

★ ◎

사장 방침 제1007호

문서번호	인사팀-5586
보존기간	5년
결재일자	2015.11.25
공개여부	공개
일상감사	대상아님

팀 원	인사팀장	경영지원처장	기획경영본부장	사장
이성호	이영철	김광석	김우진	11/25 변창흠
협조	파트장	한상균	경영혁신팀장	차승민

국민권익위원회 공공기관 상품권 구매 및 사용의 투명성 제고 제도개선 권고 관련

## 상품권 구매 및 관리 기준 개선(안)

서울특별시 SH공사  
(경영지원처 인사팀)

「국민권익위원회 공공기관 상품권구매 및 사용의 투명성 제고」 제도개선 권고 관련

## 상품권구매 및 관리 기준 개선(안)

### I 목적

국민권익위원회 「제도개선 권고」 과제에 따라 개선 방안을 수립하였으나, 세부 규정 미비에 대한 지적이 있어 이를 보완하고 개선하고자 함.

### II 관련근거

■ 국민권익위원회 제도개선총괄과-2988(2013.09.27)

「공공기관 상품권 구매 및 사용의 투명성 제고방안」 제도개선 권고

■ 사장직무대행 방침 제682호(2014.10.23.) 「상품권 구매 및 관리기준」

### III 개선사항

■ 상품권을 물품 등 다른 형태로 교환하여 지급하거나, 사회공헌 활동 등 사용용도를 특정하여 상품권을 지급한 경우 증빙자료 철저에 관한 사항

■ 목적외 사용, 사적사용 등 부적정한 상품권 사용 즉시 중단에 관한 사항

■ 상품권 구매용도, 구매수량, 총 구매액 등 상품권 구매사용에 대한 개략적 사항 홈페이지 공개에 관한 사항

### IV 적용범위

■ SH공사 세출예산으로 구매하여 사용하는 각종 상품권

## V

# 구매·관리 기준

## ■ 상품권의 사용범위

### ○ 상품권 사용 및 제한

- 『지방자치단체 세출예산 집행기준』(안정행정부) 上 사업유형별 지침, 비목별 지침 및 세출예산 과목 구분 내역에 맞게 사용
- 「상품권」이란 예산으로 각종 시상, 내·외부 유공자 포상, 기념품, 명절·격려, 복지단체 후원 등을 위해 구매한 무기명 유가증권을 의미

### ※ 상품권 지급 제한 사유

- 명절 등에 감독기관·상급기관에게 상품권을 지급하는 행위
- 사업홍보 등을 목적으로 감독기관·상급기관·언론관계자 등에게 상품권을 지급하는 행위
- 환경미화원, 용역직원 등 현업근무자 격려 등의 특별한 사유 없이 상품권을 지급하는 행위 등

## ■ 상품권 구매예산 절감방안

### ○ 상품권 구매

- 추정가격 2,000만원 이상 상품권 구매 시에는 2곳 이상의 구매처별 견적서를 비교하여 구매
- 상품권 종류별·구매처별 비교 견적 등을 통해 할인율이 가장 높은 상품권을 우선 구매하여야 하며, 할인율이 가장 높은 상품권이 복수일 경우에는 직원선호도 등에 따라 상품권을 선택 구매

※ 온누리상품권과 같이 정부시책 등에 따라 우선적으로 구매해야할 필요성이 있는 상품권의 경우는 제외

### ○ 상품권 통합구매

- 정기적으로 지급되어 사용 수량이 예측 가능하고, 대량 구매하는 경우

## ■ 부적절 상품권 사용방지

- 상품권 수령인 자필서명 (붙임1)
  - 수령인 직접 서명이 불가능한 경우에는 그 사유를 명시하고 중간 수령인이 대리 서명
- 상품권 구매 및 배부대장 작성 (붙임1)
  - 『상품권 배부대장』 양식에 의거 구매목적, 예산과목, 구매수량, 구매처, 배부일자, 배부수량, 수령인 등을 정확히 기재
- 부수적으로 발생한 상품권에 대한 대장 관리 (붙임1)
  - 상품권 대량 구매에 따라 상품권을 추가로 받았을 경우 대장 관리
  - 법인카드 사용 등에 따라 지급된 상품권이 있는 경우 대장 관리
- 사용용도 특정 (붙임1)
  - 상품권을 물품 등 다른 형태로 교환하여 지급하거나 사회공헌활동 등의 목적으로 지급한 경우 증빙자료 및 대장 관리 철저
- 목적외 사용, 사적사용 등 부적정한 상품권 사용 즉시 중단

## ■ 상품권 구매 및 사용점검

- 정기점검 (행정감사팀)
  - 감사부서에서 정기감사시, 대상부서의 상품권 구매, 지급의 적정성 등을 점검
- 수시점검 (행정감사팀)
  - 연2회 임직원 행동강령 점검시 상품권 구매, 사용에 대한 수시 점검 실시
- 상품권 위법·부당 사용시 징계·환수 등 제재 실시
- 홈페이지 공개 (경영혁신팀)
  - 공사 홈페이지 「정부3.0 사전정보공개」를 통해 ‘상품권 구매일자·구매목적’에 대한 사항을 공개 (1회/년)