교육진흥원, 서울북부교육지원청, 지역의 어르신 기관과의 연계 등

<미술아카이브>

- 개관 초기 기관과 아카이브에 대한 친밀도와 이해를 높일 수 있도록 소장 자료 컬렉션을 적극적으로 활용한 교육프로그램 운영
 - ▶ 수집자료를 활용한 아카이브 기초 어린이, 청소년 프로그램 운영('24.2.~12.)
- 수집 컬렉션 연구 협업을 통한 시니어 대상 미술치료 프로그램 개발
 - ▶ 차 의과학대학교와 협력하여 시니어 참여자를 위한 교육프로그램 개발 추진('24.3~11.)
- 지역 참여·친화 프로그램을 통해 지역 시민들의 문화적 요구에 부응하고 지역 문화 예술인, 지역주민들의 지속적인 참여를 통한 지지기반 마련
 - ▶ 기관 소재 지역 및 서울 도심권 기반 지역 예술인 초대 워크숍 등('24.상반기)

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	전시교육과장 : 양옥금 ☎8931	담당 : 강세윤 ☎8826
운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203	학예과장 : 서주영 ☎5265	담당 : 양혜숙 ☎5273
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401	담당 : 김호정 ☎7407

□ 미술아카이브 공공프로그램

(소요예산 : 24백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 일반 시민을 대상으로 접근이 쉬운 콘텐츠 및 지역사회와 유대, 협력할 수 있는 프로그램 개발을 통해 시민 생활 문화공간으로서의 역할 확대 (연간 14회)

○ 추진내용

- 인문 강연 프로그램 개발 운영
 - ▶ 아카이브 관련 주제의 한국 현대 미술사 강연 프로그램 (3회 / '24.상반기)
 - ▶ 인문지리 강연 프로그램 (4회 / '24.하반기)
- 티파티 프로그램 개발 운영
 - ▶ 창·제작자의 아카이빙-창작 활동 관련 강연·토크 프로그램 (4회 / '24.상·하반기)
 - ▶ 컬렉팅 경험 공유 토크 프로그램 (3회 / '24.하반기)

○ 추진일정

- 2024. 1. : 운영계획 수립
- 2024. 2. ~ 2024.12. : 프로그램 홍보, 참여자 모집 및 운영

□ 도슨트 프로그램

(소요예산 : 44백만원)

※ 서소문본관 26백만원, 북서울미술관 8백만원, 미술아카이브 10백만원

○ 사업개요

- 사업내용 : 서울시립미술관을 방문하는 관람객들에게 전시별 도슨트 및 대상별 맞춤 전시해설서비스를 제공

○ 추진내용

- 정규 해설 서비스 운영 : 연 2,580회(본관·남서울 1,000회, 북서울 900회, 미술아카이브 680회)
 - ※ 전시별 6~22명의 도슨트 투입, 일 1~3회 대면 해설 제공
- 신규 도슨트 양성 및 심화 교육 프로그램 진행
- 관객과의 친근한 소통을 위한 대화형 도슨트 프로그램 운영
- 문화접근성 향상을 위한 수어통역 전시해설, 온라인 도슨팅 서비스 확대

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024.12. : 도슨트 교육 및 정규해설 서비스 운영

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401 담당 : 주은정 ☎7410
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 유수경 ☎8938

2 북서울미술관 어린이 전시

□ 《투명하고 향기 나는 천사의 날개 빛깔처럼》 (소요예산 : 236백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 북서울미술관 어린이갤러리 1, 2
- 전시부문 : 조각, 설치 등
- 전시기간 : 2024.6.4. ~ 2025.5.5.



신미경, <라지
페인팅 시리즈
005>, 2023

○ 전시내용

- 비누를 조각의 재료로 사용하여 현대미술에 대한 접근성을 높여주는 작품세계를 구축해온 신미경 작가의 전시
- ‘천사’를 주제로 어린이를 비롯한 일반 관람객들 모두에게 친숙하게 다가갈 현대미술의 문턱을 낮추고, 오랜 시간 재료에 대한 깊이 있는 연구를 바탕으로 작업해온 작가의 독자적인 작품세계를 공감각적으로 경험하는 기회 제공

3 풍납토성 일대 야외전시

(소요예산 : 290백만원)

○ 전시개요

- 전시목적 : 풍납토성 일대 공간 자원을 활용하여 야외 전시를 개최함으로써 전통-현재-미래가 공존하는 도시를 구현하고 시민들의 문화 향유 기회 확대
- 전시장소 : 풍납토성 일대
- 전시부문 : 조각 또는 설치(약 10팀 15점 내외)(예정)
- 전시기간 : 2024.5 ~ 6월(예정)

○ 추진내용

- 시민 친화적 작품 전시로 삶 속에 함께하는 문화 경험 제공
- 전문가 자문과 협업을 통해 포용적이고 다중의 접근성을 향상시키는 전시 구성
- 공공미술 프로젝트의 관점을 바탕으로 추진하여 지속 가능성 확보

○ 추진일정

- 2024. 2. ~ 2024. 3. : 사업계획
- 2024. 3. ~ 2024. 4. : 용역 발주 및 선정
- 2024. 5. ~ 2024.12. : 야외 전시 조성 및 운영, 결과보고

작 성 자

운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎ 5265 담당 : 도수연, 권혜인 ☎ 5272

4 SeMA 공용공간 프로젝트 《커플링》

(소요예산 : 50백만원)

○ 전시개요

- 전시장소 : 서소문본관 1층 로비 등
- 전시부문 : 회화, 설치, 자수 등
- 전시기간 : 2024.8.22. ~ 11.17.



