

“변화를 선도하는 강남, 희망을 선사하는 강남”

등록번호	자동차민원과-733
등록일자	2015.1.6.
결재일자	2015.1.7.
공개구분	대시민공개

주무관	자동차등록팀장	자동차민원과장	안전교통국장		
서지연	장해용	이명옥	01/07 조흥기		
협조자					

- 자동차등록업무의 원활한 업무추진 및 대민서비스 제공을 위한 -

2015년 자동차등록업무 추진계획



□ 추진목표

자동차등록 업무의 원활한 추진을 위한 통합창구 운영 및 그에 필요한 인력을 운영하여 신속하고 친절한 대민서비스를 제공함

□ 중점추진내용

- 월1회 등록팀 직원간 민원처리 사례 발표
- 자동차등록민원 통합창구 운영
- 자동차등록 민원인을 위한 변호판 무료 탈부착 서비스 제공
- 구 등록차량의 효율적인 관리를 위한 안내문 발송

□ 기대효과

- 신속하고 친절한 자동차등록 민원처리로 주민만족도 향상
- 수수료 등 세외수입 증대로 우리구 수입증대에 기여함

강 남 구
(자동차민원과)

【 관련 규정 및 제반사항 사전검토서 】

검토분야	확인 및 적시사항																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">관련 규정 및 근거</p>	<p>현행 관련 법, 시행령, 조례, 규칙, 관련 지침 등 근거를 모두 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 자동차관리법 및 자동차등록규칙 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">추진 경위</p>	<p>추진 경위는 무엇입니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 효율적인 자동차등록민원 추진으로 주민만족도 향상 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">예산 사항</p>	<p>산출 근거 및 기준 또는 예산확보 및 투입우선순위 등의 내용을 검토하고 적시하였습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">수혜자 및 범위</p>	<p>이 업무(사업)관련 수혜자는 누구이며 수혜범위를 파악해 보았습니까?</p> <ul style="list-style-type: none"> • 강남구청에서 자동차 등록업무를 처리하는 민원인 대상 전체 																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">분야별 검토사항</p> <p style="color: green; font-weight: bold;">[계속 : ○] [신규 :]</p>	<p>이 업무(사업)과 관련하여 아래 등 제반사항을 검토해 보았습니까?</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">① 관련부서 협조</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">② 이해관계인 및 예상되는 민원</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">③ 추진상 사전 걸림돌</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">④ 미래행정 수요예측</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">(○)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">⑤ 시장조사</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">(○)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">⑧ 행사관련 의전 및 선거법</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">()</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px 10px 2px 20px;">⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수</td> <td style="text-align: center; border-bottom: 1px dashed black;">-----</td> <td style="text-align: right; border-bottom: 1px dashed black;">()</td> </tr> </table>	① 관련부서 협조	-----	()	② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()	③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()	④ 미래행정 수요예측	-----	(○)	⑤ 시장조사	-----	()	⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()	⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	(○)	⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()	⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()
① 관련부서 협조	-----	()																										
② 이해관계인 및 예상되는 민원	-----	()																										
③ 추진상 사전 걸림돌	-----	()																										
④ 미래행정 수요예측	-----	(○)																										
⑤ 시장조사	-----	()																										
⑥ 민간부분(시설 등)과의 경제성 및 효율성 등 비교	-----	()																										
⑦ 업무 매뉴얼 및 관련 법규	-----	(○)																										
⑧ 행사관련 의전 및 선거법	-----	()																										
⑨ 투융자 심사 등 관련절차 준수	-----	()																										
<p style="color: green; font-weight: bold;">타 기관 사례</p>	<p>타 구 사례를 파악, 비교해 보았습니까?</p>																											
<p style="color: green; font-weight: bold;">전문가 자문</p>	<p>전문가의 자문이나 검토를 받았습니까?</p>																											

2015년 자동차등록업무 추진 계획

자동차등록 민원의 신속하고 친절한 업무처리를 위해 통합창구를 운영하고 있으며, 내방하는 민원인의 변호판 탈부착에 대한 불편 해소와 폐 변호판 관리 등 기간제근로자를 고용하여 대민 서비스의 질 향상에 이바지 하고자 함.

