

민간위탁운영위원회 심의요청서

위탁사무명	동작구 마을자치센터 운영		
담당부서	행정국 자치행정과 자치지원팀, 마을공동체팀	담당부서장	지방행정사무관 주선이
		담당팀장	지방행정주사 김광임, 윤은선
		담당주무관	지방행정주사보 박정준, 이유나
구분	추진유형	<input type="checkbox"/> 신규위탁 <input type="checkbox"/> 재위탁 <input checked="" type="checkbox"/> 재계약	
	사무유형	<input checked="" type="checkbox"/> 시설위탁형 <input type="checkbox"/> 사무위탁형 <input type="checkbox"/> 수익창출형	
위탁사무개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을자치센터 운영 ○ 동작구 마을생태계조성 사업계획 수립 및 실행 등 <ul style="list-style-type: none"> - 마을공동체 공모사업, 아카데미, 네트워크, 아카이브 등 ○ 동작구 주민자치회 운영 및 지원 등 업무 <ul style="list-style-type: none"> - 주민자치회 구성·운영 및 교육, 사업모니터링 및 컨설팅 		
민간위탁운영위원회 과거 심의내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심의일자 : 2018. 11. 20. ○ 심의결과 : 수탁기관((사)한국지역사회교육협의회) 선정 ○ 권고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 기존 마을센터와 연계한 활성화 전략을 세우고 지역현황에 맞는 사업계획 수립 - 심사위원 중 마을과 자치의 경험이 풍부한 위원 자문을 받아 수정 사업계획서 제출 		
위탁예정기간	2021. 12. 1. ~ 2022. 12. 31. (1년 1개월)		
사업목적 및 위탁내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업목적 <ul style="list-style-type: none"> - 지속가능하고 다양한 마을공동체활동 지원체계 구축 - 다양한 주체의 지속적 참여를 통해 관내 마을공동체 역량 강화 - 마을과 주민자치 간 연계 강화 방안 모색 		

○ 위탁사무 내용

(단위 : 천원)

구분	업무항목	업 무 내 용	예 산
합 계			1,093,771
소 계			376,410
마을	센터운영	센터 공공요금, 유지·관리, 센터 홍보물 제작 등	54,510
	인력운영	센터장, 팀장, 팀원 관리 및 임금 지급	184,000
	공모사업	공모사업 접수 심사 협약 정산 등, 마을지원활동가 운영	88,800
	아카데미	행복한 마을학교, 성장하는 마을학교 등 교육	18,000
	네트워크	동단위 유형별 민민네트워크 운영, 마을공동체 행사 등	20,100
	아카이브	마을기록활동가 운영, 마을활동 사례집 제작 등	11,000
소 계			717,361
자치	사업단운영	공공요금, 사무관리비 등	7,500
	인력운영	단장, 팀장, 지원관 관리 및 임금 지급	667,361
	주민자치학교	주민자치학교 운영 및 주민자치위원 보수교육	8,900
	직무별교육	회장단교육, 간사교육, 실행분과 예산회계교육 등	3,160
	사업단 역량강화	조직역량강화워크숍, 지원관 실무역량강화교육 등	5,750
	민관협력 체계구축	동별민관간담회, 민관협력회의, 민관통합워크숍 등	5,960
	포럼 및 성과공유회	동작자치포럼 및 주민자치회 성과공유회 개최	12,600
	아카이빙	활동자료집 등 기록물 제작	6,130

수탁자 선정 방법

신규위탁	<input type="checkbox"/> 공개모집 <input type="checkbox"/> 수의계약 ()
재위탁	<input type="checkbox"/> 공개모집 <input type="checkbox"/> 수의계약 ()
재계약	<input checked="" type="checkbox"/> ((사)한국지역사회교육협의회)

사업비용

(단위 : 천원)