최수정, <Madison County X>, 2023

○ 전시내용

- 서소문본관 1층 로비와 파사드 등 공용공간에 설치되는 신진 작가들의 공간 커미션 작업으로 이루어지는 공간 프로젝트
- 일상과 아이러니, 자연과 파라다이스, 환영과 회화적인 것과 같은 신진 미술가들의 작업적 화두를 퓨처리즘이나 중세적 센티멘탈리즘과 같은 동시대 감수성과의 접점에서 풀어내면서 현대미술과의 커플링을 통해 관객들에게 친밀감을 전달

5 지식정보 생성 및 공유 플랫폼 구축, 학예연구 역량 강화

□ 디지털 미술아카이브

(소요예산 : 320백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 대시민 그룹별(일반·전문가) 맞춤형 서비스를 제공하는 디지털아카이브

○ 추진내용

- 소장자료 활용기반 아카이브콘텐츠 연구조사(연구조사가이드 구축, 컬렉션 시각화, 아카이브 필사 콘텐츠 등)
- 시스템 유지관리(공개 데이터 관리, 프로그램별 콘텐츠 업데이트 등)

○ 추진실적

- 공개 자료 규모 : 31,080건

○ 추진일정

- 2024. 2. : 유지관리사업 계약
- 2024. 1. ~ 2024.12. : 시스템 운영 및 아카이브콘텐츠 연구조사 사업 결과물 반영

작성자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	전시교육과장 : 양옥금 ☎ 8931	담당 : 여경환 ☎ 8925
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401	담당 : 조은성 ☎ 7406

□ SeMA 온라인 지식 플랫폼 ‘모두의 연구실 코랄’ (소요예산 : 36백만원)

○ 사업개요

- 사업부문 : 웹 기반 출판 플랫폼, 글, 소규모 웹 프로젝트 등
- 사업내용 : 미술관 온라인 연구 플랫폼으로서 미술관 산출 지식 및 현대미술 비평 자료를 생산 및 제공함으로써 미술 지식의 확장 및 유통 추진



○ 추진내용

- 미술 관련 지식 인구 확장을 위한 온라인 연구 출판 · 플랫폼 지속적 운영
 - ▶ '지식의 연결, 현대미술 비평 생산, 미술관 의제(연결, 건축)'를 중점으로 기획
 - ▶ 최신 지식생산 및 사회·문화 이슈 주목 (생태, 기후, 도시, 노동, 비평 등)
 - ▶ 글, 웹 기반 연구·예술 창작물 발표 및 포럼(공동 주최) 등 프로그램 운영
- 미술관 주력 연구 영역인 비평 · 의제 연구 프로그램 지속 및 강화
 - ▶ SeMA-하나 평론상 수상자의 비평 활동 지속과 심화를 위한 비평 연구 프로그램 진행
 - ▶ 글쓰기·읽기 워크숍 등 교육 프로그램을 통해 신진 평론가 양성 및 미술 비평 저변 확대
 - ▶ 미술관 의제(연결, 건축)와 관련하여 여러 인문학 분야를 포괄하는 다학제적 연구 프로그램 진행
- 출판 자료 등의 지식 공유망 확대
 - ▶ 미술관 전시·프로그램 연계 지식, 미술관 기출판 자원 재발굴 및 다운로드 대시민 제공
 - ▶ 기생산자료의 확산을 위한 큐레이션 작업 및 메일링 서비스 도입
 - ▶ '23년 대시민 제공 지식 40건 및 SNS 콘텐츠 26건 생산, '23년 방문자수 총 284,804명

○ 추진일정

- 2024. 3. ~ 2024.12. : 세마 코랄 커미션 원고 및 웹 프로젝트 순차 연재
- 2024. 3. ~ 2024.12. : 의제연구 프로젝트 연계 원고 연재
- 2024. 4. ~ 2024. 6. : 비평연구 프로젝트 연계 프로그램 및 행사 진행
- 2024. 4. ~ 2024. 8. : 글쓰기·읽기 워크숍 진행 및 연계 원고 공개
- 2024. 7. ~ 2024. 9. : 비평연구 프로젝트 연계 프로그램 원고 공개

작 성 자 학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎ 8951 담당 : 권정현 ☎ 8947

□ 북서울미술관 아트라이브러리

(소요예산 : 62백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 미술전문 자료실로서 미술 분야의 폭넓은 자료 수집과 제공을 통한 학예연구 지원 및 일반 시민들에게 미술 문화에 대한 영감과 즐거움을 알리는 미술정보센터 역할 수행

○ 추진내용

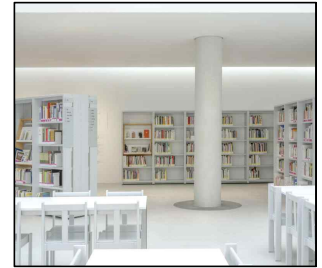
- 지하서고 모빌랙 설치 : 장서 증가에 따른 공간 부족 및 열람 편의 저하 해소
※ 소요예산 44백만원 / 기존대비 약 4배 도서 배가 가능(7,875권 → 29,400권)
- 학예연구를 위한 미술전문자료, 일반 관람객을 위한 대중미술도서 등 수집
- 어린이도서 코너를 통한 어린이 동반 가족 관람객을 위한 공간 제공

□ 미술아카이브 레퍼런스 라이브러리

(소요예산 : 31백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 현대미술과 인접 학문의 도서를 체계적으로 수집·관리·열람 서비스를 제공하고 연계 프로그램을 운영하여 연구 지원 및 이용자 편의 도모



<레퍼런스 라이브러리 전경>

○ 추진내용

- 신규 도서 구입 및 정기간행물 구독, 서지정보 작성, RFID 태깅 및 배가
- 주제별 분류로 서가의 체계적 관리, 이용자 열람 지원
- 자료 교환을 위한 도서 발송으로 유관기관의 자료 확보
- 저자, 번역가, 디자이너 등과 협업하여 연계 프로그램 기획

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024.12. : 레퍼런스 라이브러리 운영
- 2024. 4. ~ 2024.12. : 연계 프로그램 운영

작성 자

운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 학예과장 : 서주영 ☎ 5265 담당 : 민시현 ☎ 5281
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 류혜민 ☎ 7408

□ 소장작품 연구사업

(소요예산 : 40백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : SeMA 대표 컬렉션 특성화를 위해 주요 소장품 연구를 다년간 진행하고 연구성과를 대시민 프로그램으로 연결

○ 추진내용

- 주요 소장품 정보 및 해제 연구
 - ▶ 박광진 컬렉션(195점) 영문해제 연구, 한운성 컬렉션(218점) 기초 연구
 - ▶ 기타 소장품 정보 및 해제 연구
- SeMA 대표 컬렉션 콘텐츠 심화 연구
 - ▶ 김인순 컬렉션(공동 제작 걸개그림) 심화 연구, 권진규 컬렉션 심화 연구
- 소장품 해제 홈페이지 공개, 연구기반의 컬렉션 전시 개최 등 대시민 프로그램 실행

○ 추진일정

- 2024. 1. ~ 2024.12. : 권진규, 김인순, 박광진, 한운성 컬렉션 종합연구
- 2024. 6. ~ 2024.12. : 박광진 컬렉션, 김인순 컬렉션 홈페이지 순차 공개

□ 미술아카이브 연구사업

(소요예산 : 347백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 수집연구, 주제연구, 연구네트워크의 3대 연구과제를 설정하여 수집 컬렉션 연구, 아카이브 활용 주제연구 및 콘텐츠 개발, 연구교류 및 협력 등 연구네트워크 프로그램 추진

