

Hà Nội, ngày 16 tháng 9 năm 2019

## **BÁO CÁO**

### **Phục vụ Đoàn công tác Ban Kiểm toán và Thanh tra thành phố Seoul (Hàn Quốc)**

#### **1. Khái quát chung, mục tiêu**

Luật Thanh tra năm 2010 quy định cơ quan thực hiện chức năng thanh tra bao gồm: Cơ quan thanh tra nhà nước (Thanh tra Chính phủ; Thanh tra bộ, cơ quan ngang bộ; Thanh tra tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; Thanh tra sở; Thanh tra huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh) và Cơ quan được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành (một số Tổng cục, Cục thuộc bộ, Chi cục thuộc sở).

Chức năng của cơ quan thanh tra nhà nước được quy định cụ thể tại Điều 5 Luật Thanh tra năm 2010 “cơ quan thanh tra nhà nước trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình thực hiện và giúp cơ quan nhà nước có thẩm quyền thực hiện quản lý nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; tiến hành thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật”.

Cơ quan được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành là cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực, bao gồm tổng cục, cục thuộc bộ, chi cục thuộc sở được giao thực hiện chức năng thanh tra chuyên ngành.

Mục đích thanh tra là nội dung quan trọng được đề cập trong Luật Thanh tra 2010 và mang tính định hướng cho hoạt động của các cơ quan thanh tra: "mục đích thanh tra nhằm phát hiện sơ hở trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật để kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền biện pháp khắc phục; phòng ngừa, phát hiện và xử lý hành vi vi phạm pháp luật; giúp cơ quan, tổ chức, cá nhân thực hiện đúng quy định của pháp luật; phát huy nhân tố tích cực; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; bảo vệ lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân".

#### **2. Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, của cơ quan Thanh tra Thành phố**

##### **2.1. Chức năng, nhiệm vụ**

Căn cứ Thông tư liên tịch số 03/2014/TTLT-TTCT-BNV ngày 08/9/2014 của Bộ Nội vụ - Thanh tra Chính phủ Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Thanh tra huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; ngày 04/11/2015, UBND

thành phố Hà Nội ban hành Quyết định số 33/2015/QĐ-UBND về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra thành phố Hà Nội (sau đây gọi tắt là Thanh tra Thành phố), theo đó “Thanh tra Thành phố là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội, có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân Thành phố quản lý nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; tiến hành thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật”.

Thanh tra Thành phố có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND Thành phố mà trực tiếp là Chủ tịch UBND Thành phố; đồng thời, chịu sự chỉ đạo về công tác, hướng dẫn về tổ chức, nghiệp vụ của Thanh tra Chính phủ.

Thanh tra thành phố Hà Nội thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật về thanh tra, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng và các nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể sau:

Thực hiện công tác tham mưu giúp UBND Thành phố và Chủ tịch UBND Thành phố dự thảo các quyết định, chỉ thị và các văn bản khác thuộc thẩm quyền của UBND Thành phố về lĩnh vực thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; kế hoạch thanh tra hàng năm và các chương trình, kế hoạch khác theo quy định của pháp luật....;

Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chương trình, kế hoạch về thanh tra, giải quyết KNTC, PCTN sau khi được phê duyệt. Thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc Chủ tịch UBND các quận, huyện, thị xã; Giám đốc các sở; Thủ trưởng các ban, ngành trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, giải quyết KNTC và PCTN;

Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra công tác tổ chức, nghiệp vụ thanh tra hành chính, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với Thanh tra huyện, quận, thị xã thuộc Thành phố, Thanh tra sở, ngành.

Thực hiện Thanh tra, Giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng theo đúng quy định của pháp luật

## **2.2. Cơ cấu tổ chức**

Lãnh đạo Thanh tra Thành phố gồm 01 đ/c Chánh Thanh tra và 04 Phó Chánh Thanh tra và 09 phòng chuyên môn được thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cụ thể:

Văn phòng tham mưu giúp Chánh Thanh tra về công tác tổng hợp, hành chính, văn thư, lưu trữ, tài chính, quản trị, phục vụ đảm bảo các hoạt động của cơ quan Thanh tra Thành phố, công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng, pháp chế, tiếp dân và thực hiện một số nhiệm vụ khác (Thanh tra, giải quyết khiếu nại tố cáo).