연도별	사업비용	예산과목	세 부 내 역
20	마을 376,410	민간위탁금	인건비 184,000, 운영비 54,510 사업비 137,900
21	자치 717,361		인건비 667,361, 운영비 7,500, 사업비 42,500
20	마을 376,410	민간위탁금	인건비 184,000, 운영비 54,510 사업비 137,900
22	자치 717,361		인건비 667,361, 운영비 7,500, 사업비 42,500

※ '22년 서울시 보조금 미확정

사전 타당성
검 토

○ 근거 법령

- 서울특별시 동작구 마을공동체 지원 등에 관한 조례 제25조
- 서울특별시 동작구 주민자치회 설치·운영 등에 관한 조례 제23조

○ 민간위탁 제한 여부

- 주민의 권리·의무에 직접 영향을 미치는 사무인지 여부 : 부
- 공신력이 요구되는 사무인지 여부 : 부
- 구의 상시·지속적 사무인지 여부 : 여
- 동작구 주민의 주민자치 실현과 지역 공동체 형성 및 민주주의 발전에 기여하기 위하여 '주민이 주도하는' 사업의 성격상 마을공동체 및 주민자치회 활성화 경험과 역량을 갖춘 법인 위탁으로 주민과의 긴밀한 관계형성 및 사업 활성화 도모

○ 직영과의 비교 분석

구 분	민간위탁(재계약)	區 직영
장 점	<ul style="list-style-type: none"> - 3년 위탁기간 동안 사무 능력 축적 - 주민조직의 안정적 지속성장 지원 가능 - 위탁 적응기간 불필요, 업무의 연속성 확보 - 민간 전문성 활용으로 마을공동체 활성화 및 주민자치력 향상 	<ul style="list-style-type: none"> - 마을사업 참여주민 간 분쟁 최소화 - 외부 환경 변화(코로나19 등)에 대한 신속한 대응 가능
단 점	<ul style="list-style-type: none"> - 위탁운영평가 결과에 대한 보완 방안 마련 - 전문성 향상을 위한 인적 구성 재편성 필요 	<ul style="list-style-type: none"> - 시비 지원 축소*로 구비 부담 가중 및 사업 축소에 따른 마을활동 쇠퇴 우려 - 인건비(최소 2명) 소요 - 주민자치사업과 이원화로 서울시 권고사항** 배치

※ 서울시 보조금 지원규모 : (마을) 민간위탁 340백만원, 직영 60백만원 내외

(주민자치) 시행단계별 차등지원(운영형태와 무관)

※※ 주민자치사업단 마을공동체지원센터와 통합위탁 추진 권고(市 지역공동체담당관, '18.4.27.)

향 후 계 획

○ 위·수탁기관 간 협약서 작성 및 재계약 체결 : 2021. 11월중

재계약 적정성 심의요청서

■ 현 수탁자 현황

수탁기관명	(사)한국지역사회교육협의회
수탁기간	2018. 12. 3. ~ 2021. 11. 30. (3년)
재계약현황	○ 재계약 횟수 : <u> 0 </u> 회 / 총 수탁기간 : <u> 3 </u> 년
위탁사업 직원현황	<p>○ 민간위탁 사업 수행직원 : 총22명 (정규직21명, 비정규직1명)</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD A[센터장] --> B[마을사업팀(3) 팀장직무대리1, 팀원2] A --> C[주민자치사업단(3) 단장1, 팀장2] C --> D[동자치지원관(15)] </pre> </div>

■ 추진실적

사업추진 실적	<p>【 마을공동체사업 】</p> <p>○ 사업 우수성과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 마을공동체 맞춤형 지원을 통한 신규주민 유입과 주민활동 촉진 - 마을아카데미를 통한 마을전문가(마을지원/기록활동가) 양성 - 마을네트워크 실시로 마을 공동체 간 관계망 조성 - 코로나19 대응 면마스크, 손소독제 제작 및 온라인 교육·회의 등을 활용한 마을공동체 활동기반 유지 등 유연한 활동 개시
------------	--