○ 추진내용

- 주제연구 : 아카이브를 활용한 주제 연구 및 콘텐츠 개발
 - ▶ 사전연구 워크숍(강연, 대화, 오픈리서치 등)(8월), 주제연구포럼(11월)
- 수집연구 : 컬렉션 연구와 해석, 새로운 자료의 발굴
 - ▶ 컬렉션 연구해제(소장컬렉션 연구)(3~11월), 연구가이드(수집 기획 연구)(3~11월)
- 연구네트워크 : 연구네트워크 형성, 미술현장의 새로운 활동 촉진·균형성장
 - ▶ 대학연계프로그램(배움-학술지원)(9~11월), SeMA협력연구(국내외 기관 간 연구 협력·교류)(11월)

작 성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 수집연구과장 : 전소록 ☎ 8951 담당 : 최지나, 김정아 ☎ 8954
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 미술아카이브과장 : 정유진 ☎ 7401 담당 : 주은정, 유예동 ☎ 7405

6 미술관 홍보 및 문화행사 추진

□ 시립미술관 해외 홍보 추진

(소요예산 : 30백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 해외 언론 및 미술 전문지 대상 언론 홍보 및 해외 미술 관람객 유치를 위한 외국인 대상 콘텐츠 제작

○ 추진내용

- 국제 미술 전문 포털(Ocula) 미술관 계정 광고 계약
- 해외 언론사 미디어 리스트 구축 및 외신 초청 프레스투어 실시
- 외국인 대상 콘텐츠 제작, 서울시 매체, 온라인, 지면 등을 활용한 홍보 실시

○ 추진일정

- 국제 미술 전문 포털(Ocula) 광고 계약 및 업데이트('24.2~12월)
- 해외 언론 리스트 개발 및 외신 초청 미디어 투어 기획 및 진행('24.2~9월)
- 권역별·매체별 관심주제 고려한 언론 자료 개발 및 보도자료 배포('24.2~12월)

□ 북서울미술관 전시 및 기관연계 문화행사

(소요예산 : 76백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 전시 및 교육 프로그램과 연계된 문화행사 개최로 시민들에게 문화 향유 기회 제공

○ 추진내용

- 전시 및 기관연계 문화행사 지속 추진
 - ▶ 뮤지엄나이트 금요樂 (매월 첫째 또는 셋째주 금요일 19시), 월 1회
 - ▶ 야외 영화상영회 (매월 둘째·넷째주 금요일 19시), 월 2회
 - ▶ 문화가 있는 날 (매월 마지막주 수요일 19시), 월 1회
 - ▶ 어린이날 행사 (5.5)
 - ▶ 스탬프 에듀투어 (여름겨울방학), 연 2회
 - ▶ 지역사회와 함께하는 청춘극장 (매주 화요일 14시), 주 1회
 - ▶ 서울시향과 함께 하는 뮤지엄 콘서트 (5.24, 8.21, 10.18)
- 언리미티드 에디션 서울아트북페어 2024 (11.15.~11.17.)



<뮤지엄나이트 금요樂>

※ 2023년 북서울미술관 문화행사 운영결과 : 총 74회, 관람객 29,267명

작성 자

경영지원부장 : 김미경 ☎ 2124-8810 고객홍보과장 : 봉만권 ☎8912 담당 : 김채하 ☎8928
운영부장 : 백기영 ☎ 2124-5203 운영과장 : 오근 ☎5807 담당 : 이창희 ☎5216

7 약자와의 동행

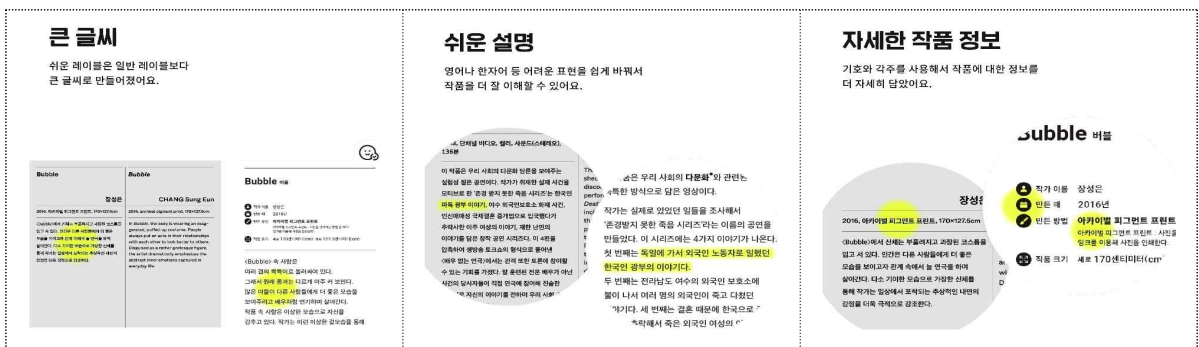
미술품 접근성 향상

○ 사업개요

- 사업내용 : ‘약자와의 동행’ 정책에 발맞춰, 취약계층 관련 미술관 관람 콘텐츠 개발 및 안내를 통한 미술관 접근성 향상

○ 추진내용

- 장애인, 시니어 등을 대상으로 프로그램을 함께 구성, 협력적 관계를 통해 의미를 구축하는 접근성 강화 프로그램 지속 개발
 - ※ 2023년 <움직여보자! 몸으로 만나는 미술관> 우수사례 공모전 장려상 수상
- 미술관 취약계층을 위한 ‘도슨팅 앱 수어 콘텐츠’ 제작
 - ▶ 소장품 주제 기획전 수어 콘텐츠 제작 예정
- 전시해설 접근성 향상을 위한 ‘휴대용 도슨트 기기 대여 서비스’ 도입
 - ▶ 별도 설치나 사전 신청 없이 도슨팅 서비스 이용 가능('24년 본관 시범 운영 후 확대 실시)
- 시각장애인을 위한 음성해설 서비스 강화 등을 통해 무장애 미술관 지향
- 관람객의 미술관 문턱을 낮추고 접근성 향상을 위해 ‘쉬운 글(Easy Read) 해설’ 지속 제공



○ 추진일정

- 2024. 2. ~ 2024.12. : 쉬운글 해설 등 접근성 강화 프로그램 운영
- 2024. 4. ~ 2024.12. : 휴대용 도슨트 기기 대여 서비스 제공
- 2024. 7. : 도슨팅 앱 수어콘텐츠 제작

작성 자

경영지원부장 : 김미경 ☎ 2124-8810 고객홍보과장 : 봉만권 ☎8912 담당 : 이문희 ☎8923
 학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911 전시교육과장 : 양옥금 ☎8931 담당 : 여경환 ☎8925

□ 모두를 위한 예술 프로그램 운영

(소요예산 : 50백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 장애 예술을 미술관 접근성 향상의 측면 뿐만 아니라 장애/비장애를 넘어 '모두를 위한 예술'로 확대하여 동시대 예술이론과의 접점 속에서 전시, 워크숍, 퍼포먼스 등 다양한 프로그램 시도
- 운영기간 : 2024.4. ~ 10.

