

서대문구 도시계획위원회 위원 모집 공고

국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제113조 및 같은 법 시행령 제112조에 따라 운영 중인 서대문구 도시계획위원회 위원을 아래와 같이 모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2015년 7월 일

서대문구청장

- 모집인원 : 00명
- 모집분야 : 토목, 교통, 공업디자인
- 위촉기간 : 위촉일로부터 2년간
- 응모자격
 - 도시계획 및 토목·교통·공업디자인 관련분야에 학식과 경험이 많고 타의 모범이 되는 청렴한 자
 - 위원회 심의 및 자문에 적극적으로 참여할 수 있고, 지방공무원법 제31조에 해당하는 결격사유가 없는 자
- 자격제외자
 - 중앙 및 서울시 도시계획위원회 위원으로 활동 중인 사람
 - 서대문구 관내 관련분야 용역 또는 업체 종사자
 - 중복위촉제한(타 지자체간 2개, 타 위원회간 5개 이하로 제한)
 - 기타 응모자격 등에 부적합한 사람
- 응모기간 및 접수
 - 기 간 : 2015. 7. 28. ~ 8. 11. (14일간)
 - 접 수 처 : 서대문구청 도시관리과(도시계획팀)
 - 접수방법 : 우편 및 이메일, 방문 접수
 - 주 소 : 우)120-100 서울시 서대문구 모래내길 334(홍은동 273-10)
 - 이메일 : dujees@sdm.go.kr
 - ※ 우편접수(마감일 도착분까지), 이메일 접수(본인 확인 필수), 방문접수(마감일 18:00까지)

□ 제출서류

- 공개모집 지원서 1부
- 소속(기관)장 추천서 또는 재직증명서 1부
- 자격 또는 학위 등 기타 실적증빙 자료(자격증 사본 등) 1부
- ※ 관련서식 다운로드 : 서대문구청 홈페이지(<http://www.sdm.go.kr/>)
- 구정소식 - 공고 - 고시공고 란

□ 심사 및 통지

- 적격자 심사 선정 후 위촉대상자만 개별통지

□ 기타사항

- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다른 경우에는 위촉을 취소 할 수 있음.
- 위촉된 위원에게는 위원회 참석 시 예산의 범위 내에서 수당을 지급함.
- 여성의 행정참여 기회를 확대하기 위하여 위원 선정 시 여성 전문가를 우대함.
- 기타 상세한 내용 및 우편 또는 이메일 접수의 경우 반드시 응모사실 전화 확인.
※ 서대문구청 도시관리과 도시계획팀 (☎ 02-330-1644, 1386)으로 문의

공개모집 지원서

접수번호		위원회명	서대문구 도시계획위원회	응모분야	
------	--	------	--------------	------	--

가. 인적사항



소 속		부서명		직위(급)	
성 명	국 문				
	영 문				
주민등록번호	(만 세)				
주 소	직 장	(우)			
	자 택	(우)			
연 락 처	직 장	tel	fax		
	자 택	tel	fax		
	핸드폰				
	E-mail				
학 력	기 간 (부터 ~까지)	학 교	전공(세부전공)	학 위	
	최종학위논문제목				
자 격 증	취 득 일	자 격 증 명	인 가 · 관 리 기 관		
주 요 경 력	기 간 (부터 ~까지)	소 속 기 관	직 위 (급)	비 고	

※ 현재, 타 지자체(중앙부처, 서울시 포함) 위원회 위원 및 서대문구 타 위원회 위원일 경우 반드시 기재요망

나. 주요 연구수행 실적 (최근 3년 이내 실적)

과 제 명	과제수행 당시 소속기관	역 할	총수행 기간	연구 년도	비 고

다. 논문 발표실적 (최근 3년 이내 실적)

발 표 논 문 명	발표당시 소속기관	공동저자	발표지 또는 학술회의명	발표년도

본인은 상기와 같이 서대문구 도시계획위원회 위원 공개모집에 지원서를 제출하며
다음사항을 서약합니다.

위 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 심사결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
허위사실을 기재하였을 때에는 당해 응모가 무효가 되고 향후 5년간 응모자격이
정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2015. . .

지원자 성명 : (서명)

공개모집 지원서 작성요령

1. 지원서는 응시자 본인의 필체로 서명하여야 합니다.
2. E-Mail 제출시에는 작성 후 스캐너 등을 활용하여 첨부 파일로 제출하여야 합니다.
3. 지원서 작성시 본인 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응모자 본인의 불이익이 됩니다.
4. 공개모집 지원서는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.
 - ① "**접수번호**" 란은 기재하지 않음
 - ② "**응모분야**" 는 해당 모집 분야명 기재
 - ③ "**주소**"는 현재 근무하는 직장 및 거주하는 곳의 우편번호와 주소 기재
 - ④ "**연락처**"는 직장, 자택, 핸드폰, 이메일 기재
 - ⑤ "**학력**"은 대학졸업부터 작성하고 전공(세부전공 포함), 학위구분(학사, 석사,박사) 및 졸업구분(졸업, 수료)을 정확히 기재
 - ⑥ "**자격증**"은 당해분야 취득자격을 정확히 기재(사본 첨부 제출)
 - ⑦ "**주요경력**"은 당해분야 주요경력을 기재하며, 타 지자체(중앙부처 , 서울시 포함) 위원회 위원 및 서대문구 타 위원회 위원일 경우 반드시 기재
 - ⑧ "**주요 연구수행 실적**" 및 "**논문 발표실적**"은 해당되는 지원자만 작성