○ 마을공동체 공모사업

구 분	목 표		실 적	
	사업 수	예 산	사업 수	집행액
2019.	19개	25,420천원	19개 (100%)	24,445천원 (96%)
2020.	49개	90,030천원	50개 (102%)	79,405천원 (88%)
2021.6.	37개	72,500천원	35개 (95%)	58,346천원 (80%)

○ 마을아카데미

구 분	목 표			실 적		
	사업 수	예 산	인 원	완료사업 수	실집행액	참여인원
2019.	51회	13,288천원	-	46회 (90%)	11,821천원 (89%)	-
2020.	72회	19,104천원	427명	104회 (149%)	9,994천원 (52%)	594명 (140%)
2021.6.	77회	18,000천원	860명	37회 (48%)	1,974천원 (11%)	189명 (22%)

○ 마을네트워크

구 분	목 표		실 적	
	횟 수	예 산	횟 수	실집행액
2019.	협력적 거버넌스 토대 마련		동작구 한마당 축제 개최 민관실무협의회 59회 실시	
2020.	115회	47,047천원	72회 (63%)	14,769천원 (31%)
2021.6.	115회	20,100천원	20회 (17%)	4,381천원 (22%)

○ 마을지원활동가 운영

구 분	목 표		실 적	
	상담/컨설팅	예 산	상담/컨설팅	실집행액
2020.	196회	39,500천원	323회 (164%)	32,813천원 (83%)
2021.6.	133회	16,300천원	234회 (176%)	13,073천원 (80%)

○ 마을기록관 운영

구 분	목 표			실 적		
	기록물	게 시	예 산	기록물	게 시	실집행액
2020.	56건	112건	20,035천원	199건 (355%)	281건 (250%)	19,672천원 (98%)
2021.6.	99건	220건	11,000천원	26건 (26%)	289건 (131%)	1,778천원 (16%)

○ 민관협력체계 구축

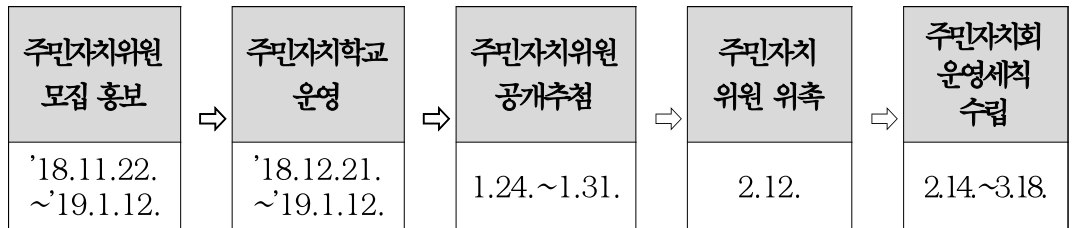
연 도	실 적	성 과
2019.	<ul style="list-style-type: none"> - 민관협력운영협의회 1회 - 민관협력실무회의 22회 - 민관통합 워크숍 1회 - 민민협력기반조성 47회 	<ul style="list-style-type: none"> - 중간지원조직의 안정적 운영을 위한 협력 방안 모색 - 행복마을방 환경조성 - 센터 홍보 및 마을공동체 민민 협력에 대한 공감의 기회 마련
2020.	<ul style="list-style-type: none"> - 민관협력 실무회의 18회 - 민관합동 워크숍 2회 	<ul style="list-style-type: none"> - 소통회의를 통한 긴밀한 민관협력방안 모색 - 온라인 교육 및 기자 재활용에 대한 이해
2021.6.	<ul style="list-style-type: none"> - 민관협력 실무회의 10회 - 마을공동체 위원회 1회 	<ul style="list-style-type: none"> - 마을생태계 조성사업 추진 방향 설정 및 성과 공유 - 전년도 사업 성과 비교 및 향후 계획 논의