○ 추진내용

- 장애예술가가 주체가 된 퍼포먼스, 워크숍 등을 통한 감각과 표현의 가능성 확대
- 장애예술 전문가와의 협업을 통한 커미션 작품 제작 및 전시
- 기획전시와 연계하여 장애예술가 또는 관람객 참여 프로그램 개발

○ 추진일정

- 2024. 2. ~ 2024. 3. : 사업계획 및 섭외
- 2024. 4. ~ 2024.10. : 관련 프로그램 운영
- 2024.11. ~ 2024.12. : 사업 결과 아카이브 및 결과보고

8 SeMA 이콜로지 프로젝트

(소요예산 : 10백만원)

○ 사업개요

- 사업내용 : 지속가능성을 미술관 정책에 본격적으로 도입하기에 앞서 2024년 한해를 준비 과정으로 삼아 다양한 방법론을 찾아내고 이를 예술적 실천으로 시행

○ 추진내용

- 공동의 문제의식을 가지고 있는 다양한 분야의 전문가, 대중들과 스터디, 대화모임, 온라인 출판 진행
- 지속가능 정책 매뉴얼 및 프로토콜 개발
- 이를 통해 미술관 지속가능 정책의 타당성 및 방향을 함께 고민하고 실천하는 과정 마련

○ 추진일정

- 2024. 2. ~ 2024. 3. : 사업계획 및 섭외
- 2024. 4. ~ 2024.10. : 프로그램 운영
- 2024.11. ~ 2024.12. : 결과보고

작성 자

학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	전시교육과장 : 양옥금 ☎8931	담당 : 여경환 ☎8925
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	전시교육과장 : 양옥금 ☎8931	담당 : 방소연 ☎8940
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	주집연구과장 : 전소록 ☎8951	담당 : 권정현 ☎8947
학예연구부장 : 정소라 ☎ 2124-8911	미술아카이브과장 : 정유진 ☎7401	담당 : 류혜민 ☎7408

책임운영기관으로서 효율적인 사업운동을 통해 공공미술관의 책무를 다하고, 지속적인 성과 달성

1 신규분관(사진미술관, 서서울미술관) 이관 준비

○ 신규분관 개요

<사진미술관>

- 위치 : 도봉구 마들로13길 70
- 건립규모 : 연면적 7,048㎡ (지하2층/지상4층)
- 사업기간 : '15. 1월 ~ '24. 10월
- 개관예정 : '24. 11월



<사진미술관 조감도>

<서서울미술관>

- 위치 : 금천구 독산동 1151외 1필지
- 건립규모 : 연면적 7,187㎡ (지하2층/지상1층)
- 사업기간 : '15. 6월 ~ '25. 4월
- 개관예정 : '25. 4월



<서서울미술관 조감도>

※ 문화본부 박물관과에서 건립 후 시립미술관으로 시설 및 조직 등 이관예정

○ 추진내용

- 조직 인수인계를 위한 미술관 자체 TF 구성·운영
 - ▶ 조직, 인력, 예산, 시설, 물품, 계약, 전시 등 분야별 인수확인 및 점검
- 조직이관에 따른 조직개편(부서 신설) 및 인력 이관(박물관과→시립미술관)
- 서울시립미술관 직제규정, 사무전결규정 등 관련 규정 개정

○ 추진일정

- 2024. 6. ~ 2024. 7. : 사진미술관 조직이관 TF 구성 및 운영
- 2024. 7. : 사진미술관 이관(박물관과→시립미술관) 및 조직개편
- 2024. 하반기 : 서서울미술관 조직이관 준비

※ 추진일정은 건물 완공, 조직 이관 등의 시기에 따라 변동될 수 있음

작성 자 경영지원부장 : 김미경 ☎ 2124-8810 총무과장 : 이영순 ☎ 8812 담당 : 박창현 ☎ 8817

② 시립미술관 리모델링 및 안전관리

□ 서소문본관 리모델링

- 위 치 : 서울시립미술관 서소문본관
 - 서울시 중구 덕수궁길 61, 2002.5.17. 개관, 13,434㎡ (지하2층, 지상3층) 규모
- 사업기간 : 2022년 ~ 2029년
- 소요예산 : 32,900백만원(추정)
 - 공사비 28,500백만원, 설계비 1,900백만원, 기타 2,500백만원
- 추진일정
 - 2024. 2. ~ 2025.12. : 건축기본계획 및 사업계획 수립, 사전조사 실시
 - 2026. 1. ~ 2028. 3. : 설계공모 후 기본 및 실시설계용역 시행
 - 2028. 4. ~ 2029.12. : 리모델링(증축 포함) 공사 착공 및 준공

□ 시설물 안전 및 유지관리

- 추진기간 : 연중
- 시설물 안전관리
 - 전문기관 점검, 법정 검사, 자체 안전점검 등 실시
 - 전문기관 점검 : 건축물 정기 안전점검
 - 법정검사 : 전기, 기계, 소방 등 주요설비 법정 검사
 - 자체점검 : 해빙기, 우기, 동절기, 명절 연휴 대비 등 안전점검
 - 점검 결과에 따른 건축, 전기, 기계, 소방 등 유지보수 실시
- 시설물 유지관리
 - 시설물 유지관리 용역 및 보수·정비 등
- 추진일정
 - 안전진단 전문기관을 통한 건축물 정기 안전점검 (반기 1회 이상)
 - 기타 (전기, 기계, 소방 등) 설비별 법정 검사 및 보수조치(연 7회 이상)
 - 명절(설, 추석), 해빙기, 우기, 태풍, 동절기 등 대비 안전점검(연 6회 이상)
 - 명절 대비 점검(1~2월/9~10월), 해빙기 관련 점검(2~3월), 우기대비 점검(5~6월), 태풍 대비 점검(7~8월), 동절기대비 점검(10~11월)