1 추진 근거

- 자동차관리법, 시행령, 시행규칙
- 자동차등록령, 자동차등록규칙

2 추진 방향

- 자동차등록 민원의 신속성 및 효율성 향상
- 자동차신고관련 개별안내 등 적극적인 서비스제공
- 지속적인 친절교육 및 관련 법령 교육을 통한 대민 서비스 수준 향상

3 추진 목표

- 자동차 민원 처리

2015년 달성 목표	○ 자동차등록 : 575,000건		
	○ 세외수입(인증기 수수료, 과태료 등) 징수 : 1,787,700천원		
분기별 달성 목표			
1분기	2분기	3분기	4분기
- 등록 : 143,750건 - 세외수입 : 446,925천원	- 등록 : 143,750건 - 세외수입 : 446,925천원	- 등록 : 143,750건 - 세외수입 : 446,925천원	- 등록 : 143,750건 - 세외수입 : 446,925천원

① 자동차 등록업무 통합 창구 운영

□ 개요

- 자동차등록 민원의 신속하고 효율적인 업무 처리를 위하여 일반 민원 창구와 대행사, 매매상 전담창구 구분 운영
- 전화상담 전문 인력 및 민원상담 직원 배치

□ 창구 운영 현황

연번	창구명	처리사무명	인원	비고
1	통합창구	신규, 변경, 이전, 임시운행	6명	(일반민원)
2	대행사 전담	신규	1명	
3	매매상 전담	매매상 이전	2명	
4	전화상담	등록관련 전화민원 안내	2명	
5	민원안내	내방 민원 안내	1명	

② 자동차 등록업무관련 민원사례 발표회 실시

□ 개요

- 추진기간 : 매월 1회 실시 (매월 세 번째 수요일 18:00 ~ 19:00)
- 참석대상 : 자동차등록팀장, 자동차등록팀 전직원
- 추진내용
 - ▶ 법령 및 민원업무 처리 사례에 대한 발표와 토론
 - ▶ 자동차관리법 등 관련법 적용 사례 연구
 - ▶ 직원 간 업무 처리 시 협조사항
 - ▶ 팀장 지시사항 및 직원 친절교육

□ 기대효과

- 업무내용 공유 및 업무 숙지도 향상으로 민원불편 발생 사전예방
- 업무일관성 확보로 대민서비스 향상

③ 자동차번호판 무료 탈부착 서비스 제공

□ 개 요

- 기간 : 연중 무휴(근무일)
- 대상 : 강남구에서 등록한 자동차 및 이륜차
- 내용 : 기간제 근로자를 고용하여 자동차등록 민원인을 대상으로 번호판 탈부착 서비스를 무료로 실시함

④ 효율적인 관리를 위한 안내문 발송

□ 개 요

- 자동차 소유자의 부주의로 위반하기 쉬운 사항에 대하여 개별 안내하고 관리할 수 있도록 안내

□ 대상 및 안내 내용

- 임시운행허가기간 만료된 차량 ⇒ 기간 경과 통지 및 과태료 금액
- 주민등록 재등록 개인 차량 ⇒ 변경신청 방법
- 자동차소유자 사망한 차량 ⇒ 이전등록(상속) 구비서류 및 등록기한

□ 기대효과

- 신고 지연에 따른 과태료(벌칙금) 부과 사전예방
- 자동차등록 변경사항에 대한 신속하고 정확한 업무처리 가능
- 적극적인 자동차등록서비스로 주민만족도 향상

⑤ 자동차 등록 대행업체와의 간담회 실시

□ 개 요

- 등록 대행업체 대표 및 관련 공무원이 등록 관련 법령 개정사항, 협조 및 건의 사항에 대하여 의견 교환
- 대행사 건의 사항 및 업무 협조 등을 통하여 내방하는 등록 민원에 대하여 민·관이 서비스 향상

□ 상주 자동차등록 대행업체 현황

연 번	업 체 명 (대표자)	상주인원	주요 대행민원
합 계		23	
1	오복상사 (오권인)	6	국산·수입차량 대행등록
2	우진상사 (김준영)	5	수입차량 대행등록
3	신명상사 (정태근)	3	수입차량 대행등록
4	충일상사 (오권웅)	3	수입차량 대행등록
5	우리상사 (송하천)	3	수입차량 대행등록
6	현충상사 (강영수)	3	국산차량 대행등록

㉨ 오토바이 안전운행 홍보물 제작 배포

□ 개 요

- 추진기간 : 2015. 3월 중
- 배부방법 : 이륜자동차 사용신고필증 교부 시 배부
- 수록내용
 - ▶ 이륜차 운행 시 교통법규 준수 사항
 - ▶ 급출발, 급회전, 급차선 변경 금지 등 안전운행 관련 사항
 - ▶ 기타 이륜차 명의 변경 시 유의사항 등

□ 소요예산 ----- 금275,000원(부가세 포함)

- 규 격 : 중질지10절, 단면1도
- 제작부수 : 10,000부
- 산출내역 : 25원 × 10,000부 = 250,000원
- 예산과목 : 미래지향적 교통환경 조성, 효율적 자동차 관리, 자동차등록 및 관리, 일반운영비, 사무관리비

□ 기대효과

- 이륜차 불법운행에 대한 계도와 홍보 강화로 안전사고 사전 예방

5 기 대 효 과

- 신속하고 친절한 자동차등록 민원처리로 대민서비스 질 향상
- 자동차등록 통합민원창구운영으로 효율적인 업무추진
- 수수료 등 세외수입 증대로 우리구 수입증대에 기여함