

부서명	업무분장내용
<p>〈시설관리처〉 시설계획부</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 수선유지비와 특별수선충당금 예산 편성, 통제 및 운영 총괄 2. 주택·영업시설 및 부대시설의 장기수선, 계획수선 수립 및 공사 등 관련 업무 총괄 3. 국비보조금 지원사업 관련시설 개선공사 총괄 4. 통합센터 일반수선, 단가보수, 소액보수 예산편성 통제 및 운영 총괄 5. 통합센터 계획이외의 주택 및 통합센터 예산 협의 총괄 6. 서울시 재개발·재건축아파트 인허가 업무협의 및 점검 업무 7. 연간단가 시설물보수공사 발주업무 8. 주거복지센터 및 관리사무소의 시설분야 지도감독·평가 총괄 9. 시설관리 혁신업무 10. 시설물 관리분야 각종 지침수립 시달 11. 시설물관리정보시스템(FMIS) 운영 및 관리 12. 센터 시설물 발생민원 관리총괄 13. 재개발, 재건축 위수탁계약에 의한 수선공사 총괄 14. 수선비 등의 비용부담구분일람표 관련 업무 15. 센터에서 수행하는 시설계획업무 지침수립 및 업무총괄 (지도점검 및 각종자료수합 포함) 16. 하자관리부의 하자 관련 업무조정사항 이행 17. 리츠수탁사업 관리대상자산 수선유지부문 제반 업무 (연간 운영계획 수립, 예산서 작성, 월간 보고 및 분기별 수선유지비 정산) 18. 처 총괄 및 처내 다른 부의 주관에 속하지 아니하는 사항
<p>시설지원부</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 시설물 공동체 지원분야 각종 지침수립 시달, 맞춤형 주택(대학생, 청년·여성) 수선지원업무 2. 찾아가는 주택진단 서비스 3. 맞춤형 주택, 다가구주택 등 시설물 사용매뉴얼 홍보 4. 다가구주택 등 시설보수에 대한 통계자료 일반 5. 다가구주택 등 시설물 보수공사 발주 및 지원 6. 다가구, 다세대 주택의 시설물 점검 7. 희망주택, 하우징 등 소규모 건물 등의 시설물 점검 8. 주민주도 마을자립형 사업의 주민공동체 문화공간 설치 지원 9. 맞춤형 주택(가족, 협동조합, 어르신, 기타) 시설물 보수지원업무 10. 소규모 건물의 시설물 점검 11. 작은도서관 시설물보수 업무 12. 민간주택 리모델링 관련업무 13. 부대복지시설 위수탁 운영·관리(총괄) 14. 위수탁 부대복지시설의 시설 운영·관리 15. 사회적 경제기업 관련 업무지원 16. 하자관리부의 하자 관련 업무조정사항 이행 17. 센터에서 수행하는 시설지원부 업무 지침수립 및 업무총괄 (지도점검 및 각종자료수합 포함)