작 성 자

경영지원부장 : 김미경 ☎ 2124-8810 시설과장 : 박지영 ☎ 8843 담당 : 서혁, 조은미 ☎ 8875

4. 2024년 주요 전시일정

번호	전 시 명	전시기간	장소
1	2023 타이틀 매치 《이동기 vs. 강상우》	2023.11.23. ~ 2024.03.31.	북서울미술관
2	해외 기관 소장품 교류 프로젝트 《우리가 모여 산을 이루는 이야기》	2023.12.07. ~ 2024.03.03.	서 소 문 본 관
3	구분창 회고전 《구분창의 항해》	2023.12.14. ~ 2024.03.10.	서 소 문 본 관
4	정현 개인전 《덩어리》	2023.12.20. ~ 2024.03.17.	남서울미술관
5	《이력서: 박미나와 Sasa[44]》	2023.12.21. ~ 2024.03.31.	미술아카이브
6	건축 주제 기획전 《시공 시나리오》	2024.04.04. ~ 2024.07.07.	서 소 문 본 관
7	건축 주제 그룹전 《만나서 반갑습니다》	2024.04.10. ~ 2024.07.07.	남서울미술관
8	세계적 건축거장전 《노먼 포스터 (Norman Foster)》	2024.04.25. ~ 2024.07.21.	서 소 문 본 관
9	《영혼은 없고 껍데기만》	2024.04.23. ~ 2024.08.04.	북서울미술관
10	《소원을 말해봐》	2024.04.23. ~ 2024.08.04.	북서울미술관
11	소장자료 기획전 《강홍구》	2024.05.02. ~ 2024.08.04.	미술아카이브
12	《투명하고 향기 나는 천사의 날개 빛깔처럼》	2024.06.04. ~ 2025.05.05.	북서울미술관
13	SeMA發 해외 순회전 《The Upside Down》	2024.06. ~ 2024.11.	동경, 홍콩, 오사카 한국문화원
14	제13회 서울미디어시티비엔날레 사전프로그램 I 《정거장 2》	2024.07.16. ~ 2024.07.28.	SeMA 병커
15	SeMA 옵니버스 《행성의 징후》	2024.07.31. ~ 2024.10.27.	남서울미술관
16	천경자 탄생 100주년 기념 《여성 한국화》	2024.08.01. ~ 2024.10.24.	서 소 문 본 관
17	SeMA 공용공간 프로젝트 《커플링》	2024.08.22. ~ 2024.11.17.	서 소 문 본 관
18	SeMA 옵니버스 《끝없이 갈라지는 세계의 끝에서》	2024.08.22. ~ 2024.11.17.	서 소 문 본 관
19	SeMA 옵니버스 《나는 우리를 사랑하고 싶다》	2024.08.22. ~ 2024.11.03.	북서울미술관
20	SeMA 옵니버스 《아카이브 환상》	2024.08.29. ~ 2025.02.02.	미술아카이브
21	《김인순 컬렉션: 일어서는 삶》	2024.08.29. ~ 2025.02.26.	서 소 문 본 관
22	건축영상전	2024.11.20. ~ 2025.02.20.	남서울미술관
23	2024 타이틀 매치	2024.12.05. ~ 2025.03.30.	북서울미술관
24	박광진 개인전 《풍경의 속삭임》	2024.12.12. ~ 2025.02.09.	서 소 문 본 관
25	김성환 개인전	2024.12.19. ~ 2025.03.30.	서 소 문 본 관
26	가나아트 컬렉션 기획상설전 《80 도시현실》	2023.05.25. ~ 2024.08.04.	서 소 문 본 관
27	풍납토성 일대 야외 전시	2024.5~6월(예정)	풍납토성 일대
28	천경자 상설전 《영원한 나르시시스트, 천경자》	연중	서 소 문 본 관
29	상설전 《서도호와 아이들: 아트랜드》	연중	북서울미술관
30	권진규 상설전 《권진규의 영원한 집》	연중	남서울미술관

* 전시명 및 일정은 변경될 수 있음

별첨

2023 행정사무감사 처리결과보고서

2023 행정사무감사 처리결과 보고서

(문화체육관광위원회)

서울시립미술관

□ 총괄

○ 수감결과 처리요구사항 등 ----- 총 38 건

○ 조치내역

구	분	계	완 료	추진 중	검토 중	미반영
계	계	38	33	5	-	-
	시정· 처리요구사항	18	13	5	-	-
	건의 사항	9	9	-	-	-
	기타(자료제출 등)	11	11	-	-	-

시정 · 처리 요구사항

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 시청역, 소공스페이스 등 외부 현장에서 비엔날레 홍보와 안내가 미흡한 부분은 시정조치해주시기 바람 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시청역 등 외부 현장에 제12회 서울미디어시티비엔날레 관련 홍보 포스터 및 안내 자료 등 추가 설치 완료('23.11.6.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제13회 서울미디어시티비엔날레 추진 시, 외부 공간의 접근성과 이해를 높일 수 있는 홍보와 안내판 제작 예정
<p>○ 미성년자가 관람할 수 없는 작품에 접근 제한이 제대로 이뤄지지 않았고, 이동 약자의 관람이 불편한 경우가 있었음. 향후 전시 시 주의바람 (시립미술관 학예과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전시장 입장시 관람객의 연령을 확인하도록 부서 전체에 공지를 완료였으며, 전시 지킴이에게도 연령 확인 후 전시 안내하도록 교육 완료하였음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 연령제한 작품 전시 시, 해당 작품이 보이지 않도록 폐쇄적 공간으로 디자인하여 구성하고 전시장 입장시 관람객의 연령을 확인하도록 지킴이를 배치 운영하겠으며 ○ 이동약자의 편의와 작품 접근성을 위해 전시 공간 디자인 구성 시 휠체어 폭 등 여러 가지 제반사항을 고려하여 더욱 세심한 작품 구성 및 공간 디자인으로 관람에 불편이 없도록 하겠음
<p>○ 작품 서울랩소디 포함 고 백남준 선생의 작품을 원활히 관리하고 많은 시민에게 선보일 수 있도록 현 저작권자(하쿠다 켄)와 원만한 교류를 요청드림 (시립미술관 수집연구과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울랩소디는 2002년에 백남준 작가와 직접 협의를 통해 서소문본관 로비에 설치하여 상설전시 진행 중 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 리모델링 연계 작품 이전·재설치 등 저작권 관련 사항 발생 시, 저작권자 하쿠다 켄과의 협의를 거쳐 계획 수립 및 추진 예정