Phòng Thanh tra phòng, chống tham nhũng tham mưu giúp Chánh Thanh tra quản lý nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng và thực hiện một số nhiệm vụ khác (Thanh tra, giải quyết khiếu nại tố cáo).

Phòng Giám sát, kiểm tra và xử lý sau thanh tra tham mưu giúp Chánh Thanh tra Thành phố giám sát, kiểm tra hoạt động đoàn thanh tra của Thanh tra Thành phố; thẩm định dự thảo kết luận thanh tra của các đoàn thanh tra Thanh tra Thành phố; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra của Thanh tra Thành phố và của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.

Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo 1, 2, 3, 4, 5, 6 tham mưu giúp Chánh Thanh tra thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo lĩnh vực và địa bàn thuộc phạm vi quản lý được phân công; thực hiện nhiệm vụ thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong phạm vi được phân công phụ trách.

Hiện nay, cơ quan Thanh tra Thành phố có 120 CCNV, với 04TTVCC, 56 TTVC, 42 TTV, 10 CV, 01 NV và 07 LĐHĐ. Công chức, nhân viên cơ quan Thanh tra Thành phố luôn chấp hành nghiêm các quy định về quyền và nghĩa vụ, những điều cán bộ, công chức không được làm; thực hiện cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư trong hoạt động công vụ; có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm, tận tụy phục vụ nhân dân. Tuân thủ nội quy, các quy chế, quy trình làm việc của cơ quan; xây dựng văn hóa công sở; thực hiện tốt 02 bộ Quy tắc ứng xử của Thành phố (Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội; Quy tắc ứng xử nơi công cộng) và Quy tắc ứng xử của cán bộ thanh tra.

Tính đến tháng 5/2019, tổng số công chức, nhân viên thanh tra trên địa bàn thành phố Hà Nội (30 quận, huyện và 20 sở, ngành; không kể 07 đơn vị hiệp quản) là 1190 người, trong đó 04 TTVCC, 121 TTVC, 505 TTV, 11 CVC, 160 CV, 03 NV, 120 LĐHĐ 68, 266 LĐHĐ.

### **3. Về cơ chế làm việc, phương thức điều hành và hệ thống phòng ngừa nội bộ của cơ quan Thanh tra thành phố Hà Nội**

#### **3.1. Cơ chế làm việc, phương thức điều hành**

Lãnh đạo cơ quan thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt theo quy định; bám sát chương trình công tác, sự chỉ đạo của cấp trên, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn. Nghiêm túc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt; đảm bảo nguyên tắc “tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách”; thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở. Duy trì giao ban định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất. Các chủ trương, nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan, ngành đều được thống nhất chỉ đạo trong Đảng ủy, tập thể lãnh đạo trước khi triển khai tổ chức thực hiện. Thường xuyên quan tâm nắm bắt, tiếp thu những ý kiến đóng góp, xây dựng của các cá nhân và tập thể để kịp thời điều chỉnh trong quá trình lãnh đạo, chỉ đạo.

Mọi hoạt động của cơ quan Thanh tra Thành phố đều được tuân thủ theo quy định của pháp luật, các quy định của cơ quan và các quy chế, quy trình phù hợp với thực tiễn công tác trên tinh thần 5 rõ: “rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ quy trình, rõ hiệu quả”, “một việc – một đầu mối xuyên suốt”, cụ thể hiện nay cơ quan Thanh tra TP đã xây dựng 13 bộ quy chế (theo phụ lục đính kèm).