【 주민자치사업 】

〈2019년〉

○ 시범 5개동 주민자치회 신규구성

- 선정동 : 상도1동, 흑석동, 사당2동, 사당3동, 신대방1동
- 운영과정



○ 시범5개동 자치계획 수립 및 주민자치회 운영 지원



○ 주민자치회 역량강화교육

사업명	일시(횟수)	인원	내용
주민자치회 임원워크숍	'19.4.29.~4.30. (1회)	43	·서울형주민자치회 의제발굴과 실행, 주민총회 추진방법 등 ·관계형성 및 공동체 프로그램
주민자치회 직무교육	'19.4.16.~5.30. (6회)	19	·통합 및 동별교육 ·동작구 주민자치회 예산과 집행기준 이해
주민자치회 실행분과교육 I	'19.9월~11월 (1회)	72	·3시간과정 ·세부실행계획서 작성방법 및 보조금 집행기준의 실행능력 강화
주민자치회 실행분과교육 II	'19.9월~11월 (2회)	48	·2개반, 3시간과정 ·의제발굴을 위한 질문지 작성 및 조사방법 기획, 지역사회자원 조사방법 이해
주민자치회 감사교육	'19.11.28. (1회)	25	·주민자치회 감사방법과 절차 이해 ·타자치구 사례를 통한 감사의 실제 역할 공유

○ 모니터링 및 현장소통 (8회, 109명)

- 동 모니터링 및 간담회
- 주민자치회 임원단 간담회

○ 민관협력체계 구축

구분	구성	기능	방법	횟수
민관협력 실무회의	·인원 : 5명 (자치지원팀, 주민자치사업단)	동작구와 사업단의 주민자치사업 공유 및 역할분담 모색	주1회, 수시	37회
민관협력 공유회의	·인원 : 10명 (자치지원팀, 동담당, 주민자치사업단)	구단위 주민자치사업을 동단위 행정과 공유	주1회, 수시	25회
모의수행 워크숍	·인원 : 24명 (5개동, 자치지원팀, 주민자치사업단)	주민자치회의 성공적 안착을 위한 방안 모색	1.8. (15:00~17:00)	1회
민관통합 워크숍	·인원 : 16명 (자치지원팀, 동주임, 주민자치사업단)	주민자치 발전을 위한 민관협력 방안 모색 및 일체감 형성	11.8.~9. (1박2일)	1회

○ 주민자치회 홍보 및 아카이빙

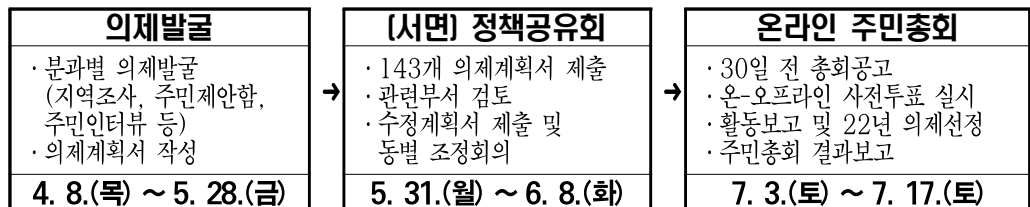
- 주민자치회 통합 성과공유회
- 주민자치회 소개 및 주민자치위원 모집 전단지 제작 홍보 (5,000부)
- 주민총회 포스터 및 영상 제작
- 주민자치회 동영상 제작 및 리플릿 제작 (3,000부)
- 주민자치 시범사업 활동사례집 발간 (40사례, 500부)