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서소문본관 리모델링을 위한 사전절차 상 공유재산 관리계획의 변경은 지난 회기에 이뤄졌어야 함에 기본적 행정절차 등을 사전에 철저히 숙지하도록 요청 (시립미술관 시설과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공유재산심의를 조건부 통과('23.9.27.) 하였으나, 공유재산 시의회 의결 결과 서울시립미술관 취득(증축) 부결('23.11.21.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시립미술관 리모델링 사업을 위한 사전 행정절차 이행에 만전을 기하겠음
<p>○ 백남준 기념관을 철거하는 것이 아닌데도 언론사에서 부정적인 기사가 보도되고 있음. 사실과 맞지 않은 보도 내용에 대해서는 대변인실과 협력하여 강하게 반박 대응할 필요가 있음 (시립미술관 고객홍보과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 본청 언론과와 협력하여 한겨레 보도기사('23.10.5.)에 대한 해명자료 배포('23.10.5.) 및 '백남준기념관 운영 활성화' 보도자료 배포('23.10.26.) 완료 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 앞으로도 사실과 맞지 않는 보도 내용에 대하여 언론과와 협력하여 적극적으로 대응하겠음
<p>○ 백남준 기념관의 상징적 의미와 가치에도 불구하고 폐관을 검토한 것은 부적절하기에 새로운 운영방안을 조속히 계획하여 백남준 기념관이 본래 목적에 맞게 활용될 수 있도록 개선 요청 (시립미술관 학예과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '23.11.29. 신규 운영방안 마련을 위한 백남준기념관 라운드테이블 개최 ○ '23.12. 백남준기념관 운영/전시 관련 법률자문검토 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '24.1. ~ 12. 백남준 현 저작권자(하쿠다 켄)와 운영 관련 논의 진행 및 운영 방침 수립

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 여성기업이 수의계약 사유에 해당하더라도 지나치게 반복적인 계약은 주의해야 하며, 짧은 기간 내에 유사한 내용의 수의계약은 수의계약 본래 취지에도 맞지 않으므로 과도한 수의계약은 지양해야 할 것임 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 여성기업과의 수의계약 시 동일업체와의 계약이 연4회가 넘지 않도록 주의하겠음 ○ 발주부서에 여성기업과의 반복적인 수의계약 의뢰 지양 요청 공문 시행(총무과-356, 2024.1.8.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 계약 의뢰를 받을 때마다 여성기업과의 수의계약 횟수 확인
<p>○ 서울미디어시티비엔날레에 관한 제출자료, 전시 브로셔의 설명이 불명확함. 시민이 이해할 수 있는 설명 자료를 만들어 주시기 바람 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제12회 서울미디어시티비엔날레 출판물은 제작 일정과 전시 개막 일정상 추가 보완 제작에 현실적인 어려움이 있었음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제13회 서울미디어시티비엔날레에서는 쉬운 글쓰기 등을 통해 일반 시민들이 접근하기 쉽도록 전시 브로슈어 및 안내자료 등을 제작할 예정임
<p>○ 세마홀, 북서울미술관 대관 가능 시간은 18시로 안내되고 있음. 「서울특별시립미술관 관리 및 운영 조례」에 따르면 미술관의 전반적인 '대관시간' 과 관련해 미술관이 안내하는 것과 다름. 조속히 관련 조례나 규정을 현실에 맞게 개정 요청하며, 대관 관련 내부 규정에 따른 대관 사유와 맞지 않은 대관 사례가 있기에 외부 대관에 위원회 심의 등을 통하여 대관이 남발되지 않도록 개선 요청 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「서울특별시립미술관 관리 및 운영 조례」 제12조 대관시설의 사용시간 규정에 따라 대관신청시스템 상 신청 가능시간을 수정조치 완료하였음(09시~20시) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「서울특별시립미술관 관리 및 운영 조례」 및 대관 관련 규정을 준수하여 대관목적인 문화예술행사에 부합하지 않는 대관이 발생하지 않도록 대관 업무에 만전을 기하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 서울시립아카이브 필사에 참여해주신 시민들에게 그 노력에 따른 적절한 보상이 이루어 질 수 있도록 관련 방안을 고민하여 주기 바람 (시립미술관 미술아카이브과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ '23년 아카이브 필사 참여자 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 작 품 명 : 마르셀 뒤샹 관련 김용익 노트 등 4개 - 참여자수 : 9명 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 연 2회(상·하반기) 기참여자를 포함하여 아카이브 필사 및 아카이브 스토리 참여자를 대상으로 기념품 발송(기관 굿즈, 출판물 등)
<p>○ 미술관 내 뮤지엄샵에서 서울시 브랜드 물품을 판매할 수 있는 방안을 연구바람 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 브랜드담당관에서 추진하는 사항으로 '23.12.24. 이전에 신청사 1층에 굿즈샵을 설치하여 판매할 예정이었으나, 현재 연기된 상태임 ○ 서울시 굿즈 상품 및 굿즈판매샵 신규모집은 2024년 상반기 이후에 확인 가능함 (브랜드담당관 확인) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 브랜드담당관에서 판매방향과 굿즈 상품이 출시되는 대로 미술관 사용·수익허가 대상인 '더 레퍼런스'(예술서점)와 협의후 추진 예정
<p>○ 정보통신기술의 발달에 따라 미술관의 중요성이 오프라인에만 있는 것이 아닌 디지털미술관(VR, AR, 메타버스)으로 옮겨지고 있기에 향후 이러한 점들을 활성화시킬 수 있도록 관련 계획을 마련하길 요청 (시립미술관 고객홍보과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ [2023 신진미술인 지원 프로그램]에 선정된 9개 전시 VR 전시투어 운영 ○ 서서울미술관 개관 이전 미디어 관련 사전프로그램 4회 운영 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털 특화 미술관인 서서울미술관 개관 이후 시립미술관 분관들을 아우를 수 있는 종합적인 디지털미술관 계획 수립 예정