Thanh tra Thành phố chủ động rà soát, bổ sung, hoàn thiện các quy chế hoạt động, quy trình công tác của cơ quan. Tăng cường ứng dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan; sử dụng có hiệu quả các phần mềm xử lý công việc; triển khai mở rộng ứng dụng phần mềm quản lý đơn KNTC trên địa bàn toàn Thành phố.

Bên cạnh đó, Thanh tra Thành phố đã nghiêm túc thực hiện việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 theo quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 2554/QĐ-UBND ngày 20/5/2014 của UBND thành phố Hà Nội công bố "Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2008 cho các loại hình cơ quan hành chính nhà nước tại Hà Nội". Thanh tra Thành phố đã ban hành Chính sách chất lượng, Mục tiêu chất lượng, Sổ tay chất lượng, 06 quy trình bắt buộc (Quy trình Kiểm soát tài liệu, Quy trình kiểm soát hồ sơ, Quy trình Đánh giá nội bộ, Quy trình kiểm soát sản phẩm không phù hợp, Quy trình Hành động khắc phục, Quy trình Hành động phòng ngừa và 15 quy trình tác nghiệp đúng theo yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008.

Bộ thủ tục hành chính của cơ quan Thanh tra Thành phố gồm 5 thủ tục: Tiếp công dân; Xử lý đơn; Giải quyết khiếu nại lần đầu; Giải quyết khiếu nại lần hai; Giải quyết tố cáo ban hành theo Quyết định số 1871/QĐ-UBND được niêm yết công khai tại phòng tiếp nhận hồ sơ thuộc Bộ phận “tiếp dân, tiếp nhận đơn thư và trả kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo” của cơ quan và tại website Cổng thông tin điện tử của cơ quan Thanh tra Thành phố (địa chỉ website: thanhtra.hanoi.gov.vn). Ứng dụng CNTT nhằm đơn giản hóa thủ tục hành chính; đưa vào sử dụng phần mềm quản lý đơn thư khiếu nại, tố cáo áp dụng trên toàn thành phố, qua đó cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 về tiếp công dân và xử lý đơn; triển khai phương án tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC thông qua dịch vụ bưu chính công ích theo QĐ số 5994/QĐ-UBND ngày 28/8/2017 của UBND Thành phố.

Hàng năm, Thanh tra Thành phố đều xây dựng kế hoạch thực hiện mục tiêu, phân công nhiệm vụ cho các phòng theo chức năng chuyên môn. Cuối năm, lãnh đạo Thanh tra Thành phố thực hiện đánh giá, xem xét điều chỉnh Hệ thống quản lý chất lượng đảm bảo phù hợp với sự thay đổi của các văn bản quy phạm pháp luật và tình hình thực tế của cơ quan.

### **3.2. Hệ thống phòng ngừa nội bộ**

Thanh tra Thành phố luôn triển khai đồng bộ nhiều giải pháp, gắn liền việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị trọng tâm của Thành phố. Thực hiện Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 29/01/2019 của UBND Thành phố về việc tổ chức thực hiện chủ đề công tác năm 2019 “*Năm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị*”, Thanh tra Thành phố đã duy trì hoạt động giao ban vào sáng thứ hai hàng tuần, lãnh đạo cơ quan và các phòng đã kiểm tra, đôn đốc công chức, nhân viên chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm của công chức, nhân viên trong thực thi công vụ, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu, không sử dụng thời gian làm việc để làm việc riêng, xử lý văn bản và hồ sơ công việc kịp thời, nâng cao tinh thần trách nhiệm phục vụ nhân dân, không có các hành vi quan liêu, thiếu trách nhiệm trong giải quyết công việc, sẵn sàng làm ngoài giờ, thêm giờ, thường xuyên đi cơ sở, lắng nghe và tiếp thu ý kiến của Nhân dân; tuân thủ nội quy, các quy chế, quy trình làm việc của cơ quan; xây dựng văn hóa công sở; thực hiện tốt Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ v/v ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định số 1860/QĐ-TTCP ngày 06/9/2007 của Thanh tra Chính phủ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ thanh tra và Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội; Quyết định số 1655/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn thành phố Hà Nội; Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 16/5/2019 của UBND Thành phố về việc đẩy mạnh tuyên truyền xây dựng nếp sống văn hóa, trật tự, kỷ cương, văn minh đô thị gắn với thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng; Chỉ thị số 769/CT-TTCP ngày 17/5/2019 của Thanh tra Chính phủ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với công chức, viên chức ngành Thanh tra

