시 민

주무관	원무과장	어린이병원장		
박성규	*김석태*	*01/06* ***모현희***		
협 조	*간호부장*		***代박흥심***	
	진료부장		*김재복*	
	약제과장		*정덕숙*	
	원무팀장		***김은중***	

문서번호	어린이병원원무과-202
결재일자	2014.1.6.
공개여부	대시민공개
방침번호	

희망서울
함께 만드는 서울, 함께 누리는 서울

신규·전입직원 교육계획

2014. 1

어린이병원
원 무 과

희망서울 서울특별시

사전 검토항목

::: 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)		
시민참여 고려사항	● 시 민 :	유 □ ( )	무 ■
	● 이 해 당 사 자 :	유 □ ( )	무 ■
	● 전 문 가 :	유 ■ ( )	무 ■
	● 옴 브 즈 만 :	유 □ ( )	무 ■
법령 및 기타 고려사항	● 법 령 규 정 :	교통 □ 환경 □ 재해 □	
		기타 □ ( )	무 ■
	● 기 타 사 항 :	고용효과 □ 노동인지 □ 균형인지 □ 홍보 □	
		취약계층 □ 성인지 □ 장애인 □ 디자인 □	
		갈등발생 가능성 □ 유지관리 비용 □	무 ■
타자원의 활용	● 중 앙 부 처 :	유 □ ( )	무 ■
	● 민 간 단 체 :	유 □ ( )	무 ■
	● 기 업 :	유 □ ( )	무 ■
관계기관 및 단체 협의	● 관 계 기 관 :	유 □ ( )	무 ■
	● 민 간 단 체 :	유 □ ( )	무 ■
	● 시 산 하 기 관 :	유 □ ( )	무 ■

신규·전입직원 교육계획

Ⅰ 교육목표 및 방향

1 교육목표

□ **신규 및 전입직원에 대해 병원 현황 교육으로 적응력 향상**

□ **미션 및 비전 등의 정책방향 공지와 주요 추진사업 등에 대한 교육을 통해 구성원으로서 병원에 대한 이해도를 높임**

□ **병원 인증추진에 대한 인지 및 적극적인 참여 유도**

2 추진방향

□ **신규 전입직원에 대해 기본 소양교육 실시**

○ 체계적인 교육시스템 구축으로 병원 직원으로서 알아야 할 지식 습득 및 병원업무에 대해 신속하게 적응토록 함

□ **병원의 정책방향 및 추진사업에 대한 교육**

○ 미션 및 비전에 대한 공지 및 병원이 나아가야 할 방향 공유

○ 병원 주변의 변화에 대응하고 업무 혁신을 유도

□ **병원 인증의 성공적 추진을 위한 교육 실시**

○ 인증기준 및 지침 등에 대한 기본지식 함양

○ 인증의 필요성을 일깨우고 업무에 적용토록 함

Ⅱ 교육개요

☐ **교육일시 : 1.22(수), 13:00~17:00**

☐ **교육장소 : 동관 1층 대강당**

☐ **교육내용**

○ 교육과목 : 공통 5개 과정

○ 교육대상 : 신규 및 전입직원

○ 강　　사 : 각 부서별 담당 주무

Ⅲ 세부추진계획

☐ **교육과목 및 내용**

과　목	교육내용 (교육시간)	담당부서
환자의 권리와 책임	전 직원 대상 교육으로 전입직원에 대해 병원 환자에 대한 인식 교육(1시간)	원무과
소방안전	소방시설 사용법 등 안전관리에 대한 전반적인 사항에 대한 교육(1시간)	원무과
질 향상과 환자안전	의료의 질 향상과 환자안전관리의 개념, 필요성, 사례 등(1시간)	간호부
감염관리	감염관리의 정의, 체계, 기본개념 교육 (1시간)	간호부
심폐 소생술 교육	연 2회 전 직원 대상으로 실시하는 교육으로 신규·전입직원 참석 필수 ※ 신규전입직원 교육과 별도로 추후 실시	간호부

Ⅳ. 행정사항

☐ 부서별 교육자료 제출 - 1.17(금)까지

☐ 신규 및 전입직원 참석조치 - 전부서

☐ 교육장소 및 기자재 준비 등 - 원무과