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 「지방재정법」 상 지자체는 출자를 위해 지방의회 의결이 필요하고, 기금이란 용어 역시 조례 등 법령의 위임이 있을 때만 사용해야 함에도 협약서상 출자, 기금에 관한 규정을 계약서에 명시한 것은 법령 위반이며, 조속히 시정하기 바람 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 《에드워드 호퍼: 길 위에서》 전시는 주관사에서 특수목적법인 설립에 대한 사전 법률검토(2022.2.)를 받은 이후 협약을 체결(2022.5.)하여 추진하였음 - 특수목적회사가 아닌 문화산업진흥기본법에 의거, 문화산업이란 특수성을 고려한 문화산업전문회사의 개념 및 설립 시 장점에 대한 의견을 받음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 전시 개최 시 법률검토 등의 사전절차, 관련 법령 등을 준수하여 절차 및 규정에 맞게 업무를 추진하겠음
<p>○ 참여형 전시에서 작품 관리에 소홀하여 작품이 훼손되었음에 이러한 상황이 재발되지 않도록 전시 안내 지킴이가 근무를 철저히 수행하도록 용역 발주 시 해당 사항을 과업에 추가하고 민원, 문제 발생 시 용역사가 책임지도록 관리방안 개선 요청 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 참여형 전시작품 관리에 배치된 지킴이 및 지킴이 매니저 등에게 해당 사실 전달 및 작품 관리를 더욱 철저히 할 수 있도록 추가 교육 실시 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 참여형 전시 작품의 경우 별도의 지킴이를 배치하고 지킴이 교육을 철저히 하는 등 더욱 신경 써서 작품 관리에 노력하겠음 ○ 향후 비엔날레 과업 발주 시, 해당 사항을 과업에 추가하여 용역사가 책임지고 관리할 수 있도록 관리방안을 개선할 예정이며 관리 감독을 소홀히 하지 않도록 노력하겠음
<p>○ 글자가 깨지거나 담당자 전화번호가 잘못 적혀있는 등 불성실한 행정사무감사 자료 제출은 그 경중에 따라 과태료 부과 등의 처벌이 있을 수 있으므로 자료 작성 시 철저한 관리 감독을 통해 이와 같은 일이 재발하지 않도록 요청 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 인쇄작업을 위한 PDF파일 변환 과정에서 일부 글자체의 호환불가로 글자가 깨지는 현상이 발생하였음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 시의회 자료제출 시 오타, 글자깨짐 등이 재발하지 않도록 철저한 검수와 관리감독을 실시하겠음

시정 및 처리 요구사항	조치결과 및 향후추진계획
<p>○ 특수목적법인을 통한 지분투자형식의 전시를 위해서는 계약 시 사전 법률검토가 필요하다는 심사 결과에도 이를 검토하지 않았고, 법령에 근거해 필요한 절차인 지방의회의 의결 없이 진행되었음. 절차에 맞게 업무를 진행하기 바람 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시립미술관의 요청에 따라 전시 주관사가 특수목적법인 설립 타당성에 대한 사전 법률검토를 받았고(2022.2.), 시립미술관은 이를 검토 후 약정을 체결(2022.5.)하였음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 전시 개최 시 법률검토 등의 사전절차, 관련 법령 등을 준수하여 절차 및 규정에 맞게 업무를 추진하겠음
<p>○ 상암동에 자원회수시설이 들어가면서 난지 창작스튜디오 존치가 어려운 상황인데, 서울시와 협의를 위해 힘써주기 바람 (시립미술관 총무과, 시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진중</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시 타 사업부지, 유휴 시유재산 등 활용 가능한 대체부지 검토 및 관련 부서 협의를 통하여 난지미술 창작스튜디오 이전부지 물색 중 ('23.9월~) ○ '24년 입주자에 해당하는 난지 18기 프로그램은 현재 시설에서 '25년 1월까지 기존과 동일하게 운영 예정 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 사업중단 없이 역량있는 미술인 창작환경을 지속적으로 지원할 수 있도록 난지미술창작스튜디오 이전부지 확보에 만전을 기하겠음
<p>○ 서울미디어시티비엔날레를 위한 공무국외여행은 내용적으로 기관과의 협의사항이 없고, 보고서가 빈약하여 외유성으로 보여질 여지가 있음. 공무국외출장 시 관련 계획을 충실히 작성하고, 결과보고서 철저히 작성 요망 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국외 출장을 통해 세계의 주요 비엔날레의 행사 운영을 참고하고, 관련자와의 만남과 작품 감상을 통해 제12회 서울미디어시티비엔날레에 관련 작가들을 초청하였음 <ul style="list-style-type: none"> ※ 샤프자비엔날레15 참여작가 아르차나 한데 초청 싱가포르 출신 작가 파이어를 달마, 켄트 찬 초청 SeMA 소장품 주마나 에밀 아부드,〈이야기와 조각들〉 작품 연결 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 공무국외출장 시, 지적사항을 반영하여 여러 이해관계자와의 중간 협의 사항 등을 출장 계획서, 결과보고서에 더욱 충실히 반영하도록 하겠음

건의사항

건의사항	조치결과
<p>○ 전시 정보에 주요 작품 영상 시간 등을 표기하여 시민들에게 올바른 정보를 전달할 수 있기를 바랍 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 상영작 작품 캡션에는 총 관람 소요 시간, 영상 좌측 상단에는 상영시간(시,분,초)이 제공되었으며, 해당 정보가 더욱 명확히 전달될 수 있도록 표기 글씨를 크게 변경 보완하여 운영함 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 홈페이지 안내, 티켓팅 시 사전 안내 등을 통하여 영상시간 등 올바른 전시 정보를 시민들에게 전달하도록 하겠음
<p>○ 특정 여성기업과 반복 수의계약, 법인카드 반복 결제 등 유의하여 주기 바랍 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 여성기업과의 수의계약 시 동일업체와의 계약이 연4회가 넘지 않도록 주의하겠음 ○ 발주부서에 여성기업과의 반복적인 수의계약 의뢰 지양 요청 공문 시행(총무과-356, 2024.1.8.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 계약 의뢰를 받을 때마다 여성기업과의 수의계약 횟수 확인
<p>○ 뉴딜일자리 관련 계약기간 2개월 공고 팽배, 경력 및 전문성 향상 목적 사업인 만큼 향후 고용에 대한 예측성 확보할 수 있도록 시정 요망 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 뉴딜일자리 사업은 서울시 일자리정책과 주관 사업으로 1년 단위로 사업이 운영되나, 중도 퇴직자가 발생하면 해당 공석의 채용자는 사업의 당해연도 잔여기간 만큼 계약하여야 함 ○ 사업이 연말에 계속사업으로 승인되는 경우, 연장심사를 통해 참여자의 계약기간을 연장할 수 있음(최대 18개월) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 관련 부서와의 협의 및 추진 성과 등을 통하여 미술 관련 전공 청년들에게 양질의 일자리 제공하도록 노력하겠음