Thanh tra Thành phố thường xuyên chủ động phối hợp với Sở Nội vụ rà soát số lượng, chất lượng, cơ cấu biên chế của cơ quan, đảm bảo đúng các quy định của pháp luật; thắt chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính. Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch kiểm tra công vụ hằng năm, kịp thời phát hiện, kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý nghiêm những trường hợp cán bộ, công chức, người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính; gây khó khăn, phiền hà, cửa quyền, hách dịch, sách nhiễu đối với tổ chức, công dân trong thực thi nhiệm vụ công vụ.

Nhìn chung, cơ chế làm việc, phương thức điều hành của cơ quan Thanh tra Thành phố hiện nay đảm bảo được sự thống nhất, thông suốt; thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết KNTC và PCTN trên địa bàn Thành phố.

Thanh tra Thành phố luôn kịp thời xin ý kiến chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ, Thành ủy, UBND Thành phố; phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND các

quận, huyện, thị xã của Thành phố trong việc giải quyết những vấn đề khó khăn, vướng mắc, vượt quá thẩm quyền.

#### **4. Về chương trình đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC**

X, c ①Đnh c«ng t, c ②μo t<sup>1</sup>o bài d- ìng c, n bé c«ng chøc lμ c«ng t, c trǎng yõu ③ó x<sup>o</sup>y dùng ④- ìc mét ⑤éi ngò c, n bé thanh tra cũ trxn h ⑥é, nghiÖp vô, vμ n"ng lúc trong c«ng viÖc, vx vÿy Lãnh đạo cơ quan Thanh tra Thành phố luôn quan tâm, tạo điều kiện để công chức, nhân viên cơ quan được tham gia các lớp lý luận chính trị, các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ quản lý nhà nước, chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng lãnh đạo, quản lý, ngoại ngữ, tin học đảm bảo đáp ứng yêu cầu công việc.

Thực hiện kế hoạch hằng năm của Thanh tra Chính phủ về việc tổ chức các lớp đào tạo Thanh tra viên các cấp, Thanh tra Thành phố đều cử công chức tham gia các lớp chiêu sinh TTVCC, TTVC, TTV, các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân theo Thông báo chiêu sinh của Trường cán bộ Thanh tra.

Công chức, nhân viên cơ quan Thanh tra Thành phố được cử đi đào tạo, bồi dưỡng đều chấp hành nghiêm nội quy, hoàn thành các khóa học với thành tích cao. Công chức, nhân viên đã áp dụng các kiến thức, kỹ năng được đào tạo bồi dưỡng vào thực tiễn, nâng cao hiệu quả giải quyết công việc.

Bên cạnh đó, Thanh tra Thành phố thường xuyên triển khai thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật đến toàn thể cán bộ công chức cơ quan các quy định của pháp luật có liên quan như: Luật Tiếp công dân, Luật Thanh tra, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Phòng, chống tham nhũng; các Nghị định, Thông tư, các văn bản hướng dẫn mới ban hành của Trung ương và Thành phố; các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành trên các lĩnh vực kinh tế xã hội như: quản lý sử dụng đất đai, tài chính ngân sách, đầu tư xây dựng, giải phóng mặt bằng... với nhiều hình thức đa dạng, phong phú: mở các chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền pháp luật; trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan Thanh tra Thành phố; tổ chức hội nghị tuyên truyền, tọa đàm theo nội dung chuyên đề; in, phát các tờ gấp. Ngoài ra, Thanh tra Thành phố phối hợp với Viện Khoa học Thanh tra - Thanh tra Chính phủ cũng triển khai thực hiện nhiều đề tài khoa học phục vụ công tác chuyên môn. Hiện nay, Thanh tra Thành phố đã nghiệm thu đề tài "Thanh tra việc quản lý dự án đầu tư có sử dụng đất trên địa bàn thành phố Hà Nội: thực trạng và giải pháp".