<2020년>

- **코로나19 대응 비대면 활동으로 안전한 주민자치사업 추진**
 - 유튜브 방송을 활용한 온라인 주민총회 5개동 실시
 - 2021년 49개 의제발굴, 46개 의제채택, 376,996천원 예산확보
 - 온라인(줌, 밴드라이브) 주민자치회 정기회의 운영
- **코로나19 상황에도 의제실행 75.3% 달성**
 - 시범동 69개 의제 357,559천원 대비 52개 의제 273,945천원 실행
 - 온라인(유튜브, 줌, 밴드라이브) 활용과 방역지침에 따라 소규모 모임으로 전환하여 활동전개
- **직무별 교육을 통한 주민자치회 자치역량 강화**
 - 민주적 회의진행을 위한 임원교육 실시(5개동 64명)
 - 실행분과 예산집행 교육(4회, 83명)
 - 주민자치회 감사교육(1회, 10명)
- **긴밀한 민민, 민관협력을 통한 주민주도 주민자치회 운영 지원**
 - 회장, 간사 직무별 간담회 11회 실시
 - 시범동 모니터링(5회)
 - 동단위, 구단위 민관협력체제 구축
 - (구단위) 민관협력 실무회의 : 총34회(구 자치지원팀, 사업단)
 - (구단위) 민관협력 공유회의 : 총2회(구, 동 담당, 사업단)
 - (확대동) 민관협력 운영회의 : 총10회(동장, 행정팀장, 동담당, 사업단)
- **동작구 주민자치회 활동 전국적 성과 인정**
 - 사당2동주민자치회 서울시 주민모임분야 성과우수사례 최우수상, 전국주민자치박람회 최우수상 수상

<2021년>

- **동작구 주민자치회 15개 전동 확대 실시**
 - 주민자치회 구성을 위한 홍보 및 위원 모집 : 총842명
 - 온라인 주민자치학교 2개과정(신규,연임) 운영 : 765명 이수
 - 10개 확대동 475명 위원 위촉 및 동별 온라인 발대식 개최
 - 확대동 주민자치회 지원관 배치로 1동1지원관 지원체제 구축
- **2021년 온라인 주민총회 성공적 개최**



- 온라인 주민총회 전 동 실시, 7,795명 투표, 2022년 131개 의제 선정

■ 재계약 시 추진계획

<p>서 비 스 개 선 계 획</p>	<p>○ '22년도 서울시 마을사업 변화(보조금 지원 축소 등)에 대응한 선제조치로 마을사업의 안정적 추진 제고</p> <p>① 마을사업팀 및 주민자치사업단 체계 정비 및 인력 축소</p> <p>② 코로나19에 대응하는 사업 계획 추진</p> <p>③ 보조사업 일몰제 실시로 마을사업 추진</p> <p>④ '22년 사업계획 수립 시 외부 성과평가 개선사항 반영</p>																				
<p>주 요 사 업 계 획</p>	<p>【 마을공동체사업 】</p> <p>○ 공모사업</p> <p>- 유형별 공모사업 지원</p> <table border="1" data-bbox="383 896 1444 1713"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>공모분야</th> <th>주요내용(목표)</th> <th>지원규모</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>우리동네 이웃만들기</td> <td>• 신규 동단위 주민모임 형성 지원</td> <td>17,000천원 -100만원×17개</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>행복한 마을만들기</td> <td>[자유공모] • 마을의제 발굴 및 해결 지원 [지정공모] • 마을 속 서로돌봄 관계망 형성 지원 • 마을의 이슈를 나누고, 소통의 창구가 되는 마을미디어 지원 • 기후변화, 환경위기에 대응하는 지속가능한 환경마을 만들기 지원</td> <td>30,000천원 -200만원×15개</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>행복한 골목만들기</td> <td>• 골목 단위의 주민 간 협동, 주민 자치력 강화 등 골목의 재구성 • 골목반상회, 골목밥상, 골목 운영 위원회 등</td> <td>4,000천원 -400만원×1개</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>우리마을 공간지원</td> <td>• 거점공간을 통한 마을살이 확산 • 활동의 지속가능성 확보</td> <td>20,000천원 -500만원×4개</td> </tr> </tbody> </table> <p>- 마을지원활동가 운영</p> <ul style="list-style-type: none"> • 동작구 마을생태계조성사업 전반에 대한 주민 상담 • 공모사업 사전, 중간 및 결과보고, 회계 등에 관한 컨설팅 실시 • 네트워크 촉진 및 공동체 활동에 필요한 자원 조사 등 	연번	공모분야	주요내용(목표)	지원규모	1	우리동네 이웃만들기	• 신규 동단위 주민모임 형성 지원	17,000천원 -100만원×17개	2	행복한 마을만들기	[자유공모] • 마을의제 발굴 및 해결 지원 [지정공모] • 마을 속 서로돌봄 관계망 형성 지원 • 마을의 이슈를 나누고, 소통의 창구가 되는 마을미디어 지원 • 기후변화, 환경위기에 대응하는 지속가능한 환경마을 만들기 지원	30,000천원 -200만원×15개	3	행복한 골목만들기	• 골목 단위의 주민 간 협동, 주민 자치력 강화 등 골목의 재구성 • 골목반상회, 골목밥상, 골목 운영 위원회 등	4,000천원 -400만원×1개	4	우리마을 공간지원	• 거점공간을 통한 마을살이 확산 • 활동의 지속가능성 확보	20,000천원 -500만원×4개
연번	공모분야	주요내용(목표)	지원규모																		
1	우리동네 이웃만들기	• 신규 동단위 주민모임 형성 지원	17,000천원 -100만원×17개																		
2	행복한 마을만들기	[자유공모] • 마을의제 발굴 및 해결 지원 [지정공모] • 마을 속 서로돌봄 관계망 형성 지원 • 마을의 이슈를 나누고, 소통의 창구가 되는 마을미디어 지원 • 기후변화, 환경위기에 대응하는 지속가능한 환경마을 만들기 지원	30,000천원 -200만원×15개																		
3	행복한 골목만들기	• 골목 단위의 주민 간 협동, 주민 자치력 강화 등 골목의 재구성 • 골목반상회, 골목밥상, 골목 운영 위원회 등	4,000천원 -400만원×1개																		
4	우리마을 공간지원	• 거점공간을 통한 마을살이 확산 • 활동의 지속가능성 확보	20,000천원 -500만원×4개																		

