

< 붙임 1 >

지도 점검 준비자료 목록

[장애인자립생활 지원센터 운영]

○ 대상기간 : 2015. 7월 ~ 2016. 5월

○ 준비자료 목록

1. 종사자(전직원) 현황 및 관리 서류

2. 직원채용 관련 서류 일체

(2015년 신규채용자 없는 경우, 2015년 이전 채용계약 관련서류 준비 요망)

3. 임·직원 보수일람표(호봉확정 관련서류 포함) 및 수당지급 현황(관련서류 포함)

4. 보조금 집행내역 일체(엑셀자료) 및 퇴직금적립현황 자료

5. 예산서(세입·세출명세서 등), 결산서(세입·세출결산서 등)

6. 보조금 입·출금 통장 일체(인건비, 퇴직금적립통장 등 포함)

7. 보조금 카드 사용실적 관련자료(엑셀자료)

8. 2015~2016년 수행사업 내역 일체 및 집행예산(엑셀자료)

☞ 반드시 시에 제출한 2015~2016년 사업계획서 내용과 동일한 편제(순서)로 작성

9. 후원금 관련 자료 일체

10. 시설 현황 자료(완강기, 소화기 등 안전장비 내용 포함)

※ 모든 자료는 엑셀파일로 검증이 가능하도록 관련내용 엑셀 파일 별도준비
요망(채용관련 서류, 시설 현황 자료 제외)