#### **5. Chia sẻ chính sách, tri thức và thảo luận các giải pháp hợp tác trong tương lai**

Quan hệ hữu nghị hợp tác giữa Đoàn công tác Ban Kiểm toán, Thanh tra Thành phố Seoul và Thanh tra Thành phố Hà Nội là cơ hội để hai cơ quan chia sẻ kinh nghiệm, giải pháp của mình trong công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng; góp phần tăng cường sự hiểu biết và tin

cây lẫn nhau, tạo nền tảng quan trọng thúc đẩy các hoạt động, dự án hợp tác song phương trong thời gian tới.

## **CÁC QUY CHẾ CỦA CƠ QUAN THANH TRA THÀNH PHỐ**

1. Nội quy cơ quan Thanh tra Thành phố (ban hành kèm theo Quyết định số 2849/QĐ-TTTP ngày 27/9/2016)

2. Quy chế làm việc của cơ quan Thanh tra Thành phố (ban hành kèm theo Quyết định số 2611/QĐ-TTTP ngày 01/9/2016).

3. Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý sử dụng tài sản công và nguồn kinh phí được trích từ các khoản thu hồi phát hiện qua công tác thanh tra đã nộp ngân sách nhà nước của cơ quan TTTP (ban hành kèm theo Quyết định số 3818/QĐ-TTTP-VP ngày 19/10/2017; được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Quyết định số 1718/QĐ-TTTP ngày 18/4/2018).

4. Quy định trách nhiệm của công chức cơ quan Thanh tra thành phố Hà Nội trong việc xác minh, báo cáo, giải quyết khiếu nại, tố cáo (ban hành kèm theo Quyết định số 3176/QĐ-TTTP-VP ngày 25/10/2016);

5. Quy định trách nhiệm của công chức cơ quan Thanh tra thành phố Hà Nội trong việc thực hiện trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra (ban hành kèm theo Quyết định số 74/QĐ-TTTP ngày 09/11/2017);

6. Quy định trách nhiệm của công chức cơ quan Thanh tra thành phố Hà Nội trong việc giám sát hoạt động của đoàn thanh tra; thẩm định dự thảo kết luận thanh tra; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, văn bản xử lý về thanh tra (ban hành kèm theo Quyết định số 75/QĐ-TTTP ngày 09/01/2017).

7. Quy định về công tác thi đua, khen thưởng cơ quan Thanh tra Thành phố (ban hành kèm theo Quyết định số 3954/QĐ-TTTP ngày 13/8/2018).

8. Quy định về đánh giá, phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hàng tháng (ban hành kèm theo Quyết định số 3124/QĐ-TTTP ngày 27/6/2018).

9. Quy chế nâng lương trước thời hạn đối với công chức và lao động hợp đồng trong cơ quan Thanh tra Thành phố (ban hành kèm theo Quyết định số 6349/QĐ-TTTP ngày 28/12/2018).

10. Quy định quản lý, sử dụng xe ô tô và trách nhiệm của lái xe (ban hành kèm theo Quyết định số 2851/QĐ-TTTP ngày 27/9/2016).

11. Quy chế quản lý, sử dụng mạng nội bộ (lan) và truy cập Internet (ban hành kèm theo Quyết định số 2852/QĐ-TTTP ngày 27/9/2016)

12. Quy chế quản lý sử dụng điện thoại, máy fax, các trang thiết bị làm việc, điện, nước, văn phòng phẩm trong cơ quan (ban hành kèm theo Quyết định số 2853/QĐ-TTTP ngày 27/9/2016).

13. Quy chế quản lý và cung cấp thông tin trên cổng thông tin điện tử cơ quan (ban hành kèm theo Quyết định số 3815/QĐ-TTTP ngày 03/8/2018).