건의사항	조치결과
<p>○ 부대시설 대관은 문화예술 관련 등 허가 목적에 맞는 경우에만 허가해주시기 바람 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서울특별시립미술관 부대시설 대관규정에 따라 문화예술행사 관련 신청에 대해 대관중임 - 2022년도 대관사업 현황 : 22건(미술사 학술대회 및 문화행사) - 2023년도 대관사업 현황 : 19건(미술사 학술대회 및 문화행사) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 문화예술 관련 등 대관목적에 부합되게 허가하겠음
<p>○ 미성년자 관람 불가 작품의 관람 통제, 약자를 고려한 작품 배치 등 모두를 위한 관람 환경 조성에 고민해주시기 바람 (시립미술관 학예과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 전시장 입장시 관람객의 연령을 확인하도록 부서 전체에 공지를 완료였으며, 전시 지킴이에게도 연령 확인 후 전시 안내하도록 교육 완료하였음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 연령제한 작품 전시 시, 해당 작품이 보이지 않도록 폐쇄적 공간으로 디자인하여 구성하고 전시장 입장시 관람객의 연령을 확인하도록 지킴이를 배치 운영하겠으며 ○ 이동약자의 편의와 작품 접근성을 위해 전시 공간 디자인 구성 시 휠체어 폭 등 여러 가지 제반사항을 고려하여 더욱 세심한 작품 구성 및 공간 디자인으로 관람에 불편이 없도록 하겠음
<p>○ 외부강의 관련, 미술관 업무에 차질이 없도록 관리 감독하기 바람 (시립미술관 총무과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 매년 2회(상·하반기) 소속직원의 외부강의에 대한 자체점검을 실시하고 있음('23년 2월/8월 2회 실시, 위반사항 없음) - 점검사항 : 외부강의 미신고 사례 및 횡수제한 위반 여부, 사례금의 적절성 및 초과사례금에 대한 반환 여부, 출장여비 이중수령 등 복무규정 위반 여부 등 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 지속적인 자체점검 및 관리감독을 통해 본연의 업무에 지장을 주지 않는 범위 내에서 관련 규정에 맞게 외부강의를 하도록 만전을 기하겠음

건의사항	조치결과
<p>○ 비엔날레를 ‘국제미술전’ 등으로 명칭 변경이나 부제로 표기하는 방안을 고려하기 바람 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 제1회 비엔날레 개최 이래 사업 명칭이 세 차례에 걸쳐 변경됨 ※ '00년 미디어_시티 서울 → '10년 미디어 시티 서울 → '12년 미디어_시티 서울 → '14년 SeMA 비엔날레 미디어시티서울 → '18년 서울미디어시티비엔날레 ○ '22년 4월 시의원 및 미술관 전문가 등이 참석한 <서울 미디어시티비엔날레 발전회의> 등에서 더 이상의 사업 명칭 변경은 시민들에게 혼란을 끼칠 우려가 있다는 지적을 받은 적이 있음 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 국제미술전이란 해외전, 외국미술전 등 광범위한 의미의 국가간 교류 전시를 의미하며, 비엔날레 역시 국제미술전의 범주에 포함됨 ○ 또한 ‘비엔날레’라는 용어는 광주, 부산, 청주, 대구 등의 타 미술관 및 미술계에서 통용되어 사용 중으로 이미 토착화된 외래어로 볼 수 있음(국어사전 등재) ○ 이러한 점을 고려하여 서울미디어시티비엔날레 사업 명칭을 유지하되, 향후 비엔날레 추진 시 시민들이 서울미디어시티 비엔날레가 무엇을 의미하는지 이해하기 쉽도록 홍보 자료 등을 제작할 예정임
<p>○ 행정사무감사의 중요 자료가 누락 되었음, 제출자료 관리에 철저하기 바람 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 《에드워드 호퍼: 길 위에서》 자료 제출 관련하여 외부 법률자문 내역 일부가 누락되어 추후 취합하여 제출 완료함 ('23.11.10.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 향후 자료제출 누락으로 인한 지적사항이 발생하지 않도록 자료관리에 철저를 기하겠음
<p>○ 미술관 특별전 등 전시품 개수, 양질의 작품 전시에 있어 적정하고 합리적으로 높은 입장료 받아 세입에도 도움이 될 수 있도록 계획 수립 요망 (시립미술관 전시교육과)</p>	<p><input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료</p> <p><input type="checkbox"/> 추진내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시립미술관 유료전은 타 문화기관 관람료, 관람료 추이, 전시 규모 및 성격 등을 고려하여 서울특별시립미술관 운영자문 위원회의 심의를 거쳐 결정하고 있음 - 2023년 《에드워드 호퍼: 길 위에서》 입장료 : 일반 17,000원, 청소년 15,000원, 어린이 12,000원 <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 시립미술관 특별전시 개최시 업무협력·위탁 범주 명시화 및 수입 배분 가이드라인, 계약 조건 등에 대한 운영 규정 제정으로 운영체계 기반을 마련하고, 타 미술관의 특별전과 차별화시켜 세입 증대에 노력하겠음

기 타 사 항

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 미술아카이브 배움동 앞 표지판 설치 검토, 배움동 사용 민원 대응에 대한 진행 상황 보고 (시립미술관 미술아카이브과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 진행상황 보고 완료 (2023. 11. 10.)
○ 서소문본관 리모델링 공유재산관리계획 행정자치위원회 심의 결과 보고 (시립미술관 시설과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 대면보고 완료(2023.11.22.)
○ 시립미술관 예술서점에서 서울시 굿즈 판매방안 검토 보고 (시립미술관 총무과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)
○ '23년 국외 출장 보고서 일체 (시립미술관 총무과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 3.)
○ '23년 샤프자 비엔날레 국외 출장 업무 관련성 자료 (시립미술관 전시교육과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)
○ 시립미술관 분관 내 안내 인력 배치현황 (시립미술관 총무과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 3.)

자료제출 등 기타사항	조 치 결 과
○ 미술아카이브 필사 참여자 신상 내역 (시립미술관 미술아카이브과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)
○ 미술관 20대 공무원 사망사건 관련 국회의원 제출자료 (시립미술관 총무과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)
○ 에드워드 호퍼전 전시장 지킴이 추가투입자료, 최종정산서, 회계감사 결과 자료 (시립미술관 고객홍보과, 시립미술관 전시교육과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)
○ 비엔날레 작품 <오렌지 그리드> 작품 훼손(낙서) 경위 (시립미술관 전시교육과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)
○ 에드워드 호퍼전 정산 내역, 걸작전 운영방식 법률 자문 결과 (시립미술관 전시교육과)	<input type="checkbox"/> 추진상황 : 추진완료 <input type="checkbox"/> 추진내용 및 향후 추진계획 ○ 자료 제출 완료 (2023. 11. 10.)