○ **교육사업**

- 행복한 마을학교: 온(on) 마을학교, 찾아가는 마을학교
- 성장하는 마을학교: 온라인 마을강사 과정, 마을지원활동가 양성과정 및 직무교육, 마을기록활동가 직무과정 등

○ **연구 및 아카이브 사업**

- 마을기록활동가 모집·운영
 - 지역 내 다양한 마을 활동 및 자원의 기록
 - 마을자치센터 및 마을공동체 홍보활동과 온라인 마을기록관 운영
- 마을공동체 활동사례집 제작

○ **네트워크·협력사업**

추진사업	추진내용
동 네트워크	<ul style="list-style-type: none"> • 목적: 동 마을공동체 교류 및 네트워크 촉진 • 운영방법: 15개동 격월 1회 개최 • 사업내용 <ul style="list-style-type: none"> - 동 마을공동체 간의 사업별 교류 마련 - 인적·물적 교류를 통한 마을공동체 협력 마련
유형별 네트워크	<ul style="list-style-type: none"> • 목적: 동일한 활동·관심의 공동체를 유형별로 네트워크 형성 • 운영방법: 유형별 분기 1회 개최 • 사업내용: 유형별 마을공동체 현황 공유 및 인적·물적 교류협력
동작마을 네트워크	<ul style="list-style-type: none"> • 목적: 지역 내 마을공동체 간 연대를 통한 네트워크 형성 • 운영방법: 월 1회 정기모임 및 사업추진 • 사업내용: 정기적 회의체계 마련 및 공동의 연대 사업 마련
우리동네 재능꾼찾기	<ul style="list-style-type: none"> • 목적: 동작구 인적자원조사 “우리동네재능꾼” 찾기 • 대상: 동작구 주민 • 사업내용: 다양한 마을 재능꾼들을 마을강사로 지정, 마을아카데미와 결합하여 추진. 동작구의 특화사업으로 실시
on 마을공동체 한마당	<ul style="list-style-type: none"> • 목적: 동작구 마을공동체의 단합 및 교류촉진 • 대상: 공모사업지기 및 마을공동체 • 사업내용: 연중 활동내용 공유 및 표창
소통회의 운영	<ul style="list-style-type: none"> • 목적: 마을자치센터 운영 방향 자문 • 대상: 민간위탁 운영 모법인, 區지원부서 및 마을자치센터 • 사업내용: 마을자치센터 운영방향 및 추진전략 논의

