

과적차량단속팀 업무분장

□ 작성일시 : 2017년 08월 02일

□ 작 성 자 : 주무관 김진태 (인) *김진태*

□ 확 인 자 : 관리단속과장(행정5급) 박대균 (인) *박대균*

연번	성명	담 당 업 무	담당자
1	박양수 (행정6급)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 운행제한차량 기동단속반 총괄 <ul style="list-style-type: none"> - 복무관리, 안전보건교육 실시 및 과적근원지 관리 ◦ 운행제한차량 단속계획 수립 ◦ 특사경 업무(운행제한 위반차량 사법처리) <ul style="list-style-type: none"> - 과태료 이의신청 의견진술 처리 - 심문조서, 범죄경력조회, 검찰송치, 타시도 이송접수 - 소재수사, 출석요구서 통지 및 지명통보 수배, 해제 등 ◦ 과적차량 단속팀 및 사회복지요원 복무관리 총괄 ◦ 운행제한차량 단속반 및 사회복지요원 근무편성 [대직자 : 김진태 <i>김진태</i>] 	담당 : <i>박양수</i>
2	김진태 (행정7급)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 의회답변자료 관련 업무 ◦ 운행제한차량 과태료부과 및 사법처리 <ul style="list-style-type: none"> - 적발보고 및 세외수입업무 처리 - 소재수사 및 경찰, 경찰, 구청관련 업무 - 민원업무처리 및 소장 서한문 발송 ◦ 과태료 부과업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> - 수시분 부과, 가산금자납 결의, 체납 및 독촉고지, 압류 ◦ 과적근원지 순찰 및 홍보계획 ◦ 운행제한단속반 및 사회복지요원 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 복무관리, 교육, 급여 및 각종 수당 지급 ◦ 과적차량단속팀 예산 편성 및 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 통신요금납부 및 물품(단속용품·소모품·근무복 등) 구매 [대직자 : 유제민 <i>유제민</i>] 	담당 : <i>김진태</i>
3	유제민 지방시간선택제 임기제(마급)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 운행제한차량 단속반 복무 관리 ◦ 과적발생근원지 예방검차 및 순찰 ◦ 행정차량(70러2377) 운행 및 관리 ◦ 화물차량 운행가능 문의 등 전화민원 처리 ◦ 기동단속반 차량 및 기타 장비 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 축중계 등 정기점검 및 단속장비 보관 활용 등 ◦ 운행제한차량 안내표지판 정비 [대직자 : 김진태 <i>김진태</i>] 	담당 : <i>유제민</i>

연번	성명	담당업무	담당자
담당 (단속반)	김규용 (운전7급)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 화물차량 운행기능 문의 등 전화민원 처리 ◦ 운행제한차량 단속 및 일일단속일지 관리 ◦ 과적발생근원지 예방검차 및 순찰 ◦ 과적차량 예방홍보 [대직자 : 상호대직]	담당 : 기서명
	오용태 (방호7급)		담당 : 기서명
	엄영진 (방호7급)		담당 : 기서명
	이세훈 (운전7급)		담당 : 기서명
	김만식 (시설관리7급)		담당 : 기서명
	정길호 (방호7급)		담당 : 기서명
	강상헌 박석규 이등욱 지방시간선택제임 기씨(미급)		담당 : 기서명 담당 : 기서명 담당 : 기서명
	김옥주 이태환 한기목 지방시간선택제임 기씨(미급)		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 운행제한차량 단속(운전) 및 차량운행일지 관리 [대직자 : 상호대직].