

문서번호	자치행정과-24026
결재일자	2015.12.22.
공개여부	대시민공개

주무관	자치행정담당	자치행정과장	행정국장		
오달교	위상복	박성도	12/22 손정수		
협 조	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>민방위담당</p> <p>민간협력담당</p> <p>자치운영담당</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>장성태</p> <p>김성동</p> <p>이철암</p> </div> </div>				

## 2015년 동 행정 실적심사 결과 보고

2015. 12.

**행 정 국**  
**자치행정과**

# 2015년 동 행정 실적심사 결과보고

2015년도 동 행정 주요사업에 대한 분야별 추진실적을 심사하여 문제점은 시정·보완하고, 우수사례는 발굴·전파하여 보다 효율적인 동 행정을 통한 행정 서비스 향상과 직원사기 진작을 도모하고자 함.

## I 추진방향

- 구정 주요역점사업 등 객관적 자료에 의하여 심사
- 실질적인 심사가 되도록 부서 의견을 수렴하여 단위사업 결정
- 우수사례는 발굴 확산하고, 미흡한 분야 실태분석 및 보완
- 포상 우수기관 확대로 일하는 분위기 조성 및 직원 사기진작

## II 심사개요

### ■ 심사 기간

- 상 반 기 : 2015. 1. 1 ~ 6. 30
- 하 반 기 : 2015. 7. 1 ~ 11. 30

### ■ 심사 방법 : 출장 및 서면심사

### ■ 배점 기준

- 총 점 : 2,940(상·하반기 각 1,470점)
- 부서별 평가 기본점수는 평가부서에서 자체계획 수립
- 동별 최종순위는 상반기 50%, 하반기 50%의 비율로  
합산하여 결정

■ 심사 기준 : 14개 부서 32개 사업

■ 평가 방법

- 부서별 심사 대상사업에 대해 해당 부서장 책임하에 심사 실시
- 서면심사를 원칙으로 하고, 필요시 현지 확인 심사를 병행 실시
  - ※ 동 민원업무 처리 등 주민불편을 최소화한 범위에서 출장평가 원칙
- 사업별 목표배점을 기준으로 사업관리 미흡 및 실적부진시 감점처리

■ 점수 배점

연번	부서명	배점	심사방법	비고
1	마을담당관	100	서면·출장	
2	감사담당관	120	서면·출장	
3	복지정책과	140	서면·출장	
4	어르신사회복지과	50	서면	
5	환경과	150	서면·출장	
6	교통지도과	30	서면·출장	
7	도로시설과(안전치수과)	50	서면·출장	안전치수과:상반기 도로시설과:하반기
8	기획예산과	50	서면	
9	사회적경제과	50	서면	
10	일자리경제과	50	서면	
11	행정지원과	100	서면	
12	건강정책과	30	서면	
13	홍보전산과	50	서면	
14	청소행정과	100	서면·출장	
15	자치행정과	400	서면·출장	
	15개부서	1,470		

### III

## 심사결과

#### 심사결과 및 표창내역

구분	동명	득점	시상금
최우수동 (1)	월곡 1동	2,685.01	500천원
우수동 (4)	동선동	2,673.76	300천원
	길음 1동	2,663.95	300천원
	종암동	2,663.89	300천원
	정릉 2동	2,659.53	300천원
모범동 (6)	장위 1동	2,645.71	200천원
	정릉 4동	2,632.78	200천원
	길음 2동	2,628.99	200천원
	성북동	2,627.29	200천원
	삼선동	2,626.27	200천원
	돈암 1동	2,613.42	200천원

■ 시 상 : 기관표창( 2016년 첫 확대간부 회의시)

■ 소요예산 : 2,900천원

● 지급방법 : 우수동 공금계좌로 입금

● 예산과목 : 구민중심의 동행정운영, 편리한 민원서비스 제공,  
동행정실적심사 평가, 포상금, 포상금

따로붙임 : 2015년 동행정 실적 심사표 1 부. 끝.