【 주민자치사업 】

○ 주민자치회 구성 지원

- 신규 및 연임위원 모집을 위한 주민자치학교 운영
 - 주민 누구나 주민자치회에 참여할 수 있도록 홍보 및 모집
 - 주민자치학교 운영을 통하여 자격요건을 충족하고 위원으로서의 역할 및 소양 함양

※ 위원 자격요건 : 주민자치교육 8시간이상 이수

(선정 전 6시간 이상, 선정 후 2시간)

○ 주민자치회 직무별 역량강화교육 지원

- 회장단 및 간사교육
- 실행분과 예산회계 교육
- 주민자치위원 보수교육
- 사업단 조직역량강화 교육 및 지원관 실무역량강화 교육

○ 자치계획 수립 및 실행 지원

- 직무별 간담회(회장,간사) : 연 6회 추진
- 정책공유회 실시(코로나19 장기화할 경우, 서면방식 전환)
- 15개 동별 모니터링 실시 : 연 2회(반기별)
- 동작자치포럼, 성과활동공유회 등 개최로 자치계획 수립반영 및 주민자치회 발전방향 모색

○ 민관협력체계 구축

- 동별 민관 간담회 실시(동주민센터-주민자치회)
- 민관협력 정기회의 개최
(실무회의:동작구-사업단 / 공유회의:동작구-동주민센터-사업단)

○ 홍보 및 아카이빙

- 주민자치회 시범사업 전반의 기록물 제작과 공유
- 주민자치사업단 및 주민자치회 운영과 의제실행 과정의 각종 문서 및 홍보물, 현장사진, 영상 등의 자료물 제작과 공유

■ 종합성과평가 및 지도·점검 현황

<p>종합성과 평가현황 (최근3년간)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평가기간 : 2021. 4. 29. ~ 7. 29. ○ 평가기관 : 한국능률협회 ○ 평가내용 <ul style="list-style-type: none"> - 사업인프라(조직 및 인력 운영, 재정구조 및 예산집행 효율성) - 사업계획 집행수준 및 사업활성화 개선 노력 - 마을사업 및 자치사업 성과 평가 - 지도점검 이행 및 만족도 제고 노력 ○ 평가결과 : 77.22점 <ul style="list-style-type: none"> - 민간위탁 보조금 관리 및 집행 등 행정부분 미흡한 요소가 존재하지만, 사업계획 수립, 추진 성과 등 사업 부분은 우수함 <p>※ 「동작구 마을자치센터 민간위탁 성과평가 결과보고서」 첨부</p>																															
<p>지도·점검 현황 (최근3년간)</p>	<p>【 마을공동체사업 】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 점검대상 : 동작구마을자치센터 마을사업팀 ○ 점검기관 : 동작구청 자치행정과 마을공동체팀 ○ 지도·점검내용 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">점검기간</th> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 50%;">시정조치 내용</th> <th style="width: 10%;">조치결과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">'19. 8. 28. ~ 8. 30.</td> <td style="text-align: center;">시설운영</td> <td style="text-align: center;">연차 부적정 사용</td> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">완료</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">보조금·회계</td> <td style="text-align: center;">세출예산 통계목 착오지출</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">업무추진비 집행절차 미준수</td> </tr> <tr> <td rowspan="13" style="text-align: center; vertical-align: middle;">'20. 7. 27. ~ 7. 28.</td> <td rowspan="6" style="text-align: center;">시설운영 직원관리</td> <td style="text-align: center;">범죄경력 조회 미실시</td> <td rowspan="13" style="text-align: center; vertical-align: middle;">완료</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">회계직원 재정 보증보험 미가입</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">연장근무 수당 및 여비 지급 부적정</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">여비 지급 부적정</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">휴가·연장근무 결재 누락</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">문서 결재 권한 위임 부적정</td> </tr> <tr> <td rowspan="5" style="text-align: center;">보조금·회계</td> <td style="text-align: center;">근무상황부 작성 소홀</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">회계사무원 인계인수 소홀</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">물품 구매 시 계약 미체결</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">물품검사검수 미실시</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">계약원가심사 미실시</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">법인관련</td> <td style="text-align: center;">부서운영업무추진비 집행 부적정</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">지출결의서 및 증빙서류 관리소홀</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">예산과목의 목적 외 사용</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">기타소득 원천징수 착오 보고</td> </tr> </tbody> </table>	점검기간	구분	시정조치 내용	조치결과	'19. 8. 28. ~ 8. 30.	시설운영	연차 부적정 사용	완료	보조금·회계	세출예산 통계목 착오지출	업무추진비 집행절차 미준수	'20. 7. 27. ~ 7. 28.	시설운영 직원관리	범죄경력 조회 미실시	완료	회계직원 재정 보증보험 미가입	연장근무 수당 및 여비 지급 부적정	여비 지급 부적정	휴가·연장근무 결재 누락	문서 결재 권한 위임 부적정	보조금·회계	근무상황부 작성 소홀	회계사무원 인계인수 소홀	물품 구매 시 계약 미체결	물품검사검수 미실시	계약원가심사 미실시	법인관련	부서운영업무추진비 집행 부적정	지출결의서 및 증빙서류 관리소홀	예산과목의 목적 외 사용	기타소득 원천징수 착오 보고
점검기간	구분	시정조치 내용	조치결과																													
'19. 8. 28. ~ 8. 30.	시설운영	연차 부적정 사용	완료																													
	보조금·회계	세출예산 통계목 착오지출																														
		업무추진비 집행절차 미준수																														
'20. 7. 27. ~ 7. 28.	시설운영 직원관리	범죄경력 조회 미실시	완료																													
		회계직원 재정 보증보험 미가입																														
		연장근무 수당 및 여비 지급 부적정																														
		여비 지급 부적정																														
		휴가·연장근무 결재 누락																														
		문서 결재 권한 위임 부적정																														
	보조금·회계	근무상황부 작성 소홀																														
		회계사무원 인계인수 소홀																														
		물품 구매 시 계약 미체결																														
		물품검사검수 미실시																														
		계약원가심사 미실시																														
	법인관련	부서운영업무추진비 집행 부적정																														
		지출결의서 및 증빙서류 관리소홀																														
예산과목의 목적 외 사용																																
기타소득 원천징수 착오 보고																																

점검기간	구 분	시정조치 내용	조치결과
'21. 4. 21. ~ 4. 23.	시설운영	여비지급 부적정	진행 중
	보조금·회계	예산 과목의 목적 외 사용	
		지출증빙서류 및 구비서류 누락	
		업무추진비 집행절차 미준수	
		물품·용역 검사절차 미준수	
		대가지급 지연	
계약미실시			

※ 2019년은 마을사업팀·주민자치사업단 지도점검 공동 실시

【 주민자치사업 】

- 점검대상 : 동작구마을자치센터 주민자치사업단
- 점검기관 : 동작구청 자치행정과 자치지원팀
- 지도·점검내용

점검기간	구 분	시정조치 내용	조치결과
'20. 2월	보조금·회계 정산점검	업무추진비 집행 시 증빙자료 누락	완료
		강사비 지급 시 증빙자료 누락	
'20. 7. 27. ~ 7. 28.	직원복무관리	근무상황부 결재 누락	완료
	보조금·회계	출장여비 초과지급	
		연장근무수당 초과지급	
'21. 2. 22. ~ 2. 23.	직원복무관리	근무상황부 기록 소홀	완료
	보조금·회계	인건비 과다지급	
		지출서류 증빙자료 누락	